

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte:	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración:	017	03	2020
Unid. Desc:	0000	No. CUR:	628		
		No. Original:	544		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2020-0068-M		307

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4295467100			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1719197079 CRUZ MOYA RONNY DAVID					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: CRUZ MOYA RONNY DAVID - Pago de viáticos por comisión de servicios en la ruta Quito-Tena-Quito, del 06 al 07-02-2020. Visita a la Universidad Regional Amazonica IKIAM para análisis financiero y técnico de proyecto. Liquidación N° 127 aprobada. JG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/03/2020	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		05	03	2020
					544 544
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		307
			CGPGE-2020-0068-M		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719197079	CRUZ MOYA RONNY DAVID				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: CRUZ MOYA RONNY DAVID.- Para el pago de viáticos por comisión Quito-Tena-Quito, del 06 al 07-02-2020, Visita a la Universidad Regional Amazonica , Liquidación Nro. 127 aprobada.

628

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	_____ Director Financiero
FECHA: 10/03/2020		

SENECYT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1719197079	No.	127
Nombres:	CRUZ MOYA RONNY DAVID		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	06/02/2020	07/02/2020	80,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	24,00
70% con comprobantes de ventas	56,00
Hospedaje	19,00 ✓
Alimentación	37,00 ✓
Otros:	-
Transporte / parqueadero	
Peajes	
Combustibles	
Otros:	
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 80,00 ✓
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR PAGAR	\$ 80,00 ✓
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI
 Elaborado por: Patricia Alcocer	 Aprobado por: Carmen Salcedo
CUR 544	
BASE LEGAL:	
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MF	
Suplemento 326 de 04-sep.-2014	
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial	
Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014	
REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.	
A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016	

#122

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <i>RC-SDIC-DDI-2020-002</i>	FECHA DE INFORME: <i>10/02/2020</i>
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y <i>C.I.: 1719197079</i> <i>CRUZ MOYA RONNY DAVID</i>	PUESTO QUE OCUPA: <i>Analista Financiero de Desarrollo de la Investigación 2</i>
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <i>TENA - NAPO</i>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <i>Dirección de Desarrollo de la Investigación</i>
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <ul style="list-style-type: none"> <i>CRUZ MOYA RONNY DAVID</i> <i>FIGUEROA MONCAYO MARÍA ANDREA</i> 	DIRECCIÓN FINANCIERA 13 FEB 2020 <i>Falcones</i> Recibido por: Hora: <i>13:20</i>
Nombre del señor Conductor: <ul style="list-style-type: none"> <i>JORGE FALCONES</i> 	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
Día 1: Jueves, 06 de febrero de 2020	
05:00	Salida de Quito
09:30	Llegada al Tena
10:00	Visita a la Universidad Regional Amazónica - Tena
Visita IKIAM - Universidad Regional Amazónica	
10:00 a 13:30	Visita guiada por Luis Quishpe a las instalaciones del laboratorio del proyecto "Efficient and affordable water treatment technologies to minimise waterborne diseases." <ol style="list-style-type: none"> Se constataron los equipos y materiales adquiridos en el marco de ejecución del proyecto. Se realizaron presentaciones de las Tesis generadas en torno al mismo.
13:30 a 15:00	Almuerzo
15:00 a 19:30	<ol style="list-style-type: none"> Se revisó y analizó la información financiera y técnica del proyecto y se dio asesoría sobre el levantamiento de la misma en los formatos establecidos por Senescyt para la evaluación y monitoreo del proyecto. Se verificó el avance técnico del proyecto desarrollado desde el 2018 hasta la presente fecha. Entre los verificables entregados por el Director del proyecto, Doctor Miguel Robledo, se encuentran dos borradores de artículos científicos, aprobación y avances de dos proyectos de titulación, y evidencias de la participación en congresos nacionales para divulgación de resultados, Se consideró que los informes financieros del proyecto se revisarán en el 2do día de la visita para constatar la pertinencia financiera de los mismos.
20:00	Retorno a Tena

Día 2: Viernes, 07 de febrero de 2020 ✓

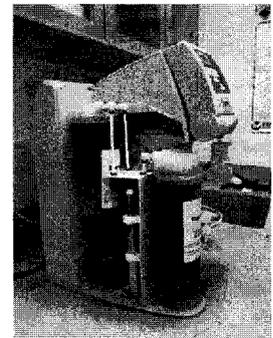
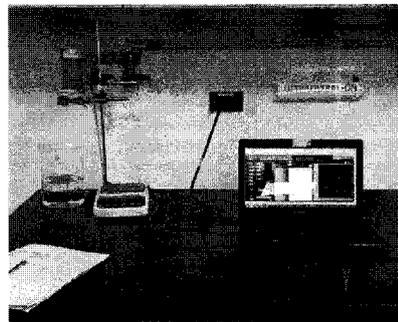
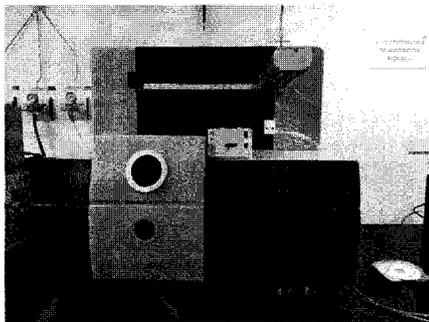
Visita IKIAM - Universidad Regional Amazónica	
8:30	Visita a la Universidad Regional Amazónica - Tena
09:00 a 11:30	<p>Reunión con los responsables financieros de la ejecución del proyecto, donde se revisó la información financiera del proyecto, estableciendo los siguientes compromisos por parte de IKIAM:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Remitir las cédulas presupuestarias para validarlas con el presupuesto aprobado del proyecto. 2. Enviar los informes semestrales de ejecución del proyecto del año 2019 para concluir con la evaluación técnica y financiera del proyecto. 3. Remitir los respaldos financieros (comprobantes de pago, facturas y procesos de adquisiciones) en el marco de ejecución del proyecto. <p>Dentro del componente técnico, se revisó y modificó la matriz técnica ponderada en base a los medios de verificación desarrollados a lo largo del tiempo de vida del proyecto. Se establecieron los siguientes compromisos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Remitir los informes de avance técnico semestral. 2. Enviar los medios de verificación faltantes para evaluar el desarrollo técnico del proyecto: metodología y resultados obtenidos en cada fase de ejecución, resultados de caracterizaciones que permitan validar la calidad del agua antes y después del proceso de nanofiltración en muestras de los ríos estudiados, planificación de escalamiento de la tecnología desarrollada.
12:00	Salida del Tena
19:00	Llegada a Quito

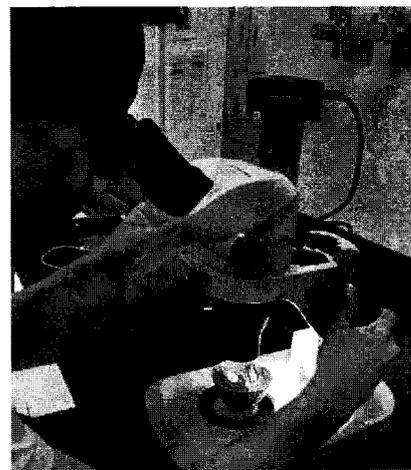
Antecedentes:

En el marco de ejecución del proyecto *"Efficient and affordable water treatment technologies to minimise waterborne diseases"*, se estableció la necesidad de realizar una visita in-situ del proyecto en el último año de ejecución, con la finalidad de validar la ejecución técnica y financiera del proyecto con los verificables de los productos alcanzados.

Productos Alcanzados:

1. Levantamiento de la matriz de actividades actualizada del proyecto. ✓
2. Compromisos adquiridos por IKIAM, dando cumplimiento a las cláusulas del convenio sobre el envío de información relevante para el debido monitoreo y seguimiento del proyecto por parte de Senescyt.
3. Verificación de materiales y reactivos adquiridos con fondos SENESCYT. ✓





Los materiales y equipos verificados en la visita realizada, serán validados en base a las facturas y respaldos financieros que serán remitidos a la Subsecretaría de Investigación Científica, como compromiso adquirido por parte de la Universidad Regional Amazónica.

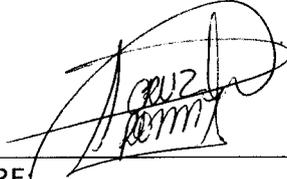
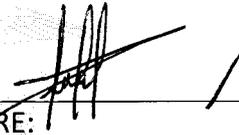
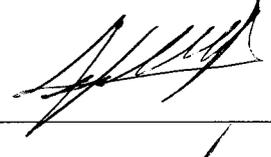
CONCEPTO ⁱⁱ	FECHA	Nº FACTURA	VALOR
Desayuno completo con ceviche	06/02/2020	001-001-0001282	12,00
Filete de picudo en salsa al ajillo y jugo	06/02/2020	001-001-0001288	15,00
Servicio de Hospedaje del 06/02/2020 al 07/02/2020	07/02/2020	002-001-0000012	35,00
Trucha en salsa de Camarones	07/02/2020	001-001-0002716	10,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd/mm/aaaa	06/02/2020 ✓	07/02/2020 ✓	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00 ✓	19:00 ✓	

TRANSPORTEⁱⁱⁱ

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional ✓	Quito-Tena ✓	06/02/2020 ✓	05:00 ✓	06/02/2020	09:30
Terrestre	Institucional	Tena-Quito ✓	07/02/2020	12:00	07/02/2020 ✓	19:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE CRUZ MOYA RONNY DAVID ✓ <i>Analista Financiero de Desarrollo de investigación</i>	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: NIACHIMBA NARANJO DORALISA ELIZABETH	NOMBRE: MALO CORRAL NICOLÁS ✓
CARGO: <i>Directora de Desarrollo de la Investigación</i>	CARGO: <i>Subsecretario de Investigación Científica (E)</i>

ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

ⁱⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

Viana Guerra
Cristhian Laura Elena
 RESORT ★★★★★
 Telf.: (06) 2844088 Cel.: 0987242488
 Dir. Estab.: Sector Santa Rosa Via a Puerto Napo
 TENA - NAPO - ECUADOR

RUC: 1759630674001
FACTURA
 SERIE 002-001
000000012
 AUT. SRI. 1126177501
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

Ciente: **RONNY CRUZ**
 Direccion: **QUITO**
 RUC: **1719197079**
 Telefono: _____

DIA	MES	ANO
07	02	2020

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	TOTAL
	SERVICIO DE HOSPEDAJE		31.25
	DEL 06-02-2020		
	AL 07-02-2020		
 Cristhian Palace RESORT ★★★★★			

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

[Signature]
 Firma Responsable
 Recibi Conforme

SUB TOTAL	31.25
IVA 0%	
IVA 12%	3.75
TOTAL \$	35.00

JIMENEZ LARA WILFRIDO ROBERTO * RUC: 1203471329001 AUT. SRI. 7933 * IMPRENTA ALEGRAFIC * Telf: 2888 401
 Fecha de Autor: 30 / ENERO / 2020 * CADUCA: 18 / MARZO / 2020 * Num. 0001 al 0050

Validado

TORRES BUCHELI IVAN LAUTARO
SWEET & GRILL
 RUC: 1800970392001.
 Matriz: Oscar Eiren Reyes sin y Espejo * Baños de Agua Santa
 Cel.: 032743395 Cel: 0999482403
 Email: andy_tomes_84@hotmail.com
 Calificación Artesanal N° 060606

FACTURA
 001 - 001
N° 0002716
 Aut S.R.I. N° 1125324704

FECHA **07 02 2020**

Documento Categorizado: NO

Sr.: **Romy Cruz**
 RUC: **1719197079** / Telef: _____
 Dirc.: **Quito**

CANT	DETALLE	V.U.	V. TOTAL
	Almuerzo		10.00
	Trucha en salsa de camarones		

Validado

PORTERO Villegas Carlos Fabian IMPRENTA VOLUNTAD JR. Aut. 2296 Ruc: 1801976232001 del 2351 al 3350
 Fecha Aut.: 19 Agosto 2019 Valido hasta 19 Agosto 2020

FORMA DE PAGO	
Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>
Dinero Electronico	<input type="checkbox"/>
Tarjeta de Credito / Debito	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>

[Signature]
 Firma Autorizada
 Recibi Conforme

SUBTOTAL	
IVA 0%	
IVA..... %	
TOTAL USD \$	10.00

ORIGINAL: Adquiriente COPIA: Emisor Perf.



SENESCYT

AREA DE LOGISTICA - CONTROL VEHICULO

CONDUCTOR

Agui Tolosa

VES

Robert Perez

SECRETARÍA DE SALUD - MINISTERIO DE SALUD
DIRECCIÓN NACIONAL DE ENFERMERÍA Y SALUD

FECHA	KILOMETRAJE SALIDA	KILOMETRAJE ALLEGADA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	USUARIO	FORMA	REGISTRO DE LA ADMINISTRACION	SERIE DE EFECTIVO
02-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Alfonso Salazar	WTS	Alfonso Salazar	900-000
03-05-20	20000	20000	11:00	11:00	Yreneo Torres	WTS	MINTON	900-000
04-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Freddy Cordero	WTS	Alfonso Salazar	900-000
05-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Roberto Perez	WTS	Roberto Perez	900-000
06-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Yreneo Torres	WTS	Yreneo Torres	900-000
07-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Gabriela Torres	WTS	Gabriela Torres	900-000
08-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Alejandra Chicaiza	WTS	Alejandra Chicaiza	900-000
09-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Veronica Valle	WTS	Veronica Valle	900-000
10-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Ramiro Caceres	WTS	Ramiro Caceres	900-000
11-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Ramiro Caceres	WTS	Ramiro Caceres	900-000
12-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Ramiro Caceres	WTS	Ramiro Caceres	900-000
13-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Ramiro Caceres	WTS	Ramiro Caceres	900-000
14-05-20	20000	20000	00:00	00:00	Nicolai Rodriguez	WTS	Nicolai Rodriguez	900-000

11 FEB 2020

Recibido por: *P. Ruiz*
hora: 4/02/2020 16:50

RECIBIDO POR: SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION
HORA: 9:41

SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION

Lenin



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: RC-SDIC-DDI-2020-002
FECHA DE SOLICITUD: 30 de Enero de 2020

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Cruz Moya Ronny David
CEDULA DE IDENTIDAD: 1719197079
PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: Analista Financiero de Desarrollo de la Investigación 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: TENA - NAPO
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Desarrollo de la Investigación
FECHA SALIDA: 06/02/2020
HORA SALIDA: 05H00
FECHA LLEGADA: 07/02/20
HORA LLEGADA: 19H00

- SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
- Cruz Moya Ronny David
 - Figueroa Moncayo Maria Andrea

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

ASISTENCIA TÉCNICA Y FINANCIERA PARA EL PROYECTO
"Efficient and affordable water treatment technologies to minimise waterborne diseases. (Tecnologías eficientes y económicas para el tratamiento de agua y así minimizar la transmisión de enfermedades)".

- Apoyo técnico y financiero para la elaboración de presupuesto, marco lógico y matriz de seguimiento y monitoreo del proyecto.
- Levantamiento de información técnica y financiera del proyecto de los periodos ejecutados por el proyecto.
- Análisis de la información levantada para la generación de los informes semestrales a ser presentados por la Universidad Regional Amazónica.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito-Tena	06/02/2020	05H00	06/02/2020	12H00
Terrestre	Institucional	Tena-Quito	07/02/2020	12H00	07/02/2020	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha
TIPO DE CUENTA: Ahorros
No. DE CUENTA: 4295467100

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE
[Firma]
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: CRUZ MOYA RONNY DAVID

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
[Firma]
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: DORALISA ELIZABETH NIACHIMBA NARANJO
DIRECTORA DE DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
[Firma]

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT-2019-112
NICOLAS MALO CORRAL
SUBSECRETARIO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA (E)

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.