



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 2664 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
Monto: 80,00
IVA: 0,00
Sub Total: 80,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 80,00

Estado: APROBADO

Descripción:

Cuenta Monetaria No.: 2200987104

IMBAQUINGO PLASENCIA JESSICA PAOLA.- Pago de Viáticos por traslado
Quito-Francisco de Orellana-Quito del 19 al 20-Ago-2019, Diálogo con el
sector Socio Productivo para el Fortalecimiento de la Formación Técnica y
Tecnológica de la Poviancia de Orellana. Informe No. 350. AH

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	27/09/2019	80,00	0,00
Sub - Total				80,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 80,00

 **SENESCYT**
Secretaría Nacional de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
CANCELADO

26/09/19 *hmd***COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000		024 09 2019	2664	2511	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		CGPE-2019-0103-M	
					No. Expediente	
					1281	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0		
Beneficiario:	1003373188		IMBAQUINGO PLASENCIA JESSICA PAOLA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: IMBAQUINGO PLASENCIA JESSICA PAOLA.- Pago de Viáticos por traslado Quito-Francisco de Orellana-Quito del 19 al 20-Ago-2019. Diálogo con el sector Socio Productivo para el Fortalecimiento de la Formación Técnica y Tecnológica de la Póvincia de Orellana. Informe No. 350. AH

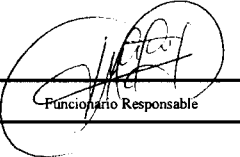
Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERÍA

25 SEP 2019

Recibido por: *13*

Hora: 10:08

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/09/2019	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		011 09 2019	2511	2511
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPE-2019-0103-M	1281	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1003373188	IMBAQUINGO PLASENCIA JESSICA PAOLA				

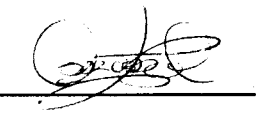
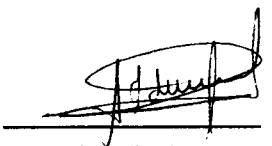
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: IMBAQUINGO PLASENCIA JESSICA PAOLA. - POR EL PAGO DE VIATICOS POR LA COMISION QUITO-FRANCISCO DE ORELLANA- QUITO, DEL 19 AL 20-08-2019, CAPACITACION A DOCENTES Y CONFORMACION DE MESAS SECTORIALES, INFORME No. 350 AUTORIZADO.

DATOS APROBACIÓN

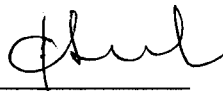
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/09/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

SENESCYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1003373188	No.	0350
Nombres:	IMBAQUINGO PLASENCIA JESSICA PAOLA		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	19/08/2019	20/08/2019	80,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas		24,00
70% con comprobantes de ventas		56,00
Hospedaje		40,44 /
Alimentación		15,56 /
Otros:		
Transporte / parqueadero		
Peajes		
Combustibles		
Otros:		
VALOR A REEMBOLSAR		\$ 80,00
ANTICIPO		
CUENTA POR PAGAR		\$ 80,00
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI	
 Elaborado por: Patricia Alcocer  Aprobado por: Carmen Elena Salcedo		
BASE LEGAL: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO , Acuerdo Ministerial No. MF Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR , Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016		



02 SEP 2019



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



EL
GOBIERNO
DE TODOS

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd/mm/aaaa)
JI-SFTYT-2019-008	21/08/2019
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS- NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CI: 100337318-8 IMBAQUINGO PLASENCIA JÉSSICA PAOLA	Analista de Planificación Académica Técnica y Tecnológica
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
FRANCISCO DE ORELLANA – ORELLANA	Dirección de Planificación Académica Técnica y Tecnológica
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lizeth Carolina Cueva Montaluisa, Jéssica Paola Imbaquingo Plaseencia	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
ACTIVIDADES Lunes, 19 de agosto de 2019 09:20 – 10:10 Traslado de Quito a Francisco de Orellana. 10:10 – 10:30 Traslado del aeropuerto de Francisco de Orellana a la Unidad Educativa Jorge Rodríguez Román. 10:30 – 13:30 Capacitación a los docentes para la aplicación de la metodología del diálogo con el sector socio productivo de la provincia. 13:30 – 14:30 Almuerzo. 14:30 – 17:30 Preparación de material y aspectos logísticos para el Diálogo con el sector Socioproductivo en la Unidad Educativa Jorge Rodríguez Román. 17:30 – 18:30 Reunión con la rectora de la Unidad Educativa Jorge Rodríguez Román. 18:30 – 20:00 Entrevista en la televisora Coca Visión, en el cantón Francisco de Orellana. Se pernocta. Martes, 20 de agosto de 2019 08:30 – 09:30 Organización de la logística del evento. 09:30 – 12:00 Diálogo con el Sector Socio Productivo para el Fortalecimiento de la Formación Técnica y Tecnológica de la provincia de Orellana. 12:00 – 13:30 Conformación de mesas sectoriales con el sector socio productivo (Identificación de cadenas productivas por sectores, validación de las carreras planificadas en el cantón; identificación de necesidades de creación de nuevas carreras). 13:30 – 14:30 Almuerzo. 14:30 – 16:30 Sistematización del Informe de resultados del Diálogo con el Sector Socio Productivo de la provincia de Orellana. 16:30 – 17:20 Traslado al aeropuerto de Francisco de Orellana y embarque. 17:20 – 18:10 Traslado de Francisco de Orellana a Quito.	
PRODUCTOS ALCANZADOS - Informe de Resultados del Diálogo con el Sector Socio Productivo para el Fortalecimiento de la Formación Técnica y Tecnológica de la provincia de Orellana - Matrices de sistematización de las mesas de trabajo de los diferentes sectores socio productivos. - Registro de asistentes al Diálogo con el Sector Socio Productivo para el Fortalecimiento de la Formación Técnica y Tecnológica de la provincia de Orellana	

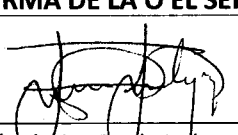


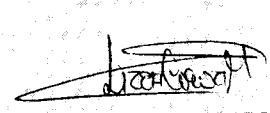
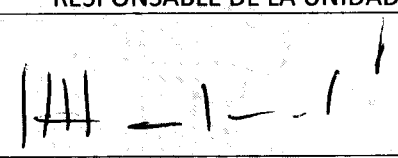
CONCEPTO ⁱ	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Hospedaje	20/08/2019	001-002-000053936	47,99
Alimentación	19/08/2019	001-001-0006446	5,00
Alimentación	19/08/2019	001-001-0010905	5,50
Alimentación	19/08/2019	143-003-000594414	5,06

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19-08-2019	20-08-2019	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios,
HORA hh:mm	09:20	18:10	

TRANSPORTE ⁱⁱⁱ						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Tame	Quito – Francisco de Orellana	19-ago-2019	09:20	19-ago-2019	10:10
Aéreo	Tame	Francisco de Orellana - Quito	20-ago-2019	17:20	20-ago-2019	18:10

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR  NOMBRE: Jéssica Paola Imbaquingo Plasencia ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA 2	NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos, Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Lizeth Carolina Cueva Montaluiza CARGO: Directora de Planificación Académica Técnica y Tecnológica (S)	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: María Fernanda Maldonado Pesantez CARGO: Subsecretaria de Formación Técnica y Tecnológica (E)

ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

ⁱⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.



R.U.C.: 1700883141001

FACTURA

N° 001002000053936

Número de Autorización:

200820190117008831410012001002000053936
1234567814

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2019-08-20T13:47:23

Ambiente: Produccion

Emisión: Normal

NOBOA CABRERA TELMO MESIAS

Dir Matriz: NAPO 30-01 Y GARCIA MORENO

Dir Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: Si

CLAVE DE ACCESO:

2008201901170088314100120010020000539361234567814



Razón Social/ Nombres y Apellidos: IMBAQUINGO PLASENCIA JESSICA

Identificación: 1003373188

Fecha Emisión: 20/08/2019

Guia Remision:

Código Principal	Código Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
HS002	BAR 2	1	H STANDARD INDIVIDUAL CORPORATIVA	146568	39.34	0.00	39.34

Formas de Pago

TARJETA DE DÉBITO 47.99

Información Adicional

QUITO

0987999474

jessik_io@hotmail.com

IMBAQUINGO JESSICA

SUBTOTAL 12 % 39.34

SUBTOTAL 0% 0.00

SUBTOTAL No sujeta a IVA 0.00

SUBTOTAL SIN IMPUESTOS 39.34

SUBTOTAL Exento de IVA 0.00

DESCUENTO 0.00

ICE 0.00

IVA 12 % 4.72

IRBPNR 0.00

SERVICIO 3.93

VALOR TOTAL 47.99

Estimado(a) CLIENTE se adjunta su respectivo comprobante de VENTA electrónico, formato XML y PDF.

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0990017514001

FACTURA

No. 143-003-000594414

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1908201901099001751400121430030005944140000000013

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN: 19/08/2019 15:46:45

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1908201901099001751400121430030005944140000000013

TIENDAS INDUSTRIALES ASOCIADAS (TIA) S.A.

TIENDAS INDUSTRIALES ASOCIADAS (TIA) S.A.

Dirección Matriz: CHIMBORAZO 217 Y LUQUE

Dirección Sucursal: Calle Napo y Juan Montalvo

Contribuyente Especial 6925

OBLIGADO A LLEVAR SI

Razón Social / Nombres y	IMBAQUINGO PLASENCIA JESSICA PAOLA
Identificación	1003373188
Fecha	19/08/2019
Dirección:	NA
Placa / Matrícula:	null
Guía	

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
242490001	786102462146	1.00	BEBIDA HIDRATANTE POWERADE 1 L		0.88	0.00	0.00	0.00	0.88
262283001	786100852808	1.00	CARAMELO PASTILLA JAZZ COMPACT		1.33	0.00	0.00	0.00	1.33
263085000	786100022155	1.00	SNACK ARVEJA CARNAVAL 60 G		0.97	0.00	0.00	0.00	0.97
263092000	003800084674	1.00	PAPAS FRITAS PRINGLES 40 G CEB		1.33	0.00	0.00	0.00	1.33

Información Adicional
Local: 443 - EL COCA

Forma de pago	Valor
19 - TARJETA DE CREDITO	5.06

SUBTOTAL 12%	4.51
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	4.51
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.55
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	5.06

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE
IMBAQUINGO/JESSICA

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO EQ0207	DE QUITO	A COCA	FECHA 19AUG19
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 08:50	ASIENTO 4D	CLASE N
NÚMERO DE SECUENCIA 15	HORA DE SALIDA 09:20	BOLETO ELECTRÓNICO 2692135133258	RESERVA M7VDW

TIER LEVEL

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Es la cantidad de equipaje que un pasajero puede llevar sin costo y se expresa en peso, dimensiones o piezas. Si dispone de equipaje para chequear, debe presentarse en los mostradores de chequeo asignados para Web Check In, mínimo 90 minutos antes de su vuelo nacional y 3 horas antes de su vuelo internacional. Para mayor información de su franquicia de equipaje consultar en políticas de equipaje disponibles en www.tame.com.ec.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a llevar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 Kg, más un artículo personal, en vuelos Nacionales e Internacionales

DOCUMENTOS DE VIAJE

Para vuelos Nacionales los documentos aceptados para viajar son: Cédula de ciudadanía, pasaporte, papeleta de votación, licencia de conducir, partida de nacimiento para menores de edad, denuncia de documentos extraviados emitido por el Consejo de la Judicatura y/o tarjeta de identificación otorgada por una institución.

INFORMACIÓN IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE
IMBAQUINGO/JESSICA

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO
EQ0214

DE
COCA

A
QUITO

FECHA
20AUG19

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
16:50

ASIENTO
5A

CLASE
Q

NÚMERO DE SECUENCIA
7

HORA DE SALIDA
17:20

BOLETO ELECTRÓNICO
2692135133258

RESERVA
M7VDW

TIER LEVEL

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Es la cantidad de equipaje que un pasajero puede llevar sin costo y se expresa en peso, dimensiones o piezas. Si dispone de equipaje para chequear, debe presentarse en los mostradores de chequeo asignados para Web Check In, mínimo 90 minutos antes de su vuelo nacional y 3 horas antes de su vuelo internacional. Para mayor información de su franquicia de equipaje consultar en políticas de equipaje disponibles en www.tame.com.ec.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a llevar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 Kg, más un artículo personal, en vuelos Nacionales e Internacionales

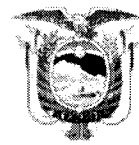
DOCUMENTOS DE VIAJE

Para vuelos Nacionales los documentos aceptados para viajar son: Cédula de ciudadanía, pasaporte, papeleta de votación, licencia de conducir, partida de nacimiento para menores de edad, denuncia de documentos extraviados emitido por el Consejo de la Judicatura y/o tarjeta de identificación otorgada por una institución.

INFORMACIÓN IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



Memorando Nro. SENESCYT-SFTYT-DPATT-2019-0130-M

Quito, D.M., 15 de agosto de 2019

PARA: Juan Carlos Egas Ramírez
Coordinador General Administrativo Financiero

ASUNTO: Planificación de viajes Dirección de Planificación Académica Técnica y Tecnológica mes de Agosto

De mi consideración:

En el marco del Plan Nacional de Fortalecimiento y Revalorización de la Formación Técnica y Tecnológica, el cual contempla en uno de sus ejes de acción la "Reorganización de oferta académica y vinculación con los sectores sociales y productivos", y conforme a las competencias y atribuciones de la Dirección de Planificación Académica Técnica y Tecnológica, se ha previsto desarrollar el "Diálogo con el Sector Socio Productivo para el Fortalecimiento de la Formación Técnica y Tecnológica" de la provincia de Orellana y las "Mesas técnicas con el Sector Socio Productivo para el Fortalecimiento de la Formación Técnica y Tecnológica" de los cantones Cayambe y Chimbo. Por otro lado, en el marco del Sistema Integrado de Gestión Académica, se ha previsto visitar dos Institutos Superiores Públicos en la Fase de Pilotaje del sistema SIGA, en las provincias de Cotopaxi y Carchi.

Con este antecedente, solicito de manera cordial la autorización y viáticos respectivos para el desarrollo de las actividades contempladas dentro de la planificación adjunta.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Lizeth Carolina Cueva Montaluisa

**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA,
SUBROGANTE**

Anexos:

- plan_comisiones_agosto.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Eduardo Fabricio Ramírez Coronel
Subsecretario de Formación Técnica y Tecnológica (E)

Sra. Ing. Paquita María Rubio Valarezo
Analista de Compras Públicas 2

Sr. Ing. Diego Xavier Vallejo Jaramillo
Analista de Transporte

ji



Firmado electrónicamente por:
**LIZETH CAROLINA
CUEVA MONTALUISA**

PLANIFICACIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES-2019 DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA										
MES DE PLANIFICACIÓN: agosto-2019										
N°	CÉDULA	APellidos y Nombres	DENOMINACIÓN DEL CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR	COORDINACIÓN/SUBSECRETARÍA/DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	MOTIVO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	TIPO DE TRANSPORTE	LUGAR DE ORIGEN	LUGAR DE DESTINO	FECHA DE SALIDA PLANIFICADA (DD/MM/AA)	FECHA DE LLEGADA PLANIFICADA (DD/MM/AA)
1	1008373186	IMBAQUINGO PASENCIA JESSICA PAOLA	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA 2	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIALOGO CON EL SECTOR SOCIOPRODUCTIVO PROVINCIA DE ORELLANA	AEREO	QUITO	ORELLANA	19/08/2019	19/08/2019
2	1008373186	IMBAQUINGO PASENCIA JESSICA PAOLA	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA 2	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIALOGO CON EL SECTOR SOCIOPRODUCTIVO PROVINCIA DE ORELLANA	AEREO	ORELLANA	QUITO	20/08/2019	20/08/2019
3	1720550571	CRUZ RUBIO XIMENA ALEXANDRA	ASISTENTE DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	MESA SECTORIAL CON EL SECTOR SOCIAL Y PRODUCTIVO CANTÓN CAYAMBE	INSTITUCIONAL	QUITO	CAYAMBE	21/08/2019	21/08/2019
4	1720550571	CRUZ RUBIO XIMENA ALEXANDRA	ASISTENTE DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	MESA SECTORIAL CON EL SECTOR SOCIAL Y PRODUCTIVO CANTÓN CAYAMBE	INSTITUCIONAL	CAYAMBE	QUITO	21/08/2019	21/08/2019
5	1720550571	CRUZ RUBIO XIMENA ALEXANDRA	ASISTENTE DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	MESA SECTORIAL CON EL SECTOR SOCIAL Y PRODUCTIVO CANTÓN CAYAMBE	INSTITUCIONAL	QUITO	CAYAMBE	22/08/2019	22/08/2019
6	1720550571	CRUZ RUBIO XIMENA ALEXANDRA	ASISTENTE DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	MESA SECTORIAL CON EL SECTOR SOCIAL Y PRODUCTIVO CANTÓN CAYAMBE	INSTITUCIONAL	CAYAMBE	QUITO	22/08/2019	22/08/2019
7	1721715884	QUEVA MONTALUISA LIZETH CAROLINA	DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	MESA SECTORIAL CON EL SECTOR SOCIAL Y PRODUCTIVO CANTÓN CAYAMBE	INSTITUCIONAL	QUITO	CAYAMBE	22/08/2019	22/08/2019
8	1721715884	QUEVA MONTALUISA LIZETH CAROLINA	DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	MESA SECTORIAL CON EL SECTOR SOCIAL Y PRODUCTIVO CANTÓN CAYAMBE	INSTITUCIONAL	CAYAMBE	QUITO	22/08/2019	22/08/2019
9	0912310273	AMANCHA GABRIEL JORGE RICARDO	ANALISTA DE MICROPLANIFICACIÓN	PROYECTO DE RECONVERSIÓN DE LA EDUCACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA SUPERIOR PÚBLICA DEL ECUADOR	ACTIVACIÓN DE LA MESA TÉCNICA DE CHIMBO	INSTITUCIONAL	QUITO	CHIMBO	22/08/2019	22/08/2019
10	0912310273	AMANCHA GABRIEL JORGE RICARDO	ANALISTA DE MICROPLANIFICACIÓN	PROYECTO DE RECONVERSIÓN DE LA EDUCACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA SUPERIOR PÚBLICA DEL ECUADOR	ACTIVACIÓN DE LA MESA TÉCNICA DE CHIMBO	INSTITUCIONAL	CHIMBO	QUITO	22/08/2019	22/08/2019
11	1717660920	GUZMAN MUÑOZ ESTEFANÍA ALEJANDRA	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA 3	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	FASE DE PILOTAJE SISTEMA SIGA EN TULCÁN	INSTITUCIONAL	QUITO	TULCÁN	19/08/2019	19/08/2019
12	1717660920	GUZMAN MUÑOZ ESTEFANÍA ALEJANDRA	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA 3	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	FASE DE PILOTAJE SISTEMA SIGA EN TULCÁN	INSTITUCIONAL	TULCÁN	QUITO	19/08/2019	19/08/2019
13	1717660920	GUZMAN MUÑOZ ESTEFANÍA ALEJANDRA	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA 3	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	FASE DE PILOTAJE SISTEMA SIGA EN COTOPAXI	INSTITUCIONAL	QUITO	COTOPAXI	21/08/2019	21/08/2019
14	1717660920	GUZMAN MUÑOZ ESTEFANÍA ALEJANDRA	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA 3	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	FASE DE PILOTAJE SISTEMA SIGA EN COTOPAXI	INSTITUCIONAL	COTOPAXI	QUITO	21/08/2019	21/08/2019



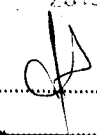
Lisseth Carolina Cuevas Montaluisa
Directora de Planificación Académica Técnica y Tecnológica (S)



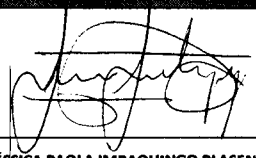
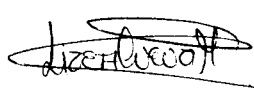
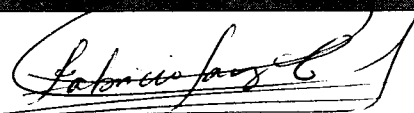
Subsecretario de Formación Técnica y Tecnológica (S)

PRESUPUESTO

01 SET 2019

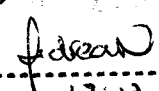
RECIBIDO POR: 

HORA:

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN						EL GOBIERNO DE TODOS	
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES JI-SFTYT-2019-008				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14-ago-2019			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR IMBAQUINGO PLASENCIA JÉSSICA PAOLA CEDULA DE IDENTIDAD 100337318-8							
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL FRANCISCO DE ORELLANA - ORELLANA				PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA 2			
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA							
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
19-ago-2019		09:20		20-ago-2019		18:10	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: IMBAQUINGO PLASENCIA JÉSSICA PAOLA, CUEVA MONTALUISA LIZETH CAROLINA							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:							
Lunes, 19 de agosto de 2019 : - Traslado de Quito a Francisco de Orellana - Almuerzo - Capacitación a los docentes para la aplicación de la metodología del diálogo con el sector socio productivo de la provincia. - Se pernocta Martes, 20 de agosto de 2019 - Organización de la logística del evento - Diálogo con el Sector Socio Productivo para el Fortalecimiento de la Formación Técnica y Tecnológica de la provincia de Orellana - Conformación de mesas sectoriales con el sector socio productivo (Identificación de cadenas productivas por sectores, validación de las carreras planificadas en el cantón; Identificación de necesidades de creación de nuevas carreras). - Traslado de Francisco de Orellana a Quito.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Aéreo	Institucional	Quito - Francisco de Orellana	19-ago-2019	09:20	19-ago-2019	10:10	
Aéreo	Institucional	Francisco de Orellana - Quito	20-ago-2019	17:20	20-ago-2019	18:10	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 2200987104			
							
JÉSSICA PAOLA IMBAQUINGO PLASENCIA ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA 2				LIZETH CAROLINA CUEVA MONTALUISA DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA (S)			
				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT-2019-078 EDUARDO FABRICIO RAMÍREZ CORONEL SUBSECRETARIO DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA (E)							

Secretaría Nacional
de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

Nombre: Alejandra Ruido
Fecha: 15 AGO. 2019 Hora: 15:57

Recibido por: 
Hora: 17:17

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:

- 1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido
- 2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.
3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.

4. Yo, **Jéssica Paola Imbaquingo Plasencia**, portadora de la cédula de ciudadanía No. **100337318-8** Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.

FIRMA

