

22

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO															
Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc											
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	08 07 2024			No. CUR	1073			No. Original	1059			
Unid. Desc:	0000														
Tipo Documento Respaldo				Clase Documento				No.				No. Expediente			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS				LIQUIDACION DE GASTOS				CGAF-DFIN-2024-0605-MI				564			
Clase de Registro:	DEVENGADO				Clase de Gasto:	OTROS GASTOS				RPA RTO DEV					
Banco:					Cuenta Monetaria:										
Comprobante	GASTOS				Numero Operación	0									
Beneficiario:	1719960229 CABRERA TROYA MARIA JOSE														

AFECTACION PRESUPUESTARIA												
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O		
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	218.27		
TOTAL PRESUPUESTARIO										218.27		
IVA										0.00		
SUB - TOTAL										218.27		
RETENCIONES IVA										0.00		
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00		
TOTAL A PAGAR										218.27		

SON: DOSCIENTOS DIECIOCHO DOLARES CON 27/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: CABRERA TROYA MARIA JOSE.-En atención al memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2024-0995-MI mediante el cual se solicita pago de viáticos por comisión realizada a Loja y Zamora Chinchipe del 17 al 20 de junio del 2024. hl 192. cr

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LAURA VICTORIA PARRA INCA Firmado digitalmente por LAURA VICTORIA PARRA INCA Fecha: 2024.07.09 12:17:47 -05'00'	 MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS
FECHA: 09/07/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08	07	2024	1073	1059
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			CGAF-DFIN-2024-0605-MI	
						No. Expediente	
						564	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	1719960229	CABRERA TROYA MARIA JOSE						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 09/07/2024		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	05 07 2024		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				1059	1059	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2024-0605-MI		564		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0	
Beneficiario:	1719960229	CABRERA TROYA MARIA JOSE						

AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O	
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	218.27	
TOTAL PRESUPUESTARIO										218.27	
IVA										0.00	
SUB - TOTAL										218.27	
RETENCIONES IVA										0.00	
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00	
TOTAL A PAGAR										218.27	

SON:	DOSCIENTOS DIECIOCHO DOLARES CON 27/100 CENTAVOS
DESCRIPCION:	CABRERA TROYA MARIA JOSE.-En atención al memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2024-0995-MI mediante el cual se solicita pago de viáticos por comisión realizada a Loja y Zamora Chinchipe del 17 al 20 de junio del 2024

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO	 CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO
FECHA: 08/07/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	07	2024	1059 1059
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DFIN-2024-0605-MI 564	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1719960229 CABRERA TROYA MARIA JOSE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/07/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

SENESCYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1719960229	No.	192
Nombres:	CABRERA TROYA MARIA JOSE		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	3	17/6/2024	20/6/2024	240,00

SENESCYT-SIES-DGICS-2024-0995-M

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas		72,00
70% con comprobantes de ventas		146,27
Hospedaje		96,27
Alimentación		50,00
Otros:		-
Transporte / parqueadero		0,00
Peajes		0,00
Combustibles		0,00
Otros:		0,00
VALOR A REEMBOLSAR		\$ 218,27
ANTICIPO		0,00
CUENTA POR COBRAR		\$ 218,27
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI	



Elaborado por:

JORGE MORALES FLORES



Aprobado por:

JHON CHAVEZ

BASE LEGAL:

Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial

Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657, de 28 de Diciembre del 2015/REF.

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Jhon Chávez

Por favor atender conforme normas
Hua legal vigente.

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

pu yudo cura 1073
9 / jul / 2024

herm

Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2024-0995-M

Quito, D.M., 26 de junio de 2024

PARA: Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: Solicitud de pago de viáticos - Ma. José Cabrera

De mi consideración:

Por medio del presente, una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida, solicito el pago de mi comisión de servicio, para tal efecto, adjunto los documentos de sustento:

- Informe de cumplimiento de servicios institucionales
- Solicitud de autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales
- Documentos que respalden la comisión de servicio realizado

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Maria Jose Cabrera Troya

ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2

Anexos:

- factura_consolidado.rar
- boarding_pass_ida_y_vuelta0851687001719421963.pdf
- autorización_comisión_loja-zamora.pdf
- informe_de_cumplimiento_ma_jose_cabrera_24_06_2024.pdf
- solicitud_de_autorización__majosecabrera_11_06_2024.pdf



Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

26 JUN 2024

Gabriela Dávila

12:52



VERIFICACIÓN DE FIRMA ELECTRÓNICA
MARIA JOSE CABRERA
TROYA

Punto de Atención al Usuario: Whymper E7-37 y Alpallana, edificio Delfos, Quito

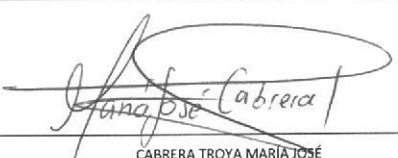
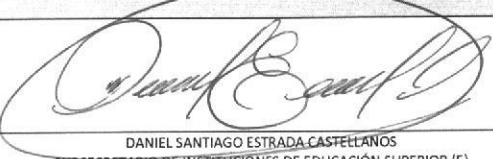
Edificio Matriz: Alpallana E7-183 entre Av. Diego de Almagro y Whymper.

Código Postal: 170518, Quito - Ecuador. Teléfono: 593-2 3934-300

* Documento firmado electrónicamente por QuiPux
www.educacionsuperior.gob.ec

**EL NUEVO
ECUADOR**

 REPÚBLICA DEL ECUADOR		Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación		 EL NUEVO ECUADOR		
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MJCT-DGICS-2024-001				FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 11-06-2024		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR C.I. 1719960229 CABRERA TROYA MARÍA JOSÉ				PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE GESTION DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LOJA – LOJA CARIAMANGA – LOJA YANTZAZA – ZAMORA CHINCHIPE				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE GESTION DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES		
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)
17-06-2024		06h00		20-06-2024		18H30
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: SEGUNDO AGAPITO FARIAS MOREIRA; MARIA JOSÉ CABRERA TROYA; CARMEN MYRIAM MUSO FARINANGO						
DESCRIPCION DE ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
Lunes 17 de junio de 2024						
06h00-07h00: Traslado por vía aérea Quito a Loja 07h00-11h00: Traslado bus de Loja a Cariamanga 11H00-13H00: Reunión de trabajo con la rectora del IST Cariamanga 13H00-14H00: almuerzo 14H00-16H00: reunión de trabajo con docentes de la IES, Distributivos. 16H00-20H00: Traslado vía terrestre Cariamanga a Loja						
Martes 18 de junio de 2024						
06H00-09H00: Traslado vía terrestre de Loja a Yantzaza 9h00-10h00: Desayuno 10H00-13H00: Reunión de trabajo con las autoridades del IST Amazónico 13H00-14H00: Almuerzo 14H00-16H00: Reunión de trabajo con docentes del IST Amazónico, distributivos 16H00-19H00: Traslado vía terrestre de Yantzaza a Loja						
Miércoles 19 de junio de 2024						
08h00-13H00: Reunión de trabajo en el Conservatorio Superior Salvador Bustamante Celi. 13H00-14H00: Almuerzo 14H00-14h40: Traslado al campus Vilcabamba del IST Loja 14H40-17H00: Reunión de trabajo en el Instituto Superior Tecnológico Loja, campus Vilcabamba 17H00-17H45: Traslado vía terrestre de Vilcabamba a Loja						
Jueves 20 de junio de 2024						
8H00- 14H30: Reunión de trabajo en el IST Loja sede matriz 14H30-15H30: Almuerzo 15H30-16H30: Traslado vía terrestre a Catamayo, aeropuerto de Loja 16H30-17H30: Espera en el aeropuerto de Loja, previo viaje a Quito 17H30-18H30: Traslado vía aérea de Loja a Quito						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	AEROREGIONAL	QUITO-LOJA	17-06-2024	06H00	17-06-2024	07H00
Terrestre	INTERPROVINCIAL	LOJA-CARIAMANGA	17-06-2024	07H00	17-06-2024	11H00
Terrestre	INTERPROVINCIAL	CARIAMANGA-LOJA	17-06-2024	16H00	17-06-2024	20H00
Terrestre	INTERPROVINCIAL	LOJA-YANTZAZA	18-06-2024	06H00	18-06-2024	09H00

Terrestre	INTERPROVINCIAL	YANTAZA-LOJA	18-06-2024	16H00	18-06-2024	19H00
Aéreo	AEROREGIONAL	LOJA-QUITO	20-06-2024	17H30	20-06-2024	18H30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACÍFICO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 1039405702		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 CABRERA TROYA MARÍA JOSÉ ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2			 NELLY FERNANDA PAREDES MEDINA DIRECTORA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.			
 DANIEL SANTIAGO ESTRADA CASTELLANOS SUBSECRETARIO DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR (E)			- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			

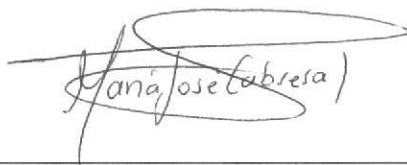
CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:

- 1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido
- 2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.
3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.

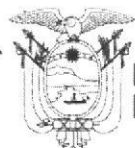
4. Yo, **María José Cabrera Troya** portador de la cédula de ciudadanía No. **1719960229**

Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.

FIRMA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'María José Cabrera Troya', is written over a faint, circular stamp or watermark.

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME:
MJCT-DGICS-2024-001	24/06/2024
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CI: 171996022-9 CABRERA TROYA MARÍA JOSÉ	ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
LOJA-CARIAMANGA ZAMORA CHINCHIPE-YANTZAZA LOJA-LOJA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Cabrera Troya María José, Farías Moreira Segundo Agapito, Muso Farinango Carmen Myriam	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
INFORME DE ACTIVIDADES:	
<u>DÍA 1: LUNES 17 DE JUNIO DE 2024</u>	
06h00-07h00: Traslado por vía aérea Quito a Loja	
07h00-11h00: Traslado vía terrestre de Catamayo a Cariamanga	
11H00-13H00: Reunión de trabajo con la rectora del IST Cariamanga	
13H00-14H00: Almuerzo	
14H00-17H00: Reunión de trabajo con docentes de la IES, Distributivos.	
17H00-20H30: Traslado vía terrestre Cariamanga a Loja	
20h30: Se pernocta en la ciudad de Loja	
<u>DÍA 2: MARTES 18 DE JUNIO DE 2024</u>	
08H00-09H00: Desayuno	
09h00-13h30: Trabajo en la Coordinación Zonal 7	
13H30-14H30: Almuerzo	



14H30-17H30: Traslado vía terrestre Loja - Yantzaza

17H30-21H00: Reunión de trabajo con docentes del IST Amazónico, Distributivos

21H00-24H15: Traslado vía terrestre de Yantzaza a Loja

24h15: Se pernocta en la ciudad de Loja

DÍA 3: MIÉRCOLES 19 DE JUNIO DE 2024

08h00-09H00: Desayuno

09h00-14h30: Reunión de trabajo en el Conservatorio Superior Salvador Bustamante Celi.

14H30-15H30: Almuerzo

15H30-19h00: Reunión de trabajo en el Instituto Superior Tecnológico Loja

19h00: Se pernocta en la ciudad de Loja

DÍA 4: JUEVES 20 DE JUNIO DE 2024

08h00-09H00: Desayuno

09h00-10h30: Reunión de trabajo en el Conservatorio Superior Salvador Bustamante Celi.

10H30-13H30: Reunión de trabajo en el Instituto Superior Tecnológico Loja

13H30-14H30: Traslado vía terrestre al aeropuerto de la ciudad de Loja

14H30-15h30: Almuerzo

15h30-17h20: Espera en el aeropuerto de la ciudad de Catamayo

17h20-18h20: Traslado vía aérea Loja-Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Capacitar sobre los lineamientos para la elaboración de distributivos en cada instituto de acuerdo a la tipología establecida en las políticas de asignación de carga horaria en los Institutos Superiores Tecnológicos Loja, Cariamanga y Amazónico y en el Conservatorio Superior Salvador Bustamante Celi



- Constatar la distribución de carga horaria del personal docente en los Institutos Superiores Tecnológicos Loja, Cariamanga y Amazónico y en el Conservatorio Superior Salvador Bustamante Celi
- Capacitación del proceso de admisión para el periodo académico 2024-II en los Institutos Superiores Tecnológicos Loja, Cariamanga y Amazónico y en el Conservatorio Superior Salvador Bustamante Celi

Con los resultados de estas actividades se elaboran los informes técnicos correspondientes que serán puestos en conocimiento de las autoridades de planta central, así como de las coordinaciones zonales y autoridades de las IES.

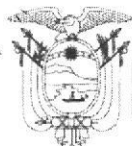
CONCEPTO ⁱⁱ	FECHA	N° FACTURA/NOTA DE VENTA	VALOR
Alimentación	17/06/2024	001-001-0003827	4,00 ✓
Alimentación	17/06/2024	001-001-000000990	4,75 ✓
Alimentación	17/06/2024	001-010-000011495	10,50 ✓
Alimentación	18/06/2024	001-100-000016428	15,00 ✓
Alimentación	18/06/2024	001-002-000001014	3,00 ✓
Hospedaje	19/06/2024	001-002-000002650	96,27 ✓
Alimentación	19/06/2024	001-001-000001015	4,25 ✓
Alimentación	19/06/2024	003-002-000001625	8,50 ✓
Alimentación	20/06/2024	001-001-000002002	3,00 ✓

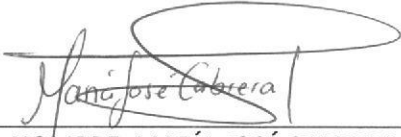
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	17/06/2024	20/06/2024	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	18H20	

TRANSPORTEⁱⁱⁱ

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Áereo	Público	QUITO-LOJA	17-06-2024	06H00	17-06-2024	07H00
Áereo	Público	LOJA-QUITO	20-06-2024	17H20	20-06-2024	18H20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.



OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: MARÍA JOSÉ CABRERA TROYA CARGO: ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: NELLY FERNANDA PAREDES MEDINA CARGO: DIRECTORA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES	NOMBRE: RAMIRO MARCELO TORRES TOBAR CARGO: SUBSECRETARIO DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

ⁱⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que, para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1103771802001

FACTURA

No. 001-010-000011495

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1706202401110377180200120010100000114951190081715

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 17/06/2024 23:57:10

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1706202401110377180200120010100000114951190081715

CASTILLO CALLE CAMILO FERNANDO

EL CARBONERO BALCON

Dirección Matriz: STA. MARIANA DE JESUS SN Y SN

Dirección Sucursal: STA. MARIANA DE JESUS SN Y SN

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: CABRERA TROYA MARIA JOSE

Identificación 1719960229

Fecha 17/06/2024 Placa / Matricula: Guía

Dirección: CAPRI S/N

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
1.4.3		1.00	LOMO FINO DE RES		9.50	0.00	0.00	0.00	9.50
6.2.3.4		1.00	VASO DE LIMONADA		1.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Información Adicional

Dirección: CAPRI S/N
Teléfono: 0983309943
Email: mariajose.cabrera1924@gmail.com
Vencimiento: 17/06/2024
Comercio: CABRERA TROYA MARIA JOSE

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	10.50

SUBTOTAL 0%	10.50
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	10.50
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	10.50

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



R.U.C.: 1900495605001

FACTURA

No.: 001-100-000016428

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1806202401190049560500120011000000164281719960217

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION:

2024-06-18T19:27:20-05:00

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

CASTILLO APOLO INDIRA DEL CISNE

CASTILLO REAL

Dirección Matriz: ZAMORA / CUMBARATZA / SN

Dirección Sucursal: ZAMORA / CUMBARATZA / SN



CLAVE DE ACCESO: 1806202401190049560500120011000000164281719960217

Razón Social / Nombres y Apellidos: MARIA JOSE CABRERA

Dirección comprador: QUITO

Fecha Emisión: 18/06/2024

RUC / CI: 1719960229

Guía Remisión:

Código Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	PrecioTotal
0002	1.0000	MIGNON DE TILAPIA	12.1739	0.0000	12.17
0115	1.0000	VASO DE REFRESCO	0.8696	0.0000	0.87

SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	13.04
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL 15%	13.04
IVA 15%	1.96
VALOR TOTAL	15.00

Formas de pago

Cód Detalle	Tiempo	Plazo	Valor
01 SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	Días		15.00

Información Adicional

Mail: mariajose.cabrera1914@gmail.com
Telefono: 0983309943
Ciudad: zamora

OFICIO N.º ISTS-0200-2024-06-12

Sangolquí, 12 de junio de 2024

Nelly Paredes
Directora De Gestión De Institutos Y Conservatorios Superiores
Presente

De mis consideraciones:

Por medio de la presente Yo, MSc. Verónica Tamayo Vallejo en calidad de Rectora del Instituto Superior Tecnológico Superarse, deseándole éxitos en su gestión, nos dirigimos a usted para solicitar la creación de una credenciales y usuario para acceso al Sistema de levantamiento de información para Téc. Melany Vanessa Salazar Obando con cedula de ciudadanía N° 1752562320 cuyo cargo es Secretaría General, para lo cual se adjunta datos y documentación.

Los datos requeridos en la credencial son los siguientes:

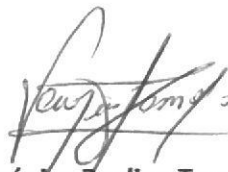
1. Nombre completo: Melany Vanessa Salazar Obando
2. Cedula de Identidad 1752562320
3. Área o departamento: Secretaría General
4. Correo electrónico: melany.salazar@superarse.edu.ec
5. Contacto: 3930980 ext. 106

Anexos:

- Acuerdo De Confidencialidad Y No Divulgación De La Información Para La Secretaría De Educación Superior, Ciencia, Tecnología E Innovación.
- Solicitud De Creación De Usuario En Sistema De Levantamiento De Información De Institutos Superiores Técnicos Y Tecnológicos.
- Matriz De Campos Requeridos.

Por la atención a la presente reitero mi agradecimiento.

Atentamente,



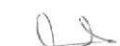
MSc. Verónica Paulina Tamayo Vallejo
CC.1717730319

RECTORA

Instituto Superior Tecnológico Superarse
veronica.tamayo@superarse.edu.ec





FORMA DE PAGO	Efectivo:	Tarjeta de Crédito/Débito	VALOR TOTAL \$	4.25
	Dinero Electrónico	Otros		
			CALVA CALOPIÑA LUIS ALEXANDER • AC-PRINT IMPRENTA Y PAPELERÍA • CEL: 0979376106 • R.U.C. 1103327829001 • S.R.L Aut. N° 14062 • F. E. 25/ABRIL/2024 • Del: 000000901 al 000001100 • Válido hasta: 25/ABRIL/2025	
FIRMA AUTORIZADA		RECIBI CONFORME		
ORIGINAL: ADQUIRENTE * COPIA: EMISOR				

ORIGINAL: ADQUIRENTE
* COPIA: EMISOR

Trattato con
L'Imperatore
di Persia

 República del Ecuador Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación	Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación	Versión:	1.0
	Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicación	Código:	FO-CGTIC-001
	ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD Y NO DIVULGACIÓN DE LA INFORMACIÓN	Página:	5 de 5

El presente instrumento tendrá una vigencia de cinco años a partir de la fecha de suscripción.

CLÁUSULA DÉCIMA. - ACUERDO TOTAL:

Este acuerdo incluye el total entendimiento entre las partes con relación a la materia de la cual se trata este documento. Cualquier añadidura o modificación a este acuerdo deberá ser hecha por escrito y firmada por ambas partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. - NOTIFICACIONES:

En el evento de que se produzca el incumplimiento de alguna de las cláusulas estipuladas en el presente acuerdo, la parte afectada, notificará del incumplimiento a la máxima autoridad de la institución involucrada, sin perjuicio de las acciones y sanciones previstas en la normativa vigente.

Una vez comprendido por los comparecientes el contenido y efectos del presente instrumento expresamente se ratifican en él, para fe y constancia se firma el presente documento por quienes en él intervinieron, en la ciudad de Quito, el día 12 del mes de junio de 2024, en dos ejemplares del mismo tenor y validez.

Nombre: Segundo Agapito Farías Moreira
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
Cargo: Analista de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores 3



Nombre: Melany Vanessa Salazar Obando
Institución o Área Consumidora: INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO SUPERARSE
Cargo: Secretaría General



BOARDING PASS:

FLIGHT NO:

BOARDING TIME:

GATE:

SEAT:

CLASS:

SEAT:

RER871

0500

D5

7F

Y

7F

OPERATED BY AEROREGIONAL

NAME: CABRERATROYA/MARI.

FROM: QUITO MARISCA.

TO: LOJA

FOID TKNE

CLASS:

Y

DATE:

17JUN

CABRERATROYA/MARI.

RER 871 17JUN

FROM: QUITO MARISCA.

TO: LOJA

DEPARTURE TIME: **0600**

SEQUENCE NO: **038**

SEQUENCE NO: **038**

TARJETA DE EMBARQUE

VUELO

EMBARQUE

PUERTA

ASIENTO

7A872

16:30

16F

NOMBRE

CABRERATROYA/MARIAJOSE

FECHA

20JUN

ORIGEN

LOJA

BOOKING

WPCBSG

DESTINO

QUITO

CABINA

Y

SALIDA

17:30

SECUENCIA

041

FOID,TKNE

TKT



Aeroregional
Tu línea aérea

apodoamiento	numeraidentificación	primerapellido	segundonombr	primerapellido	segundapellido	emaisinstitucional delegado	codigo ies	nombreracurcion	numeraidentificación
CÉDULA	1752562320	MELANY	VANESSA	SALAZAR	OBANDO	melany.salazar@superarse.edu.ec	3017	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO SUPERARSE	982005416

[Handwritten signature]



De: Nelly Fernanda Paredes Medina

Enviado el: martes, 11 de junio de 2024 15:20

Para: Ramiro Sebastián Aguilar Rodríguez

CC: Ivonne De Las Mercedes Proaño Moreno; Segundo Agapito Farías Moreira; Fernanda Inés Moreno Casamen

Asunto: Autorización de compra de pasajes aéreos para traslado a Loja

Importancia: Alta

Buenas tardes estimado Ramiro,

En concordancia con la autorización adjunta a este correo, solicito comedidamente se sirva facilitar el itinerario de vuelos para la ciudad de Loja, de acuerdo al siguiente detalle:

1. Segundo Farías
2. María José Cabrera
3. Myrian Muso

QUITO LOJA 17-06-2024

LOJA QUITO 22-06-2024

Saludos Cordiales.

Nelly Fernanda Paredes Medina

Directora de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores

Av. Alpallana E7-183. Entre Av. Diego de Almagro y Whymper

Tel.: +(593 2) 3934300

Código Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec

De: César Augusto Vásquez Moncayo

Enviado el: martes, 11 de junio de 2024 15:14

Para: Nelly Fernanda Paredes Medina

CC: Fernanda Inés Moreno Casamen; María José Rodríguez Villota

Asunto: RE: Autorización de compra de pasajes aéreos para traslado a Loja

Estimada Nelly,

Se autoriza la comisión de servicios y compra de pasajes aéreos, proceder conforme a la normativa legal vigente.

Saludos cordiales.

De: Nelly Fernanda Paredes Medina

Enviado el: martes, 11 de junio de 2024 11:28

Para: César Augusto Vásquez Moncayo

CC: Fernanda Inés Moreno Casamen; María José Rodríguez Villota

Asunto: Autorización de compra de pasajes aéreos para traslado a Loja

Importancia: Alta

Estimado señor Secretario, con la finalidad de atender el memorando No. SENESCYT-CZ7-2024-0478-M, mediante el cual la Coordinación Zonal 7, solicita se brinde el acompañamiento de monitoreo académico en los institutos

públicos de la Provincia de Loja IST Cariamanga, IST Loja, Conservatorio Superior Salvador Bustamante Celi y el IST ubicado en la provincia de Zamora Chinchipe IST Amazónico, solicito su autorización para efectuar la compra de boletos aéreos para el personal de esta Dirección:

1. Segundo Farías
2. Maria José Cabrera
3. Myrian Muso

QUITO LOJA 17-06-2024

LOJA QUITO 22-06-2024

Saludos Cordiales,

Nelly Fernanda Paredes Medina

Directora de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores

Av. Alpallana E7-183. Entre Av. Diego de Almagro y Whymper

Telf.: +(593 2) 3934300

Código Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec