



**Ministerio de Finanzas
del Ecuador**



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 3099 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 39,00
IVA: 0,00
Sub Total: 39,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 39,00

Estado: APROBADO

Descripción:

Cuenta Monetaria No.: 5055021376

PONCE MENDOZA JOSE ALBERTO.- Pago de viáticos por traslado
Quito-Manta-Quito, del 15 al 16-10-2019, Trabajo grupal I.T.S. "Paulo
Emilio Macias" y "Luis Arboleda Martinez", y Reunión con Coordinación
Zonal 4, Informe No. 0416. AH

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	20/11/2019	39,00	0,00
Sub - Total				39,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 39,00

SENESCYT
Secretaría Nacional de Educación Superior
Ciencia, Tecnología e Innovación
CANCELADO

19/11/19

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	018 011 2019			No. CUR	3099	
Unid. Desc:	0000						No. Original	3064	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			SENECYT-CGPE-2019-0103		1536	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1310065923		PONCE MENDOZA JOSE ALBERTO						

AFECTACION PRESUPUESTARIA										
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	39.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										39.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										39.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										39.00

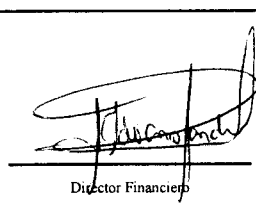
SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: PONCE MENDOZA JOSE ALBERTO.- Pago de viáticos por traslado Quito-Manta-Quito, del 15 al 16-10-2019, Trabajo grupal I.T.S. "Paulo Emilio Macías" y "Luis Arboleda Martínez", y Reunión con Coordinación Zonal 4, Informe No. 0416. AH


 Secretaría de Educación Superior,
 Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

18 NOV 2019

Recibido por: 
 15:30

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/11/2019	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

M 18/11/2019

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		08	011	2019
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SENESCYT-CGPE-2019-0103
					No. Expediente
					1536

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1310065923	PONCE MENDOZA JOSE ALBERTO				

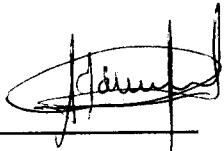
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	39.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										39.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										39.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										39.00

SON: TREINTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: PONCE MENDOZA JOSE ALBERTO.- Por pago de viáticos Quito-Manta-Quito, del 15 al 16-09-2019, Trabajo grupal IST Paulo Emilio Macias, Informe Nro. 0416 autorizado.

WR 3099

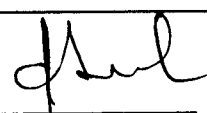
DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/11/2019	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

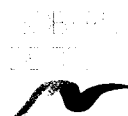
SENESCYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1310065923	No.	0416
Nombres:	PONCE MENDOZA JOSE ALBERTO		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	15/10/2019	16/10/2019	130,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas		39,00
70% con comprobantes de ventas		-
Hospedaje		-
Alimentación		-
Otros:		-
Transporte / parqueadero		
Peajes		
Combustibles		
Otros:		
VALOR A REEMBOLSAR		\$ 39,00
ANTICIPO		
CUENTA POR PAGAR		\$ 39,00
Detalle de actividades y productos alcanzados en Informe de cumplimiento de servicios insitucionales.	SI	
 Elaborado por: Patricia Alcocer  Aprobado por: Carmen Salcedo CUR 3064		
BASE LEGAL: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO , Acuerdo Ministerial No. MF Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR , Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016		



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):			
Nro. -SFTYT-JP-2019-03				17/10/2019			
NÚMERO DE CÉDULA /APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y				PUESTO QUE OCUPA:			
José Alberto Ponce Mendoza CEDULA DE IDENTIDAD 1310065923				Subsecretario de Formación Técnica y Tecnológica (e)			
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
Manabí / Manta				Subsecretario de Formación Técnica y Tecnológica			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: José Alberto Ponce Mendoza Subsecretario de Formación Técnica y Tecnológica (e)							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
Día 1: Martes, 15 de octubre de 2019 19:20-20:20 Viaje Quito Manta 20:30- 21:30 Revisión de Documentos Día 2: Miércoles, 16 de octubre de 2019 08:30-13:30 Visita IST Paulo Emilio Macías 14:30-15:30 Trabajo Grupal IST Paulo Emilio Macías 16:00-18:00 Reunión Zonal 18:00 – 20:00 Visita Its Luis Arboleda Martínez 20:50-21:50 Viaje Manta-Quito							
LOGROS ALCANZADOS - Visita Técnica Legal en la cual se recepto denuncias del ITS Pablo Emilio Macías así como del ITS Luis Arboleda Martínez. - Capacitación Cobro de 1ra y 2da Matricula a Rectores. - Reunión con la Directora Zonal.							
ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		NOTA	
FECHA dd-mmm-aaa		15/10/2019		16/10/2019		Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.	
HORA hh:mm		19:20		21:50			
TRANSPORTE ¹							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
AEREO	TAME	QUITO – MANTA	15-10-2019	19:20	15-10-2019	20:20	
AEREO	TAME	MANTA - QUITO	16-10-2019	20:50	16-10-2019	21:50	



NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
JOSE ALBERTO PONCE MENDOZA

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO**

NOMBRE: ALDO MAINO ISAIAS

CARGO: SUBSECRETARIO GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

NOMBRE: ALDO MAINO ISAIAS

CARGO: SUBSECRETARIO GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.


Boarding pass
Pase a bordo

269552637137602 **1040142**

Passenger Name/Nombre del pasajero
PONCEMENDOZA/JOSE A

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
MEC	UIO	EQ132
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
Y	16OCT	2050
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
2020	3333	5D
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
0	0	32

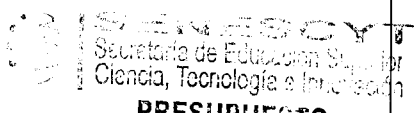
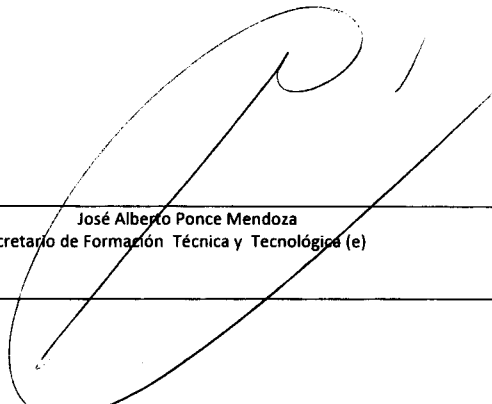
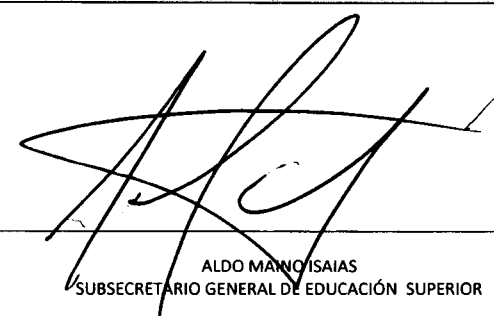
dy

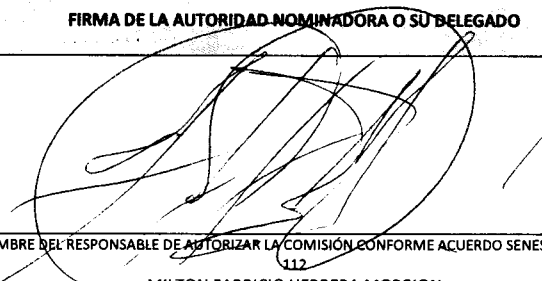
PONCEMENDOZA/JOSE A
ETRI: 2695526371376

RECEIVED BY: /

FROM	TO
UIO /	MEC /
FLIGHT	DATE
EQ 0133	15OCT19 /
DEPARTURE	CLASS
19:20 /	N
SEAT	GATE
25A	D6 dy
BOARDING TIME	
18:50	
SPECIAL SERVICE	

Recibido por: *A. Ruiz*
21/10/2019 16:02

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN				 		
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES N.- SFTYT-JP-2019-03			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15-10-2019			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	
				ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR José Alberto Ponce Mendoza CEDULA DE IDENTIDAD 1310065923			PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: Subsecretario de Formación Técnica y Tecnológica (e)			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Manabí - Manta			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Subsecretario de Formación Técnica y Tecnológica			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
15-10-2019	19-20		16-10-2019	21-50		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: José Alberto Ponce Mendoza Subsecretario de Formación Técnica y Tecnológica (e)						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Cumplimiento de agenda en las siguientes actividades:						
Día 1: Martes, 15 de octubre de 2019 - Viaje Quito Manta - Revisión de documentación						
Día 2: Miércoles, 16 de octubre de 2019 - Visita IST Paulo Emilio Macías - Trabajo Grupal IST Paulo Emilio Macías - Reunión con la Coordinación Zonal 4 - Viaje Manta-Quito						
 PRESUPUESTO 06 NOV 2019 RECIBIDO POR: <i>d</i> HORA:						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	QUITO-MANTA	15/10/2019	19:20	15/10/2019	20:20
Aéreo	TAME	MANTA-QUITO	16/10/2019	20:50	16/10/2019	21:50
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO BOLIVARIANO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 5055021376		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 José Alberto Ponce Mendoza Subsecretario de Formación Técnica y Tecnológica (e)			 ALDO MANÓISAÍAS SUBSECRETARIO GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR			

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT-2019-112 MILTON FABRICIO HERRERA MOREJON COORDINADOR INSTITUCIONAL	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:
1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido 2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito. 3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.
4. Yo, José Alberto Ponce Mendoza portador de la cédula de ciudadanía No. 1310065923 Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.
FIRMA 