

23

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO					
Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		014	05	2025
					1508 1421
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DADM-2025-0459-MI		702

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1718470139	SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ.- hl 176. En atención al memorando SENESCYT-SIES-DGICS-2025-0212-M donde se solicita pago de viáticos por la comisión realizada a Ambato,Colta,Riobamba-Tungurahua,Chimborazo del 29 al 30 de enero de 2025, infraestructura de la Unidad Educativa Bolívar.ip

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/05/2025	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> LAURA VICTORIA PARRA INCA <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> CARLOS ANDRES VIERA ROMAN <small>Validar únicamente con FirmaEC</small>
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	09	05	2025	1421 1421
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DADM-2025-0459-MI	702

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718470139 SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ.- En atención al memorando SENESCYT-SIES-DGICS-2025-0212-M donde se solicita pago de viáticos por la comisión realizada a Ambato,Colta,Riobamba-Tungurahua,Chimborazo del 29 al 30 de enero de 2025, infraestructura de la Unidad Educativa Bolívar

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/05/2025	 <small>Escaneado el 13/05/2025 a las 10:00 AM</small> WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO <small>VALIDAR ORIGINARISTA CON FIRMAEC</small>	 <small>Escaneado el 13/05/2025 a las 10:00 AM</small> CARLOS ANDRES VIERA ROMAN <small>VALIDAR ORIGINARISTA CON FIRMAEC</small>
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



REPÚBLICA DEL ECUADOR

CUR 1421

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

pagado CUR 1508 CUR con 1421
20 May 2025
Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
Memo 1549 Memo 1549

Recibido Por: Gabriel Gracia
Fecha: 05/02/2025 Hora: 12:09

Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2025-0212-M

Quito, D.M., 05 de febrero de 2025

PARA: María Elena Calle Naranjo
Coordinadora General Administrativo Financiero

CUR 1508

ASUNTO: Solicitud de pago de viáticos

HL 176
80-30% =
24 Viáticos
42 hospital
14 Alimer
80 "

De mi consideración:

Por medio del presente, una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida en las provincias de Tungurahua y Chimborazo por la funcionaria Johanna Sarango, solicito el pago de las mismas.

Para tal efecto adjunto en físico y digital los documentos de sustento:

- Informe de cumplimiento de Servicios Institucionales.
- Solicitud de autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales respectivamente legalizados.
- Documentos que respalden la comisión de servicio realizado

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Karla Sofia Ayora Jara

DIRECTORA DE GESTION DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES

Anexos:

- rv_delegación_para_visitas_técnicas0340793001738676359.pdf
- solicitud0676666001738676359.pdf
- informe0027768001738676360.pdf
- hoja_de_ruta_riobamba0369157001738676360.pdf
- senescyt-sies-dgics-2025-0144-m.pdf
- senescyt-sies-dgics-2025-0027-m.pdf
- cronograma_actualizado0298761001738676361.pdf
- cronograma_de_visitas_conjuntas(1)0609082001738676361.xls
- factura_hopedaje0925583001738676361.pdf
- factura_alimentación0082549001738676463.pdf
- factura_alimentación_20383185001738676463.pdf

Copia:

Sr. Ing. Carlos Alberto Cabrera Rivadencira
Director Administrativo

Carlos Andres Viera Roman
Director Financiero

Johanna Beatriz Sarango Loachamin
Analista de Operaciones 2

js



Firmado electrónicamente por:
KARLA SOFIA AYORA JARA

Punto de Atención al Usuario: Whympor E7-37 y Alpallana, edificio Delfos, Quito

Edificio Matriz: Alpallana E7-183 entre Av. Diego de Almagro y Whympor.

Código Postal: 170518. Quito - Ecuador. Teléfono: 593-2 3934-300

* Documento firmado electrónicamente por Quijux





REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
JS-DGICS-2025-001

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

27/01/2025

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CEDULA DE IDENTIDAD
**SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ
1718470139**

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

ANALISTA DE OPERACIONES 2

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Ambato, Colta, Riobamba – Tungurahua, Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y
CONSERVATORIOS SUPERIORES**

FECHA SALIDA (dd-mmm-
aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-
aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

29/01/2025

07H00

30/01/2025

17h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Johanna Sarango, Iván Rivadeneira

Mediante correo electrónico del 24 de enero de 2025, la Directora de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores delegó "Como es de su conocimiento se ha articulado con el Ministerio de Educación realizar visitas en conjunto con esta Secretaría de Estado a las infraestructuras propiedad del Mineduc que hacen uso los IST, en las cuales se ha detectado distintos problemas, con el objetivo de trabajar en equipo para establecer posibles soluciones, así como articular acciones de cooperación mutua para el uso de espacios e intervenciones para el proceso de evaluación con fines de acreditación realizado por el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior CACES.

Por tanto, se delega a ustedes a fin de dar apoyo técnico a los Institutos Superiores Públicos y a las Coordinaciones Zonales de la SENESCYT en las visitas técnicas programadas del 29 al 30 de enero del 2025 (...). En ese sentido, se cumplirá con la siguiente agenda.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Día 1: 29 de enero de 2025

- 07h00 – 09h30 Traslado Quito - Ambato
- 10h00 – 13h00 Visita infraestructura Unidad Educativa Bolívar (IST Bolívar)
- 13h00 – 14h00 Almuerzo
- 14h00 – 15h30 Traslado Ambato - Colta
- 15h30 – 18h30 Visita infraestructura ISPEDIB Jaime Roldós Aguilera (ISPEDIB Jaime Roldós Aguilera)
- 18h30 – 19h30 Traslado Colta - Riobamba

Día 2: 30 de enero de 2025

- 08h00 – 11h00 Visita Infraestructura IST Unidad Educativa Isabel de Godín (IST Carlos Cisneros)
- 11h00 – 13h00 Visita Infraestructura IST Unidad Educativa Juan de Velasco (IST Carlos Cisneros)
- 13h00 – 14h00 Almuerzo
- 14h00 – 17h00 Traslado Riobamba - Quito

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
JS-DGICS-2025-001

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
31/01/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ
1718470139**

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE OPERACIONES 2

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ambato, Colta, Riobamba – Tungurahua, Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

**DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y
CONSERVATORIOS SUPERIORES**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Johana Sarango, Iván Rivadeneira, Jorge Falcones (conductor)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Mediante correo electrónico del 24 de enero de 2025, la Directora de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores delegó *“Como es de su conocimiento se ha articulado con el Ministerio de Educación realizar visitas en conjunto con esta Secretaría de Estado a las infraestructuras propiedad del Mineduc que hacen uso los IST, en las cuales se ha detectado distintos problemas, con el objetivo de trabajar en equipo para establecer posibles soluciones, así como articular acciones de cooperación mutua para el uso de espacios e intervenciones para el proceso de evaluación con fines de acreditación realizado por el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior CACES.*

Por tanto, se delega a ustedes a fin de dar apoyo técnico a los Institutos Superiores Públicos y a las Coordinaciones Zonales de la SENESCYT en las visitas técnicas programadas del 29 al 30 de enero del 2025 (...). En ese sentido, se cumplió con la siguiente agenda.

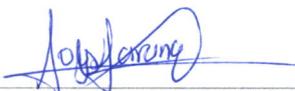
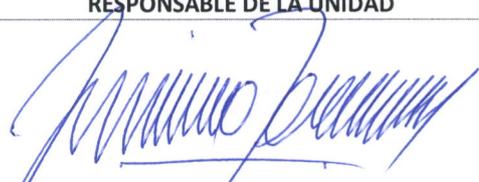
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

Día 1: 29 de enero de 2025

- 07h00 – 10h00 Traslado Quito - Ambato
- 10h00 – 12h30 Visita infraestructura Unidad Educativa Bolívar (IST Bolívar)
- 12h30 – 13h30 Traslado Ambato - Colta
- 13h30 – 16h00 Visita infraestructura ISPEDIB Jaime Roldós Aguilera (ISPEDIB Jaime Roldós Aguilera)
- 16h00 – 17h00 Traslado Colta – Riobamba
- 17h00 – 18h00 Visita infraestructura IST Riobamba

Día 2: 30 de enero de 2025

- 08h00 – 11h00 Visita Infraestructura IST Unidad Educativa Isabel de Godín (IST Carlos Cisneros)
- 11h00 – 14h30 Visita Infraestructura IST Unidad Educativa Juan de Velasco (IST Carlos Cisneros)
- 14h30 – 15h00 Almuerzo
- 15h00 – 18h30 Traslado Riobamba - Quito

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA - QUITO	30/01/2025	15H00	30/01/2025	18H30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA		
				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado		
NOMBRE: Johanna Sarango L. CARGO: Analista de Operaciones 2						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		
						
NOMBRE: Karla Sofía Ayora Jara CARGO: Directora de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores				NOMBRE: Ramiro Marcelo Torres Tobar CARGO: Subsecretario de Instituciones de Educación Superior		

¹ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.