

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		010 05 2021	769 744		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0202-M		361	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1055248567			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0909526501	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	78.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										78.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										78.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										78.00

SON: SETENTA Y OCHO DOLARES

DESCRIPCION: ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO.- En atención a memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2021-0131-MI, Por el pago de viáticos por comisión Quito-Guayaquil-Quito del 5 al 7 de febrero del 2021, Reuniones con rectores de universidades e institutos, Hoja de Liquidación Nro. 006 aprobada. CR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/05/2021	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	05	2021	
					769	744
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2021-0202-M	
					No. Expediente	
					361	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1055248567					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	0909526501	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/05/2021	 	
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR		No. Original	
Unid. Desc:	0000		05	05	2021	744	744
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2021-0202-M		361		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0909526501	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	78.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										78.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										78.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										78.00

SON: SETENTA Y OCHO DOLARES

DESCRIPCION: ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO.- Por el pago de viáticos por comisión Quito-Guayaquil-Quito del 5 al 7 de febrero del 2021, Reuniones con rectores de universidades e institutos, Hoja de Liquidación Nro. 006 aprobada.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 06/05/2021	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte			rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05	05	2021	744	744
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			CGPGE-2021-0202-M	361

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0909526501 ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/05/2021	 	
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		05	05	2021
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		CGAF-DADM-2021-0491-MI
					No. Expediente
					366

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0909526501	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	97.98
TOTAL PRESUPUESTARIO										97.98
IVA										0.00
SUB - TOTAL										97.98
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										97.98

SON: NOVENTA Y SIETE DOLARES CON 98/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO.- En atención a Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2021-0131-MI , reembolso del pasaje aéreo en la ruta Quito-Guayaquil, por la comisión cumplida del 5 al 7-02-2021, en razón de que el sistema de compra de pasajes aéreos no se encontraba habilitado.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/05/2021	 	
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		05	05	2021	749
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS	CGAF-DADM-2021-0491-MI		366	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	0909526501	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 06/05/2021	 	
	Funcionario Responsable	Director Financiero

SENESCYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	0909526501	No.	006
Nombres:	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	2	5/2/2021	7/2/2021	260,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas			78,00
70% con comprobantes de ventas			-
Hospedaje	-		
Alimentación	-		
Otros:	-		
Transporte / parqueadero	-		
Peajes	-		
Combustibles	-		
Otros:			
VALOR A REEMBOLSAR		\$	78,00
ANTICIPO			0,00
CUENTA POR COBRAR		\$	78,00
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI		
Elaborado por: Patricia Alcocer Aprobado por: Carmen Salcedo			
BASE LEGAL: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO , Acuerdo Ministerial No. M Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR , Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016			

Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2021-0131-MI

Quito, D.M., 04 de mayo de 2021

PARA: Sr. Ing. Francisco Ricardo Carpio López
Coordinador General Administrativo Financiero.

ASUNTO: Envío de formularios (viáticos) Agustín Albán

De mi consideración:

Por medio del presente solicito realizar el proceso correspondiente al pago de viáticos del 05 al 07 de febrero de 2021 a las ciudad de Guayaquil

Adicional adjunto los documentos del viaje, los mismos que se detallan a continuación:

- Correo electronico (devolución de pasajes)
- Factura de la Compra del pasaje
- Formulario de Solicitud
- Formulario de Informe
- Hoja de Ruta

Cabe indicar que los documentos originales se mantienen en el archivo de Despacho.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Agustín Guillermo Albán Maldonado
SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACION.

Anexos:

- inpl21012000247_agustin_alban.pdf
- solicitud_agam-de-2021-001-signed-signed.pdf
- informe_agam-de-2020-001-signed-signed.pdf
- respaldos_informe_agustin_alban.pdf
- re_solicitud_de_itinerario_.pdf

Copia:

Srta. Diana Paola Galarza Rodriguez
Secretaria de Dirección.





Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2021-0131-MI

Quito, D.M., 04 de mayo de 2021

dg



sembramos
Futuro

Lenin



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):
Nro. AGAM-DE-2021-001	09/02/2021
NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y	PUESTO QUE OCUPA:
AGUSTIN GUILLERMO ALBAN MALDONADO C.I. 0909526501	SECRETARIO DE LA SENESCYT
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GUAYAS – GUAYAQUIL	DESPACHO
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: AGUSTÍN ALBÁN (SECRETARIO); JUAN BENAVIDES (SEGURIDAD) ;CAROLINA CASAL(ASESORA)	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:	
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: VIERNES 05 DE FEBRERO DE 2021 08:00-8:54 Traslado Quito-Guayaquil 09:45-12:00 Reunión del COE en la Secretaria de Gestión de Riesgos 13:00-17:15 Reunión con autoridades de UARTES 18:00-20:0 Reunión de trabajo con el Coordinador Zonal SABADO 06 DE FEBRERO DE 2021 09:30-13:00 Reunión con el Director de la Fundación Charles Darwin 13:30-15:30 Reunión con Emprendedor ecuatoriano premiado en Europa 6:00-19:30 Reunión con Rector de la Universidad de Especialidades Espíritu Santo DOMINGO 07 DE FEBRERO DE 2021 10:00-12:00 Reunión con Rector Del Instituto Superior Espíritu Santo 13:00-14:00 Reunión con Rector Del Instituto Superior Arcos 14:30-16:30 Entrevista en Radio Rumba 17:00-19:00 Entrevista Radio Morena 19:45-20:10 Traslado al aeropuerto José Joaquín Olmedo 20:58-21:49 Traslado Guayaquil – Quito	
LOGROS ALCANZADOS Las metas cumplidas en el viaje previsto a las ciudades de Guayaquil son los siguientes: VIERNES 05 DE FEBRERO DE 2021 Asistió a la reunión del Comité de Operaciones de Emergencia en donde se informa los temas de salud (cifras) y los temas de operativos de control de las diferentes fuerzas armadas y el municipio actualizados, en la secretaria de Gestión de Riesgo en Guayaquil .	

Se mantuvo una reunión con el nuevo rector de la Universidad de las Artes, William Herrera, y su equipo de trabajo, a fin de revisar la planificación presupuestaria; la pertinencia y diversificación de la oferta académica; el sistema de acceso; y la validación de trayectorias en artes.

Durante la reunión se felicitó al rector por la designación y se enfatizó en la importancia del trabajo coordinado en el establecimiento de una agenda que permita garantizar una adecuada formación y producción de conocimiento artístico en el país.

Se mantuvo una reunión de trabajo con el Coordinador Zonal, Vallardo Villegas, en donde se recibió el informe de las actividades que se ha venido realizando y los objetivos que se encuentran por cumplir.

SABADO 06 DE FEBRERO DE 2021

Se mantuvo una reunión con Rakan Zahawi, Director Ejecutivo de la Fundación Charles Darwin, con quien se dialogó sobre la importancia de proteger y preservar los recursos naturales de las islas Galápagos, un patrimonio no solo del Ecuador sino del mundo.

Con el objetivo de intercambiar experiencias en materia de innovación en el país, se mantuvo una reunión con Felipe Fiallos, emprendedor ecuatoriano que recibió el premio ITS Salvatore Ferragamo en Italia, el cual se otorga al diseñador de calzado más innovador a nivel mundial.

En la reunión con el Rector de la Universidad de Especialidades Espíritu Santo, se trabajó los temas comunes de las universidades autofinanciadas, se mantuvo una reunión con los decanos en donde se expusieron las prioridades de la Educación Superior

DOMINGO 07 DE FEBRERO DE 2021

Se realizó una reunión de trabajo con el Rector del Instituto Espíritu Santo, a su vez se aprovecha para realizar un recorrido por las instalaciones del Instituto.

Se mantuvo una reunión con Jorge Calderón rector del Instituto Superior Arcos junto con su equipo de trabajo, a fin de revisar la planificación presupuestaria; la pertinencia y diversificación de la oferta académica; el sistema de acceso.

Se dio una entrevista en Radio Rumba cuyo noticiero es de los más escuchados de la ciudad para explicar las políticas públicas de educación superior.

En la entrevista con Radio Morena se puntualizó el tema de Asignación de becas y talleres sobre la distribución de recursos y otros temas de Educación Superior

En CONCEPTO	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Alimentación	05/02/2021	001-003-00028196	12.90

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05/02/2021	07/02/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	21:49	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LATAM	QUITO – GUAYAQUIL	05-02-2021	08:00	05-02-2021	08:54
AEREO	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	07-02-2021	20:58	07-02-2021	21:49

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO
SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA,
TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO

NOMBRE:

CARGO: SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA,
TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.

CARGO:



Agustin Guillermo Mr
Albanmaldonado

Asiento
22D
Economy



Orden de embarque
Grupo 7

No permite equipaje de
mano

Embarque

20:23

El cierre de puerta
es a las 20:38

Puerta

-
Confirma en pantallas
del aeropuerto

Vuelo **XL1376** | 07 feb.
Operado por LATAM AIRLINES ECUAD

GYE 20:58
Guayaquil
Terminal 1



UIO 21:49
Quito

Reserva: BVXHCG

VIDI

SEQ 20

Inicia tu viaje

Vuelo **XL 1376**

Operado por
LATAM AIRLINES ECUAD

y sigue estos pasos:



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto mínimo **2 horas** antes para viajes nacionales y **3 horas** para vuelos internacionales.



Despacha tu equipaje

Llega con tiempo para evitar inconvenientes. Si sólo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta esta tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Preséntate en la puerta de embarque

Confirma la puerta en las pantallas del aeropuerto y llega a la hora. Sabemos que el Duty Free y el salón VIP son tentadores, ¡pero no te atrases!



Presta atención a la señalética para abordar

Revisa el número de tu grupo y espera sentado tu turno para embarcar.



y mucho más..

- ☐ Revisar la información de tus próximos vuelos.
- ☐ Recibir una notificación cuando tu Check-in esté disponible
- ☐ Tener actualizada la tarjeta de embarque

Descarga nuestra **App** y podrás:

Para tu próximo viaje guarda la tarjeta de embarque en tu celular o muéstrala desde la App. Con esto estarás contribuyendo al medio ambiente.

!Tú también puedes serlo!

Somos una aerolínea sostenible



Información sobre equipaje

El equipaje que puedes llevar dependerá de dónde viajes, la cabina y la tarifa que compraste. Revisa el detalle en Mis viajes en www.latam.com

Equipaje en cabina

Sólo si tu pasaje lo incluye

Artículo personal

Medidas 45 alto x 35 largo x 20 ancho cms.

Equipaje de mano

Medidas 55 alto x 35 largo x 25 ancho cms.

Peso: 8 kilos en cabina Economy.

10 kgs. en vuelos desde y hacia Brasil.

16 kgs. en Premium Business.

Equipaje de bodega

Sólo si tu pasaje lo incluye

Peso

Hasta 23 kgs. por pieza

Medidas

No superar los 158 cms. lineales (alto + ancho + largo)

BOARDING PASS/TARJETA DE EMBARQUE/CARTAO DE EMBARQUE

ALBANMALDONADO/AGUSTIN GU

FLIGHT/VUELO/VOO DATE/FECHA/DATA DEPARTURE/SALIDA/PARTIDA
XL 1411 05FEB 08:00 RECORD/RESERVA FXWXHD

OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR
FROM/DESDE/DE QUITO TO/HACIA/PARA GUAYAQUIL

AT GATE/ EN PUERTA A1 AT/A LAS 07:25
NO PORTAO AS

GRUPO 7



025 /7B ET



ALBANMALDONADO/AGUST

VUELO/VOO FECHA/DATA SN
XL 1411 05FEB 025
OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

DESDE/DE UIO HACIA/PARA GYE
SEAT/ASIENTO/ASIENTO

UIO 7B
FREQUENT FLYER

TICKET 462377893634

VIDI

Institución:		Apellidos y Nombres del Servidor Público:		Número de Cédula:		Apellidos y Nombres del Jefe Inmediato:		Fecha Evaluación:	
SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION		ESPINOZA CASTRO DIANA ALEXANDRA		1712220027		JARAMILLO MIELES JOHNNATHAN GONZALO		23/12/2020	
Unidad/Proceso:		Puesto Institucional:		Grupo Ocupacional:		Rol de Puesto:		Número de Cédula del Jefe Inmediato:	
DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA		ASISTENTE DE ASESORIA JURIDICA		SERVIDOR PUBLICO 1		EJECUCION DE PROCESOS DE APOYO		0103407011	
Comentarios		Calidad		Oportunidad		Comentarios		200 caracteres faltantes.	
Conocimientos Específicos		Producto Intermedio		Elaboración de borrador de respuesta		Constitución de la República		COMPETENCIAS TÉCNICAS	
Competencia		Nivel		Comportamiento Observable		Puntaje Evaluación		Comentarios	
Medio		Medio		Medio		Medio		Medio	
Realiza un trabajo sistemático en un determinado lapso de tiempo para obtener la máxima y mejor información posible de todas las fuentes disponibles. (Obtiene información en periódicos, bases de datos, estudios técnicos etc.)		Clasifica y captura información técnica para consolidarlos.		Realiza un trabajo sistemático en un determinado lapso de tiempo para obtener la máxima y mejor información posible de todas las fuentes disponibles. (Obtiene información en periódicos, bases de datos, estudios técnicos etc.)		Puntaje Evaluación		Comentarios	
D		MD		ND		D		MD	

Competencia	Nivel	Comportamiento Observable	Puntaje Evaluación																
Trabajo en Equipo	Bajo	Coopera, participa activamente en el equipo, apoya a las decisiones. Realiza la parte del trabajo que le corresponde. Como miembro de un equipo, mantiene informados a los demás. Comparte información.	S F N Frecuentemente																
Intercambio	Medio	Se adelanta y se prepara para los acontecimientos que pueden ocurrir en el corto plazo. Crea oportunidades o minimiza problemas potenciales. Aplica distintas formas de trabajo con una visión de mediano plazo.	S F N Frecuentemente																
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN A. NIVELES DE EFICIENCIA DEL DESEMPEÑO INDIVIDUAL CALIDAD Y OPORTUNIDAD DE LOS PRODUCTOS/SERVICIOS ENTREGADOS 43.75 CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS 30.0 COMPETENCIAS TÉCNICAS 8.75 COMPETENCIAS CONDUCTUALES 7.5 TOTAL 90,00 B. CUMPLIMIENTO DE NORMAS INTERNAS SANCIONES ADMINISTRATIVAS (-) (Detalle las sanciones impuestas durante el periodo de evaluación) <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>%</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>No records found.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>0,00</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					%	%	No records found.			TOTAL	0,00								
	%	%																	
No records found.																			
TOTAL	0,00																		
RESULTADOS TOTAL DE LA EVALUACIÓN <table border="1"> <thead> <tr> <th>FACTORES</th> <th>EVALUACIÓN CUANTITATIVA</th> <th>EVALUACIÓN CUALITATIVA</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NIVEL DE EFICIENCIA DEL DESEMPEÑO INDIVIDUAL</td> <td>90,00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SANCIONES ADMINISTRATIVAS</td> <td>0,00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>90,00</td> <td>90,00</td> <td>MUY BUENO</td> </tr> </tbody> </table>				FACTORES	EVALUACIÓN CUANTITATIVA	EVALUACIÓN CUALITATIVA		NIVEL DE EFICIENCIA DEL DESEMPEÑO INDIVIDUAL	90,00			SANCIONES ADMINISTRATIVAS	0,00			TOTAL	90,00	90,00	MUY BUENO
FACTORES	EVALUACIÓN CUANTITATIVA	EVALUACIÓN CUALITATIVA																	
NIVEL DE EFICIENCIA DEL DESEMPEÑO INDIVIDUAL	90,00																		
SANCIONES ADMINISTRATIVAS	0,00																		
TOTAL	90,00	90,00	MUY BUENO																

Belgian Provincial
Certification.

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. AGAM-DE-2020-001	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 04-02-2021
---	--

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR AGUSTIN GUILLERMO ALBAN MALDONADO CEDULA DE IDENTIDAD 0909526501		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: SECRETARIO DE LA SENESCYT	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAS -GUAYAQUIL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESPACHO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05/02/2021	08:00	07/02/2021	21:49

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
AGUSTÍN ALBÁN (SECRETARIO); STALIN MALLA (SEGURIDAD); WILLIAN CHUGA(CONDUCTOR)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

VIERNES 05 DE FEBRERO DE 2021

- Traslado Quito-Guayaquil
- Reunión del COE en la Secretaría de Gestión de Riesgos
- Reunión con autoridades de UARTES
- Reunión de trabajo con el Coordinador Zonal

SABADO 06 DE FEBRERO DE 2021

- Reunión con el Director de la Fundación Charles Darwin
- Reunión con Emprendedor ecuatoriano premiado en Europa
- Reunión con Rector de la Universidad de Especialidades Espíritu Santo

DOMINGO 07 DE FEBRERO DE 2021

- Reunión con Rector Del Instituto Superior Espíritu Santo
- Reunión con Rector Del Instituto Superior Arcos
- Entrevista en Radio Rumba
- Entrevista Radio Morena
- Traslado Guayaquil – Quito

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	LATAM	QUITO – GUAYAQUIL	05-02-2021	08:00	05-02-2021	08:54
AEREO	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	07-02-2021	20:58	07-02-2021	21:49

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACÍFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1055248567
--	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	NOMBRE: CARGO:
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:
1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido 2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito. 3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.
4. Yo, AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO, portador de la cédula de ciudadanía No. 0909526501 .Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.
FIRMA