



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2022 **Entidad:** 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 141 **Tipo Registro:** DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 130,00
IVA: 0,00
Sub Total: 130,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 130,00

Estado: APROBADO **Descripción:**
Cuenta Monetaria No.: 0005159190

PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN.- En atención a memorando Nro. SENESCYT-CGAF-2022-0159-MI, mediante el cual se solicita el pago del viático de la comisión Quito - Loja - Quito del 24 al 25 de febrero 2022. cr

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	2	RECURSOS FISCALES GENERADOS POR LAS INSTITUCIONES	10/03/2022	130,00	0,00
Sub - Total				130,00	0,00

Retenciones						
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00		

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 130,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	08	03	2022	
Unid. Desc:	0000	No. CUR	141		No. Original	138
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2022-0163-MI	91		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1710439264 PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN.- En atención a memorando Nro. SENESCYT-CGAF-2022-0159-MI, mediante el cual se solicita el pago del viático de la comisión Quito - Loja - Quito del 24 al 25 de febrero 2022. cr

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 09/03/2022	ANDREA JACQUELINE NARVAEZ TINIZARAY Funcionario Responsable	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08	03	2022	141	138
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2022-0163-MI			91	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	1710439264	PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN						

DEDUCCIONES

[illegible]

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08 03 2022	138	138
Tipo Documento Respaldo:		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2022-0163-MI	91

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1710439264 PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN - En atención a memorando Nro. SENESCYT-CGAF-2022-0159-MI, mediante el cual se solicita el pago del viático de la comisión Quito-Loja-Quito del 24 al 25 de febrero 2022

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/03/2022	Digitally signed by 1720103926 CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO (R: 1720103926001) Reason: I am the author of this document. Date: 2022.03.08 13:55:05-03 Funcionario Responsable	Digitally signed by 1720103926 MONICA ALEXANDR A QUINTANA CISNEROS Reason: I am the author of this document. Date: 2022.03.08 13:55:05-03 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08	03	2022	
					138	138

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2022-0163-MI	91

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1710439264 PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/03/2022	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

SENESCYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1710439264	No.	4
Nombres:	PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	24/02/2022	25/02/2022	130,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	38,00
70% con comprobantes de ventas	92,00
Hospedaje	85,5
Alimentación	6,5
Otros:	-
Transporte / parqueadero	
Peajes	0
Combustibles	0
Otros: Pasajes	0
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 130,00
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR COBRAR	\$ 130,00
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI
 Firmado digitalmente por: FREDDY PATRICIO ALMEIDA VALLEJO Elaborado por: Freddy Almeida 17201039264 CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO, JR. 1720103926001 Firmado digitalmente por: CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO, JR. 1720103926001 Derechos reservados 1720103926001 Aprobado por: Carmen Salcedo	
BASE LEGAL: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO , Acuerdo Ministerial No. M Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR , Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016	

Memorando Nro. SENESCYT-CGAF-2022-0159-MI

Quito, D.M., 06 de marzo de 2022

PARA: Sra. Beatriz Mariana Agila Condoy
Directora Financiera, Subrogante

ASUNTO: Solicitud de pago comisión de servicios Ambato y Loja a Gianfranco Paladines

De mi consideración:

Por medio del presente, una vez que las comisiones de servicios institucionales fueron cumplidas, solicito el pago de las mismas, para tal efecto, adjunto los documentos de sustento:

- Informe de cumplimiento de Servicios Institucionales.
- Solicitud de autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales respectivamente legalizados.
- Documentos que respalden la comisión de servicio realizado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Gianfranco Agustin Paladines Romero
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Anexos:

- comisión_loja0298053001646430283.pdf
- comisión_ambato0505692001646430288.pdf

jm



Firmado electrónicamente por:
**GIANFRANCO AGUSTIN
PALADINES ROMERO**



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

GAPR-CGAF-2022-02

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

03-MAR-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN
1710439264

PUESTO QUE OCUPA:
Coordinador General Administrativo Financiero

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Loja - Loja

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

Coordinación General Administrativa Financiera

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Gianfranco Paladines.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En atención al correo remitido por la máxima autoridad de fecha 21 de febrero de 2022, mediante el cual dispone emitir la directriz de realizar un control administrativo de la zona 7, el Coordinador General Administrativo Financiero Gianfranco Paladines, realizó la siguiente agenda.

Día 1: Jueves 24 de febrero de 2022

- 06:00 - 08:00 Traslado aéreo ruta Quito - Loja (vuelo asumido con recursos personales)
- 08:00 - 08:45 Traslado Terrestre desde el aeropuerto de Loja a Coordinación Zonal 7
- 08:45 - 10:00 Bienvenida y reunión con Coordinador zonal 7.
- 10:00 - 11:00 Recorrido de Instalaciones Coordinación Zonal 7 (inspección física)
- 11:30 - 12:00 Revisión de trámites administrativos de la CGAF
- 12:00 - 13:00 Reunión con personal de Coordinación Zonal 7, y CGAF.
- 13:00 - 14:00 Almuerzo
- 14:00 - 15:00 Reunión con Equipo Financiero
- 15:00 - 16:30 Despacho y firma de documentos
- 16:30 - 17:30 Traslado a Hotel

Día 2: Viernes 25 de febrero de 2022

- 08:00 - 09:00 Reunión de trabajo con Coordinador zonal 7.
- 09:00 - 11:00 Inspección Bienes, vehículos y archivos.
- 11:00 - 13:00 Despacho y firma de documentos.
- 13:00 - 14:00 Almuerzo
- 14:00 - 16:30 Revisión de acuerdo y apoyo a la Coordinador zonal 7.
- 16:30 - 18:00 Terminó de comisión, retorno Loja - Quito

Productos Alcanzados

- Con el recorrido de las instalaciones de la Coordinación Zonal 7, se identifica necesidades institucionales en cuanto a Infraestructura, personal y equipos.
- Se observa el uso de chalecos con logo del IETH, por lo que se dispuso la no utilización de estas prendas.
- Se realiza inspección del vehículo en parqueadero contratado, automotor que por la falta de no tener un conductor en la zona está siendo subutilizado, se analizará con la dirección de talento humano la pertinencia de contratar un conductor.
- Se revisó el presupuesto asignado de la Coordinación Zonal 7, a través de videoconferencia con el equipo financiero de planta central, identificando montos que pueden ser utilizados para tener una mejor operatividad institucional

en apoyo a procesos relevantes tales como: seguridad y limpieza en Institutos.

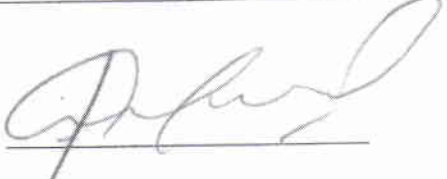
- En el ámbito administrativo, se identificó servicios contratados con limpieza y seguridad de la Coordinación Zonal 7, para este mes de marzo, y de acuerdo a su POA 2022, se iniciaran procesos de contratación que aportaran la operatividad institucional.

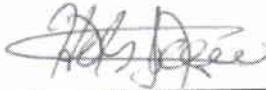
CONCEPTO	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Alimentación	25-02-2022	001-001-000000543	12,00
Hospedaje	25-02-2022	006-001-000009146	85,50

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
24-FEB-2022	06:00	08:00	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
25-FEB-2022	16:30	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Particular	Quito – Loja	24-FEB-2022	06:00	24-FEB-2022	08:00
Aéreo	Particular	Loja - Quito	25-FEB-2022	16:30	25-FEB-2022	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Gianfranco Agustin Paladines Romero Coordinador General Administrativo Financiero	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Hillins Lorena Molina Serrano Asesor 3 - Coordinadora Institucional	 NOMBRE: Hillins Lorena Molina Serrano Asesor 3 - Coordinadora Institucional



OJEDA JARAMILLO GLADYS MARGOTH

RUC: 1102109277001
18 de Noviembre y Jose Antonio Eguiguren
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD



2502202201110210927700120060010000091461234567819

FACTURA Nro. 006-001-000009146

Aut. Nro. 2502202201110210927700120060010000091461234567819 Ambiente: PRODUCCIÓN
Fecha: 2022-02-25T09:33:29-05:00 Tipo Emisión: NORMAL

RUC/CI: 1710439284
CLIENTE: PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN

FECHA DE EMISIÓN: 25/02/2022

DIRECCIÓN: CUMBAYA
TELÉFONO: 0994204350
E-MAIL:

CIUDAD:

Huésped: PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN

Código	Descripción	Cant.	PVP \$	Desc.\$	Suma
76005	*Habitacion: ESTANDAR	1.00	76.3400	0.00	76.34
Subtotal 12%					76.34
Subtotal 0%					0.00
Subtotal sin impuestos					76.34
Total Descuento					0.00
IVA 12%					9.16
10% Servicio \$					0.00
TOTAL \$					85.50

INFORMACIÓN ADICIONAL:

FORMA DE PAGO:

19 TARJETA CREDITO/DEBITO \$ 85.5 Plazo 30 dias

Nota:

Usuario: NARCISA DE LOS ANGELES CANAR BETANCOURT

Clave de Acceso: 2502202201110210927700120060010000091461234567819


FIRMA CLIENTE

FIRMA AUTORIZADA

SRI - Declare a tiempo sus impuestos

VisualPlus © 2022 www.tecsicom.net



RESTAURANTE 200 MILLAS

Moncayo Palacios Martha Milagritos

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS"

Dirección: Central, Juan José Peña 07-51 y 10 de Agosto

Cel.: 0997719081 - Loja - Ecuador

RUC: 1102734496001

Nº AUT. 1129013739

FACTURA

001-001

Nº 000000543

Fecha: 2022-02-25

Nombre: GIANFRANCO PALADINO

Ci/Rc: 170439264

Dirección: CUMBAYA - QUITO

1 Ceviche 200 MILLAS 11
1 Sola 1

Subtotal: 12

Total: 12



FIRMA AUTORIZADA

FIRMA CLIENTE

EFFECTIVO ☐ VOUCHER DE CREDITO / SERVICIO ☐

DINERO ELECTRONICO ☐ OTROS ☐

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR - DOCUMENTO CATEGORIZADO: PRO

JUAN CARLOS VÁSQUEZ MORALES - REPRESENTANTE LEGAL

R.U.C. 1104357150001 - AUT. Nº 11386 - EMISSION: 000000001 - 000001000

FECHA: 09/02/2022 - VÁLIDA: EMISSION HASTA: 09/02/2022



Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación



Gobierno Juntos
de Encuentro lo logramos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
GAPR-CGAF-2022-02

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

23-FEB-2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:

PALADINES ROMERO GIANFRANCO AGUSTIN
1710439264

PUESTO QUE OCUPA

Coordinador General Administrativo Financiero

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Loja - Loja

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Coordinación General Administrativa Financiera

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

24-FEB-2022

HORA SALIDA (hh:mm)

06:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

25-FEB-2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Gianfranco Paladines.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

En atención al correo remitido por la máxima autoridad de fecha 21 de febrero de 2022, mediante el cual dispone y se emite la directriz de realizar un control administrativo de la zona 7. En el cual se realizará la siguiente agenda:

Día 1: Jueves 24 de febrero de 2022

- 06:00 - 08:00 Traslado aéreo ruta Quito - Loja (vuelo asumido con recursos personales)
- 08:00 - 08:45 Traslado Terrestre desde el aeropuerto de Loja a Coordinación Zonal 7
- 08:45 - 10:00 Bienvenida y reunión con Coordinador Zonal 7
- 10:00 - 11:00 Recorrido de Instalaciones Coordinación Zonal 7 (inspección física)
- 11:30 - 12:00 Revisión de trámites administrativos de la CGAF
- 12:00 - 13:00 Reunión con personal de Coordinación Zonal 7, y CGAF
- 13:00 - 14:00 Almuerzo
- 14:00 - 15:00 Reunión con Equipo Financiero
- 15:00 - 16:30 Despacho y firma de documentos
- 16:30 - 17:30 Traslado a Hotel

Día 2: Viernes 25 de febrero de 2022

- 08:00 - 09:00 Reunión de trabajo con Coordinador Zonal 7
- 09:00 - 11:00 Inspección Bienes, vehículos y archivos
- 11:00 - 13:00 Despacho y firma de documentos.
- 13:00 - 14:00 Almuerzo
- 14:00 - 16:30 Revisión de acuerdo y apoyo a la Coordinación Zonal 7.
- 16:30 - 18:00 Término de comisión, retorno Loja - Quito

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Particular	Quito - Loja	24-FEB-2022	06:00	24-FEB-2022	08:00
Aéreo	Particular	Loja - Quito	25-FEB-2022	16:30	25-FEB-2022	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Bolivariano

TIPO DE CUENTA: Corriente

Nº DE CUENTA: 5159190

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
SOLICITANTE

Gianfranco Agustín Paladines Romero
Coordinador General Administrativo Financiero

Hilins Lorena Molina Serrano
Asesor 3 - Coordinadora Institucional

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
Hilins Lorena Molina Serrano Asesor 3 - Coordinadora Institucional	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

Gianfranco Agustin Paladines Romero

De: Hillins Lorena Molina Serrano
Enviado el: miércoles, 23 de febrero de 2022 16:14
Para: Gianfranco Agustin Paladines Romero
Asunto: Autorización para cumplimiento de servicios institucionales

Estimado Gianfranco

Con base al Acuerdo Nro.SENESCYT-2019-112, de fecha 05 de septiembre de 2019, a su artículo 2, "*Autorizar las comisiones de servicio institucionales dentro del territorio nacional, incluso para aquellos que se realicen en fines de semana y/o feriados; del personal de seguridad y en general de los servidores que cumplen sus funciones en el despacho del Secretario, Subsecretarios Generales, Subsecretarios Técnicos, Coordinadores Generales, Coordinador/a de Saberes Ancestrales, Coordinador/a de Gestión de la Información, Coordinadores Zonales o quien hiciera sus veces, Director/ade Auditoria Interna, Director/a de Comunicación Social y Director/a de Relaciones internacionales, así como el gasto y reembolso correspondiente a viáticos, subsistencias, alimentación y movilización, y la aprobación de las informes que por el cumplimiento de las comisiones, se deba presentar*".

En referencia al correo electrónico remitido por la máxima autoridad el día de hoy 21 de febrero 2022, me permito autorizar su comisión de servicios institucionales, con el objetivo de cumplir procesos administrativos en la Coordinación Zonal 7, a realizarse en la ciudad de Loja los jueves 24 y viernes 25 de febrero 2022.

Proceder conforme lo legal, factible y pertinente.

Saludos Cordiales

Hillins Lorena Molina Serrano

Coordinadora Institucional

Correo: coordinadora@educacionsuperior.gob.ec Teléfono: 0224-2500000

Celular: 0995-444-1111

Web: www.educacionsuperior.gob.ec

www.educacionsuperior.gob.ec



Secretaría de
Educación Superior, Ciencia,
Tecnología e Innovación



Gobierno
del Encuentro

Juntos
lo logremos



Gianfranco Agustin Paladines Romero

De: Gianfranco Agustin Paladines Romero
Enviado el: miércoles, 23 de febrero de 2022 14:11
Para: Hillins Lorena Molina Serrano
Asunto: Solicitud de Autorización para cumplimiento de servicios institucionales

Estimada Hillins,

En atención al correo remitido por la máxima autoridad, de fecha 21 de febrero de 2022, mediante el cual dispone se realice un control administrativo en la Coordinación zonal 7, solicito gentilmente su autorización para el cumplimiento de servicios institucionales dentro de la Coordinación zonal 7.

De igual manera, me permito aclarar que los pasajes serán costeados por mi persona.

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	DESTINO	OBJETIVO DE LA COMISIÓN INSTITUCIONAL	FECHAS	
			IDA	VUELTA
Gianfranco Agustin Paladines Romero	Quito - Loja	Control e inspección de vehículos, bienes, archivos e infraestructura de la zonal.	Jueves 24 de Febrero de 2022 - 6h00 am.	Viernes 25 de Febrero
		Control administrativo de la zona.		

De antemano agradezco por su ayuda y quedo atento.

Firma de Gianfranco Agustin Paladines Romero

Gianfranco Agustin Paladines Romero

Coordinador General Administrativo Financiero

Correo electrónico: Gianfranco.Paladines@educacionsuperior.gob.ec

Teléfono: 0225 2500000

Celular: 099 555 555 555

www.educacionsuperior.gob.ec

Secretaría de
Educación Superior, Ciencia,
Tecnología e Innovación



Gobierno
del Encuentro

Juntos
lo logramos

Reunión de Microsoft Teams

Únase a través de su PC o aplicación móvil

[Haga clic aquí para unirse a la reunión](#)

[Infórmese](#) | [Opciones de reunión](#)

De: SEGIB Países Andinos [<mailto:paísesandinos@segib.org>]

Enviado el: lunes, 21 de febrero de 2022 17:24

Para: Connie Betzabe Sánchez Núñez; Joselyn Alejandra Goyes Novoa; Hillins Lorena Molina Serrano; María Milagros Ordoñez Chávez

CC: Alejandro Ribadeneira Espinosa

Asunto: RV: CONFIRMACIÓN REUNIÓN SEGIB

Importancia: Alta

Estimados buenas tardes,

Un gusto saludarlos por este medio.

El motivo del correo es a fin de retomar nuestra solicitud de reunión con Sr. Secretario, Alejandro Ribadeneira.

Agradeceremos pueda indicarnos disponibilidad de su agenda en próximos días.

Cordialmente,



Secretaría General
Iberoamericana

Secretaria Geral
Ibero-Americana

Oficina Subregional para los Países Andinos

Teléfono oficina +511-3214477

Móvil +51 932302031

Avenida Manuel Olguín 501 Oficina 905

Santiago de Surco – Lima, Perú

<http://www.segib.org>

De: Connie Betzabe Sánchez Núñez <cbsanchez@senescyt.gob.ec>

Enviado: jueves, 7 de octubre de 2021 3:47 p. m.

Para: SEGIB Países Andinos

Cc: Joselyn Alejandra Goyes Novoa; Hillins Lorena Molina Serrano

Asunto: RE: CONFIRMACIÓN REUNIÓN SEGIB

Gianfranco Agustin Paladines Romero

De: Alejandro Ribadeneira Espinosa
Enviado el: lunes, 21 de febrero de 2022 17:17
Para: Gianfranco Agustin Paladines Romero; Silvia Valeria Espinoza Castro
CC: Hillins Lorena Molina Serrano; Milma Alexandra Muñoz Tejada
Asunto: Comisiones de Servicios Institucionales Aprobados
Datos adjuntos: REUNIÓN 14 FEBRERO 2022.xls

De acuerdo a los puntos tratados en la reunión de seguimiento con el Sr. Secretario del 21 de febrero, según matriz adjunta, se establecieron procesos administrativos de control por lo que se definieron y autorizaron las comisiones de servicios institucionales acuerdo al siguiente detalle:

FUNCIONARIO	LUGAR	FECHA SALIDA	FECHA RETORNO	MOVILIACIÓN
Gianfranco Paladines	Ambato	22 de febrero 2022	22 de febrero 2022	Terrestre Institucional
Gianfranco Paladines	Loja	24 de febrero 2022	25 de febrero	Aérea asumida por el funcionario
Valeria Espinoza	Ambato	22 de febrero 2022	22 de febrero 2022	Terrestre Institucional

Para que se proceda de acuerdo al proceso respectivo.

Alejandro Ribadeneira

SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

aribadeneira@educacionsuperior.gob.ec

www.educacionsuperior.gob.ec

Celular: 0981071970 - QUITO

