

12

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|--|---|------------------------------|---------------------------|----------------|--------------|
| Institucion: | 159 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 05 | 04 | 2024 | 464 366 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | CGAF-DFIN-2024-0049-MI | | 190 | |
| Clase de Registro: | DEVENGADO | | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | | RPA RTO DEV |
| Banco: | COOP. DE AHORRO Y CREDITO POLICIA NACIONAL LTDA. | | Cuenta Monetaria: | 401010359860 | | |
| Comprobante | GASTOS | | Numero Operación | 0 | | |
| Beneficiario: | 1718264136 | | MORALES JARRIN PATRICIO RENE | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|----|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 384.75 |
| | | | | | | | | | TOTAL PRESUPUESTARIO | 384.75 |
| | | | | | | | | | IVA | 0.00 |
| | | | | | | | | | SUB - TOTAL | 384.75 |
| | | | | | | | | | RETENCIONES IVA | 0.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | 0.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL A PAGAR | 384.75 |

SON: TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MORALES JARRIN PATRICIO RENE.- En atención a memorando SENESCYT-DE-2024-0068-MI pago por comisión realizada Machala-El Oro, Manta-Manabí del 13 al 16 de febrero de 2024, seguridad a la máxima autoridad de la SENESCYT. HL 054. CR

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO | | |
| FECHA: 05/04/2024 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

| COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO | | | | | | | | | | |
|--|--|---|------------------------------|--------------|--|------------------------|----|---------------------------|--------------|-----|
| Institucion: | 159 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION | | | | Reporte | | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | | | | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | | | | | 05 | 04 | 2024 | 464 | 366 |
| Tipo Documento Respaldo | | | Clase Documento | | | No. | | No. Expediente | | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | | LIQUIDACION DE GASTOS | | | CGAF-DFIN-2024-0049-MI | | 190 | | |
| Clase de Registro: | DEVENGADO | | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | | RPA | | RTO | DEV | |
| Banco: | COOP. DE AHORRO Y CREDITO POLICIA NACIONAL LTDA. | | Cuenta Monetaria: | 401010359850 | | | | | | |
| Comprobante | GASTOS | | Numero Operación | 0 | | | | | | |
| Beneficiario: | 1718264136 | | MORALES JARRIN PATRICIO RENE | | | | | | | |
| DEDUCCIONES | | | | | | | | | | |

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|-------------------------|---------------------|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO | | |
| FECHA: 05/04/2024 | | |
| | Funcionario Responsable | Director Financiero |

| COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|------------------------------|--------------|--|------------------------|----|---------------------------|--------------|-----|
| Institucion: | 159 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION | | | | Reporte | | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | | | | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | | | | | 019 | 03 | 2024 | 366 | 366 |
| Tipo Documento Respaldo | | | Clase Documento | | | No. | | No. Expediente | | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | | LIQUIDACION DE GASTOS | | | CGAF-DFIN-2024-0049-MI | | 190 | | |
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | | RPA RTO DEV | | | | |
| Banco: | | | Cuenta Monetaria: | | | | | | | |
| Comprobante | GASTOS | | Numero Operación | 0 | | | | | | |
| Beneficiario: | 1718264136 | | MORALES JARRIN PATRICIO RENE | | | | | | | |

| AFECTACION PRESUPUESTARIA | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------|
| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONT O |
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 390.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 390.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 390.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 390.00 |

| | |
|--------------|--|
| SON: | TRESCIENTOS NOVENTA DOLARES |
| DESCRIPCION: | MORALES JARRIN PATRICIO RENE - En atención a memorando SENESCYT-DE-2024-0068-MI pago por comisión realizada Machala-EI Oro, Manta-Manabí del 13 al 16 de febrero de 2024, seguridad a la máxima autoridad de la SENESCYT |

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|--|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO | MONICA ALEXANDR A QUINTANA CISNEROS Firmado digitalmente por MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Fecha: 2024.04.10 12:11:13 -05'00' |
| FECHA: 19/03/2024 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

SENESCYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

| | | | |
|----------|------------------------------|-----|----|
| C.C. | 1718264136 | No. | 54 |
| Nombres: | MORALES JARRIN PATRICIO RENE | | |

| DETALLE | CANTIDAD | Fecha Inicio | Fecha Fin | Valor tentativo de pago |
|---------|----------|--------------|------------|-------------------------|
| Valor | 3 | 13/02/2024 | 16/02/2024 | 390,00 |

SENESCYT-DE-2024-0068-M

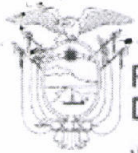
VALORES A REPONER

| | |
|---------------------------------------|------------------|
| 30% sin comprobantes de ventas | 117,00 |
| 70% con comprobantes de ventas | 267,75 |
| Hospedaje | 120,00 |
| Alimentación | 147,75 |
| Otros: | - |
| Transporte / parqueadero | 0,00 |
| Peajes | 0,00 |
| Combustibles | 0,00 |
| Otros: | 0,00 |
| VALOR A REEMBOLSAR | \$ 384,75 |
| ANTICIPO | 0,00 |
| CUENTA POR COBRAR | \$ - |

| | | |
|--|----|--|
| Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insituacionales. | SI | |
|--|----|--|

| | | |
|--|-----------------------|----------------------|
| CARLOS ALBERTO ROMERO AGUIRRE Firmado digitalmente por CARLOS ALBERTO ROMERO AGUIRRE Fecha: 2024.04.29 15:28:33 -05'00' | Elaborado por: | Aprobado por: |
|--|-----------------------|----------------------|

| |
|--|
| BASE LEGAL: Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR , Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016 |
|--|



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

HL # 054

CUR # 366

DO # 464

Laura Romero - Carlos Romero
Por favor atender conforme
normativa legal vigente.

Política de pago
de CUR 464 con fecha
8/abr/2024 [firma]

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

Memorando Nro. SENESCYT-DE-2024-0068-MI

Quito, D.M., 08 de marzo de 2024

pago de CUR 464
8/abr/2024

[Firma]

PARA: Sr. Ing. Gianfranco Agustin Paladines Romero
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS Y PAGO DE VIÁTICOS

De mi consideración:

Por medio del presente, una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida, me permito remitir la documentación correspondiente a la ejecución de actividades institucionales en las provincias de El Oro y Manabí del 13 al 16 de febrero de 2024, correspondiente al personal de seguridad de la máxima autoridad que detallo a continuación:

PATRICIO RENÉ MORALES JARRÍN •
EDGAR PATRICIO CANCHIGNIA HERRERA

En mi calidad de Coordinadora Institucional, adjunto la documentación de respaldo y solicito cordialmente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

María José Rodríguez Villota
ASESOR 2

Anexos:

- comisiOn_004-2024_renÉ_morales.zip
- facturas_renÉ_morales_13_a_16-03.pdf
- comisiOn_006-2024_patricio_canchignia.zip
- facturas_patricio_canchignia_13_a_16-03.pdf

Copia:

Sra. Ing. Maritza Alejandra Torres Santillan
Directora de Talento Humano

Monica Alexandra Carrera Guerra
Secretaria Ejecutiva 2

Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera



Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

11 MAR 2024

[Firma]

Recibido por: [Firma]
Hora: 10:34

Memorando Nro. SENESCYT-DE-2024-0068-MI

Quito, D.M., 08 de marzo de 2024

mc



Firmado electrónicamente por:
MARIA JOSE
RODRIGUEZ VILLOTA



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES: **PRMJ-DE-2024-004**

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
19/02/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
PATRICIO RENÉ MORALES JARRÍN
NÚMERO DE CÉDULA: **1718264136**

PUESTO QUE OCUPA:
SEGURIDAD

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
MACHALA – EL ORO
MANTA - MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
DESPACHO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ana Changuin, Karla Fey, María José Rodríguez. En avanzada: René Morales (seguridad), Patricio Canchignia (seguridad), William Chugá (conductor), Robert Parra (conductor).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES: Mediante correos electrónicos del 8 y 13 de febrero, la máxima autoridad de la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación notificó la realización de comisiones de servicios a las provincias de El Oro y Manabí. Con Quipux SENESCYT-DE-2024-0035-MI del 9 de febrero de 2024, la Coordinadora Institucional solicitó la emisión de salvoconductos, con el fin de realizar la avanzada y brindar seguridad a la Secretaría, en el cumplimiento de la siguiente agenda institucional:

Día 1 – 13/02/2024

07h10 – 18h10 TRASLADO TERRESTRE QUITO – SANTA ROSA

Día 2 – 14/02/2024 – 15/02/2024

06h10 – 07h00 ESPERA EN AEROPUERTO DESEMBARQUE DE MÁXIMA AUTORIDAD
07h00 – 07h30 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN TRASLADO TERRESTRE SANTA ROSA - MACHALA
07h30 – 09h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN DESAYUNO CON AUTORIDADES Y ESTUDIANTES MUJERES EN LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA
09h00 – 09h30 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN RECESO
09h30 – 11h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN CONVERSATORIO CON RECTORES DE INSTITUTOS PÚBLICOS DE LA PROVINCIA DE EL ORO EN UTMACH
11h00 – 12h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN RECESO
12h00 – 13h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN EVENTO LANZAMIENTO DE BECAS, EN COMPAÑÍA DEL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA EN LA UTMACH
13h00 – 13h21 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN MOVILIZACIÓN INTERNA
13h21 – 15h45 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN ALMUERZO CON EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA, AUTORIDADES Y EMPRESARIOS DE EL ORO
15h45 – 15h55 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN MOVILIZACIÓN INTERNA
15h55 – 18h45 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN REUNIÓN DE TRABAJO CON EQUIPO DE ASESORES Y AUTORIDADES DE LA UTMACH
18h45 – 19h15 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN TRASLADO TERRESTRE MACHALA – SANTA ROSA
19h15 – 19h50 ESPERA EN AEROPUERTO HASTA DESPEGUE DE VUELO DE MÁXIMA AUTORIDAD
19h50 – 21h00 CENA Y MOVILIZACIÓN INTERNA
21h00 – 04h00 TRASLADO TERRESTRE SANTA ROSA – MANTA

Día 3 – 15/02/2024

06h53 – 07h10 ESPERA EN AEROPUERTO DESEMBARQUE DE MÁXIMA AUTORIDAD
07h10 – 07h57 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN TRASLADO TERRESTRE MANTA - PORTOVIEJO
07h57 – 08h30 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN DESAYUNO AUSPICIADO POR LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ
08h30 – 09h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN FIRMA DEL CONVENIO ENTRE LA UTM Y EL INSTITUTO PAULO EMILIO MACÍAS
09h00 – 10h10 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN RECORRIDO A LOS LABORATORIOS DE LA UTM
10h10 – 10h57 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN TRASLADO TERRESTRE PORTOVIEJO - MANTA
10h57 – 13h48 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN GABINETE SECTORIAL MANTA
13h48 – 14h15 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN MOVILIZACIÓN INTERNA

14h15 – 14h55 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN ALMUERZO
14h55 – 15h05 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN MOVILIZACIÓN INTERNA
15h05 – 17h40 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN ACOMPAÑAMIENTO AL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA EN EVENTO CON EL MIES Y MDT
17h40 – 18h04 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN MOVILIZACIÓN INTERNA
18h04 – 18h38 ESPERA EN AEROPUERTO DESPEGUE DE VUELO DE MÁXIMA AUTORIDAD

Día 4 – 16/02/2024

08h00 – 15h45 TRASLADO TERRESTRE MANTA - QUITO

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se brindó seguridad a la máxima autoridad para el cumplimiento de la agenda institucional, cuya jornada se realizó sin novedad.

| CONCEPTO | FECHA | N° FACTURA | VALOR |
|--------------|------------|-------------------|--------|
| Alimentación | 13/02/2024 | 001-001-000011702 | 20,00 |
| Alimentación | 13/02/2024 | 001-001-000000534 | 19,00 |
| Hospedaje | 13/02/2024 | 002-001-000000492 | 50,00 |
| Alimentación | 14/02/2024 | 001-001-000010057 | 17,50 |
| Alimentación | 14/02/2024 | 001-001-000000504 | 14,50 |
| Alimentación | 14/02/2024 | 001-001-000000449 | 14,00 |
| Alimentación | 14/02/2024 | 001-001-000000404 | 17,75 |
| Alimentación | 15/02/2024 | 001-001-000000425 | 16,50 |
| Alimentación | 15/02/2024 | 001-001-000000423 | 13,50 |
| Alimentación | 16/02/2024 | 001-001-000000421 | 8,00 |
| Alimentación | 15/02/2024 | 001-002-000074926 | 4,00 |
| Alimentación | 15/02/2024 | 001-003-000004958 | 17,00 |
| Hospedaje | 15/02/2024 | 003-010-000002289 | 70,00 |
| TOTAL: | | | 281,75 |

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaa | 13/02/2024 | 16/02/2024 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 07h10 | 15h45 | |

| TRANSPORTE | | | | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | QUITO – SANTA ROSA | 13/02/2024 | 07h10 | 13/02/2024 | 18h10 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | SANTA ROSA – MACHALA | 14/02/2024 | 07h00 | 14/02/2024 | 07h30 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | MACHALA – SANTA ROSA | 14/02/2024 | 18h45 | 14/02/2024 | 19h15 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | SANTA ROSA – MANTA | 14/02/2024 | 21h00 | 15/02/2024 | 04h00 |



| | | | | | | |
|-----------|---------------|-----------------------|------------|-------|------------|-------|
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | MANTA – PORTOVIEJO | 15/02/2024 | 07h10 | 15/02/2024 | 07h57 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | PORTOVIEJO – MANTA | 15/02/2024 | 10h10 | 15/02/2024 | 10h57 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | MANTA – QUITO | 16/02/2024 | 08h00 | 16/02/2024 | 15h45 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

NOMBRE: PATRICIO RENÉ MORALES JARRÍN
CARGO: SEGURIDAD DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA
UNIDAD

NOMBRE: MARÍA JOSÉ RODRÍGUEZ VILLOTA
CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL

NOMBRE: MARÍA JOSÉ RODRÍGUEZ VILLOTA
CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL

| SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | | | |
|---|---|---------------------|---|---|--|----------------------|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES PRMJ-DE-2024-004 | | | | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 09/02/2024 | | | |
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | X | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN | |
| DATOS GENERALES | | | | | | | |
| APELLIDOS - NOMBRES (COMPLETOS) DE LA O EL SERVIDOR: PATRICIO RENÉ MORALES JARRÍN CEDULA DE IDENTIDAD: 1718264136 | | | | PUESTO QUE OCUPA: SEGURIDAD | | | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: MACHALA – EL ORO MANTA - MANABÍ | | | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DESPACHO | | | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | | HORA SALIDA (hh:mm) | | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | | HORA LLEGADA (hh:mm) | |
| 13/02/2024 | | 05h00 | | 16/02/2024 | | 13h00 | |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ana Changuin, Karla Fey, María José Rodríguez. En avanzada: René Morales (seguridad), Patricio Canchignia (seguridad), William Chugá (conductor), Robert Parra (conductor). | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Mediante correos electrónicos del 8 y 13 de febrero, la máxima autoridad de la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación notifica la realización de comisiones de servicios a las provincias de El Oro y Manabí. Con Quipux SENESCYT-DE-2024-0035-MI del 9 de febrero de 2024, la Coordinadora Institucional solicita la emisión de salvoconductos, con el fin de realizar la avanzada y brindar seguridad a la Secretaría, en el cumplimiento de la siguiente agenda institucional: | | | | | | | |
| Día 1 – 13/02/2024 05h00 – 17h00 TRASLADO TERRESTRE QUITO – SANTA ROSA | | | | | | | |
| Día 2 – 14/02/2024 – 15/02/2024 06h55 – 07h30 ESPERA EN AEROPUERTO DESEMBARQUE DE MÁXIMA AUTORIDAD 07h30 – 08h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN TRASLADO TERRESTRE SANTA ROSA - MACHALA 08h00 – 09h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN DESAYUNO CON AUTORIDADES Y ESTUDIANTES MUJERES EN LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA 09h00 – 09h30 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN RECESO 09h30 – 11h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN CONVERSATORIO CON RECTORES DE INSTITUTOS PÚBLICOS DE LA PROVINCIA DE EL ORO EN UTMACH 11h00 – 12h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN RECESO 12h00 – 13h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN EVENTO LANZAMIENTO DE BECAS, EN COMPAÑÍA DEL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA EN LA UTMACH 13h00 – 14h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN MOVILIZACIÓN INTERNA 14h00 – 16h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN ALMUERZO DE TRABAJO CON AUTORIDADES DE LA UTMACH Y ASAMBLEÍSTAS DE LA PROVINCIA 16h00 – 16h30 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN TRASLADO TERRESTRE MACHALA – SANTA ROSA 16h30 – 19h50 ESPERA EN AEROPUERTO HASTA SALIDA DE VUELO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD 19h50 – 03h50 TRASLADO TERRESTRE SANTA ROSA – MANTA | | | | | | | |
| Día 3 – 15/02/2024 06h53 – 07h30 ESPERA EN AEROPUERTO DESEMBARQUE DE MÁXIMA AUTORIDAD 07h30 – 08h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN TRASLADO TERRESTRE MANTA - PORTOVIEJO 08h00 – 08h30 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN DESAYUNO AUSPICIADO POR LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ 08h30 – 09h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN FIRMA DEL CONVENIO ENTRE LA UTM Y EL INSTITUTO PAULO EMILIO MACÍAS 09h00 – 10h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN RECORRIDO A LOS LABORATORIOS DE LA UTM 10h00 – 11h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN TRASLADO TERRESTRE PORTOVIEJO - MANTA 11h00 – 12h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN GABINETE SECTORIAL MANTA 12h00 – 13h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN MOVILIZACIÓN INTERNA 13h00 – 15h00 SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN ALMUERZO | | | | | | | |



| | |
|---------------|--|
| 15h00 – 15h30 | SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN MOVILIZACIÓN INTERNA |
| 15h30 – 16h30 | SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN FIRMA DE CONVENIO TRIPARTITO ENTRE EL MIES, MDT Y SENESCYT |
| 16h30 – 17h00 | SEGURIDAD A MÁXIMA AUTORIDAD EN MOVILIZACIÓN INTERNA |
| 17h00 – 21h02 | ESPERA EN AEROPUERTO DESPEGUE VUELO DE MÁXIMA AUTORIDAD |

Día 4 – 16/02/2024


05h00 – 13h00 TRASLADO TERRESTRE MANTA - QUITO

| TRANSPORTE | | | | | | |
|--|-------------------------|-------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | QUITO – SANTA ROSA | 13/02/2024 | 05h00 | 13/02/2024 | 17h00 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | SANTA ROSA - MACHALA | 14/02/2024 | 07h30 | 14/02/2024 | 08h00 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | MACHALA - SANTA ROSA | 14/02/2024 | 16h00 | 14/02/2024 | 16h30 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | SANTA ROSA - MANTA | 14/02/2024 | 19h50 | 15/02/2024 | 03h50 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | MANTA – PORTOVIEJO | 15/02/2024 | 07h30 | 15/02/2024 | 08h00 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | PORTOVIEJO - MANTA | 15/02/2024 | 10h00 | 15/02/2024 | 11h00 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | MANTA - QUITO | 16/02/2024 | 05h00 | 16/02/2024 | 13h00 |

| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | |
|---|----------------------------|--------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA POLICÍA NACIONAL | TIPO DE CUENTA: AHORROS | No. DE CUENTA: 401010359850 |

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
|---|--|
|  |  |

| | |
|---|--|
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: PATRICIO RENÉ MORALES JARRÍN CARGO: SEGURIDAD DE LA MÁXIMA AUTORIDAD | NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: MARÍA JOSÉ RODRÍGUEZ VILLOTA CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL |
|---|--|

| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional • Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. |
|---|--|
|  | |
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: MARÍA JOSÉ RODRÍGUEZ VILLOTA CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL | |



Memorando Nro. SENESCYT-DE-2024-0044-MI

Quito, D.M., 19 de febrero de 2024

PARA: Sr. Ing. Gianfranco Agustin Paladines Romero
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS Y PAGO DE VIÁTICOS

De mi consideración:

Por medio del presente, una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida, me permito remitir la documentación correspondiente a la ejecución de actividades institucionales en la provincia de Imbabura del 7 de febrero de 2024, del siguiente funcionario:

BYRON MARINO REAL LÓPEZ

En mi calidad de Coordinadora Institucional, adjunto la documentación de respaldo y solicito cordialmente se realice el trámite pertinente para el pago de viáticos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

María José Rodríguez Villota
ASESOR 2

Anexos:

- solicitud0347502001708388891.pdf
- informe0735394001708388891.pdf
- correo0135152001708388892.pdf
- hoja_de_ruta0518087001708388892.pdf

Copia:

Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

Sra. Ing. Maritza Alejandra Torres Santillan
Directora de Talento Humano

Monica Alexandra Carrera Guerra
Secretaria Ejecutiva 2

Srta. Diana Paola Galarza Rodriguez

| | | | | | |
|--|-----------|-------------------------|-------------------------------|-------|---|
| FORMA DE PAGO | EFFECTIVO | () PAQUETE ELECTRONICO | (X) TALETA MGRATUITO / DEDITO | OTROS | TOTAL A PAGAR \$ 17,50 |
| IMPRESA ALFA PRINT ☎ 0935 176-300 Direc: Bolívar s/n J. Montavio y Junin - Tall 2960-936 | | | | | Miriam Susana León Moscoso - RUC 0106-008-0000000 Sur 73401 - 5 Block 100x2 Del. 0826-1032 |
| Fecha de Aut. 08-ENERO-2024 Fecha de Caduc. 08-ENERO-2025 | | | | | |
| Papel Químico - Original: Cliente Copia: Emisor | | | | | FOLIO AUTORIZADA (Stamp: 08-ENERO-2024) |



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN (SENESCYT)

• PROPUESTAS DE CAMPAÑA DEL PRESIDENTE DANIEL NOBOA

Educación y cultura

- La educación es la base fundamental para lograr una sociedad más justa, equitativa e inclusiva, es por eso que, partimos del reconocimiento de la importancia de desarrollar medidas de calidad que promuevan una transformación del sistema educativo en beneficio para la colectividad.
- Eliminar barreras socioeconómicas y geográficas que impiden acceder a un aprendizaje integral y diverso, promoviendo la mejora de las condiciones laborales y el compromiso con la enseñanza. Es complejo para nosotros establecer programas significativos y trascendentales, ya que estos necesitan de tiempo, infraestructura y reasignación de un mayor presupuesto, sin embargo, conscientes de la necesidad de crecimiento y transformación educativa, hemos trabajado en una línea estratégica para abordar ciertos sectores en la educación que son de suma importancia dentro de los procesos de formación e instrucción.
- Nuestra visión radica en generar bases sólidas para enfrentar los retos socio educativos que surgen en la sociedad, para ello, buscamos promover mediante políticas y programas efectivos la transformación del sistema educativo a través de las facilidades y asistencia de herramientas que permitan democratizar el conocimiento.
- Trabajar en eliminar barreras físicas, sociales, culturales, religiosas y económicas, promoviendo la igualdad de oportunidades y la convivencia pacífica en las aulas de aprendizaje.

Programas y acciones a implementar

1. Fortalecimiento de programas de formación continua y capacitación del personal docente en pedagogías direccionadas a las necesidades de cada etapa del desarrollo formativo.
2. Mejoramiento de la calidad educativa: en relación con los estándares establecidos en convenios y tratados internacionales para cada uno de los niveles educativos, con enfoque potencializado en competencias y habilidades cognitivas, mentales y socio educativo.
3. Priorización de métodos innovadores de formación e instrucción, a través el uso de tecnologías educativas para mejorar y optimizar el aprendizaje.
4. Alianzas estratégicas que impulsen la educación técnica y vocacional, vinculando el sistema educativo y el sector productivo, con la finalidad de crear una visión más integral educativa.
5. Inclusión de programas de emprendimiento, sostenibilidad e innovación, vinculando a la población estudiantil a involucrarse en el desarrollo de habilidades empresariales



| INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | |
|--|--|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: BMRL-DE-2024-002 | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 14/02/2024 |
| DATOS GENERALES | |
| APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: BYRON MARINO REAL LÓPEZ NÚMERO DE CÉDULA: 1801562834 | PUESTO QUE OCUPA: ASESOR 3 |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL URCUQUÍ - IMBABURA | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESPACHO |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Byron Real, Rigoberto Carvallo, Diego Javier Ayala Rivero, Rafael Dávalos, conductor. | |

| INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|------------|--|------------|-------|---------------------|------------|------------|--|---------------|-------|-------|--|--------|--|--|--|
| INFORME DE ACTIVIDADES De acuerdo al correo electrónico de fecha 30 de enero de 2024, la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, Ana Changuín, remitiendo documento de la Alcaldía de Urcuquí, mediante el cual se solicita coordinar una reunión para dar solución a pagos pendientes por parte de la SENESCYT a la Municipalidad. Posteriormente, el señor Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, subrogante, autorizó la Comisión de Servicios como delegados de la autoridad, para dar cumplimiento a la disposición. En virtud de lo expuesto, en calidad de Coordinador General de Asesoría Jurídica, solicité mediante correo electrónico del 02 de febrero de 2023, a la Coordinadora Institucional, María José Rodríguez, la autorización para realizar esta Comisión en conjunto con el señor Director de Patrocinio. En virtud de lo expuesto, se detallan las actividades a ejecutadas: Día 1: 07/02/2023 05h30 – 08h40 TRASLADO VÍA TERRESTRE VIA QUITO – URCUQUÍ 08H40 – 09H00 MOVILIZACIÓN INTERNA 09H00 – 12H30 REUNIÓN DE SUBCOMISIÓN TÉCNICA, REVISIÓN DE TEMAS PENDIENTES CON EX SIEMBRA Y DESARROLLO HOJA DE RUTA 12H30 – 14H00 MOVILIZACIÓN INTERNA Y ALMUERZO 14h00 – 16h30 RECORRIDO Y MESA DE TRABAJO CON YACHAY TECH 16H30 – 19H40 TRASLADO VÍA TERRESTRE VÍA URCUQUÍ – QUITO. PRODUCTOS ALCANZADOS: <ul style="list-style-type: none">De conformidad a la disposición impartida por la máxima autoridad, se realizó la Comisión de Servicios Institucionales a la provincia de Imbabura, cantón Urcuquí el día 7 de febrero de 2024, para llevar a cabo la reunión mantenida con el señor Alcalde del cantón y delegados de la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación en la que se expuso varias solicitudes pendientes en esta Secretaría, cuyos informes y actas fueron revisados en base a la normativa vigente.Se preparará un borrador de instrumento jurídico que viabilice la regularización de escrituras sobre los predios de YACHAY.El GAD de Urcuquí, presentará una propuesta de posible proyecto con impacto social, económico para implementación en la zona de la ex YachayEP, cuya actividad la realizará la Coordinación Zonal y convocará a una reunión de trabajo posteriormente.La Coordinación Zonal 1, trabajará con la SIES (Institutos) en la distribución y priorización de bienes muebles subutilizados o almacenados y en buen estado para traspasar a institutos tecnológicos públicos a nivel nacional. Se realizará el seguimiento con las acciones legales para la regularización de los bienes inmuebles.Se realizó el recorrido de las instalaciones de Yachay Tech con las autoridades y delegados de la Subcomisión técnica.La Subsecretaría de Investigación, Innovación y transferencia de Tecnología convocará formalmente a una reunión de Comisión Institucional durante la segunda o tercera semana de febrero para que la Subcomisión liderada por la Coordinación Zonal 1 presente los avances correspondientes. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table><thead><tr><th>CONCEPTO</th><th>FECHA</th><th>N° FACTURA</th><th>VALOR</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td colspan="3">TOTAL:</td><td> </td></tr></tbody></table> | | CONCEPTO | FECHA | N° FACTURA | VALOR | | | | | | | | | TOTAL: | | | |
| CONCEPTO | FECHA | N° FACTURA | VALOR | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table><thead><tr><th>ITINERARIO</th><th>SALIDA</th><th>LLEGADA</th><th>NOTA</th></tr></thead><tbody><tr><td>FECHA dd-mmm-aaa</td><td>07/02/2024</td><td>07/02/2024</td><td rowspan="2">Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.</td></tr><tr><td>HORA hh:mm</td><td>05h30</td><td>19h40</td></tr></tbody></table> | | ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA | FECHA dd-mmm-aaa | 07/02/2024 | 07/02/2024 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. | HORA hh:mm | 05h30 | 19h40 | | | | | |
| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA | | | | | | | | | | | | | | |
| FECHA dd-mmm-aaa | 07/02/2024 | 07/02/2024 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. | | | | | | | | | | | | | | |
| HORA hh:mm | 05h30 | 19h40 | | | | | | | | | | | | | | | |

ORIGINAL - CLIENTE / COPIA - EMISOR

César Augusto Vásquez Moncayo

De: César Augusto Vásquez Moncayo
Enviado el: viernes, 2 de febrero de 2024 13:25
Para: Byron Real López; Rigoberto Carvallo Romero; Diego Javier Ayala Rivero
CC: Ana Argeline Changuin Vélez
Asunto: RE: Reunión de trabajo.

Estimados,

En relación al correo en cola, autorizo el cumplimiento de la comisión, de acuerdo a la normativa legal vigente y en cumplimiento de las normas de control interno.

Gracias.

Saludos Cordiales,

César Augusto Vásquez Moncayo

Subsecretario General de Educación Superior, Ciencia, Tecnología

Av. Alpillana E7-183. Entre Av. Diego de Almagro y Whymper
Telf.: +(593 2) 3934300 Ext
Codigo Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec



EL NUEVO
ECUADOR

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

De: Ana Argeline Changuin Vélez
Enviado el: viernes, 2 de febrero de 2024 12:26
Para: César Augusto Vásquez Moncayo <cvasquezm@senescyt.gob.ec>
Asunto: RV: Reunión de trabajo.

Estimado César

En Su calidad de Secretario Subrogante, por favor autorizar a Byron Real, Rigoberto Carballo y Diego Ayala.

Su traslado y comisión de servicios a Urcuquí.

De: Ana Argeline Changuin Vélez
Enviado el: martes, 30 de enero de 2024 9:56
Para: Byron Real López
CC: Rigoberto Carvallo Romero; Diego Javier Ayala Rivero
Asunto: RV: Reunión de trabajo.

Estimados por favor coordinar entre ustedes y atender lo solicitado.

RUC. 1303621666001

NOTA DE VENTA

Autorización S.R.L. 1131729378

Matriz-Estab.: Calle 121 S/N y Av. 222

Telf. 0963 371 822 - Tarqui - Manta

Email. eberlindazambrano@gmail.com

001-001 0000000423

Contribuyente Negocio Popular
Régimen RIMPE

Fecha: 15-Febrero-2024

Sr.(es): Patricio Morales

C.I./R.U.C.: 1718264136 Guía Remisión:

Dirección: Quito

POR LO SIGUIENTE:

Telf.:

ORIGINAL - CLIENTE / COPIA - EMISOR

Imp. San Francisco de Juan José Vargas Rodríguez Aut. Graf. 1174 R.U.C. 1300580873001

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO

ELECTIVO
DINERO

DINERO
ELECTRÓNICO

TARJETA DE

CRÉDITO / DÉBIT

OTROS

1 VALOR A PAGAR \$

13,50

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

Del 326 al 425 • 100x2 Fecha Aut. 20/Noviembre/2023 CADUCA 20/Noviembre/2024

LOOR VERA TRINO JOSÉ

Dirección Matriz: Lote 1

R.U.C.: 1306478510001 - Manta - Manabí - Ecuador

AUTORIZADA: 28 - 11 - 2023

Aut. S.R.I.: 1131745744

* Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE *

NOTA DE VENTA 001-001- 000000421

Sr. (es): Patricia Morales

| | | | |
|-------------------|-----|-----|------|
| | DIA | MES | AÑO |
| Fecha de Emisión: | 16 | 02 | 2024 |

R.U.C./C.I.: 1718264136

Telf.

Dirección: Quito

Firma Autorizada Recibi Conforme ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR

OFSEET POPULAR - PIN BRIONES LUIS ANTONIO - R.U.C. 1306773910001 - AUT. GRAF. 2339 - TELF. 0990 847423 - TARQU

Válida para su emisión hasta 28 / NOVIEMBRE / 2024 - 2 LIB.X2 0000301 - 0000500

NOTA: SALIDA LA MERCADERÍA NO ACEPTAMOS CAMBIO NI DEVOLUCIONES - EN ESTOS VALORES VA INCLUIDO EL IVA.



- Coordinar con las instituciones de regulación y acreditación del sistema de educación superior, ciencia, tecnología e innovación la implementación de acciones para consolidar la calidad del mismo;
- Definir y dirigir la implementación de planes, programas y proyectos en el marco de la educación superior, la formación académica universitaria, politécnica, técnica y tecnológica, el fortalecimiento del talento humano, y la investigación, innovación y transferencia de tecnología;
- Suscribir actos administrativos para el cumplimiento de deberes y obligaciones de la unidad administrativa y/o delegaciones a su cargo;
- Coordinar los procesos desconcentrados de las subsecretarías técnicas;
- Las demás que le asigne el Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, o que estén determinadas en la normativa vigente.

Subsecretaría de Fortalecimiento del Talento Humano

- Diseñar y ejecutar la política pública para el fortalecimiento del conocimiento, a través de la implementación de mecanismos y herramientas, para que se promueva el acceso a la educación superior con igualdad de oportunidades.

Subsecretaría de Investigación, Innovación y Transferencia de Tecnología

- Generar, gestionar e implementar la política pública de investigación científica, innovación y transferencia de tecnología, articulando a los actores del Sistema de Educación Superior, Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales y sector productivo a nivel nacional e internacional para impulsar una economía basada en el conocimiento, desarrollo tecnológico e innovación.

Subsecretaría de Acceso a la Educación Superior

- Gestionar estratégicamente la formulación de políticas públicas de acceso a la educación superior, mediante la administración y mejora continua del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión para viabilizar con eficacia, eficiencia, transparencia, mérito e igualdad el ingreso al Sistema de Educación Superior.

Subsecretaría de Instituciones de Educación Superior

- Gestionar e implementar la política pública de educación superior, según sus competencias, para el funcionamiento sostenible de las instituciones de educación superior, la formación académica de tercer y cuarto nivel, así como el reconocimiento y registro de títulos nacionales y extranjeros.

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1308028875001

FACTURA

No. 001-002-000074926

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1502202401130802887500120010020000749261234567819

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 15/02/2024 13:18:29

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1502202401130802887500120010020000749261234567819

REZABALA INTRIAGO FELICITA VENENCIA

PICANTERIA SU PICANTE ZERO

Dirección Matriz: CALLE NUEVA CHILE/RICAURTE

Dirección Sucursal: CALLE NUEVA CHILE/RICAURTE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: MORALES JARRIN PATRICIO RENE

Identificación 1718264136

Fecha 15/02/2024

Placa / Matricula: Guia

Dirección:

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|-------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 6 | | 1.00 | ENCEB.GRAND.MIXTO | No Aplica | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 |

| Información Adicional | |
|----------------------------|---------------------|
| Dirección:: | S/D |
| Código cliente:: | 1120 |
| Código Vendedor:: | 1 |
| Recepción Retenciones:: | S/C |
| Deposito o Transferencia:: | Cuenta Corriente N° |
| Calificación Artesanal: | 067075 |

| Forma de pago | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 4.00 |

| | |
|---------------------------|------|
| SUBTOTAL 12% | 0.00 |
| SUBTOTAL 0% | 4.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 4.00 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 12% | 0.00 |
| TOTAL DEVOLUCION IVA | 0.00 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 4.00 |

| | |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0925424301001

FACTURA

No. 001-003-000004958

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1502202401092542430100120010030000049587252026217

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 15/02/2024 19:55:11

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1502202401092542430100120010030000049587252026217

GAVILANEZ ROSADO SALVADOR JAVIER

GAVILANEZ ROSADO SALVADOR JAVIER

Dirección AV 113 S/N
Matriz:

Dirección AV 113 S/N
Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: PATRICIO MORALES

Identificación 1718264136

Fecha 15/02/2024

Dirección: QUITO

Placa / Matricula:

Guia

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|--------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 206 | | 1.00 | BIFE CHORIZO | | 14.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 14.00 |
| 171 | | 1.00 | PORCIONES DE PAPAS | | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 |
| 173 | | 1.00 | BEBIDAS PEQUENAS | | 0.89 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.89 |

| Información Adicional | |
|------------------------------|-----------------------------|
| Contribuyente Regimen RIMPE: | CONTRIBUYENTE REGIMEN RIMPE |
| Dirección: | QUITO |
| Teléfono: | 0999999999 |
| Email: | mpatricio45@yahooes |

| Forma de pago | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 17.00 |

| | |
|---------------------------|-------|
| SUBTOTAL 12% | 0.89 |
| SUBTOTAL 0% | 16.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 16.89 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 12% | 0.11 |
| TOTAL DEVOLUCION IVA | 0.00 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 17.00 |

| | |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1308444916001

FACTURA

No. 003-010-000002289

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1502202401130844491600120030100000022891234567818

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 15/02/2024 21:01:51

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



DE LA CRUZ MENDOZA JORGE LUIS

HOSTAL JORDAN II

Dirección Matriz: MANABI / MANTA / LOS ESTEROS / 307 S/N Y AV. 112

Dirección Sucursal: MANABI / MANTA / LOS ESTEROS / LT 2 LOTE SAN JOSE S/N Y AV. 108 Y AV CARMELITA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: MORALES JARRIN PATRICIO RENE

Identificación 1718264136

Fecha 15/02/2024 Placa / Matrícula: Guía

Dirección: PICHINCHA/QUITO/LA VICENTINA

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|--------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 7 | | 2.00 | HABITACION 5 | | 31.25 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 62.50 |

| Forma de pago | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 70.00 |

| | |
|---------------------------|-------|
| SUBTOTAL 12% | 62.50 |
| SUBTOTAL 0% | 0.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 62.50 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 12% | 7.50 |
| TOTAL DEVOLUCION IVA | 0.00 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 70.00 |

| | |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1308444916001

FACTURA

No. 003-010-000002289

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1502202401130844491600120030100000022891234567818

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 15/02/2024 21:01:51

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



DE LA CRUZ MENDOZA JORGE LUIS

HOSTAL JORDAN II

Dirección Matriz: MANABI / MANTA / LOS ESTEROS / 307 S/N Y AV. 112

Dirección Sucursal: MANABI / MANTA / LOS ESTEROS / LT 2 LOTE SAN JOSE S/N Y AV. 108 Y AV CARMELITA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

| | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------|
| Razón Social / Nombres y Apellidos: | | MORALES JARRIN PATRICIO RENE | |
| Identificación | 1718264136 | | |
| Fecha | 15/02/2024 | Placa / Matrícula: | Guía |
| Dirección: | PICHINCHA/QUITO/LA VICENTINA | | |

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|--------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 7 | | 2.00 | HABITACION 5 | | 31.25 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 62.50 |

| Forma de pago | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 70.00 |







| | |
|---------------------------|-------|
| SUBTOTAL 12% | 62.50 |
| SUBTOTAL 0% | 0.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 62.50 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 12% | 7.50 |
| TOTAL DEVOLUCION IVA | 0.00 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 70.00 |

| | |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

AREA DE LOGISTICA-CONTROL VEHICULAR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

CONDUCTOR: William Chugá
MES: Febrero 2024

| FECHA | VEHICULO UTILIZADO | HORA DE SALIDA | KILOMETRAJE DE SALIDA | HORA DE ENTRADA | KILOMETRAJE DE ENTRADA | LUGAR DE MOVILIZACIÓN | NOMBRE DEL FUNCIONARIO | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|----------|-----------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|---------------------------|-------------------------|------------------------|---|
| 01-02-24 | PEI-3444 | 06:30 | 165635 | 19:00 | 165681 | Quito varios | Subsecretaria |  |
| 02-02-24 | PEI-3444 | 07:20 | 165681 | 18:30 | 165718 | Quito varios | Subsecretaria |  |
| 05-02-24 | PEI-3444 | 07:00 | 165718 | 16:30 | 165760 | Quito varios | Subsecretaria |  |
| 05-02-24 | PEI-3444 | 16:30 | 165760 | 23:59 | 165862 | Quito varios | Seguridad |  |
| 06-02-24 | PEI-3444 | 06:00 | 165862 | 20:00 | 165953 | Quito varios | Seguridad |  |
| 07-02-24 | PEI-3444 | 08:00 | 165953 | 21:25 | 166145 | Quito varios | Seguridad |  |
| 08-02-24 | PEI-3444 | 05:00 | 166145 | 08:00 | 166184 | Quito varios | Seguridad |  |
| 08-02-24 | PEI-3444 | 08:00 | 166184 | 10:45 | 166395 | Quito - Riobamba | Seguridad |  |
| 08-02-24 | PEI-3444 | 10:45 | 166395 | 13:30 | 166400 | Movilización Riobamba | Seguridad |  |
| 08-02-24 | PEI-3444 | 13:30 | 166400 | 16:45 | 166606 | Riobamba - Quito | Seguridad |  |
| 08-02-24 | PEI-3444 | 16:45 | 166602 | 18:50 | 166642 | Quito varios | Seguridad |  |
| 09-02-24 | PEI-3444 | 06:10 | 166642 | 20:10 | 166773 | Quito varios | Seguridad |  |
| 13-02-24 | PEU-8433 | 07:10 | 226135 | 18:10 | 226676 | Quito - Santa Rosa | Seguridad |  |
| 14-02-24 | PEU-8433 | 06:10 | 226676 | 07:00 | 226682 | Movilización Santa Rosa | Seguridad |  |
| 14-02-24 | PEU-8433 | 07:00 | 226682 | 07:30 | 226712 | Santa Rosa - Machula | Seguridad | |

CONDUCTOR: William Chugá
MES: Febrero 2024

MES:

| FECHA | VEHICULO UTILIZADO | HORA DE SALIDA | KILOMETRAJE DE SALIDA | HORA DE ENTRADA | KILOMETRAJE DE ENTRADA | LUGAR DE MOVILIZACIÓN | NOMBRE DEL FUNCIONARIO | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|----------|--------------------|----------------|-----------------------|-----------------|------------------------|--------------------------|------------------------|-----------------------|
| 14-02-24 | Pcu-8433 | 07:30 | 226712 | 18:45 | 226736 | Movilización Machala | Segundad | [Firma] |
| 14-02-24 | Pcu-8433 | 18:45 | 226736 | 19:15 | 226765 | Machala - Santa Rosa | Segundad | [Firma] |
| 14-02-24 | Pcu-8433 | 19:15 | 226765 | 21:00 | 226771 | Mobilización Santa Rosa | Segundad | [Firma] |
| 14-02-24 | Pcu-8433 | 21:00 | 226771 | — | — | Santa Rosa - Manta | Segundad | [Firma] |
| 15-02-24 | Pcu-8433 | — | — | 04:00 | 227156 | Santa Rosa - Manta | Segundad | [Firma] |
| 15-02-24 | Pcu-8433 | 06:35 | 227156 | 07:10 | 227159 | Mobilización Manta | Segundad | [Firma] |
| 15-02-24 | Pcu-8433 | 07:10 | 227159 | 07:57 | 227203 | Manta - Portovenero | Segundad | [Firma] |
| 15-02-24 | Pcu-8433 | 07:57 | 227203 | 10:10 | 227205 | Mobilización Portovenere | Segundad | [Firma] |
| 15-02-24 | Pcu-8433 | 10:10 | 227205 | 10:57 | 227245 | Portovenere - Manta | Segundad | [Firma] |
| 15-02-24 | Pcu-8433 | 10:57 | 227245 | 19:00 | 227279 | Mobilización Manta | Segundad | [Firma] |
| 16-02-24 | Pcu-8433 | 08:00 | 227279 | 15:45 | 227677 | Manta - Quito | Segundad | [Firma] |

William Chugá

Febbraio 2024

[illegible]

Ana Argeline Changuin Vélez

De: Ana Argeline Changuin Vélez
Enviado el: martes, 13 de febrero de 2024 10:34
Para: Ramiro Sebastián Aguilar Rodríguez; Ivonne De Las Mercedes Proaño Moreno
CC: María José Rodríguez Villota; Karla Michelle Fey Gonzalez; Cecilia Alexandra Santana Estrada; Katheryn Sthefany Valarezo Guajala
Asunto: COMISIÓN DE SERVICIOS

En virtud de la comisión de servicios que llevaré a cabo en la provincia de Manabí el día jueves 15 de febrero del año en curso, solicito a usted, realizar el trámite correspondiente para la emisión de pasajes en el siguiente itinerario.

Quito – Manta 15/02/2024 6h00 AVIANCA
Manta – Quito 15/02/2024 21h02 AVIANCA

Los mismos deberán ser emitidos para quien suscribe y las siguientes personas, quienes participaran en la agenda del día jueves y a quienes autorizo la comisión de servicios:

- Karla Fey, Asesora.
- Cecilia Santana, Subsecretaria de Instituciones de Educación Superior.

Saudete C. D'Olivera

Abg. Ana Changuín Vélez

Secretaria de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación.

Whymper E7-57 y Alpallana, Edificio Delfos.
Telf.: +(593 2) 3964000 Ext. 1166
Código Postal: 1701516 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec



**EL NUEVO
ECUADOR**

**Secretaria de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación**

Ana Argeline Changuin Vélez

De: Ana Argeline Changuin Vélez
Enviado el: jueves, 08 de febrero de 2024 14:42
Para: Ivonne De Las Mercedes Proaño Moreno
Asunto: RE: solicitud de itinerarios

Estimada Ivonne

En virtud de la comisión de servicios que llevaré a cabo en Machala, el miércoles 14 de febrero, autorizo la compra de los siguientes pasajes para quien suscribe y para Karla Fey, asesora de despacho a quien autorizo la comisión de servicios en el siguiente itinerario:

| | | | | | |
|----|-----|-----|-----|-------|-------|
| 7A | 851 | UIO | ETR | 6:05 | 6:55 |
| 7A | 852 | ETR | UIO | 19:50 | 20:40 |

Saludos Cordiales,

Abg. Ana Changuín Vélez

Secretaria de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación.

Whymper E7, 37 y Alpillana, Edificio Delfos.
Telf.: +(593 2) 3934300 Ext. 1153
Codigo Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec



**EL NUEVO
ECUADOR**

**Secretaria de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación**

De: Ivonne De Las Mercedes Proaño Moreno
Enviado el: miércoles, 07 de febrero de 2024 15:12
Para: María Milagros Ordoñez Chávez
Asunto: RE: solicitud de itinerarios

Estimada Mili,

Remito los itinerarios disponibles de acuerdo a la solicitud enviada:

**** De acuerdo a los términos del contrato, se debe elegir los itinerarios en una misma aerolínea (no se puede combinar aerolíneas).**

**** Cabe mencionar que, para realizar la reserva del itinerario elegido, se debe enviar los siguientes datos de todos los funcionarios que vayan a viajar en dicha comisión de servicios:**

Nombres Completos:
Numero de Cedula:
Fecha Nacimiento:

AGENCIA 1

| 14-feb | UIOETR | | | | |
|-----------|--------|--------|---------|----------|-----------|
| AEROLINEA | VUELO | ORIGEN | DESTINO | H.SALIDA | H.LLEGADA |
| 7A | 851 | UIO | ETR | 6:05 | 6:55 |
| 7A | 853 | UIO | ETR | 18:30 | 19:20 |

| 14-feb | ETRUIO | | | | |
|-----------|--------|--------|---------|----------|-----------|
| AEROLINEA | VUELO | ORIGEN | DESTINO | H.SALIDA | H.LLEGADA |
| 7A | 850 | ETR | UIO | 7:35 | 8:25 |
| 7A | 852 | ETR | UIO | 19:50 | 20:40 |

AGENCIA 2

QUITO SANTA ROSA

| | | | | |
|-------|-----|-----|-------|-------|
| 7A851 | UTO | ETR | 06:05 | 06:55 |
| 7A853 | UIO | ETR | 18:30 | 19:20 |

SANTA ROSA QUITO

| | | | | |
|-------|-----|-----|-------|-------|
| 7A850 | ETR | UIO | 07:35 | 08:25 |
| 7A852 | ETR | UIO | 19:50 | 20:40 |

Quedo pendiente del itinerario para solicitar la cotización.

Saludos Cordiales,

Ivonne De Las Mercedes Proaño Moreno

Analista Administrativo 3

Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfus.
Telf.: +(593 2) 3934300
Código Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec



**EL NUEVO
ECUADOR**

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

De: María Milagros Ordoñez Chávez

Enviado el: miércoles, 7 de febrero de 2024 14:20

Para: Ivonne De Las Mercedes Proaño Moreno

Asunto: solicitud de itinerarios

Estimada Ivonne

Por favor tu ayuda con los itinerarios Quito – Sta. Rosa – Quito para el día 14-02-2024.

Saludos Cordiales,



Memorando Nro. SENESCYT-DE-2024-0035-MI

Quito, D.M., 09 de febrero de 2024

PARA: Adrián Rodrigo Jiménez Villacís
Director Administrativo (E)

ASUNTO: SOLICITUD DE MOVILIZACIÓN Y SALVOCONDUCTO EL ORO Y
MANABÍ - MÁXIMA AUTORIDAD

De mi consideración:

Con un atento saludo y en mi calidad de Coordinadora Institucional designada mediante Acuerdo No. SENESCYT-2023-018 del 19 abril de 2023, con las atribuciones y responsabilidades que me facultan en el numeral 8 del Acuerdo No. SENESCYT-2019-112; solicito se sirva autorizar, a quien corresponda la emisión de salvoconducto de los siguientes automóviles y conductores:

- Kia Sportage PCU-8433- William Chuga, conductor
- Gran Vitara PEI-3443- Roberto Parra, conductor

En virtud de la comisión de servicios que realizaré a las provincias de El Oro y Manabí, para desarrollar actividades inherentes de la Sra. Secretaria, en compañía de la asesora Karla Fey, desde el día miércoles 14 de febrero de 202 hasta el jueves 16 de febrero de 2024, en este sentido el mismo deberá correr de la siguiente manera:

Desde el Martes 13 de febrero de 2024 desde las 00H00 hasta las 23h59 del Viernes 16 de febrero de 2024.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

María José Rodríguez Villota
ASESOR 2

Copia:

Srta. Diana Paola Galarza Rodríguez
Secretaría de Dirección.

*Se autoriza la aranzada y
comisión de servicios del
personal de seguridad?
René Morales y
Patricio Canchigua.
09/02/2024*

[Firma manuscrita]

Memorando Nro. SENESCYT-DE-2024-0035-MI

Quito, D.M., 09 de febrero de 2024

dg



REVISADO E INTERCALIFICADO POR:
MARIA JOSE
RODRIGUEZ VILLOTA

Punto de Atención al Usuario: Whymper E7-37 y Alpallana, edificio Delfos, Quito

Edificio Matriz: Alpallana E7-183 entre Av. Diego de Almagro y Whymper.

Código Postal: 170518, Quito - Ecuador. Teléfono: 593-2 3934-300

* Documento firmado electrónicamente por Quijux
www.educacionsuperior.gob.ec