

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		012	012	2020
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2020-0068-M
					No. Expediente
					1384

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715788202	MORALES DUCHI BYRON ENRIQUE				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	245.40
TOTAL PRESUPUESTARIO										245.40
IVA										0.00
SUB - TOTAL										245.40
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										245.40

SON: DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MORALES DUCHI BYRON ENRIQUE.- Para el pago de viáticos por la comisión de 5 AL 7 de noviembre al 2020 en la ruta Quito-Guayaquil-Cuenca-Quito, Seguridad inmediata al Sr. Secretario, Hoja de Liquidación Nro. 186 aprobada. MEMOS SENESCYT-SENESCYT-2020-0371-MI Y SENESCYT-SENESCYT-2020-0392-MI. CR

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/12/2020	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		012	012	2020	2832
						2602
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2020-0068-M		1384	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715788202	MORALES DUCHI BYRON ENRIQUE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/12/2020	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		028	011	2020
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2020-0068-M
					No. Expediente
					1384

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715788202	MORALES DUCHI BYRON ENRIQUE				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	245.40
TOTAL PRESUPUESTARIO										245.40
IVA										0.00
SUB - TOTAL										245.40
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										245.40

SON: DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MORALES DUCHI BYRON ENRIQUE.- Para el pago de viáticos por la comisión de 5 AL 7 de noviembre al 2020 en la ruta Quito-Guayaquil-Cuenca-Quito, Seguridad inmediata al Sr. Secretario, Hoja de Liquidación Nro. 186 aprobada.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 05/12/2020	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		028	011	2020	2602
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2020-0068-M		1384	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1715788202	MORALES DUCHI BYRON ENRIQUE				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 05/12/2020	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

SENESCYT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1715788202	No.	186
Nombres:	MORALES DUCHI BYRON		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	2	5/11/2020	7/11/2020	260,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	78,00
70% con comprobantes de ventas	167,40
Hospedaje	90,00
Alimentación	77,40
Otros:	-
Transporte / parqueadero	-
Peajes	-
Combustibles	-
Otros:	
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 245,40
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR COBRAR	\$ 245,40
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insituacionales.	SI
<p>Elaborado por: Patricia Alcocer</p>	<p>Aprobado por: Carmen Salcedo</p>
BASE LEGAL:	
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO , Acuerdo Ministerial No. MR Suplemento 326 de 04-sep.-2014	
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR , Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014	
REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.	
A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016	



Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2020-0371-MI

Quito, D.M., 23 de noviembre de 2020

PARA: Sr. Ing. Francisco Ricardo Carpio López
Coordinador General Administrativo Financiero.

ASUNTO: Envío de formularios (viáticos) Byron Morales

De mi consideración:

Por medio del presente solicito realizar el proceso correspondiente al pago de viáticos del 05 al 07 de noviembre de 2020 a las ciudades de Guayaquil y Cuenca, correspondiente al Sr. Byron Enrique Morales Duchi (Seguridad).

Adicional adjunto los documentos del viaje, los mismos que se detallan a continuación:

- Formulario de Solicitud
- Formulario de Informe
- Facturas de Alimentación y Hospedaje
- Hoja de Ruta

Adicional se envía los documentos originales al Coordinación Administrativa Financiera por tratarse de firmas en pulsa.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Agustín Guillermo Albán Maldonado

SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACION.

Anexos:

- solicitud_byron_morales.pdf
- informe_byron_morales0023696001606154901.pdf

Copia:

Srta. Diana Paola Galarza Rodriguez
Secretaria de Dirección.

dg



Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2020-0392-MI

Quito, D.M., 08 de diciembre de 2020

PARA: Sr. Ing. Francisco Ricardo Carpio López
Coordinador General Administrativo Financiero.

ASUNTO: Alcance al Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2020-0371-MI

De mi consideración:

En alcance al memorando SENESCYT-SENESCYT-2020-0371-MI del 23 de noviembre de 2020, mediante el cual se solicito realizar el proceso para el pago de viáticos del 05 al 07 de noviembre de 2020 a las ciudades de Guayaquil y Cuenca, correspondiente al Sr. Byron Enrique Morales Duchi (Seguridad).

Adjunto al presente la solicitud de viáticos con las respectivas correcciones.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Agustín Guillermo Albán Maldonado
**SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGÍA E
INNOVACION.**

Anexos:
- solicitud_jb-dp-2020-004.pdf

Copia:
Srta. Diana Paola Galarza Rodriguez
Secretaria de Dirección.

dg



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
BM-DP-2020-004

FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):
10/11/2020

DATOS GENERALES

NÚMERO DE CÉDULA /APELLIDOS-NOMBRES DE
LA O EL SERVIDOR Y
171578820-2

MORALES DUCHI BYRON ENRIQUE

PUESTO QUE OCUPA:

SEGURIDAD INMEDIATA DEL SR. SECRETARIO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

**GUAYAQUIL - GUAYAS
CUENCA - AZUAY**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR

DESPACHO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

DR. ALDO MAINO (SECRETARIO DE LA SENESCYT SUBROGANTE), CPTN. JUAN BENAVIDES, SGOS. BYRON MORALES (SEGURIDAD INMEDIATA), GALO SIZALIMA (CONDUCTOR), JUAN NARVAEZ (CONDUCTOR).

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Día 1 : JUEVES 05 DE NOVIEMBRE DEL 2020

12H30 Actividad 1: Salida con el sr. Galo Sizalima en el vehículo PEI-8399, con dirección a la provincia del Guayas.

20H00 Actividad 2: Llegada a la ciudad de Guayaquil, con la finalidad de realizar las avanzadas y dar seguridad y traslado al señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino y cumplir agenda oficial.

21H30 Actividad 3: Finalización de las actividades.

Día 2: VIERNES 06 DE NOVIEMBRE DEL 2020.

07H30 Actividad 1: Traslado a la provincia del Azuay.

10H30 Actividad 2: Llegada a la ciudad de Cuenca, con la finalidad de realizar avanzadas y dar seguridad y traslado al señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino y cumplir agenda oficial.

11H00 Actividad 3: Seguridad del señor Secretario Subrogante en el Instituto Superior Febres Cordero de la Ciudad de Cuenca, donde se hace el develamiento de placas y recorrido por los laboratorios.

13H15 Actividad 4: Almuerzo de trabajo del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino, en el Hotel "Oro Verde".

15H45 Actividad 5: Traslado y Seguridad del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino, a la Universidad de Cuenca, donde se reúne con las autoridades de esta institución.

20H30 Actividad 6: Traslado y Seguridad del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino, reunión de trabajo en el Restaurante "El Mercado".

22H30 Actividad 7: Finalización de las actividades agendadas con el señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino.

Día 3: SABADO 07 DE NOVIEMBRE DEL 2020.

09H00 Actividad 1: Seguridad del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino, desayuno de trabajo con funcionarios de la UNAE, en el Hotel "Oro Verde".

11H30 Actividad 2: Traslado y Seguridad del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino por la ciudad de Cuenca.

12H40 Actividad 3: Llegada al Hotel "Oro Verde" del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino, donde queda hospedado y terminan las actividades agendadas.

13H00 Actividad 4: Traslado vía terrestre en el vehículo PEI-8399, con dirección a la ciudad de Quito desde la ciudad de Cuenca.

20H30 Actividad 5: Llegada a la ciudad de Quito y finalización de la comisión.

Productos alcanzados:

- SE REALIZO ACTIVIDADES DE RECONOCIMIENTO E INSPECCION DE LOS LUGARES DONDE SE DESARROLLARON LOS EVENTOS AGENDADOS POR EL SEÑOR SECRETARIO SUBROGANTE.
- SE REALIZO COORDINACIONES LOGISTICAS Y ADMINISTRATIVAS CON LAS AUTORIDADES LOCALES PARA EL EJERCICIO DE LAS

ACTIVIDADES AGENDADAS POR EL SEÑOR SECRETARIO SUBROGANTE EN TERRITORIO.

- SE SOLICITO Y COORDINÓ CON PERSONAL DE LA POLICIA NACIONAL PARA QUE ASISTAN A BRINDAR SEGURIDAD EN LOS EVENTOS A DESARROLLARSE EN CUMPLIMIENTO DE LA AGENDA DEL SEÑOR SECRETARIO SUBROGANTE.
- SE BRINDÓ LA SEGURIDAD EN LOS DESPLAZAMIENTOS Y EN LOS LUGARES DONDE SE DESARROLLO LAS ACTIVIDADES AGENDADAS POR EL SEÑOR SECRETARIO SUBROGANTE.

CONCEPTO	FECHA	N° FACTURA	VALOR
ALIMENTACION. REALCONFI	05/11/2020	000029723	15.00
ALIMENTACIÓN. EL SABROZON DE CHOCOLITO	05/11/2020	0042654	22.40
ALIMENTACIÓN. COMEDOR MI SOCIO	06/11/2020	018619	15.00
ALIMENTACIÓN. PICANTERIA CRESPO	06/11/2020	0007526	25.00
ALIMENTACIÓN. MESON MARINO	06/11/2020	000118	12.00
ALOJAMIENTO PERLA REAL INN	05/11/2020	0012084	50.00
ALOJAMIENTO MAR BELLA	06/11/2020	0010944	40.00

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05/11/2020	07/11/2020	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:30	20:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – GUAYAQUIL	05/11/2020	12:30	05/11/2020	20:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL – CUENCA	06/11/2020	07:30	06/11/2020	10:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA – QUITO	07/11/2020	13:00	07/11/2020	20:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: **AB. BYRON MORALES DUCHI**
SARGENTO SEGUNDO DE POLICIA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

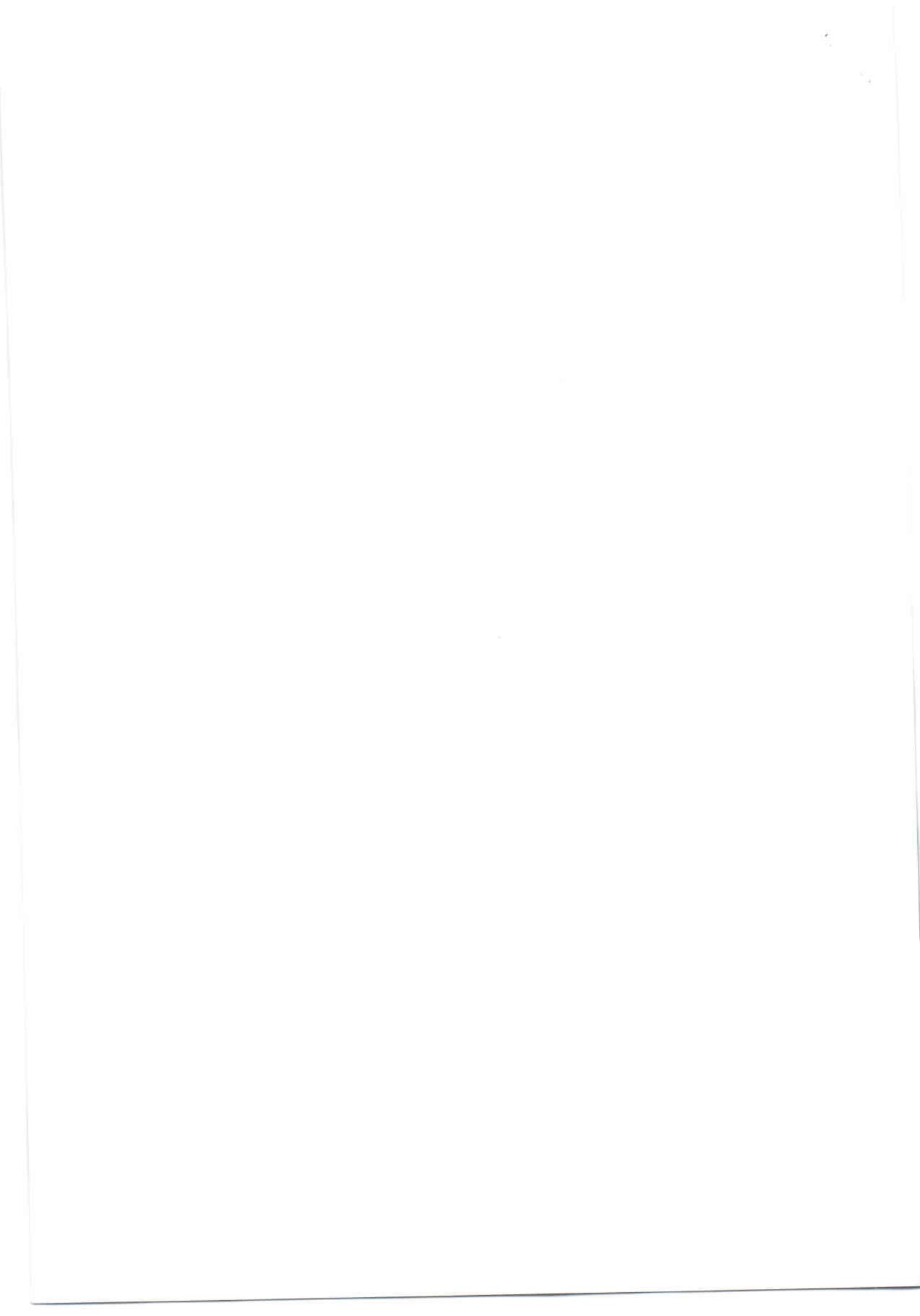
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: **DR. AGUSTIN ALBAN MALDONADO**
CARGO: Secretario Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE
LA UNIDAD

NOMBRE: **DR. AGUSTIN ALBAN MALDONADO**
CARGO: Secretario Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación





NO TIENE LOGO

R.U.C.: 2390032415001

FACTURA

No. 001-020-000029723

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0511202001239003241500120010200000297230002974411

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 05/11/2020 15:03:33

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0511202001239003241500120010200000297230002974411

REALCONFI SOCIEDAD CIVIL

Dirección Matriz: ALLURIQUIN

Dirección Sucursal: ALLURIQUIN

OBLIGADO A LLEVAR

SI

Razón Social / Nombres y MORALES DUCHI BYRON ENRIQUE

Identificación 1715788202

Fecha 05/11/2020

Placa / Matrícula: null

Guía

Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
382	382	1.00	CEVICHE MIXTO Y BATIDO		13.39	0.00	0.00	0.00	13.39

Información Adicional

DIRECCION: SOLANDA ANT ARELLANO Y B ESTAN

FORMA DE PAGO: EFECTIVO

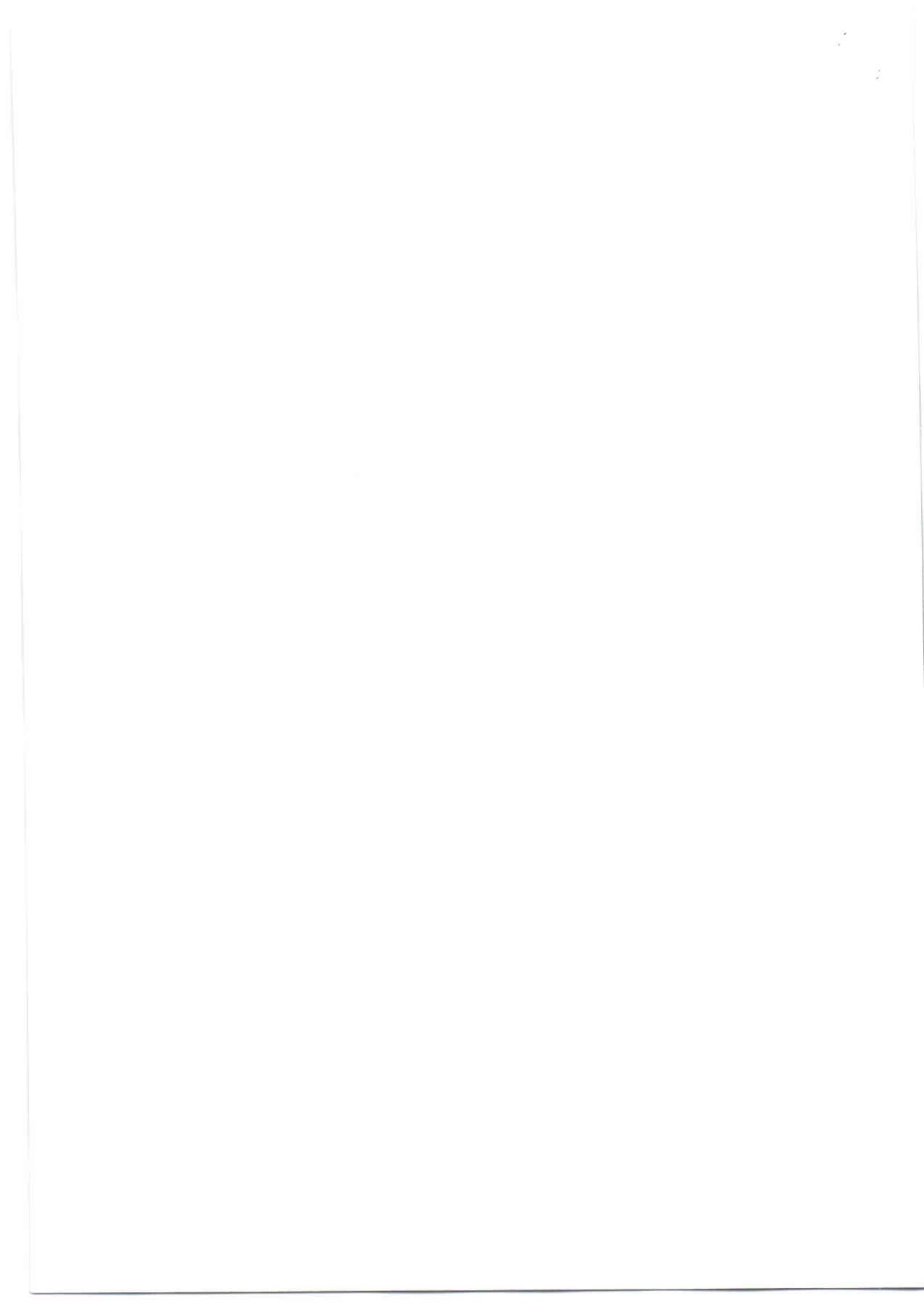
RESPONSABLE: ULLOA RONQUILLO JOSE LUIS

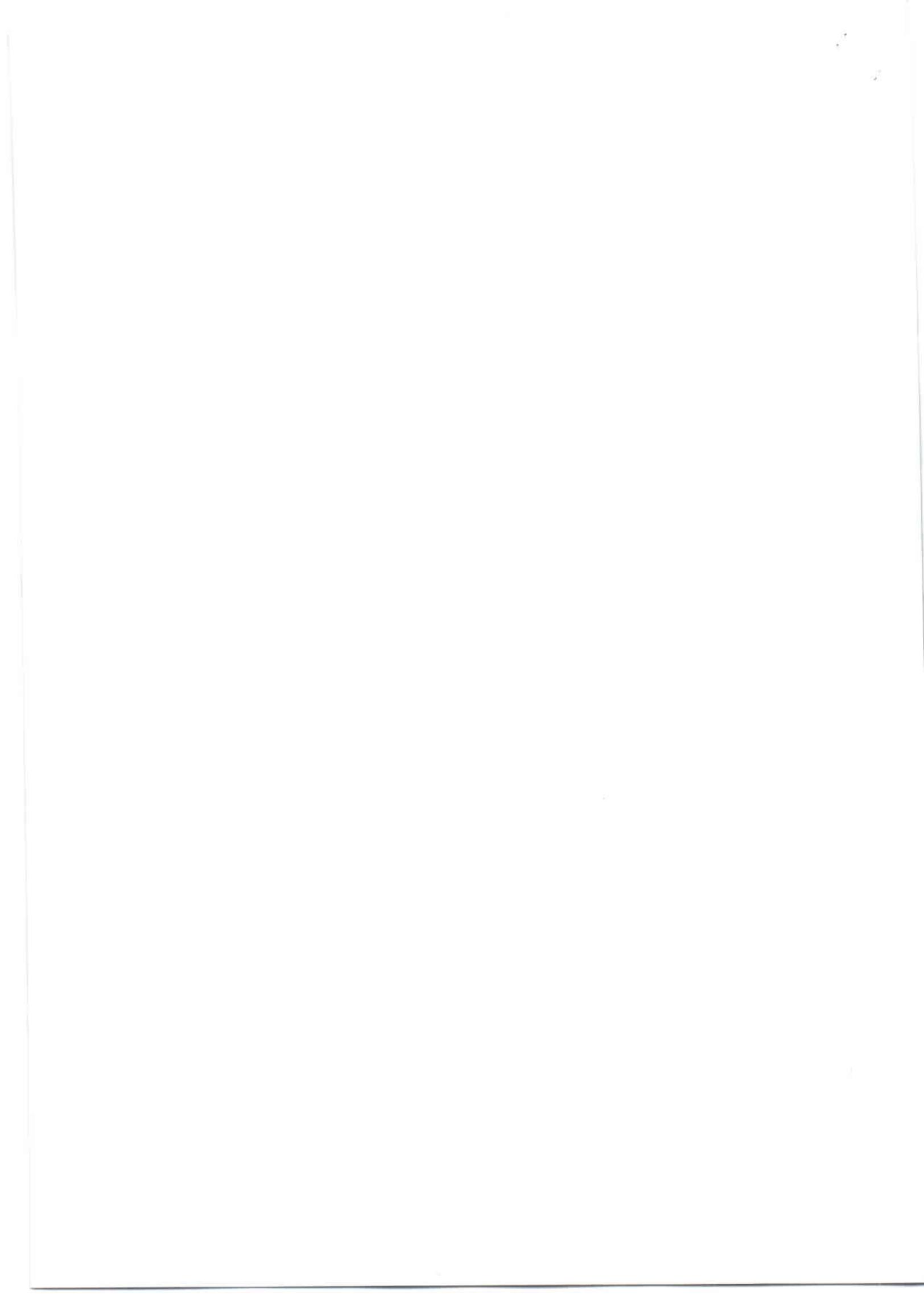
Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	15.00

SUBTOTAL 12%	13.39
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	13.39
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.61
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	15.00

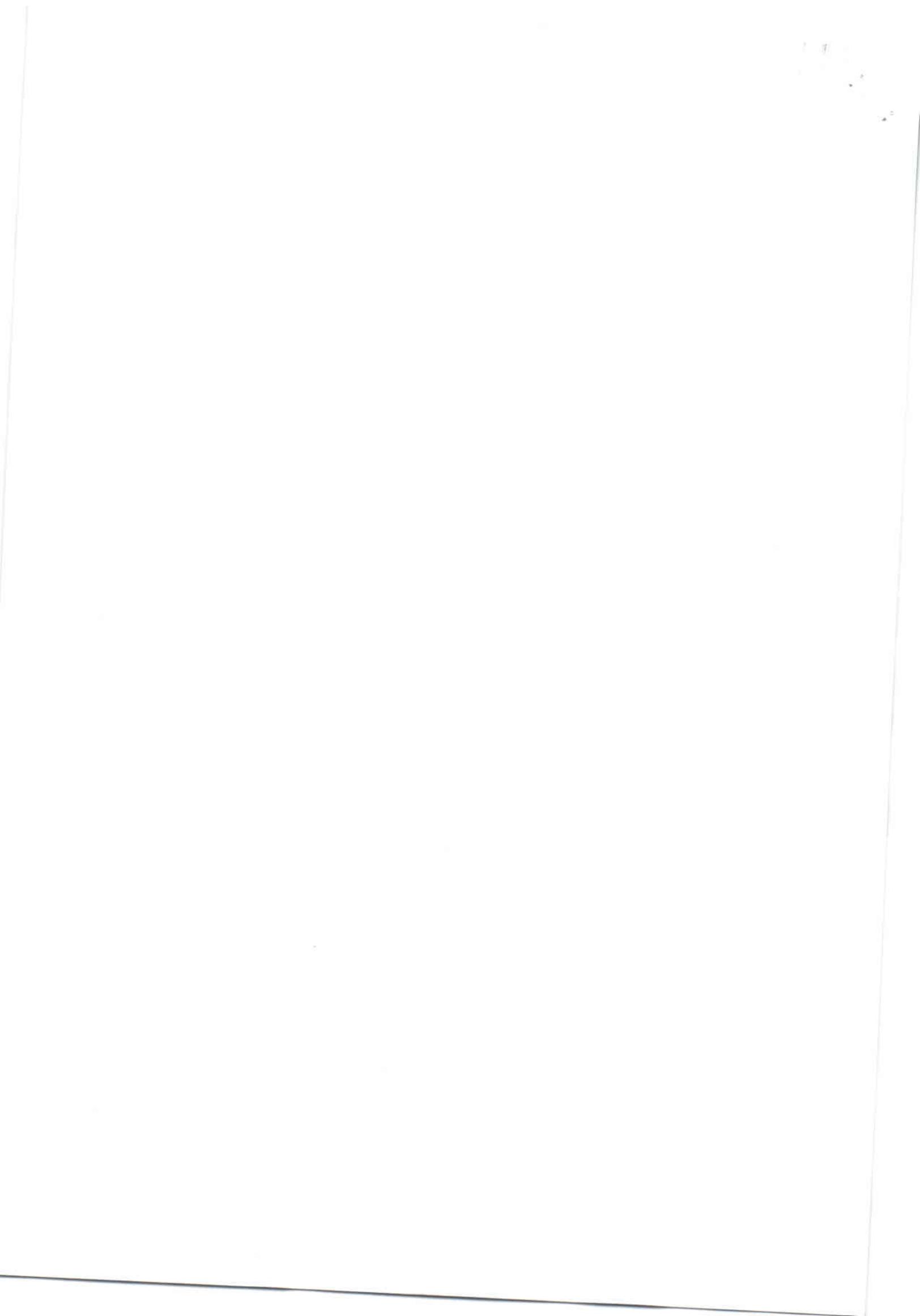
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00

AHORRO POR SUBSIDIO: 0.00
(Incluye IVA cuando corresponda)











SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES BM-DP-2020-004			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 30/10/2020			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MORALES DUCHI BYRON ENRIQUE			PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: SEGURIDAD INMEDIATA SR. SECRETARIO SUBROGANTE			
CEDULA DE IDENTIDAD 171578820-2			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Despacho			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Despacho			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
05/11/2020		12:30	07/11/2020		20:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: DR. ALDO MAINO (SECRETARIO DE LA SENESCYT SUBROGANTE), CPTN. JUAN BENAVIDES, SGOS. BYRON MORALES (SEGURIDAD INMEDIATA), GALO SIZALIMA (CONDUCTOR), JUAN NARVAEZ (CONDUCTOR).						
Día 1: JUEVES 05 DE NOVIEMBRE DEL 2020						
Actividad 1: Salida con el sr. Galo Sizalima en el vehículo PEI-8399, con dirección a la provincia del Guayas.						
Actividad 2: Llegada a la ciudad de Guayaquil, con la finalidad de realizar las avanzadas y dar seguridad y traslado al señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino y cumplir agenda oficial.						
Actividad 3: Finalización de las actividades.						
Día 2: VIERNES 06 DE NOVIEMBRE DEL 2020.						
Actividad 1: Traslado a la provincia del Azuay.						
Actividad 2: Llegada a la ciudad de Cuenca, con la finalidad de realizar avanzadas y dar seguridad y traslado al señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino y cumplir agenda oficial.						
Actividad 3: Seguridad del señor Secretario Subrogante en el Instituto Superior Febres Cordero de la Ciudad de Cuenca, donde se hace el develamiento de placas y recorrido por los laboratorios.						
Actividad 4: Almuerzo de trabajo del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino, en el Hotel "Oro Verde".						
Actividad 5: Traslado y Seguridad del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino, a la Universidad de Cuenca, donde se reúne con las autoridades de esta institución.						
Actividad 6: Traslado y Seguridad del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino, reunión de trabajo en el Restaurante "El Mercado".						
Actividad 7: Finalización de las actividades agendadas con el señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino.						
Día 3: SABADO 07 DE NOVIEMBRE DEL 2020.						
Actividad 1: Seguridad del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino, desayuno de trabajo con funcionarios de la UNAE, en el Hotel "Oro Verde".						
Actividad 2: Traslado y Seguridad del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino por la ciudad de Cuenca.						
Actividad 3: Llegada al Hotel "Oro Verde" del señor Secretario Subrogante Dr. Aldo Maino, donde queda hospedado y terminan las actividades agendadas.						
Actividad 4: Traslado vía terrestre en el vehículo PEI-8399, con dirección a la ciudad de Quito desde la ciudad de Cuenca.						
Actividad 5: Llegada a la ciudad de Quito y finalización de la comisión.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – GUAYAQUIL	05/11/2020	12:30	05/11/2020	20:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL – CUENCA	06/11/2020	07:30	06/11/2020	10:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA – QUITO	07/11/2020	13:00	07/11/2020	20:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3368710100
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR AB. MORALES DUCHI BYRON ENRIQUE SARGENTO SEGUNDO DE POLICIA		DR. AGUSTÍN ALBÁN MALDONADO Secretario Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
DR. AGUSTÍN ALBÁN MALDONADO Secretario Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación		

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:
<p>1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido</p> <p>2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.</p> <p>3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.</p> <p>4. Yo, BYRON ENRIQUE MORALES DUCHI, portador de la cédula de ciudadanía No. 1715788202. Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.</p>
FIRMA
