

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		021 09 2021	1510	1468	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M	727		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715972913	OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	132.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										132.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										132.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										132.00

SON: CIENTO TREINTA Y DOS DOLARES

DESCRIPCION: OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR.- Por el pago de viáticos comisión del 20 al 22 de enero del 2021 Quito- Joya de los Sachas - Orellana - Quito, Reunión con autoridades y recorrido infraestructura IST, Hoja de Liquidación Nro. 041. Según memorando Nro. SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-1493-M. CR

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 22/09/2021	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		021	09	2021	1510
						1468
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M		727	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715972913	OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 22/09/2021	Firmado digitalmente por LAURA VICTORIA PARRA INCA - 0604121475 Fecha: 2021-09-22 17:25:05:00 <hr/> Funcionario Responsable	MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA MINISTERIO DE EDUCACIÓN AV. EL COMERCIO 1000 LIMA 15101 PERÚ T: (51) 1 222 2222 F: (51) 1 222 2222 E: m.cisneros@mde.gob.pe M: 995 555 555 W: www.mde.gob.pe P: 01 222 2222 C: 01 222 2222 S: 01 222 2222 <hr/> Director Financier@

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		014 09 2021	1468	1468	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M	727		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715972913	OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	132.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										132.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										132.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										132.00

SON: CIENTO TREINTA Y DOS DOLARES

DESCRIPCION: OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR.- Por el pago de viáticos comisión del 20 al 22 de enero del 2021 Quito-Joya de los Sachas-Quito, Reunion con autoridades y recorrido infraestructura IST, Hoja de Liquidación Nro. 041 aprobada.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	1720103926 CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO (R. 17201039260 01)	MONICA ALEXAN DRA QUINTA NA CISNER OS
FECHA: 14/09/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014	09	2021	1468
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M		727	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715972913	OCAPANA QUISAGUANO MONICA DEL PILAR				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/09/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Memorando Nro. SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-1493-M

Quito, D.M., 10 de septiembre de 2021

PARA: Sra. Beatriz Mariana Agila Condoy
Directora Financiera, Subrogante

ASUNTO: Pago de viáticos y subsistencias DGICS

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. SENESCYT-CGAF-2021-0519-MI, de 07 de septiembre de 2021, la Coordinación General Administrativa Financiera informó que: "(...) se sirvan disponer a sus equipos de trabajo que en el caso de tener viáticos y subsistencias pendientes de entrega con afectación a presupuesto de Gasto Corriente, por comisiones que se hubieren cumplido, los presenten a esta Coordinación hasta el día viernes 10 de septiembre de 2021 con toda la documentación de soporte para que la Dirección Financiera efectúe el pago (...)", en tal virtud, me permito remitir la documentación correspondiente al cumplimiento de actividades institucionales realizada por los siguientes funcionarios:

Comisión Provincia Orellana

- Félix Ruiz Vinueza, Analista de Gestión de Operaciones de Institutos de Educación Superior
- Mónica Ocapana Quisaguano, Analista de Gestión de Operaciones de Institutos de Educación Superior

Comisión Provincia Zamora Chinchipe

- Félix Ruiz Vinueza, Analista de Gestión de Operaciones de Institutos de Educación Superior

Como fe de lo actuado, adjunto de manera digital la documentación de respaldo.

Particular que informo para fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Monica del Pilar Ocapana Quisaguano

ANALISTA DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR 2

Anexos:

- 01__senescyt-sfityt-dgics-2021-0034-m0864478001631305050.pdf
- 02__planificacion_de_servicios_institucionales_ene_2021_dgics0228927001631305051.pdf
- 03__senescyt-sfityt-dgics-2021-0036-m_solicitu_de_vehiculo0616958001631305051.pdf
- 04__aprobación_de_vehiculo0968141001631305051.pdf
- 05__2021_01_19_comision_de_servicios_orellana_mónica_ocapana0311106001631305052.pdf
- 06__facturas_servicios_institucionales_a_joya_de_los_sachas_mónica_ocapana074726001631305052.pdf
- 07__hoja_de_ruta_enero_20210130826001631305053.pdf
- 08__informe_de_servicios_institucionales_orellana_felix_ruiz-signed-signed0508883001631305053.pdf
- 09__mineduc-cz7-19d04-2021-0079-of.pdf
- 10__senescyt-sfityt-dgics-2021-0030-o.pdf
- 11__1_informe_cumplimiento_serv_felix_ruiz-signed.pdf
- 12__facturas_y_pases_de_abordar.pdf

Copia:

Monica Alexandra Quintana Cisneros
Coordinadora General Administrativo Financiero, Subrogante

Cecilia Alexandra Santana Estrada
Directora de Gestion de Institutos y Conservatorios Superiores



Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

Memorando Nro. SENESCYT-SFTYD-DGICS-2021-1493-M

Quito, D.M., 10 de septiembre de 2021

Sra. Ing. Carmen Elena Salcedo Castro
Analista de Presupuesto 3.



Firmado electrónicamente por:
**MONICA DEL PILAR
OCAPANA QUISAGUANO**

Dirección: Alpañana E7-153 entre Av. Diego de Almagro y Whymper.
Código postal: 17015-8 / Quito Ecuador
Teléfono: 593-2 3934-300 / www.educacionsuperior.gob.ec

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):
Nro. OQMDP-DGICS-2021-001	27-01-2021
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA I/APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y	PUESTO QUE OCUPA:
1715972913 OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA DEL PILAR	ANALISTA DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
JOYA DE LOS SACHAS - ORELLANA	SUBSECRETARÍA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
<ul style="list-style-type: none"> - AMANCHA GABELA JORGE RICARDO - OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA DEL PILAR - RUIZ VINUEZA FÉLIX RODRIGO 	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS:	
20 DE ENERO DE 2021 (MIÉRCOLES)	
<p>09H00 – 14H30: Traslado desde Quito a la ciudad de La Joya de Los Sachas.</p> <p>14H30 – 18H00: Reunión con autoridades del IST General Eloy Alfaro, para coordinar actividades de la visita y gestionar firma de cartas de intención de los proyectos de carrera para que sean aprobados por el OCS del IST y cargar a la plataforma del CES.</p>	
21 DE ENERO DE 2021 (JUEVES)	
<p>08H00 – 12H00: Reunión autoridades de la Unidad Educativa Doce de Febrero, se trataron asuntos de información general, tales como: capacidad de la institución, factibilidad de apertura de jornadas, disponibilidad de sala de docentes, oficina del personal administrativo, biblioteca, y descripción general de las aulas necesarias para el funcionamiento del IST General Eloy Alfaro.</p> <p>12H00 – 18H00: Verificación de estado de la infraestructura, equipamiento y mobiliario con el que cuenta la unidad educativa en las áreas a ser utilizadas por IST General Eloy Alfaro, en donde se constató deterioro de las aulas por humedad, talleres y laboratorios debido a la pandemia, también la unidad educativa cuenta con aulas móviles (10 aulas) en donde la dificultad es la energía eléctrica tanto exterior, com interior de las aulas y el mantenimiento requerido para que estén operativas; así como, la dotación de mobiliario, (durante esta visita, hubo el acompañamiento del asambleísta de Orellana, autoridades del MINEDUC y de la unidad educativa).</p>	
22 DE ENERO DE 2021 (VIERNES)	
<p>08H00 – 09H00: Reunión con autoridades de la unidad educativa Dayuma Kento, y conversatorio sobre la capacidad instalada, aulas disponibles (4 aulas de acuerdo a lo indicado en la visita), 1 taller para la Carrera de Desarrollo Infantil Integral, 2 laboratorios (Física y Química), biblioteca, factibilidad de</p>	



apertura de jornadas (es factible abrir jornada vespertina, y la nocturna también siempre y cuando se realice gestiones para que las cooperativas de transporte amplíen los horarios hasta las 10h00pm).

09H00 – 11H00: Verificación del estado de las aulas, talleres, laboratorios y biblioteca de la unidad educativa, lo que se pudo apreciar de forma general es la existencia de filtraciones en los techos por las condiciones climáticas de la ciudad.

11H00 – 11H30: Se gestionó a través de autoridades y de parte de la delegación de SENESCYT, llamadas a las empresas que no firmaban convenio y/o cartas de intención para la ejecución de prácticas pre profesionales, en especial para la carrera de Mecánica Industrial y Administración de Empresas (se llamó al Municipio, MINEDUC, empresas como Orientoil, Seroil, entre otras).

11H30 – 12H30: Se entabló una conversación con las autoridades de la U. E. del Milenio, a fin de definir acciones a realizar respecto a la información levantada de la disposición de áreas para uso del IST General Eloy Alfaro.

12H30 – 18H30: Traslado desde la ciudad La Joya de Los Sachas a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación de las condiciones de la infraestructura, equipamiento y mobiliario de la Unidad Educativa Doce de Febrero y Unidad Educativa del Milenio Dayuma Kento en la ciudad de la Joya de Los Sachas, para la factibilidad de uso de instalaciones, equipamiento y mobiliario para el funcionamiento del IST General Eloy Alfaro.
- El equipo SENESCYT tiene la facultad de elaborar un informe técnico de la visita sobre el estado de la infraestructura, equipamiento y mobiliario necesario, a fin de proponer un presupuesto de inversión en las instalaciones, para análisis de costos, y verificación de inversiones para futura intervención.
- Para que los proyectos sean presentados y aprobados por el OCS (Carrera de Tecnología en Administración, Tecnología en Desarrollo Infantil Integral y Tecnología en Mecánica Industrial), es necesario contar con las cartas de intención y/o convenios, para lo cual se gestionó y se presionó conjuntamente con autoridades de la provincia de Orellana para la garantía de futuras prácticas preprofesionales y vinculación de los tres proyectos de carrera en cuestión.

CONCEPTO ⁱⁱ	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Alimentación	20/01/2021	S001-001-0006385	3,50
Alimentación	21/01/2021	S001-001-0001347	3,50
Alimentación	21/01/2021	S001-001-0001349	3,50
Alimentación	22/01/2021	S001-001-0001352	3,50
Hospedaje	22/01/2021	S002-001-0006472	70,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	20-01-2021	22-01-2021	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la



HORA hh:mm	09:00	18:30	salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTEⁱⁱⁱ						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Transporte público	Quito – Joya de los Sachas	20-01-2021	09:00	20-01-2021	14:30
Terrestre	Transporte público	Joya de los Sachas – Quito	22-01-2021	12:30	22-01-2021	18:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR			NOTA			
 Firmado electrónicamente por: MONICA DEL PILAR OCAPANA QUISAGUANO			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: Mónica Ocapana Quisaguano CARGO: ANALISTA DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR 2						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Firmado electrónicamente por: SEGUNDO AGAPITO FARIAS MOREIRA			 Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO			
NOMBRE: Lcdo. Segundo farías CARGO: DIRECTOR DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR, SUBROGANTE			NOMBRE: Mst. Luis Fernando Cuji CARGO: SUBSECRETARIO DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR			

ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario.

ⁱⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.





SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

ÁREA DE LOGÍSTICA - CONTROL VEHICULAR

CONDUCTOR: Luis Caiza R.

MES: Enero

FECHA	KILOMETRAJE SALIDA	KILOMETRAJE LLEGADA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	USUARIO	FIRMA	LUGAR DE DESTINO DE LA MONITORIZACIÓN	VEHICULO UTILIZADO
01-01-21					R I A D O			
04-01-21					C P C I O R			
05-01-21	266.481	266.455	09:15	09:40	Erika Villegón	[Signature]	Edificio Onellanca	PEI-4049
06-01-21	266.455	266.514	13:00	14:00	JOSE AZUERO E.	[Signature]	Chimboracillo	PEI-4049
06-01-21	266.514	266.525	09:00	10:35	ERNAIN IZA	[Signature]	Hilla Flora - Turubamba	PEI-4049
07-01-20	266.525	266.581	11:30	16:15	Betty Eraz	[Signature]	Onellanca - 9-oct.	PEI-4049
07-01-20	266.581	266.634	09:40	11:50	GUSTAVO ZUÑIGA	[Signature]	IFTH - Paruqui	PEI-4049
08-01-21	266.634	266.639	15:00	15:30	ANDRES TRAYICO	[Signature]	Turubamba	PEI-4049
11-01-21	266.639	266.662	09:00	11:00	PAUL CARRERA	[Signature]	9-oct. IFTH.	PEI-4049
12-01-21					D S E D			
13-01-21	266.662	266.667	09:45	10:10	EGAR ALLANOR	[Signature]	Sector El Inca	PEI-4049
14-01-21	266.667	266.673	11:40	12:45	ANDRES TRAYICO	[Signature]	9-oct.	PEI-4049
15-01-21	266.673	266.684	08:50	09:40	Danny Castañeda	[Signature]	9-oct. Onllanca - IFTH	PEI-4049
18-01-21	266.673	266.684	08:50	09:40	Danny Castañeda	[Signature]	Onllanca - Contraloría	PEI-4049

Luis Cairia R. =
 Enero - 2021

Fecha	KILOMETRAJE SALIDA	KILOMETRAJE LLEGADA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	USUARIO	FIRMA	LUGAR DE MOVILIZACIÓN	VEHICULO UTILIZADO
18-01-21	169.650		07:00	09:30			Miño Quib haara	1-52-1
			09:30	18:00			Mobilización local Parque Ujae haara - Quib	R 25 / 11
Navar 19-01-21	266.684	266.689	09:50	10:20	Eva Dluca		9-02- Comisión Jorua de los Sordos - El Poca	PEL-4049
Miércoles 20-01-21	305484		09:00	14:30			Mobilización local Ujt. 12 - Febrero	73
			14:30	18:00			Mobilización local Ujt. 12 - Febrero	53
Jueves 21-01-21			08:00	18:00			Mobilización local U. Educativa Payung Kung	13
Viernes 22-01-21			08:00	12:30	Monica Ocaranda Felix Rodrigo Rizo Jorge R. Aguinda		Parque Comisaría Jorua de los Sordos - Quib	R 25 / 11
		306280	12:30	18:30				

Restaurant "CICAME"



Ramirez Gallardo Maria Patricia
SERVICIO DE ALIMENTACION: BEBIDAS Y COMIDAS EN
RESTAURANTES, PEDIDOS A DOMICILIO

CICAME CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESA

Dirección: Central Estefanía Crespo s/n y Av. Los Fundadores
Telf: 062-099212 E-mail: cicamehotel@hotmail.com

COCA - ORELLANA - ECUADOR

FACTURA

R.U.C. 2100270103001

5991-901

00 N° 1006385

AUT.S.R.I. 1127440161

FECHA DE AUTORIZACION: 26/11/2020

Cliente: Mónica Ocaña
 Fecha: 20/01/2021 R.U.C. [11597291-3]
 Dirección: Quito Guía Remisión:

Cant.	DE VALLE	Preco Unitario	V. Total
1	Dinner		3.13

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CREDITO/DEBITO	
OTROS	

F. AUTORIZADA
RECIBI CONFORME

SUBTOTAL 12 %	3.13
SUBTOTAL 0 %	
DESCUENTO	
SUBTOTAL	
IVA 12 %	0.37

VALIDO HASTA 26 DE NOVIEMBRE 2021

TOTAL FACTURAS: 3.50



SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		OQM DP-DGICS-2021-001		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)		19/01/2021	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA DEL PILAR C.I. 1715972913				PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR 2			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL JOYA DE LOS SACHAS - ORELLANA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARÍA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
20-01-2021	08H00		22-01-2021	18H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: - OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA DEL PILAR - RUIZ VINUEZA FÉLIX RODRIGO - AMANCHA GABELA JORGE RICARDO							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
20 DE ENERO DE 2021							
08H00 – 16H00: Traslado desde Quito a la ciudad de La Joya de Los Sachas. 16H00 – 17H30: Reunión con autoridades del IST General Eloy Alfaro.							
21 DE ENERO DE 2021							
08H00 – 10H30: Reunión autoridades de la Escuela 12 de Febrero y Unidad Educativa del Milenio. 10H30 – 17H30: Recorrido infraestructura para determinación de espacios de uso para la adquisición de mobiliario y equipamiento en la Escuela 12 de Febrero y Unidad Educativa del Milenio.							
22 DE ENERO DE 2021							
08H00 – 11H00: Reunión autoridades del IST General Eloy Alfaro. 11H00 – 18H00: Traslado desde la ciudad La Joya de Los Sachas a Quito.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Institucional	Quito – Joya de Los Sachas	20-01-2021	08H00	20-01-2021	16H00	
Terrestre	Institucional	Joya de Los Sachas – Quito	22-01-2021	11H00	22-01-2021	18H00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: Ahorros		No. DE CUENTA: 2201330163			

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: MONICA DEL PILAR OCAPANA QUISAGUANO - 1715972913</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: SEGUNDO AGAPITO FARIAS MOREIRA</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR OCAPANA QUISAGUANO MÓNICA ANALISTA DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR 2</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LCDO. SEGUNDO FARIÁS DIRECTOR DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES, SUBROGANTE</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO</p> <p>NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT-2019-112 MST. LUIS FERNANDO CUJI SUBSECRETARIO DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR</p>	

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

RV: SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-0036-M

Segundo Agapito Farias Moreira

Enviado: martes, 19 de enero de 2021 12:18

Para: Iván Fernando Rivadeneira Anzuella; Félix Rodrigo Ruz Venueza; Mercedes del Pilar Ocapana Quisaguano; Jorge Ricardo Amarcacha Gabela

Estimados, para su conocimiento.

Saludos Cordiales

Segundo Agapito Farias Moreira

Director de Gestión de Operaciones de Institutos Educación Superior, Subrogante

Willympier E-3-67 y Alpatana

Teléfono: +(593 2) 3934300 Ext. 1252

Código Postal: 170518

Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

-----Mensaje original-----

De: Juan Gonzalo Novillo Espinosa <jnovillo@senescyt.gob.ec>

Enviado el: martes, 19 de enero de 2021 12:00

Para: Segundo Agapito Farias Moreira <sfarias@senescyt.gob.ec>

CC: Adrián Rodrigo Jiménez Villacis <ajjimenez@senescyt.gob.ec>

Asunto: SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-0036-M

Estimado Lcdo. Farias

En atención su memorando SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-0036-M de fecha 18 de enero de 2021, en el cual solicita conductor y vehículo para la comisión de servicios desde el día de mañana 20 hasta el 22 de enero del presente año hacia la Joya de los Tsachas, me permito indicarle que el conductor que le ayudara es el Sr. Luis Caiza el numero de teléfono es 0993680853, para que se coordine con el lugar la hora de salida desde Quito.

Cabe indicar que según conversación que mantuvo con el Ing. Adrián Jiménez, las personas que se movilizarán en esta comisión, proporcionarán el combustible del vehículo.

Saludos

Gonzalo Novillo

Analista de Transportes

Memorando Nro. SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-0036-M

Quito, D.M., 18 de enero de 2021

PARA: Sra. Abg. María Fernanda García Sánchez
Directora Administrativa

ASUNTO: Solicitud de vehículo para movilización a la ciudad de Orellana al ITS General Eloy Alfaro

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito solicitar la asignación de un vehículo institucional para la movilización para los siguientes funcionarios públicos:

- Mónica Ocapana, Analista de Gestión de Operaciones de Institutos de Educación Superior,
- Félix Ruiz, Analista de Gestión de Operaciones de Institutos de Educación Superior

Hacia la ciudad de Orellana, el día 20 de enero del presente.

El motivo de la comisión es, realizar la visita técnica al ITS General Eloy Alfaro, y verificar el estado de la infraestructura a ser utilizada por el instituto y realizar un levantamiento a detalle de las necesidades para el mantenimiento de la infraestructura y del mobiliario existente en la misma.

La movilización requerida se deberá cumplir conforme el siguiente detalle:

Funcionario	Lugar	Ruta	Fecha y hora de salida	Fecha y hora de retorno	Tipo de movilización
Mónica del Pilar Ocapana Quisaguano Analista de Gestión de Operaciones de Institutos de Educación Superior	ITS General Eloy Alfaro, instalaciones U. E. 12 de Febrero	Quito - Joya de Los Sachas	20 de enero de 2021, 08:00	22 de enero de 2021, 18:00	Vehículo y conductor
Félix Rodrigo Ruiz Vinuesa Analista de Gestión de Operaciones de Institutos de Educación Superior	ITS General Eloy Alfaro, instalaciones U. E. 12 de Febrero	Quito - Joya de Los Sachas	20 de enero de 2021, 08:00	22 de enero de 2021, 18:00	Vehículo y conductor
Jorge Ricardo Amancha Gabela Analista de Microplanificación Dirección de Gestión Académica de Tercer y Cuarto Nivel	ITS General Eloy Alfaro, instalaciones U. E. 12 de Febrero	Quito - Joya de Los Sachas	20 de enero de 2021, 08:00	22 de enero de 2021, 18:00	Vehículo y conductor

Adjunto como constancia la Planificación de la Dirección de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores.

Particular que informo para fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Segundo Agapito Farias Moreira
DIRECTOR DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES, SUBROGANTE



Memorando Nro. SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-0036-M

Quito, D.M., 18 de enero de 2021

Copia:

Sr. Ing. Juan Gonzalo Novillo Espinosa
Analista de Transporte

Sr. Econ. Jorge Ricardo Amancha Gabela
Analista de Microplanificación

Sr. Mgs. Silvia Valeria Espinoza Castro
Directora de Gestión Académica de Tercer y Cuarto Nivel

mo/ir



Firmado electrónicamente por:
**SEGUNDO AGAPITO
FARIAS MOREIRA**



Memorando Nro. SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-0034-M

Quito, D.M., 15 de enero de 2021

PARA: Sr. Ing. Francisco Ricardo Carpio López
Coordinador General Administrativo Financiero.

ASUNTO: PLANIFICACIÓN DE COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DGICS
ENERO 2021

De mi consideración:

Por medio de la presente me permito adjuntar la planificación de servicios institucionales de los funcionarios de la Dirección de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores, correspondiente al mes de Enero de 2021 y que de esta manera sea posible procesar los formularios de solicitud de autorización de comisión de servicios institucionales.

Particular que informo para fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. Segundo Agapito Farias Moreira
DIRECTOR DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES, SUBROGANTE

Anexos:
- planificacion_de_servicios_institucionales_ene_2021_dgics.pdf

Copia:
Sra. Abg. María Fernanda García Sánchez
Directora Administrativa

Srta. Ing. Adriana Cristina Sandoval Mera M
Director Financiero

Sr. Espc. Andres Dario Corella
Director de Talento Humano (E)

mo/ir/sf



Firmado electrónicamente por:
**SEGUNDO AGAPITO
FARIAS MOREIRA**



PLANIFICACIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES-2021
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES

MES DE PLANIFICACION: ene-21

N°	CÉDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	DENOMINACION DEL CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR	COORDINACION/SUBSECRETARIA/DIRECCION A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	MOTIVO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	TIPO DE TRANSPORTE	LUGAR DE ORIGEN	LUGAR DE DESTINO	FECHA DE SALIDA PLANIFICADA (DD/MM/AA)	FECHA DE LLEGADA PLANIFICADA (DD/MM/AA)
1	171985473	Ruiz Vinuesa Felix Rodrigo	Analista de Gestión de Operaciones de Institutos de Educación Superior 2	SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR	VISTA TÉCNICA Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA DETERMINACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INFRAESTRUCTURA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA CEDE ORELLANA DEL IST GENERAL ELOY ALFARO	TERRESTRE	QUITO	LA JOYA DE LOS SACHAS	20/01/2021	22/01/2021
2	1715972913	Ocupana Quiñaguanó Mónica del Pilar	Analista de Gestión de Operaciones de Institutos de Educación Superior 2	SUBSECRETARIA DE INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR	VISTA TÉCNICA Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA DETERMINACIÓN DEL PRESUPUESTO DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA CEDE ORELLANA DEL IST GENERAL ELOY ALFARO	TERRESTRE	QUITO	LA JOYA DE LOS SACHAS	20/01/2021	22/01/2021



Firmado electrónicamente por:
**SEGUNDO AGAPITO
FARIAS MOREIRA**

Lic. Segundo Farias Moreira
Director de Gestión de Institutos y Conservatorios Superiores, Subrogante