

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original			
Unid. Desc:	0000		01	08	2023	1755	1724	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			CGAF-DFIN-2023-0696-MI		891

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0	
Beneficiario:	1721186201	YANEZ ULLOA WASHINGTON ALFREDO						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: YANEZ ULLOA WASHINGTON ALFREDO.- Liq. Viáticos No. 661. Memorando SENESCYT-SIES-DGUP-2023-0133-M donde se solicita pago de viáticos por la comisión realizada Francisco de Orellana-Orellana del 14 al 16 de junio de 2023 re realizó la revisión y verificación de equipos e informes levantados.ip

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 04/08/2023	LAURA VICTORIA PARRA INCA Firmado digitalmente por LAURA VICTORIA PARRA INCA Fecha: 2023.08.04 08:31:53 -05'00'	BEATRIZ MARIAN A AGILA CONDO Y Firmado digitalmente por BEATRIZ MARIAN A AGILA CONDO Y Fecha: 2023.08.04 15:50:03
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		01	08	2023	1755	1724

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0696-MI	891

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	1721186201	YANEZ ULLOA WASHINGTON ALFREDO						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 04/08/2023	 	
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028	07	2023	1724	1724
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			CGAF-DFIN-2023-0696-MI	
						891	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	1721186201	YANEZ ULLOA WASHINGTON ALFREDO						

AFECTION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION:	YANEZ ULLOA WASHINGTON ALFREDO.- En atención a memorando SENESCYT-SIES-DGUP-2023-0133-M donde se solicita pago de viáticos por la comisión realizada Francisco de Orellana-Orellana del 14 al 16 de junio de 2023 re realizó la revisión y verificación de equipos e informes levantados
---------------------	--

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/07/2023	 Firmado digitalmente por: CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO	BEATRIZ MARIAN A AGILA CONDOY Firmado digitalmente por: BEATRIZ MARIANA AGILA CONDOY DN: cn=BEATRIZ MARIANA AGILA CONDOY, o=BEATRIZ MARIANA s=EC, c=EA, MENCIONADO sin Certificación Persona Natural EC (FIRMA) c=om (Bogotá)nominal.com Múltiple Soy el autor de este documento Fecha 2023.08.04 15:51:03.00
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028	07	2023	1724 1724
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0696-MI		891	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1721186201	YANEZ ULLOA WASHINGTON ALFREDO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/07/2023	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

Solicitud de
pago CUR, INT
04/08/2023
pegy

Laura Parra - Carlos Romero
Por favor atender conforme normativa
legal vigente.
CUR 1755 - OK.

Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGUP-2023-0133-M

Quito, D.M., 21 de julio de 2023

PARA: Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: SOLICITUD DE PAGO, COMISIÓN DE SERVICIOS COCA, DEL 14 AL 16 DE
JUNIO DE 2023, WASHINGTON ALFREDO YÁNEZ ULLOA

De mi consideración:

Con un atento saludo y una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida en la ciudad del Coca provincia de Orellana, sobre la verificación de bienes de la Sede Universitaria de la ESPOCH – Orellana, para la creación de la Universidad de Orellana, solicito el pago de mi comisión de servicio, para tal efecto adjunto documentos como sustento:

- Informe de cumplimiento de Servicios Institucionales respectivamente legalizados.
- Solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales respectivamente legalizados.
- Documentos que respalden la comisión de servicio realizado.
- Correo de autorización de Viaje
- Acta de Reunión y Asistencia de la verificación de bienes de la Sede Universitaria de la ESPOCH – Orellana.
- Facturas

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Washington Alfredo Yanez Ulloa
ANALISTA DE GESTIÓN UNIVERSITARIA Y POLITÉCNICA 3

Anexos:

- informe0839152001689972324.pdf
- viaje_coca.pdf
- solicitud_de_viaje0963533001689972327.pdf
- hoja_de_ruta_coca.pdf
- facturas0975448001689972893.pdf

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

21 JUL 2023

Recibido por: Gabriela Dorla

Hora: 16:12



WASHINGTON ALFREDO
YANEZ ULLOA





Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES

WAYU-SIES -2023-002

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

13-06-2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

YÁNEZ ULLOA WASHINGTON ALFREDO
1721186201

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE GESTIÓN UNIVERSITARIA Y POLITÉCNICA
3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

FRANCISCO DE ORELLANA - ORELLANA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

DIRECCIÓN DE GESTIÓN UNIVERSITARIA Y POLITÉCNICA

FECHA SALIDA (dd-mmm-
aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-
mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

14/06/2023

05H00

16/06/2023

20H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Washington Yáñez, Rosa Gómez, Luis Páez, Lino Lamar, Karina Montachana, Gustavo Porras, Diego Mafla, Franklin Gaibor, Conductor: Jorge Falcones

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

En atención al correo de 13 de junio de 2023, mediante el cual la Mgs. Cecilia Alexandra Santana Estrada, Subsecretaria de Instituciones De Educación Superior, hace referencia al correo del jueves 08 de junio de 2023, mediante el cual se solicitó autorización para el cumplimiento de una comisión de servicios a la ciudad de El Coca, los días miércoles 14, jueves 15 y viernes 16 de junio con el objetivo de realizar una verificación de bienes de la Sede Universitaria de la ESPOCH – Orellana y solicita a la máxima autoridad se autorice para que sea Washington Yáñez Ulloa, quien cumpla con la agenda planificada, A su vez autorizada por la Secretaría Andrea Montalvo. A continuación, me permito detallar la agenda planificada de acuerdo al siguiente detalle:

Día 1 – 14/06/2023

05h00 – 11h30 Movilización terrestre ruta Quito oficina SENESCYT a Francisco de Orellana

11h30 – 12h00 Reunión de trabajo SENESCYT-ESPOCH

12h00 – 13h00 Almuerzo

13h00 – 21h00 Verificación de bienes SENESCYT-ESPOCH

Día 2 – 15/06/2023

07h00 – 08h00 Desayuno

08h00 – 09h00 Reunión de trabajo SENESCYT-ESPOCH

09h00 – 12h30 Verificación de bienes SENESCYT-ESPOCH

12h30 – 13h30 Almuerzo

13h30 – 18h00 Verificación de bienes SENESCYT-ESPOCH

18h00 – 23h30 Reunión de trabajo SENESCYT-ESPOCH

Día 3 – 16/06/2023

08h00 – 09h00 Desayuno

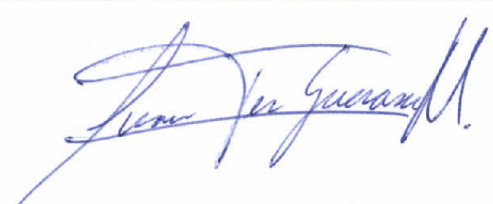
09h00 – 10h00 Reunión de trabajo SENESCYT-ESPOCH

10h00 – 12h00 Verificación de bienes SENESCYT-ESPOCH

12h00 – 12h30 Almuerzo

12h30 – 13h00 Reunión de trabajo SENESCYT-ESPOCH

13h00 – 20h30 Movilización terrestre ruta Francisco de Orellana a Quito

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Quito – Francisco de Orellana	14/06/2023	05H00	14/06/2023	11H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Francisco de Orellana - Quito	16/06/2023	13H00	16/06/2023	20H30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 5327211300		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
WASHINGTON ALFREDO YÁÑEZ ULLOA ANALISTA DE GESTIÓN UNIVERSITARIA Y POLITÉCNICA 3			JUAN FERNANDO GUEVARA ULLOA DIRECTOR DE GESTIÓN UNIVERSITARIA Y POLITÉCNICA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
						
CECILIA ALEXANDRA SANTANA ESTRADA SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR						



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES WAYU-SIES -2023-002	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 19/06/2023
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR YÁNEZ ULLOA WASHINGTON ALFREDO 1721186201	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE GESTIÓN UNIVERSITARIA Y POLITÉCNICA 3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL FRANCISCO DE ORELLANA - ORELLANA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE GESTIÓN UNIVERSITARIA Y POLITÉCNICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Washington Yáñez, Rosa Gómez, Luis Páez, Lino Lamar, Karina Montachana, Gustavo Porras, Diego Mafla, Franklin Gaibor, Conductor: Jorge Falcones

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

En atención al correo de 13 de junio de 2023, mediante el cual la Mgs. Cecilia Alexandra Santana Estrada, Subsecretaria de Instituciones De Educación Superior, hace referencia al correo del jueves 08 de junio de 2023, mediante el cual se solicitó autorización para el cumplimiento de una comisión de servicios a la ciudad de El Coca, los días miércoles 14, jueves 15 y viernes 16 de junio con el objetivo de realizar una verificación de bienes de la Sede Universitaria de la ESPOCH – Orellana y solicita a la máxima autoridad se autorice para que sea Washington Yáñez Ulloa, quien cumpla con la agenda planificada, A su vez autorizada por la Secretaría Andrea Montalvo. A continuación, me permito detallar la agenda planificada de acuerdo al siguiente detalle:

Día 1 – 14/06/2023

05h00 – 11h30 Movilización terrestre ruta Quito oficina SENESCYT a Francisco de Orellana
11h30 – 12h00 Reunión de trabajo SENESCYT-ESPOCH
12h00 – 13h00 Almuerzo
13h00 – 21h00 Verificación de bienes SENESCYT-ESPOCH

Día 2 – 15/06/2023

07h00 – 08h00 Desayuno
08h00 – 09h00 Reunión de trabajo SENESCYT-ESPOCH
09h00 – 12h30 Verificación de bienes SENESCYT-ESPOCH
12h30 – 13h30 Almuerzo
13h30 – 18h00 Verificación de bienes SENESCYT-ESPOCH
18h00 – 23h30 Reunión de trabajo SENESCYT-ESPOCH

Día 3 – 16/06/2023

08h00 – 09h00 Desayuno
09h00 – 10h00 Reunión de trabajo SENESCYT-ESPOCH
10h00 – 12h00 Verificación de bienes SENESCYT-ESPOCH
12h00 – 12h30 Almuerzo
12h30 – 13h00 Reunión de trabajo SENESCYT-ESPOCH
13h00 – 20h30 Movilización terrestre ruta Francisco de Orellana a Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se realizó la revisión y verificación de equipos e informes levantados por la ESPOCH de los bienes que se transferirán a la nueva universidad conforme la información compartida por la institución educativa.
- Se realizó la coordinación de trabajo para la constatación de los bienes de la ESPOCH que se transferirán a la nueva universidad.
- Se brindó el acompañamiento en las reuniones de trabajo mantenidas para la gestión de la revisión y verificación de los bienes a transferir a la nueva universidad.
- Se elaboró el acta de constatación final elaborado entre las instituciones SENESCYT-ESPOCH.

DETALLE DE GASTOS REALIZADOS:

CONCEPTO	FECHA	N° FACTURA	VALOR
HOSPEDAJE	16-06-2023	001-002-000004043	\$96,99
ALIMENTACIÓN	14-06-2023	001-001-000011939	\$8,00
ALIMENTACIÓN	14-06-2023	001-001-0017003	\$10,00
ALIMENTACIÓN	14-06-2023	002-001-000-008067	\$12,00
ALIMENTACIÓN	15-06-2023	001-001-0017051	\$20,00
ALIMENTACIÓN	15-06-2023	002-001-00001832	\$6,30
ALIMENTACIÓN	16-06-2023	001-001-000011940	\$15,00
ALIMENTACIÓN	15-06-2023	001-001-0000111	15,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-06-2023	16-06-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	20:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – FRANCISCO DE ORELLANA	14/06/2023	05H00	14/06/2023	11H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	FRANCISCO DE ORELLANA - QUITO	16/06/2023	13H00	16/06/2023	20H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  WASHINGTON ALFREDO YÁÑEZ ULLOA ANALISTA DE GESTIÓN UNIVERSITARIA Y POLITÉCNICA 3	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  JUAN FERNANDO GUEVARA ULLOA DIRECTOR DE GESTIÓN UNIVERSITARIA Y POLITÉCNICA	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  CECILIA ALEXANDRA SANTANA ESTRADA SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

AREA DE LOGISTICA-CONTROL VEHICULAR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

CONDUCTOR:

MES:

Jorge Telles
Junio 2023

FECHA	VEHICULO UTILIZADO	HORA DE SALIDA	KILOMETRAJE DE SALIDA	HORA DE ENTRADA	KILOMETRAJE DE ENTRADA	LUGAR DE MOVILIZACIÓN	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA DEL FUNCIONARIO
01-06-2023		08:00		16:30		Paseo Colón Delfos	Jorge Telles	Jorge Telles
02-06-2023	PE-4050	08:00	300.746	15:30	300.784	Consejo Rector de Múscul	CARLA ENRIQUEZ	Cecilia
05-06-2023	PE-5364	08:00	240.124	16:30	240.188	Telles Grande	Jorge Telles	Jorge Telles
06-06-2023	PE-5373	04:00	322.605	10:00	322.721	Asilo - Ambato	CARLOS GONZALEZ	CARLOS GONZALEZ
	PE-5373	10:00	322.721	13:30	322.721	C. Dept. Ambato	CARLOS GONZALEZ	CARLOS GONZALEZ
	PE-5373	13:30	322.721	20:30	322.974	Ambato - Asilo	CARLOS GONZALEZ	CARLOS GONZALEZ
07-06-2023		08:00		16:30		Paseo Colón Delfos	Jorge Telles	Jorge Telles
08-06-2023	PE-4445	07:00	149.110	23:00	149.172	UITO-Vernos	Ma. Alejandra Lopez	Ma. Alejandra Lopez
09-06-2023		08:00		12:40		Paseo Colón Delfos	Jorge Telles	Jorge Telles
12-06-2023						Paseo Colón Delfos	Jorge Telles	Jorge Telles
13-06-2023	PE-2552	07:20	264.414	19:00	264.463	UITO-Vernos	Ma. Alejandra Lopez	Ma. Alejandra Lopez
14-06-2023	PE-4050	05:00	302.234	11:30	302.543	Asilo - Casa Muelera		
	PE-4050	11:30	302.543	21:00	302.583	Man. ESPUCHA		
15-06-2023	PE-4050	07:00	302.583	15:00	302.652	Man. Intern. ESPUCHA		
	PE-4050	15:00	302.652	18:00	302.689	Man. Int. Espuch.	Washington Janet	Washington Janet

MES:

[illegible]

Washington Alfredo Yáñez Ulloa

De: Andrea Alejandra Montalvo Chedraui
Enviado el: martes, 13 de junio de 2023 10:51
Para: Cecilia Alexandra Santana Estrada
CC: Juan Fernando Guevara Ulloa; Washington Alfredo Yáñez Ulloa
Asunto: Re: Solicitud de autorización para Comisión de Servicios a la ciudad de El Coca
Datos adjuntos: image001.jpg

Autorizado proceder conforme la normativa legal vigente

Obtener [Outlook para Android](#)

From: Cecilia Alexandra Santana Estrada <csantana@senescyt.gob.ec>
Sent: Tuesday, June 13, 2023 10:41:46 AM
To: Andrea Alejandra Montalvo Chedraui <amontalvo@senescyt.gob.ec>
Cc: Juan Fernando Guevara Ulloa <jguevara@senescyt.gob.ec>; Washington Alfredo Yáñez Ulloa <wayanez@senescyt.gob.ec>
Subject: RV: Solicitud de autorización para Comisión de Servicios a la ciudad de El Coca

Estimada Secretaria,

Hago referencia al correo que precede del jueves 08 de junio de 2023, mediante el cual se solicitó autorización para el cumplimiento de una comisión de servicios a la ciudad de El Coca, con el objetivo de realizar una verificación de bienes de la Sede Universitaria de la ESPOCH – Orellana, misma que fue autorizada por su persona mediante correo electrónico de la misma fecha y que se encuentra en cola.

En este contexto y debido a que uno de los funcionarios que se encontraban planificados a cumplir con esta comisión, específicamente Roberto Larrea Sáenz, quien deberá cumplir con otras actividades asignadas en estas fechas, se solicita su autorización para que sea Washington Yáñez Ulloa, quien cumpla con la agenda planificada.

Informo este particular para los fines pertinentes.

Gracias

Saludos Cordiales,

Cecilia Santana E.

SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.
Telf.: +(593 2)2505660
Código Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec

Secretaría de
Educación Superior, Ciencia,
Tecnología e Innovación



Juntos
lo logramos

De: Cecilia Alexandra Santana Estrada
Enviado el: jueves, 8 de junio de 2023 16:17
Para: Roberto Fernando Larrea Saenz
Asunto: RV: Solicitud de autorización para Comisión de Servicios a la ciudad de El Coca

Estimado Robert,

Favor proceder conforme autorizado de la máxima autoridad.

Gracias

Saludos Cordiales,

Cecilia Santana E.

SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.
Telf.: +(593 2)2505660
Código Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec

Secretaría de
Educación Superior, Ciencia,
Tecnología e Innovación



Juntos
lo logramos

De: Andrea Alejandra Montalvo Chedraui
Enviado el: jueves, 08 de junio de 2023 16:15
Para: Cecilia Alexandra Santana Estrada
Asunto: RE: Solicitud de autorización para Comisión de Servicios a la ciudad de El Coca

Autorizado, por favor proceder conforme la normativa legal vigente

De: Cecilia Alexandra Santana Estrada
Enviado el: jueves, 08 de junio de 2023 10:10
Para: Andrea Alejandra Montalvo Chedraui
CC: Verónica Del Carmen Freire Andrade; Rosa Idelia Gómez García; Lino Danilo Lamar Tenelema; Luis Eduardo Paez Eguez; Roberto Fernando Larrea Saenz; Carlos Javier Andrango Paucar; Gustavo Andrés Porras Ordoñez; Diego Washington Mafla Rojas; Hugo Paúl Carrera Vinuesa; Esteban Rodas Flores; Juan Fernando Guevara Ulloa
Asunto: Solicitud de autorización para Comisión de Servicios a la ciudad de El Coca

Estimada Sra. Secretaria,

De mi consideración:

Con la finalidad de construir el Expediente de Creación de la Universidad de Orellana, esta Secretaría realizó una visita de trabajo a la Sede Orellana de la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo, los días martes 30 y miércoles 31 de mayo de 2023 para levantar una hoja de ruta que determine los procesos y pasos a seguir, la finalidad de establecer responsabilidades y cumplir con la verificación de bienes que traspasará la ESPOCH a la nueva Universidad de Orellana. Así mismo se mantuvieron reuniones de trabajo para la revisión de una revisión conjunta de los informes de las

carreras de: Zootecnia, Turismo, Tecnologías de la Información y Ambiental, a fin de retroalimentar los documentos que son insumo del expediente de creación de la Universidad de Orellana.

Por lo expuesto y una vez que la ESPOCH cumpla con el cronograma de validación de los bienes que transferirá a la nueva universidad, corresponde a SENESCYT, realizar la verificación de dichos bienes, para ello solicito lo siguiente:

Contar con el apoyo de la Dirección Administrativa, la Dirección de Tecnologías de la Información y la Coordinación Zonal 2, para realizar una visita de trabajo a la Sede Orellana, los días miércoles 14, jueves 15 y viernes 16 de junio del presente para cumplir con la verificación del estado y revisión de los informes levantados por la ESPOCH de los bienes inmuebles, bienes muebles y tecnológicos que se transferirán a la nueva universidad.

Siendo los asistentes los siguientes:

Nombre	Área
Roberto Larrea	Dirección de Gestión Politécnica y Universitaria
Rosa Gómez	Coordinación Zonal 2
Luis Páez	Coordinación Zonal 2
Paúl Carrera	Coordinación Zonal 2
Gustavo Porras	Coordinación Zonal 2
Diego Mafla	Coordinación Zonal 2
Lino Lamar	Coordinación General de TICs
Franklin Gaibor	Coordinación General de TICs

Se ha establecido el siguiente cronograma para la visita:

Hora	Fecha	Actividad	Institución Responsable
05h00-12h00	14/06/2023	Salida de Quito – Llegada al Coca	Senescyt
12h00-13h00	14/06/2023	Almuerzo	Senescyt
13h00-17h30	14/16/2023	Verificación de bienes	Senescyt-Espoch
07h00-08h00	15/06/2023	Desayuno	Senescyt
08h00-09h00	15/06/2023	Reunión de trabajo	Senescyt-Espoch
09h00-12h30	15/06/2023	Verificación de bienes	Senescyt-Espoch
13h30-17h30	15/06/2023	Verificación de bienes	Senescyt-Espoch
07h00-08h00	16/06/2023	Desayuno	Senescyt
08h00-09h00	16/06/2023	Reunión de trabajo	Senescyt-Espoch
09h00-12h30	16/06/2023	Verificación de bienes	Senescyt-Espoch
13h30-15h30	16/06/2023	Verificación de bienes	Senescyt-Espoch
15h30-20h30	16/06/2023	Salida de El Coca – Llegada a Quito	Senescyt

Por lo expuesto se solicita de la manera más comedida, se autorice la comisión de los funcionarios mencionados de acuerdo al cronograma tentativo, quienes se trasladarán en dos vehículos institucionales para cumplir con las actividades propuestas.

Saludos Cordiales,

Cecilia Santana E.

SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.
Telf.: +(593 2)2505660
Código Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

Secretaría de
Educación Superior, Ciencia,
Tecnología e Innovación



Juntos
lo logramos



R.U.C.: 1703097863001

FACTURA

Nº 001002000004043

Número de Autorización:

160620230117030978630012001002000004043
1234567818

HERRERA SANCHEZ ANA ROCIO

Dir Matriz: NAPO 3001 Y ROCAFUERTE

Dir Sucursal: NAPO Y GARCIA MORENO- TEL
062880127 CEL 0994949300

Obligado a Llevar Contabilidad: NO

CONTRIBUYENTE REGIMEN GENERAL

2023-06-16T12:22:04

Ambiente: Produccion

Emisión: Normal

CLAVE DE ACCESO:

1606202301170309786300120010020000040431234567818



Razón Social/ Nombres y Apellidos: YANEZ ULLOA WASHINGTON ALFREDO

Identificación: 1721186201

Fecha Emisión: 16/6/23

Guía Remisión:

Código Principal	Código Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
H500		1	H Cabaña Individual Garden View 2022	211137	39.75	0.00	39.75
RDB008		1	DESAYUNO INCLUIDO	286530	0.00	0.00	0.00
H500		1	H Cabaña Individual Garden View 2022	211189	39.75	0.00	39.75
RDB008		1	DESAYUNO INCLUIDO	286593	0.00	0.00	0.00

Formas de Pago

TARJETA DE CRÉDITO 96.99

Información Adicional

QUITO

0983453386

wa_yanez@hotmail.com

YANEZ ALFREDO

SUBTOTAL 12% 79.50

SUBTOTAL 0% 0.00

SUBTOTAL No sujeta a IVA 0.00

SUBTOTAL SIN IMPUESTOS 79.50

SUBTOTAL Exento de IVA 0.00

DESCUENTO 0.00

ICE 0.00

IVA 12% 9.54

IRBPNR 0.00

SERVICIO 7.95

VALOR TOTAL 96.99

Estimado(a) CLIENTE se adjunta su respectivo comprobante de VENTA electrónico, formato XML y PDF.

NOTA DE VENTA SERIE 001 - 001

AUT. SRI.1131223453
Fecha de Aut. SRI: 30-Abril-2023

FECHA	DIA	MES	AÑO
	14	06	2023

Dirección: Quito

RUC: 1721186201 Telf: 0983453380

[illegible]

8.00

TOTAL \$

Firma Autorizada

Firma Cliente

PROAÑO CISNEROS CHRISTIAN LEONARDO - RUC: 1714234232001 - AUT. 9176 - PRODUGRAFICAS
IMPRESO DEL 11201 AL 12000* TELF: 0969 166 495 FECHA DE CADUCIDAD: 30/ABRIL/2024

COMEDOR EL RANCHO

Dir.: La Florida Av. 9 de Octubre s/n

EL RANCHO

ORELLANA - ECUADOR

Email: zambranojunior178@gmail.com

NOTA DE VENTA
S 001-001

S 001-001

0017003

AUT. SRI 1131302061

Fecha: 14-06-2023 RUC/CI: 1721186201

Cliente: Washington Yanez

Dirección: Certo

...Teléfono 0983453380

[illegible]

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	☒
DINERO ELECTRONICO	☐
CHEQUE	☐
TRASFERENCIA	☐
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	

ORIGINAL CLIENTE
COPIA EMISOR

TOTAL USD	10.00
-----------	-------

Javier

RECIBI CONFORME

FIRMA AUTORIZADA RECIBIÓ CONFORME
Carranza García Angela Brígida Imprenta "LO MÁXIMO"
RUC.: 1202872394001 AUT. 14153 Telf: 0999307281
F. desde 017001 al 017300 Impresión /03/Abril del 2023
CADUCA EL 03 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

"Contribuyente Negocio Popular Régimen > RIMPE"



SABOR ESMERALDEÑO
BONE CAICEDO KATIUSKA BANEZA
PREPARACIÓN Y SUMINISTRO
DE COMIDAS PARA SU CONSUMO INMEDIATO
Direc.: Quito s/n. y Garcia Moreno
Cel.: 0993089154 ORELLANA - ECUADOR
Email: vanessabonee@hotmail.com

R.U.C. 1500620834001

NOTA DE VENTA

002 - 001 - 000

008067

Aut. S.R.L.: 1131160502

Fecha Aut.: 05 / 04 / 2023

Cliente: Washington Yáñez

RUC: 172118620-1 Fecha: 14 / 06 / 2023

Direc.: Quito Telf.: 0983453380

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	VALOR TOTAL
1	Menestra con Chuleta		12,00

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO / DEBITO
DINERO ELECTRONICO	OTROS

SUB TOTAL 12,00

VALOR TOTAL 12,00

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

José M. Vanegas Moreno RUC 1704019551001 Tecnimprenta M.V.M. Aut. 13490 Cel.: 0987504848 Dir. Av. 3 de Octubre y Putumayo Esq. Orellana
Impresión del 7901 al 8100 - Cédula: 05 / 04 / 2024 - Original ADQUIRIENTE: / Copia EMISOR

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - REGIMEN RIMPE

COMEDOR EL RANCHO

Zambrano Cordero Darwin Javier

Dir.: La Florida Av. 9 de Octubre s/n

y Taracoa Telf.: 0962922015

ORELLANA - ECUADOR

Email: zambranojunior178@gmail.com

RUC.: 1721164166001

NOTA DE VENTA

S 001-001

0017051

AUT. SRI 1131302061

Fecha: 15-06-2023 RUC/CI: 172118620-1
 Cliente: Washington Yanez
 Dirección: Outo Teléfono: 0983453380

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	V. TOTAL
1	Costo		10.00
1	Plato de Pollo		10.00

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO

DINERO

ELECTRONICO

CHEQUE

TRANSFERENCIA

OTROS CON UTILIZACION

DEL SISTEMA FINANCIERO

ORIGINAL CLIENTE
COPIA EMISOR

TOTAL USD

20.00

FIRMA AUTORIZADA

Carranza García Angela Brigida Imprenta "LO MÁXIMO"

RUC.: 1202872394001 AUT. 14153 Telf. 0999307281

F. desde 017001 al 017300 Impresión /03/Abril del 2023

CADUCA EL 03 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

RECIBI CONFORME

ZAMBRANO FARIAS EDWIN NEPTALI

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN FONDAS Y COMEDORES

Dir: Barrio 12 de Noviembre Av 9 de Octubre s/n

Fernando Roy Telf: 0993571074- 0995081032
Email: edwinromero@frcs.com

Email: edwinzambbranofarias1983@gmail.com

COCA - ORELLANA - ECUADOR

NOTA DE VENTA

S 002 -001

00001832

AUT. SRI 1131202193

Cliente: Washington Yinez

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	V. TOTAL
-------	-------------	----------	----------

DESCRIPCION
A la muerte a un nini pardo

ORIGINAL CLIENTE * COPIA EMISOR

OTROS EN UTILIZACION DE TEMA FINANCIERO

Carranza García Angela Brígida Imprenta "LO MÁXIMO" RUC.: 1202872394001
 ALT. 14153 Telf.: 9999237384 E-mail: lo_maximo@hotmail.com

AUT. 14153 Telf.: 0999307281 F. del 01001 al 02000 Imp. /21/Abril del 2023

CADUCA EL 21 DE ABRIL DEL 2024

NOTA DE VENTA SERIE 001 - 001

AUT. SRI.1131223453
Fecha de Aut. SRI: 30-Abril-2023

FECHA	DIA	MES	AÑO
	16	06	2023

Dirección: Quito

RUC: 172118620-1 Telf: 0983453380

[illegible]

18,00

TOTAL \$

Firma Autorizada

Firma Cliente:

Firma Autorizada Firma Cliente

PROAÑO CISNEROS CHRISTIAN LEONARDO - RUC: 1714234232001 - AUT. 9176 - PRODUGRAFICAS
IMPRESO DEL 11201 AL 12000* TELF: 0969 166 495 FECHA DE CADUCIDAD: 30/ABRIL/2024

TOBAR GUTIERREZ NINI JOHANA "IMPRENTA COCA" RUC: 2100654819001 AUT. 14152 CEL: 0989424648
FECHA DE AUT. 23 / FEBRERO / 2023: VALIDO HASTA 23 / FEBRERO / 2024 : Del 101 al 200

ACTA DE CONSTATACIÓN FÍSICA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES - ESPOCH -
SENESCYT 2023

En el Cantón Francisco de Orellana a los dieciséis días del mes de junio de dos mil veinte y tres, se cierra la jornada de trabajo realizada desde el día miércoles catorce de junio de 2023 hasta el dieciséis de junio del 2023, en referencia a la constatación física de los bienes muebles e inmuebles de la Sede Orellana - ESPOCH dentro del proceso de creación de las nuevas IES amazónicas.

PARTICIPANTES:

Se deja constancia que durante los trabajos realizados participaron los siguientes funcionarios:

POR LA ESPOCH

Landy Elizabeth Ruiz Mancero
Vicerrectora Administrativa

Doris Alexandra Villalva Bustamante
Directora Administrativa

Andrea Carolina Adriance Coyasamin
Analista de Bienes y Bodega

Julio César Pincay Robalino /
Analista de Soporte y Mantenimiento 1

Pedro Stalyn Aguilar Encarnacion
Docente Sede Orellana

POR LA SENESCYT

Washington Yáñez
Analista de Gestión Universitaria y Politécnica - SENESCYT

Rosa Idelia Gómez García
Responsable de la Unidad de Planificación y Educación Cz2y9.

Luis Eduardo Páez Eguez
Analista de la Unidad de Planificación Cz2y9.

Karina Estefanía Montachana Guayaquilma
Analista de la Unidad Administrativa Cz2y9.

Gustavo Andrés Porras Ordoñez
Analista de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación Zonal 2.

Diego Washington Mafla Rojas
Analista de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación Zonal 1.

Franklin Napoleón Gajbor Quintanilla
Asistente de Tecnologías de la Información y Comunicación- SENESCYT

Lino Danilo Lamar Tenelema
Analista de Infraestructura, Seguridad y Soporte Técnico- SENESCYT

DESARROLLO:

El 14 de junio de 2023 a partir de las 11h00 se da inicio a la actividad de constatación física de los bienes muebles e inmuebles en la Sede Orellana - ESPOCH, para tal efecto previa a la constatación se lleva a cabo una reunión de trabajo en la que se menciona por parte de la Ing. Doris Villalva Directora Administrativa de la ESPOCH la metodología y lineamientos utilizados para el levantamiento de la información que fue cargada al repositorio compartido en línea de la SENESCYT el 12 de junio de 2023.

Por lo tanto, de la constatación física realizada a los bienes muebles e inmuebles en el Campus Centro, Campus Norte y la Finca la Belleza de la Sede Orellana – ESPOCH y en la Unidad Educativa Julio Cesar se obtuvo el siguiente resultado:

TIPO DE BIEN	N° DE BIENES CONSTATADOS	Nro. DE INFORMES TÉCNICOS	OBSERVACIÓN
MOBILIARIO	1602	1	Una vez realizada la constatación del mobiliario por parte del personal de SENESCYT y ESPOCH, se identificó 5 bienes en mal estado, por lo tanto, la Espoch deberá retirar estos cinco bienes de la matriz "BIENES EN BUEN ESTADO_PROCESO_TRANSICIÓN". Siendo entonces necesario actualizar la matriz y el informe.
EQUIPOS INFORMÁTICOS	336	136	Una vez realizada la constatación de los equipos por parte del personal de SENESCYT y ESPOCH, se constatan y verifican el estado de 336 equipos informáticos. Sin embargo, es necesario actualizar los nombres de los informes de acuerdo a la codificación. Y además generar e incluir en el Drive los informes faltantes.
EQUIPOS DE LABORATORIO	452	250	Una vez realizada la constatación de los equipos por parte del personal de SENESCYT y ESPOCH en los laboratorios de la Sede Norte Amazónica, se identificó que cinco bienes del laboratorio que se encuentran en la ESPOCH Matriz (Riobamba) debido a que están siendo utilizados en un proyecto de investigación.
INMUEBLES	5	1	De acuerdo al reporte del ESBYE son 5 bienes inmuebles (ingresados 3 terrenos y 2

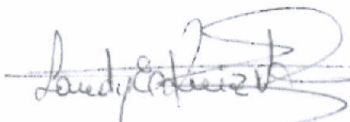
TIPO DE BIEN	N° DE BIENES CONSTATADOS	Nro. DE INFORMES TÉCNICOS	OBSERVACIÓN
			infraestructuras), sin embargo, de acuerdo al avalúo catastral estos 5 bienes inmuebles están codificados en 3 claves catastrales. 1. Campus Centro terreno y edificación 2. Campus Norte SECAP terreno y edificación. 3. Finca la Belleza Terreno, Sin embargo, se constató que el terreno tiene una edificación de dos plantas de hormigón. Se deberá adjuntar al informe las escrituras de estos 3 predios
LIBROS	1966	1	Se realizó la constatación de los libros de la Biblioteca de la Sede Norte Amazónica – Campus Norte entre el equipo de ESPOCH y SENESCYT finalizando la misma sin novedades respecto a la información proporcionada por parte de ESPOCH, no obstante, el equipo de SENESCYT no colocó el etiquetado correspondiente.
VEHÍCULOS	2	2	Sin observaciones.
TOTAL	4363	391	

NOTA: Para respaldo en la actualización de la información se adjuntarán las matrices por el tipo de bien constatado que fueron utilizadas en el proceso de constatación física realizado.

• ACUERDOS

No.	ACUERDOS	RESPONSABLES
1.	Una vez finalizado el proceso de constatación con los equipos de trabajo de ESPOCH y SENESCYT con corte 16 de junio de 2023. Se acuerda actualizar la información remitida el 12 de junio por parte de ESPOCH en la carpeta 11.1 "LISTA_BIENES_A_TRANSFERIR" que se encuentra en la nube (Google Drive) proporcionada por SENESCYT. La actualización de la información deberá ser cargada hasta el 19 de junio a excepción de los bienes informáticos y bienes biológicos (árboles). Para el efecto se incluirá en la carpeta la información actualizada, con una nueva carpeta denominada: BIENES_E-S y será cargada por la Ing. Andrea Adriance Analista de Bienes y Bodega de ESPOCH. En el caso de los bienes informáticos se actualizará la información hasta el 20 de junio de 2023. En el caso de los bienes biológicos, se actualizará la información hasta el 23 de junio de 2023. La SENESCYT realizará una constatación física de los cinco bienes que se encuentran en ESPOCH Matriz (Riobamba) hasta el viernes 23 de junio, considerando que los mismos, debido a los proyectos en desarrollo se encuentran en ESPOCH Matriz (Riobamba).	ESPOCH SENESCYT

En conformidad de los asistentes, se da por finalizado la jornada de trabajo siendo las 12h30, del 16 de junio del 2023 dejando constancia de la misma a través de la legalización del presente documento.



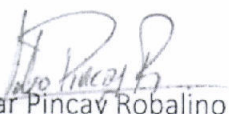
Landy Elizabeth Ruiz Mancero
VICERRECTORA ADMINISTRATIVA



Doris Alexandra Villalva B.
DIRECTORA ADMINISTRATIVA



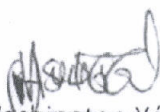
Andrea Adriance C.
ANALISTA DE BIENES Y BODEGA



Julio César Pincay Robalino
ANALISTA DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO



Pedro Stalyn Aguilar Encarnacion
DOCENTE SEDE ORELLANA



Washington Yáñez
ANALISTA DE GESTIÓN UNIVERSITARIA Y POLITÉCNICA - SENESCYT



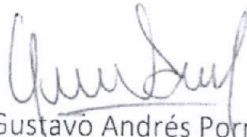
Rosa Idelia Gómez García
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y EDUCACIÓN CZ2Y9



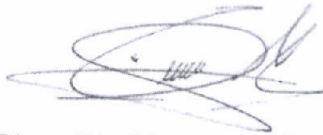
Luis Eduardo Páez Eguez
ANALISTA DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN CZ2Y9



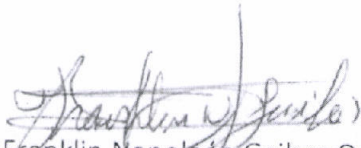
Karina Estefanía Montachana Guayaqñlema
ANALISTA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CZ2Y9



Gustavo Andrés Porras Ordoñez
ANALISTA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN ZONAL 2



Diego Washington Mafla Rojas
ANALISTA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN ZONAL 1



Franklin Napoleón Gaibor Quintanilla
ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN - SENESCYT.



Lino Danilo Lamar Tenelema
ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA, SEGURIDAD Y SOPORTE TÉCNICO - SENESCYT

ACTA DE REUNIÓN

No. de Acta de Reunión:	NU - DGUP - 2023 - 01		
Fecha (dd/mm/aa):	14-06-2023 16-06-2023	Hora (hh:mm):	11:00.
Responsable a cargo de la reunión:	Washington Yáñez		
Lugar de Reunión / Ubicación:	ESPOCH SEDE MATRIZ COCA.		
Asunto / Tema:	CONSTATAción FÍSICA DE LOS BIENES ESPOCH SEDE ORGUANA.		
Agenda planificada			
Realizar la constatación de los bienes muebles e inmuebles de la sede Orquana - ESPOCH durante los días 14 de junio de 2023 al 16 junio de 2023 en las instituciones donde funciona la sede Orquana.			
Ayuda memoria			
Material / Archivos a revisar en la reunión			
✓ Informes de Bienes e Inmuebles ✓ Matriz de Estado de Bienes.			
Compromiso de la reunión			
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Punto de Atención al Usuario: Whymber E7-57 y Alpacana, edificio Delfín, Quito

Edificio Matriz: Alpacana 8 Lineas entre av. Diego de Almagro y Morona

Código Postal: 170518 Quito - Ecuador

Teléfono: 593-2 3934-300

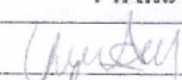
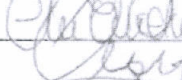
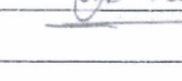
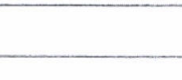


República
del Ecuador

14 - Junio - 2025

PARTICIPANTE	INSTITUCIÓN	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Kanna Stefania Montecorona	SENECYT	Asesor de Bases y Ayudas Económicas	Kmontecorona@senecyt.gob.ec	0993587397	
Geo Larrea	SENECYT	Analista TICS	Idlarrea@senecyt.gob.ec	0992043862	
Franklin Jauri	SENECYT	Asistente TICS	Ejauri@senecyt.gob.ec	0991523126	
Diego Baez	JENFECYT	Analista	pbaez@senecyt.gob.ec	0992732705	
Diego Matla Rojas	SENECYT	Analista TICS	dmrmatla@senecyt.gob.ec	0981568721	
Gustavo Rojas	SENECYT	Analista	grojas@senecyt.gob.ec	0983338557	
Washington Yanez	SENECYT	Analista	wyanez@senecyt.gob.ec	0980453380	
Landy Ruiz H	ESPOCH	VICE DIRECTORA ADMINISTRATIVA	lruiz@esPOCH.gob.ec	0958930761	
Pedro Stukyn Aguila	ESPOCH	Docente	pedro.aguilas@esPOCH.gob.ec	0988574345	
Julio Pinay	ESPOCH	Analista de Software M.I	jpinay@esPOCH.gob.ec	0989652565	
Andrea Admance	ESPOCH	Analista Bases	admance.andrea@esPOCH.gob.ec	0990594114	
Dora Villalva	ESPOCH	Docente Adm.	dvillalva@esPOCH.gob.ec	0992435716	
Jennifer Dagnela Romero	ESPOCH	Docente	jromero@esPOCH.gob.ec	0999417384	
Isabel Dominguez	ESPOCH	Coordinadora de Proyectos	idominguez@esPOCH.gob.ec	09940574865	
Hamilton Intriniga	ESPOCH	Técnico Laboratorio	hamilton.intriniga@esPOCH.gob.ec	0988914237	
Greys Herrera	ESPOCH	Docente ESPOL	greys.herrera@esPOCH.gob.ec	0992596455	
Kennia Jorgas	ESPOCH	Docente ESPOL	kennia.jorgas@esPOCH.gob.ec	0992706639	

15 y 16 Junio de 2023

PARTICIPANTE	INSTITUCIÓN	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Gustavo Porras	Senescyt	Analista	gporras@senescyt.gob.ec	0983338557	
Karina Montachona	SENESCYT	Asistente	Ksmontachona@senescyt.gob.ec	0993587397	
Diego Malla Rojas	Senescyt	Analista	dwmalla@senescyt.gob.ec	0981568721	
León Igua	SENESCYT	Analista	lileon@senescyt.gob.ec	0998043862	
Pedro Aguila	ESPOCH	Profesor	pedro.aguila@epoch.edu.ec	0780574343	
Miriam Jimenez	ESPOCH	Coordinadora	miriam.jimenez@epoch.edu.ec	0908108535	
Franklin Aguirre	Senescyt	Asistente	faguirre@senescyt.gob.ec	0991533126	
Andrea Adriance	ESPOCH	Analista	andrea.adriance@epoch.edu.ec	0959053424	
Hamilton Intriago	ESPOCH	Técnico de Laboratorio	hamilton.intriago@epoch.edu.ec	0988914237	
Losa Gomez	Senescyt	Analista	lrgomez@senescyt.gob.ec	0993600922	
Quispe	SENESCYT	Analista	luis@senescyt.gob.ec	0992712405	
Washington Yanez	Senescyt	Analista	wyanez@senescyt.gob.ec	0983453380	

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Punto de Atención al Usuario: Weynper E.T. y A. Apolona, Edmundo Delgado, Quito
Edificio Matriz: Nipabala E.T. y A. entre Av. Des. Cuita, M. A. y Weynper
Código Postal: 18012, Quito - Ecuador
Teléfono: 593-2 3934-300



República
del Ecuador

ACTA DE REUNIÓN

No. de Acta de Reunión:			
Fecha (dd/mm/aa):	15-06-2023	Hora (hh:mm):	12:38
Responsable a cargo de la reunión:		Washington Jarez	
Lugar de Reunión / Ubicación:		Sede ESPOCH - SECAP.	
Asunto / Tema:		CONSTATAción DE LIBROS	
Agenda planificada			
Contador los libros de la ESPOCH.			
Ayuda memoria			
Material / Archivos a revisar en la reunión			
Libros de la Biblioteca Matriz de libros.			
Compromiso de la reunión			
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ACTA DE REUNIÓN

No. de Acta de Reunión:			
Fecha (dd/mm/aa):	15/06/2023	Hora (hh:mm):	8:00 / 14:00
Responsable a cargo de la reunión:			
Lugar de Reunión / Ubicación:	Visita a campos y etiquetado		
Asunto / Tema:			

Agenda planificada

Se realiza visita a las estaciones obradas en el INTAP, SAN CARLOS y LORETO desde las 08:00 am del día jueves 15 de junio de 2023

Ayuda memoria

Se realiza la constatación de biomas en el sector INTAP, SAN CARLOS y LORETO, certificando cada equipo etiquetado.

Material / Archivos a revisar en la reunión

Compromiso de la reunión

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ACTA DE REUNIÓN

No. de Acta de Reunión:			
Fecha (dd/mm/aa):	16/06/2023	Hora (hh:mm):	08:30
Responsable a cargo de la reunión:	Franklin Guter, Lino Lomas		
Lugar de Reunión / Ubicación:	Spoch - Orellana - campus - central.		
Asunto / Tema:	Constatación Física Bienes Tecnológicos.		
Agenda planificada			
Constatación Física Bienes Tecnológicos campus central.			
Ayuda memoria			
Material / Archivos a revisar en la reunión			
Compromiso de la reunión			
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

[illegible]

ACTA DE REUNIÓN

No. de Acta de Reunión:	W-3600-2023-02		
Fecha (dd/mm/aa):	15-06-2023	Hora (hh:mm):	08:30
Responsable a cargo de la reunión:	Mgs Gustavo Porras, Ing. Diego Matla		
Lugar de Reunión / Ubicación:	Sede ESPACH - Orellana		
Asunto / Tema:	Levantamiento de información		
Agenda planificada			
constar físicamente los bienes informáticos			
Ayuda memoria			
Material / Archivos a revisar en la reunión			
Informe de bienes informáticos. Matriz de bienes informáticos			
Compromiso de la reunión			
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

