

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	016	03	2023
				No. Original
				522
				504
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DFIN-2023-0017-M
				No. Expediente
				248

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0603146226	SANTANA ESTRADA CECILIA ALEXANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: SANTANA ESTRADA CECILIA ALEXANDRA En atención a memorando SENESCYT-SGES-SIES-2023-0421-M pago de viáticos a Manabi del 16 al 17 de febrero HL 425. viaticos. cr

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LAURA VICTORIA PARRA INCA <small>Firmado digitalmente por LAURA VICTORIA PARRA INCA Fecha: 2023.03.23 12:11:18 -05'00'</small>	MONICA ALEXANDR A QUINTANA CISNEROS <small>Firmado digitalmente por MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Fecha: 2023-03-23 10:34:00</small>
FECHA: 23/03/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		015	03	2023
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DFIN-2023-0017-M
					No. Expediente
					248

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0603146226	SANTANA ESTRADA CECILIA ALEXANDRA		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: SANTANA ESTRADA CECILIA ALEXANDRA En atención a memorando SENESCYT-SGES-SIES-2023-0421-M pago de viáticos a Manabí del 16 al 17 de febrero HL 425

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO <small>Firmado digitalmente por CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Fecha: 2023.03.15 14:38:23 -05'00'</small>	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS <small>Firmado digitalmente por MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Fecha: 2023.03.15 14:38:23 -05'00'</small>
FECHA: 15/03/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

SENESCYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	0603146226	No.	425
Nombres:	SANTANA ESTRADA CECILIA ALEXANDRA		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	16/02/2023	17/02/2023	130,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	39,00
70% con comprobantes de ventas	91,00
Hospedaje	91,00
Alimentación	-
Otros:	-
Transporte / parqueadero	0,00
Peajes	0,00
Combustibles	0,00
Otros:	0,00
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 130,00
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR COBRAR	\$ 130,00
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI
<small>Firmado digitalmente por CARLOS ALBERTO ROMERO AGUIRRE Fecha: 2023.03.14 09:42:08 -05'00'</small> Elaborado por: CARLOS ROMERO	<small>Firmado digitalmente por CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Fecha: 2023.03.14 14:37:55 -05'00'</small> Aprobado por: CARMEN SALCEDO
BASE LEGAL:	
Suplemento 326 de 04-sep.-2014	
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial	
Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014	
REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.	
A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016	

Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SIES-2023-0421-M

Quito, D.M., 04 de marzo de 2023

PARA: Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: SOLICITUD DE PAGO COMISIÓN SERVICIOS MANTA - PROVINCIA
DE MANABÍ, CECILIA SANTANA

De mi consideración:

Por medio del presente, una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida, solicito el pago de mi comisión de servicio, para tal efecto, adjunto documentos como sustento:

- Informe de cumplimiento de Servicios Institucionales.
- Solicitud de autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales respectivamente legalizados.
- Documentos que respalden la comisión de servicio realizado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Cecilia Alexandra Santana Estrada
SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR

Anexos:

- solicitud_cs_001_firmada.pdf
- informe_cs_001_firmado.pdf
- ticket_aÉreo_quito_-_manta.pdf
- ticket_aÉreo_manta_-_quito.pdf
- hoja_de_ruta0877076001677873313.pdf
- alimentaciÓn0264152001677873314.pdf
- manhost_1702202301099142936000120020050000663150991429318.pdf
- proceso0122825001677873315.pdf

Copia:

Raul Fernando Aguirre Carrera
Asistente de Transporte



Firmado electrónicamente por:
**CECILIA ALEXANDRA
SANTANA ESTRADA**



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES
CASE-SIES-2023-001

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
27-02-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
SANTANA ESTRADA CECILIA ALEXANDRA
0603146226

PUESTO QUE OCUPA:
**SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE
EDUCACIÓN SUPERIOR**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
MANTA, CALCETA Y PORTOVIEJO – MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
**SUBSECRETARÍA DE INSTITUCIONES DE
EDUCACIÓN SUPERIOR**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CECILIA SANTANA ESTRADA, CARMEN MUSO, MARÍA JOSÉ CABRERA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En referencia a la Inauguración de la repotenciación y equipamiento del Instituto Superior Tecnológico Luis Arboleda Martínez, a realizarse en la ciudad de Manta, el día viernes 17 de febrero de 2023, y el cual se va a contar con la presencia del señor Presidente de la República, Guillermo Lasso Mendoza.

Y a fin de realizar la avanzada para dicho evento, se solicitó a la Señora Secretaria su autorización para viajar el día jueves 16 de febrero y cumplir con la agenda prevista.

Con correo electrónico enviado desde la Señora Secretaria el 15 de febrero de 2023, autoriza dicha comisión.

Se cumplió la siguiente agenda:

Día 1: Jueves 16 de febrero de 2023

- 07H29 - 08H15 TRASLADO AÉREO QUITO – MANTA
- 08H15 - 08H30 ESPERA DE CONDUCTOR DE LA ZONAL PARA MOVILIZACIÓN
- 08H30 - 09H45 TRASLADO DESDE AEROPUERTO DE MANTA A IST. LUIS ARBOLEDA MARTÍNEZ
- 09H45 – 13H00 AVANZADA DE EVENTO CON PRESIDENCIA
- 13H00 - 13H50 ALMUERZO
- 13H50 – 15H30 TRASLADO VIA TERRESTRE MANTA – CALCETA
- 15H30 – 17H00 ESPAM - TERCER CONGRESO INTERNACIONAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD
- 17H00 – 18H15 TRASLADO VIA TERRESTRE CALCETA – MANTA
- 18H15 - 19H30 REUNIÓN CON AUTORIDADES DEL IST. LUIS ARBOLEDA MARTÍNEZ

Día 2: Viernes 17 de febrero de 2023

- 09H00 – 09H30 MOVILIZACIÓN DESDE HOTEL AL IST. LUIS ARBOLEDA MARTÍNEZ

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16/02/2022	17/02/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:29	21:47	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AREO	LATAM	QUITO – MANTA	16/02/2023	07H29	16/02/2023	08H15
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA – CALCETA	16/02/2023	13H50	16/02/2023	15H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CALCETA - MANTA	16/02/2023	17H00	16/02/2023	18H15
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	MANTA - PORTOVIEJO	17/02/2023	13H30	17/02/2023	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO - MANTA	17/02/2023	18H30	17/02/2023	20H00
AÉREO	AVIANCA	MANTA - QUITO	17/02/2023	20H59	17/02/2023	21H47

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



ESTADO PLAZO DEL CANTÓN DE
CECILIA ALEXANDRA
SANTANA ESTRADA

CECILIA ALEXANDRA SANTANA ESTRADA
SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE
EDUCACIÓN SUPERIOR

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES CASE-SIES-2023-001	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15-02-2023
--	---

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	X
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANTANA ESTRADA CECILIA ALEXANDRA 0603146226		PUESTO QUE OCUPA: SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA - MANABÍ		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARÍA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
16-02-2023	07:29	17-02-2023	21:47

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CECILIA SANTANA ESTRADA, CARMEN MUSO, MARÍA JOSÉ CABRERA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

En referencia a la Inauguración de la repotenciación y equipamiento del Instituto Superior Tecnológico Luis Arboleda Martínez, a realizarse en la ciudad de Manta, el día viernes 17 de febrero de 2023, y el cual se va a contar con la presencia del señor Presidente de la República, Guillermo Lasso Mendoza.

Y a fin de realizar la avanzada para dicho evento, se solicitó a la Señora Secretaria su autorización para viajar el día jueves 16 de febrero y cumplir con la agenda prevista.

Con correo electrónico enviado desde la Señora Secretaria el 15 de febrero de 2023, autoriza dicha comisión.

Se cumplirá la siguiente agenda:

Día 1: Jueves 16 de febrero de 2023

- 07H29 - 08H15 TRASLADO AÉREO QUITO - MANTA
- 10h00 - 11h00 AVANZADA DE EVENTO CON PRESIDENCIA
- 11h00 - 12h30 REUNIÓN CON ZONAL DE MANABÍ
- 12H30 - 14H00 TRASLADO VIA TERRESTRE MANTA - CALCETA
- 14H00 - 15H30 ALMUERZO
- 15H30 - 17H00 ESPAM - TERCER CONGRESO INTERNACIONAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD
- 17H00 - 18H30 TRASLADO VIA TERRESTRE CALCETA - MANTA

Día 2: Viernes 17 de febrero de 2023

- 08H30 - 10H30 MOVILIZACIÓN INTERNA - VARIOS
- 10H30 - 11H30 LANZAMIENTO Y ENTREGA DEL CRÉDITO 1X30 A ACUICULTORES Y PESCADORES ARTESANALES
- 11H30 - 12H00 MOVILIZACIÓN INTERNA - VARIOS
- 12H00 - 13H30 INAUGURACIÓN DE LA REPOTENCIACIÓN Y EL EQUIPAMIENTO DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LUIS ARBOLEDA MARTÍNEZ
- 13H30 - 15H00 ALMUERZO
- 15H00 - 18H00 REUNIÓN CON AUTORIDADES DEL IST. LUIS ARBOLEDA MARTÍNEZ
- 18H00 - 20H59 ESPERA EN SALA DE EMBARQUE
- 20H59 - 21H47 TRASLADO AÉREO MANTA - QUITO

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:

- 1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido
- 2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.
3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.

4. Yo, **Cecilia Alexandra Santana Estrada** portador de la cédula de ciudadanía No. **0603146226** Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.

FIRMA



**CECILIA ALEXANDRA
SANTANA ESTRADA**

Santana Estrada Cecilia Ale AV 1697

HORA EN SALA

19:59

GRUPO

B

ASIENTO

4E

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

MEC MANTA
 Vie, 17 Feb | 20:59
 MANTA ELOY ALFA

UIO QUITO
 Vie, 17 Feb | 21:47
 QUITO MARISCA



SEC 96

TU TALLA INCLUYE **S**

Equipaje de mano
 SI/YES

Equipaje de bodega
 OPC

Reserva: **2A992Y**

Operado por: **AVIANCA ECU**

E-ticket: **547240186843101**

Vendido por:

Viajero frecuente:

Status:

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

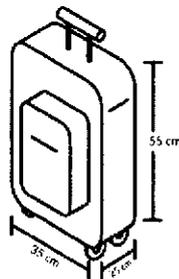
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

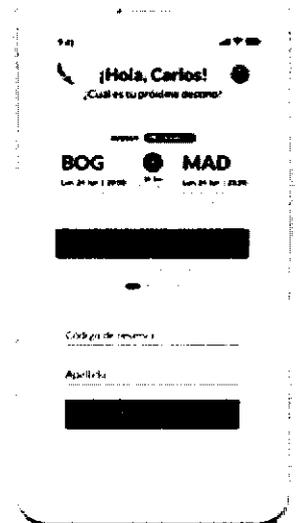


Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



BOARDING PASS/TARJETA DE EMBARQUE/CARTAO DE EMBARQUE

 LATAM

SANTANAESTRADA/CECILIA AL

SANTANAESTRADA/CECIL

FLIGHT/VUELO/VOO DATE/FECHA/DATA DEPARTURE/SALIDA/PARTIDA RECORD/RESERVA

VUELO/VOO FECHA/DATA SN

LA 1391 16FEB 07:29

LA 1391 16FEB 126

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR FROM/DESDE/DE QUITO TO/HACIA/PARA MANTA

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR DESDE/DE UIO HACIA/PARA MEC SEAT/ASIENTO/ASSENTO

AT GATE/ EN PUERTA NO PORTAO

A3

AT/A LAS AS

06:54

UIO **10F** FREQUENT FLYER

GRUPO 4

TICKET 4626787876816



126 /10F **ET**



RUC 0991429360001

FACTURA

No. 002-005-000066315

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
1702202301099142936000120020050000663150991429318

Fecha y hora de Autorización 2023-02-17T09:29:01-05:00

Ambiente PRODUCCIÓN

Emisión Normal

CLAVE DE ACCESO



1702202301099142936000120020050000663150991429318

MANHOST S.A.

Dir. Matriz: KM 1.5 VIA BARBASQUILLO

Dir. Sucursal: KM 1.5 VIA BARBASQUILLO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

AGENTE DE RETENCIÓN RESOLUCIÓN No. NAC - GTRRIOC22-00000001

Razón Social / Nombre y Apellidos: SANTANA CECILIA

RUC / CI: 0603146226

Fecha Emisión: 17/02/2023

Guía Remisión:

CANTIDAD	U / M	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	DESCUENTO	PRECIO TOTAL
1.00		20	HABITACIONES	110.00	0.00	110.00
1.00		21	INGRESO SEGURIDAD HOTELERA	1.34	0.00	1.34

Informacion Adicional

Importe_Total 135.70
 Folio Folio: 117868 Habitación: 305
 Huésped SANTANA CECILIA Identificacion: 0603146226
 emailCliente CECILIASANTANAE@GMAIL.COM
 Forma_Pago Tarjeta 000231 169094 000231

SUBTOTAL 12 %	111.34
SUBTOTAL 8 %	0.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	111.34
DESCUENTO	0.00
SERVICIO 10%	11.00
ICE	0
IVA 12%	13.36
IVA DIFERENCIADO	0.00
VALOR TOTAL	135,70

FORMA DE PAGO	TOTAL	PLAZO	UNIDAD DE TIEMPO
TARJETA DE CRÉDITO	135.7000	1	días



