

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		016 04 2020	879	422
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2020-0068	232	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2200244280			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1500753387 ESPINOZA REYES LIZETTE XIMENA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	79.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										79.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										79.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										79.00

SON: SETENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: ESPINOZA REYES LIZETTE XIMENA.- Pago de viáticos por comisión de servicios en la ruta Quito-Riobamba-Quito, del 21 al 22-01-2020, avanzada y coordinación logística agenda del Señor Secretario en la ESPOCH. Liquidación N° 97 aprobada. JG.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/04/2020	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		021	02	2020	422
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2020-0068	
					232	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1500753387	ESPINOZA REYES LIZETTE XIMENA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	79.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										79.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										79.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										79.00

SON: SETENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: ESPINOZA REYES LIZETTE XIMENA.- Por viáticos Quito-Riobamba-Quito, del 21 al 22-01-2020, avanzada y coordinación logística agenda del Secretario en la ESPOCH. Liquidación Nro. 97 aprobada.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/02/2020	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

879

0

SENESCYT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1500753387	No.	097
Nombres:		ESPINOZA REYES LIZETTE XIMENA	

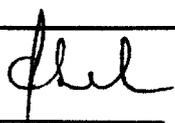
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	21/01/2020	22/01/2020	80,00

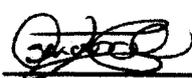
VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	24,00
70% con comprobantes de ventas	55,00
Hospedaje	40,00 /
Alimentación	15,00 /
Otros:	.
Transporte / parqueadero	
Peajes	
Combustibles	
Otros:	
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 79,00
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR PAGAR	\$ 79,00

OK

Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI
---	----


 Elaborado por:
 Patricia Alcocer


 Aprobado por:
 Carmen Salcedo

ENR 422

BASE LEGAL:
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MF
 Suplemento 326 de 04-sep.-2014
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial
 Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014
REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.
A LA NORMA TÉCNICA SI Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016

#97

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):
LX-DCS-2020-01 //	24-01-2020 //
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y	PUESTO QUE OCUPA:
LIZETTE ESPINOZA REYES / 1500753387 /	ANALISTA DE COMUNICACIÓN 2 /
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
RIOBAMBA-CHIMBORAZO /	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN /
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: NICOLÁS RODRÍGUEZ, MAYTTE LUCERO Y LIZETTE ESPINOZA	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
Día 1: 21-01-2020 ✓	
<p>Actividad 1: 05:00 Salida desde el edificio Delfos desde Quito</p> <p>Actividad 2: 09:00 Llegada a Riobamba y arribo a la Escuela Politécnica del Chimborazo</p> <p>Actividad 3: 09: 15 Desayuno</p> <p>Actividad 4: 10:00 Reunión con el Director de comunicación de la ESPOCH</p> <p>Actividad 5: 11:00 Visita de reconocimiento al espacio donde se realizó el evento de "Visita del avance de obra de la Facultad de Salud de ESPOCH"</p> <p>Actividad 6: 12: 00 Realización de la agenda del eventos y revisión del documento con las autoridades del centro educativo.</p> <p>Actividad 7: 13:30 Almuerzo</p> <p>Actividad 8: 14:30 Avanzada en el lugar del evento con equipo de Vicepresidencia, autoridades de la ESPOCH y Senescyt para la coordinación logística, protocolar y comunicacional de la visita del Vicepresidente de la República a la ESPOCH.</p> <p>Actividad 9: 16:30 Elaboración del guion de maestra de ceremonias conjuntamente con ESPOCH.</p> <p>Actividad 10: 18:00 finalización de la jornada</p>	
Día 2: 22-01-2020 ✓	
<p>Actividad 1: 07:00 Desayuno</p> <p>Actividad 2: 07:30 Llegada a la ESPOCH</p> <p>Actividad 3: 07:40 Coordinación de la colocación de sillas, audio, y otros materiales para escenario del evento "Visita del avance de obra de la Facultad de Salud de ESPOCH"</p> <p>Actividad 4: 08:30 Coordinación con el personal de protocolo y seguridad para el ingreso de autoridades y de los 3000 estudiantes que participaron en el evento.</p> <p>Actividad 5 09:00 Pruebas finales de audio para maestra de ceremonia y medios de comunicación, así como la coordinación con la prensa local que cubrió el evento.</p> <p>Actividad 7: 09:40 Supervisión del desarrollo del evento con presencia del Vicepresidente de la República, Secretario de Senescyt y demás público, según se organizó.</p>	

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

24 ENE 2020

Recibido por: *[Firma]*
Hora: 16:42



regreso a Riobamba
Actividad 8: 11:20 Finalización del evento en ESPOCH
Actividad 9: 11: 30 Traslado a Colta

Actividad 10: 12:00 Acompañamiento al señor secretario y revisión del protocolo para la autoridad de Senescyt en el evento de vicepresidencia en entrega de créditos productivos.
Actividad 11: 13:00 Regreso a Riobamba
Actividad 12: 13:30 Realización y envío de informe de ejecución del evento
Actividad 13 16:00 Salida de la ciudad de Riobamba
Actividad 14: 19:00 llegada a Quito, al Edificio Delfos, fin de toda la jornada.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Agenda de evento
- Guion de maestra de ceremonia
- Coordinación general de protocolo y logística del evento
- Informe de evento

CONCEPTO ¹	FECHA	N° FACTURA	VALOR
HOSPEDAJE	21/01/2020 al 22/01/2020	005-001-00 000658	40,00
ALIMENTACIÓN	21/01/2020	001-001-000 001838	10,00
ALIMENTACIÓN	21/01/2020	0000106	10,50
ALIMENTACIÓN	21/01/2020	000143	5,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-01-2020	22-01-2020	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	19:00	

TRANSPORTE²

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEI- 7012	QUITO-RIOBAMBA	21-01-2020	05:00	21-01-2020	09:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL PEQ-0228	RIOBAMBA-QUITO	22-01-2020	16:00	22-01-2020	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Por pedido de despacho, el Director de Comunicación dispuso me incluya en la comisión de servicios designada para la ciudad de Riobamba descrito en la solicitud GR-DCS-2020-002, dado que el evento

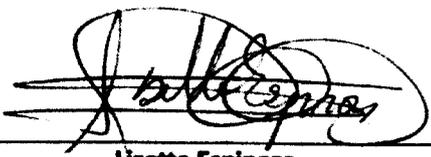
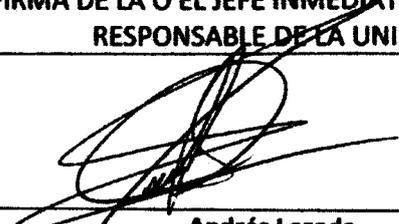
Dirección: Whymper E7-37 y Alpalana, edificio Delfos.
 Código Postal: 1701518. Quito - Ecuador
 Teléfono: 593-2 3934-300 / Atención Ciudadana: 1800 736 372

Lenin



panificado en la ESPOCH contará con la presencia del Vicepresidente de la República, por lo cual, fue necesario que me traslade a la universidad mencionada para que coordine con el personal de la ESPOCH y el equipo de vicepresidencia todo el tema logístico, antes y durante el evento (21 y 22 de enero 2020).

En este sentido, se me designó un conductor y auto para el 21 de enero, ya que debía cumplir una agenda diferente a del otro equipo de comunicación, esta movilización retorno este mismo día a Quito. Para el segundo día de actividades me sumé a la movilización de los compañeros Maytte Lucero y Nicolás Rodríguez, con los cuales retorné a Quito.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO		NOTA	
 Lizette Espinoza Analista de Comunicación 2		El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado	
FIRMAS DE APROBACIÓN			
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO		FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	
 Andrés Lozada Director de Comunicación		 Andrés Lozada Director de Comunicación	

* Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario
 * Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0230, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El Estado detallado y respaldado con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán emitir la impresión IDE, que justifica los gastos realizados.
 * Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

AREA DE LOGÍSTICA - CONTROL VEHICULAR

CONDUCTOR: EDISON CARDERON

MES: ENERO DE 2020.

15-01	238481	238495	10:30	11:20	Diego Vallejo	Diego Vallejo	SENA AEROPUERTO PAESE	PER-0228
	238495	238497	11:20	11:50	Suspendido		OPREUNTA - WITHTA PER	PER-0228
	238497	238501	12:30	12:50	Diego Vallejo	Diego Vallejo	9005	PER-0228
16-01	238501	238505	13:00	18:00	DARWIN AMBROS		COMUNICACIONES	PER-0228
	238505	238507	15:00	17:30	DARWIN AMBROS		COMUNICACIONES	PER-0228
17-01	238507	238511	07:00	10:00	DARWIN AMBROS		COMUNICACIONES	PER-0228
	238511	238515	10:00	11:30	DARWIN AMBROS		COMUNICACIONES	PER-0228
	238515	238519	11:30	17:30	DARWIN AMBROS		COMUNICACIONES	PER-0228
18-01	238519	238523	07:00	16:00	DARWIN AMBROS		COMUNICACIONES	PER-0228
	238523	238527	16:00	20:00	DARWIN AMBROS		COMUNICACIONES	PER-0228
19-01	238527	238531	07:00	20:00	DARWIN AMBROS		COMUNICACIONES	PER-0228
	238531	238535	07:30	07:30	DARWIN AMBROS		COMUNICACIONES	PER-0228
20-01	165645	165650	09:00	09:45	CARDEN SANCED		COMUNICACIONES	PER-0228
	165650	165655	10:00	10:00	MULTI USUARIO		COMUNICACIONES	PER-0228
	165655	165660	10:00	10:00	MICHAEL RODRIGUEZ		COMUNICACIONES	PER-0228
	165660	165665	10:00	10:00	MICHAEL RODRIGUEZ		COMUNICACIONES	PER-0228

Camilo Zambrano

FECHA	KILOMETRAJE SALIDA	KILOMETRAJE LLEGADA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	USUARIO	FIRMA	LUGAR DE MOVILIZACIÓN	VEHICULO UTILIZADO
10 FEB 16	288228	288243	9:30	17:00	Klover Manchano	[Signature]	VARIO HIDATA - HIDATA	PEI-5373
MIE 17	288243	288250	8:30	12:00	RODRIGO GARCIA	[Signature]	MARCONI BELLAS	PEI-5373
SAB 18	288250	288266	15:30	17:00	CLAYTON COEN	[Signature]	MISION - HIDATA	PEI-5373
DOM 19	288266	288434	6:00	20:00	ANDRES PEDRAZUELO	[Signature]	LANUCHIA - HIDATA	PEI-5373
LUN 20	288434	288625	6:00	19:00	F. FALCÓN	[Signature]	MISION - UCHIA - HIDATA	PEI-5373
	288625	288663	8:30	10:00	Klover Manchano	[Signature]	HIDATA CURUPUC	PEI-5373
	288663	288665	10:00	11:00	RODRIGO GARCIA	[Signature]	BULLON - I	PEI-5373
	288665	288691	11:30	14:00	RODRIGO GARCIA	[Signature]	HIDATA CURUPUC	PEI-5373
	288691	288693	16:40	17:00	E. ZAMBRANO	[Signature]	DEUTOS	PEI-5373
	288231	238286	19:00	20:00	M. ORDÓÑEZ	[Signature]	DESACABO	PEI-5373
MAR 21	160670	160873	5:00	9:00	LISETH ESPINOZA	[Signature]	BOMBA - RIBAMBA	PEI-7012
	160873	161091	04:00	18:00	LISETH ESPINOZA	[Signature]	RIBAMBA - BUITO	PEI-7012
MIE 22	159030	159033	11:20	11:45	Sebastian Castro	[Signature]	9 OCTUBRE	PEI-7013
	159033	159036	11:50	12:10	Ana Becerra	[Signature]	9 OCTUBRE	PEI-7013
	159036	159041	12:15	13:00	Ana Becerra	[Signature]	DEUTOS	PEI-7013
	159041	159049	15:45	15:35	D. VALCAYO	[Signature]	9 DE OCTUBRE	PEI-7013
	159049	159058	17:00	18:00	D. VALCAYO	[Signature]	9 OCTUBRE	PEI-7013
	159058	159080	19:00	19:30	M. ORDÓÑEZ	[Signature]	MOVILIZACIÓN BOMBA	PEI-7013
JUE 23	159080	189146	7:00	9:10	DIEGO COPE	[Signature]	AEROPUERTO	PEI-7013

Shirley Vanessa Cárdenas Regalado

Asunto: RV: Delegación comisión de servicios Riobamba

De: Jaime Andres Lozada Zambrano
Enviado: lunes, 20 de enero de 2020 20:40
Para: Lizette Ximena Espinoza Reyes
Asunto: RV: Delegación comisión de servicios Riobamba

Estimada Lizette:

Por pedido de despacho se requiere que te incluyas a la comisión de servicios designada para la ciudad de Riobamba, dado que el evento panificado en la ESPOCH contará con la presencia del Vicepresidente de la República, por lo que se hace necesario que coordines todo el tema logístico, antes y durante el evento (21 y 22 de enero 2020).

Saludos Cordiales,

Andrés Lozada Zambrano
Director de Comunicación Social
Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.
Telf.: +(593 2) 3934300 Ext.
www.educacionsuperior.gob.ec
Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador

De: Jaime Andres Lozada Zambrano
Enviado: lunes, 20 de enero de 2020 17:27
Para: Nathaly Maytte Lucero Mendieta; Galo Nicolás Rodríguez Muñoz; Jorge Gonzalo Rodríguez Landázuri
Asunto: Delegación comisión de servicios Riobamba

Estimados:

Se requiere que por favor viajen a la ciudad de Riobamba el día de mañana martes 21 de enero de 2020, para realizar la grabación de un video para redes sociales, así como tomas de paso para nuestros productos comunicacionales. Adicional nuestro Secretario asistirá a un evento el día miércoles 22 de enero en la ESPOCH, por lo que deberán realizar la respectiva cobertura comunicacional y avanzada del evento.

Saludos Cordiales,

Andrés Lozada Zambrano
Director de Comunicación Social
Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.
Telf.: +(593 2) 3934300 Ext.
www.educacionsuperior.gob.ec
Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES LX-DCS-2020-01				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 20/01/2020			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LIZETTE XIMENA ESPINOZA REYES / 1500753387				PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE COMUNICACIÓN 2			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CHIMBORAZO / RIOBAMBA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
21-01-2020		05:00		22-01-2020		18:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Lizette Espinoza							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Avanzada y coordinación logística de los eventos en los que participará el Secretario el 22 de enero en la ciudad de Riobamba, en la ESPOCH, junto al vicepresidente de la República.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO / RIOBAMBA	21-01-2020	05:00	21-01-2020	08:30	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	RIOBAMBA / QUITO	22-01-2020	15:00	22-01-2020	18:30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 2200244280			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 			
LIZETTE ESPINOZA ANALISTA DE COMUNICACIÓN 2				ANDRÉS LOZADA DIRECTOR DE COMUNICACIÓN			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inabastantes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de los Máximos Autorizados o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
ANDRÉS LOZADA DIRECTOR DE COMUNICACIÓN							

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

PRESUPUESTO

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

31 ENE 2020
Recibido por:
Hora: 17:50

RECIBIDO POR:
Recibido por:
FECHA: 22/01/2020 15:17