

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		06 09 2021	1410	1385
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M	699	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1711893428 MONTALVO CHEDRAUI ANDREA ALEJANDRA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	39.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										39.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										39.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										39.00

SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: MONTALVO CHEDRAUI ANDREA ALEJANDRA - Por el pago de viático Quito - Guayaquil - Quito, del 12 al 13 de julio del 2021, Visita varias Universidades, Hoja de Liquidación Nro. 035 aprobada. Según memorando Nro. SENESCYT-SGESCTI-2021-0347-MI. CR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/09/2021	Firmado digitalmente por LAURA VICTORIA PARRA INCA - 0604121475 Fecha: 2021-09-10 08:54:05:00 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION			Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL			Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				06	09	2021	1410	1385
Tipo Documento Respaldo				Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS				LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2021-0683-M		699	
Clase de Registro:	DEVENGADO			Clase de Gasto:	OTROS GASTOS			RPA	RTO DEV
Banco:				Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS			Numero Operación				0	
Beneficiario:	1711893428			MONTALVO CHEDRAUI ANDREA ALEJANDRA					
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/09/2021	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	02 09 2021	1385	1385
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M	699

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1711893428 MONTALVO CHEDRAUI ANDREA ALEJANDRA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	39.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										39.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										39.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										39.00

SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: MONTALVO CHEDRAUI ANDREA ALEJANDRA.- Por el pago de viático Quito-Guayaquil-Quito, del 12 al 13 de julio del 2021, Visita varias Universidades, Hoja de Liquidación Nro. 035 aprobada.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	1720103926 CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO (R: 172010392600 1)	MÓNICA ALEXAN DRA QUINTAN A CISNER OS
FECHA: 03/09/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	02 09 2021	1385	1385
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M	699
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1711893428	MONTALVO CHEDRAUI ANDREA ALEJANDRA		

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 03/09/2021	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

SENECYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1711893428	No.	035
Nombres:	MONTALVO CHEDRAUI ANDREA ALEJANDRA		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	12/7/2021	13/7/2021	130,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas		39,00
70% con comprobantes de ventas		-
Hospedaje		-
Alimentación		-
Otros:		-
Transporte / parqueadero		-
Peajes		-
Combustibles		-
Otros:		
VALOR A REEMBOLSAR		\$ 39,00
ANTICIPO		0,00
CUENTA POR COBRAR		\$ 39,00
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insituacionales.	SI	
 Firmado electrónicamente por: PATRICIA DEL ROSARIO ALCOCER TELLO 1706823563 Elaborado por: Patricia Alcocer 1720103928 CARMEN ELENA SALCEDO CASTRO (R. 1720103928001) Aprobado por: Carmen Salcedo		
BASE LEGAL: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. M Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016		

Memorando Nro. SENESCYT-SGESCTI-2021-0347-MI

Quito, D.M., 31 de agosto de 2021

PARA: Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: Viáticos Andrea Montalvo Chedraui - Guayas

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo, por medio del presente remito la solicitud e informe del viaje a la provincia del Guayas que realice los días 12 y 13 de agosto de 2021.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Andrea Alejandra Montalvo Chedraui
**SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA,
TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN**

Anexos:

- solicitud_sgescti-aamch-001_guayaquil-signed.pdf
- informe_sgescti-aamch-001_guayas-signed-signed_(2).pdf



Firmado electrónicamente por:
**ANDREA ALEJANDRA
MONTALVO CHEDRAUI**



República
del Ecuador

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):
SGESCTI-AAMCH-001	15/07/2021
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA I/APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y	PUESTO QUE OCUPA:
ANDREA ALEJANDRA MONTALVO CHEDRAUI 1711893428	SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACION
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GUAYAS – GUAYAQUIL	SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACION
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDREA ALEJANDRA MONTALVO CHEDRAUI y MARÍA CRISTINA AGUIRRE ESPINOZA	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
DIA 12/07/2021 09:50: Salida de Quito 10: 30: Llegada a Guayaquil 11:00: Universidad de las Artes 12:30: Universidad de Guayaquil 13:00: Universidad Casa Grande 15:00: ESPOL DIA 2 13/07/2021 09:00: Instituto Tecnológico Superior Guayaquil 11:00 Instituto Superior Tecnológico Vicente Rocafuerte 14:00 Universidad Agraria 19:23: Salida de Guayaquil 20:14: Llegada a Quito	



LOGROS ALCANZADOS

Las metas cumplidas en el viaje previsto en el viaje a GUAYAS - GUAYAQUIL son las siguientes:

12/07/2021:

- Se fortalecieron los lazos de relación con la Universidad de las Artes, Universidad de Guayaquil, Universidad Casa Grande y ESPOL.
- Se toma en consideración las recomendaciones por parte de la IES y se trabajará en tema de admisiones, desarrollo de política pública y apoyo en temas interinstitucionales resaltados en los encuentros.

13/07/2021

- Se fortalecieron los lazos de relación con Instituto Tecnológico Superior Guayaquil, Instituto Tecnológico Vicente Rocafuerte y la Universidad Agraria
- Se toma en consideración las recomendaciones por parte de la IES y se trabajará en tema de admisiones, desarrollo de política pública y apoyo en temas interinstitucionales resaltados en los encuentros.

CONCEPTO ^{II}	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Alimentación	13/07/2021	002-002-00098802	34.03
Alimentación	13/07/2021	001-008-000395847	24.05

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	12/07/2021	13/07/2021	
HORA hh:mm	09:50	20:14	

TRANSPORTE^{III}

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	Quito - Guayaquil	12/07/2021	09:50 (vuelo retrasado)	12/07/2021	10:30
Aéreo	Avianca	Guayaquil - Quito	13/07/2021	19:20	13/07/2021	20:14

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES



República
del Ecuador

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA
Andrea Montalvo	Firmado digitalmente por Andrea Montalvo DN: cn=Andrea Montalvo, gn=Andrea Montalvo, cn=Ecuador, o=SENECYT, email=arimontalvo@senecyt.gob.ec Motivo: Soy el autor de este documento Ubicación: Fecha: 2021-07-27 12:31:19:00	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
Andrea Alejandra Montalvo Chedraui SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION		
FIRMAS DE APROBACIÓN		
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO		FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Firmado electrónicamente por: HILLINS LORENA MOLINA SERRANO		 Firmado electrónicamente por: HILLINS LORENA MOLINA SERRANO
NOMBRE: HILLINS MOLINA		NOMBRE: HILLINS MOLINA
CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL		CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL

ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

ⁱⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

Montalvo Chedraui Andrea AV 1671

HORA EN SALA

18:43

GRUPO

F

ASIENTO

22C

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

GYE GUAYAQUIL

Mar, 13 Jul | 19:23

GUAYAQUIL JOSE



UIO QUITO

Mar, 13 Jul | 20:14

QUITO MARISCA



SEC 95

TU TALLA INCLUYE **M**Equipaje de mano
1X10kgEquipaje de bodega
1X23kg

Reserva: 2MGHI9

E-ticket: 547489561339002

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

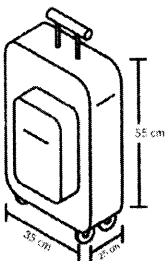
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

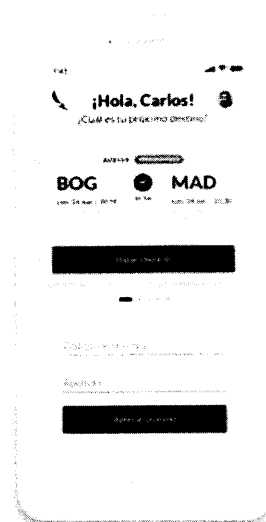
Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Disponible en

App Store



Disponible en

Google Play

Montalvo Chedraui Andrea AV 1630

HORA EN SALA
07:30GRUPO
MASIENTO
7K

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

UIO QUITO
Lun, 12 Jul | 08:10
QUITO MARISCALGYE GUAYAQUIL
Lun, 12 Jul | 09:05
GUAYAQUIL JOS

SEC 63

TU TALLA INCLUYE **M**Equipaje de mano
1X10kgEquipaje de bodega
1X23kg

Reserva: 2MGHI9

E-ticket: 547489561339001

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

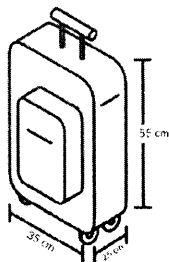
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



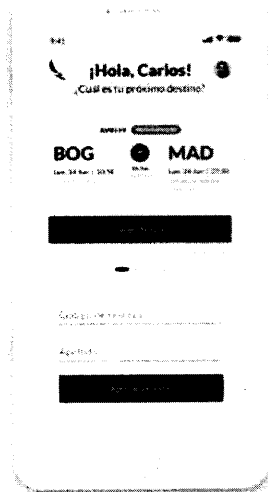
Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en
App StoreDisponible en
Google Play

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

EL CAFE DE TERE CAFETERA S.A
SUCURSAL: BARZOTA
EL CAFE DE TERE
Tipo de Servicio: VENTA EN LOCAL
RUC: 0992255404001
AV GUILLERMO PAREJA ROLANDO SOLAR 7 MZ 1
TELEFONO: 2627723
FACTURA #: 001-008-000395847
CLIENTE : andrea montalvo
RUC/CI : 1711893428
Mail : andreamontalvoch@gmail.com
TELEFONO: 2889469 FECHA: 13/7/2021
DIRECCION: QUITO
CLAVE: 1307202101099225540400110010080003
958471234567814
CAJA: 3 CAJERO: K. VERGARA
ORDEN #: R 24

CANT	PRODUCTO	PRECIO	TOTAL
1	TIGRILLO SENCILLO	4.95	4.95
1	BOLON QUESO MADURO	2.55	2.55
3	BOLON QUESO VERDE	2.55	7.65
2	JURO NARANJA GRANDE	3.15	6.30
1	CAFE FILTRADO MEDIANO	2.60	2.60
1	DINERS PROMOC MINI BOLON		0.00
SUBTOTAL:		21.47	
DESCUENTOS:		0	
TARIFA 12%:		21.47	
TARIFA 0%:		0.00	
12% IVA:		2.58	
TOTAL 24.05			
PAGO: TARJETA CREDITO		24.05	

CREADO: 11:46:21 PAGADO: 11:48:30
REFERENCIA:

DOCUMENTO SIN VALIDEZ TRIBUTARIA
GRACIAS POR SU VISITA!

BONOLDI S.A.
RUC: 0992309555001
CC LAS TERRAZAS
TELEFONO 2838359
FINANZAS@GLOBAL.COM.EC

FECHA: 13/07/2021 03:33:18 PM
NOMBRE: MONTALVO CHEDRAUI ANDREA ALEJAND
RA
DIRECCION: QUITO
RUC/CC: 1711893428
FACTURA: 002-002-00098802

CANT	DESCRIPCION	DESCR.	IMPORTE
1	COCA COLA LIGHT PLASO.00		\$2.25
1	COCA COLA LIGHT PLASO.00		\$2.25
1	CHOPSU CRIOLLO	0.00	\$11.99
1	ARROZ CON CANGREJO	0.00	\$10.90
1	CORTESIA	0.00	\$0.00
1	EMBALAJES	0.00	\$0.50
SUBTOTAL		\$27.89	
DESCUENTO		\$0.00	
IVA 12%		\$3.35	
SERVICIO		\$2.79	
TOTAL		\$34.03	

FACTURACION ELECTRONICA
DOCUMENTO SIN VALOR TRIBUTARIO



República
del Ecuador

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. SGESCTI-AAMCH-001				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 09/07/2021			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	X
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: ANDREA ALEJANDRA MONTALVO CHEDRAUI CEDULA DE IDENTIDAD: 1711893428				PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAS-GUAYAQUIL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN			
FECHA SALIDA		HORA SALIDA		FECHA LLEGADA		HORA LLEGADA	
12/07/2021		08:10		13/07/2021		20:14	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ANDREA MONTALVO, MARIA CRISTINA AGUIRRE							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
Día 1: 12/07/2021 08:10 Salida de Quito 09:00 Llegada a Guayaquil 9:30 Visita a la Universidad de la Artes 11:00 Visita a la Universidad Santiago de Guayaquil 14:00 Visita a la Universidad Guayaquil							
Día 2: 13/07/2021 10:00 Visita a la Universidad Agraria 19:23 Salida de Guayaquil 20:14 Llegada a Quito							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
AEREO	AVIANCA	QUITO-GUAYAQUIL	12/07/2021	08:10	12/07/2021	09:05	
AEREO	AVIANCA	GUAYAQUIL-QUITO	13/07/2021	19:23	13/07/2021	20:14	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 3297872300			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
Andrea Montalvo Firmado digitalmente por Andrea Montalvo DN: cn=Andrea Montalvo, gn=Andrea Montalvo, o=Ecuador, ou=SGESCTI, ou=SGESCTI, email=amontalvo@sgescti.gob.ec Motivo Soy el autor de este documento Ubicación Fecha 2021-07-27 12:33+19:00							
ANDREA ALEJANDRA MONTALVO CHEDRAUI SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN							

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Firmado electrónicamente por: HILLINS LORENA MOLINA SERRANO	
HILLINS MOLINA COORDINADORA INSTITUCIONAL	

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACIÓN QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:
1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido 2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito. 3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.
4. Yo Andrea Alejandra Montalvo Chedui portador de la cédula de ciudadanía No. 171189342-8 Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.
FIRMA Andrea Montalvo Firmado electrónicamente por: Andrea Alejandra Montalvo Chedui Cédula de ciudadanía No. 171189342-8 SENESCYT Coordinadora Institucional Fecha: 2021-01-07 12:33:10.00