

22

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		024 03 2025	655	573
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DADM-2025-0459-MI	336	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1707961387	FLORES ELIZALDE GLADYS JACQUELINE				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: FLORES ELIZALDE GLADYS JACQUELINE.- En atención al memorando. SENESCYT-CGAF-DADM-2025-0804-MI mediante el cual se solicita pago de viáticos por la comisión realizada a Ibarra-Urcuquí-Imbabura del 20-02-2025 al 21-02-2025, archivo pasivo, organizado, clasificado, inventariado y codificado. HL 100. CR

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <small>firmado digitalmente por:</small> LAURA VICTORIA <small>FARRA INCA</small>	 <small>firmado digitalmente por:</small> CARLOS ANDRES VIERA <small>ROMAN</small>
FECHA: 27/03/2025	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	024	03	2025
				655 573
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DADM-2025-0459-MI
				No. Expediente
				336

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1707961387	FLORES ELIZALDE GLADYS JACQUELINE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/03/2025	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		019	03	2025
					573 573
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DADM-2025-0459-MI		336

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1707961387	FLORES ELIZALDE GLADYS JACQUELINE				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: FLORES ELIZALDE GLADYS JACQUELINE.- En atención al memorando. SENESCYT-CGAF-DADM-2025-0804-MI mediante el cual se solicita pago de viáticos por la comisión realizada a Ibarra-Urcuquí-Imbabura del 20-02-2025 al 21-02-2025, archivo pasivo, organizado, clasificado, inventariado y codificado

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/03/2025	 <small>Firmado electrónicamente por</small> WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por</small> CARLOS ANDRES VIERA ROMAN <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019	03	2025	573 573
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DADM-2025-0459-MI 336	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1707961387 FLORES ELIZALDE GLADYS JACQUELINE					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/03/2025	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

VL-# 100

CUR 573

DEW 655

Pago de CUR 655
28/ marzo 2025

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

CUR 655

Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-CGAF-DADM-2025-0804-MI

Quito, D.M., 26 de febrero de 2025

PARA: Sr. Mgs. Carlos Andres Viera Roman
Director Financiero

ASUNTO: SOLICITUD PAGO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

De mi consideración:

En referencia a lo establecido en la "NORMA TECNICA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAIS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO"; adjunto al presente se remite los formularios y anexos para el tramite respectivo para el pago del Servicio Institucional realizado por los Servidores de la Unidad de Gestión Documental y Archivo: Wendy Jame, **Jacqueline Flores**, Wilson Carrera, Bladimir Parraga.

- Solicitud de Autorización para el Cumplimiento de Servicios Institucionales
- Informe de Cumplimiento de Servicios Institucionales
- Anexos del Servicio Institucional

Anexos: <https://cloud-pro.senescyt.gob.ec/index.php/s/wJBoHzxD49Tsczs>

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Carlos Alberto Cabrera Rivadeneira
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Copia:

Sra. Psic. Pamela Leonella Saritama Mora
Directora de Talento Humano

gf/vc



Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

9-16

Cabrera Rivadeneira

DIRECCIÓN FINANCIERA

4/03/2025



Firmado electrónicamente por:
CARLOS ALBERTO
CABRERA RIVADENEIRA



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES: GJFE-DADM-2025-001

FECHA DE INFORME
25/02/2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

FLORES ELIZALDE GLADYS JACQUELINE

CEDULA DE IDENTIDAD: 1707961387

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

IBARRA – URCUQUÍ / IMBABURA

PUESTO QUE OCUPA:

SECRETARIA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION INSTITUCIONAL: WILSON CARRERA, WENDY JAME, BLADIMIR PARRAGA, JACQUELINE FLORES Y JORGE FALCONES (CONDUCTOR)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES:

Día 1:

20/02/2025; 08:00-18:00

Actividad 1. 08:00 a 11:00

- Movilización Planta Central Quito al destino instalaciones Ex Empresa Pública SIEMBRA EP (INNOPOLIS) en el Cantón San Miguel de Urcuquí.

Actividad 2. 11:00 a 12:00

- Reunión para determinar el volumen documental de avance indicado durante el mes de enero, que corresponde a lo reportado a través de Informe Nro. SENESCYT-CZ1-GD-INF-2025-0002, de 3 de febrero de 2025.

Actividad 3. 12:00 a 13:30

- Constatar inventarios documentales consolidados, los cuales fueron contrastados por el personal técnico de la Gestión Interna de Gestión Documental y Archivo, dependiente de la Dirección Administrativa, con la documentación física.

Actividad 4. 13:30 a 14:30

- Verificar del cumplimiento de los procesos de taxonomía sobre los documentos reportados.

Actividad 5. 14:30 a 15:30

- Almuerzo

Actividad 6. 15:40 a 18:00

- Implementar procedimientos de taxonomía documental y directrices para la intervención de los expedientes de la Serie Documental Convenios Marco de Cooperación del fondo documental de la Ex Empresa Pública SIEMBRA EP.

Día 2:

21/02/2025; 08:00-20:30

Actividad 1. 08:00 a 16:30

- Trabajo en campo en una sola jornada laboral, se realizó la implementación de procedimientos de taxonomía documental y directrices para la intervención de los expedientes de la Serie Documental Convenios Marco de Cooperación del fondo documental de la Ex Empresa Pública SIEMBRA EP.
- Intervención de los Convenios de Cooperación Interinstitucional fechas extremas 2013 - 2020

Actividad 2. 16:30 a 17:00

- Almuerzo

Actividad 3. 17:00 a 20:30

- Retorno hacia la ciudad de Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

1. Archivo pasivo, organizado, clasificado, inventariado y codificado.
2. Inventario consolidado de la documentación pasiva institucional.

CONCEPTO	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Alimentación (almuerzo)	20/02/2025	001-001-000000790	10,25 ✓
Alojamiento (hotel)	20/02/2025	002-005-000002373	40,00 ✓
Alimentación (desayuno)	21/02/2025	000001821	5 ✓
Alimentación (almuerzo)	21/02/2025	001002 000009441	6,25 ✓
Alimentación			
TOTAL:			61,50

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	20/02/2025	21/02/2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	8:00	20:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO – URCUQUI	20-02-2025	08:00	20-02-2025	11:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	URCUQUI - QUITO	21-02-2025	16:30	21-02-2025	20:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.



OBSERVACIONES	
NOTA	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
 NOMBRE: GLADYS JACQUELINE FLORES ELIZALDE CARGO: SECRETARIA	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: CARLOS ALBERTO CABRERA RIVADENEIRA CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO.	NOMBRE: MARIA ELENA CALLE NARANJO CARGO: COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA



HERNANDEZ CEDEÑO ANGEL ENRIQUE

100% CHONERO

DIRECCION MATRIZ: IOA CORAZAS YSARANACE

DIRECCION SUCURSAL: IOA CORAZAS

CONTRIBUYENTE ESPECIAL No.

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

CALIFICACION ARTESANAL No.055968

CONTRIBUYENTE DE REGIMEN GENERAL

RUC: 1004180616001

FACTURA

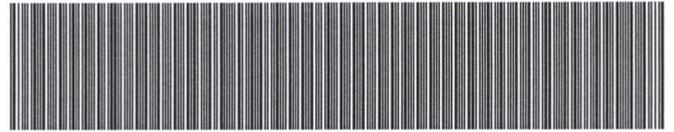
001002 - 000009441

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2102202501100418061600120010020000094411234567811

AMBIENTE PRODUCCIÓN

EMISIÓN NORMAL



2102202501100418061600120010020000094411234567811

RAZÓN SOCIAL / NOMBRES Y APELLIDOS FLORES ELIZADE GLADYS JACQUELINE

IDENTIFICACIÓN 1707961387

FECHA DE EMISIÓN 21-02-2025

TELÉFONO 0984437832

DIRECCIÓN QUITO

Cod Principal	Cod Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Desc.	Total sin Impuestos
EA	2226	1	ESTOFADO DE ALBACORA	3.75	0.00	3.75
CCAM	17	1	CORVICHE DE CAMARON	2.50	0.00	2.50

SUBTOTAL 15%	0.00
SUBTOTAL 0 %	6.25
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	6.25
DESCUENTO 0%	0.00
DESCUENTO 15%	0.00
ICE	0.00
IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	6.25

--

email: jacquiflo@hotmail.com
Facturador: DAVID CAMPO
Otros:

Forma de Pago	Valor USD\$	Tiempo Días
EFFECTIVO	6.25	0



100 % CHONERO

RUC:1004180616001

IOA CORAZAS Y SARANCE

Obligado a llevar Contabilidad NO

CONTRIBUYENTE REGIMEN GENERAL

FACTURA

Nº Autorización / Clave de Acceso:

210220250110041806160012001002000094411234567811



210220250110041806160012001002000094411234567811

FECHA:	21/2/2025 0:00:00
COMPROBANTE:	001002 000009441
ACTIVIDAD:	PRODUCCIÓN
DESCRIPCIÓN:	
CLIENTE:	FLORES ELIZADE GLADYS JACQUELIN
C/C:	1707961387
TÉLEFONO:	0984437832
CIUDAD:	QUITO

ANT	DESCRIPCIÓN	V/U	IVA	TOTAL + IVA
1	CORVICHE DE	2.50	0.00	2
1	ESTOFADO DE	3.75	0.00	3
Subtotal:				6
Base SIN IVA:				6
Base CON IVA:				6
Descuento sin IVA:				0
Descuento con IVA:				0
IVA:				0
Total USD\$:				6

MESA: 1
HORA: 17:25:34
MESERO: DAVID CAMPO

Forma de Pago:

Plazo:



Gracias por Preferirnos, Scannee el Código de Barras para mirar la Autorización del Servicio de Rentas Internas SRI

Imp: Max 4.000 Sistema Factura Ver: 9.0

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: GJFE-DADM-2025-001	FECHA DE SOLICITUD 19-Febrero-2025
---	---------------------------------------

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES (COMPLETOS) DE LA O EL SERVIDOR: FLORES ELIZALDE GLADYS JACQUELINE	PUESTO QUE OCUPA: SECRETARIA
CEDULA DE IDENTIDAD: 1707961387	

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: IBARRA – URCUQUÍ / IMBABURA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
---	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
20-02-2025	08:00	21-02-2025	19:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
WILSON CARRERA, WENDY JAME, BLADIMIR PARRAGA, JACQUELINE FLORES Y JORGE FALCONES (CONDUCTOR)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Como parte del apoyo que se brinda a la Coordinación Zonal 1, y en cumplimiento de lo estipulado en el Acuerdo No. SENESCYT-2023-005 de 09 de febrero de 2023, suscrito por la Mgs. Andrea Montalvo Chedraui, a esa fecha Secretaria de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, establece:

"(...) Artículo 2.- Las atribuciones de la Comisión institucional señalada en el artículo precedente, serán las siguientes:

(...) b) Apoyar y asesorar a la Coordinación Zonal de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación-Zona 1, en las acciones administrativas, legales, financieras, operativas, técnicas y tecnológicas que se requieran, para la ejecución de todo lo inherente a la ex Empresa Pública SIEMBRA EP, considerando su gasto corriente y el "Proyecto Ciudad del Conocimiento" para su baja y/o cierre."

Mediante memorando Nro. SENESCYT-CGAF-DADM-2024-2988-MI de 26 de agosto de 2024, se comunica al cronograma establecido en la hoja de ruta seguimiento de actividades "Gestión Interna de gestión Documental y Archivo" – Apoyo Acuerdo Nro. SENESCYT-023-005.

Mediante sumilla inserta en el memorando Nro. SENESCYT-CGAF-DADM-2025-0577-MI de 12 de febrero de 2025, se autoriza la solicitud de movilización y elaboración de salvoconducto 20-21 de febrero de 2025

Con base a lo expuesto, se planificó viajar a la Cz1 con el objetivo de verificar In Situ el grado de avance al proceso de regularización de documentos correspondientes al "Fondo Documental de la ex Empresa Pública SIEMBRA E.P.", e implementar procedimientos de taxonomía documental y directrices para la intervención de los expedientes de la Serie Documental Convenios Marco de Cooperación, al respecto, me permito detallar las actividades que se ejecutarán en la visita in situ:

Fecha: jueves 20-02-2025

- 08:00 – 10:00 Movilización Planta Central Quito al destino instalaciones Ex Empresa Pública SIEMBRA EP (INNOPOLIS) en el Cantón San Miguel de Urququí.
- 10:00 – 11:00 Reunión de trabajo en la Ex Empresa Pública SIEMBRA EP (INNOPOLIS) en el Cantón San Miguel de Urququí con Paul Rivera responsable del proceso de transferencia documental.
- 11:00 – 13:30 Revisión del estado de los Archivos y cumplimiento de la hoja de ruta de la Ex Empresa Pública SIEMBRA EP (INNOPOLIS).
- 13:30 – 14:00 Almuerzo.
- 14:00 – 17:30 Trabajo en campo e implementación de procedimientos de taxonomía documental y directrices para la intervención de los expedientes de la Serie Documental Convenios Marco de Cooperación del fondo documental de la Ex Empresa Pública SIEMBRA EP.

Fecha: viernes 21-02-2025

- 07:00 – 08:00 Movilización Hotel-instalaciones Ex Empresa Pública SIEMBRA EP (INNOPOLIS) en el Cantón San Miguel de Urququí.
- 08:00 – 16:30 Trabajo en campo e implementación de procedimientos de taxonomía documental y directrices para la intervención de los expedientes de la Serie Documental Convenios Marco de Cooperación del fondo documental de la Ex Empresa Pública SIEMBRA EP.
- 16:30 – 19:30 Movilización de Urququí hacia Planta Central SENESCYT Quito.

Punto de Atención al Usuario: Whympier E7-37 y Alpallana, edificio Delfos, Quito

Edificio Matriz: Alpallana E7-183 entre Av. Diego de Almagro y Whympier.

Código Postal: 170518. Quito - Ecuador. Teléfono: 593-2 3934-300

www.educacionsuperior.gob.ec

TRANSPORTE

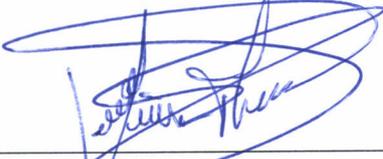
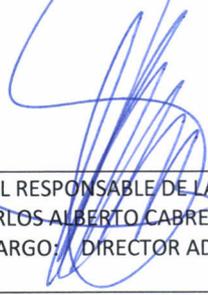
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO – URCUQUI	20-02-2025	08:00	20-02-2025	10:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	URCUQUI - QUITO	21-02-2025	16:30	21-02-2025	19:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO GENERAL RUMIÑAHUI	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 8361352800
--	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

	
---	--

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: GLADYS JACQUELINE FLORES ELIZALDE CARGO: SECRETARIA	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: CARLOS ALBERTO CABRERA RIVADENEIRA CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO
---	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p> <p>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	---

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: MARIA ELENA CALLE NARANJO CARGO: COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
--

Memorando Nro. SENESCYT-CGAF-DADM-2025-0577-MI

Quito, D.M., 12 de febrero de 2025

PARA: Sr. Ing. Carlos Alberto Cabrera Rivadeneira
Director Administrativo

ASUNTO: SOLICITUD DE MOVILIZACIÓN Y AUTORIZACIÓN PARA
ELABORACIÓN DE SALVOCONDUCTO 20-21 DE FEBRERO DE 2025

De mi consideración:

Me refiero al memorando Nro. SENESCYT-CZI-2025-0338-M de 04 de febrero de 2025, mediante el cual la Coordinadora Zonal de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación Zonal 1, indica: “En atención al memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2023-0032-MI de fecha 19 de enero de 2023, a través del cual solicitó a esta Coordinación Zonal, lo siguiente: “... en plazo máximo de 72 horas, remita un informe detallado sobre el estado en que se encuentra el fondo documental recibido de la ex Empresa Pública SIEMBRA EP., así como la hoja de ruta que la Coordinación Zonal a su cargo, ha establecido para la identificación y aplicación de los procesos de taxonomía documental, conforme los lineamientos emitidos por la Dirección Administrativa; cuyos avances que deberán ser informados de manera mensual a este Despacho”.

Al respecto, se adjunta el informe mensual del avance de regularización del Fondo Documental perteneciente al mes de enero 2025, dando estricto cumplimiento a lo requerido, particular que se comunica para los fines pertinentes”

Mediante memorando Nro. SENESCYT-CGAF-DADM-2024-2988-MI de 26 de agosto de 2024, se informa: “Al respecto, en atención a lo dispuesto, me permito adjuntar la “HOJA DE RUTA SEGUIMIENTO (Regularización del Fondo Documental SIEMBRA EP y ENFARMA EP)” elaborada en el ámbito de competencia de la “Gestión Interna de gestión Documental y Archivo”, para su aprobación y firma de considerarlo pertinente.”

Bajo este contexto, en virtud del cronograma aprobado y como parte del apoyo que este Despacho brinda a la Coordinación Zonal 1, con el fin de que los Archivos e información de la ex Empresa Pública SIEMBRA E.P, cumplan con los lineamientos para la transferencia de documentos y poder verificar In Situ el grado de avance reportado respecto al proceso de regularización de documentos, así como el cumplimiento del cronograma establecido, y asesoría para la intervención la SERIE DOCUMENTAL CONVENIOS MARCO DE COOPERACIÓN, solicito de la manera más comedida se sirva disponer a quien corresponda la asignación de un vehículo para el traslado del personal técnico de la Gestión Interna de gestión Documental y Archivo, para la ejecución de las siguientes actividades:

Fecha de salida: jueves 20 de febrero de 2025

Memorando Nro. SENESCYT-CGAF-DADM-2025-0577-MI

Quito, D.M., 12 de febrero de 2025

Destino: QUITO – instalaciones Ex Empresa Pública SIEMBRA EP (INNOPOLIS) en el Cantón SAN MIGUEL DE URCUQUÍ (IMBABURA)

Motivo: VERIFICAR EL AVANCE REPORTADO Y BINDAR ASESORÍA RESPECTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE TAXONOMÍA DOCUMENTAL A LA SERIE DOCUMENTAL CONVENIOS MARCO DE COOPERACIÓN; ARCHIVOS QUE SE ENCUENTRAN BAJO CUSTODIA Y ADMINISTRACIÓN DE LA COORDINACIÓN ZONAL 1.

Hora de partida: 8:00

Fecha de retorno: Viernes 21 de febrero de 2025

Destino: SAN MIGUEL DE URCUQUÍ (IMBABURA) - QUITO

Hora de llegada a Planta Central: 19:00

Número de servidores: 4

Detalle de Servidores delegados: Sr. Wilson Fernando Carrera Churta (Email: wcarrera@senescyt.gob.ec), Srta. Wendy Ivone Jame Egas (Email: wjame@senescyt.gob.ec); Sra. Gladys Jacqueline Flores Elizalde (Email: gflores@senescyt.gob.ec); y, Sr. Jorge Bladimir Párraga Ortega (Email: jparraga@senescyt.gob.ec);

Por la atención dada a la presente, anticipo mi agradecimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Victor Hugo Chilingua Mazon

ANALISTA DE CERTIFICACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO 3

Copia:

Diego Xavier Vallejo Jaramillo
Analista de Transporte

Sr. Dr. Wilson Fernando Carrera Churta
Analista de Gestión Documental y Archivo 2

Sra. Wendy Ivone Jame Egas
Auxiliar de Archivo

Sra. Gladys Jacqueline Flores Elizalde
Secretaria

Memorando Nro. SENESCYT-CGAF-DADM-2025-0577-MI

Quito, D.M., 12 de febrero de 2025

Sr. Jorge Bladimir Parraga Ortega
Auxiliar Servicios

wc



Firmado electrónicamente por:
VICTOR HUGO
CHILQUINGA MAZON

AREA DE LOGISTICA-CONTROL VEHICULAR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

CONDUCTOR:

MES:

INOC FELBOC
Febrero 2025

FECHA	VEHÍCULO UTILIZADO	HORA DE SALIDA	KILOMETRAJE DE SALIDA	HORA DE ENTRADA	KILOMETRAJE DE ENTRADA	LUGAR DE MOVILIZACIÓN	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA DEL FU
03-02-25	902-756	08:30	198.797	10:30	198.805	U. Cabaña / UMET	DAMIZO TORRES	
	902-756	14:00	198.809	16:30	198.820	Inoc	Román Freije	
04-02-25	902-756	08:30	198.820	09:30	198.826	Man. Myer.	Juanes Yasa	
	902-514	11:30	247.839	12:30	247.845	Man. Myer.	Dolores Yasa	
05-02-25	902-514	08:00	247.845	09:00	247.854	Asamblea V.	Andrés Paredes	
	902-585	09:30	57.752	10:30	57.760	Asamblea.	Jimmy y Guila	
	902-5445	11:30	158.395	12:50	158.402	Platón de Vite.	Jesús Calzadilla	
	902-2553	15:00	308.982	16:00	308.990	Taller.	Jorge Falcón	
06-02-25	902-4049	08:30	315.252	09:00	315.255	Combustible Cante.	Jorge Falcón	
	902-4012	14:00	191.322	19:30	191.358	H. Stacion.	DAMIZO TORRES	
07-02-25	902-4012	04:00	191.358	08:30	191.508	Cabaña - Ambato	Andrés Paredes	
	902-4012	08:30	191.508	14:00	191.508	Casa Museo. Popular	Andrés Paredes	
	902-4012	14:00	191.508	17:30	191.659	Ambato - Cabaña	Andrés Paredes	
10-02-25	902-2553	10:00	309.394	12:30	309.407	T. 555 Verónica.	Cabrera Espinoza	
11-02-25	902-4012	08:00	191.676	11:30	191.685	Ex. Guayana	Shirley Rivas	

CONDUCTOR: Alfonso Valencia
 MES: Febrero 2005

FECHA	VEHICULO UTILIZADO	HORA DE SALIDA	KILOMETRAJE DE SALIDA	HORA DE ENTRADA	KILOMETRAJE DE ENTRADA	LUGAR DE MOVILIZACIÓN	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA DEL FUNC
11-02-05	9103585	15:00	57.906	16:00	57.911	Cae. Abasco	Rodrigo Prieto	[Signature]
12-02-05	9103514	08:00	248.015	14:00	248.080	C.N.I.	Darwin Vardolajev	[Signature]
	910514	15:00	248.080	16:00	248.085	Cae. Abasco	Darwin Vardolajev	[Signature]
13-02-05	9103446	08:00	158.462	09:15	158.428	C.H.C.	Christian Herrera	[Signature]
	9103445	09:15	158.428	09:30	158.535	C.N.I.	Essi Ortega	[Signature]
	9103405	15:00	295.842	16:00	295.838	Cae. Abasco	Darwin Vardolajev	[Signature]
14-02-05	9103516	08:00	199.095	09:00	199.100	Cae. Abasco	Rodrigo Prieto	[Signature]
	9103516	15:00	199.100	16:00	199.144	Asamblea	Rodolfo Torres	[Signature]
14-02-05	9103553	08:00	310.059	09:00	310.064	Estadomina Hotel	Hermano Gade	[Signature]
18-02-05	9103502	08:00	295.152	10:00	295.933	Trabaja - Caganda	Estelvia Torres	[Signature]
		10:00		12:30		Tel. Telefonos	Estelvia Torres	[Signature]
	9103553	12:30	295.933	14:00	295.315	Caganda - Caganda	Estelvia Torres	[Signature]
19-02-05	9103505	13:30	295.872	15:00	295.889	Caganda	Estelvia Torres	[Signature]
20-02-05	9103553	09:00	310.593	11:00	310.288	Caganda - Caganda	Darwin Vardolajev	[Signature]
	9103553	11:00	310.288	18:00	310.288	Trab. Verday	Darwin Vardolajev	[Signature]
	9103553	18:00	310.288	19:00	310.254	Caganda - Abasco	Darwin Vardolajev	[Signature]
21-02-05	9103553	02:00	310.254	08:00	310.245	Abasco - Caganda	Darwin Vardolajev	[Signature]
	9103553	08:00	310.245	16:30	310.235	Trab. Verday	Darwin Vardolajev	[Signature]

