

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		018 01 2023	28	17	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0026-MI	13

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1707278063	SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA.- En atención al memorando Nro. SENESCYT-DE-2023-0001-MI, pago de VIÁTICOS de arrastre por comisión realizada a Loja-Catamayo-Vilcabamba del 14 al 15 de diciembre de 2022, reuniones y temas inherentes a las funciones en calidad de Asesora de la SENESCYT. VIATICOS. CR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/01/2023	LAURA VICTORIA PARRA INCA 2023-01-18 11:23-05:00 Funcionario Responsable	MONICA ALEXANDR A QUINTANA CISNEROS DIRECTOR FINANCIERO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original		
Unid. Desc:	0000		018	01	2023	28	17	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0026-MI		13			
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0				
Beneficiario:	1707278063 SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/01/2023	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		024 01 2023	86	57	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	CGAF-DADM-2023-0181-MI	35

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV					
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1707278063		SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	002	0000	0000	Pasajes al Interior	130.38
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.38
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.38
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.38

SON: CIENTO TREINTA DOLARES CON 38/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA, en atención a memorando Nro. SENESCYTDE-2023-0001-MI por la comisión realizada Quito -Loja - Quito del 14 al 15-12-2022, en acompañamiento a funciones de Secretaria de Educación Superior. CR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/01/2023	LAURA VICTORIA PARRA INCA 2023-01-24 14:00-05:00 Funcionario Responsable	MONICA ALEXANDR A QUINTANA CISNEROS Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	024 01 2023		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000					86	57
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	CGAF-DADM-2023-0181-MI		35		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	1707278063	SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA					

DEDUCCIONES

199 NO SUJETO RETENCION IR

0.00

TOTAL DEDUCCIONES**0.00****DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/01/2023	 Fucionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	024 01 2023	85	60
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	CGAF-DADM-2023-0181-MI	37

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1710439264 PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	002	0000	0000	Pasajes al Interior	129.58
TOTAL PRESUPUESTARIO										129.58
IVA										0.00
SUB - TOTAL										129.58
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										129.58

SON: CIENTO VEINTINUEVE DOLARES CON 58/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: PALADINES ROMERO GIANFRANCO. en atención a memorando Nro. SENESCYTSENESCYT-2023-0001-MI por reembolso de pasajes de la máxima autoridad de Quito - Loja - Quito del 14 al 15-12-2022. CR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	LAURA VICTORIA PARRA INCA 2023-01-24 14:05-05:00	MONICA ALEXANDR A QUINTANA CISNEROS
FECHA: 24/01/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	024 01 2023		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				85	60	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	CGAF-DADM-2023-0181-MI		37		
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	1710439264		PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN				

DEDUCCIONES

199 NO SUJETO RETENCION IR

0.00

TOTAL DEDUCCIONES**0.00****DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/01/2023	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		017 01 2023	17	17
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0026-MI	13	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1707278063	SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA.- En atención al memorando Nro. SENESCYT-DE-2023-0001-MI, pago de VIÁTICOS de arrastre por comisión realizada a Loja-Catamayo-Vilcabamba del 14 al 15 de diciembre de 2022, reuniones y temas inherentes a las funciones en calidad de Asesora de la SENESCYT

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	WILLIAN LORENZO ACURIO FECHA: 17/01/2023 1720215134	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS FECHA: 20/01/2023
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original
Unid. Desc:	0000	017 01 2023	17		17
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0026-MI		13

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1707278063	SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 17/01/2023	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		023 01 2023	57	57
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	CGAF-DADM-2023-0181-MI	35	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1707278063	SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	002	0000	0000	Pasajes al Interior	130.38
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.38
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.38
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.38

SON: CIENTO TREINTA DOLARES CON 38/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA. en atencion a memorando Nro. SENESCYTDE-2023-0001-MI por la comisión realizada Quito -Loja - Quito del 14 al 15/12-2022, en acompañamiento a funciones de Secretaria de Educación Superior.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Digitally signed by CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Reason: am approving this document Date: 2023-01-23 11:03:05-07	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Digitally signed by MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Reason: am approving this document Date: 2023-01-23 11:03:05-07
FECHA: 23/01/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		023	01	2023	57	57
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		CGAF-DADM-2023-0181-MI		35
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:			Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0			
Beneficiario:	1707278063 SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/01/2023	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

pagando CUR 28 18/ene/2023
 pagando CUR 86 24/ene/2023

CUR 28
 LIQ 129
 CU 57
 DEU 86

SENECYT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1707278063	No.	286
Nombres:	SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	14/12/2022	15/12/2022	130,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	39,00
70% con comprobantes de ventas	91,00
Hospedaje 99,10	91,00
Alimentación	-
Otros:	-
Transporte / parqueadero	0,00
Peajes	0,00
Combustibles	0,00
Otros:	0,00
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 130,00
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR COBRAR	\$ 130,00
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI
Elaborado por: Freddy Almeida Aprobado por: Willian Acurio	Firma digitalizada por WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO, 25/11/2022 a las 15:05:00. El presente documento es una copia digitalizada de un documento original. No tiene validez legal. Se recomienda verificar la autenticidad del documento en el sitio web del SENECYT. Fecha de emisión: 25/11/2022 a las 15:05:00.
BASE LEGAL: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. M Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016	

Carlos Romero
Por favor atender conforme normativa
legal vigente

Memorando Nro. SENESCYT-DE-2023-0001-MI

Quito, D.M., 03 de enero de 2023

PARA: Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: SOLICITUD DE PAGO VIÁTICOS COMISIÓN DE SERVICIOS LOJA
DEL 14 AL 15 DE DICIEMBRE DE 2022 Y SOLICITUD DE
REEMBOLSO POR COMPRA DE PASAJES AÉREOS,

De mi consideración:

Por medio del presente y una vez que la comisión de servicios institucionales fue atendida en la provincia de Loja del 14 al 15 de diciembre de 2022, se solicita se sirva proceder con el **pago de viáticos** a favor de la suscrita así como también, se solicita comedidamente, se realice el trámite pertinente para el **reembolso por compra de pasaje aéreo**, trámite que se encuentra autorizado por este Despacho.

Para tal efecto, se adjunta en físico y digital, los demás documentos que sustentan el cumplimiento de la Comisión de Servicios:

- Solicitud de autorización para el cumplimiento de Servicios institucionales, debidamente legalizados.
- Memorando de Autorización de compra de pasaje aéreo.
- Hoja de ruta.
- Salvoconductos.
- Informe de Cumplimiento Comisión de Servicios Institucionales.
- Documentos que respalden la comisión de servicios.

Para el trámite de reembolso por compra de pasaje aéreo, se solicita se realice conforme los siguientes datos::

NOMBRE	CÉDULA DE IDENTIDAD	NOMBRE DEL BANCO	TIPO DE CUENTA	NÚMERO DE CUENTA	MONTO TOTAL
CARMEN ALEXANDRA SALAS PÁEZ	1707278063	PICHINCHA	CORRIENTE	3356505904	\$130,38

falta reembolso

Memorando Nro. SENESCYT-DE-2023-0001-MI

Quito, D.M., 03 de enero de 2023

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Carmen Alexandra Salas Paez
ASESOR 3

Anexos:

- alcance_compra_de_pasajes_senescyt-senescyt-2022-0825-mi-10940229001672260202.pdf
- autorizacion_compra_de_pasajes_senescyt-senescyt-2022-0824-mi-10519815001672260230.pdf
-
- ago_cs_loja_uio_15_dic_la4620956kwpf-0fbdde48-f2d4-4a65-a98b-7fd67ea6edd2-cuv0294970001672260240.pdf
- comprobante_de_pago_cs_quito_loja_14_dic0588885001672260249.pdf
- cs_comision_de_servicios_loja_14_y_15_dic-signed-signed-signed0023226001672260272.pdf
- cs_tarjeta_de_embarque_loja_quito0036067001672260268.pdf
- factura_20430692001672260282.pdf
-
- cs_informe_comision_servicios_cs_14_al_15_dic_loja-signed-signed-signed0787971001672260292.pdf
- factura_hospedaje_cs0293628001672260316.pdf
- pasaje_cs_quito_loja_aeroregional_14_dic.pdf
- salvoconducto_senescyt-de-2022-0214-mi0309444001672260411.pdf
- formularioorden_j_mendoza_loja_dic_2022.pdf
- cs_loja.pdf

Copia:

Sra. Ana María Rojas Vargas
Secretaria de Dirección

ar



Firmado electrónicamente por:
CARMEN
ALEXANDRA
SALAS PAEZ

Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2022-0825-MI

Quito, D.M., 12 de diciembre de 2022

PARA: Sr. Ing. Gianfranco Agustin Paladines Romero
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: ALCANCE AL MEMORANDO SENESCYT-SENESCYT-2022-0824-MI
AUTORIZACIÓN PARA COMPRA Y REEMBOLSO DE PASAJE
AÉREO A LAS PROVINCIA DE LOJA 14 Y 15 DE DICIEMBRE DE
2022

De mi consideración:

En alcance al memorando No. SENESCYT-SENESCYT-2022-0824-MI, mediante el cual se emitió la siguiente autorización:

"(...)Por medio del presente y con la finalidad de cumplir actividades inherentes a mi cargo como Secretaria de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, se dispone se realice el trámite pertinente para que, una vez cumplida la comisión de servicios a la Provincia de Loja, junto con mi Asesora María José Rodríguez y mi personal de seguridad, señor Marcelo Hidalgo, se proceda al reembolso de valores por la compra de pasajes aéreos para el día miércoles 14 retornando el jueves 15 de diciembre de 2022, en las rutas Quito - Loja - Quito, a favor del Ing. Gianfranco Paladines, Coordinador General Administrativo Financiero, María José Rodríguez, Asesora 2 y Sr. Marcelo Hidalgo, personal de seguridad, cuyo trámite se encuentra autorizado por este Despacho.

*Adicionalmente, es importante mencionar que la institución se encuentra realizando el nuevo proceso de contratación para pasajes aéreos; por esta razón **se AUTORIZA** a realizar la compra por nuestros propios medios y, una vez cumplida la comisión, se genere la solicitud del reembolso respectivo, con toda la documentación de soporte, a los referidos funcionarios.*

Cabe recalcar que esta disposición fue autorizada mediante correo electrónico de fecha 09 de diciembre de 2022.

*Adicionalmente se solicita dejar insubsistente el memorando No.
SENESCYT-SENESCYT-2022-0821-MI"*

En virtud de lo expuesto, es importante mencionar que me acompañará a la comisión en la provincia de Loja, la Asesora Carmen Salas, y no María José Rodríguez, por que **se autoriza a la Aseosra Carmen Salas Páez**, realizar la compra de pasajes aéreos con sus propios recursos y realizar el trámite de reembolso, una vez cumplida esta comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2022-0825-MI

Quito, D.M., 12 de diciembre de 2022

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Andrea Alejandra Montalvo Chedraui

SECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.

Copia:

Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

Sra. Ana María Rojas Vargas
Secretaria de Dirección

ar



Firmado electrónicamente por:
ANDREA ALEJANDRA
MONTALVO CHEDRAUI

BOARDING PASS:



FLIGHT NO:

RER871

OPERATED BY AEROREGIONAL

NAME: SALAS/CARMEN

FROM: QUITO

TO: LOJA

FOID TKNE

BOARDING TIME:

0500

GATE:

A3

SEAT:

18D

CLASS:

Y

DATE:

14DEC

SEQUENCE NO: **060**

CLASS:

Y

SEAT:

18D

SALAS/CARMEN

RER 871 14DEC

FROM: QUITO

TO: LOJA

DEPARTURE TIME: **0600**

SEQUENCE NO: **060**

Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2022-0824-MI

Quito, D.M., 12 de diciembre de 2022

PARA: Sr. Ing. Gianfranco Agustin Paladines Romero
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA COMPRA Y REEMBOLSO DE PASAJE
AÉREO A LAS PROVINCIA DE LOJA 14 Y 15 DE DICIEMBRE DE
2022

De mi consideración:

Por medio del presente y con la finalidad de cumplir actividades inherentes a mi cargo como Secretaria de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, se dispone se realice el trámite pertinente para que, una vez cumplida la comisión de servicios a la Provincia de Loja, junto con mi Asesora María José Rodríguez y mi personal de seguridad, señor Marcelo Hidalgo, se proceda al reembolso de valores por la compra de pasajes aéreos para el día miércoles 14 retornando el jueves 15 de diciembre de 2022, en las rutas Quito - Loja - Quito, a favor del Ing. Gianfranco Paladines, Coordinador General Administrativo Financiero, María José Rodríguez, Asesora 2 y Sr. Marcelo Hidalgo, personal de seguridad, cuyo trámite se encuentra autorizado por este Despacho.

Adicionalmente, es importante mencionar que la institución se encuentra realizando el nuevo proceso de contratación para pasajes aéreos; por esta razón se AUTORIZA a realizar la compra por nuestros propios medios y, una vez cumplida la comisión, se genere la solicitud del reembolso respectivo, con toda la documentación de soporte, a los referidos funcionarios.

Cabe recalcar que esta disposición fue autorizada mediante correo electrónico de fecha 09 de diciembre de 2022.

Adicionalmente se solicita dejar insubsistente el memorando No.
SENESCYT-SENESCYT-2022-0821-MI

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2022-0824-MI

Quito, D.M., 12 de diciembre de 2022

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Andrea Alejandra Montalvo Chedraui

SECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.

Copia:

Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

Sra. Ana María Rojas Vargas
Secretaria de Dirección

ar



Firmado electrónicamente por:
ANDREA ALEJANDRA
MONTALVO CHEDRAUI



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARACUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CASP-DE-2022-004

FECHA DE SOLICITUD:
13/12/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

Carmen Alexandra Salas Páez
CEDULA DE IDENTIDAD: 1707278063

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:
Asesora 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:
LOJA – LOJA-CATAMAYO-VILCABAMBA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA
O EL SERVIDOR:
DESPACHO

FECHA SALIDA

HORA DE SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

14/12/2022

06H00

15/12/2022

17H48

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: : Andrea Montalvo, Carmen Salas, Marcelo Hidalgo, Oswaldo Quinche, Walter Gavilanes, Juan Mendoza.

Con la finalidad de atender reuniones y temas inherentes a mis funciones en calidad de Asesora de la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, me trasladaré a la ciudad de Loja en la provincia de Loja, para cumplir la siguiente agenda institucional conforme autorización de correo electrónico de fecha 12 de diciembre de 2022:

Día 1 – 14/12/2022

06h00 - 06h50 TRASLADO VIA AÉREA QUITO – LOJA
06H50 – 08H00 TRASLADO VIA TERRESTRE LOJA A CATAMAYO
08H00 - 08H30 DESAYUNO
08H30 – 09H00 REUNIÓN EN LA COORDINACIÓN ZONAL
09H00 – 10H00 PREPARATORIA COMPARECENCIA ASAMBLEA
10H00 – 13H00 COMPARECENCIA EN LA ASAMBLEA
13H00 - 14H00 ALMUERZO
14H00 – 15H00 TRASLADO VIA TERRESTRE CATAMAYO - VILCABAMBA
15H00 – 15H15 RECORRIDO INSTITUTO VILCABAMBA
15H15 - 15H30 DEMOSTRACIÓN AULA VIRTUAL
15h30 – 16h00 CONVERSATORIO AULA VIRTUAL
16H00 – 17H00 RETORNO VILCABAMBA – CATAMAYO
17H00 – 17H30 VISITA SECAP CATAMAYO

Día 2 – 15/12/2022

08h00 – 09h00 DESAYUNO
09H00 – 10H00 MEDIOS-LOJA
10H30 – 12H00 SESIÓN SOLEMNE POR LOS 163 AÑOS DE VIDA INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE LOJA
12H00 – 13H30 CONVERSATORIO CONCIERTO DE GRADUACIÓN
13H30 – 14H00 ALMUERZO
14H00 – 15H00 MOVILIZACIÓN AEROPUERTO
15H00 – 16H51 ESPERA AEROPUERTO EN LOJA
16H51 – 17H51 RETORNO VIA AÉREA LOJA – QUITO.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AEROREGIONAL	QUITO – LOJA	14/12/2022	06h00	14/12/2022	06h50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA – CATAMAYO	14/12/2022	14H00	14/12/2022	15H00

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CATAMAYO - LOJA	14/12/2022	16H00	14/12/2022	17H00
AÉREO	LATAM	LOJA - QUITO	15/12/2022	16h51	15/12/2022	17h58
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: CORRIENTE	No. DE CUENTA: 3356505904			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por: CARMEN ALEXANDRA SALAS PÁEZ			 Firmado electrónicamente por: CARMEN ALEXANDRA SALAS PÁEZ			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Carmen Alexandra Salas Páez Asesora 3			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Carmen Alexandra Salas Páez CARGO: Coordinadora Institucional			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Firmado electrónicamente por: CARMEN ALEXANDRA SALAS PÁEZ						
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT-2019-112 Carmen Alexandra Salas Páez Coordinadora Institucional						

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARACUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CASP-DE-2022-004

FECHA DE SOLICITUD:
13/12/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

Carmen Alexandra Salas Páez
CEDULA DE IDENTIDAD: **1707278063** /

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

Asesora 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

LOJA – LOJA-CATAMAYO-VILCABAMBA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA
O EL SERVIDOR:

DESPACHO

FECHA SALIDA

HORA DE SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

14/12/2022 /

06H00

15/12/2022 /

17H48

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: : Andrea Montalvo, Carmen Salas, Marcelo Hidalgo, Oswaldo Quinche, Walter Gavilanes, Juan Mendoza.

Con la finalidad de atender reuniones y temas inherentes a mis funciones en calidad de Asesora de la Secretaria de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, me trasladaré a la ciudad de Loja en la provincia de Loja, para cumplir la siguiente agenda institucional conforme autorización de correo electrónico de fecha 12 de diciembre de 2022:

Día 1 – 14/12/2022

06h00 - 06h50 TRASLADO VIA AÉREA QUITO – LOJA
06H50 – 08H00 TRASLADO VIA TERRESTRE LOJA A CATAMAYO
08H00 - 08H30 DESAYUNO
08H30 – 09H00 REUNIÓN EN LA COORDINACIÓN ZONAL
09H00 – 10H00 PREPARATORIA COMPARECENCIA ASAMBLEA
10H00 – 13H00 COMPARECENCIA EN LA ASAMBLEA
13H00 - 14H00 ALMUERZO
14H00 – 15H00 TRASLADO VIA TERRESTRE CATAMAYO - VILCABAMBA
15H00 – 15H15 RECORRIDO INSTITUTO VILCABAMBA
15H15 - 15H30 DEMOSTRACIÓN AULA VIRTUAL
15h30 – 16h00 CONVERSATORIO AULA VIRTUAL
16H00 – 17H00 RETORNO VILCABAMBA – CATAMAYO
17H00 – 17H30 VISITA SECAP CATAMAYO

Día 2 – 15/12/2022

08h00 – 09h00 DESAYUNO
09H00 – 10H00 MEDIOS-LOJA
10H30 – 12H00 SESIÓN SOLEMNE POR LOS 163 AÑOS DE VIDA INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE LOJA
12H00 – 13H30 CONVERSATORIO CONCIERTO DE GRADUACIÓN
13H30 – 14H00 ALMUERZO
14H00 – 15H00 MOVILIZACIÓN AEROPUERTO
15H00 – 16H51 ESPERA AEROPUERTO EN LOJA
16H51 – 17H51 RETORNO VIA AÉREA LOJA – QUITO.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AEROREGIONAL	QUITO – LOJA	14/12/2022	06h00	14/12/2022	06h50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA-CATAMAYO	14/12/2022	06H50	14/12/2022	08H00

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CATAMAYO - VILCABAMBA	14/12/2022	14H00	14/12/2022	15H00			
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	VILCABAMBA - CATAMAYO	14/12/2022	16H00	14/12/2022	17H00			
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CATAMAYO - LOJA	15/12/2022	14H00	15/12/2022	15H00			
AÉREO	LATAM	LOJA - QUITO	15/12/2022	16h51	15/12/2022	17h48			
DATOS PARA TRANSFERENCIA									
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: CORRIENTE		No. DE CUENTA: 3356505904					
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE						
 Firmado electrónicamente por: CARMEN ALEXANDRA SALAS PAEZ			 Firmado electrónicamente por: CARMEN ALEXANDRA SALAS PAEZ						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: Carmen Alexandra Salas Páez Asesora 3			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: Carmen Alexandra Salas Páez CARGO: Coordinadora Institucional						
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.						
 Firmado electrónicamente por: CARMEN ALEXANDRA SALAS PAEZ									
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT-2019-112 Carmen Alexandra Salas Páez Coordinadora Institucional									

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático ¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en nuestra billetera virtual LATAM Wallet



Elige si quieres recibir tus notificaciones por WhatsApp o email

1. Primero dobla aquí

Equipaje incluido en tu tarifa

En cabina:



1 Bolso o mochila pequeña (Bajo el asiento delantero)
45 cm. alto, 35 cm. largo y 20 cm. ancho

Revisa la lista de **elementos restringidos** en nuestro **Centro de Ayuda**

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en **Mis Viajes** o en el **aeropuerto**.

2. Luego dobla aquí

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retraces!



Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

Nº de orden LA4620956KWPF

Carmen Salas

 **LA1364**

15 dic 2022

Operado por

LATAM Airlines

 Loja

16:51 LOH

 Quito

17:48 UIO



013 Reserva HNPTPN

Embarque

16:11

El embarque finalizará a las

16:31

Asiento

6A

Economy

Terminal

1

Embarque

Grupo 3



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES CASP-DE-2022-004	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 21/12/2022
--	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Carmen Alexandra Salas Páez 1707278063	PUESTO QUE OCUPA: Asesora 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LOJA-LOJA-CATAMAYO-VILCABAMBA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESPACHO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Andrea Montalvo, Carmen Salas, Marcelo Hidalgo, Walter Gavilanes, Oswaldo Quinche y William Chugá.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Con la finalidad de atender temas inherentes a mis funciones, en calidad de Asesora de la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, me trasladé a la provincia de Loja, por disposición de la máxima autoridad, según correo electrónico de fecha de fecha 09 de diciembre de 2022, para cumplir la siguiente agenda institucional:

Día 1 – 14/12/2022

06h00 - 06h50 TRASLADO VIA AÉREA QUITO – LOJA
06h50 - 08h00 TRASLADO VIA TERRESTRE LOJA - CATAMAYO
08h00 - 08h30 DESAYUNO
08h30 - 09h00 REUNIÓN EN LA COORDINACIÓN ZONAL
09h00 - 10h00 REUNIÓN PREPARATORIA PARA COMPARECENCIA A ASAMBLEA
10h00 - 13h00 COMPARECENCIA VIRTUAL A LA ASAMBLEA
13h00 - 14h00 ALMUERZO
14h00 - 15h00 TRASLADO VIA TERRESTRE CATAMAYO - VILCABAMBA
15h00 - 15h15 RECORRIDO INSTITUTO VILCABAMBA
15h15 - 15h30 DEMOSTRACIÓN AULA VIRTUAL
15h30 - 16h00 CONVERSATORIO AULA VIRTUAL
16h00 - 17h00 RETORNO VILCABAMBA – LOJA
17h00 - 17h30 VISITA SECAP
17h30 – 18h00 MOVILIZACIÓN INTERNA LOJA

Día 2 – 15/12/2022

08h00 - 09h00 DESAYUNO
09h00 - 10h00 MEDIOS-LOJA
10h30 - 12h00 SESIÓN SOLEMNE POR LOS 163 AÑOS DE VIDA INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE LOJA
12h00 - 13h30 CONSERVATORIO CONCIERTO DE GRADUACIÓN
13h30 - 15h00 ALMUERZO
15h00 - 16h51 ESPERA AEROPUERTO EN LOJA
16h51 – 17h48 RETORNO VIA AÉREA LOJA – QUITO

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Durante la visita al Instituto Vilcabamba, esta Cartera de Estado se comprometió en efectuar el mantenimiento a la infraestructura.
- En el conversatorio que se mantuvo con los jóvenes estudiantes del Instituto plantearon varias necesidades y requerimientos y se tomarán acciones para gestionar con las unidades pertinentes el apoyar y mejorar las condiciones del establecimiento educativo.
- En la visita al SECAP de Loja, de igual manera, se realizaron recorridos e interacción con estudiantes y se propuso el equipamiento de la sala de procesamiento de alimentos con equipos disponibles y que se encuentren en buenas condiciones, así como se realizarán gestiones para las ayudas económicas.

- También se ofreció hacer gestión para facilitar vehículos que les permitan realizar prácticas a los estudiantes.
- Se participó en la invitación en la sesión solemne por los 163 años de vida institucional de la Universidad Nacional de Loja.

CONCEPTO	FECHA	N° FACTURA	VALOR
HOSPEDAJE	15/12/2022	001-004-000097954	99,10
ALIMENTACIÓN	14/12/2022	001-001-000005506	8,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14/12/2022	15/12/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h00	17h48	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AEROREGIONAL	QUITO – LOJA	14/12/2022	06h00	14/12/2022	06h50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	LOJA – CATAMAYO	14/12/2022	06H50	14/12/2022	08H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CATAMAYO - VILCABAMBA	14/12/2022	14H00	14/12/2022	15H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	VILCABAMBA - LOJA	14/12/2022	16H00	14/12/2022	17H00
AÉREO	LATAM	LOJA - QUITO	15/12/2022	16h51	15/12/2022	17h48

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Mediante correo electrónico de fecha 09 de diciembre de 2022, la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, Andrea Montalvo, solicita realizar el trámite pertinente para la compra de pasajes y reembolso correspondiente para el traslado en la ruta Quito – Loja y Loja - Quito. Posteriormente con memorando No. SENESCYT-SENSCYT-2022-0825-MI de fecha 12 de diciembre de 2022, se realiza alcance en la cual la máxima autoridad, emite la AUTORIZACIÓN para realizar la compra de pasajes aéreos en las rutas señaladas los días 14 y 15 de diciembre de 2022.

En virtud de lo expuesto y con la finalidad de atender temas inherentes a esta Cartera de Estado, con fecha 12 de diciembre de 2022, se realizó la compra de pasaje aéreo en la aerolínea AEROREGIONAL en la ruta Quito – Loja para el día 14 de diciembre de 2022, por un valor de \$80,00 y, posteriormente, se compró con fecha 13 de diciembre el retorno para el día 15 de diciembre de 2022 en LATAM, en la ruta Loja – Quito a las 16h51, cuyo pasaje costó \$ 50,38.

Con base a lo expuesto y toda vez que esta adquisición de pasajes se realizó con medios propios, se solicita se realice el reembolso por un valor total de \$ 130,38 a favor de la suscrita.

Adicionalmente, es importante aclarar que por error en digitación en la Solicitud de Autorización de Servicios Institucionales, se menciona que el arribo es a las 17h51, siendo lo correcto a las 17h48.

Se adjuntan documentos de respaldo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento depara el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
 Firmado electrónicamente por: CARMEN ALEXANDRA SALAS PAEZ NOMBRE: CARMEN ALEXANDRA SALAS PÁEZ CARGO: ASESORA 3		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  Firmado electrónicamente por: CARMEN ALEXANDRA SALAS PAEZ	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  Firmado electrónicamente por: CARMEN ALEXANDRA SALAS PAEZ	
NOMBRE: CARMEN ALEXANDRA SALAS PÁEZ CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL	NOMBRE: CARMEN ALEXANDRA SALAS PÁEZ CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL.	

MAMA LOLA EMPACADOS

1104488877001

Morocho Lojan Maria Gabriela

Loja, Av Salvador Bustamante Celi y Sant
a Rosa

Contribuyente Régimen RIMPE

Clave de acceso:

141220220111044888770012

0010010000055068587797717

Factura electrónica No:

001-001-000005506

Calificación artesanal No:157266

Ruc: 1707278063

Raz: Salas Paez Carmen Alexandra

Fec: 2022/12/14 - 14:20:00

Dir: Pichincha, Quito, El Bosque

Can Detalle	V/U	V/T
1 Sopa del Dia	2.0000	2.00
1 Bebida	1.0000	1.00
1 Media cecina	5.0000	5.00
Subtotal		8.00
Descuento		0.00
Subtotal 12 %		0.00
IVA 12 %		0.00
Subtotal 0 %		8.00
Total		8.00

Forma de pago: 05+TC|BA

Imprime: SifocMy

Descarga su documento en:

mamalola.sifoc.net

MAMA LOLA EMPACADOS

1104488877001

Morocho Lojan Maria Gabriela

Loja, Av Salvador Bustamante Celi y Sant
a Rosa

Contribuyente Régimen RIMPE

Clave de acceso:

141220220111044888770012

0010010000055068587797717

Factura electrónica No:

001-001-000005506

Calificación artesanal No:157266

Ruc: 1707278063

Raz: Salas Paez Carmen Alexandra

Fec: 2022/12/14 - 14:20:00

Dir: Pichincha, Quito, El Bosque

Can Detalle	V/U	V/T
1 Sopa del Dia	2.0000	2.00
1 Bebida	1.0000	1.00
1 Media cecina	5.0000	5.00
Subtotal		8.00
Descuento		0.00
Subtotal 12 %		0.00
IVA 12 %		0.00
Subtotal 0 %		8.00
Total		8.00

Forma de pago: 05+TC|BA

Imprime: SifocMy

Descarga su documento en:

mamalola.sifoc.net



R.U.C.: 1191711307001

FACTURA

No. 001-004-000097954 ✓

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1512202201119171130700120010040000979541191711311

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

15/12/2022 11:40:59

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

1512202201119171130700120010040000979541191711311

**HOTELES Y SERVICIOS ALMENDRAL S.A.**

Dir. Matriz: AV. ZOILO RODRIGUEZ Y ANTISANA

Dir. Sucursal: AV. ZOILO RODRIGUEZ Y ANTISANA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos: SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA
Dirección: QUITOCEDULA: 1707278063
Fecha Emisión: 15/12/2022 ✓

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
14	14	1.00	SERVICIO DE ALIMENTACION	10.00	0.00	10.00
20	20	1.00	HABITACIONES	70.00	0.00	70.00
21	21	1.00	INGRESO SEGURIDAD HOTELERA	1.34	0.00	1.34

PAGOS			
PAGO	PLAZO DE PAGO	FORMA DE PAGO	TOTAL A PAGAR
1	1 días	TARJETA DE CRÉDITO	99.1

SUBTOTAL 12%	81.34
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	81.34
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	9.76
SERVICIO 10%	8.00
VALOR TOTAL	99.10 ✓

Información Adicional

Importe_Total	99.10
Folio	Folio: 183834 Habitación: 1107
Huésped	SALAS PAEZ CARMEN ALEXANDRA Identificación: 1707278063
Llegada	Llegada: 2022/12/14 Salida: 2022/12/15
emailCliente	AMROJAS2101@HOTMAIL.COM
Email2	AMROJAS2101@HOTMAIL.COM
Forma_Pago	Tarjeta 298899 298899 4

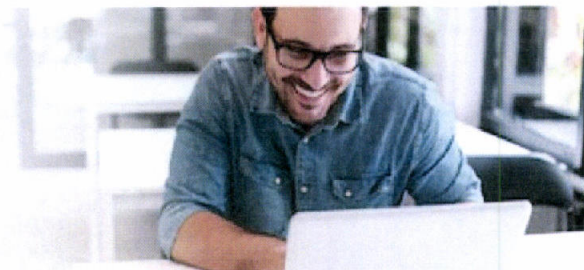
Transacción aprobada en Aeroregional [IHAJES]

PlacetoPay <no-reply@mg.placetopay.ec>

Lun 12/12/2022 15:47

Para: AMROjAS2101@HOTMAIL.COM

<AMROjAS2101@HOTMAIL.COM>;emily.heredia@aeroregional.net <emily.heredia@aeroregional.net>

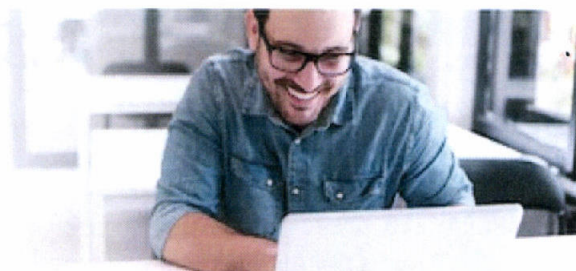
**Hola Salas Carmen**

La transacción en **Aeroregional** por un valor de \$80.00
ha sido **APROBADA**

Fecha 2022-12-12 15:46:58 GMT-05:00**Referencia** IHAJES**Valor** \$80.00**Descripción** Link de Pagos**Medio de pago** Mastercard**Tarjeta** **** 0629**Cuotas** 1**Autorización** 799043**Recibo** 089160

Si tienes alguna pregunta sobre tu compra, como el envío o la emisión del comprobante, te recomendamos contactarte con un asesor del comercio.

E-mail de contacto emily.heredia@aeroregional.net



**Te ofrecemos los mejores
medios de pago**

[Conócelos aquí](#)

Este correo electrónico se envió desde una dirección de solo notificación que no puede aceptar correos electrónicos entrantes. Por favor, no responda a este mensaje. Si tiene alguna pregunta o inquietud, contáctenos en servicioposventa@placetopay.ec

**Total pagado****\$80,00****El proceso de pago se terminó
hace menos de un minuto****Referencia**

IHAJES

Monto solicitado

\$80,00

IVA

\$0,00

Descripción

Link de Pagos

Fecha

2022-12-12 15:44:55

Sesión

19640848

**Transacción Aprobada****Total pagado****\$80,00****Medio de pago**

.... 0629

Fecha 2022-12-12 15:46:58**Autorización / CUS** 799043**Monto original** \$80,00**Valor interés** \$0,00**Valor total** \$80,00**Valor cuota** \$80,00**Tipo crédito** Corriente**Meses plazo** 1**Recibo** 089160**Dirección IP** 200.125.208.74**Estado** Aprobada**Código Respuesta** 00

Si lo requieres puedes contactarte con la empresa en el correo
electrónico emily.heredia@aeroregional.net

ITINERARY

noreply@kiusys.com <noreply@kiusys.com>
Lun 12/12/2022 15:34
Para: AMROJAS2101@HOTMAIL.COM <AMROJAS2101@HOTMAIL.COM>

14 DEC 2022 → 14 DEC 2022 TRIP TO **LOJA, EC**

Prepared For SALAS/CARMEN	Reservation Code IHAJES	Time Limit UIO 2300/12DEC
Airline/Agency Name AEROREGIONAL	Address 1 EROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE, MEZANINNE	
Phone Number (59398) 766-1683	Address 2 PICHINCHA	
E-Mail		
Departure → WEDNESDAY 14 DEC	Arrival → WEDNESDAY 14 DEC	
AEROREGIONAL 7A 0871	BOEING 737-500 P	
Duration: 0 hr(s) 50 min(s) Class: Economy Status: Confirmed	Distance (in kilometers): 439 Stops: 0 Meals: Snack	
UIO QUITO,EC QUITO	LOH LOJA,EC LOJA	
Departing from: 06:00 (Wed, 14 Dec) Terminal: Not Available	Arriving at: 06:50 (Wed, 14 Dec) Terminal: Not Available	
Passenger Name	Type Name	Number
SALAS/CARMEN	National Identity	1707278063

Notes



LATAM-AIRLINES ECUADOR S.A.
CONECTOR DE ALPACHACA S/N INSTALACIONES DE MANTENIMIENTO JUNTO AL EDIFICIO DE BOMBEROS DE QUIPORT
1791807154001 Quito Ecuador

Información de tu Pasaje

Este documento contiene el detalle y condiciones del servicio que adquiriste.

No es necesario que lo lleves el día de tu viaje.

Información de tu viaje

Código de Reserva	HNPTPN	Nº de orden	LA4620956KWPF	Ciudad y Fecha de emisión	Quito, Ecuador 13/12/22
Nombre Pasajero	Tipo de pasajero		Documento de Identificación		
CARMEN SALAS	Adulto		1707278063		

Itinerario

Nº de vuelo	Origen	Destino	Salida Fecha Horario	Llegada Fecha Horario	Cabina	Tarifa	Asiento
LA1364	Loja (Loja)	Quito (Mariscal Sucre Intl.)	15/12/22 16:51	15/12/22 17:48	Economy	Basic	6A

Detalle del pago

Número de ticket	Concepto	Monto(1)	Tipo	Monto
4622195941645	Vuelo	\$24,00	Tarjeta de crédito	\$50,38
	Tasas y/o impuestos (1)	\$14,38	XXXXXXXXXXXX6824	
4624406262043	Asiento	\$10,72	(1) EC: \$2,88	
	Tasas y/o impuestos (1)	\$1,28	OR: \$9,50	
			WT: \$2,00	
			ECA: \$1,28	
	Total pagado	\$50,38		

Forma de pago

Aerolíneas en este viaje

N° de vuelo	Aerolínea operadora	Aerolínea que factura
LA 1364	LATAM AIRLINES GROUP	LATAM-AIRLINES ECUADOR S.A.

Información local

Recuerda revisar la hora de [presentación en aeropuerto](#), esta será indicada en tu boarding pass. Si no pudiste hacer Check-in en el sitio y/o necesitas facturar equipaje en el aeropuerto, debes presentarte con la debida anticipación.

Términos y condiciones del equipaje

Equipaje permitido de acuerdo a tu tarifa

La tarifa Economy Basic permite:

Por cada pasajero:

- **En cabina:** 1 bolso o mochila pequeña con una dimensión máxima de 45 x 35 x 20 cm (alto, largo y ancho).
- Ten en cuenta que si tu equipaje de mano no cumple con estos requisitos será retenido y enviado a la bodega de avión, inclusive en la sala de embarque, pudiendo estar sujeto a cobro de acuerdo a los términos y condiciones de equipaje. [Revisa los términos y condiciones.](#)
- Un **bolso o mochila pequeña** (cartera, laptop o bolso de bebé), el cual deberá ser ubicado bajo el asiento delantero, excepto en primera fila y en filas de emergencia.
- Los **pasajeros infantiles** (0-2 años) no tienen incluido el equipaje de bodega.

Elementos de valor

En el transporte de equipaje, LATAM no asume responsabilidad más allá de los límites establecidos por ley, por la pérdida, daño o retardo de objetos frágiles y/o de alto valor, tanto comercial como personal (ej: joyas, artículos electrónicos, etc.). Te recomendamos transportar estos objetos como equipaje de mano, para que siempre puedas mantener custodia de ellos.

Elementos no permitidos

NOTIFICACIÓN SOBRE MERCANCÍAS PELIGROSAS: El transporte de ciertas mercancías peligrosas, como los aerosoles, fuegos artificiales y líquidos inflamables, a bordo de la aeronave está prohibido. Si no comprende estas restricciones, Infórmate a través de nuestros canales de venta o directamente en nuestro sitio web:

- **Elementos prohibidos** tanto en equipaje de bodega como de mano (mercancías peligrosas): [nuestra página web.](#)
- Prohibidos en el equipaje de mano: [nuestra página web.](#)

Condiciones de tu pasaje según las tarifas pagadas

- El pasaje que compraste puede estar compuesto por vuelos con distintas tarifas, cuyas regulaciones pueden ser diferentes.
- Si tienes vuelos internacionales o dentro de Argentina y quieres realizar un cambio o devolver tu pasaje, considera que aplicarán las condiciones de la tarifa más restrictiva en tu itinerario.
- Si quieres cambiar o devolver tu pasaje con vuelos dentro de Chile, Perú, Colombia, Ecuador o Brasil y tiene más de una tarifa, considera que aplicarán las condiciones de cada una de ellas. Para vuelos internacionales aplicarán las condiciones más restrictivas.
- A continuación te mostramos las regulaciones asociadas a tu viaje. Si tienes dudas ingresa a nuestro sitio web o llama a nuestro Contact Center.

Estadía mínima requerida	Estadía máxima permitida	Anticipación de compra
La tarifa Economy Basic: 0 días	La tarifa Economy Basic: 2 meses	La tarifa Economy Basic: La compra debe realizarse en el momento mismo de la reserva y no puede pagarse más adelante.

Cambios

Revisa las principales condiciones para hacer cambios de acuerdo a tu itinerario.

- Si aún no has iniciado tu viaje y quieres realizar un cambio, las tarifas de vuelos que te ofreceremos serán las disponibles al momento del cambio y tu viaje deberá cumplir con todas las condiciones de estas nuevas tarifas.
- Si volaste alguno de los tramos del viaje y quieres realizar un cambio, te ofreceremos las tarifas de vuelos disponibles al momento que realizaste la compra de los pasajes. En este caso, también el nuevo viaje debe cumplir siempre con todas las condiciones de las tarifas.
- Si la tarifa original permite cambios y al momento de hacer el cambio esta ya no está disponible o no cumple con las regulaciones originales, podrás acceder a una nueva tarifa pagando la diferencia.
- Si tu tarifa original permite cambios, en caso de querer realizar cambios el valor de la nueva tarifa deberá ser igual o superior al valor de la tarifa original.

La tarifa Economy Basic:

- No se permiten cambios.
- No se permiten cambios después del vuelo.

Devoluciones

- Revisa a continuación las principales condiciones para hacer devoluciones de acuerdo a tu itinerario.
- Aunque tu pasaje no permita devolución tienes derecho a solicitar el reembolso de las tasas de embarque e impuestos.
- En caso que aplique, podrás solicitar la devolución de tus pasajes en la sección Mis Viajes de nuestro sitio. Para pasajes canjeados con puntos o millas debes llamar a nuestro Contact Center.
- Si tu vuelo es internacional y eliges una tarifa que permite un porcentaje o la totalidad de devolución, ten en cuenta que sólo podrás solicitar el reembolso antes del horario de salida del primer vuelo de tu itinerario.
- El porcentaje de la devolución corresponde al valor de la tarifa neta sin impuestos ni tasas de embarque.
- **CARGO DE EMISION POR CANJE:** Para canjes LATAM Pass se cobrará un cargo por aproximación al vuelo por cada segmento y pasajero cuando la anticipación de compra sea menor a 90 días en vuelos nacionales y 120 días para vuelos internacionales. Tienes derecho a devolución de éste cargo cuando se produzca una cancelación de tu itinerario por causas atribuibles a la Aerolínea o se esté aplicando Ley de Retracto, consulte las condiciones del programa.

La tarifa Economy Basic:

- No se permiten devoluciones.

Condiciones adicionales

Asientos

Términos y condiciones:

- Servicio únicamente disponible para vuelos operados por LATAM en cabina Economy.
- La selección de asiento y el precio pagado es por vuelo
- En caso de comprar asientos LATAM+, estos incluyen embarque premium (con posterioridad a pasajeros que requieran asistencia especial y pasajeros con tarjeta de embarque premium). Si tu tarifa es Basic o Base, podrás llevar un equipaje de mano y un bolso o mochila pequeña sin costo, siempre y cuando cumplan con el tamaño y peso permitidos.
- Los asientos no pueden cambiarse una vez hayan sido comprados.
- Los asientos comprados no son transferibles para ningún otro pasajero, no permiten cambios para otros vuelos ni son reembolsables, a excepción de los supuestos de reembolso señalados expresamente en este documento.

Reembolsos:

- Los asientos comprados no serán reembolsados si no se hace uso del pasaje, o si se solicita cambio o devolución (en caso de que la tarifa lo permita).
- Si por motivos operacionales, de seguridad o servicio no te podemos entregar el asiento que seleccionaste, te ofreceremos otra alternativa de asiento posible. En el caso de que éste no te agrade, podrás solicitar la devolución mediante el Contact Center.
- Las solicitudes de devolución no serán procesadas en las Oficinas de Venta ni a bordo del vuelo.

Información general

- **VIGENCIA DEL PASAJE:** Si tu tarifa no permite cambios ni devoluciones, sólo aplican las fechas de salida y llegada correspondientes al itinerario de tu viaje. Si tu tarifa permite cambios y/o devoluciones, la vigencia de tu pasaje es de 1 año a contar de la fecha de emisión. Sin embargo, una vez iniciado el viaje, tu pasaje vence al cumplirse la estadía máxima o la última fecha de viaje que tu tarifa permite.
- **USO DEL PASAJE:** Los vuelos o tramos que componen el itinerario deberán volarse en el orden consecutivo indicado. El Transportista, sujeto a las condiciones previstas en la legislación aplicable, podrá negar el embarque a un pasajero que no cumpla con el orden del itinerario antes referido o si el pasajero no ha volado alguno de los tramos indicados en su pasaje. Si no se vuela alguno de los tramos indicados en el itinerario, éste se cancelará en su totalidad, sin previo aviso, no procediendo ningún tipo de reembolso salvo que las condiciones de la tarifa de su pasaje lo permitan. A modo de ejemplo y sin que esta condición se limite a este caso en específico, si el pasajero no vuela el primer tramo que se especifica en el itinerario (entendiéndose como ida), este no podrá volar ningún otro (entendiéndose como vuelo de escala o de vuelta). El pasaje que compraste es intransferible.
- **LIMITES DE RESPONSABILIDAD:** Los pasajeros que se embarcan en un viaje que involucre un destino final o una escala en un país que no sea el país de salida, se les informa que las disposiciones de un tratado internacional (el Convenio de Varsovia, el Convenio de Montreal de 1999 u otro tratado), así como el contrato propio de la aerolínea o sus disposiciones tarifarias, pueden ser aplicables a todo su viaje, incluida cualquier parte en su totalidad dentro de los países de salida y destino. El tratado aplicable rige y podría limitar la responsabilidad de las aerolíneas a los pasajeros por muerte o lesiones personales, destrucción o pérdida o daño del equipaje, y por la demora de los pasajeros y el equipaje. Por lo general, se puede obtener protección adicional comprando un seguro de una compañía privada o de la aerolínea directamente. Dicho seguro no se ve afectado por ninguna limitación de la responsabilidad de la aerolínea en virtud de un tratado internacional. Para más información consulte a su aerolínea o representante de la compañía de seguros.
- **CHECK-IN:** Para información de check in consulta en siguiente [link](#): Si tienes un vuelo operado por otra aerolínea, recuerda que debes chequearte con anticipación en el sitio web de la línea aérea que opera tu vuelo.
- **NECESIDADES ESPECIALES:** Si tienes alguna necesidad médica o requerimiento especial llama a nuestro Contact Center para que podamos ayudarte. Si tienes dudas visita la sección Información para tu viaje, dentro de [nuestro sitio](#)
- **MENORES DE 2 AÑOS SIN DERECHO A ASIENTO:** Solo pueden transportar libre de costo uno de estos artículos como: un coche plegable o un moisés portátil, o una silla de auto certificada para vuelos el que puede ser transportado en la bodega del avión o en cabina sujeto a disponibilidad de espacio. Consulta [aquí](#) Política solo aplicable para vuelos LATAM Airlines Group, consulta por las regulaciones que aplican para menores de dos años con la aerolínea que opera tu vuelo.
- **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA EL VIAJE:** El pasajero es responsable de presentar y cumplir con toda la documentación requerida para ingresar o salir de un determinado país, así como de lo requerido en los países de conexión o tránsito, por lo que te recomendamos tomar contacto con el Consulado del país o países que visitarás. Si el vuelo hace escala antes del punto de destino, infórmate si se requiere hacer inmigración, para los efectos de contar con la documentación requerida para tu viaje.
- **TASAS DE EMBARQUE:** Según fuera aplicable, te recordamos informarte sobre las tasas de embarque a pagar directamente en aeropuerto. En caso de no realizar el viaje y aunque tu tarifa NO permita devolución del pasaje, podrás ingresar tu solicitud a través de nuestro sitio [latam.com](#) Check in y Servicios; Devuelve tu pasaje a través de nuestro Contact Center, para que te devolvamos aquellas tasas aeroportuarias que son reembolsables de acuerdo a las normas o limitaciones de los respectivos países. En caso que dichas tasas no hayan sido incluidas en el valor pagado (fueron recaudadas por el aeropuerto), deberás solicitar su reembolso directamente ante la autoridad aeroportuaria respectiva, sujeto a las limitaciones o normas antes indicadas.
- **CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO DE TRANSPORTE:** <https://www.latamairlines.com/ec/es/legal/condiciones-del-contrato-de-transporte>

Para cualquier duda posterior, por favor comunícate con nuestro Contact Center (número 1800-000-527) o [visita nuestra página web](#).

LATAM-AIRLINES ECUADOR S.A.

CONECTOR DE ALPACHACA S/N INSTALACIONES DE MANTENIMIENTO JUNTO AL EDIFICIO DE BOMBEROS DE QUIPORT
1791807154001 Quito Ecuador



CS

Aña María Rojas Vargas

De: Andrea Alejandra Montalvo Chedraui
Enviado el: viernes, 9 de diciembre de 2022 17:51
Para: Ana María Rojas Vargas
Asunto: RE: COMISIÓN DE SERVICIOS

Estimada Anita:

Por favor coordinar la emisión del salvoconducto para el Sr. Walter Gavilanes, seguridad, para que realice la avanzada

Adicionalmente, solicitar vehículo a la Coordinación Zonal 7.

Saludos Cordiales,

Andrea Montalvo Chedraui

SECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
Alpallana E7-183 entre Av. Diego de Almagro y Whymper
www.educacionsuperior.gob.ec
Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador



De: Andrea Alejandra Montalvo Chedraui
Enviado el: viernes, 09 de diciembre de 2022 15:52
Para: Ana María Rojas Vargas <arojas@senescyt.gob.ec>
Asunto: COMISIÓN DE SERVICIOS

Estimada Anita

En virtud de la agenda que cumpliré con temas inherentes a mis funciones en la ciudad de Loja, solicito a usted realizar los trámites correspondientes para la compra de pasajes y el reembolso correspondiente para mi traslado y de las siguientes personas:

- Carmen Salas (asesora)
- Marcelo Hidalgo (personal de seguridad)

Los mismos deben ser en los siguientes vuelos:

QUITO – LOJA (aeroregional a las 6h00)
LOJA – QUITO (latam a las 16h51)

Saludos Cordiales,

Andrea Alejandra Montalvo Chedraui

Secretaria de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación.

Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.

Telf.: +(593 2) 3934300 Ext. 1153
Código Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec

Secretaría de
Educación Superior, Ciencia,
Tecnología e Innovación



República
del Ecuador



Gobierno
del Encuentro

Juntos
lo logramos

MH.

Ana María Rojas Vargas

De: Andrea Alejandra Montalvo Chedraui
Enviado el: viernes, 9 de diciembre de 2022 15:52
Para: Ana María Rojas Vargas
Asunto: COMISIÓN DE SERVICIOS

Estimada Anita

En virtud de la agenda que cumpliré con temas inherentes a mis funciones en la ciudad de Loja, solicito a usted realizar los trámites correspondientes para la compra de pasajes y el reembolso correspondiente para mi traslado y de las siguientes personas:

- Carmen Salas (asesora)
- Marcelo Hidalgo (personal de seguridad)

Los mismos deben ser en los siguientes vuelos:

QUITO – LOJA (aeroregional a las 6h00)
LOJA – QUITO (latam a las 16h51)

Saludos Cordiales,

Andrea Alejandra Montalvo Chedraui

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación.

Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.
Telf.: +(593 2) 3934300 Ext. 1153
Código Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec

Secretaría de
Educación Superior, Ciencia,
Tecnología e Innovación

