

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020	03	2020	665 570
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2020-0068-M	329

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1055248567			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0909526501 ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	39.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										39.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										39.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										39.00

SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO.- Pago de viáticos por comisión de servicios en la ruta Quito-Guayaquil-Quito, del 14 al 15-02-2020, Visita a ITS Vicente Rocafuerte y reunión con rectores de colegios privados. Liquidación N° 155 aprobada. JG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/03/2020	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		09	03	2020
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2020-0068-M
					No. Expediente
					329

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0909526501	ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	39.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										39.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										39.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										39.00 <i>OK</i>

SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO.- Para el pago de viáticos por comisión Quito-Guayaquil-Quito, del 14 al 15-02-2020, Visita a ITS y Reunión con rectores de Colegios privados. Liquidación Nro. 155 aprobada.

665

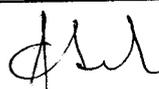
DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	_____ Director Financiero
FECHA:		
12/03/2020		

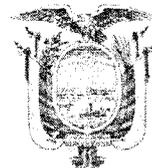
SENECYT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	0909526501	No.	155
Nombres:		ALBAN MALDONADO AGUSTIN GUILLERMO	

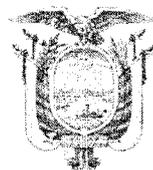
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	14/02/2020	15/02/2020	130,00

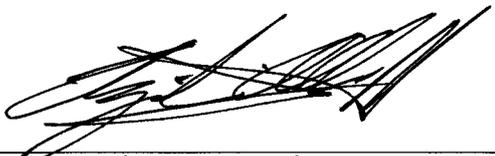
VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas		39,00
70% con comprobantes de ventas		-
Hospedaje		-
Alimentación		-
Otros:		-
Transporte / parqueadero		-
Peajes		-
Combustibles		-
Otros:		-
VALOR A REEMBOLSAR		\$ 39,00
ANTICIPO		0,00
CUENTA POR COBRAR		\$ 39,00
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI	
 Elaborado por: Patricia Alcocer	 Aprobado por: Carmen Salcedo	C.R. 570
BASE LEGAL: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MF Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016		



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):		
Nro. AGAM-DE-2020-004 //	17/02/2020 //		
NÚMERO DE CÉDULA /APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y	PUESTO QUE OCUPA:		
AGUSTIN GUILLERMO ALBAN MALDONADO C.I. 0909526501 //	SECRETARIO DE LA SENESCYT //		
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
GUAYAQUIL - GUAYAS //	DESPACHO //		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: AGUSTÍN ALBÁN (SECRETARIO); JUAN BENAVIDES (SEGURIDAD)			
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS			
<p>VIERNES 14 DE FEBRERO DE 2020 //</p> <p>09:00 – 10:00 Traslado Quito – Guayaquil //</p> <p>11:00 – 13:00 Reunión con los Rectores de los Colegios Privados sobre el acceso a la Educación Superior</p> <p>15:00 – 18:00 Reunión con la Coordinación Zonal 8</p> <p>SÁBADO 15 DE FEBRERO DE 2020 //</p> <p>08:00 – 11:30 Visita al Instituto Vicente Rocafuerte //</p> <p>12:57 – 13:48 Traslado Guayaquil - Quito //</p> <p>LOGROS ALCANZADOS //</p> <p>Las metas cumplidas en el viaje previsto a la ciudad de Guayaquil son los siguientes:</p> <p>VIERNES 14 DE FEBRERO DE 2020 //</p> <p>Durante la reunión, que contó con la presencia de rectores de varios colegios de la ciudad, se planteó la necesidad de articular la educación secundaria, la profesional, la técnica y el mapa ocupacional del país, para buscar alternativas de acceso a la Educación Superior que no perjudiquen a los jóvenes en su futuro estudiantil</p> <p>Se procedió a mantener la reunión de trabajo con la Coordinación Zonal de la SENESCYT Guayaquil, en donde se recibió por parte de la mencionada coordinación el informe de las actividades que se ha venido realizando, los objetivos que se encuentran por cumplir, también se determinó una hoja de ruta respecto de algunos hechos relevantes que van a ser resueltos desde planta central con el fin de optimizar recursos del Estado a favor de la educación técnica superior y educación universitaria</p> <p>SÁBADO 15 DE FEBRERO DE 2020 //</p> <p>Se participó de la inauguración de las olimpiadas deportivas del Instituto Vicente Rocafuerte. Durante la intervención se resaltó la importancia del deporte para el desarrollo de la juventud y se enfatizó el objetivo prioritario del gobierno nacional en el fortalecimiento de la formación técnica y tecnológica.</p>			
<div style="text-align: right;">  <p>Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación DIRECCIÓN FINANCIERA</p> <p>18 FEB 2020</p> <p>Recibido por: _____</p> <p>Hora: 12:30</p> </div>			
CONCEPTO	FECHA	N° FACTURA	VALOR



ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa		14/02/2020	15/02/2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		09:00	13:48				
TRANSPORTE ¹							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
AEREO	TAME	QUITO - GUAYAQUIL	14/02/2020	09:00	14/02/2020	10:00	
AEREO	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	15/02/2020	12:57	15/02/2020	13:48	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA			
 AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
NOMBRE: AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO				NOMBRE:			
CARGO: SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.				CARGO:			

Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

ETKT269948090672601
FECHA/DATE: 14FEB

VUELO/FLIGHT **0193**

ALBANMALDONADO/AGUST
DE/FROM: QUITO
A/TO: GUAYAQUIL

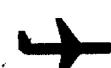
ASIENTO/SEAT: **1C**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 20
VIP

tame 

ALBANMALDONADO AGUSTIN GUILLE 

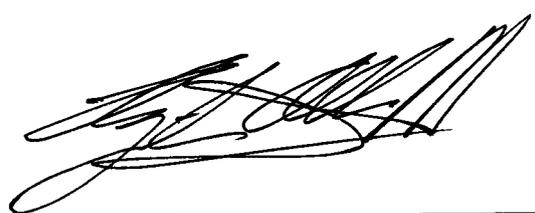
 **ALBANMALDONADO AGI**

Gate/Puerta	Boarding/Embarque	Seat/Asiento	Booking/Reserva
GATE	12:22 15 Feb	2L	TGAKUR
Terminal			
From/De	To/Para	Group/Grupo	Flight/Vuelo
GYE 	UIO	3	XL 1422
Departure/Salida	Arrival/Llegada	eTicket	
12:57	13:48	4629480906728	

Flight/Vuelo	Seq. No.
XL 1422	71
Gate/Puerta	
GATE	
From/De	Para
GYE	UIO
Seat/Asiento	
GYE 2L	
Booking/Reserva	Boarding/Embarque
TGAKUR	12:22 15 Feb

THE BOARDING GATE WILL CLOSE 20 MINUTES BEFORE DEPARTURE
EMBARQUE CIERRA 20 MINUTOS ANTES DE SALIDA DEL VUELO

SSPR

EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN				RECIBIDO POR:		
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro. AGAM-DE-2020-004 //			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 10-02-2020 //			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR AGUSTIN GUILLERMO ALBAN MALDONADO //			PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: SECRETARIO DE LA SENESCYT //			
CÉDULA DE IDENTIDAD 0909526501 //			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESPACHO //			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS //						
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
14-02-2020 //	09:00 //	15-02-2020 //	13:48 //			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: AGUSTÍN ALBÁN (SECRETARIO); JUAN BENAVIDES (SEGURIDAD)						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: VIERNES 14 DE FEBRERO DE 2020 //						
<ul style="list-style-type: none"> - Traslado Quito – Guayaquil - Reunión con los Rectores de los Colegios Privados sobre el acceso a la Educación Superior - Reunión con la Coordinación Zonal 8 						
SÁBADO 15 DE FEBRERO DE 2020						
<ul style="list-style-type: none"> - Visita al Instituto Vicente Rocafuerte - Traslado Guayaquil - Quito 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO //	TAME //	QUITO – GUAYAQUIL	14/02/2020 //	09:00 //	14/02/2020	10:00
AEREO //	LATAM //	GUAYAQUIL -QUITO	15/02/2020	12:57	15/02/2020 //	13:48 //
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACÍFICO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 1055248567		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN			NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			

DIRECCIÓN FINANCIERA

27 FEB 2020

Recibido por:
 Hora: 17:30

SENESCYT
 Secretaría de Educación Superior,
 Ciencia, Tecnología e Innovación
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Recibido por:
 Hora: 15/02/2020 15:00

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT-2019-112</p>	

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:
<p>1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido</p> <p>2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.</p> <p>3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.</p>
<p>4. Yo, AGUSTÍN GUILLERMO ALBÁN MALDONADO, portador de la cédula de ciudadanía No. 0909526501 .Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.</p>
<p>FIRMA</p> 