COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	**SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION**
U. Ejecutora:	9999	**SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL**
Unid. Desc:	0000	

Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
018 / 04 / 2023	**774**	**735**

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	**LIQUIDACION DE GASTOS**	**CGAF-DFIN-2023-0017-M**	**375**

Clase de Registro:	**DEVENGADO**	**Clase de Gasto:**	**OTROS GASTOS**	RPA RTO DEV	
Banco:		**Cuenta Monetaria:**			
Comprobante	**GASTOS**	**Numero Operación**	0		
Beneficiario:	**1719411637**	**TACO GUAMAN JOHANA ELIZABETH**			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00

TOTAL PRESUPUESTARIO	**80.00**
IVA	**0.00**
SUB - TOTAL	**80.00**
RETENCIONES IVA	**0.00**
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
TOTAL A PAGAR	**80.00**

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: TACO GUAMAN JOHANA ELIZABETH En atención a memorando SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0523-M pago de viáticos, Tulcan-Carchi, Imbabura-Ibarra, Visita al instituto Vicente Fierro e instituto tecnológico superior 17 de julio del 30-03-2023 al 31-03-2023. hl 478. cr

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/04/2023	LAURA VICTORIA PARRA INCA Firmado digitalmente por LAURA VICTORIA PARRA INCA Fecha: 2023.04.20 15:26:22 -05'00'	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Firmado digitalmente por MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS DN: cn=MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS c=EC l=QUITO o=BANCO CENTRAL DEL ECUADOR ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE INFORMACION-ECIBCE Motivo:Soy el autor de este documento Ubicación: Fecha:2023-05-04 15:52:05:00
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	**SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION**	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	**SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL**	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		018	04	2023	**774**	**735**

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	**LIQUIDACION DE GASTOS**	**CGAF-DFIN-2023-0017-M**	**375**

Clase de Registro:	**DEVENGADO**	**Clase de Gasto:**	**OTROS GASTOS**	RPA RTO DEV	
Banco:		**Cuenta Monetaria:**			
Comprobante	**GASTOS**	**Numero Operación**	0		
Beneficiario:	**1719411637**	**TACO GUAMAN JOHANA ELIZABETH**			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 20/04/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	**SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION**	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	**SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL**	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013	04	2023	**735**	**735**

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	**LIQUIDACION DE GASTOS**	**CGAF-DFIN-2023-0017-M**	**375**

Clase de Registro:	**COMPROMETIDO**	**Clase de Gasto:**	**OTROS GASTOS**	RPA	RTO	DEV	
Banco:		**Cuenta Monetaria:**					
Comprobante	**GASTOS**	**Numero Operación**	0				
Beneficiario:	**1719411637**	**TACO GUAMAN JOHANA ELIZABETH**					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00

TOTAL PRESUPUESTARIO	**80.00**
IVA	**0.00**
SUB - TOTAL	**80.00**
RETENCIONES IVA	**0.00**
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
TOTAL A PAGAR	**80.00**

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: TACO GUAMAN JOHANA ELIZABETH En atención a memorando SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0523-M pago de viáticos, Tulcan-Carchi, Imbabura-Ibarra, Visita al instituto Vicente Fierro e instituto tecnológico superior 17 de julio del 30-03-2023 al 31-03-2023

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 17/04/2023	CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Firmado digitalmente por CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Fecha: 2023.04.17 09:17:42 -05'00' Funcionario Responsable	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Firmado digitalmente por MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS DN: cn=MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS c=EC l=QUITO o=BANCO CENTRAL DEL ECUADOR ou=ENTIDAD DE CERTIFICACION DE INFORMACION-ECIBCE Motivo:Soy el autor de este documento Ubicación: Fecha:2023-05-04 15:53:05:00 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	**SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION**	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	**SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL**	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		013	04	2023	**735**	**735**	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	**LIQUIDACION DE GASTOS**	**CGAF-DFIN-2023-0017-M**	**375**

Clase de Registro:	**COMPROMETIDO**	**Clase de Gasto:**	**OTROS GASTOS**	RPA	RTO	DEV			
Banco:		**Cuenta Monetaria:**							
Comprobante	**GASTOS**	**Numero Operación**	0						
Beneficiario:	**1719411637**	**TACO GUAMAN JOHANA ELIZABETH**							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 17/04/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

SENESCYT

Dirección Financiera

LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1719411637	**No.**	**478**
Nombres:	TACO GUAMAN JOHANA ELIZABETH		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	30/03/2023	31/03/2023	80,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas		**24,00**
70% con comprobantes de ventas		**56,00**
Hospedaje		41,44
Alimentación		14,56
Otros:		-
Transporte / parqueadero		0,00
Peajes		0,00
Combustibles		0,00
Otros:		0,00
VALOR A REEMBOLSAR	**$**	**80,00**
ANTICIPO		0,00
CUENTA POR COBRAR		
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI	

WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO — Firmado digitalmente por WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO Fecha: 2023.04.17 09:16:00 -05'00'

Elaborado por:

CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO — Firmado digitalmente por CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Fecha: 2023.04.17 09:16:15 -05'00'

Aprobado por:

BASE LEGAL:

Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial

Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016

Gobierno del Ecuador
GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Pagado CUR 774 24/abr/2023
HL 478
Com 735
DEU 774
Laura Parra – Carlos Romero
Por favor atender conforme norma tiva legal vigente.

Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0523-M

Quito, D.M., 11 de abril de 2023

PARA: Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: Solicitud de pago de viáticos - Johana Taco

De mi consideración:

Por medio del presente, una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida, solicito el pago de mi comisión de servicio, para tal efecto, adjunto los documentos de sustento:

- Informe de cumplimiento de servicios institucionales.
- Solicitud de autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales.
- Documentos que respalden la comisión de servicio realizado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Johana Elizabeth Taco Guaman
ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2

Anexos:
- solicitud_de_autorización_1.pdf
- informe_de_cumplimiento_20081668001681229965.pdf
- hoja_de_ruta_conductor0014265001681229966.pdf
- factura-10490885001681229966.pdf
- factura-20203365001681229967.pdf
- factura-30667808001681229967.pdf
- senescyt-sges-sies-2023-0646-m_vicente_fierro.pdf
- senescyt-sges-sies-2023-0669-m_alfonso_herrera.pdf
- senescyt-sies-dgics-2023-0392-m.pdf

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
11 ABR 2023
Recibido por: Gabriela Davila
Hora: 12:27

Laura P
12/04/2023
12:12

Firmado electrónicamente por:
JOHANA ELIZABETH TACO GUAMAN

República del Ecuador

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Gobierno del Ecuador
GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
JETG-2023-002	28-03-2023

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
C.I. 1719411637 **JOHANA ELIZABETH TACO GUAMAN**	ANALISTA DE GESTION DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TULCAN – IBARRA-EL ANGEL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE GESTION DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
30-03-2023	06h00	31-03-2023	19H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
XAVIER MARCELO PAZ VILLALBA –JOHANA ELIZABETH TACO GUAMAN

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Jueves 30 de marzo de 2023
06h00 a 11h00: Traslado vía terrestre ruta Quito-Tulcán
11h00 a 12h00: Almuerzo
12h00 a 12h15: Llegada al Instituto Superior Tecnológico Vicente Fierro e instalación en el espacio asignado.
12h15 a 16H30: La Autoridad Senescyt presentará ante la IES: Funcionamiento de la herramienta, la organización de los indicadores de desempeño, estructura y aplicación de la herramienta, retroalimentación de la información cargada por el instituto, compromisos, presentación de necesidades, evaluación de necesidades.
16H30 a 19h00: Traslado de Tulcán a la ciudad de Ibarra

viernes 31 de marzo de 2023
08h00 a 09h30: Traslado vía terrestre ruta Ibarra-Parroquia El Angel
09h30 a 09h45: Llegada al instituto Alfonso Herrera e instalación en el espacio asignado.
09h45 a 13h00: La Autoridad Senescyt presentará ante la IES: Funcionamiento de la herramienta, la organización de los indicadores de desempeño, estructura y aplicación de la herramienta, retroalimentación de la información cargada por el instituto, compromisos, presentación de necesidades, evaluación de necesidades.
13h00 a 14h00: Almuerzo
14h00 a 19h30: Retorno desde la Parroquia el Angel a la ciudad de Quito.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	QUITO-TULCAN	30-03-2023	06H00	30-03-2023	12H00
Terrestre	Institucional	TULCAN-IBARRA	30/03/2023	16:30	30/03/2023	19:00
Terrestre	Institucional	IBARRA-PARROQUIA EL ANGEL	31/03/2023	08:00	31/03/2023	09:30
Terrestre	Institucional	PARROQUIA EL ANGEL-QUITO	31/03/2023	14:00	31/03/2023	19:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
BANCO DEL PICHINCHA	AHORROS	2202801029

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

JOHANA ELIZABETH TACO GUAMAN ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2	IVÁN FERNANDO RIVADENEIRA ASTUDILLO DIRECTOR DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES (S)
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
CECILIA ALEXANDRA SANTANA ESTRADA SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME:
JETG-2023-002	04/04/2023

DATOS GENERALES

NÚMERO DE CÉDULA /APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CI: 1719411637 JOHANA ELIZABETH TACO GUAMAN	**ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES**
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
TULCAN-CARCHI-IMBABURA-IBARRA	**DIRECCCIÓN DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: JOHANA ELIZABETH TACO GUAMAN, XAVIER MARCELO PAZ VILLALBA Y (JORGE ENRIQUE RODRÍGUEZ HERRERA - CONDUCTORES).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

INFORME DE ACTIVIDADES:

En función a los memorandos enviados por la Sr. Subsecretaria Cecilia Santa, de fecha 29 y 31 de marzo respectivamente. Se realizó la siguiente agenda en la ciudad de Tulcán e Ibarra los días 30 y 31 de marzo de 2023:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

Día 1: jueves 30 de marzo de 2023

07h00 a 12h00: Traslado vía terrestre ruta Quito-Tulcán
12h00 a 13h00: Almuerzo
13h00 a 13h15: Llegada al Instituto Superior Tecnológico Vicente Fierro e instalación en el espacio asignado.
13h15 a 13h30: Palabras de bienvenida de las autoridades.
13h30 a 15h00: La Autoridad Senescyt presentará ante la IES: Funcionamiento de la herramienta, la organización de los indicadores de desempeño, estructura y aplicación de la herramienta, retroalimentación de la información cargada por el instituto.
15h00 a 15h15: Receso
15h15 a 15h45: Las máximas autoridades harán una presentación general sobre: La organización y articulación de indicadores, las necesidades sustentadas de mayor a menor importancia, por sede matriz, sede, extensión, etc. Presentación de las evidencias (fotografías) que respaldan las necesidades propuestas.
16h15 a 16h30: Compromisos entre la SENESCYT y la IES
16H30 a 19h00: Traslado de Tulcán a la ciudad de Ibarra

Día 2: viernes 31 de marzo de 2023
08h00 a 09h30: Traslado vía terrestre ruta Ibarra-Parroquia El Angel
09h30 a 09h45: Llegada al instituto Alfonso Herrera e instalación en el espacio asignado.
09h45 a 10h00: Palabras de bienvenida de las autoridades.
10h00 a 10h30: La Autoridad Senescyt presentará ante la IES: Funcionamiento de la herramienta, la organización de los indicadores de desempeño, estructura y aplicación de la herramienta, retroalimentación de la información cargada por el instituto.
10h30 a 10h45: Receso
10h45 a 11h15: Las máximas autoridades harán una presentación general sobre: La organización y articulación de indicadores, las necesidades sustentadas de mayor a menor importancia, por sede matriz, sede, extensión, etc. Presentación de las evidencias (fotografías) que respaldan las necesidades propuestas.
11h15 a 11h45: Las máximas autoridades harán una presentación general sobre: La organización y articulación de indicadores, las necesidades sustentadas de mayor a menor importancia, por sede matriz, sede, extensión, etc. Presentación de las evidencias (fotografías) que respaldan las necesidades propuestas
12h15 a 12h40: Compromisos entre la SENESCYT y la IES
12H40 a 13h00: Cierre de la jornada de visita del Instituto Alfonso Herrera
1 3h00 a 14h00: Almuerzo

14h00 a 15h00: Traslado de la parroquia El Angel al IST 17 de julio
15h00 a 16h00: Visita técnica de las instalaciones IST 17 de julio
16h00 a 19h30: Retorno desde la Parroquia el Angel a la ciudad de Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Visita al Instituto Vicente Fierro (Tulcán) y Alfonso Herrera (El Ángel) en contexto del proyecto MejoraTEC.
- Se revisaron los indicadores de desempeño sin encontrar mayores novedades a excepción de la verificación de datos en el sistema para que concuerden (ver acta de compromisos en posesión de Johana Taco).
- Se realizó la priorización de necesidades con éxito (ver archivo depurado llevado por Johana Taco).
- Se comprometió en verificar la entrega de kits de limpieza en la Zonal pero que no llegan al Instituto Vicente Fierro.
- Se comprometió en verificar el mejor mecanismo de asignación de los fondos adjudicados del proyecto HUB del Norte para que puedan usarlos.
- Visita Técnica de las instalaciones del Instituto Tecnológico Superior 17 de Julio a cargo del rector y docentes del IST a los laboratorios.
- Se debe verificar cómo es la figura de los contratos de seguridad y limpieza de la Coordinación Zonal para que puedan ser beneficiados.

Con los resultados de estas actividades se elaboran los informes técnicos correspondientes que serán puestos en conocimiento de las autoridades de planta central, así como de las coordinaciones zonales y autoridades de las IES.

CONCEPTO [ii]	FECHA	N° FACTURA/NOTA DE VENTA	VALOR
ALIMENTACIÓN	30/03/2023	001-001-N-000000403	12,75
ALIMENTACIÓN	31/03/2023	001-001-00000-8338	9,00
HOSPEDAJE	31/03/2023	001-200-000005257	41.44

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aaa	30/03/2023	31/03/2023
HORA hh:mm	07h00	19H30

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE[iii]

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO-TULCAN	30/03/2023	07:00	30/03/2023	12:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	TULCAN-IBARRA	30/03/2023	16:30	30/03/2023	19:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	IBARRA-PARROQUIA EL ANGEL	31/03/2023	08:00	31/03/2023	09:30
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	PARROQUIA EL ANGEL-IBARRA	31/03/2023	14:00	31/03/2023	15:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	IBARRA-QUITO	31/03/2023	16:00	31/03/2023	19:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: JOHANA ELIZABETH TACO GUAMAN CARGO: ANALISTA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES 2	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: IVÁN FERNANDO RIVADENEIRA ASTUDILLO	NOMBRE: CECILIA ALEXANDRA SANTANA ESTRADA
CARGO: DIRECTOR DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES (S)	CARGO: SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

[i] Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

[ii] Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

[iii] Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que, para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Gobierno del Encuentro | GUILLERMO LASSO PRESIDENTE

AREA DE LOGISTICA-CONTROL VEHICULAR

DIRECCION ADMINISTRATIVA

CONDUCTOR: Jorge Rodríguez

MES: MARZO 2023

FECHA	VEHÍCULO UTILIZADO	HORA DE SALIDA	KILOMETRAJE DE SALIDA	HORA DE ENTRADA	KILOMETRAJE DE ENTRADA	LUGAR DE MOVILIZACIÓN	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA DEL FUNCIONARIO
27-03-23	PEI-2529	09:00	120482	09:35	120489	CARGA COMBUSTIBLE	Jorge	
27-03-23	PEI-2521	10:15	184971	10:55	134977	ED. PROMETEO	Jairo Sopa	
28-03-23	PEI-2529	09:15	120956	12:40	120967	EL BATALLÓN	Xavier Paz	
29-03-23	PEI-2529	07:00	120967	08:40	120991	AV. BRASIL	Xavier Paz	
29-03-23	PEI-2529	08:50	120991	09:15	120997	UNIÓN EUROPEA	Joselyn Goyes	
29-03-23	PEI-2529	16:30	120997	18:15	120020	AV. BRASIL	Xavier Paz	
30-03-23	PEI-2529	06:30	120020	—	—	VIAJE TULCAN-IBARRA EL ARGEL	Johana Toco	
31-03-23	PEI-2529	—	—	19:30	121644	VIAJE TULCAN/IBARRA EL ARGEL	Xavier Paz	

All Carbón

VALENCIA PABON ELVIS XAVIER - RUC: 0401501424001
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR.
DIRECCION: AV. ATAHUALPA 15-134 Y JUAN FRANCISCO BONILLA
TELF: 0997385653 / IBARRA - ECUADOR
"CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE"

NOTA DE VENTA
FECHA DE AUTORIZACION:28-03-2023

AUT.SRI 1131130996-001-001-N-000000403

Cliente: Johana Toro

R.U.C/C.I.: 1719411637 Fecha: 30/03/2023

Dirección: Quito. Telf: 0996405054

CANT	DESCRIPCION	P. UNIT.	TOTAL
1	Picadita		11,00
1	Gaseosa Imperial		1,75

IMPRESION:00000201 - 000000500 VALIDO HASTA:28-03-2024

FORMA DE PAGO	EFECTIVO	DINERO ELECTRONICO	TRJL CUENTA/CIENTE	OTROS

TOTAL$ 12,75

RECIBI CONFORME

ENTREGUÉ CONFORME

LENIN DAVID ROSERO NUÑEZ - METROGRAFICA - TELF - 062 602 705 IBARRA RUC 1001890530001 AUT:13547
Original.:CLIENTE - Copia.:EMISOR

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1091796549001

FACTURA

No. 001-001-000008338

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

3103202301109179654900120010010000083381234567814

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 31/03/2023 15:23:05

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

3103202301109179654900120010010000083381234567814

FRITADASAMAZONAS S.A.S.

FRITADAS AMAZONAS

Dirección Matriz: Panamericana Norte y Luis Olmedo Játiva

Dirección Sucursal: Panamericana Norte y Luis Olmedo Játiva

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: JHOANA TACO

Identificación 1719411637

Fecha 31/03/2023 Placa / Matrícula: Guía

Direccion: Quito

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
2877	PI	1.00	PLATO INDIVIDUAL		6.70	0.00	0.00	0.00	6.70
3423	OR	1.00	ORANGINE MORA		1.34	0.00	0.00	0.00	1.34

Información Adicional	
vendedor:	Cajero 3
correo:	yhoanajc12@yahoo.es
ciudad:	ANTONIO ANTE
observación:	Pedido Restaurante

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	9.00

SUBTOTAL 12%	8.04
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	8.04
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.96
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	9.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1091793179001

FACTURA

No. 001-200-000005257

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

3103202301109179317900120012000000052570000420410

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 31/03/2023 07:12:35

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

3103202301109179317900120012000000052570000420410

PRADA Y PRADA ASOCIADOS PRAPORT S.A.S.

HOTEL LA GIRALDA

Dirección Matriz: Calle: AV ATAHUALPA 151-142 Intersección: JUAN FRANCISCO BONILLA Edificio: HOTEL LA GIRALDA

Dirección Sucursal: Calle: AV ATAHUALPA 151-142 Intersección: JUAN FRANCISCO BONILLA Edificio: HOTEL LA GIRALDA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: TACO GUAMAN JOHANA ELIZABETH

Identificación 1719411637

Fecha 31/03/2023 Placa / Matrícula: Guía

Direccion: QUITO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
CB-SGL	CB-SGL	1.00	CORPORATIVA B SENCILLA		37.00	0.00	0.00	0.00	37.00

Información Adicional	
Descripción:	CHECK IN 30/03/2023 CHECK OUT 31/03/2023

Forma de pago	Valor
20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	41.44

SUBTOTAL 12%	37.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	37.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	4.44
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	41.44

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

Gobierno del Ecuador
GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SIES-2023-0646-M

Quito, D.M., 29 de marzo de 2023

PARA: Sra. Mgs. Karla Fernanda Dávila Pantoja
Rectora del Instituto Tecnológico Superior Alfonso Herrera.

ASUNTO: Proyecto MejoraTec - Visita in situ al Instituto Superior Tecnológico Vicente Fierro

De mi consideración:

Estimada autoridad le extiendo un cordial saludo y éxitos en sus labores diarias, como es de su conocimiento la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e innovación (Senescyt) ha desarrollado el Proyecto "MejoraTec" con la finalidad de fortalecer los procesos de Gestión de la calidad en la Educación Superior a nivel de Institutos Superiores Tecnológicos y Conservatorios Públicos, para fomentar la mejora continua mediante el seguimiento y desarrollo de procesos eficientes.

Bajo este contexto, esta Subsecretaría tiene el objetivo de llevar a cabo un mapa de diagnóstico de los Institutos Públicos a fin de determinar los indicadores claves de desempeño y oportunidades de mejora en los cuatro ejes sustantivos: gestión académica, gestión administrativa financiera, vinculación e investigación. Ante lo expuesto, se informa que se realizará la visita in situ a la Institución por parte del Sr. Xavier Paz - Subsecretario de Investigación, Innovación y Transferencia y la Srta. Johana Taco - Analista de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores 2 el 30 de marzo de 2023, con el desarrollo de la siguiente agenda:

Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SIES-2023-0646-M

Quito, D.M., 29 de marzo de 2023

DÍA	TIEMPO	TEMÁTICAS	ACTIVIDADES	ACTORES
Día 1	15 min.	Ubicación del espacio físico asignado para la Comisión.	Llegada al instituto e instalación en el espacio asignado.	Comisión y Contraparte técnica de la IES.
	15 min.	Presentación General	Palabras de bienvenida de las autoridades. La Comisión se presentará ante la IES y explicará cómo está organizada la agenda para la visita *in situ*.	Comisión de Mejora. Se puede permitir la presencia de medios o equipos de comunicación.
	1h30 min.	Presentación del proyecto MejoraTec	La Autoridad Senescyt presentará ante la IES: • Funcionamiento de la herramienta. • La organización de los indicadores de desempeño. • Estructura y aplicación de la herramienta. • Retroalimentación de la información cargada por el instituto.	Autoridad Senescyt
	15 min.	***RECESO***		
	30 min.	Contextualización del Instituto	Las máximas autoridades harán una presentación general sobre: • La organización y articulación de indicadores. • Las necesidades sustentadas de mayor a menor importancia, por sede matriz, sede, extensión, etc. • Presentación de las evidencias (fotografías) que respaldan las necesidades propuestas. • Los procesos internos de aseguramiento de la calidad que desarrolla.	Autoridad de la IES
	30 min.	Compromisos entre la SENESCYT y la IES	• La autoridad Senescyt hará la retroalimentación de la información cargada por el instituto. • Compromisos entre la Senescyt y el Instituto referente a la actualización continua de la información y subsanación de observaciones en la herramienta MejoraTec.	Rector/a y Autoridad Senescyt
	15 min.	Cierre de la jornada de visita in situ.	• Evaluación de la jornada de visita in situ. • Suscripción del acta. La Comisión aprobará y suscribirá el acta.	Comisión de Mejora

Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SIES-2023-0646-M

Quito, D.M., 29 de marzo de 2023

Referente a la presentación de necesidades de la Institución que debe realizar el Rector, el formato guía de la presentación (ppt) será enviado mediante correo electrónico. Reiteramos su compromiso y colaboración total para la eficiencia de este proceso al contar con el espacio adecuado, acceso a internet e impresora.

Finalmente, esta Secretaría de Estado mantiene el compromiso de trabajar conjuntamente con las instituciones de educación superior y demás organismos para fortalecer la formación superior y profesional de calidad en todo el país.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Cecilia Alexandra Santana Estrada
SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR

Copia:
Xavier Marcelo Paz Villalba
Subsecretario de Investigación, Innovación y Transferencia de Tecnología

Sr. Ing. Iván Fernando Rivadeneira Astudillo
Director de Gestion de Institutos y Conservatorios Superiores, Subrogante

Joline Jaraiseh Abcarius
Directora de Gestión Académica de Tercer y Cuarto Nivel

jt/ir

Firmado electrónicamente por:
CECILIA ALEXANDRA SANTANA ESTRADA

Gobierno del Ecuador
GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SIES-2023-0669-M

Quito, D.M., 31 de marzo de 2023

PARA: Sra. Mgs. Karla Fernanda Dávila Pantoja
Rectora del Instituto Tecnológico Superior Alfonso Herrera.

ASUNTO: Proyecto MejoraTec - Visita in situ al Instituto Superior Tecnológico Alfonso Herrera

De mi consideración:

Estimada autoridad le extiendo un cordial saludo y éxitos en sus labores diarias, como es de su conocimiento la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e innovación (Senescyt) ha desarrollado el Proyecto "MejoraTec" con la finalidad de fortalecer los procesos de Gestión de la calidad en la Educación Superior a nivel de Institutos Superiores Tecnológicos y Conservatorios Públicos, para fomentar la mejora continua mediante el seguimiento y desarrollo de procesos eficientes.

Bajo este contexto, esta Subsecretaría tiene el objetivo de llevar a cabo un mapa de diagnóstico de los Institutos Públicos a fin de determinar los indicadores claves de desempeño y oportunidades de mejora en los cuatro ejes sustantivos: gestión académica, gestión administrativa financiera, vinculación e investigación. Ante lo expuesto, se informa que se realizará la visita in situ a la Institución por parte de la **Autoridad Senescyt y Secretaria/o (funcionario) Senescyt** el 31 de marzo de 2023, con el desarrollo de la siguiente agenda:

Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SIES-2023-0669-M

Quito, D.M., 31 de marzo de 2023

DÍA	TIEMPO	TEMÁTICAS	ACTIVIDADES	ACTORES
Día 1	15 min.	Ubicación del espacio físico asignado para la Comisión.	Llegada al instituto e instalación en el espacio asignado.	Comisión y Contraparte técnica de la IES.
	15 min.	Presentación General	Palabras de bienvenida de las autoridades. La Comisión se presentará ante la IES y explicará cómo está organizada la agenda para la visita *in situ*.	Comisión de Mejora. Se puede permitir la presencia de medios o equipos de comunicación.
	1h30 min.	Presentación del proyecto MejoraTec	La Autoridad Senescyt presentará ante la IES: • Funcionamiento de la herramienta. • La organización de los indicadores de desempeño. • Estructura y aplicación de la herramienta. • Retroalimentación de la información cargada por el instituto.	Autoridad Senescyt
	15 min.	***RECESO***		
	30 min.	Contextualización del Instituto	Las máximas autoridades harán una presentación general sobre: • La organización y articulación de indicadores. • Las necesidades sustentadas de mayor a menor importancia, por sede matriz, sede, extensión, etc. • Presentación de las evidencias (fotografías) que respaldan las necesidades propuestas. • Los procesos internos de aseguramiento de la calidad que desarrolla.	Autoridad de la IES
	30 min.	Compromisos entre la SENESCYT y la IES	• La autoridad Senescyt hará la retroalimentación de la información cargada por el instituto. • Compromisos entre la Senescyt y el Instituto referente a la actualización continua de la información y subsanación de observaciones en la herramienta MejoraTec.	Rector/a y Autoridad Senescyt
	15 min.	Cierre de la jornada de visita in situ.	• Evaluación de la jornada de visita in situ. • Suscripción del acta. La Comisión aprobará y suscribirá el acta.	Comisión de Mejora

Gobierno del Ecuador
GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SIES-2023-0669-M

Quito, D.M., 31 de marzo de 2023

Referente a la presentación de necesidades de la Institución que debe realizar el Rector, el formato guía de la presentación (ppt) será enviado mediante correo electrónico. Reiteramos su compromiso y colaboración total para la eficiencia de este proceso al contar con el espacio adecuado, acceso a internet e impresora.

Finalmente, esta Secretaría de Estado mantiene el compromiso de trabajar conjuntamente con las instituciones de educación superior y demás organismos para fortalecer la formación superior y profesional de calidad en todo el país.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Cecilia Alexandra Santana Estrada
SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR

Copia:
Xavier Marcelo Paz Villalba
Subsecretario de Investigación, Innovación y Transferencia de Tecnología

Joline Jaraiseh Abcarius
Directora de Gestión Académica de Tercer y Cuarto Nivel

jt/ir

Firmado electrónicamente por:
CECILIA ALEXANDRA SANTANA ESTRADA

Gobierno del Ecuador
GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0392-M

Quito, D.M., 23 de marzo de 2023

PARA: Adrián Rodrigo Jiménez Villacis
Director Administrativo (E)

ASUNTO: Alcance al memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-00343-M

De mi consideración:

En alcance al memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-00343-M, solicito se autorice a quien corresponda se verifique la disponibilidad de pasajes aéreos y mobilización terrestre para realizar las visitas contempladas dentro del proyecto MEJORATEC para los funcionarios, de acuerdo al siguiente detalle:

TRANSPORTE	NJS	FUNCIONARIO	SALIDA	RETORNO	PROVINCIA	CIUDAD	INSTITUTO
AÉREO TERRESTRE	Joline Jaraiseh		27/03/2023 Vuelo en la mañana (Quito - Cuenca)	28/03/2023 Vuelo al medio día (Cuenca - Quito)	Cañar	Cañar	IPEDIB Quilloac
		Myriam Muso	27/03/2023 Vuelo en la mañana (Quito - Cuenca)	(No comprar vuelo de retorno)			
TERRESTRE		Myriam Muso	28/03/2023	Traslado terrestre de la funcionaria desde la ciudad de Cuenca a la ciudad de Loja			
TERRESTRE	Xavier Paz	Johanna Taco	27/03/2023 08:00	28/03/2023 18:00	Carchi	Tulcán El Ángel	IST Vicente Fierro IST Alfonso Herrera
AÉREO TERRESTRE	Sandra Chuquimarca	Elsi Moya	29/03/2023 Primer vuelo (Quito - Manta)	30/03/2023 Vuelo en la tarde (Manta - Quito)	Manabí	Portoviejo Manta	IST Paulo Emilio Macías IST Luis Arboleda Martínez
AÉREO TERRESTRE	Adrián Jiménez	William Dávila	30/03/2023 Primer vuelo (Quito - Cuenca)	31/03/2023 Último vuelo (Cuenca - Quito)	Morona Santiago	Sucúa Limón Indanza	IST Sucúa IST Limón
TERRESTRE	Gabriela Vinocunga	Johana Sarango	29/03/2023 08:00	30/03/2023 18:00	Chimborazo	Alausí Colta	IST Manuel Galecio ISPEDIB Jaime Roldós Aguilera

Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0392-M

Quito, D.M., 23 de marzo de 2023

TERRESTRE	Andres Espin	Dayana Lincango	30/03/2023 08:00	31/03/2023 18:00	Chimborazo	Riobamba	IST Carlos Cisneros IST Riobamba
AÉREO TERRESTRE	Pamela Abud		29/03/2023 Primer Vuelo (Quito - Loja)	29/03/2023 Último vuelo (Loja - Quito)	Loja	Loja	C.S. Salvador Bustamente Celi
		Myriam Muso	(No comprar vuelo de ida)				
AÉREO TERRESTRE	José Luis Echeverría	Monica Ocapana	30/03/2023 (Primer vuelo) (Quito - Loja)	31/03/2023 (Último vuelo) (Loja - Quito)	Zamora Chinchipe	Yantzaza	IST Amazónico
TERRESTRE	Andrea Proaño	Pacha Macas	28/03/2023 08:00	29/03/2023 18:00	Tungurahua	Ambato	IST Tungurahua IST Bolívar
TERRESTRE	Vanessa Coronel	Raquel Criollo	29/03/2023 06:00	29/03/2023 19:00	Tungurahua	Pelileo	IST Pelileo

Además, solicito se gestione ante las Coordinaciones Zonales la movilización de los funcionarios que se trasnportarán de manera aérea, a fin que se presten las facilidades para dirigirse a los IST públicos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Iván Fernando Rivadeneira Astudillo
DIRECTOR DE GESTION DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES, SUBROGANTE

Copia:
Sr. Carlos Javier Andrango Paucar
Analista de Transporte

Joline Jaraiseh Abcarius
Directora de Gestión Académica de Tercer y Cuarto Nivel

Firmado electrónicamente por:
IVAN FERNANDO RIVADENEIRA ASTUDILLO

Gobierno del Ecuador
GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0413-M

Quito, D.M., 27 de marzo de 2023

PARA: Adrián Rodrigo Jiménez Villacis
Director Administrativo (E)

ASUNTO: Alcance - memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0392-M

De mi consideración:

En alcance al memorando No. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0392-M de 23 de marzo de 2023, mediante el cual se solicitó la movilización terrestre para realizar las visitas contempladas dentro del proyecto MEJORATEC a fin de que varios funcionarios de la institución puedan realizar visitas en territorio a los ISP.

Con memorando Nro. SENESCYT-CGAF-DADM-2023-0855-MI de 24 de marzo de 2023 la Dirección Administrativa informó los nombres de los conductores asignados para la semana del 27 al 31 de marzo de 2023, así como el número de celular de los mismos.

Debido a modificaciones en la agenda de los funcionarios a nivel jerárquico superior se requiere reprogramar las visitas según el siguiente detalle:

MOVILIZACIONES MEJORATEC 27 AL 31 DE MARZO 2023							
TRANSPORTE	**NJS**	**FUNCIONARIO**	**SALIDA**	**RETORNO**	**PROVINCIA**	**CIUDAD**	**INSTITUTO**
TERRESTRE	Xavier Paz	Johanna Taco	30/03/2023 8:00	31/03/2023 20:00	Carchi	Tulcán	IST Vicente Fierro
						El Ángel	IST Alfonso Herrera
TERRESTRE	Andrea Proaño	Pacha Macas	29/03/2023 6:00	29/03/2023 21:00	Tungurahua	Ambato	IST Tungurahua
						Ambato	IST Bolívar

Por otra parte, me permito informar que debido al desastre natural ocurrido en el cantón de Alausí es necesario reprogramar la visita planificada de los días 29 y 30 de marzo al cantón de Colta y Alausí, para la semana del 03 al 07 de abril del presente, por lo tanto, se incluirá en el cronograma este cambio y se notificará en la solicitud de movilización en el transcurso de esta semana.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Iván Fernando Rivadeneira Astudillo
DIRECTOR DE GESTION DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES, SUBROGANTE

Copia:
Sr. Carlos Javier Andrango Paucar
Analista de Transporte

Xavier Marcelo Paz Villalba
Subsecretario de Investigación, Innovación y Transferencia de Tecnología

Andrea Proaño Chiriboga
Directora de Apoyo y Seguimiento Académico.

Johana Elizabeth Taco Guaman
Analista de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores 2

Pacha Kutik Macas Vacacela
Analista de Gestión Académica de Tercer y Cuarto Nivel 1

Memorando Nro. SENESCYT-SIES-DGICS-2023-0413-M

Quito, D.M., 27 de marzo de 2023

dl

Firmado electrónicamente por:
IVAN FERNANDO RIVADENEIRA ASTUDILLO