

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020	03	2020	664 548
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2020-0068-M	
					No. Expediente
					311

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4972047100			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720169992 GOMEZ BELTRAN JENNIFER ESTEFANIA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	127.25
									TOTAL PRESUPUESTARIO	127.25
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	127.25
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	127.25

SON: CIENTO VEINTISIETE DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: GOMEZ BELTRAN JENNIFER ESTEFANIA.- Pago de viáticos por comisión de servicios en la ruta Quito-Puyo-Quito, del 05 al 07-02-2020, Taller para la construcción del Plan Nacional de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales. Liquidación N° 131 aprobada. JG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/03/2020	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	05	03	2020
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		311
		No.		
		CGPGE-2020-0068-M		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1720169992	GOMEZ BELTRAN JENNIFER ESTEFANIA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	127.25
TOTAL PRESUPUESTARIO										127.25
IVA										0.00
SUB - TOTAL										127.25
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										127.25

SON: CIENTO VEINTISIETE DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: GOMEZ BELTRAN JENNIFER ESTEFANIA.- Para el pago de viáticos por comisión Quito-Puyo-Quito, del 05 al 07-02-2020, Taller para la construcción del Plan Nacional de Ciencia, Liquidación Nro. 131 aprobada.

664

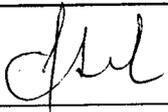
DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	_____ Director Financiero
FECHA:		
12/03/2020		

SENECYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1720169992	No.	131
Nombres:	GOMEZ BELTRAN JENNIFER ESTEFANIA		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	2	05/02/2020	07/02/2020	160,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	48,00
70% con comprobantes de ventas	79,25
Hospedaje	56,00
Alimentación	23,25
Otros:	-
Transporte / parqueadero	
Peajes	
Combustibles	
Otros:	
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 127,25
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR PAGAR	\$ 127,25
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI
 Elaborado por: Patricia Alcocer	 Aprobado por: Carmen Salcedo
	WR 548
BASE LEGAL:	
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MF	
Suplemento 326 de 04-sep.-2014	
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial	
Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014	
REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.	
A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016	

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

11 FEB 2020

Recibido por: J. G. [Signature]
Hora: 11:30

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME:
JG-DSEFC-2020-001 //	10/02/2020 ✓
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA /APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y	PUESTO QUE OCUPA:
1720169992 / Gómez Beltrán Jennifer Estefanía	Analista de Seguimiento y Evaluación de Fortalecimiento del Conocimiento 2 ✓
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PUYO - PASTAZA ✓	Dirección de Seguimiento y Evaluación de Fortalecimiento del Conocimiento
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: JENNIFER GÓMEZ, JAVIER GONZÁLEZ	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>Mediante memorando de fecha 03 de febrero de 2020, la Subsecretaria de Fortalecimiento del Conocimiento, informa la necesidad de trasladarme a la ciudad del Puyo, con el propósito de llevar a cabo talleres programados para la construcción del Plan Nacional de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales (CTiySA) que prioriza las líneas de I+D+i orientadas al desarrollo productivo, con este antecedente se procedió con el traslado a la ciudad del Puyo, ejecutándose las siguientes actividades:</p> <p>Miércoles 05 de febrero de 2020 ✓</p> <p>11:30: Salida de oficinas a la ciudad de Puyo. 14:30: Almuerzo en la comunidad de Lasso. 17:30: Llegada a la ciudad del Puyo. 17:45: Se mantiene reunión para la planificación de los talleres programados para la construcción del Plan Nacional de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales (CTiySA) con el equipo de docentes encargados de la UEA. 18:15: Se realiza la revisión de las instalaciones y equipo tecnológico en la Universidad Estatal Amazónica. 18:30: Salida de la Universidad Estatal Amazónica.</p> <p>Jueves 06 de febrero de 2020 ✓</p> <p>08H00: Llegada a la Universidad Estatal Amazónica. 09H00 – 09H10: Registro de participantes. 09H10 – 09H20: Se da inicio al proceso con palabras de bienvenida. 09H20 – 09h40: Presentación del Sistema y Plan de CTiySA. 09h40 – 10h00: Presentación sobre desarrollo sostenible con énfasis en Ciencia, Tecnología, Innovación y emprendimiento. 10H00 – 10H15: Receso. 10H15 – 10H30: Presentación de la metodología prospectiva para la formulación del Plan.</p>	

10h30 – 11H00: Presentación de variables estratégicas de largo plazo.
 11H00 – 11H20: Retroalimentación de variables estratégicas.
 11H20 – 11H45: Priorización de variables de largo plazo, mediante el análisis estructural.
 11H45 – 13H30: Hipótesis de las variables estratégicas a largo plazo, por mesa.
 13H30 – 14H30: Almuerzo.
 14H30 – 16H30: Elaboración del escenario deseado y posible: líneas de acción de largo plazo.
 16H30 – 17H30: Plenaria

Viernes 07 de febrero de 2020 /

08H00 – 08H15: Registro de participantes.
 08H15 – 10H15: Formulación de políticas y mecanismos de largo, mediano y corto plazo.
 10H15 – 11H00: Presentación del instructivo para priorizar líneas de I+D+i
 11H00 – 13H30: Priorización de líneas de I+D+i
 14H30: Salida hacia la ciudad de Quito
 21H00: Llegada a Domicilio.

Productos Alcanzados: /

Se cumple con los objetivos planificados:

- Elaborar la Visión de largo plazo nacional en CTiySA al 2030.
- Realizar un diagnóstico del estado de la CTiySA en la ciudad de Puyo.
- Proponer políticas y mecanismos para impulsar y fortalecer la CTiySA.
- Definir las líneas prioritarias de I+D+i.

CONCEPTO	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Alimentación	05/02/2020	001-001-000035026	3,00
Alimentación	05/02/2020	002-001015504	11,25
Alimentación	06/02/2020	001-001-00044161	9,00
Hospedaje	07/02/2020	001-001-0003373	56,00
TOTAL			79,25

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05/02/2020	07/02/2020	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	11h30	21h00	

TRANSPORTE ⁱⁱ						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo,	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

otros)						
Terrestre	Institucional SENESCYT	Quito - Puyo	05/02/2020	11h30	05/02/2020	17h30
Terrestre	Institucional SENESCYT	Puyo - Quito	07/02/2020	14h30	07/02/2020	21h00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA		
				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima		
NOMBRE: Jennifer Estefanía Gómez Beltrán ✓						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		
						
NOMBRE: Diana Carrillo Tamayo ✓				NOMBRE: María Flor Caravia ✓		
CARGO: Directora de Seguimiento y Evaluación de Fortalecimiento del Conocimiento				CARGO: Subsecretaria de Fortalecimiento del Conocimiento.		

ⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.



HOTEL SARMIENTO IMPERIAL
 SOCIEDAD DE HECHO
FACTURA 001-001
Nº 0003373
 AUTORIZACIÓN S.R.I. Nº 1125685310

Dirección: Libertad, Espejo Espejo y Cacique Nayapi
 Tel: 0995953410 / 03 2886721 / 03 2886437
 E-mail: info@hotelesarmientoimperial.com.ec
 www.hotelesarmientoimperial.com.ec
 PASTAZA - ECUADOR

FECHA DE EMISIÓN: 2020/02/07
 CLIENTE: Jennifer Gomez
 DIRECCIÓN: Quito
 GUÍA DE REMISIÓN
 C.I./RUC: 1720169992
 TELÉFONO:

RUC: 1600152639001
 Aut. SRI. Nº 1126096779
FACTURA-001-001
 00044161

ORTIZ VÁSQUEZ TRANSITO LEONOR
RESTAURANTE
EL MIRADOR
 DIR. MATRIZ: OBRERO, TUNGURAHUA SIN Y LOJA
 PUYO - PASTAZA

FECHA DE EMISIÓN
 DÍA: 02/02/2020
 F. AUT.: 16/01/2020 - CADUCA: 19/03/2020
 del 043951 al 044350
 DOCUMENTO CATEGORIZADO - NO

Sr. (Es): Jennifer Gomez
 RUC: 1720169992
 Guía de Remisión:

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unit	V. TOTAL
1	Almuerzo cenita	8,25	8,25
1	Jugo	1,75	1,75
	Voluntad		

Forma de pago:

Efectivo	9,00
Din. Electrónico	0
Tarjeta Débi/Créd.	
Otros	

RECIBI CONFORME

SUB TOTAL 12%	8,25
SUB TOTAL 0%	1,75
DESCUENTO	
SUB TOTAL	10,00
IVA 12%	1,20
VALOR TOTAL	11,20

Moriega
 1304197823001 - LINO VASQUEZ GUILLERMINA EVANGELISTA
 TELF. 03 2894 729 - PUYO - PASTAZA
 AUT. SRI. 4851

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

CANTIDAD	DETALLE	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Hospedaje desde el 05 al 07 de febrero del 2020 a Noches.	50,00	50,00
	Voluntad		

OBSERVACIONES:

FORMA DE PAGO

Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE DÉBITO / DÉBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA - Ims. Ofset "Jesús del Gran Poder" - Av. Alberto Zambrano - Bul. 1105 - RUC 060158935001 - Fecha de Autorización 28 - Octubre 2019 - del 003201 al 003600 - Fecha de Caducidad 28 - Octubre 2020

Original: ADQUIRENTE / Copia: EMISOR

RECIBI CONFORME

FECHA DE EMISIÓN: 2020/02/07
 CLIENTE: Jennifer Gomez
 DIRECCIÓN: Quito
 GUÍA DE REMISIÓN
 C.I./RUC: 1720169992
 TELÉFONO:

Memorando Nro. SENESCYT-SGCT-SDFC-2020-0054-M

Quito, D.M., 03 de febrero de 2020

PARA: Sr. Nicolás Malo Corral
Subsecretario de Investigación Científica (E)

ASUNTO: Solicitud de delegados para ejecutar los talleres de formulación del Plan Nacional de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales, y de priorización de las líneas de I+D+i para el desarrollo productivo

De mi consideración:

En atención al memorando en referencia, y en virtud de lo dialogado con la Directora de Orientación y Diseño, por medio del presente se comunica que a los talleres programados para la construcción del Plan Nacional de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales (CTiySA) que prioriza las líneas de I+D+i orientadas al desarrollo productivo, por parte de la Subsecretaría de Fortalecimiento del Conocimiento asistirán los servidores Javier González y Jennifer Gómez, con atención al siguiente cronograma:

- Puyo: 05, 06 y 07 de febrero ✓
- Ibarra: 11 y 12 de febrero
- Cuenca: 20 y 21 de febrero

A los servidores que pongo en copia, por favor proceder con los trámites correspondientes para gestionar el transporte y viáticos necesarios para su traslado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. María Flor Caravia
SUBSECRETARIA DE FORTALECIMIENTO DEL CONOCIMIENTO.

Referencias:
- SENESCYT-SGCT-2020-0074-MI

Copia:
Srta. Maria de los Angeles Pacheco
Directora de Orientación y Diseño., Subrogante

Sr. Soc. Javier Esteban Gonzalez Gordon
Analista de Diseño de Política Pública de Fortalecimiento del Conocimiento 1.

Sra. Ing. Jennifer Estefanía Gomez Beltrán



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

AREA DE LOGÍSTICA - CONTROL VEHICULAR

CONDUCTOR: C. ZAMBRANO

MES: FEBRERO 2020

FECHA	KILOMETRAJE SALIDA	KILOMETRAJE LLEGADA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	USUARIO	FIRMA	LUGAR DE DESTINO DE LA MOVILIZACIÓN	VEHICULO UTILIZADO
LUN 3	348683	348834	8:30	11:00	RARLA CUEVA	<i>[Signature]</i>	QUITO - AMBATO	PEQ-815
LUN 3	348834	348984	15:00	18:00	MARCO CUEVA	<i>[Signature]</i>	AMBATO - QUITO	PEQ-815
MAR 4	349034	349041	10:00	10:30	CHRISTIAN LOAN	<i>[Signature]</i>	ORELLANA	PEQ-815
	349041	349045	16:35	17:10	Yobana Obando	<i>[Signature]</i>	ORELLANA	PEQ-815
MIE 5	221796	222050	12:30	18:00	DIEGO CUEVA	<i>[Signature]</i>	QUITO - PUYO (UEA)	PEQ-514
JUE 6	221050	222130	7:30	20:00	DIEGO CUEVA	<i>[Signature]</i>	REC. Puyo (UEA)	PEQ-514
VIE 7	222130	222147	7:30	15:00	DIEGO CUEVA	<i>[Signature]</i>	REC LOCAL Puyo (UEA)	PEQ-514
	222147	222400	15:00	20:00	DIEGO CUEVA	<i>[Signature]</i>	Puyo - QUITO	PEQ-514
LUN 10	349181	349134	10:30	11:00	F. MALDONADO	<i>[Signature]</i>	ORELLANA	PEQ-815
	349134	349139	11:16	11:30	Santiago Ruales	<i>[Signature]</i>	QUITO	PEQ-815
	349143	349143	11:50	12:15	F. MALDONADO	<i>[Signature]</i>	ORELLANA	PEQ-815
	349150	349150	14:45	15:20	Alexandra Ecos	<i>[Signature]</i>	Bco Prestamos	PEQ-815
	349157	349157	15:30	16:35	DANA JEAN	<i>[Signature]</i>	ORELLANA-2	PEQ-815

11 FEB 2020

Recibido por *P. Ruiz*

Recibido por:
Hora:

RECIBIDO POR: *J. Gómez*
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
Hora: *11:30*



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: JG-DSEFC-2020-001
FECHA DE SOLICITUD: 01/02/2020

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: GÓMEZ BELTRÁN JENNIFER ESTEFANÍA
CEDULA DE IDENTIDAD: 1720169992
PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORTALECIMIENTO DEL CONOCIMIENTO 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: PUYO - PASTAZA
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORTALECIMIENTO DEL CONOCIMIENTO
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): 05-02-2020
HORA SALIDA (hh:mm): 11:30
FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa): 07-02-2020
HORA LLEGADA (hh:mm): 20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: JENNIFER GÓMEZ, JAVIER GONZÁLEZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Taller para la construcción del Plan Nacional de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL - SENESECYT	QUITO - PUYO	05/02/2020	11:30	05/02/2020	16:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL - SENESECYT	PUYO - QUITO	07/02/2020	14:00	07/02/2020	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA
TIPO DE CUENTA: AHORROS
No. DE CUENTA: 4972047100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Jennifer Gómez

Diana Benítez

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: JENNIFER ESTEFANÍA GÓMEZ BELTRÁN
ANALISTA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORTALECIMIENTO DEL CONOCIMIENTO 2

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: SEÑORITA ESPECIALISTA DIANA CECILIA CARRILLO TAMAYO
CARGO: DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORTALECIMIENTO DEL CONOCIMIENTO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

María Flor Caravia

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT-2019-112: MGS. MARÍA FLOR CARAVIA
SUBSECRETARÍA DE FORTALECIMIENTO DEL CONOCIMIENTO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.