

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		014	09	2021
					1461 1458
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M		722

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0924555394	AGUIRRE ESPINOZA MARIA CRISTINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	39.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										39.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										39.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										39.00

SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: AGUIRRE ESPINOZA MARIA CRISTINA.- Por el pago de viáticos comisión del 12 al 13 de julio del 2021 Quito-Guayaquil-Quito, Reuniones con autoridades de varias Universidades, Hoja de Liquidación Nro. 039 aprobada. Según memorando Nro. SENESCYT-SGES-SAES-2021-0551-M. CR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	Firmado digitalmente por LAURA VICTORIA PARRA INCA - 0604121475 Fecha: 2021-09-15 09:18:05.00	 MONICA ALEXAN DRA. OJUNTA NA CISNEROS
FECHA: 15/09/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		014	09	2021
					1461 1458
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M		722

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0924555394	AGUIRRE ESPINOZA MARIA CRISTINA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/09/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		013 09 2021	1458	1458	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M	722	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0
Beneficiario:	0924555394	AGUIRRE ESPINOZA MARIA CRISTINA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Interior	39.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										39.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										39.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										39.00

SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: AGUIRRE ESPINOZA MARIA CRISTINA - Por el pago de viáticos comisión del 12 al 13 de julio del 2021 Quito-Guayaquil-Quito, Reuniones con autoridades de varias Universidades, Hoja de Liquidación Nro. 039 aprobada.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	1720103926 CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO (R: 1720103926001)	MONICA ALEXAN DRA QUINTA NA C/SNER OS
FECHA: 13/09/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	013	09	2021	1458	1458
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2021-0683-M		722

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0924555394 AGUIRRE ESPINOZA MARIA CRISTINA					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/09/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

SENECYT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	0924555394	No.	039
Nombres:		AGUIRRE ESPINOZA MARIA CRISTINA	

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	12/07/2021	13/07/2021	130,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	39,00
70% con comprobantes de ventas	-
Hospedaje	-
Alimentación	-
Otros:	-
Transporte / parqueadero	-
Peajes	-
Combustibles	-
Otros:	-
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 39,00
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR COBRAR	\$ 39,00
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI
 Firmado electrónicamente por: PATRICIA DEL ROSARIO ALCOCER TELLO	1720103208 CARMEN ELENA SALCEDO C&S/TC/UR 1720103209091
Elaborado por: Patricia Alcocer	Aprobado por: Carmen Salcedo
BASE LEGAL: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. M Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016	

Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SAES-2021-0551-M

Quito, D.M., 08 de septiembre de 2021

PARA: Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: Alcance al Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SAES-2021-0518-M

De mi consideración:

En alcance al memorando Nro.SENESCYT-SGES-SAES-2021-0518-M y en función a las observaciones realizadas por mail por parte de la funcionaria Patricia Alcocer Analista de Presupuesto, me permito remitir el informe subsanado de la comisión SAES-MCAE-001 viaje realizado a la ciudad de Guayaquil.

Cabe destacar que los documentos originales serán enviadas a la Dirección Financiera, de acuerdo al siguiente detalle:

- Solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales
- Informe de cumplimiento de servicios institucionales
- Ticket electrónico
- Pasos de abordar

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Maria Cristina Aguirre Espinoza
SUBSECRETARIA DE ACCESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR.

Anexos:

- senescyt-sges-saes-2021-0518-m.pdf
- saes-mcae-001_guayaquil.pdf

Copia:

Srta. Patricia del Rosario Alcocer Tello
Analista de Presupuesto 2.

Srta. Econ. Milma Alexandra Muñoz Tejada
Secretaria de Dirección.



Firmado electrónicamente por:
**MARIA CRISTINA
AGUIRRE
ESPINOZA**

Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SAES-2021-0518-M

Quito, D.M., 18 de agosto de 2021

PARA: Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: Solicitud de pago de viáticos

De mi consideración:

Por medio del presente, solicito su gentil gestión con relación al pago de viáticos de las Comisiones que se detallan a continuación:

SAES-MCAE-001 Viaje a la ciudad de Guayaquil, y
SAES-MCAE-002 Viaje a la ciudad de Cuenca - Manta

Cabe destacar que las facturas físicas serán enviadas a la Dirección Financiera, me permito adjuntar los siguientes documentos:

- Solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales
- Informe de cumplimiento de servicios institucionales
- Ticket electrónico
- Paso de abordar
- Facturas
- Detalle de movilización.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Maria Cristina Aguirre Espinoza
SUBSECRETARIA DE ACCESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR.

Anexos:

- solicitud_informe_viaje_a_guayaquil_13_julio.pdf
- solicitud_informe_viaje_a_cuenca_manta_19_julio_final.pdf

Copia:

Srta. Econ. Milma Alexandra Muñoz Tejada
Secretaria de Dirección.

Srta. Patricia del Rosario Alcocer
Analista de Presupuesto 2.



Firmado electrónicamente por:
**MARIA CRISTINA
AGUIRRE
ESPINOZA**



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):
SAES-MCAE-001	15/07/2021
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA I/APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y	PUESTO QUE OCUPA:
MARÍA CRISTINA AGUIRRE ESPINOZA 0924555394	SUBSECRETARIA DE ACCESO A LA EDUCACION SUPERIOR
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GUAYAS – GUAYAQUIL	SUBSECRETARIA DE ACCESO A LA EDUCACION SUPERIOR
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDREA ALEJANDRA MONTALVO CHEDRAUI y MARÍA CRISTINA AGUIRRE ESPINOZA	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
DIA 12/07/2021 09:50: Salida de Quito 10: 30: Llegada a Guayaquil 11:00: Universidad de las Artes 12:30: Universidad de Guayaquil 13:00: Universidad Casa Grande 15:00: ESPOL DIA 2 13/07/2021 09:00: Instituto Tecnológico Superior Guayaquil 11:00 Instituto Superior Tecnológico Vicente Rocafuerte 14:00 Universidad Agraria 19:23: Salida de Guayaquil 20:14: Llegada a Quito	



LOGROS ALCANZADOS

Las metas cumplidas en el viaje previsto en el viaje a GUAYAS - GUAYAQUIL son las siguientes:

12/07/2021:

Se fortalecieron los lazos de relación con la Universidad de las Artes, Universidad de Guayaquil, Universidad Casa Grande y ESPOL.
Se toma en consideración las recomendaciones por parte de la IES y se trabajará en tema de admisiones, desarrollo de política pública y apoyo en temas interinstitucionales resaltados en los encuentros.

13/07/2021

Se fortalecieron los lazos de relación con Instituto Tecnológico Superior Guayaquil, Instituto Superior Tecnológico Vicente Rocafuerte y la Universidad Agraria
Se toma en consideración las recomendaciones por parte de la IES y se trabajará en tema de admisiones, desarrollo de política pública y apoyo en temas interinstitucionales resaltados en los encuentros.

CONCEPTO ⁱⁱ	FECHA	N° FACTURA	VALOR

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12/07/2021	13/07/2021	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:50	20:14	

TRANSPORTE ⁱⁱⁱ

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	Quito - Guayaquil	12/07/2021	09:50 (vuelo retrasado)	12/07/2021	10:30
Aéreo	Avianca	Guayaquil - Quito	13/07/2021	19:23	13/07/2021	20:14

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

--



Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA
		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
María Cristina Aguirre Espinoza SUBSECRETARIA DE ACCESO A LA EDUCACION SUPERIOR		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
NOMBRE: Andrea Alejandra Montalvo	NOMBRE: HILINS MOLINA	
CARGO: SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL	

¹ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

² Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

³ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

Electronic Ticket Receipt

Booking ref: 3QB5HZ Check My Trip
Issue date: 09 JULY 21 Baggage
Issuing Airline: AVIANCA ECUADOR S.A.
RUC: 1790727263001
Ticket: 647-4895617062

Traveler: Aguirre Espinoza Maria-Cristina (ADT) Agency: JB TRAVEL
Telephone: 2601669
IATA: 79802474
Agent: 0003

Itinerary

From	To	Flight	Class	Date	Departure	Arrival	Rosa (1)	NVA(2)	NVA(3)	Last check-in	Baggage (4)	Seat
Monday 12 July 2021												
QUITO	GUAYAQUIL	AV1630	Z	12Jul	08:10	09:06	Ok		31Aug		1PC	
Operated by	AVIANCA ECUADOR S.A.				Fare Basis				2E0B2BRI			
Equipment	Airbus A320				Marketed by				AVIANCA			
Flight Meal	No meal service								Duration		00:55 (Non Stop)	
Tuesday 13 July 2021												
GUAYAQUIL	QUITO	AV1671	W	13Jul	19:23	20:14	Ok		31Aug		1PC	
Operated by	AVIANCA ECUADOR S.A.				Fare Basis				WYEOB2ORI			
Equipment	Airbus A320				Marketed by				AVIANCA			
Flight Meal	No meal service								Duration		00:51 (Non Stop)	

(1) Ok - confirmed (2) NVA - Not valid before (3) NVA - Not valid after (4) Each passenger can check in a specific amount of baggage at no extra cost as indicated above in the column baggage.

At check-in, you must show a photo ID.

Receipt

Name: Aguirre Espinoza Maria Cristina (ADT)
Ticket number: 647-4895617062
Form of payment: CASH
Fare Calculation: ULD AV GYE Q10 00 91 00AV UO Q 10 00 87 00USD198 05END
Air Fare: USD 193 00
Tax: USD 23 76EC USD 19 91OR USD 8 39WT
Total Amount: USD 250 06
Issuing Airline and date: AVIANCA ECUADOR S.A 09Jul21
Restriction(s)/endorsements: C1-2 REFUND FEE 25USD CHANGE FEE 17USD PLUS FARE DIFF ENDOS FEE 25USD
The fare that applies on the date of purchase is only valid for the entire itinerary and the specific travel dates mentioned on the ticket.

FLIGHT(S) CALCULATED AVERAGE CO2 EMISSIONS IS 28.30 KG/PER50K
SOURCE: ICAO CARBON EMISSIONS CALCULATOR
<http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffice/Pages/default.aspx>

Our company wishes you a very pleasant trip.
This document establishes the creation of your electronic ticket(s) in our computer systems.

Carriage and other services provided by the carrier are subject to conditions of carriage, which are hereby incorporated by reference. These conditions may be obtained from the issuing carrier. The itinerary/receipt constitutes the passenger ticket for the purposes of article 3 of the Warsaw convention, except where the carrier delivers to the passenger another document complying with the requirements of article 3. Passengers on a journey involving an ultimate destination or a stop in a country other than the country of departure are advised that international treaties known as the Montreal convention, or its predecessor, the Warsaw convention, including its amendments (the Warsaw convention system), may apply to the entire journey, including any portion thereof within a country. For such passengers, the applicable treaty, including special contracts of carriage embodied in any applicable tariffs, governs and may limit the liability of the carrier. These conventions govern and may limit the liability of air carriers for death or bodily injury or loss of or damage to baggage, and for delay. The carriage of certain hazardous materials, like aerosols, fireworks, and flammable liquids, aboard the aircraft is forbidden. If you do not understand these restrictions, further information may be obtained from your airline.

Data Protection Notice: Your personal data will be processed in accordance with the applicable carrier's privacy policy and, if your booking is made via a reservation system provider (GDS), with its privacy policy. These are available at <http://www.jbatravels.com/privacy> or from the carrier or GDS directly. You should read this

Avianca

ASTARALIBANCE MEMBER 74

Aguirre Espinoza Maria Cris AV 1630

HORA EN SALA

07:30

GRUPO

E

ASIENTO

24B

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

UIO QUITO
Lun, 12 Jul | 08:10
QUITO MARISCAL



GYE GUAYAQUIL
Lun, 12 Jul | 09:05
GUAYAQUIL JOS



SEC 65

TU TALLA INCLUYE

Equipaje de mano
1X10kgEquipaje de bodega
1X23kg

Reserva: 3Q95HZ

E-ticket: 547489561706201

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la pueria de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para tí:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Disponible en



Disponible en

Avianca

STAR ALLIANCE MEMBER

Aguirre Espinoza Maria Cris AV 1671

HORA EN SALA

18:43

GRUPO

F

ASIENTO

22D

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

GYE GUAYAQUIL

Mar. 13 Jul | 19:23

GUAYAQUIL JOSE

UIO QUITO

Mar. 13 Jul | 20:14

QUITO MARISCA



SEC 96

TU TALLA INCLUYE

Equipaje de mano
1X10kgEquipaje de bodega
1X23kg

Reserva: 3Q95HZ

E-ticket: 547489501706202

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en

Disponible en



Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. SAES-MCAE-001				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 09/07/2021			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	X
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MARÍA CRISTINA AGUIRRE ESPINOZA 0924555394				PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAS-GUAYAQUIL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN			
FECHA SALIDA		HORA SALIDA		FECHA LLEGADA		HORA LLEGADA	
12/07/2021		08:10		13/07/2021		20:14	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ANDREA MONTALVO, MARIA CRISTINA AGUIRRE							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
Día 1: 12/07/2021 08:10 Salida de Quito 09:00 Llegada a Guayaquil 9:30 Visita a la Universidad de la Artes 11:00 Visita a la Universidad Santiago de Guayaquil 14:00 Visita a la Universidad Guayaquil							
Día 2: 13/07/2021 10:00 Visita a la Universidad Agraria 19:23 Salida de Guayaquil 20:14 Llegada a Quito							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
AEREO	AVIANCA	QUITO-GUAYAQUIL	12/07/2021	08:10	12/07/2021	09:00	
AEREO	AVIANCA	GUAYAQUIL-QUITO	13/07/2021	19:23	13/07/2021	20:14	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA			TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 2205565340		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
María Cristina Aguirre Espinoza SUBSECRETARIA DE ACCESO A LA EDUCACION SUPERIOR				Andrea Alejandra Montalvo SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION			



FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
	
HILLINS MOLINA COORDINADORA INSTITUCIONAL	

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACIÓN QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:
<p>1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido</p> <p>2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.</p> <p>3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.</p>
<p>4. Yo María Cristina Aguirre Espinoza portador de la cédula de ciudadanía No. 0924555394 Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.</p>
<p style="text-align: center;">FIRMA</p> 