

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		03	04	2023	655	599
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0017-M		305		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0604121475	PARRA INCA LAURA VICTORIA				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** PARRA INCA LAURA VICTORIA En atención a memorando SENESCYT-CGAF-DFIN-2023-0437-MI pago de viaticos de 15-03-2023 a 16-03-2023a la ciudad de Urququi. HL 451. CR

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	LAURA VICTORIA PARRA INCA Firmado digitalmente por LAURA VICTORIA PARRA INCA Fecha: 2023.04.03 15:17:14 -05'00'	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Firmado digitalmente por MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Fecha: 2023.04.20 15:00:00
FECHA: 03/04/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		03	04	2023	655	599
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2023-0017-M			305	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0604121475	PARRA INCA LAURA VICTORIA				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 03/04/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original	
Unid. Desc:	0000	028	03	2023	<b>599</b> <b>599</b>
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DFIN-2023-0017-M	<b>305</b>

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0604121475	PARRA INCA LAURA VICTORIA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** PARRA INCA LAURA VICTORIA En atención a memorando SENESCYT-CGAF-DFIN-2023-0437-MI pago de viaticos de 15-03-2023 a 16-03-2023

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO <small>Firmado digitalmente por CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Fecha: 2023.04.03 11:01:42 -05'00'</small>	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS <small>Firmado digitalmente por MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS EN COMPANIA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS ESPECIALIZADO SERVICIO CENTRAL DEL ECUADOR en ENTIDAD DE CERTIFICACION DE INFORMACIONES Mónica Rey es autor de esta Resolución. Ubicación: Fecha: 2023-04-22 16:00:00.00</small>
FECHA: 03/04/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028	03	2023	599
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DFIN-2023-0017-M	
					No. Expediente
					305

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0604121475	PARRA INCA LAURA VICTORIA				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 03/04/2023	<hr/> Funcionario Responsable	<hr/> Director Financiero

**SENECYT**  
 Dirección Financiera  
**LIQUIDACIÓN DE VIATICOS**

C.C.	604121475	No.	451
Nombres:	PARRA INCA LAURA VICTORIA		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	15/03/2023	16/03/2023	80,00

**VALORES A REPONER**

<b>30% sin comprobantes de ventas</b>	<b>24,00</b>
<b>70% con comprobantes de ventas</b>	<b>56,00</b>
Hospedaje	46,00
Alimentación	10,00
<b>Otros:</b>	<b>-</b>
Transporte / parqueadero	0,00
Peajes	0,00
Combustibles	0,00
Otros:	0,00
<b>VALOR A REEMBOLSAR</b>	<b>\$ 80,00</b>
<b>ANTICIPO</b>	<b>0,00</b>

**CUENTA POR COBRAR**

Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI	
---	----	--

WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO  
 Firmado digitalmente por WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO Fecha: 2023.04.03 10:59:48 -05'00'

CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO  
 Firmado digitalmente por CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO Fecha: 2023.04.03 11:00:06 -05'00'

**Elaborado por:**

**Aprobado por:**

**BASE LEGAL:**

Suplemento 326 de 04-sep.-2014

**REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR**, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial

Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

**REFORMA A LA NORMA TÉCNICA** según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016

HL 451  
COM 599  
DEU 655

Laura Parra - Carlos Romero  
Por favor atender conforme normativa legal vigente

41abr/2023

pagando CUR 655

Falta Firma Aprobada de DEU y COM

Memorando Nro. SENESCYT-CGAF-DFIN-2023-0437-MI

Quito, D.M., 24 de marzo de 2023

**PARA:** Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros  
**Directora Financiera**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE PAGO DE VIÁTICO - COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES A IMBABURA, IBARRA - URCUQUÍ, DEL 15 AL 16 DE MARZO DE 2023

De mi consideración:

Por medio del presente, en referencia al memorando Nro. SENESCYT-CGAF-2023-0189-MI de 14 de marzo de 2023 a través del cual se dispuso el cumplimiento de la comisión de servicios institucionales a Imbabura, Ibarra-Urcuquí, del 15 al 16 de marzo de 2023, a fin de que se brinde el apoyo en la revisión de la información recopilada por la Coordinación Zonal 1 en relación a las cuentas por cobrar por concepto de arrendamientos y el proceso general de traspaso de saldos, y una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida, adjunto en físico y digital los documentos de sustento para el respectivo proceso de pago:

- Informe de cumplimiento de Servicios Institucionales.
- Solicitud de autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales respectivamente legalizados.
- Documentos que respalden la comisión de servicio realizado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Laura Victoria Parra Inca  
**CONTADOR/A GENERAL**

Anexos:

- factura\_electronica\_-\_002-010-11733.pdf
- factura\_00200100014732-16\_03\_2023.pdf
- factura\_001-001-7776.pdf
- senescyt-cgaf-2023-0189-mi\_disposición.pdf
- senescyt-cgaf-dfin-2023-0395-mi\_solicitud\_de\_movilización.pdf
- solicitud\_e\_informe0232210001679691449.pdf
- hoja\_de\_ruta0948735001679691449.pdf

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
DIRECCIÓN FINANCIERA

24 MAR 2023

Recibido por: Gabriela Dorado  
HORA: 16:03

Laura P  
24/03/2023  
16:09

**Memorando Nro. SENESCYT-CGAF-DFIN-2023-0437-MI**

**Quito, D.M., 24 de marzo de 2023**

**Copia:**

**Sra. Ing. Maritza Alejandra Torres Santillan  
Directora de Talento Humano**



**LAURA VICTORIA  
PARRA INCA**





República del Ecuador

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LVPI-DFIN-2023-001

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

14/03/2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

LAURA VICTORIA PARRA INCA

CEDULA DE IDENTIDAD

0604121475

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

CONTADORA GENERAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

IBARRA - URCUQUI - IMBABURA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN FINANCIERA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

15/03/2023

HORA SALIDA (hh:mm)

05H30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

16/03/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MÓNICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS, LAURA VICTORIA PARRA INCA, ANDREA JACQUELINE NARVÁEZ TINIZARAY Y OSWALDO QUINCHE.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

Sobre la base de la autorización generada a través de memorando Nro. SENESCYT-CGAF-2023-0189-MI de 14 de marzo de 2023 se desarrollarán las siguientes actividades:

**Día 1: 15 de marzo de 2023**

05h30 - 08h30: Traslado desde Quito a Ibarra - Urcuquí

08h30 - 13h00: Apoyo en la revisión de la información recopilada de la Coordinación Zonal 1, correspondiente a las cuentas por cobrar por concepto de arrendamientos.

13h00 - 13h30: Almuerzo

13h30 - 17h00: Continuar con el apoyo en la revisión de la información recopilada de la Coordinación Zonal 1, correspondiente a las cuentas por cobrar por concepto de arrendamientos.

17h00 - 17h30: Traslado de Urcuquí a Ibarra para la pernoctación.

**Día 2: 16 de marzo de 2023**

07h30 - 08h00: Traslado desde Ibarra a Urcuquí

08h00- 13h00: Continuar con el apoyo en la revisión de la información recopilada de la Coordinación Zonal 1, correspondiente a las cuentas por cobrar por concepto de arrendamientos.

13h00 - 13h30: Almuerzo

13h30 - 16h30: Continuar con el apoyo en la revisión de la información recopilada de la Coordinación Zonal 1, correspondiente a las cuentas por cobrar por concepto de arrendamientos.

16h30 - 19h00: Retorno de Urcuquí a Quito

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO-IBARRA-URCUQUÍ	15/03/2023	05H30	15/03/2023	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	URCUQUÍ- IBARRA	15/03/2023	17H00	15/03/2023	17H30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	IBARRA-URCUQUÍ	16/03/2023	07H30	16/03/2023	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	URCUQUI-QUITO	16/03/2023	16H30	16/03/2023	19H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DEL PACIFICO

TIPO DE CUENTA:

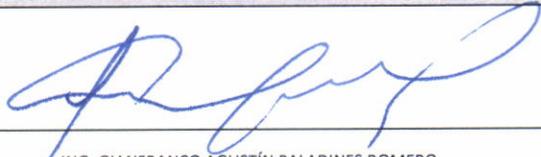
AHORROS

No. DE CUENTA:

1054451930

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

	
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR LAURA VICTORIA PARRA INCA CONTADORA GENERAL</p>	<p>ING. MÓNICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS DIRECTORA FINANCIERA</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
<p>ING. GIANFRANCO AGUSTÍN PALADINES ROMERO COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO</p>	



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
LVPI-DFIN-2023-001

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

20/03/2023

### DATOS GENERALES

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**  
PARRA INCA LAURA VICTORIA  
CEDULA DE IDENTIDAD  
0604121475

**PUESTO QUE OCUPA:**  
CONTADORA GENERAL

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL**

IBARRA – URCUQUI - IMBABURA

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR**

DIRECCIÓN FINANCIERA

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

ANDREA JACQUELINE NARVÁEZ TINIZARAY, LAURA VICTORIA PARRA INCA, MÓNICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Y OSWALDO QUINCHE

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Sobre la base de la autorización generada a través de memorando Nro. SENESCYT-CGAF-2023-0189-MI de 14 de marzo de 2023 se desarrollaron las siguientes actividades:

#### Día 1: 15 de marzo de 2023

- 06h00 - 10h30: Traslado desde Quito a Ibarra – Urcuquí.
- 10h30 - 14h00: Reunión con personal de la Coordinación Zonal 1 para determinar el mecanismo de análisis a emplear y definir el arrendatario de tierras productivas a revisar, producto de lo cual se definió la empresa IANCEM; Apoyo en la revisión de la documentación física suministrada por el personal de la Coordinación Zonal 1 respecto al contrato de arrendamiento 006-2016 suscrito con la empresa IANCEM; Revisión, análisis y cruce de la información física proporcionada, auxiliares correspondientes a la cuenta por cobrar y reportes de facturación del sistema OLYMPO.
- 14h00 - 14h30: Almuerzo.
- 14h30 - 18h00: Continuar con el apoyo en la revisión de la documentación física suministrada por el personal de la Coordinación Zonal 1 respecto al contrato de arrendamiento 006-2016 suscrito con la empresa IANCEM; Revisión, análisis y cruce de la información física proporcionada, auxiliares correspondientes a la cuenta por cobrar y reportes de facturación del sistema OLYMPO, así como revisión de los informes y ayudas memorias que en su momento fueron generadas por el administrador de contrato. Apoyo en la construcción de la matriz que establece los valores que en función de los cruces efectuados deben ser recuperados por concepto de arrendamientos y alícuotas referentes al contrato 006-2016.
- 18h00 - 19h00: Traslado de Urcuquí a Ibarra para la pernoctación.
- 19h00 - 20h00: Merienda.

#### Día 2: 16 de marzo de 2023

- 08h00 - 09h00: Traslado desde Ibarra a Urcuquí.
- 09h00 - 13h00: Apoyo en la revisión de la documentación física suministrada por el personal de la Coordinación Zonal 1 respecto al contrato de arrendamiento 023-2017 suscrito con la empresa IANCEM; Revisión, análisis y cruce de la información física proporcionada, auxiliares correspondientes a la cuenta por cobrar y reportes de facturación del sistema OLYMPO.
- 13h00 - 13h30: Almuerzo.
- 13h30 - 16h30: Continuar con el apoyo en la revisión de la documentación física suministrada por el personal de la Coordinación Zonal 1 respecto al contrato 023-2017 suscrito con la empresa IANCEM; Revisión, análisis y cruce de la información física proporcionada, auxiliares correspondientes a la cuenta por cobrar y reportes de facturación del sistema OLYMPO. Apoyo en la construcción de la matriz que establece los valores que en función de los cruces efectuados deben ser recuperados por concepto de arrendamientos y alícuotas referentes al contrato 023-2017; Apoyo en la formulación del borrador del documento a remitir a todos los arrendatarios de tierras productivas

requiriendo la información financiera en el marco de los contratos suscritos con cada uno de ellos, a fin de efectuar un cruce con las cifras que determinare SENESCYT.

- 16h30 - 21h00: Retorno de Urcuquí a Quito.

#### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Elaboración de plantillas para conciliación de valores pagados referente a los contratos de arrendamiento Nro. 006-2016 y 023-2017.
- Elaboración de matriz que establece los valores que en función de los cruces efectuados deben ser recuperados por concepto de arrendamientos de tierras productivas a IANCEM y sus alcúotas referentes a los contratos de arrendamiento Nro. 006-2016 y 023-2017, evidenciándose que el período pendiente de pago de ambos contratos es de julio 2021 a marzo 2023 en consideración del mes en el que nos encontramos. En este sentido por el concepto de canon de arrendamiento y alcúota por el contrato 006-2016 está pendiente efectuar el cobro de USD.106.265,04; y, por el contrato 023-2017 el cobro de USD. 90.062,28
- Elaboración del borrador de documento a remitir a todos los arrendatarios de tierras productivas requiriendo la información financiera en el marco de los contratos suscritos con cada uno de ellos.

CONCEPTO	FECHA	Nº FACTURA / NOTA DE VENTA	VALOR
ALIMENTACIÓN	15/03/2023	002-010-000011733	8,00
ALIMENTACIÓN	15/03/2023	001-001-000007776	5,00
ALOJAMIENTO	16/03/2023	002-001-000014732	46,00
<b>TOTAL:</b>			<b>59,00</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15/03/2023	16/03/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h00	21h00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO-IBARRA-URCUQUI	15/03/2023	06h00	15/03/2023	10h30
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	URCUQUÍ-IBARRA	15/03/2023	18h00	15/03/2023	19h00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	IBARRA-URCUQUÍ	16/03/2023	08h00	16/03/2023	09h00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	URCUQUÍ-QUITO	16/03/2023	16h30	16/03/2023	21h00

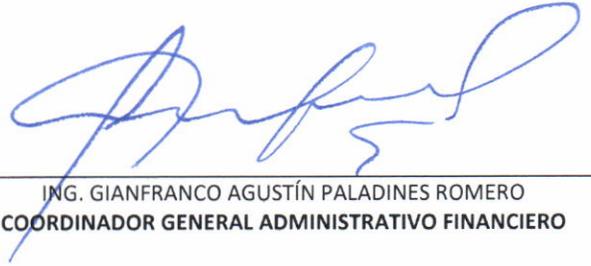
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>    PARRA INCA LAURA VICTORIA <b>CONTADORA GENERAL</b>	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>



ING. MÓNICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS  
**DIRECTORA FINANCIERA**



ING. GIANFRANCO AGUSTÍN PALADINES ROMERO  
**COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO**