Ministerio de Finanzas del Ecuador

## COMPROBANTE DE PAGO

**Ejercicio:** 2019 **Entidad:** 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
**No. CUR:** 2621 **Tipo Registro:** DEV

| | |
|---|---|
| **Monto:** | 260,00 |
| **IVA:** | 0,00 |
| **Sub Total:** | 260,00 |
| **Retenciones IVA:** | 0,00 |
| **Deducción Presupuestaria:** | 0,00 |
| **Total Líquido Pagar:** | 260,00 |

**Estado:** APROBADO **Descripción:** MAINO ISAIAS ALDO ALFREDO.- PAGO DE VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIOS DEL 31-07 AL 02-08-2019, EN LA RUTA QUITO-BAHIA DE CARAQUEZ-MANTA-QUITO, VISITA ALA UNIVERSIDAD CATÓLICA SEDE MANABI, UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO Y UNIVERSIDAD TÉCNICA

**Cuenta Monetaria No.:** 0045929140

| Solicitud de Pago | Aprobado por Tesorería | Entregado al BCE |
|---|---|---|
| SI | SI | SI |

| Cta. Pagadora | Fuente | Descripción de la Fuente | F. Confirmado | Monto Confirmado | Monto Rechazado |
|---|---|---|---|---|---|
| 1110006 | 1 | RECURSOS FISCALES | 24/09/2019 | 260,00 | 0.00 |
| | | | **Sub - Total** | **260,00** | **0,00** |

| Retenciones | | |
|---|---|---|
| NO PRESENTA RETENCIONES | 0,00 | |
| **Total Deducciones:** | 0,00 | |
| | 0,00 | |

**Deducciones Sin Factura**

| Código | Nombre | Monto |
|---|---|---|

**Monto Líquido:** **260,00**

SENESCYT
Secretaría Nacional de Educación Superior Ciencia, Tecnología e Innovación

CANCELADO

M 23/09/2019

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | |
|---|---|---|
| Institucion: | 159 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION |
| U. Ejecutora: | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL |
| Unid. Desc: | 0000 | |

| Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
|---|---|---|---|
| Fecha Elaboración | | | No. CUR / No. Original |
| 020 | 09 | 2019 | 2621 / 2471 |

| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
|---|---|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | LIQUIDACION DE GASTOS | CGPE-2019-0103-M | 1254 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA RTO DEV | |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | |
| Beneficiario: | 0908789415 | MAINO ISAIAS ALDO ALFREDO | | | |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 260.00 |
| | | | | | | | | | **TOTAL PRESUPUESTARIO** | **260.00** |
| | | | | | | | | | **IVA** | **0.00** |
| | | | | | | | | | **SUB - TOTAL** | **260.00** |
| | | | | | | | | | **RETENCIONES IVA** | **0.00** |
| | | | | | | | | | **TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO** | **0.00** |
| | | | | | | | | | **TOTAL A PAGAR** | **260.00** |

**SON:** DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MAINO ISAIAS ALDO ALFREDO.- PAGO DE VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIOS DEL 31-07 AL 02-08-2019, EN LA RUTA QUITO-BAHIA DE CARAQUEZ-MANTA-QUITO, VISITA ALA UNIVERSIDAD CATÓLICA SEDE MANABI, UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO Y UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABI. INFORME 0334. JG.

23.09.2019

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERIA

23 SEP 2019

Recibido por: 13

Hora: 15:00

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| **APROBADO**<br>FECHA:<br>23/09/2019 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | |
|---|---|---|
| Institucion: | 159 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION |
| U. Ejecutora: | 9999 | SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL |
| Unid. Desc: | 0000 | |

| Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc |
|---|---|

| Fecha Elaboración | | |
|---|---|---|
| 05 | 09 | 2019 |

| No. CUR | No. Original |
|---|---|
| 2471 | 2471 |

| Tipo Documento Respaldo | Clase Documento | No. | No. Expediente |
|---|---|---|---|
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | LIQUIDACION DE GASTOS | CGPE-2019-0103-M | 1254 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 |
| Beneficiario: | 0908789415 | MAINO ISAIAS ALDO ALFREDO | |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 260.00 |

| | |
|---|---|
| TOTAL PRESUPUESTARIO | 260.00 |
| IVA | 0.00 |
| SUB - TOTAL | 260.00 |
| RETENCIONES IVA | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | 260.00 |

**SON:** DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** MAINO ISAIAS ALDO ALFREDO.- POR EL PAGO DE VIATICOS COMISION DEL 31-07 AL 02-08-2019, QUITO-BAHIA DE CARAQUEZ-MANTA-QUITO, VISITA ALA UNIVERSIDAD CATOLICA DE MANABI, INFORME Nro. 0334 AUTORIZADO.

## DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|---|---|---|
| APROBADO<br>FECHA:<br>06/09/2019 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

# SENESCYT

**Dirección Financiera**

## LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

| | | | |
|---|---|---|---|
| C.C. | 0908789415 | **No.** | **0334** |
| Nombres: | MAINO ISAIAS ALDO ALFREDO | | |

| DETALLE | CANTIDAD | Fecha Inicio | Fecha Fin | Valor tentativo de pago |
|---|---|---|---|---|
| Viáticos | 2 | 31/07/2019 | 02/08/2019 | 260,00 |

### VALORES A REPONER

| | | | |
|---|---|---|---|
| **30% sin comprobantes de ventas** | | | **78,00** |
| | | | |
| **70% con comprobantes de ventas** | | | **182,00** |
| Hospedaje | 182,00 | | |
| Alimentación | - | | |
| **Otros:** | | | - |
| Transporte / parqueadero | | | |
| Peajes | | | |
| Combustibles | | | |
| Otros: | | | |
| | **VALOR A REEMBOLSAR** | **$** | **260,00** |
| | **ANTICIPO** | | |
| | **CUENTA POR PAGAR** | **$** | **260,00** |

| | | |
|---|---|---|
| Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales. | SI | |

**Elaborado por:**
Patricia Alcocer

**Aprobado por:**
Carmen Elena Salcedo

**BASE LEGAL:**

**NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO,** Acuerdo Ministerial No. MF

Suplemento 326 de 04-sep.-2014

**REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR,** Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial

Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

**REFORMA A LA NORMA TÉCNICA** según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016

Secretaría de Educación Superior
Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

19 SEP 2019

Recibido por:

Hora: 10:29

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

MINISTERIO DEL TRABAJO

## INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa): |
|---|---|
| AAMI-SGES-2019-001 | 07/08/2019 |

### DATOS GENERALES

| NÚMERO DE CÉDULA /APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y | PUESTO QUE OCUPA: |
|---|---|
| MAINO ISAIAS ALDO ALFREDO<br>C.I. 0908789415 | Secretaria General de Educación Superior Subrogante |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR |
| BAHÍA DE CARAQUEZ - MANTA - MANABÍ | Secretaria de Educación Superior |

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

DÍA 1: 31 DE JULIO DE 2019
- 18H45 SALIDA DESDE QUITO
- 19H45 LLEGADA A MANTA

DÍA2: 01 DE AGOSTO DE 2019
- 07H00 – 08H00 ENTREVISTAS MEDIOS DE COMUNICACIÓN BAHIA DE CARAQUEZ
- 09H00 – 12H00 VISITA A LA UNIVERSIDAD CATÓLICA SEDE MANABÍ, UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ Y UNIVERSIDAD TECNICA DE MANABÍ
- 14H00 – 17H00 SESIÓN DE GABINETE SECTORIAL

DÍA3: 02 DE AGOSTO DE 2019
- 07H00 – 08H00 ENTREVISTAS MEDIOS DE COMUNICACIÓN MANTA
- 12H00 – 12H45 EVENTO VIVE ECUADOR
- 13H00 - 14H00 SESIÓN DE GABINETE SECTORIAL

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**
- Entrevista al secretario de educación superior Aldo Maino, sobre las actividades en Manabí, quien en primer lugar informa sobre su agenda tras la primera visita oficial a Manabí luego de ser nombrado para el cargo de secretario.
- Menciona que se está haciendo lo que más se puede, pero la educación es una sola, en lo referente a la pública y privada que tienen sin duda modelos diferentes y específicos.
- Destaca que sobre la primera semblanzas es que hay noticias alentadoras ya que se avizora nuevos créditos educativos que impactará no solo a Manabí sino a gran parte del país, y trata de solucionar un problema que se creó producto en el COAD, cuando muchos estudiantes quedaron en deudas al solicitar créditos que luego no pudieron pagar y esos procesos llevaron incluso a medidas cautelares, en este sentido lo que se busca es que los estudiantes puedan retomar sus estudios teniendo como respaldo una ayuda para pagar esa deuda a largo plazo
- Autoridades de la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, visitan las instalaciones de la Universidad Católica Sede Manabí, Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí y Universidad Técnica de Manabí.
- En la visita se revisó todo lo concerniente a los avances técnicos.
- En la Sesión de Gabinete todo el equipo del gobierno del presidente Moreno actúa coordinada y estratégicamente en la generación de políticas públicas que benefician a todos los ciudadanos e impulsa programas en beneficio de la ciudadanía y de la reactivación económica del país. Estos encuentros son una iniciativa del Gobierno como parte de su compromiso con el desarrollo del país.

| CONCEPTO | FECHA | N° FACTURA | VALOR |
|---|---|---|---|
| ALOJAMIENTO | 02/08/2019 | 001-009-000040033 | 320.56 |
| PASAJE AEREO | 31/07/2019 | 745851289018 | 102.64 |

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA |
|---|---|---|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 31/08/2019 | 02/08/2019 |
| HORA<br>hh:mm | 18H45 | 21:00 |

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

| TRANSPORTE[ii] | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **TIPO DE TRANSPORTE** (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | **NOMBRE DE TRANSPORTE** | **RUTA** | **SALIDA** | | **LLEGADA** | |
| | | | **FECHA** dd-mmm-aaaa | **HORA** hh:mm | **FECHA** dd-mmm-aaaa | **HORA** hh:mm |
| AÉREO | TAME | QUITO-MANTA | 31/07/2019 | 18:45 | 31/07/2019 | 19:45 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | MANTA- BAHÍA | 01/08/2019 | 06:00 | 01/08/2019 | 07:00 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | BAHÍA DE CARAQUEZ INTERNA | 01/08/2019 | 07:00 | 01/08/2019 | 19:45 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | BAHÍA-MANTA | 01/08/2019 | 19:45 | 01/08/2019 | 21:30 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | MANTA INTERNA | 02/08/2019 | 6:00 | 02/08/2019 | 10:00 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | MANTA-BAHIA | 02/08/2019 | 10:00 | 02/08/2019 | 11:30 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | BAHIA DE CARAQUEZ INTERNA | 02/08/2019 | 11:30 | 02/08/2019 | 16:00 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | BAHIA - GUAYAQUIL | 02/08/2019 | 16:00 | 02/08/2019 | 21:00 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

| **FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO** | NOTA |
|---|---|
| NOMBRE: **ALDO ALFREDO MAINO ISAÍAS** | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado |

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD |
|---|---|
| | NOMBRE: **JAIRO JARRIN FARIAS**<br>CARGO: **COORDINADOR INSTITUCIONAL** |

[i] Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

[ii] Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

ORO VERDE

*Manta*

**R.U.C.:** **1390142389001**

**FACTURA**

**No.** 001-009-000040033

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN**

0208201901139014238900120010090000400330004003316

**FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN**

2019-08-02 T10:03:44- 05:00

**AMBIENTE** Ambiente de Producción

**EMISIÓN** NORMAL

**CLAVE DE ACCESO**

0208201901139014238900120010090000400330004003316

**MANTAORO HOTELERA MANTA**
HOTEL ORO VERDE
Dirección Matriz: AV. MALECON S/N Y CALLE 23
Contribuyente especial No: 197
**OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD:** SI
Teléfono: 04-3811-000
***GUAYAQUIL - ECUADOR***

**Razón Social/Nombres y Apellidos:** ALDO ALFREDO MAINO ISAIAS
**Identificación:** 0908789415
**Email:** AMAINO@HOTMAIL.COM
**Dirección:**
**Fecha de Emisión:** 02/08/2019

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cant. | Descripción | Precio Unitario | Descuento | Precio Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9561 | 01 | 1.00 | SEGURO HOTELERO | 3.00 | 0.00 | 3.00 |
| ALO | 01 | 1.00 | ALOJAMIENTO | 260.00 | 0.00 | 260.00 |

**Información Adicional**

| | |
|---|---|
| **MONEDA** | DOLAR |
| **FOLIO** | 992008 |
| **CAJERO** | 38 ADELGADO |
| **BILL NO** | 40033 |
| **LLEGADA** | 31-07-2019 |
| **SALIDA** | 02-08-2019 |
| **HUESPED** | ALDO ALFREDO MAINO ISAIAS |
| **ROOM** | 206 |
| **REFERENCIA** | N/A |
| **FPAMERICAN EXPRESS** | 320.56 |

| | |
|---|---|
| SUBTOTAL 0% | 0.00 |
| SUBTOTAL 12% | 263.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 263.00 |
| DESCUENTO | 0.00 |
| IVA 12% | 31.56 |
| PROPINA | 26.00 |
| **VALOR TOTAL** | **320.56** |

| FORMA DE PAGO | VALOR | PLAZO | TIEMPO |
|---|---|---|---|
| TARJETA DE CREDITO 19 | 320.56 | 0 | DIAS |

EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

**Oficio Nro. SENESCYT-CGAJ-DAJ-2019-0279-O**

**Quito, D.M., 24 de julio de 2019**

**Asunto:** NOTIFICACIÓN DEL ACUERDO NO. SENESCYT-2019-084

Señor Doctor
Aldo Alfredo Maino Isaias
**Subsecretario General de Educación Superior**
**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

Catalina Vélez Verdugo
**Presidenta del Consejo de Educación Superior**
**CONSEJO DE EDUCACIÓN SUPERIOR**
En su Despacho

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito poner en su conocimiento que mediante Acuerdo No. SENESCYT-2019-084, de 22 de julio del presente año, el señor Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, acuerda *"Delegar al señor Aldo Alfredo Maino Isaías, Subsecretario General de Educación Superior para que represente a la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, ante el Pleno del Consejo de Educación Superior, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 167 de la Ley Orgánica de Educación Superior"*.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Srta. Julia Matilde Gonzalez Benitez
**DIRECTORA DE ASESORÍA JURÍDICA.**

Anexos:
- acuerdo_no._2019_-_084.pdf

de

JULIA MATILDE GONZALEZ BENITEZ

EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

**Oficio Nro. SENESCYT-CGAJ-DAJ-2019-0279-O**

**Quito, D.M., 24 de julio de 2019**

**Asunto:** NOTIFICACIÓN DEL ACUERDO NO. SENESCYT-2019-084

Señor Doctor
Aldo Alfredo Maino Isaias
**Subsecretario General de Educación Superior**
**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

Catalina Vélez Verdugo
**Presidenta del Consejo de Educación Superior**
**CONSEJO DE EDUCACIÓN SUPERIOR**
En su Despacho

De mi consideración:

Por medio del presente, me permito poner en su conocimiento que mediante Acuerdo No. SENESCYT-2019-084, de 22 de julio del presente año, el señor Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, acuerda *"Delegar al señor Aldo Alfredo Maino Isaías, Subsecretario General de Educación Superior para que represente a la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, ante el Pleno del Consejo de Educación Superior, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 167 de la Ley Orgánica de Educación Superior"*.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Srta. Julia Matilde Gonzalez Benitez
**DIRECTORA DE ASESORÍA JURÍDICA.**

Anexos:
- acuerdo_no._2019_-_084.pdf

de

JULIA MATILDE GONZALEZ BENITEZ

PRESIDENCIA
DE LA REPÚBLICA
DEL ECUADOR

**ACUERDO Nro.** 0231

Sr. Magíster José Iván Agusto Briones
**SECRETARIO GENERAL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**

**CONSIDERANDO:**

**Que**, mediante Oficio Nro. SENESCYT-SENESCYT-2019-1626-CO de 23 de julio de 2019, Agustín Guillermo Albán Maldonado, Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación solicitó permiso con cargo a vacaciones, desde el 29 de julio hasta el 02 de agosto de 2019;

**Que**, en ejercicio de las facultades y atribuciones conferidas en el literal f), numeral 1 del artículo 2 del Decreto Ejecutivo Nro. 5 de 24 de mayo de 2017, que establece: "La Secretaría General de la Presidencia de la República expedirá acuerdos de autorización de vacaciones, licencia con y sin remuneración, permisos y demás autorizaciones para autoridades de la Función Ejecutiva comprendidas en el grado 8 de la escala del nivel jerárquico superior";

**ACUERDA:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Otorgar a Agustín Guillermo Albán Maldonado, Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, permiso con cargo a vacaciones, desde el 29 de julio hasta el 02 de agosto de 2019.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Durante el período que dure el permiso con cargo a vacaciones del Secretario, le subrogará Aldo Alfredo Maino Isaías, Subsecretario General de Educación Superior.

**DISPOSICIÓN GENERAL**

**ÚNICA.-** Notificar el contenido del presente Acuerdo a Agustín Guillermo Albán Maldonado, Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación.

**DISPOSICIÓN FINAL**

El presente Acuerdo entrará en vigencia a partir de su expedición, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado y firmado en el Despacho de la Secretaría General de la Presidencia de la República, en la ciudad de Quito, a los 25 JUL. 2019

Sr. Magíster José Iván Agusto Briones
**SECRETARIO GENERAL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**

**Oficio Nro. GS-2019-0132-O**

**Quito, 29 de julio de 2019**

**Asunto:** Convocatoria sesión de Gabiente Social - Bahía de Caráquez

Señor Economista
Otto Ramón Sonnenholzner Sper
**Vicepresidente de la República del Ecuador**
**VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**

Señor Máster
Juan Sebastián Roldán Proaño
**Secretario Particular de la Presidencia**
**PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**

Señor Magíster
José Iván Agusto Briones
**Secretario General de la Presidencia de la República**
**PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**

Señora
María Paula Romo Rodríguez
**Secretaria Nacional de Gestión de la Política, Encargada**
**SECRETARÍA NACIONAL DE GESTIÓN DE LA POLÍTICA**

Señor
Luis Eduardo Khalife Moraga
**Secretario General de Comunicación de la Presidencia**
**PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**

José Valencia
**Ministro de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana**
**MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y MOVILIDAD HUMANA**

Señorita Magíster
Catalina De Lourdes Andramuño Zeballos
**Ministra, Encargada**
**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA**

Señora Máster
María Monserrat Creamer Guillén
**Ministra de Educación**
**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

Señora
Lourdes Berenice Cordero Molina
**Ministra de Inclusión Económica y Social**
**MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL**

Señor Arquitecto

**Oficio Nro. GS-2019-0132-O**

**Quito, 29 de julio de 2019**

Guido Esteban Macchiavello Almeida
**Ministro**
**MINISTERIO DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA**

Juan Fernando Velasco Torres
**Ministro de Cultura y Patrimonio**
**MINISTERIO DE CULTURA Y PATRIMONIO**

Señor
Richard Iván Martínez Alvarado
**Ministro de Economía y Finanzas**
**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**

Agustín Guillermo Albán Maldonado
**Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación**
**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA**

Señora Magíster
Cecilia del Consuelo Chacon Castillo
**Secretaria de Derechos Humanos**
**SECRETARÍA DE DERECHOS HUMANOS**

Señora
Isabel Maldonado Vasco
**Secretaria Técnica del Plan Toda una Vida**
**SECRETARÍA TÉCNICA DEL PLAN TODA UNA VIDA**

Señor
Elias Alberto Tenorio Martínez
**Secretario Técnico de Juventudes**
**SECRETARÍA TÉCNICA DE JUVENTUDES**

Señorita Economista
Andrea Daniela Sotomayor Andrade
**Secretaria del Deporte**
**SECRETARÍA DEL DEPORTE**

Señora Magíster
Sandra Katherine Argotty Pfeil
**Subsecretaria General de Planificación y Desarrollo**
**SECRETARÍA NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO**

Señora
Yanina Mondino
**Gestor de Gobierno**
**PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**

Señor

**Oficio Nro. GS-2019-0132-O**

**Quito, 29 de julio de 2019**

Xavier Adolfo Santos Sabando
**Gobernador de Manabí**
**MINISTERIO DEL INTERIOR**

Señor Magíster
Roberto Castillo Añazco
**Director Ejecutivo Encargado**
**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS**
En su Despacho

De mi consideración:

Conforme a lo establecido en el Decreto Ejecutivo N° 660 de fecha 05 de febrero de 2019, a través del cual el señor Presidente de la República, encarga al suscrito la presidencia del Gabinete Sectorial de lo Social, convoco a ustedes al Gabinete que tendrá lugar el jueves 01 de agosto de 2019 de 14:00 a 16:00 en la ciudad de Bahía de Caráquez, provincia de Manabí. La sesión se realizará en la Casa Parroquial de Bahía de Caráquez junto a la Iglesia La Merced, ubicada en la calle Ana M. Darquéa y Francisco Falcones (Sector la Pega).

Adicionalmente, es importante mencionar que a la sesión podrá ingresar únicamente el titular de cada Ministerio y/o Secretaría, pudiendo delegar su asistencia a su Viceministro.

Por otra parte, las instituciones que intervienen en la Sesión deberán elaborar las respectivas presentaciones en el formato adjunto. Esta información deberá enviarse el martes 30 de julio de 2019, hasta las 12H00 (mediodía) al correo electrónico: despacho@iess.gob.ec para la respectiva consolidación.

A continuación, se detalla el Orden del día:

**1. Bienvenida e introducción (15 min)**
**Responsable:** Otto Sonnenholzner, Vicepresidente de la República / Paúl Granda, Presidente del Gabinete Sectorial Social

**2. Presentación - Situación actual de la provincia con enfoque social (20 min)**
**Responsable:** Xavier Santos, Gobernador de la provincia de Manabí

**3. Aprobación actas de sesiones de Gabinete de Manta, Ambato y Quito (10 min)**
**Responsable:** Lenin Cadena, Secretario Ad Hoc del Gabinete Sectorial Social

**4. Evaluación de Ejecución Presupuestaria (20 min)**
**Responsable**: Lenin Cadena, Secretario AdHoc del Gabinete Sectorial Social

**5. Presentación - Agenda de Coordinación Intersectorial (20 min)**
**Responsable:** Lenin Cadena, Secretario Ad Hoc del Gabinete Sectorial Social

**6. Socialización y aprobación del Proyecto de Ley Económico Urgente Remisión de intereses (20 min)**

**Oficio Nro. GS-2019-0132-O**

**Quito, 29 de julio de 2019**

**Responsable:** Lenin Cadena, Secretario Ad Hoc del Gabinete Sectorial Social / Agustín Albán, Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

**7. Conclusiones y acuerdos (15 min)**
**Responsable:** Otto Sonnenholzner, Vicepresidente de la República / Paúl Granda, Presidente del Gabinete Sectorial Social

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Dr. Victor Paúl Granda López
**PRESIDENTE DEL GABINETE SECTORIAL SOCIAL**

Anexos:
- formato_presentacion_gabinetes0799607001564426488.rar

Copia:
Señor Economista
Lenin Rene Cadena Minotta
**Asesor**

Señor Abogado
Fausto Javier Holguin Ochoa
**Subsecretario de Articulación Interinstitucional**
**SECRETARÍA NACIONAL DE GESTIÓN DE LA POLÍTICA**

Señor Máster
Juan Javier Canessa Chiriboga
**Secretario General**
**VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**

jm

Expedia

# Flight to Manta

Jul 31, 2019 - Jul 31, 2019 | Itinerary # 7458512819018

## Important Information

- **Remember to bring your itinerary and government-issued photo ID for airport check-in and security.**

## Quito (UIO) → Manta (MEC)

**Jul 31, 2019 - Jul 31, 2019 , 1 one way ticket**

**COMPLETED**
**Avianca** **RM7BZF**

**We hope you had a great trip. Thank you for choosing Expedia for your travel reservations.**

**Traveler Information**

| | | |
|---|---|---|
| **ALDO MAINO** | **No frequent flyer** | **Ticket #** |
| **Adult** | **details provided** | **1347384977965** |

*** Seat assignments, special meals, frequent flyer point awards and special assistance requests should be confirmed directly with the airline.**

**Jul 31, 2019 - Departure Nonstop** **Total travel time: 0 h 51 m**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Quito** | **Manta** | **0 h 51 m**<br>**163 mi** |
| | **UIO 6:45pm** | **MEC 7:36pm** | |

**Avianca 1696 Operated by /AVIANCA ECUADOR S.A.**
**Economy / Coach (L) | ECONO | Seat 12K | Confirm or change seats with the airline***

**Airline Rules & Regulations**

- **We understand that sometimes plans change. We do not charge a cancel or change fee. When the airline charges such fees in accordance with its own policies, the cost will be passed on to you.**
- **Tickets are refundable with a penalty fee of $25.00.**
- **Please read the** complete penalty rules for changes and cancellations **applicable to this fare.**
- **Please read important information regarding** airline liability limitations **.**

## Price Summary

| | |
|---|---|
| **Traveler 1: Adult** | **$102.64** |
| **Flight** | **$75.00** |
| **Taxes & Fees** | **$27.64** |
| **Total:** | **$102.64** |

**All prices quoted in US dollars.**

## Additional Flight Services

- **The airline may charge additional fees for checked baggage or other optional services.**
  - Additional fees for your flight to Manta

## Need help with your reservation?

- **Visit our** Customer Support **page.**

- **Call Expedia Rewards blue Customer Care at 1-877-787-3117.**
- **For faster service, mention itinerary #7458512819018**

Avianca | A STAR ALLIANCE MEMBER

PASE DE ABORDAR/BC

| VUELO/FLIGHT | EN SALA/AT GATE | PUERTA/GATE | ASIENTO/SEAT |
|---|---|---|---|
| AV1696 | 18:05 | A1 | 15C |

NOMBRE/NAME MAINO/ALDO
CM 244768055

ORIGEN/FROM QUITO/UIO
DESTINO/TO MANTA/MEC
SALIDA/DEPARTURE 18:45

TKT1347384977965

LA SALA DE ABORDAJE CIERRA BOARDING GATE CLOSES
15 min Antes de la salida del vuelo Before departure

FECHA/DATE 31 JUL
RESERVA/BOOKING L
CABINA/CABIN Y

SECUENCIA/SEQUENCE 73
AGENT ID 68870M
GRUPO/GROUP

OPERADO POR/O

| EN SALA/ AT GATE | ASIENTO/ SEAT | CABINA/ CABIN |
|---|---|---|
| 18:05 | 15C | Y |

MAINO/
ALDO
CM 244768055

AV1696 31 JUL

QUITO UIO
MANTA/MEC

RM7BZF

TKT1347384977965

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN**
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**
**ÁREA DE LOGÍSTICA - CONTROL VEHICULAR**

**CONDUCTOR :** WALTER GALVAEZ

**MES :** JULIO

| FECHA | VEHÍCULO UTILIZADO | HORA DE SALIDA | KILOMETRAJE DE SALIDA | HORA DE ENTRADA | KILOMETRAJE DE ENTRADA | LUGAR DE MOVILIZACIÓN | USUARIO | FIRMA | AUTORIZACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 29-07-2019 | PEI-4053 | 8:00 | 199.677 | 13:00 | 199.716 | Movilización del Subsecretario GES. | Aldo Haino | | |
| 29-07-2019 | PBA-2717 | 13:00 | 238.762 | 23:00 | 238.885 | Movilización del Secretario Subrogante | Aldo Haino | | |
| 30-07-2019 | PBA-2717 | 7:00 | 238.885 | 21:30 | 238.958 | Movilización del Secretario Subrogante | Aldo Haino | | |
| 31-07-2019 | PBA-2717 | 6:00 | 238.958 | 14:30 | 239.385 | Quito – Manta | Aldo Haino | | |
| 31-07-2019 | PBA-2717 | 14:30 | 239.385 | 23:00 | 239.451 | Manta – movilización interna | Aldo Haino | | |
| 1-08-2019 | PBA-2717 | 6:00 | 239.451 | 10:30 | 239.573 | Manta - Portoviejo Bahía de Caráquez | Aldo-Haino | | |
| 1-08-2019 | PBA-2717 | 10:30 | 239.573 | 19:45 | 239.598 | Bahía de Caráquez movilización interna | Aldo Haino | | |
| 1-08-2019 | PBA-2717 | 19:45 | 239.598 | 21:30 | 239.690 | Bahía de Caráquez Manta | Aldo Haino | | |
| 2-08-2019 | PBA-2717 | 6:00 | 239.690 | 10:00 | 239.705 | Manta – movilización interna | Aldo Haino | | |
| 2-08-2019 | PBA-2717 | 10:00 | 239.705 | 11:30 | 239.806 | Manta - Bahía de Caráquez | Aldo Haino | | |
| 2-08-2019 | PBA-2717 | 11:30 | 239.806 | 16:00 | 239.818 | Bahía de Caráquez movilización interna | Aldo Haino | | |
| 2-08-2019 | PBA-2717 | 16:00 | 239-818 | 21:00 | 240.117 | Bahía de Caráquez Manta - Guayaquil | Aldo Haino | | |
| 3-08-2019 | PBA-2717 | 6:00 | 240.117 | 15:30 | 240.545. | Guayaquil - Quito | Walter Galvaez | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

PRESUPUESTO
RECIBIDO POR:

SENESCYT
Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Recibido por: P. Ruiz
Hora: 12:00

FIEL COPIA DEL ORIGINAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES<br>AAMI-SGES -2019-001 | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)<br>30/07/2019 |
|---|---|

| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**DATOS GENERALES**

| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>MAINO ISAIAS ALDO ALFREDO, CI: 0908789415 | | PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:<br>SECRETARIO GENREAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR, Subrogante | |
|---|---|---|---|
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>BAHÍA DE CARAQUEZ – MANTA-MANABÍ | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>SECRETARÍA GENREAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| 31/07/2019 | 17:00 | 02/08/2019 | 21:00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ALDO ALFREDO MAINO ISAIAS

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

DIA 1: 31 DE JULIO DE 2019

- 17H00 SALIDA QUITO
- 18H00 LLEGADA A MANTA

DÍA 2: 01 DE AGOSTO DE 2019

- 07H00: ENTREVISTA TELEVISIÓN MANABITA (MANTA)
- 07H45: ENTREVISTA RADIO GAVIOTA (MANTA)
- 08H00 – 09H30: TRASLADO A BAHÍA DE CARÁQUEZ EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS EN EL GABINETE SOCIAL CON LA PRESENCIA DEL SEÑOR PRESIDENTE.
- 10H00 – 12H00: RECORRIDO POR LAS INSTALACIONES DE:
  - A) SEDE DE LA EXTENSIÓN DE LA PUCE (VÍA A CHONE, KM 8)
  - B) EXTENSIÓN DE LA UNIVERSIDAD TECNICA DE MANABÍ (CALLE GONZALO LOOR, BARRIO EL PARAISO)
- 14H00 – 17H00: SESIÓN DE GABINETE SOCIAL EN LA ULEAM
- 17H00 – 20H00: PARTICIPACIÓN EN FERIA TURÍSTICA
- 20H00: RETORNO A MANTA

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
23 AGO 2019
Recibido por:
Hora: 12:52

DÍA 3: 02 DE AGOSTO DE 2019

- 07H00: ENTREVISTA
- 08H00 – 09H30: TRASLADO A BAHÍA DE CARÁQUEZ
- 13H00 – 14H00: PARTICIPACIÓN EN EL GABINETE AMPLIADO CON LA PRESENCIA DEL SEÑOR PRESIDENTE.

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| AÉREO | TAME | QUITO-MANTA | 31/07/2019 | 17:00 | 31/07/2019 | 18:00 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | MANTA- BAHÍA | 01/08/2019 | 06:00 | 01/08/2019 | 10:30 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | BAHÍA-MANTA | 01/08/2019 | 20:00 | 01/08/2019 | 21:00 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | MANTA-BAHIA | 02/08/2019 | 08:00 | 02/08/2019 | 09:30 |
| TERRESTRE | INSTITUCIONAL | BAHIA -GUAYAQUIL | 02/08/2019 | 16:00 | 02/08/2019 | 21:00 |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

| NOMBRE DEL BANCO:<br>BANCO DE GUAYAQUIL | TIPO DE CUENTA:<br>CORRIENTE | No. DE CUENTA:<br>0045929140 |
|---|---|---|

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
|---|---|
| ALDO ALFREDO MAINO ISAIAS<br>CARGO: SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, Subrogante | |
| **FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO** | **NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.**<br>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes<br>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional<br>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. |
| ALDO ALFREDO MAINO ISAIAS<br>CARGO: SECRETARIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, Subrogante | |

**NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.**

| **CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:** |
|---|
| 1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido<br>2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.<br>3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido. |
| 4. Yo, **ALDO ALFREDO MAINO ISAIAS**, portador de la cédula de ciudadanía No. **0908789415**, Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados. |
| **FIRMA** |