

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	08 08 2022	939	937	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2022-1155-MI		542

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1708966484 RODRIGUEZ MUNOZ GALO NICOLAS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** RODRIGUEZ MUNOZ GALO NICOLAS: Pago de viáticos comisión Quito-Guayaquil-Quito del 13-07-2022 al 16-07-2022, cobertura audiovisual de actividades señora Secretaria.-Según hoja de liquidación Nro.112. Memorando N° SENESCYT-DCS-2022-0209-M. JG

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	ANDREA JACQUELIN E NARVAEZ TINIZARAY <small>SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL</small> 09/08/2022	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS <small>SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL</small> 09/08/2022
FECHA: 09/08/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	
Unid. Desc:	0000	08	08	2022	No. Original
				939	937
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DFIN-2022-1155-MI	542
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO
Banco:		Cuenta Monetaria:		DEV	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1708966484	RODRIGUEZ MUNOZ GALO NICOLAS			

## DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 09/08/2022</p>	<p>_____</p> <p style="text-align: center;">Funcionario Responsable</p>	<p>MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS</p> <p style="font-size: small;">                     Firmado digitalmente por MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS, DN: cn=MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS, o=SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION, ou=SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION, email=monica.alexandra@seic.edu.mx, c=MX.                      Fecha: 2022.08.11 12:20:05.00                 </p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Director Financiero</p>

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	05	08	2022
Unid. Desc:	0000	No. CUR	937		
		No. Original	937		
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGAF-DFIN-2022-1155-MI	542		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	1708966484 RODRIGUEZ MUNOZ GALO NICOLAS						

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>240.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>240.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>240.00</b>

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** RODRIGUEZ MUNOZ GALO NICOLAS: En atención al memorando Nro. SENESCYT-DCS-2022-0209-M, mediante el cual se solicita el pago de la comisión Quito-Guayaquil-Quito del 13-07-2022 al 16-07-2022, cobertura audiovisual de actividades señora Secretaria -Según hoja de liquidación Nro. 112.-CP 180

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO - 1720215134 <small>Firmado digitalmente por WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO - 1720215134 DN: cn=WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO, o=SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION, ou=SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL, email=wllanlorenzotr@senescyt.gov.ec, c=EC Fecha: 2022.08.08 10:50:05.00</small>	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS <small>Firmado digitalmente por MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS DN: cn=MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS, o=SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION, ou=SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL, email=monicaquintana@senescyt.gov.ec, c=EC Fecha: 2022.08.17 12:21:05.00</small>
FECHA: 05/08/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		05	08	2022
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		CGAF-DFIN-2022-1155-MI
					No. Expediente
					<b>542</b>

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1708966484	RODRIGUEZ MUNOZ GALO NICOLAS				

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 05/08/2022	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

**SENECYT**  
 Dirección Financiera  
**LIQUIDACIÓN DE VIATICOS**

C.C.	1708966484	No.	112
Nombres:		RODRIGUEZ MUÑOZ GALO NICOLAS	

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	3	13/07/2022	16/07/2022	240,00

**VALORES A REPONER**

<b>30% sin comprobantes de ventas</b>	<b>72,00</b>
<b>70% con comprobantes de ventas</b>	<b>168,00</b>
Hospedaje	98,35
Alimentación	69,65
<b>Otros:</b>	<b>-</b>
Transporte / parqueadero	0,00
Peajes	0,00
Combustibles	0,00
Otros:	
<b>VALOR A REEMBOLSAR</b>	<b>\$ 240,00</b>
<b>ANTICIPO</b>	<b>0,00</b>
<b>CUENTA POR COBRAR</b>	<b>\$ 240,00</b>

Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI	
---	----	--

<p style="font-size: small;">Ana María Cañas Miranda  <small>Identificación por la cual se declara responsable de la información contenida en el presente documento.</small></p> <p><b>Elaborado por:</b> Ana María Cañas</p>		<p style="font-size: small;">WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO - 1720215134  <small>Identificación por la cual se declara responsable de la información contenida en el presente documento.</small></p> <p><b>Aprobado por:</b> Willian Acurio</p>
---	--	--

**BASE LEGAL:**

**NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO**, Acuerdo Ministerial No. M Suplemento 326 de 04-sep.-2014

**REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR**, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

**REFORMA A LA NORMA TÉCNICA** según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016

CR 939  
 fey  
 10/28/2022





República  
del Ecuador

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación

Willson Acuña

Por favor atender conforme normativa  
regal vigente.

Memorando Nro. SENESCYT-DCS-2022-0209-M

Quito, D.M., 25 de julio de 2022

**PARA:** Sra. Ing. Monica Alexandra Quintana Cisneros  
**Directora Financiera**

**ASUNTO:** pago de viáticos, comisión a Guayaquil

De mi consideración:

Con sentimientos de distinguida consideración.

Adjunto documentos para pago de viaticos, adjunto quipux con solicitud de movilización, alcance al quipux de movilización, hoja de ruta del conductor, salvoconducto, nuevo salvoconducto, facturas, solicitud e informe.

No envíe con anterioridad porque no me encontraba en la ciudad, la semana pasada estuve en la ciudad de Riobamba (todos por motivos oficiales).

están enviado el quipux con solicitud de movilización, pero se cambio la fecha de retorno del viaje, es por ese motivo que hay un alcende a ese memorando, de aigual manera pasa con los salvoconductos enviados.

El informe está firmado manualmente por nuestra directora porque está haciendo el trámite de renovación de la firma electrónica.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Atentamente,

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
DIRECCIÓN FINANCIERA

27 JUL 2022

Recibido por: Gabriela Dávalos  
Hora: 15:23

**Documento firmado electrónicamente**

Lcda. Galo Nicolas Rodriguez Muñoz  
**ANALISTA DE COMUNICACION SOCIAL 2**

Anexos:

- 2022\_07\_13\_s6\_gyc\_1-signed-signed-signed.pdf
- hoja\_de\_ruta\_guayaquil0878636001658787385.pdf
- salvo\_edison\_calderon\_13\_de\_julio\_pei\_4049\_guayaquil0249454001658787386.pdf
- salvo\_edison\_calderon\_retorno\_de\_guayaquil0075791001658787387.pdf
- senescyt-dcs-2022-0190-m0978197001658787387.pdf
- senescyt-dcs-2022-0191-m0610251001658787388.pdf

Laura P-Jess  
02/08/2022  
15:30



**Memorando Nro. SENESCYT-DCS-2022-0209-M**

**Quito, D.M., 25 de julio de 2022**

- facturas\_gye\_s6\_compressed.pdf
- 2022\_07\_21\_informe\_s6\_firmado\_compressed.pdf



**GALO NICOLAS  
RODRIGUEZ  
MUÑOZ**

**Dirección:** Alpa ana E7-183 entre Av. Diego de Almagro y Whymper  
**Código postal:** 1701518 / Quito Ecuador  
**Teléfono:** 593-2 3934-300 / [www.educacionsuperior.gob.ec](http://www.educacionsuperior.gob.ec)



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd/mm/aaaa):
<b>GR-DCS-2022-006</b>	<b>21-07-2022</b>
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y	PUESTO QUE OCUPA:
<b>GALO NICOLÁS RODRÍGUEZ MUÑOZ / 1708966484</b>	<b>ANALISTA DE COMUNICACIÓN 2</b>
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
<b>GUAYAQUIL – GUAYAS ✓</b>	<b>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <b>NICOLÁS RODRÍGUEZ y MAYTTE LUCERO.</b>	
CONDUCTOR: <b>EDISON CALDERÓN .</b>	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<b>Miércoles 13-07-2022:</b> ✓	
<b>Actividad 1:</b> 12:00 a 21:00 Traslado terrestre Quito – Guayaquil.	
<b>Actividad 2:</b> 21:00 a 21:30 se realizó avanzada a la Escuela Superior Politécnica del Litoral para comprobar aspectos técnicos del evento: firma de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), que se desarrolló el jueves 14-07-2022.	
<b>Actividad 3:</b> 21:30 a 22:00 se realizó entrevistas en video a estudiantes de la ESPOL.	
<b>Jueves 14-07-2022:</b> ✓	
<b>Actividad 1:</b> 7:30 a 9:00 desayuno y traslado a la ESPOL.	
<b>Actividad 2:</b> 9:00 a 12:00 se organizó logística en el area técnica del evento: Firma de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), en el que participó la secretaria Andrea Montalvo, junto al presidente Guillermo Lasso.	
<b>Actividad 3:</b> 12:00 a 15:00 se realizó entrevistas en video estudiantes, rectores y autoridades de las entidades de educación superior del país.	
<b>Actividad 4:</b> 15:00 a 18:00 se realizó cobertura en video y fotografía de la secretaria Andrea Montalvo en el evento: Firma de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), junto al presidente Guillermo Lasso.	
<b>Actividad 5:</b> 18:00 a 21:30 se envió de material audiovisual del evento: Firma de la Ley Orgánica de	



**Actividad 5:** 18:00 a 21:30 se envió de material audiovisual del evento: Firma de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), en la que participó la secretaria Andrea Montalvo, junto al presidente Guillermo Lasso.

**Viernes 15-07-2022:**

**Actividad 1:** 07:00 a 09:00 se realizó video reel para el Instagram de Andrea Montalvo.

**Actividad 2:** 09:00 a 09:30 Traslado a la Universidad de Especialidades Espíritu Santo (UEES) para reunión de Andrea Montalvo con Joaquín Hernández Rector de la UEES

**Actividad 3:** 09:30 a 12:00 Cobertura audiovisual de reunión de Andrea Montalvo con Joaquín Hernández Rector de la UEES

**Actividad 4:** 12:00 a 13:00 Almuerzo.

**Actividad 5:** 13:00 a 16:00 traslado al ECU 911, se realizó cobertura audiovisual de las actividades de la secretaria Andrea Montalvo en la reunión del COE

**Actividad 5:** 16:00 a 16:30 traslado a la Universidad Católica Santiago de Guayaquil (UCSG)

**Actividad 6:** 16:00 a 16:30 se realizó grabación de video de las reformas de la LOES con la secretaria Andrea Montalvo

**Actividad 7:** 16:30 a 18:30 se realizó cobertura de video de conversatorio con estudiantes de Economía de las UCSG con la presencia de la secretaria Andrea Montalvo

**Actividad 8:** 18:30 a 20:00 se envió de material audiovisual de los eventos: reunión de Andrea Montalvo con Joaquín Hernández Rector de la UEES, actividades de la secretaria Andrea Montalvo en la reunión del COE, grabación de video de las reformas de la LOES y conversatorio con estudiantes de Economía de las UCSG.

**Sábado 16-07-2022**

**Actividad 1:** 03:00 a 04:00 edición del video resumen sobre la visita de la secretaria Andrea Montalvo en la ciudad de Guayaquil

**Actividad 2:** 04:00 a 13:45 Traslado terrestre Guayaquil - Quito.

**LOGROS ALCANZADOS**

Las metas cumplidas en el viaje de trabajo fueron:

**Miércoles 13-07-2022:** Material de video y fotografías de: la cobertura de video y fotografía de: entrevistas en video a estudiantes de la ESPOL.

**Jueves 14-07-2022:** Material de video y fotografías de: la cobertura de video y fotografía del secretaria



Andrea Montalvo en: Firma de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES)

**Viernes 15-07-2022:** Material de video y fotografías de: la cobertura de video y fotografía del secretaria Andrea Montalvo en: reunión de con Joaquín Hernández Rector de la UEES, actividades de la secretaria Andrea Montalvo en la reunión del COE, grabación de video de las reformas de la LOES y conversatorio con estudiantes de Economía de las UCSG.

**Sábado 16-07-2022:** Se realizó un video editado de las actividades de la secretaria Andrea Montalvo en sus actividades en la ciudad de Guayaquil.

CONCEPTO	FECHA	N° FACTURA	VALOR
ALIMENTACIÓN	13/07/2022 ✓	002-001-000000126 ✓	10.00 ✓
ALIMENTACIÓN	13/07/2022 ✓	002-001-000002122 ✓	19.50 ✓
ALIMENTACIÓN	14/07/2022 ✓	003-001-000030824 ✓	18.00 ✓
ALIMENTACIÓN	15/07/2022 ✓	002-001-000253024 ✓	4.44 ✓
ALIMENTACIÓN	15/07/2022 ✓	001-001-000075348 ✓	30.90 ✓
ALIMENTACIÓN	15/07/2022 ✓	001-001-000022806 ✓	12.96 ✓
ALIMENTACIÓN	16/07/2022 ✓	002-001-000002003 ✓	4.75 ✓
HOSPEDAJE	Del 13/07/2022 al 16/07/2022	003-001-000008538	105.00 ✓

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	<b>13-07-2022</b>	<b>16-07-2022</b>	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	<b>12:00</b>	<b>13:45</b>	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE	ROUTA	SALIDA	LLEGADA
--------------------	-----------	-------	--------	---------



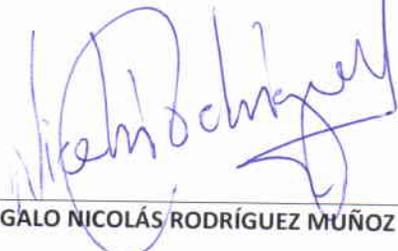
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	TRANSPORTE		FECHA dd-mmm-aaaa	HORA h-h:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	QUITO – GUAYAQUIL	13-07-2022 ✓	12:00 ✓	13-07-2022	21:00
Terrestre	Institucional	GUAYAQUIL - QUITO	16-07-2022	04:00	16-07-2022 ✓	13:45 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES:**

La agenda del día viernes cambió, por esa razón las actividades del día 15/06/2022 son distintas al de la solicitud.

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



**GALO NICOLÁS RODRÍGUEZ MUÑOZ**  
ANALISTA DE COMUNICACIÓN 2

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO**



**CAROLINA CASAL**  
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



**CAROLINA CASAL**  
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>GR-DCS-2022-006</b>				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>13-07-2022</b>			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>GALO NICOLÁS RODRÍGUEZ MUÑOZ / 1708966484</b>				PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: <b>ANALISTA DE COMUNICACIÓN 2</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>GUAYAQUIL - GUAYAS</b>				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN</b>			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
<b>13-07-2022</b>	<b>12:00</b>		<b>16-07-2022</b>	<b>15:00</b>			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>NICOLÁS RODRÍGUEZ y MAYTTE LUCERO</b> CONDUCTOR: <b>EDISON CALDERÓN</b>							
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:</b>							
<b>Miércoles 13-07-2022:</b>							
<b>Actividad 1:</b> 12:00 a 20:00 Traslado terrestre Quito – Guayaquil.							
<b>Actividad 2:</b> 20:00 a 20:30 Avanzada a la Escuela Superior Politécnica del Litoral para comprobar aspectos técnicos del evento: firma de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), a desarrollarse el jueves 14-07-2022.							
<b>Actividad 3:</b> 20:30 a 21:30 Realizar entrevistas en video a estudiantes de la ESPOL.							
<b>Jueves 14-07-2022:</b>							
<b>Actividad 1:</b> 9:00 a 12:00 Organización logística en el area técnica del evento: Firma de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), en el que participará la secretaria Andrea Montalvo, junto al presidente Guillermo Lasso.							
<b>Actividad 2:</b> 12:00 a 15:00 Entrevistas en video estudiantes, rectores y autoridades de las entidades de educación superior del país.							
<b>Actividad 3:</b> 15:00 a 18:00 Cobertura en video y fotografía de la secretaria Andrea Montalvo en el evento: Firma de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), junto al presidente Guillermo Lasso.							
<b>Actividad 4:</b> 18:00 a 21:00 envío de material audiovisual del evento: Firma de la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), en la que participó la secretaria Andrea Montalvo, junto al presidente Guillermo Lasso.							
<b>Viernes 15-07-2022:</b>							
<b>Actividad 1:</b> 09:00 a 09:30 grabación a la secretaria Andrea Montalvo en la grabación del video de lanzamiento de un nuevo programa de Becas, impulsado por la Senescyt.							
<b>Actividad 2:</b> 09:30 a 11:00 Cobertura audiovisual a las actividades de la secretaria Andrea Montalvo en su visita a un Instituto de la ciudad de Guayaquil.							
<b>Actividad 3:</b> 11:00 a 14:00 Cobertura audiovisual de las actividades de la secretaria Andrea Montalvo en la reunión del COE Nacional.							
<b>Actividad 4:</b> 14:00 a 17:00 Entrevistas en video a autoridades del Gobierno Nacional.							
<b>Actividad 5:</b> 17:00 a 20:00 envío de material de audiovisual de la visita de la secretaria Andrea Montalvo en a instituto de la ciudad de Guayaquil; de las actividades realizadas en el COE Nacional; y, del lanzamiento del programa de Becas.							
<b>Sábado 16-07-2022</b>							
<b>Actividad 1:</b> 06:00 a 07:00 edición del video sobre la visita de la secretaria Andrea Montalvo a un instituto de la ciudad de Guayaquil; de sus actividades realizadas en el COE Nacional; y, del lanzamiento del programa de Becas.							
<b>Actividad 2:</b> 07:00 a 15:00 Traslado terrestre Guayaquil - Quito.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HOR A hh:m m	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	

TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - GUAYAQUIL	13-07-2022	12:00	13-07-2022	20:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUITO	16-07-2022	07:00	16-07-2022	15:00
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>						
NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO PICHINCHA</b>		TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>		No. DE CUENTA: <b>2201255865</b>		
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>			<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>			
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>GALO NICOLAS RODRIGUEZ MUÑOZ</b></p>			 <p>Firmado electrónicamente por: <b>CAROLINA ELIZABETH CASAL ARROYO</b></p>			
<b>Galo Nicolás Rodríguez Muñoz Analista de Comunicación 2</b>			<b>Carolina Casal Directora de Comunicación</b>			
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>			<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>CAROLINA ELIZABETH CASAL ARROYO</b></p>						
<b>Carolina Casal Directora de Comunicación</b>						