COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
Unid. Desc:	0000	

Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
08 03 2023	448	440

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0017-M	202

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1719960229	CABRERA TROYA MARIA JOSE			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00

TOTAL PRESUPUESTARIO	80.00
IVA	0.00
SUB - TOTAL	80.00
RETENCIONES IVA	0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
TOTAL A PAGAR	80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: CABRERA TROYA MARIA JOSE En atención a memorando SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0266-M Y 0288 pago de comisión de servicios a Manta del 16 al 17 de febrero 2023 HL 405. VIATICOS. CR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/03/2023	LAURA VICTORIA PARRA INCA Firmado digitalmente por LAURA VICTORIA PARRA INCA Fecha: 2023.03.10 09:30:21 -05'00'	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Firmado digitalmente por MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Motivo: Soy el autor de este documento Ubicación: Fecha: 2023-03-10 12:55:08:00
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
Unid. Desc:	0000	

Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
Fecha Elaboración			No. CUR / No. Original
08	03	2023	448 / 440

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0017-M	202

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1719960229	CABRERA TROYA MARIA JOSE			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 10/03/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
Unid. Desc:	0000	

Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc

Fecha Elaboración		
07	03	2023

No. CUR	No. Original
440	440

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0017-M	202

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1719960229	CABRERA TROYA MARIA JOSE			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**80.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**80.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**80.00**

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: CABRERA TROYA MARIA JOSE En atención a memorando SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0266-M Y 0288 pago de comisión de servicios a Manta del 16 al 17 de febrero 2023 HL 405

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 07/03/2023	CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Firmado digitalmente por CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Fecha: 2023.03.07 14:25:42 -05'00' Funcionario Responsable	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Firmado digitalmente por MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS DN: cn=MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS c=EC l=QUITO o=BANCO CENTRAL DEL ECUADOR ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE INFORMACION-ECIBCE Motivo:Soy el autor de este documento Ubicación: Fecha:2023-03-10 12:55-05:00 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		07	03	2023	440	440

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0017-M	202

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:		Cuenta Monetaria:							
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0						
Beneficiario:	1719960229	CABRERA TROYA MARIA JOSE							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 07/03/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

SENESCYT

Dirección Financiera

LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1719960229	No.	405
Nombres:	CABRERA TROYA MARIA JOSE		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	16/02/2023	17/02/2023	80,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas		**24,00**
70% con comprobantes de ventas		**56,00**
Hospedaje		39,31
Alimentación		16,69
Otros:		**-**
Transporte / parqueadero		0,00
Peajes		0,00
Combustibles		0,00
Otros:		0,00
VALOR A REEMBOLSAR	**$**	**80,00**
ANTICIPO		0,00
CUENTA POR COBRAR	**$**	**80,00**
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI	

CARLOS ALBERTO ROMERO AGUIRRE — Firmado digitalmente por CARLOS ALBERTO ROMERO AGUIRRE Fecha: 2023.03.07 10:39:35 -05'00'

Elaborado por:

CARLOS ROMERO

CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO — Firmado digitalmente por CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Fecha: 2023.03.07 14:24:53 -05'00'

Aprobado por:

CARMEN SALCEDO

BASE LEGAL:

Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial

Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016

Gobierno del Ecuador
GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

pagado CUR 448 10/mar/2023

CUR DF
COM DF
HL DF

CUR 448

Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0288-M

Quito, D.M., 28 de febrero de 2023

PARA: Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: Alcance a Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0266-M - Solicitud de pago de viáticos - Ma. José Cabrera

De mi consideración:

A través de Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0266-M, se remitió la solicitud de pago de viáticos por el cumplimiento de la comisión técnica en la ciudad de Manta, en el que se indicó:

"(...) una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida, solicito el pago de mi comisión de servicio, para tal efecto, adjunto los documentos de sustento:

- *Informe de cumplimiento de servicios institucionales*
- *Solicitud de autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales*
- *Documentos que respalden la comisión de servicio realizado (...)"*

Al respecto, me permito remitir un alcance, para el efecto se adjunta el respectivo archivo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Maria Jose Cabrera Troya
ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2

Anexos:
- solicitud_mjct_002-signed-signed-signed-signed.pdf

Copia:
Sr. Ing. Willian Lorenzo Acurio Trujillo
Analista de Presupuesto 2.

Firmado electrónicamente por: MARIA JOSE CABRERA TROYA

Gobierno del Ecuador
GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Memo de alcance #288 ML 405 DOM 440 DEW 448

Laura Parra - Carlos Moreno
Por favor atender conforme normativa legal vigente.

Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0266-M

Quito, D.M., 24 de febrero de 2023

PARA: Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: Solicitud de pago de viáticos - Ma. José Cabrera

De mi consideración:

Por medio del presente, una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida, solicito el pago de mi comisión de servicio, para tal efecto, adjunto los documentos de sustento:

- Informe de cumplimiento de servicios institucionales
- Solicitud de autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales
- Documentos que respalden la comisión de servicio realizado

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Maria Jose Cabrera Troya
ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2

Anexos:
- correo_autorización_comisión_técnica.pdf
- pasa_abordar_regreso_manta-uio.pdf
- pase_abordar_ida_uio-manta.pdf
- solicitud_mjct_002-signed-signed.pdf
- consolidado_facturas_comisión_técnia_16_17feb.pdf
- hoja_de_ruta_comisión_técnica_manta.pdf
- informe_de_cumplimiento_ma_jose_cabrera_24_02_2023-signed-signed-signed.pdf

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
24 FEB 2023
Recibido por: Gabriela Dávila
Hora: 14:43

Firmado electrónicamente por: MARIA JOSE CABRERA TROYA

República del Ecuador

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Gobierno del Encuentro | Juntos lo logramos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
MJCT-DGICS-2023-002	**15-02-2023**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	X	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CABRERA TROYA MARÍA JOSÉ 171996022-9	**ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2**
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL **MANTA - MANABÍ**	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR **DIRECCIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
16-02-2023	**07:29**	**17-02-2023**	**21:47**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CECILIA SANTANA ESTRADA, CARMEN MUSO, MARÍA JOSÉ CABRERA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

En referencia a la Inauguración de la repotenciación y equipamiento del Instituto Superior Tecnológico Luis Arboleda Martínez, a realizarse en la ciudad de Manta, el día viernes 17 de febrero de 2023, y el cual se va a contar con la presencia del señor Presidente de la República, Guillermo Lasso Mendoza.

Y a fin de realizar la avanzada para dicho evento, se solicitó a la Señora Secretaria su autorización para viajar el día jueves 16 de febrero y cumplir con la agenda prevista.

Con correo electrónico enviado desde la Señora Secretaria el 15 de febrero de 2023, autoriza dicha comisión.

Se cumplirá la siguiente agenda:

Día 1: Jueves 16 de febrero de 2023

- 07H29 - 08H15 TRASLADO AÉREO QUITO - MANTA
- 10h00 – 18h00 VISITA AL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LUIS ARBOLEDA MARTÍNEZ

Día 2: Viernes 17 de febrero de 2023

- 9H00 - 18H00 VISITA AL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LUIS ARBOLEDA MARTÍNEZ
- 18H00 – 20H59 ESPERA EN SALA DE EMBARQUE
- 20H59 – 21H47 TRASLADO AÉREO MANTA - QUITO

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	QUITO – MANTA	16/02/2023	07H29	16/02/2023	08H15
AÉREO	AVIANCA	MANTA - QUITO	17/02/2023	20H59	17/02/2023	21H47

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: **PACÍFICO**	TIPO DE CUENTA: **AHORROS**	No. DE CUENTA: **1039405702**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Firmado electrónicamente por: MARIA JOSE CABRERA TROYA	
MARÍA JOSÉ CABRERA TROYA ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSRVATORIOS SUPERIORES	IVÁN FERNANDO RIVADENEIRA ASTUDILLO DIRECTOR DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES, SUBROGANTE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
CECILIA ALEXANDRA SANTANA ESTRADA SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:

1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido
2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.
3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.

4. Yo, **María José Cabrera Troya** portador de la cédula de ciudadanía No. **1719960229**
Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.

FIRMA

Firmado electrónicamente por:
MARIA JOSE CABRERA TROYA

Gobierno del Ecuador
GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME:
MJCT-DGICS-2023-002	**24/02/2023**
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA [i]/APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CI: 171996022-9 CABRERA TROYA MARÍA JOSÉ	**ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2**
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
MANTA-MANABÍ PORTOVIEJO-MANABÍ	**DIRECCCIÓN DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES**
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Santana Estrada Cecilia Alexandra, Muso Farinango Carmen Myriam, Cabrera Troya María José	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	

INFORME DE ACTIVIDADES:

Día 1: 16 de febrero de 2023; Hora 07h29

07H29-08H15: Traslado desde Quito a la ciudad de Manta
08H15-09H15: Alimentación-Desayuno
09h15-14H30: Avanzada para el evento de inauguración de la nueva infraestructura en el IST Luis Arboleda Martínez
14H30-15H30: Alimentación-Almuerzo
15H30-19H30: Avanzada para el evento de inauguración de la nueva infraestructura en el IST Luis Arboleda Martínez
19H30: Se pernocta en la ciudad de Manta

Día 2: 17 de febrero de 2023, Hora 07H30

07H30-08H00: Alimentación-Desayuno
08H00-13H00: Evento de inauguración de la nueva infraestructura del IST Luis Arboleda Martínez
13H30-14h30: Traslado a la ciudad de Portoviejo
14H30-15h00: Alimentación-Almuerzo
15H00-18H30: Visita técnica en el IST Paulo Emilio Macías
18H30-20H00: Traslado a la ciudad de Manta
20H59-21h47: Traslado a la ciudad de Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

1. Corroborar que todo esté listo y en orden para el evento de inauguración de la nueva infraestructura del IST Luis Arboleda Martínez:

- Se verificó la lista de estudiantes y docentes que debían estar en cada uno de los talleres que se iban a inaugurar
- Se verificó la lista de estudiantes que debían estar en el espacio donde se desarrollaría el evento
- Se verificó que el espacio del instituto esté limpio
- Se verificó la orden del día a desarrollarse el día del evento
- Se verificó la asistencia de autoridades invitadas al evento

2. El día del evento se revisó que todo lo anterior se cumpla
3. En la visita técnica al IST Paulo Emilio Macías en Portoviejo, se revisó que el mobiliario asignado a esta IES esté en funcionamiento. Además, se le informó al señor Rector del nuevo proceso de admisión y del concurso de autoridades que está próximo a lanzarse.

CONCEPTO [ii]	FECHA	N° FACTURA/NOTA DE VENTA	VALOR
Alimentación	16/02/2023	002-002-000005398	6,50
Alimentación	16/02/2023	003-002-000004002	10,00
Hospedaje	17/02/2023	001-001-000000009	39,31
Alimentación	17/02/2023	001-001-000002210	3,00
Alimentación	17/02/2023	001-002-000011344	11,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aaa	16/02/2023	17/02/2023
HORA hh:mm	07H29	21H47

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE [iii]

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Áereo	Público	QUITO-MANTA	16-02-2023	07H29	16-02-2023	08H15
Terrestre	Institucional	MANTA-PORTOVIEJO	17-02-2023	13H30	17-02-2023	14H30
Terrestre	Institucional	PORTOVIEJO-MANTA	17-02-2023	18H30	17-02-2023	20H00
Áereo	Público	MANTA-QUITO	17-02-2023	20H59	17-02-2023	21H47

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
Firmado electrónicamente por: MARIA JOSE CABRERA TROYA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: MARÍA JOSÉ CABRERA TROYA CARGO: ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
Firmado electrónicamente por: IVAN FERNANDO RIVADENEIRA ASTUDILLO	Firmado electrónicamente por: CECILIA ALEXANDRA SANTANA ESTRADA
NOMBRE: IVÁN FERNANDO RIVADENEIRA ASTUDILLO	NOMBRE: CECILIA ALEXANDRA SANTANA ESTRADA
CARGO: DIRECTOR DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES, SUBROGANTE	CARGO: SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

[i] Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

[ii] Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

[iii] Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que, para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

Descubre nuestra nueva experiencia digital

Con nuestro nuevo Check-in automático **¡Ya no tendrás que hacer Check-in!**

Compra, abona y recibe dinero en **nuestra billetera virtual LATAM Wallet**

Elige si quieres recibir tus notificaciones por **WhatsApp o email**

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:

Deja tu equipaje en el counter
Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.

Dirígete al control de seguridad
Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.

Busca tu puerta de embarque
Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal **¡No te retraces!**

Confirma tu grupo para abordar
Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

1. Primero dobla aquí

Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:

1 Bolso o mochila pequeña (Bajo el asiento delantero)
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho

1 Equipaje de mano 10 kg (Compartimiento superior)
55 cm. alto, 35 cm. largo y 25 cm. ancho

Revisa la lista de **elementos restringidos** en nuestro **Centro de Ayuda**

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en **Mis Viajes** o en el **aeropuerto**.

2. Luego dobla aquí

Nº de orden LA4623524WOTL

Maria Jose Cabreratroya

LA1391
16 feb 2023
Operado por
LATAM Airlines

Quito
7:29 UIO

Manta
8:15 MEC

113 Reserva VBIZRG

Embarque
6:54 / El embarque finalizará a las **7:09**

Asiento	Terminal	Embarque
6C Economy	1	**Grupo 5**

Avianca A STAR ALLIANCE MEMBER

Cabrera Troya Maria Jose **AV 1697**

HORA EN SALA	GRUPO	ASIENTO
19:59	**C**	**19C**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

MEC MANTA
Vie, 17 Feb |20:59
MANTA ELOY ALFA

UIO QUITO
Vie, 17 Feb |21:47
QUITO MARISCA

SEC **98**

TU TALLA INCLUYE S

Equipaje de mano
SI/YES

Equipaje de bodega
0PC

Reserva: **2A992Y**
E-ticket: **547240186843001**
Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA ECU**
Vendido por:
Status:

Antes de tu vuelo

Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.

Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.

Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.

Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.

Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

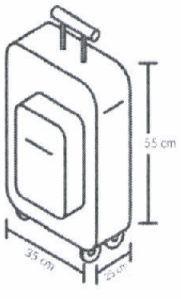
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- Guarda tu pase de abordar
- Revisa el estado de tu vuelo
- Compra y modifica tus viajes
- Mucho más...

Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en App Store

Disponible en Google Play

MES Y AÑO	02 - 2023
PLACA	PEI-5369
MARCA	SUZUKI

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Gobierno del Encuentro | Juntos lo logramos

REGISTRO DE CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DE VEHÍCULOS DE LA CZ4-SENESCYT

PLACAS	FECHA	HORA		KILOMETRAJE		DESTINO		FUNCIONARIO A QUIEN MOVILIZA	CONDUCTOR NOMBRE Y APELLIDO	MOTIVO DE MOVILIZACION
		SALIDA	ENTRADA	SALIDA	ENTRADA	DE	A			
PEI5369	17-02	13:30	15:00	320824	320874	Manta - ISTPET - Portoviejo		María Jose Cabrera	Adrian Molina	
								Myriam Muso		
PEI5369										
PEI5369	17-02	18:30	20:00	320874	320946	Portoviejo - Manta - Aeropuerto		María Jose Cabrera	Adrian Molina	
								Myriam Muso		
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										

MES Y AÑO	02 - 2023
PLACA	PEI-5369
MARCA	SUZUKI

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Gobierno del Encuentro | Juntos lo logramos

REGISTRO DE CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DE VEHÍCULOS DE LA CZ4-SENESCYT

PLACAS	FECHA	HORA		KILOMETRAJE		DESTINO		FUNCIONARIO A QUIEN MOVILIZA	CONDUCTOR NOMBRE Y APELLIDO	MOTIVO DE MOVILIZACION
		SALIDA	ENTRADA	SALIDA	ENTRADA	DE	A			
PEI5369	16-02	08:30	09:45	320525	320544	Aeropuerto	ISTLAM.	Cecilia Santana	Adrian Molina	
PEI5369	16-02	13:50	15:30	320544	320626	ISTLAM - ESPAM	- CALCETA	Cecilia Santana	Adrian Molina	
PEI5369	16-02	17:00	19:15	320626	320708	ESPAM - CALCETA	- ISTLAM	Cecilia Santana	Adrian Molina	
PEI5369	16-02	19:30	20:00	320708	320725	ISTLAM	- Hotel	Cecilia_Santana.	Adrian Molina.	
PEI5369	17-02	09:00	09:30	320804	320824	Hotel	ISTLAM.	Cecilia Santana	Adrian Molina	
PEI5369	17-02	13:30	15:00	320824	320874	ISTLAM - Portoviejo	- ISTPET	Cecilia Santana	Adrian Molina.	
PEI5369	17-02	18:30	20:00	320874	320946	Portoviejo - Manta	- Aeropuerto	Cecilia Santana	Adrian Molina.	
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										
PEI5369										

BOCADITOS MANTA 2000

CHAVEZ BARRETO KARINA DEL PILAR

Dir. : Principal Lote 14 y Vía s San Mateo Telf.: 0988505391 Manta

R.U.C. 1308654977001 **Aut. S.R.I. 1130828606**

NOTA DE VENTA 001-001- 000002210

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR REGIMEN RÍMPE

Fecha: 17-02-2023 R.U.C./C.I.: 171996022-9

Sr.(es): María José Cabrera

Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCIÓN	V./UNIT.	TOTAL
1	Bolon de maduro		2,00
1	cafe		0,75
1	pan		0,25

FORMA DE PAGO	EFECTIVO		T. DE CREDITO / DEBITO		V. TOTAL $.	3,00
	DINERO ELECTRÓNICO		OTROS			

VALIDO PARA SU EMISIÓN HASTA 15 DE DICIEMBRE DEL 2023

IMPRENTA PUBLICOLOR - VERA LOPEZ CARMEN KATHERINE AUT. GRAF 12348 RUC. 1313273227001 Telf.: 0959875928

FECHA DE AUTORIZACIÓN 15 DICIEMBRE DEL 2022 • TIRAJE 2101 - 2300 ORIGINAL: CLIENTE COPIA: EMISOR

Recibí Conforme

Entregue Conforme

3+6,50+11+10= 30,50

SANCHEZ COLLAZOS BETHI

FRUTOS DEL MAR

MALECON ESCENICO LOCAL 8 Y 9

Teléfonos : 0982327087

Manta - Ecuador

R.U.C.: 1312933227001

FACTURA No 003-002-000004002

Clave de Acceso doc. electrónico:

1802202301131293322700120030020000040029644840 1

ontribuyente Régimen RIMPE

lificación Artesanal No: 129644

ente de Retención: 1

ket: 143968 **Caja: 01**

Mesero: JULIO

io cuenta: 16/Feb/2023 15:01

na: 16/Feb/2023 15:01 - 16:01

ulon : 1 Mesa: 22

Cliente: MARIA JOSE CABRERA

RUC/CI: 1719960229 Tlf.:

Direccion:

Email: mariajose.cabrera1914@gmail.com

Descripcion	Cant.	PVP	Total
JUGO DE MARACUYA	1	1.50	1.50
VICHE DE PESCADO	1	8.50	8.50

Efectivo : 10.00

Subtotal :	10.00
Dcto% 0%:	0.00
Sub.0%IVA:	10.00
Sub12%IVA:	0.00
I.V.A.12%:	0.00
	.00

tipodocumento	numeroidentificacion	primernombre	segundonombre	primerapellido	segundoapellido	emailinstitucional_delegado	código ies	nombreinstitucion	CELULAR_delegado
CÉDULA	1714743000	DIEGO	OMAR	ESPIN	CORRALES	diego.espin@itslibertad.edu.ec	3004	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO LIBERTAD	984110933

HOSTAL KATAMAR

CASAL DROUET OSCAR ANDRES
SERVICIO DE ALOJAMIENTOS POR CORTO TIEMPO EN HOSTALES
Dir.: Cdla. "Mediterráneo" S/N, Calle Principal S/N
Cel.: 098 302 3250 • E-mail: oscarcasald@hotmail.com
Manta - Ecuador

NOTA DE VENTA
R.U.C. 1313746727001
001-001-000000009
Aut. SRI 1130985479

	DÍA	MES	AÑO
Cliente: Maria Jose Cabrera Troya	17	02	2023

Dirección: Quito

R.U.C./C.I.: 1719960229 Ciudad: Quito Teléfono: 0980202913

CANT.	DETALLE	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Hospedaje habitación 1 noche	39,31	39,31

HOSTAL KATAMAR

ORIGINAL: Cliente • COPIA: Emisor

VALOR TOTAL	$ 39,31

FORMA DE PAGO

EFECTIVO	DINERO ELECTRÓNICO	TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	OTROS

FIRMA AUTORIZADA RECIBÍ CONFORME

Imprenta "GUEVARA HNOS." De. María Magdalena Vera Loor • R.U.C. 1303100521001
Aut. S.R.I. Nº. 2927 • Manta - Cel: 0995924073 • Fecha Aut.: 09.FEBRERO.2023
Válida para su emisión hasta 09.FEBRERO.2024 • 1Lx2 del 0001 al 0100

TECNÓPOLIS
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO

OFICIO No.: ITSS—RA-001-2023

Fecha: 17 de Enero 2023.

SENESCYT 18 JAN '23 14:33

De: Ing. Félix Armando Cruz Moscoso - MA.
Rector del Instituto Superior Tecnológico Tecnópolis.

Para: Srta. Nelly Fernanda Paredes Medina.
Directora de Gestión de Institutos Superiores Técnicos Tecnológicos y Conservatorios Particulares.

Asunto: Creación de usuario en **Sistema de Levantamiento de Información de Institutos Superiores Técnicos/Tecnológicos.**

Reciban un cordial y afectuoso saludo de parte del señor Rector del Instituto Tecnópolis, Ing. Félix Armando Cruz Moscoso - MA, por medio de la presente me dirijo a usted muy respetuosamente para solicitarle que ordene a quien corresponda la Creación de usuario en **Sistema de Levantamiento de Información de Institutos Superiores Técnicos/Tecnológicos.**

Agradeciendo la atención brindada.

Saludos Cordiales.

Atentamente,

INSTITUTO TECNOLOGICO TECNOPOLIS
TECNOPOLIS
RECTORADO
GUAYAQUIL ECUADOR

Ing. Félix Armando Cruz Moscoso MA.
Rector del Instituto Superior Tecnológico Tecnópolis
Los Ríos No. 825 y Hurtado (esquina) – Guayaquil
Telf. 042365998 - 09844845566

TECNÓPOLIS
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO
"TRANSFORMAR PARA TRASCENDER"

ESTD 2016
CAFELITO
• HOUSE •

CUESTA FASCE GRETA JACQUELINE

CAFELITO HOUSE

Dir. Matriz: MANTA VIA BARBASQUILLO

Dir. Sucursal: MANTA VIA BARBASQUILLO

Obligado a llevar contabilidad NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

R.U.C: 1311439754001

FACTURA

No. 002-002-000005398

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1602202301131143975400120020020000053988935000010

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 16/02/2023 09:28:55

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

1602202301131143975400120020020000053988935000010

Razón Social / Nombres y Apellidos:	CABRERA TROYA MARIA JOSE	R.U.C/C.I.:	1719960229
Fecha Emisión:	16/02/2023	Guía de remisión:	
Dirección:			

Cod. Principal	Cant.	Descripción	Precio Unit.	Descuento	Precio Total
P029	1.0000	TIGRILLO DE QUESO	4.5000	0.0000	4.50
P052	1.0000	CAFÉ	2.0000	0.0000	2.00

Información Adicional	
Correo Electronico	mariajose.cabrera1914@gmail.com
Calificación Artesanal	105669

Forma de Pago	Valor
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	6.50

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL IVA 0%	6.50
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	6.50
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.00
IRBPNR:	0.00
PROPINA:	0.00
VALOR TOTAL:	6.50

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1308490877001

FACTURA

No. 001-002-000011344

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1702202301130849087700120010020000113441234567819

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 17/02/2023 14:31:32

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1702202301130849087700120010020000113441234567819

BALDA VALDIVIEZO LUIS ALBERTO

MONTUBIO RESTAURANT

Dirección Matriz: MANABI /PORTOVIEJO

Dirección Sucursal: MANABI /PORTOVIEJO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: CABRERA TROYA MARIA JOSE

Identificación 1719960229

Fecha 17/02/2023

Placa / Matrícula:

Guía

Direccion: PORTOVIEJO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
18.0	6175	1.00	CAMARONES APANADOS		10.00	0.00	0.00	0.00	10.00
GNHGJJJ	6984	1.00	JUGO		1.00	0.00	0.00	0.00	1.00

Información Adicional	
Email:	montubiococinamanabita@gmail.com
Direccion:	PORTOVIEJO
Cal. Artesanal:	Cal. Artesanal 161915

Forma de pago	Valor
16 - TARJETA DE DEBITO	11.00

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	11.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	11.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	11.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00