

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		018	010	2021
					1591 1589
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M		801

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0		
Beneficiario:	1718470139 SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	47.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										47.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										47.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										47.00

SON: CUARENTA Y SIETE DOLARES

DESCRIPCION: SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ.- pago de viáticos comisión del 05 al 06 de 2021 a Caluma, las Naves desde Quit.- Constatación de la infraestructura sedes de la Universidad Estatal de Bolívar.- Hoja de Liquidación Nro. 047. Según Memorando Nro. SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-1600-M (11-10-2021).ip

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	Firmado digitalmente por LAURA VICTORIA PARRA INCA - 0604121475 Fecha: 2021-10-18 14:37:05:00	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS RA QUINTANA CISNEROS S </div> <div style="width: 45%;"> MONICA ALEXANDRA QUINTANA CISNEROS Aprobado este documento: 2021-11-04 15:54:05:00 </div> </div>
FECHA: 18/10/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	010	2021	1591 1589
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		801	
			No.		
			CGPGE-2021-0683-M		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718470139	SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/10/2021	<hr/>	<hr/>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		014	010	2021
					1589 1589
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M		801

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1718470139 SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	47.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										47.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										47.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										47.00

SON: CUARENTA Y SIETE DOLARES

DESCRIPCION: SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ.- Por el pago de viáticos comisión del 05 al 06 de octubre del 2021 a Caluma, las Naves.- Constatación de la infraestructura sedes de la Universidad Estatal de Bolívar.- Hoja de Liquidación Nro. 047. Según Memorando Nro. SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-1600-M.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	<small>WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO</small> <small>1720215-134</small>	
FECHA: 14/10/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		014	010	2021
					1589 1589
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0683-M		801

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718470139	SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p style="font-size: 1.2em; font-weight: bold;">APROBADO</p> <p>FECHA: 14/10/2021</p>	<div style="font-size: 0.8em;"> <p>WILLIAN LORENZO ACURIO TRUJILLO</p> <p>1720210134</p> </div> <hr style="width: 80%; margin: 10px auto;"/> <p style="font-size: 0.8em;">Funcionario Responsable</p>	<hr style="width: 80%; margin: 10px auto;"/> <p style="font-size: 0.8em;">Director Financiero</p>

SENECYT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1718470139	No.	47
Nombres:	SARANGO LOACHAMIN JOHANNA BEATRIZ		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	05/10/2021	06/10/2021	80,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	24,00
70% con comprobantes de ventas	23,00
Hospedaje	-
Alimentación	23,00
Otros:	-
Transporte / parqueadero	-
Peajes	-
Combustibles	
Otros:	
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 47,00
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR COBRAR	\$ 47,00
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insituacionales.	SI

Ana María Cañas
Miranda

Elaborado por:
Ana María Cañas

WILLIAM
LÓPEZ
ACURIO
TRUJILLO
72921513

Aprobado por:
William Acurio

BASE LEGAL:

NORMA TÉCNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. M
Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial
Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):
Nro. JBSL-DGICS-2021-001	07/10/2021
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA ¹ /APELIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y	PUESTO QUE OCUPA:
1718470139 JOHANNA BEATRIZ SARANGO LOACHAMIN	ANALISTA DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
CALUMA – BOLÍVAR LAS NAVES - BOLÍVAR	SUBSECRETARÍA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
<ul style="list-style-type: none">• Johanna Beatriz Sarango Loachamin	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
ACTIVIDADES	
Día 1: 05/10/2021	
06H30 – 12H00: Traslado desde Quito a la ciudad de Caluma.	
12H00 – 18H30: Visita técnica a la Universidad Estatal de Bolívar extensión Caluma para constatación de la infraestructura, con acompañamiento de un funcionario de la Universidad Estatal de Bolívar.	
Día 2: 06/10/2021	
07H30 – 09H30: Traslado desde Caluma a la ciudad de Las Naves	
09H00 – 13H00: Visita técnica a la Universidad Estatal de Bolívar extensión Las Naves para constatación de la infraestructura, con acompañamiento de un funcionario de la Universidad Estatal de Bolívar.	
13H00 – 19H30: Traslado desde Las Naves a la ciudad de Quito.	
PRODUCTOS ALCANZADOS	
<ul style="list-style-type: none">• Verificación de las condiciones de la infraestructura, equipamiento y mobiliario de la Universidad Estatal de Bolívar extensión Caluma en la ciudad de Caluma, para la factibilidad de uso de instalaciones, equipamiento y mobiliario para el funcionamiento de un instituto superior tecnológico.• Verificación de las condiciones de la infraestructura, equipamiento y mobiliario de la Universidad Estatal de Bolívar extensión Las Naves en la ciudad de Las Naves, para la factibilidad de uso de instalaciones, equipamiento y mobiliario para el funcionamiento de un instituto superior tecnológico.• El equipo SENESCYT tiene la facultad de elaborar un informe técnico de la visita sobre el estado de la infraestructura, equipamiento y mobiliario necesario, a fin de proponer un presupuesto de inversión en las instalaciones.	

CONCEPTO ⁱⁱ		FECHA	N° FACTURA	VALOR		
Alimentación		05/10/2021	S002-001-000006421	10,00		
Alimentación		05/10/2021	S001-001-000001863	13,00		
Alimentación		05/10/2021	S001-001-000294	10,00		
Hospedaje		05/10/2021	S002-001-000007105	22,40		
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	05/10/2021	06/10/2021	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente</u> utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06H30	19H30				
TRANSPORTE ⁱⁱⁱ						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	PEI-2552	Quito - Caluma	05/10/2021	06H30	05/10/2021	12H00
Terrestre	PEI-2552	Caluma – Las Naves	06/10/2021	07H30	06/10/2021	09H30
Terrestre	PEI-2552	Las Naves - Quito	06/10/2021	13H00	06/10/2021	19H30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR			NOTA			
 <p>Firmado digitalmente por: JOHANNA BEATRIZ SARANGO LOACHAMIN</p>			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<p>NOMBRE: JOHANNA SARANGO CARGO: ANALISTA DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR</p>						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <p>Firmado digitalmente por: CARLOS ANDRES BRAVO ERAZO</p>			 <p>Firmado digitalmente por: LUIS FERNANDO</p>			
NOMBRE: CARLOS BRAVO			NOMBRE: LUIS CUJI			
CARGO: DIRECTOR DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES			CARGO: SUBSECRETARIO DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR			



ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

ⁱⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que, para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

Ballesteros Jiménez Gina Patricia
BUNNY Restaurant
 Direc. García Moreno y Eloy Alfaro
 Cel. 0987323346 - Guaranda
 Aut.Sri. 1128750960/Serie: 001-001
Documento Categorizado: NO

Ruc. 0201300720001			
FACTURA			
Nº 0002941			
FECHA	DIA	MES	AÑO
	05	10	2021

Sr.(es): Johanna Sarango
 RUC/C.I.: 1718472139 Guía de Remisión: _____
 Dirección: Quito

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unitario	V. Total
1	Parrillada Mixta	8,93	

FORMA DE PAGO			
EFFECTIVO	DINERO ELECTRONICO	TARJETA DE CREDITO / DEBITO	OTROS

Srta. Beatriz Edgar Cevallos "Gráficas Srita" Guayaquil • RUC 02923117901 • Aut. 540 N° 1719

Imp. 13 Sepbre. 2021
Del 288 al 385
Caduca 13 Sepbre. 2022

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

SUB TOTAL	\$	
DESCUENTO	\$	
IVA 12 %	\$	1,07
IVA 0 %	\$	
TOTAL USD	\$	10-

[Signature]
 GRAMA AUTORIZADA

[Signature]
 CLIENTE

Memorando Nro. SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-1600-M

Quito, D.M., 11 de octubre de 2021

PARA: Monica Alexandra Quintana Cisneros
Directora Financiera

ASUNTO: Solicitud de pago de mi comisión de servicios

De mi consideración:

Por medio del presente, una vez que la comisión de servicios institucionales fue cumplida, solicito el pago de mi comisión de servicio, para tal efecto, adjunto los documentos de sustento:

- Informe de cumplimiento de Servicios Institucionales
- Solicitud de autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales respectivamente legalizados con firma electrónica.
- Documentos que respalden la comisión de servicio realizado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Johanna Beatriz Sarango Loachamin

ANALISTA DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR 2

Anexos:

- delegación0841799001633984683.pdf
- facturas0240107001633984684.pdf
- hoja_de_ruta0634963001633984684.pdf
- informe_de_cumplimiento0093020001633984685.pdf
- senescyt-sftyt-dgics-2021-1573-m(1).pdf
- solicitud_de_autorización0936433001633984685.pdf



Firmado electrónicamente por:
**JOHANNA BEATRIZ
SARANGO LOACHAMIN**

Memorando Nro. SENESCYT-SFTYT-DGICS-2021-1573-M

Quito, D.M., 04 de octubre de 2021

PARA: Adrian Rodrigo Jimenez Villacis
Director Administrativo (E)

ASUNTO: Solicitud de movilización a la provincia de Bolívar

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito solicitar la asignación de un vehículo institucional para la movilización hacia la provincia de Bolívar, el día 05 de octubre de 2021 para la funcionaria Johanna Sarango Loachamin, Analista de Gestión de Operaciones de Institutos de Educación Superior, con la finalidad de realizar una visita técnica a la infraestructura de la Universidad Estatal de Bolívar en las extensiones que se encuentran en la ciudad de Caluma y Las Naves.

La movilización requerida se deberá cumplir conforme el siguiente detalle:

Ruta	Fecha y hora de salida	Tipo de movilización
Quito – Caluma	05 de octubre de 2021, 06h30	Vehículo y conductor
Caluma – Las Naves	06 de octubre de 2021, 07h30	Vehículo y conductor
Las Naves – Quito	06 de octubre de 2021, 14h00	Vehículo y conductor

El itinerario de viaje está previsto para el día martes 05 de octubre de 2021, salida a las 06H30 am desde la ciudad de Quito a la ciudad de Caluma, y el retorno el día miércoles a partir de las 14H00 desde Las Naves a la ciudad de Quito.

Particular que informo para fines pertinente.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Carlos Andres Bravo Erazo
DIRECTOR DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES

Copia:
Sr. Ing. Juan Gonzalo Novillo Espinosa
Analista de Transporte

js



Firmado electrónicamente por:
**CARLOS ANDRES
BRAVO ERAZO**

Johanna Beatriz Sarango Loachamin

De: Luis Fernando Cuji LLugna
Enviado el: lunes, 04 de octubre de 2021 15:37
Para: rector@ueb.edu.ec
CC: davendano@ueb.edu.ec; Johanna Beatriz Sarango Loachamin; Carlos Andrés Bravo Erazo; Iván Fernando Rivadeneira Astudillo
Asunto: Visita técnica a las extensiones de Las Naves y Caluma UEB

Estimado Rector,

Mediante el presente me permito indicar que, por parte de esta Subsecretaría se ha planificado realizar una visita técnica a la infraestructura de la Universidad Estatal de Bolívar en las extensiones de Caluma y Las Naves, para lo cual solicito gentilmente su apoyo con la autorización para el ingreso del personal de esta Secretaría de estado y acompañamiento por parte de un funcionario de la UEB.

La visita técnica se ha planificado realizar conforme el siguiente itinerario:

05 DE OCTUBRE DE 2021

06H30 – 12H30: Traslado desde Quito a la ciudad de Caluma.

13H30 – 17H30: Visita técnica de la Universidad Estatal de Bolívar extensión Caluma

06 DE OCTUBRE DE 2021

07H30 – 09H00: Traslado desde Caluma a la ciudad de Las Naves

09H00 – 13H00: Visita técnica de la Universidad Estatal de Bolívar extensión Las Naves

14H00 – 20H00: Traslado desde Las Naves a la ciudad de Quito.

En ese sentido, insto de la manera más cordial indicar el nombre y contacto del funcionario delegado para el acompañamiento a las instalaciones y remitir la dirección de las instalaciones de Caluma y las Naves.

Me permito indicar que la persona que realizará la visita técnica por parte de esta Subsecretaría es Johanna Sarango, cuyo contacto es 0983247362 para cualquier particular.

Saludos Cordiales,

Luis Fernando Cuji LLugna

Subsecretario de Instituciones de Educación Superior

Whymper E7-37 y Alpallana. Edificio Delfos.

Telf.: +(593 2) 3934300 Ext.1306

Código Postal: 1701518 / Quito - Ecuador

www.educacionsuperior.gob.ec

Secretaría de
Educación Superior, Ciencia,
Tecnología e Innovación





República
del Ecuador

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

JBSL-2021-001

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

04/10/2021

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

JOHANNA BEATRIZ SARANGO LOACHAMIN
C.I. 1718470139

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

ANALISTA DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
LAS NAVES Y CALUMA -BOLÍVAR

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
SUBSECRETARÍA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

05-10-2021

HORA SALIDA (hh:mm)

06H30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

06-10-2021

HORA LLEGADA (hh:mm)

20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- JOHANNA BEATRIZ SARANGO LOACHAMIN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

05 DE OCTUBRE DE 2021

06H30 – 12H30: Traslado desde Quito a la ciudad de Caluma.

13H30 – 17H30: Visita técnica de la Universidad Estatal de Bolívar extensión Caluma

06 DE OCTUBRE DE 2021

07H30 – 09H00: Traslado desde Caluma a la ciudad de Las Naves

09H00 – 13H00: Visita técnica de la Universidad Estatal de Bolívar extensión Las Naves

14H00 – 20H00: Traslado desde Las Naves a la ciudad de Quito.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Caluma	05-10-2021	06H30	05-10-2021	12h30
Terrestre	Institucional	Caluma – Las Naves	06-10-2021	07H30	06-10-2021	09H00
Terrestre	Institucional	Las Naves - Quito	06-10-2021	14H00	06-10-2021	20H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

2200638072

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:
JOHANNA BEATRIZ
SARANGO LOACHAMIN



Firmado electrónicamente por:
CARLOS ANDRES
BRAVO ERAZO

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

JOHANNA BEATRIZ SARANGO LOACHAMIN
ANALISTA DE GESTIÓN DE OPERACIONES DE INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

CARLOS ANDRES BRAVO ERAZO
DIRECTORA DE GESTIÓN DE INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES

<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente Justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>  Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO </p>	
<p> NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT-2019-112 LUIS FERNANDO CUJI SUBSECRETARIO DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR </p>	

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.