



Ministerio de Finanzas  
del Ecuador



**COMPROBANTE DE PAGO**

Ejercicio: 2020 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA  
No. CUR: 406 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL  
Monto: 62,50  
IVA: 0,00  
Sub Total: 62,50  
Retenciones IVA: 0,00  
Deducción Presupuestaria: 0,00  
Total Líquido Pagar: 62,50

Estado: APROBADO

Descripción:

LUCERO MENDIETA NATHALY MAYTTE.- Pago por viáticos comisión de servicios en la ruta Quito-Cuenca-Quito, del 08 al 10-01-2020. Cobertura periodística en el Instituto Azuay, en reunión entre autoridades de la SENESCYT y la UNAE y actividades de agenda del Secretario. Liquidación

Cuenta Monetaria No.: 1817014794

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	28/02/2020	62,50	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>62,50</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

**Deducciones Sin Factura**

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 62,50

**SENESCYT**  
Secretaría Nacional de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
**CANCELADO**

27/02/2020 hand

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	021 02 2020	406	385	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2020-0068	214	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1726406802	LUCERO MENDIETA NATHALY MAYTTE				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	62.50
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>62.50</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>62.50</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>62.50</b>

**SON:** SESENTA Y DOS DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** LUCERO MENDIETA NATHALY MAYTTE - Pago por viáticos comisión de servicios en la ruta Quito-Cuenca-Quito, del 08 al 10-01-2020. Cobertura periodística en el Instituto Azuay, en reunión entre autoridades de la SENESCYT y la UNAE y actividades de agenda del Secretario. Liquidación N° 47 aprobada. JG.

26-02-2020


 Secretaria de Educación Superior  
 Ciencia, Tecnología e Innovación  
**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
 TESORERIA

26 FEB 2020

Recibido por: *[Signature]*  
 Hora: 15:10

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 26/02/2020	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020	02	2020	385 385
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2020-0068	214

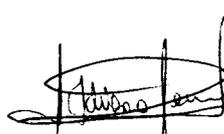
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1726406802	LUCERO MENDIETA NATHALY MAYTTE				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	62.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										62.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										62.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										62.50

**SON:** SESENTA Y DOS DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** LUCERO MENDIETA NATHALY MAYTTE.- Por viáticos Quito-Cuenca-Quito, del 08 al 10-01-2020, Cobertura en periodística agenda del Secretario, Liquidación Nro. 47 aprobada.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA:		

**SENECYT**  
 Dirección Financiera  
**LIQUIDACIÓN DE VIATICOS**

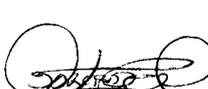
C.C.	1726406802	No.	047
Nombres:	LUCERO MENDIETA NATHALY MAYTTE		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	2	08/01/2020	10/01/2020	160,00

**VALORES A REPONER**

30% sin comprobantes de ventas	48,00
70% con comprobantes de ventas	14,50
Hospedaje	-
Alimentación	14,50
Otros:	-
Transporte / parqueadero	
Peajes	
Combustibles	
Otros:	
<b>VALOR A REEMBOLSAR</b>	<b>\$ 62,50</b>
<b>ANTICIPO</b>	<b>0,00</b>
<b>CUENTA POR PAGAR</b>	<b>\$ 62,50</b>

Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI	
---	----	--

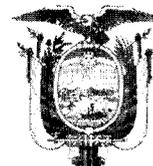
 Elaborado por: Patricia Alcocer	 Aprobado por: Carmen Salcedo
---	---

**BASE LEGAL:**

**NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO**, Acuerdo Ministerial No. MF  
 Suplemento 326 de 04-sep.-2014

**REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR**, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial  
 Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

**REFORMA A LA NORMA TÉCNICA** según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.  
 A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016



#197

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):
NL-DCS-2020-01 /	13-01-2020 //
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y	PUESTO QUE OCUPA:
Nathaly Maytte Lucero Mendieta / 1726406802	ANALISTA DE COMUNICACIÓN 2 //
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
AZUAY-CUENCA	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN //
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MAYTTE LUCERO – JORGE RODRÍGUEZ – ALEJANRO VILLAVICENCIO //	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>✓ Día 1: 08/01/20 /</p> <p><b>Actividad 1: 06:00</b> Salida de Quito hasta Cuenca.</p> <p><b>Actividad 2: 14:00</b> Arribo a Cuenca</p> <p><b>Actividad 3: 14:30</b> Almuerzo</p> <p><b>Actividad 4: 15:30</b> Cobertura periodística en el Instituto Azuay para la creación de insumos útiles para el Programa de Fortalecimiento de la Formación Técnica y Tecnológica.</p> <p><b>Actividad 5: 19:00</b> Traslado al hotel.</p> <p><b>Actividad 6: 19.30</b> Merienda.</p> <p>Fin de actividades</p> <p>✓ Día 2: 09/01/20 /</p> <p><b>Actividad 1: 07:30</b> Traslado hacía la UNAE</p> <p><b>Actividad 4: 09:00</b> Llegada a la UNAE y apoyo en la avanzada para la reunión entre autoridades de la Senescyt y personal docente y administrativo de la UNAE.</p> <p><b>Actividad 5: 12:00</b> Cobertura periodística de la reunión entre autoridades de la Senescyt y la UNAE.</p> <p><b>Actividad 6: 14:45</b> regreso a Cuenca</p> <p><b>Actividad 7: 16:45</b> traslado a Paute.</p> <p><b>Actividad 8: 18:00</b> Cobertura periodística de las actividades del Secretario en la noche cultural de Paute.</p> <p><b>Actividad 9: 21:30</b> salida a Cuenca.</p> <p><b>Actividad 10: 22:30</b> llegada a Cuenca.</p> <p><b>Actividad 11: 23:00</b> merienda</p> <p>Fin de actividades</p> <p>✓ Día 3: 10/01/20 /</p> <p><b>Actividad 1: 07:30</b> Traslado hacía la U. de Cuenca.</p> <p><b>Actividad 2: 08:30</b> Cobertura periodística de la visita del Secretario a las obras de la U. de Cuenca.</p> <p><b>Actividad 3: 09:30</b> Traslado a la U. de Azuay.</p>	

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR  
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN  
DIRECCIÓN FINANCIERA

13 ENE 2020

Recibido por: *[Signature]*

Hora: 9:37



**Actividad 6: 09:45** Cobertura periodística de la reunión del Secretario con los rectores de las universidades.

**Actividad 7: 10:20** traslado a Victoria del Portete.

**Actividad 8: 11:00** cobertura periodística de la Inauguración del escuela de Victoria del Portete.

**Actividad 9: 12:30** envío de insumos comunicacionales a Quito.

**Actividad 10: 13:30** salida a Quito.

**Actividad 11: 22:30** llegada a Quito.

Fin de actividades

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Boletín de prensa de las actividades realizadas.
- Organización de los eventos.
- Envío de insumos comunicacionales para redes sociales de la institución.
- Entrevistas y material comunicacional para las diversas estrategias de la Senescyt.

CONCEPTO <sup>ii</sup>	FECHA	Nº FACTURA	VALOR
Alimentación	08-01-2020	001-001-000027088	3,25
Alimentación	08-01-2020	0000083	8,00
Alimentación	09-01-2020	001-001-000021606	3,25

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08/01/2020	10/01/2020	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	22:30	

**TRANSPORTE <sup>iii</sup>**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - CUENCA	08/01/2020	06:00	08/01/2020	14:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA - QUITO	10/01/2020	13:30	10/01/2020	22:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR**

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores



<p><b>MAYTTE LUCERO</b> <b>ANALISTA DE COMUNICACIÓN 2</b></p>	<p>percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b></p>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p>	<p><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p>
	
<p><b>ANDRÉS LOZADA</b></p>	<p><b>ANDRÉS LOZADA</b></p>
<p><b>Director de Comunicación</b></p>	<p><b>Director de Comunicación</b></p>

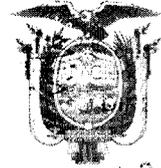
<sup>i</sup> Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

<sup>ii</sup> Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

<sup>iii</sup> Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.





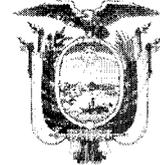


13 ENE 2020

Recibido por: *[Signature]*

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>NL-DCS-2020-01</b>				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) <b>03/01/2020</b>			
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>NATHALY MAYTTE LUCERO MENDIETA - 1726406802</b>				PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: <b>ANALISTA DE COMUNICACIÓN 2</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>CUENCA-AZUAY</b>				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
<b>08/01/2020</b>		<b>06:00</b>		<b>10/01/2020</b>		<b>21:00</b>	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>MAYTTE LUCERO Y JORGE RODRIGUEZ.</b>							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  Cobertura periodística de la agenda del señor Secretario a realizarse en la Provincia de Cañar y Azuay.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO- CUENCA	08/01/2020	06:00	08/01/2020	14:00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA -QUITO	10/01/2020	12:00	10/01/2020	21:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: AUSTRO			TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 1817014794		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
<i>[Signature]</i>				<i>[Signature]</i>			
NATHALY MAYTTE LUCERO MENDIETA ANALISTA DE COMUNICACIÓN 2				ANDRÉS LOZADA DIRECTOR DE COMUNICACIÓN			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
<i>[Signature]</i>							
ANDRÉS LOZADA DIRECTOR DE COMUNICACIÓN							

SENECYI  
Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

**CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:**

- 1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido
- 2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.
3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.

4. Yo, **RODRIGUEZ LANDAZURI JORGE GONZALO**, portador de la cédula de ciudadanía No. **1713820270**, autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.

FIRMA