

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	03	07	2023
Unid. Desc:	0000	No. CUR	1456		
		No. Original	1306		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0696-MI		655

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0
Beneficiario:	1715972913	OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	59.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										59.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										59.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										59.00

SON: CINCUENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR.-En atención a memorando SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0637-M mediante el cual se solicita mediante el cual se solicita el pago del viático de la comisión a Yantzaza-Zamora Chinchipe del 30 al 31 de marzo de 2023. hl 585. cr

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LAURA VICTORIA PARRA INCA Firmado digitalmente por LAURA VICTORIA PARRA INCA Fecha: 2023.07.04 14:14:44 -05'00'	WILLIAN LORENZ O ACURIO TRUJILLO Firmado digitalmente por WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO DN: cn=WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO, o=Caribbeo Persona Natural S/C PRIVADA, email=willianacurio@gmail.com Motivo Soy el autor de este documento. Ubicación: Fecha:2023-07-07 10:39:05.00
FECHA: 04/07/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		03	07	2023	1456 1306
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0696-MI		655	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715972913	OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/07/2023	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	019 06 2023		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000				1306 1306
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DFIN-2023-0696-MI	655

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715972913	OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	59.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										59.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										59.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										59.00

SON: CINCUENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR.-En atención a memorando SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0637-M mediante el cual se solicita mediante el cual se solicita el pago del viático de la comisión a Yantzaza-Zamora Chinchipe del 30 al 31 de marzo de 2023.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/06/2023	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		019	06	2023	1306 1306
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0696-MI		655	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715972913	OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 19/06/2023</p>	 <p>CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO</p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>BEATRIZ MARIAN A AGILA CONDOY</p> <p><small>Firmado digitalmente por BEATRIZ MARIAN A AGILA CONDOY. DN: cn=BEATRIZ MARIAN A AGILA CONDOY, o=SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL, ou=SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL, email=BeaAgila@educacion.gov.ec, c=EC</small></p> <hr/> <p>Director Financiero</p>

SENESCYT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1715972913	No.	585
Nombres:	OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Valor del anticipo	1	30/3/2023	31/3/2023	80,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	24,00
70% con comprobantes de ventas	35,00
Hospedaje	35,00
Alimentación	-
Otros:	16,00
Transporte / parqueadero	16,00
Peajes	0,00
Combustibles	0,00
Otros:	0,00
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 75,00
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR COBRAR	
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI
<p style="text-align: center;">Elaborado por:</p>	<div style="text-align: center;">  <p style="font-size: small;">Firmado digitalmente por CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Fecha: 2023.06.19 13:42:04 -05'00'</p> </div> <p style="text-align: center;">Aprobado por:</p>
BASE LEGAL:	
Suplemento 326 de 04-sep.-2014	
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR , Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial	
Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014	
REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.	
A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016	

HL: 580
COM 1305-1306
DEU 1455-1456

09-05-2023
Beto
Vernando

Andrea Narvaez
Por favor atender conforme norma
HVA legal vigente.

pagado CUR 14155 y 1456
5/ jul / 2023

Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0637-M

[Handwritten signature]

Quito, D.M., 03 de mayo de 2023

PARA: Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: Solicitud de pago de viáticos de la comisión de servicios institucionales, visita técnica y proyecto MEJORATEC

De mi consideración:

Por medio del presente, una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida, me permito remitir la documentación correspondiente al cumplimiento de actividades institucionales realizada de conformidad al siguiente detalle:

- 1) Comisión Provincia: E Oro - Machala
 - Mónica del Pilar Ocapana Quisaguano, Analista de Operaciones 2.
- 2) Comisión Provincia : Zamora Chinchipe - Yantzaza *viatico OK*
 - Mónica del Pilar Ocapana Quisaguano, Analista de Operaciones 2.
- 3) Comisión Provincia : Guayas - Daule
 - Mónica del Pilar Ocapana Quisaguano, Analista de Operaciones 2.

Como fe de lo actuado, adjunto en físico la documentación de respaldo, y, solicito cordialmente se realice el trámite pertinente para el pago de movilizaciones y viáticos respectivamente, con relación al cumplimiento de servicios institucionales.

Particular que informo para fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sra. Monica del Pilar Ocapana Quisaguano
ANALISTA DE OPERACIONES 2

Copia:
Sr. Ing. Iván Fernando Rivadeneira Astudillo
Director de Gestion de Institutos y Conservatorios Superiores, Subrogante

09 MAY 2023
Recibido por: Gabriela Doula
Hora: 9:20

Comisión
No pago -> 22/05/2023



Firmado electrónicamente por:
MONICA DEL PILAR
OCAPANA QUISAGUANO

Handwritten notes or markings in the top right corner, possibly including a date or page number.

Handwritten text at the top of the page, possibly a title or header.

Handwritten text in the upper middle section of the page.

Handwritten text in the middle section of the page.

Handwritten text in the lower middle section of the page.

Handwritten text in the lower section of the page.

Handwritten text in the lower section of the page.

Handwritten text in the lower section of the page.

Handwritten text in the lower section of the page.

Handwritten text in the lower section of the page.

Handwritten text in the lower section of the page.

Handwritten text in the lower section of the page.



Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **MO-DGICS-2023-002** FECHA DE SOLICITUD: **27/03/2023**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA DEL PILAR** PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: **ANALISTA DE OPERACIONES 2**
CEDULA DE IDENTIDAD **1715972913**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **YANTZAZA - ZAMORA CHINCHIPE** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES**

FECHA SALIDA	HORA DE SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
30/03/2023	06H00	31/03/2023	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
JOSÉ LUIS ECHEVERRÍA
MÓNICA DEL PILAR OCAPANA QUISAGUANO

Conforme al memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2023-0110-MI, de fecha 9 de marzo de 2023, mediante el cual la máxima autoridad me ha delegado para conformar la Comisión de Mejora para el Proyecto MejoraTec y realizar visitas de acompañamiento en situ a los Institutos Superiores Tecnológicos y Conservatorios públicos.

Se cumplirá la siguiente agenda institucional:

Día 1 - 30/03/2023

- 06H00- 06h50 Movilización aérea ruta Quito - Catamayo
- 06h50 - 10h30 Traslado terrestre Catamayo - Yantzaza
- 10h30 - 14h00 Reunión ejecutiva, comunidad educativa del IST Amazónico
- 14h00 - 14h00 Almuerzo
- 14h30 - 17h30 Traslado terrestre Yantzaza - Loja

Día 2 - 31/03/2023

- 08h00 - 09h00 Movilización desde hotel hacia la zonal 7
- 09:00 - 16:00 Acompañamiento a Director a reunión técnica en la coordinación zonal 7, para revisar: ejecución de la programación de la planificación (pap-poa), resultados y cumplimiento de metas, servicios institucionales en territorio (apit)
- 16:00-17:10 Movilización hacia aeropuerto Catamayo
- 17:10-18:00 Retorno de la delegación asignada LOJA-QUITO

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AEROREGIONAL	QUITO - CATAMAYO	30/03/2023	06H00	30/03/2023	06H50
TERRESTRE	PARTICULAR	CATAMAYO - YANTZAZA	30/03/2023	06H50	30/03/2023	10H00
TERRESTRE	PARTICULAR	YANTZAZA - LOJA	30/03/2023	14H30	30/03/2023	17H30
AÉREO	AEROREGIONAL	CATAMAYO - QUITO	31/03/2023	17H10	31/03/2023	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2201330163
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA DEL PILAR ANALISTA DE OPERACIONES 2		RIVADENEIRA ASTUDILLO IVÁN FERNANDO DIRECTOR DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
		
SANTANA ESTRADA CECILIA ALEXANDRA SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR		



APLICA PARA PASAJES AÉREOS

EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA ESTA AUTORIZACIÓN DEBIDAMENTE LLENADA Y LEGALIZADA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:

- 1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido
- 2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha Y/ o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.
3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.

4. Yo, MÓNICA OCAPANA QUISAGUANO, portador de la cédula de ciudadanía No. 1715972913 Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.

FIRMA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MO-DGICS-2023-002

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
04-04-2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA DEL PILAR
NÚMERO DE CÉDULA: 1715972913

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE OPERACIONES 2

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
YANTZAZA – ZAMORA CHINCHIPE

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS
SUPERIORES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
ECHEVERRIA CIFUENTES JOSÉ LUIS
OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA DEL PILAR

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES:

Conforme al Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SIES-2023-0110-M de fecha 9 de marzo de 2023, mediante el cual la máxima autoridad me ha delegado para conformar la comisión de mejora para el proyecto Mejoratec y realizar visitas de acompañamiento en situ a los Institutos Tecnológicos y Conservatorios públicos.

Se cumplió la siguiente agenda institucional:

Día 1 – 30/03/2023

En cumplimiento de lo dispuesto mediante memorando nro. Senescyt-senescyt-2023-0110-mi de 9 de marzo de 2023, se realizó la reunión técnica con el instituto superior técnico amazónico en la ciudad de Yantzaza, provincia de Zamora Chinchipe, en el contexto del programa MEJORATEC, liderado por la subsecretaria de institutos de educación superior.

- 06:00 – 06:50 salida desde el aeropuerto de Quito hacia Loja
- 06:50 – 10:00 movilización de Loja hacia la provincia de Yantzaza
- 10:40 – 14:00 reunión MEJORATEC
- 14:00 – 14:30 almuerzo
- 14:30 – 17:30 movilización desde la provincia de Yantzaza hacia el hotel ubicado en Loja

Día 2 – 31/03/2023

En cumplimiento de lo dispuesto mediante memorando nro. Senescyt-senescyt-2023-0110-mi de 9 de marzo de 2023, se realizó la reunión técnica en la coordinación zonal 7, para revisar: ejecución de la programación de la planificación (pap-poa), resultados y cumplimientos de metas, servicios institucionales en territorio.

- 08:00 – 09:00 Movilización desde hotel hacia zonal 7
- 09:00 – 16:00 Reunión técnica en la coordinación zonal 7, para revisar: ejecución de la programación de la planificación (pap-poa), resultados y cumplimientos de metas, servicios institucionales en territorio.
- 16:00 – 17:00 Movilización hacia aeropuerto
- 17:00 – 17:30 Retorno de la delegación asignada Loja – Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Determinación de prioridad de necesidades del IST Amazónico en el contexto de la implementación del MEJORATEC.
- Determinación visual de estado de infraestructura del Instituto Artesanal Manuelita Saenz mismo que se encuentra en trámites de donación a favor del IST Amazónico.
- Se analizó el estado de los procesos ejecutados por la zonal 7: ejecución de la programación de la planificación (pap-poa), resultados y cumplimiento de metas, servicios institucionales en territorio adicional, se establecieron hojas de ruta de acciones a realizarse en los procesos de la Coordinación Zonal 7 con el Director de Servicios, Procesos y Calidad.

CONCEPTO	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Transporte	30-03-2023	000007	27.34
Hospedaje	30-03-2023	001002000010967	35.00
TOTAL:			62.34

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	30-03-2023 ✓	31-03-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00 ✓	18:00 ✓	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Aéreo	AEREOREGIONAL	QUITO – CATAMAYO	30-03-2023 ✓	06:00	30-03-2023	06:50 ✓
TERRESTRE	PARTICULAR	CATAMAYO – YANTZAZA	30-03-2023 ✓	06H50	30-03-2023 ✓	10H00
TERRESTRE	PARTICULAR	YANTZAZA - LOJA	30-03-2023 ✓	14H30	30-03-2023 ✓	17H30
TERRESTRE	PARTICULAR	LOJA - CATAMAYO	31-03-2023 ✓	16H00	31-03-2023 ✓	17H10
Aéreo	AEREOREGIONAL	CATAMAYO - QUITO	31-03-2023 ✓	17:10	31-03-2023	18:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
MO-DGICS-2023-002

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
04-04-2023 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:
OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA DEL PILAR
NÚMERO DE CÉDULA: 1715972913 ✓

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE OPERACIONES 2 ✓

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
YANTZAZA – ZAMORA CHINCHIPE

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
ECHEVERRÍA CIFUENTES JOSÉ LUIS
OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA DEL PILAR

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES:

Conforme al Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2023-0110-MI, de fecha 9 de marzo de 2023, mediante el cual la máxima autoridad me ha delegado para conformar la Comisión de Mejora para el Proyecto MejoraTec y realizar visitas de acompañamiento in situ a los Institutos Superiores Tecnológicos y Conservatorios públicos.

Se cumplirá la siguiente agenda institucional:

Día 1 – 30/03/2023

En cumplimiento de lo dispuesto mediante memorando nro. senescyt-senescyt-2023-0110-mi de 9 de marzo de 2023, se realizó la reunión técnica con el instituto superior técnico amazónico en la ciudad de Yantzaza, provincia de Zamora Chinchipe, en el contexto del programa MEJORATEC, liderado por la subsecretaría de institutos de educación superior.

- 06:00-06:50 salida desde el aeropuerto de Quito hacia Loja
- 06:50-10:00 movilización de Loja hacia la provincia de Yantzaza
- 10:00-14:00 reunión MEJORATEC
- 14:00-14:30 almuerzo
- 14:30-17:30 movilización desde la provincia de Yantzaza hacia el hotel ubicado en Loja.

Día 2 – 31/03/2023

En cumplimiento de lo dispuesto mediante memorando nro. senescyt-senescyt-2023-0111-mi de 10 de marzo de 2023, se realizó la reunión técnica en la coordinación zonal 7, para revisar: ejecución de la programación de la planificación (pap-poa), resultados y cumplimiento de metas, servicios institucionales en territorio.

- 08:00-09:00 Movilización desde hotel hacia la zonal 7
- 09:00-16:00 Reunión técnica en la coordinación zonal 7, para revisar: ejecución de la programación de la planificación (pap-poa), resultados y cumplimiento de metas, servicios institucionales en territorio.
- 16:00-17:10 Movilización hacia aeropuerto
- 17:10-18:00 Retorno de la delegación asignada Loja - Quito

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA DEL PILAR ANALISTA DE OPERACIONES 2	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
RIVADENEIRA ASTUDILLO IVÁN FERNANDO DIRECTOR DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES	SANTANA ESTRADA CECILIA ALEXANDRA SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR



RUC:1191759571001

FACTURA

Nro: 001002000010967

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3003202301119175957100120010020000109671234567819

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2023-03-30T19:32:41-05:00

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



3003202301119175957100120010020000109671234567819

JARAMILLO CELI Y COMPAÑIA

Dir. Matriz:

RAMON PINTO SN Y JUAN JOSÉ SAMANIEGO Y COLÓN

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Agente de Retención Resolución Nro: 1

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

RAZÓN SOCIAL CLIENTE:

MONICA DEL PILAR OCAPANA QUISAGUANO CI/RUC: 1715972913

FECHA EMISIÓN:

30/03/2023

Dirección:

QUITO

Guía Remisión:

DETALLES

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
HOS0002	1.00	HABITACION SIMPLE	31.25	0.00	31.25

Información Adicional	
DIRECCION DEL ADQUIRENTE	QUITO
EMAIL DEL ADQUIRENTE	monyjemma@hotmail.com
OBSERVACION	PAX(S): OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR... HAB / ROOM: 103 HD. LLEGADA / ARRIVAL: 2023-03-30. SALIDA / DEPARTURE: 2023-03-31.

SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL 12%	31.25
SUBTOTAL	31.25
DESCUENTO	0.00
IVA 12%	3.75
VALOR TOTAL	35.00

Formas de pago			
Descripción	Total	Plazo	Unidad de Tiempo
TARJETA DE CRÉDITO	35.0	30	dias

WOSP
35,00

TRSS
16,00

Johanna Beatriz Sarango Loachamin

De: Monica del Pilar Ocapana Quisaguano
Enviado el: viernes, 21 de abril de 2023 17:11
Para: Johanna Beatriz Sarango Loachamin
Asunto: RV: PASAJES AÉREOS - MEJORATEC CUENCA / MANTA / LOJA
Datos adjuntos: 1 SOLICITUD AUTORIZACION SERV. INST..doc; 1.2 APLICA PARA PASAJES AEREOS.DOC; 2 INFORME CUMPLIMIENTO SERV. INST..doc; 33.2 JARASEH ABCARIUS JOLINE 28MAR.pdf; 33.1 JARASEH ABCARIUS JOLINE 27MAR.pdf; 34.1 MUSO FARINANGO CARMEN MYRIAM 27MAR.pdf; 34.2 MUSO FARINANGO CARME 29-3.pdf; 35.1 CHUQUIMARCA CARDENAS SANDRA PAULINA 29MAR.pdf; 35.2 CHUQUIMARCA CARDENAS SANDRA PAULINA 30MAR.pdf; 36.1 MOYA BALAREZO ELSA MARIA 29MAR.pdf; 36.2 MOYA BALAREZO ELSA MARIA 30MAR.pdf; 37 JIMENEZ VILLACIS ADRIAN RODRIGO 30MAR.pdf; 38 DAVILA VEINTIMILLA WILLIAM ANDRES 30MAR.pdf; 39 ABUD RAMOS PAMELA 29-3.pdf; 40 ECHEVERRIA CIFUENTES 30-3.pdf; 41 OCAPANA QUISAGUANO 30-3.pdf

Importancia: Alta

Saludos Cordiales,

Monica del Pilar Ocapana Quisaguano

Analista de Operaciones 2

Av. Alpallana E7-183. Entre Av. Diego de Almagro y Whymper
Telf.: +(593 2) 3934300
Código Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



**Gobierno
del Ecuador**

GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

De: Raul Fernando Aguirre Carrera

Enviado el: viernes, 24 de marzo de 2023 19:30

Para: Joline Jaraiseh Abcarius <jjaraiseh@senescyt.gob.ec>; Carmen Myriam Muso Farinango <cmuso@senescyt.gob.ec>; Sandra Paulina Chuquimarca Cardenas <spchuquimarca@senescyt.gob.ec>; Elsa María Moya Balarezo <emoya@senescyt.gob.ec>; Adrián Rodrigo Jiménez Villacis <ajimenez@senescyt.gob.ec>; William Andrés Dávila Veintimilla <wdavila@senescyt.gob.ec>; Pamela Patricia Abud Ramos <ppabud@senescyt.gob.ec>; José Luis Echeverría Cifuentes <jlecheverria@senescyt.gob.ec>; Monica del Pilar Ocapana Quisaguano <mocapana@senescyt.gob.ec>

CC: Iván Fernando Rivadeneira Astudillo <ifrivadeneira@senescyt.gob.ec>

Asunto: PASAJES AÉREOS - MEJORATEC CUENCA / MANTA / LOJA

Importancia: Alta

Estimados,

Adjunto el pasaje adquirido según lo solicitado y autorizado por Despacho, de acuerdo a la disponibilidad de rutas y horarios conforme a la tarifa económica.

Nombre	AEROLINEA	RUTA IDA	FECHA SALIDA	HORA SALIDA	AEROLINEA	REGRESO	FECHA REGRESO	HORA REGRESO
Joline Jaraiseh	AVIANCA	QUITO - CUENCA	27/03/2023	06:00	LATAM	CUENCA - QUITO	28/03/2023	12:18
Myriam Muso	AVIANCA	QUITO - CUENCA	27/03/2023	06:00	AEROREGIONAL	LOJA - QUITO	31/03/2023	18:00
Sandra Chuquimarca	AVIANCA	QUITO - MANTA	29/03/2023	06:00	LATAM	MANTA - QUITO	30/03/2023	19:32
Elsa Moya	AVIANCA	QUITO - MANTA	29/03/2023	06:00	LATAM	MANTA - QUITO	30/03/2023	19:32
Adrián Jiménez	AVIANCA	QUITO - CUENCA	30/03/2023	06:00	AVIANCA	CUENCA - QUITO	31/03/2023	21:02
William Dávila	AVIANCA	QUITO - CUENCA	30/03/2023	06:00	AVIANCA	CUENCA - QUITO	31/03/2023	21:02
Pamela Abud	AEROREGIONAL	QUITO - LOJA	29/03/2023	06:00	AEROREGIONAL	LOJA - QUITO	29/03/2023	18:00
José Luis Echeverría	AEROREGIONAL	QUITO - LOJA	30/03/2023	06:00	AEROREGIONAL	LOJA - QUITO	31/03/2023	18:00
Mónica Ocapana	AEROREGIONAL	QUITO - LOJA	30/03/2023	06:00	AEROREGIONAL	LOJA - QUITO	31/03/2023	18:00

Favor confirmar máximo en 2 horas que el pasaje adjunto este correctamente emitidos.

*NO PERMITE CAMBIOS

*TARIFA NO REEMBOLSABLE NI ENDOSABLE

*DE NO PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO EN LA FECHA PREVISTA EL BOLETO SE ANULA AUTOMATICAMENTE

*EQUIPAJE PERMITIDO EQUIPAJE DE MANO

SE INFORMA QUE TODOS LOS PASAJES EMITIDOS A TRAVES DE AGENCIA DE VIAJES TIENEN RESTRICCIONES PARA SOLICITAR REEMBOLSOS, POR LO QUE DE SER EL CASO EL VALOR NO REEMBOLSADO DE UN BOLETO EMITIDO DEBERA SER ASUMIDO POR EL USUARIO EN CASO DE NO SER UTILIZADO.

Se solicita remitir una copia de los Formularios: "Autorización de Autorización de servicios institucionales" e "Informe de Cumplimiento de servicios institucionales" y los Pases a Bordo a la Dirección Administrativa, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el servidor o funcionario beneficiario no haya entregado los mencionados documentos de su último ticket aéreo emitido".

Esta solicitud se la realiza para dar cumplimiento al Art. 10 de la NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES, OBREROS DEL SECTOR PUBLICO, que indica lo siguiente: "(...) **deberá solicitar a la máxima autoridad o su delegado, la autorización correspondiente dentro de los tres (3) días plazo previos a la salida programada (...)**"

Y en el Art. 14 se menciona que: "**dentro del término de cuatro (4) días posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo, las y los servidores y las y los obreros del sector público presentarán de manera obligatoria al jefe inmediato, un informe de las actividades realizadas y productos alcanzados, mismo que luego de ser debidamente aprobado por éste se remitirá a la máxima autoridad o su delegado, quien a su vez lo pondrá en conocimiento de la unidad financiera, o quien hiciera sus veces.**"

El correcto uso de los pasajes emitidos es de total responsabilidad de cada uno de los usuarios.

Quedo pendiente a cualquier inquietud.

Saludos Cordiales,

Raul Fernando Aguirre Carrera

Asistente de Transporte

9 de Octubre N22-48 y Jerónimo Carrión, Edificio Prometeo

Telf.: +(593 2)

Código Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec

Secretaría de
Educación Superior, Ciencia,
Tecnología e Innovación



BOARDING PASS:



FLIGHT NO: **RER871** BOARDING TIME: **0500** GATE: **D4** SEAT: **10F**
 OPERATED BY AEROREGIONAL

NAME: **OCAPANAQUISAGUANO.** CLASS: **Y**
 FROM: **QUITO** DATE: **30MAR**
 TO: **LOJA**
 FOID TKNE

SEQUENCE NO: **010**

TARJETA DE EMBARQUE

VUELO	EMBARQUE	PUERTA	ASIENTO
7A872	16:10	-	16E
NOMBRE	OCAPANAQUISAGUANO/MONICADE		FECHA 31MAR
ORIGEN	LOJA		BOOKING KNCG
DESTINO	QUITO		CABINA Y
SALIDA	17:10		SECUENCIA 057
FOID,TKNE			
TKT			



TKT BOLIVARENSE
 SEGUNDO
 CATOTA
 RUC: 111047132001
 MSTRM-111 SN: 320
 N. RUT: 1234567890
 DIRECCION
 GUARANI

QUITO
 TICKET NRO. 000007
 PLACA: 18R 2627 08
 TIKET : 096147882
 TELF : 30/03/2023
 FECHA: 03:28:04
 HR. INICI 04:33:28
 HR. FINAL 04:33:28
 DIST. REC: 104.5440
 TIPO TIKET: 2
 SERU. TRANSPORTE
 SUB. TOTAL: 27.34
 OX. IVA: 0.00
 TOTAL US.: 27.34
 A PAGAR: 27.34
 GUARDE SU TICKET
 LIBRE DE EXPOSICION
 A LA LUZ
 ORIGINAL-CLIENTE

TKT BOLIVARENSE
 SEGUNDO
 CATOTA
 RUC: 111047132001
 MSTRM-111 SN: 320
 N. RUT: 1234567890
 DIRECCION
 GUARANI

QUITO
 TICKET NRO. 000007
 PLACA: 18R 2627 08
 TIKET : 096147882
 TELF : 30/03/2023
 FECHA: 03:28:04
 HR. INICI 04:33:28
 HR. FINAL 04:33:28
 DIST. REC: 104.5440
 TIPO TIKET: 2
 SERU. TRANSPORTE
 SUB. TOTAL: 27.34
 OX. IVA: 0.00
 TOTAL US.: 27.34
 A PAGAR: 27.34
 GUARDE SU TICKET
 LIBRE DE EXPOSICION
 A LA LUZ

COPIA - EMPLEO
 MONICA OCEPANA
 FECHA

<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p>
	<p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p>
<p>SANTANA ESTRADA CECILIA ALEXANDRA SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR</p>	<p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2023-0110-MI

Quito, D.M., 09 de marzo de 2023

PARA: Andrea de Lourdes Ibañez Zapata
**Subsecretaria General de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e
Innovación**

Sra. Mgs. Cecilia Alexandra Santana Estrada
Subsecretaria de Instituciones de Educación Superior

Joline Jaraiseh Abcarius
Directora de Gestión Académica de Tercer y Cuarto Nivel

Sr. Ing. Iván Fernando Rivadeneira Astudillo
**Director de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores,
Subrogante**

Srta. Lcda. Joselyn Alejandra Goyes Novoa
Directora de Planificación y Seguimiento

Maria de los Angeles Pacheco Miranda
Directora de Innovación y Transferencia de Tecnología

Karla Sofia Ayora Jara
Directora de Atención al Usuario

Sra. Ing. Ritha Carolina Leon Hinojosa
Directora Nacional de Gestión de la Información

Daniela Alejandra Sanchez Sevilla
**Directora de Seguimiento y Monitoreo de Programas y Proyectos de
Ciencia Tecnología e Innovación**

Sra. Ing. Maritza Alejandra Torres Santillan
Directora de Talento Humano

Sr. Ing. Manuel Agustin Rodriguez Abril
Director de Desarrollo y Proyectos de TI

María José Ramirez Campos
Directora de Investigación Científica

Sra. Mgs. María Alejandra Yépez Hervas
Subsecretaria de Fortalecimiento del Talento Humano

Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2023-0110-MI

Quito, D.M., 09 de marzo de 2023

Xavier Marcelo Paz Villalba
**Subsecretario de Investigación, Innovación y Transferencia de
Tecnología**

Srta. Abg. Sandra Paulina Chuquimarca Cardenas
Directora de Registro de Títulos

Adrián Rodrigo Jiménez Villacis
Director Administrativo (E)

Sra. Mgs. María Gabriela Vinocunga Batallas
Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica

Andres Sebastian Espin Renjifo
Director de Proceso Coactivo

Sr. Espc. Rafael Alejandro Dávalos Sáenz
Director de Patrocinio

María Cristina Aguirre Espinoza
Subsecretaria de Acceso a la Educación Superior.

Sr. Ing. Jose Luis Echeverria Cifuentes
Director de Servicios, Procesos y Calidad

Andrea Proaño Chiriboga
Directora de Nivelación

Vanessa Denise Coronel Artieda
Directora de Comunicación Social

Juan Fernando Guevara Ulloa
Director de Gestión Universitaria y Politecnica

Pamela Patricia Abud Ramos
Directora de Asesoría Jurídica

Sra. Ing. Carmen Ruth Celleri Potosi
Directora de Infraestructura, Seguridad y Soporte Técnico



Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2023-0110-MI

Quito, D.M., 09 de marzo de 2023

Maria Belen Hernandez Freire
Directora de Administración de Servicios de Crédito Educativo

Sra. Eliana Lucia Molina Lozada
Directora de Diseño de Política Pública de Fortalecimiento del Talento Humano.

Maria Amada Orellana Montalvo
Directora de Admisión

Sr. Mgs. Roberto Esteban Rodas Flores
Coordinador General de Tecnología de Información y Comunicación

Sr. Ing. Gianfranco Agustin Paladines Romero
Coordinador General Administrativo Financiero

Galo Xavier Andrade Teran
Gerente del Proyecto Reconversión de la Educación Técnica y Tecnológica Superior Pública del Ecuador

ASUNTO: CONVOCATORIA A CAPACITACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO MEJORATEC

De mi consideración:

Con un afectuoso saludo y deseándole éxitos en sus labores diarias. Me permito con gran entusiasmo darles a conocer que, desde esta Secretaría de Estado hemos venido trabajando en el Proyecto denominado "*MejoraTec*", cuyo principal objetivo es establecer un diagnóstico y posterior acompañamiento a los Institutos Superiores Tecnológicos y Conservatorios Públicos con miras a identificar sus fortalezas, oportunidades de mejora y necesidades urgentes, en función de los cuatro ejes sustantivos (docencia, vinculación, investigación y gestión) de manera periódica, eficaz y eficiente, con el fin de garantizar la mejora continua y la calidad en la Educación Superior a nivel Nacional.

El "*MejoraTec*", es una herramienta digital e innovadora que permitirá a los institutos y conservatorios públicos, comunicar de manera directa a las autoridades del Órgano Rector, los indicadores de desempeño clave y las necesidades identificadas. Toda la información recabada será de uso exclusivo para las autoridades de esta Secretaría, garantizando una efectiva toma de decisiones.

Por lo tanto, para la implementación y seguimiento del proyecto se da paso a la

Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2023-0110-MI

Quito, D.M., 09 de marzo de 2023

conformación de Comisiones de Mejora, quienes serán responsables del acompañamiento y comunicación permanente con la Institución.

A continuación se detalla la estructura de la Comisión de Mejora:

1. Autoridad Senescyt (Subsecretario/a, Coordinador/a o Director/a)
2. Secretario/a Senescyt (Analista)
3. Representantes del Instituto público (Rector/a y/o Vicerrector/a)
4. Representante/s docentes del instituto público
5. Representante/s estudiantes del instituto público

Por consiguiente, al ser los actores claves en el acompañamiento y monitoreo en la implementación del proyecto *MejoraTec*, tengo a bien informar que han sido delegados para conformar la Comisión de Mejora. Con el fin de garantizar la correcta ejecución del proceso, es importante su asistencia a la capacitación que se realizará el **día martes 14 de marzo de 9:00 am a 10:30 am en el auditorio de las instalaciones de la Senescyt**. Se cita con carácter de indelegable.

Finalmente, esta Secretaría de Estado mantiene el compromiso de trabajar conjuntamente con las instituciones de educación superior, para fortalecer la formación superior y profesional de calidad en todo el país.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Andrea Alejandra Montalvo Chedraui

SECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.

Anexos:

- mejoratec_ist_públicos_cronograma_visitas_vf0749962001678309455.pdf

mg/jj/cs/ai



ANDREA ALEJANDRA
MONTALVO CHEDRAUI



