

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013	05	2021
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2021-0202-M
					358
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:	BANCO DEL PACIFICO		Cuenta Monetaria:	1055248567	
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0909526501	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	39.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	39.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	39.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	39.00

SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO.- mediante memorando Nro. SENESCYT-SENECYT-2021-0124-MIPor el pago de viáticos por la comisión Quito-Salinas-Quito, del 16 al 17 de julio el 2020, Sesión de Gabinete y entrevista radial, Hoja de Liquidación Nro. 227 aprobada. CR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/05/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		013	05	2021
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0202-M		358
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:	BANCO DEL PACIFICO		Cuenta Monetaria:	1055248567	
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0909526501	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/05/2021	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		04	05	2021
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2021-0202-M
					358
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0909526501	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	39.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	39.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	39.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	39.00

SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO.- Por el pago de viáticos por la comisión Quito-Salinas-Quito, del 16 al 17 de julio el 2020, Sesión de Gabinete y entrevista radial, Hoja de Liquidación Nro. 227 aprobada.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/05/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		04	05	2021
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0202-M		358
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:	<input type="checkbox"/>	Cuenta Monetaria:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0909526501	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/05/2021	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

SENECYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	0909526501	No.	227
Nombres:	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	16/7/2020	17/7/2020	130,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	39,00
70% con comprobantes de ventas	-
Hospedaje	-
Alimentación	-
Otros:	-
Transporte / parqueadero	-
Peajes	-
Combustibles	-
Otros:	
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 39,00
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR COBRAR	\$ 39,00
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios institucionales.	SI

Elaborado por:

Patricia Alcocer

Aprobado por:

Carmen Salcedo

BASE LEGAL:

NORMA TÉCNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. M

Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial

Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016

Memorando Nro. SENESCYT-SENECYT-2021-0124-MI

Quito, D.M., 28 de abril de 2021

PARA: Sr. Ing. Francisco Ricardo Carpio López
Coordinador General Administrativo Financiero.

ASUNTO: Devolución de formularios de viáticos por la comisión cumplida del 16 al 17 de Julio de 2020, a la ciudades de Salinas y Santa Elena en la Provincia de Santa Elena

De mi consideración:

En atención al memorando No. SENESCYT-CGAF-2020-0698-MI, de 18 de agosto de 2020, en el cual la Coordinación General Administrativa Financiera, informa que se devuelve el proceso, del pago de viáticos del Sr. secretario, correspondiente a la comisión cumplida del 16 al 17 de Julio de 2020, a las ciudades de Salinas y Santa Elena en la Provincia de Santa Elena, por encontrar novedades en la solicitud y informe.

Ante lo expuesto sírvase encontrar adjunto la solicitud y informe con las correcciones solicitadas.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Agustín Guillermo Albán Maldonado
SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACION.

Referencias:

- SENESCYT-CGAF-2020-0698-MI

Anexos:

- solicitud_agam-de-2020-008_justificado-signed-signed0978282001619631310.pdf
- informe_agam-de-2020-008_justificado-signed-signed0359340001619631311.pdf

Copia:

Sra. Abg. María Fernanda García Sánchez
Directora Administrativa

Srta. Diana Paola Galarza Rodriguez
Secretaria de Dirección.

dg

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):
Nro. AGAM-DE-2020-008	20/07/2020
NÚMERO DE CÉDULA /APELLOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y	PUESTO QUE OCUPA:
AGUSTIN GUILLERMO ALBAN MALDONADO C.I. 0909526501	SECRETARIO DE LA SENESCYT
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
SALINAS – SANTA ELENA- SANTA ELENA	DESPACHO
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: AGUSTÍN ALBÁN (SECRETARIO); JUAN BENAVIDES (SEGURIDAD), JUAN CARLOS NARVÁEZ(CONDUCTOR)	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
JUEVES 16 DE JULIO DE 2020	
10:30 – 11:30 Traslado Quito –Salinas (vuelo logístico) 14:00 – 18:10 Sesión de Gabinete Estratégica 20:00 – 22:00 Reunión previa al Gabinete	
VIERNES 17 DE JULIO DE 2020	
07:15 – 07:30 Entrevista Radio Amor de La Libertad 09:30 – 10:30 Reunión estratégica de análisis 11:00 – 15:00 Sesión de Gabinete Ampliado 16:45 – 17:45 Traslado Salinas - Quito	
LOGROS ALCANZADOS	
Las metas cumplidas en el viaje previsto a la ciudad de Santa Elena son los siguientes:	
JUEVES 16 DE JULIO DE 2020	
Se asistió a la Sesión de Gabinete Estratégica donde se realizó la coordinación de la gestión de gobierno y se realizó un seguimiento de las decisiones tomadas por parte de esta Secretaría.	
En la reunión previa al Gabinete se realiza la revisión de los documentos, líneas discursivas, presentaciones y demás, que serán expuestos en Gabinete Ampliado.	
VIERNES 17 DE JULIO DE 2020	
Se inicia con la entrevista en radio Radio Amor de La Libertad, donde se trató el tema de acceso, asignación de cupos y demás temas inherente a la educación superior.	
En Santa Elena se llevó a cabo la Sesión de Gabinete Ampliado con la participación de todos los Ministros y Secretarios. Donde se estableció la importancia de atender las necesidades de la ciudadanía, a su vez se expuso las propuestas ante el señor Presidente de la República, sobre los beneficios y servicios que SENESCYT está generando a nivel nacional.	



CONCEPTO	FECHA	Nº FACTURA	VALOR			
ALIMENTACIÓN	16/07/2020	001-078-000072222	519.12			
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	16/07/2020	17/07/2020	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	10:30	17:00				
TRANSPORTEⁱ						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LOGÍSTICO	QUITO –SALINAS	16-07-2020	10:30	16-07-2020	11:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PBA-2717	SALINAS-SANTA ELENA MOVILIZACIÓN EN SANTA ELENA	16-07-2020	11:30	16-07-2020	21:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PBA-2717	MOVILIZACIÓN EN SANTA ELENA –SALINAS	17-07-2020	06:00	17-07-2020	16:45
AEREO	LOGÍSTICO	SALINAS-QUITO	17-07-2020	16:45	17-07-2020	17:45
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
NOMBRE: AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO			NOMBRE:			
CARGO: SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.			CARGO:			

Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	Nro. AGAM-DE-2020-008	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
		14-07-2020

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR AGUSTIN GUILLERMO ALBAN MALDONADO	CEDULA DE IDENTIDAD 0909526501	PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: SECRETARIO DE LA SENESCYT
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SALINAS – SANTA ELENA- SANTA ELENA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESPACHO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
16-07-2020	10:30	17-07-2020

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
AGUSTÍN ALBÁN (SECRETARIO); JUAN BENAVIDES (SEGURIDAD), JUAN CARLOS NARVÁEZ(CONDUCTOR)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

JUEVES 16 DE JULIO DE 2020

- Traslado Quito – Salinas
- Sesión de Gabinete Estratégica
- Reunión previa al Gabinete

VIERNES 17 DE JULIO DE 2020

- Entrevista Radio Amor de La Libertad
- Reunión estratégica de análisis
- Sesión de Gabinete Ampliado
- Traslado Salinas - Quito

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LOGÍSTICO	QUITO –SALINAS	16-07-2020	10:30	16-07-2020	11:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PBA-2717	SALINAS-SANTA ELENA MOVILIZACIÓN EN SANTA ELENA	16-07-2020	11:30	16-07-2020	21:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PBA-2717	MOVILIZACIÓN EN SANTA ELENA -SALINAS	17-07-2020	06:00	17-07-2020	16:45
AEREO	LOGÍSTICO	SALINAS-QUITO	17-07-2020	16:45	17-07-2020	17:45

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1055248567
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN		NOMBRE: CARGO:
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT- 2019-112		

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:
<p>1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido</p> <p>2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.</p> <p>3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.</p> <p>4. Yo, AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO, portador de la cédula de ciudadanía No. 0909526501 .Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.</p>
FIRMA