

28/03/19/2019

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	027 03 2019	798	753	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2019-0103-M	375	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1712628104	SALAZAR COBA CHRISTIAN GIOVANNI				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	81.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										97.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										97.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										97.50

SON: NOVENTA Y SIETE DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SALAZAR COBA CHRISTIAN GIOVANNI.-PAGO DE VIÁTICOS POR LA COMISIÓN DE SERVICIOS QUITO-LOJA-QUITO DEL 26 AL 28 -02-2019, REUNIÓN DE COORDINACIÓN CON AUTORIDADES DE ITS LOJA, ACTIVIDADES EN LA JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE LA CIUDAD DE LOJA, CONSEJO DE LA JUDICATURA, FISCALÍA. INFORME N° 116. JG.



27 MAR 2019

Recibido por: DB
 Hora: 16:20

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/03/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025	03	2019	753 753
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2019-0103-M	375

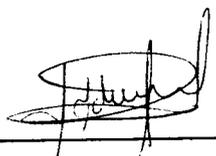
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712628104 SALAZAR COBA CHRISTIAN GIOVANNI					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	1701	001	0000	0000	Pasajes al Interior	16.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	81.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										97.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										97.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										97.50

SON: NOVENTA Y SIETE DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: SALAZAR COBA CHRISTIAN GIOVANNI.-PARA PAGO DE VIATICOS POR LA COMISION QUITO-LOJA-QUITO DEI26 AL 28-02-2019, REUNION DE COORDINACION CON AUTORIDADES DE ITS LOJA , INFORME No. 116 AUTORIZADO.

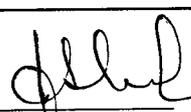
DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/03/2019	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

SENECYT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1712628104	No.	0116
Nombres:	SALAZAR COBA CHRISTIAN GIOVANNI		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	2	26/02/2019	28/02/2019	160,00

VALORES A REPONER

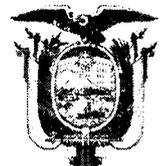
30% sin comprobantes de ventas				48,00
70% con comprobantes de ventas				33,50
Hospedaje			20,00	
Alimentación			13,50	
Otros:				16,00
Transporte / parqueadero			16,00	
Peajes				
Combustibles				
Otros:				
VALOR A REEMBOLSAR				\$ 97,50
ANTICIPO				
CUENTA POR PAGAR				\$ 97,50
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  Elaborado por: Patricia Alcocer Tello </div> <div style="width: 45%;">  Aprobado por: Carmen Elena Salcedo </div> <div style="width: 10%; text-align: center;">  </div> </div>				
BASE LEGAL:				
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MF				
Suplemento 326 de 04-sep.-2014				
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial				
Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014				
REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.				
A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016				

81,50



Recibido por: Adriana V.
Hora: 10:14

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):	
Nro. SFTYT-DISCIFTT-CGSC-2019-0014	01-03-2019 ✓	
DATOS GENERALES		
NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:	
SALAZAR COBA CHRISTIAN GIOVANNI 171262810-4 ✓	Analista de Seguimiento Control e Implementación de Formación 2	
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR	
QUITO – LOJA LOJA – QUITO ✓	SUBSECRETARÍA DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Diana Betún y Christian Salazar		
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS		
• Primer día (26-02-2019) ✓		
Día y Hora	Actividades	Productos Alcanzados
(26-02-2019) 05:40 – 06:40	Viaje aéreo Quito a Loja	
(26-02-2019) 07:00 – 08:00	Traslado del aeropuerto de Loja – Catamayo al IST Loja y la Junta Cantonal de Protección de Derechos de la ciudad de Loja.	
(26-02-2019) 08:00 – 11:00	Actividades en la Junta Cantonal de Protección de Derechos de la ciudad de Loja.	Identificación del estado actual de los procesos de las 3 víctimas. Apoyo para la solicitud de modificación de medidas de protección.
(26-02-2019) 11:00 – 13:00	Consejo de la Judicatura de la ciudad de Loja	Identificación del estado actual de los procesos de las 3 víctimas.
(26-02-2019) 13:00 – 14:00	Almuerzo	
(26-02-2019) 14:00 – 15:00	Fiscalía General de la ciudad de Loja	Identificación del estado actual de los procesos de las 3 víctimas.
(26-02-2019) 15:00 – 18:30	Realización de control Flash en el IST Loja en sus dos sedes: SECAP y Beatriz Cueva de Ayora. Entrevistas con docentes de ambas Sedes	Listado de firmas y hojas de permisos. Segundo informe en relación a la visita a Loja.
(26-02-2019) 18:30 – 19:30	Cena	
(26-02-2019) 20:00	Descanso en Loja	
• Segundo Día (27-02-2019) ✓		
Día y Hora	Actividades	Productos Alcanzados
(27-02-2019) 06:30 – 07:00	Desayuno	
(27-02-2019) 07:00 – 08:00	Traslado de la ciudad de Loja a la sede del IST en Vilcabamba	
(27-02-2019) 08:30 – 13:00	Registro y toma de versión al auxiliar de servicio y docente del IST Visita a las instalaciones	Carta suscrita por el sr. Auxiliar de servicios, fotografías y videos del sitio: Sala de profesores, espacios administrativos, laboratorios de idiomas, computación y sala multifuncional
(27-02-2019) 13:00 – 14:00	Almuerzo	
(27-02-2019) 14:00 – 15:00	Traslado desde la sede Vilcabamba al IST Loja	
(27-02-2019) 15:00 – 20:00	Reunión con personal docente,	Acta de reuniones, documento de



	administrativo y estudiantes del IST Loja	estudiantes, versiones de docentes y
(27-02-2019) 20:00 – 21:00 /	Traslado del IST Loja a Catamayo	
(27-02-2019) 21:00 – 22:00	Cena	
(27-02-2019) 20:00	Descanso en la ciudad de Catamayo	

• Tercer Día (28-02-2019)

Día y Hora	Actividades	Productos Alcanzados
(28-02-2019) 06:20	Traslado desde el Hotel en Catamayo al Aeropuerto en la misma ciudad	
(28-02-2019) 07:20 – 08:20 *	Viaje aéreo Loja a Quito	
(28-02-2019) 13:50	Reunión con autoridades de Senescyt sobre situación del IST., con el sr. Subsecretario y la Dirección de Seguimiento, Control e Implementación.	Informe verbal de la situación ocurrida y observada en el IST Loja.

* El vuelo tuvo un retraso, por lo que, salió de Loja a las 10:00 de la mañana, arribando a UIO aproximadamente a las 11:00. Los servidores comisionados se integraron a la Institución según reporte del biométrico aproximadamente a las 13:45 del día 28 de febrero de 2019.

CONCEPTO ⁱ	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Movilización Aeropuerto Catamayo al IST Loja	26-02-2019	002-001-000002265	\$ 20
Almuerzo en la ciudad de Loja	26-02-2019	002-002-0000019663	\$ 6.50
Cena en la ciudad de Loja	26-02-2019	001-001-000033325	\$ 9.50
Hospedaje en la ciudad de Loja	26-02-2019	0002-001-000000018	\$ 20
Desayuno	27-02-2019	001-001-00027338	\$ 4
Almuerzo	27-02-2019	001-001-000017712	\$ 2.25
Cena	27-02-2019	001-001-000021962	\$ 7.20
		TOTAL	\$ 69.45

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	26-02-2019 /	28-02-2019 /	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:40 /	08:20 /	

TRANSPORTEⁱⁱⁱ

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME /	Quito – Loja	26-02-2019 /	05:40 /	26-02-2019	06:40
Terrestre	Público	Catamayo-Loja	26-02-2019	07:00	26-02-2019	08:00
Aéreo	TAME /	Loja – Quito	28-02-2019	07:20	28-02-2019 /	08:20 /

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.



OBSERVACIONES	
<i>Se entregan los formularios y las evidencias a la Dirección de Planificación de la Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica.</i>	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: SALAZAR COBA CHRISTIAN GIOVANNI Analista de Seguimiento Control e Implementación de Formación 2	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Adriana Salomé Dávila Grijalva	NOMBRE: Eduardo Fabricio Ramírez Coronel
CARGO: Director de Seguimiento, Control e Implementación de Formación Técnica y Tecnológica	CARGO: Subsecretario de Formación Técnica y Tecnológica

ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

ⁱⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

LOS HERMANOS RESTAURANTE CAFETERÍA

De: Richard Eddison Barros Jaramillo

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTE

Dirección: calle Azuay s/n y 18 de Noviembre Telf. 072565878

Cel. 0985063265 LQA - Ecuador

FECHA DE EMISIÓN		
DÍA	MES	AÑO
27	02	2019

RUC: 1103426381001
Aut. SRI: 1124101173

FACTURA 001-001-

000017712

Cliente: Christian Salazar

Ruc. o C.I. 1712628104 Telf. 20241833 Guía de Remisión:

Dirección: Callejón Quinto

CANT.	DETALLE	V. Unit.	V. TOTAL
1	Respectaje en hoja del 26 al 27 de febrero		2.01

Imprenta "EL DOMINIO" Isidro Beltrán Delgado, RUC: 1100657816001
Autorización N° 151 Fecha Emisión: 14/Enero/2019 del 17601 al 18100
Comprobante de venta válido para emisión hasta: 14/Enero/2020

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

SUBTOTAL	\$	2.01
DESCUENTOS	\$	
I.V.A. 0 %	\$	
I.V.A. 12 %	\$	0.20
TOTAL	\$	2.21

ORIGINAL: ADQUIRENTE
COPIA: EMISOR

Documento Categorizado: NO

f.) Autorizada

f.) Cliente

No procede



HOSTAL CAMIL

HILDA PAOLA SALAZAR LEON

SERVICIOS DE ALOJAMIENTO PRESTADOS POR HOTELES

Dirección: 18 de Noviembre 223-102 entre Gonzanamá y Chile • 099 119 5847

hostalcami@hotmail.com • Loja

R.U.C. 1103485148001
FACTURA 002-001-
AUTORIZACION SRI: 1124136804

000000018

Cliente: Christian Salazar
RUC/C.I.: 1712628104 Teléfono: 20241833
Dirección: Callejón - Quinto
Fecha de emisión: 27 de febrero de 2019

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	VALOR DE VENTA
1	Respectaje en hoja del 26 al 27 de febrero		17.86
	Validez		

SON:

Efectivo	17.86
Dinero Electrónico	
Otros	
SUBTOTAL 12%	17.36
SUBTOTAL 0%	-
I.V.A. 0% \$	-
I.V.A. 12% \$	2.14
VALOR TOTAL \$	20.00

IMPRESA SU009172 - 26580020 • Manual Alejandro Ortiz Vega • R.U.C. 110452746001 • Autorización N° 3400
Emisión: 14/01/2019 • Válido hasta 17/Enero/2020 • Original, Adquirente • Copia, Emisor

Diana Carolina Betún Panchi

De: Christian Giovanni Salazar Coba
Enviado el: lunes, 25 de febrero de 2019 17:06
Para: Paquita María Rubio Valarezo; Diana Carolina Betún Panchi
CC: Julia Matilde González Benítez; Pablo Fernando Acosta Romo; Adriana Salomé Dávila Grijalva; Eduardo Fabricio Ramírez Coronel; Galo Fabián Torres Gallegos; Inés Patricia Rivadeneira Sánchez; Hugo Xavier Oliva Lalama
Asunto: RE: BOLETOS QUITO - LOJA - QUITO (Denuncias ITSL)

Apreciada Paquita

Confirmado

Muchas Gracias

Saludos Cordiales,

Christian Giovanni Salazar Coba

Analista de Seguimiento Control, Implementación de Formación.

Alpallana E7-243 y Diego de Almagro, Edificio Torre Alpallana.

Tel.: +(593 2) 3530263

www.educacionsuperior.gob.ec

Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador

De: Paquita María Rubio Valarezo
Enviado el: lunes, 25 de febrero de 2019 16:56
Para: Diana Carolina Betún Panchi
CC: Julia Matilde González Benítez; Pablo Fernando Acosta Romo; Adriana Salomé Dávila Grijalva; Eduardo Fabricio Ramírez Coronel; Galo Fabián Torres Gallegos; Inés Patricia Rivadeneira Sánchez; Hugo Xavier Oliva Lalama; Christian Giovanni Salazar Coba
Asunto: RE: BOLETOS QUITO - LOJA - QUITO (Denuncias ITSL)

Estimad@s

Adjunto pasajes adquiridos según detalle solicitado, autorizado y disponibilidad de rutas y horarios.

Nombre	AEROLINEA	RUTA IDA	FECHA	HORA	AEROLINEA	REGRESO	FEC
BETUN DIANA	TAME	QUITO-LOJA	26/02/2019	5:40:00	TAME	LOJA-QUITO	28/02.
SALAZAR CHRISTIAN	TAME	QUITO-LOJA	26/02/2019	5:40:00	TAME	LOJA-QUITO	28/02.

Favor confirmar máximo en 24 horas que todos los pasajes solicitados están correctamente emitidos.

Todos los usuarios de pasajes deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass a la Dirección Administrativa, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el servidor o funcionario beneficiario no haya entregado la copia del boarding pass de su último ticket aéreo emitido".

El correcto uso de los pasajes emitidos es de total responsabilidad de los usuarios.

Saludos Cordiales,

Paquita María Rubio Valarezo

Analista de Compras Públicas 2

9 de Octubre N22-48 y Jerónimo Carrión, Edificio Prometeo.

Telf.: +(593 2) 2504094 Ext. 2111

www.educacionsuperior.gob.ec

Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



De: Diana Carolina Betún Panchi

Enviado el: Lunes, 25 de febrero de 2019 12:12

Para: Paquita María Rubio Valarezo

CC: Julia Matilde González Benítez; Pablo Fernando Acosta Romo; Adriana Salomé Dávila Grijalva; Eduardo Fabricio Ramírez Coronel; Galo Fabián Torres Gallegos; Inés Patricia Rivadeneira Sánchez; Hugo Xavier Oliva Lalama; Christian Giovanni Salazar Coba

Asunto: RE: BOLETOS QUITO - LOJA - QUITO (Denuncias ITSL)

Importancia: Alta

Estimada Paquita

Agradezco la atención al requerimiento; en virtud de que las actividades son numerosas en el ciudad de Loja en relación a las denuncias recibidas por varias personas del Instituto Tecnológico Superior Loja, es necesario que regresemos el miércoles en horas de la tarde, al no existir disponibilidad de vuelo de regreso en horas de la tarde del miércoles 27 de febrero como indica en el correo en cola, solicito por favor su ayuda con la confirmación de itinerario para el **primer vuelo de retorno del día jueves 28 de febrero de 2019**, de igual forma sería para dos personas quienes integran la comisión y que forman parte de la Dirección de Asesoría Jurídica y Dirección de Seguimiento, Control e Implementación de Formación Técnica y Tecnológica, a quienes copio este correo electrónico a fin de que gestionen los trámites correspondientes.

Las solicitudes de autorización de comisión de servicios serían generadas tomando el **primer vuelo del día martes 26 de febrero de 2019 y el primer vuelo de retorno del día jueves 28 de febrero de 2019**, una vez nos confirme la disponibilidad de los mismo.

Saludos Cordiales,

Diana Carolina Betún Panchi

Analista de Asesoría Jurídica 1

Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.

Telf.: +(593 2) 2505660

www.educacionsuperior.gob.ec

Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



De: Paquita María Rubio Valarezo
Enviado el: lunes, 25 de febrero de 2019 11:42
Para: Diana Carolina Betún Panchi
Asunto: RE: VOLETOS QUITO - LOJA - QUITO

Estimada Diana

Remito itinerarios disponibles en las tarifas que puedo adquirir pasajes.

Para la ruta Loja / Quito solo hay espacios disponibles en el vuelo de las 7H20

☉ TARIFAS:

SELECCIONE SU VUELO DE IDA

SAB 23 feb Agotado		DOM 24 feb Agotado		LUN 25 feb \$ 99,00		MIE 27 feb \$ 71,00		JUE 28 feb \$ 99,00		VIE 01 mar Agotado	
NÚMERO DE VUELO	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	DURACIÓN	PROMOCIONAL*	ECONÓMICA*	FLEXIBLE*					
EQ 145	UIO 05:40	LOH 08:40	01:00:00	Agotado	Agotado	☉ \$1,00					
EQ 149	UIO 15:20	LOH 18:20	01:00:00	Agotado	Agotado	☉ \$1,00					
EQ 195 EQ 143	UIO 09:15 GYE 15:00	GYE 10:05 LOH 18:00	06:45:00	Agotado	Agotado	☉ \$2,00					

SELECCIONE SU VUELO DE RETORNO

DOM 24 feb Agotado		LUN 25 feb Agotado		MAR 26 feb \$ 67,00		JUE 28 feb \$ 70,00		VIE 01 mar \$ 99,00		SAB 02 mar Agotado	
NÚMERO DE VUELO	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	DURACIÓN	PROMOCIONAL*	ECONÓMICA*	FLEXIBLE*					
EQ 144	LOH 07:20	UIO 08:20	01:00:00	Agotado	Agotado	☉ \$1,00					
EQ 148	LOH 17:00	UIO 18:00	01:00:00	Agotado	Agotado	Agotado					

Saludos Cordiales,

Paquita María Rubio Valarezo

Analista de Compras Públicas 2

9 de Octubre N22-48 y Jerónimo Carrión, Edificio Prometeo.

Tel.: +(593 2) 2504094 Ext. 2111

www.educacionsuperior.gob.ec

Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
 CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



De: Diana Carolina Betún Panchi
Enviado el: lunes, 25 de febrero de 2019 11:26
Para: Paquita María Rubio Valarezo
CC: Pablo Fernando Acosta Romo; Julia Matilde González Benítez; Adriana Salomé Dávila Grijalva; Eduardo Fabricio Ramírez Coronel; Galo Fabián Torres Gallegos
Asunto: RV: VOLETOS QUITO - LOJA - QUITO
Importancia: Alta

Estimada Paquita

De acuerdo al correo en cola, solicito comedidamente su gentil ayuda con los itinerarios disponibles a la ciudad de Loja, en las siguientes fechas y horas.

- IDA: martes 26 de febrero, primer vuelo.
- RETORNO: miércoles 27 de febrero en el último vuelo.

Los pasajes aéreos serán solicitados para dos personas.

Por la atención al presente mi agradecimiento.

Saludos Cordiales,

Diana Carolina Betún Panchi

Analista de Asesoría Jurídica 1
Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.
Telf.: +(593 2) 2505660
www.educacionsuperior.gob.ec
Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



De: Pablo Fernando Acosta Romo
Enviado el: miércoles, 20 de febrero de 2019 17:38
Para: Diana Carolina Betún Panchi; Paquita María Rubio Valarezo; Inés Patricia Rivadeneira Sánchez; Galo Fabián Torres Gallegos
CC: Julia Matilde González Benítez
Asunto: VOLETOS QUITO - LOJA - QUITO

Buenas tardes

Por favor el itinerario es para el día lunes 25 de febrero, en el primer vuelo y retorno el martes 26 de febrero en el último vuelo, para dos personas.

El tema es de suma importancia, por lo que ruego tomar en cuenta esta prioridad, puesto que debemos cumplir con los tiempos establecidos y estamos próximos a comparecer a las Audiencias que fije el señor Juez de la causa.

Saludos Cordiales,

Pablo Fernando Acosta Romo

Director de Patrocinio.
Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos
Telf.: +(593 2)3934300
www.educacionsuperior.gob.ec

Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



De: Diana Carolina Betún Panchi
Enviado el: miércoles, 20 de febrero de 2019 15:56
Para: Paquita María Rubio Valarezo
CC: Pablo Fernando Acosta Romo; Julia Matilde González Benítez
Asunto: RE: Solicitud de itinerarios LOJA - QUITO

Estimada Paquita

Muchas gracias por la información, por favor su ayuda con el requerimiento de manera urgente, una vez se haya concluido el proceso de contratación con TAME EP.

De ser posible en la siguiente fecha:

- Ida
Lunes 25/02/2019

- Vuelta
Viernes 26/02/2019

Quedo al pendiente de la información, muchas gracias.

Saludos Cordiales,

Diana Carolina Betún Panchi

Analista de Asesoría Jurídica 1

Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.

Telf.: +(593 2) 2505660

www.educacionsuperior.gob.ec

Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



De: Paquita María Rubio Valarezo
Enviado el: miércoles, 20 de febrero de 2019 14:30
Para: Diana Carolina Betún Panchi
CC: Pablo Fernando Acosta Romo; Cristian Fernando Torres Noboa; Daniel Ignacio Aguas Mosquera
Asunto: RE: Solicitud de itinerarios LOJA - QUITO

Estimada

Al momento estamos a la espera que se suscriba el contrato con la empresa TAME EP, proceso que cuenta con fondos certificados y ya ha sido adjudicado.

Una vez que se cuente con este contrato suscrito se podrá enviar itinerarios y emitir los pasajes que sean solicitados

Saludos Cordiales,

Paquita María Rubio Valarezo

Analista de Compras Públicas 2

9 de Octubre N22-48 y Jerónimo Carrión, Edificio Prometeo.

Telf.: +(593 2) 2504094 Ext. 2111

www.educacionsuperior.gob.ec

Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



De: Diana Carolina Betún Panchi

Enviado el: miércoles, 20 de febrero de 2019 14:28

Para: Paquita María Rubio Valarezo

CC: Pablo Fernando Acosta Romo

Asunto: Solicitud de itinerarios LOJA - QUITO

Estimada Paquita

Favor su ayuda con los itinerarios de Viaje Loja – Quito, en las siguientes fechas:

- Ida
Jueves 21/02/2019

Vuelta
Viernes 22/02/2019
- Ida
Lunes 25/02/2019

Vuelta
Viernes 26/02/2019

Muchas gracias por su gentil ayuda.

Saludos Cordiales,

Diana Carolina Betún Panchi

Analista de Asesoría Jurídica 1

Whymper E7-37 y Alpallana, Edificio Delfos.

Telf.: +(593 2) 2505660

www.educacionsuperior.gob.ec

Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE SALAZAR/CHRISTIAN / **VIAJERO FRECUENTE** / **SERVICIO ESPECIAL**

VUELO EQ0145	DE QUITO /	A LOJA /	FECHA 26FEB19
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 05:10	ASIENTO 25C	CLASE H
NÚMERO DE SECUENCIA 24	HORA DE SALIDA 05:40	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134934660	RESERVA MM2K8
TIER LEVEL			

EQUIPAJE



Equipaje fact

Su franquicia de equipaje permitido será y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una por pasajero. Si dispone de equipaje por preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos para vuelos nacionales y 2 horas antes de la salida para vuelos internacionales en los counters asignados para Web Check-in.

Boarding pass
Pase a bordo
0402596
69213493466000

Passenger Name/Nombre del pasajero
SALAZAR/CHRISTIAN /

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo N°
LOH	UIO	EQ144
Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
K	26FEB	0720
Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
0650	7777	25C
Pieces Maletas	Weight Peso	Reference N° N° de Referencia
0	0	19

BOARDING PASS COPY

Equipaje de mano

tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los espacios de su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

RECIBIDO POR:
HORA:
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
Recibido por: *L. M. S.*
Hora: *12/03/2019*

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SFTYT-DISCIFTT-CGSC-2019-0014 / FECHA DE SOLICITUD: 25/02/2019 /

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHRISTIAN GIOVANNI SALAZAR COBA CI: 1712628104 /		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE LA DIRECCIÓN SEGUIMIENTO, CONTROL E IMPLEMENTACIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LOJA - LOJA /		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARÍA DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA (hh:mm)
26-02-2019 /	05:40 /	28-02-2019 /	08:20 /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Diana Betún
Christian Salazar

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Día 1: Martes 26-02-2019 /
05:40 Salida a Loja vía aérea.
06:40 Arribo a la ciudad de Catamayo
07:40 - 08H40 Traslado de la Ciudad de Catamayo a la Ciudad de Loja al IST Loja
09:00 - 09h30 Reunión de coordinación día uno con las autoridades encargadas del IST.
09:30 - 13:00 Levantamiento de Información en las instalaciones del Instituto Tecnológico Superior Loja
13:00 - 14:00 Almuerzo
14:00 - 17:30 Levantamiento de información en las instalaciones del Instituto Tecnológico Superior Loja
17:30 - 18:30 Reunión de cierre día uno
18:30 - 19:00 Cena y descanso en la ciudad de Loja

Día 2: Miércoles 27-02-2019 /
07:30 - 08:30 Desayuno en la ciudad de Loja
09:00 - 09h30 Reunión de coordinación día dos con las autoridades encargadas del IST Loja.
09:30 - 13:00 Levantamiento de Información en las instalaciones del Instituto Tecnológico Superior Loja
13:00 - 14:00 Almuerzo
14:00 - 17:30 Levantamiento de información en las instalaciones del Instituto Tecnológico Superior Loja
17:30 - 18:30 Reunión de cierre de día dos
18:30 - 19:30 Salida de la ciudad de Loja a la ciudad de Catamayo
19:30: Cena y descanso en la ciudad de Catamayo

Día 3: Jueves 28-02-2019 /
06:00 Traslado al Aeropuerto de Catamayo
07:20 Salida a Quito vía aérea

Recibido por: *Fedeap*
Hora: *11:16*

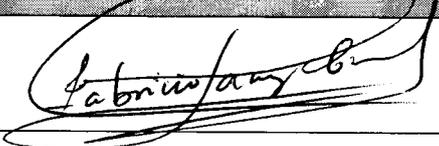
NOTA: En virtud de que las actividades a ser realizadas son numerosas, es necesario que los funcionarios se encuentren en la ciudad de Loja, el día martes y miércoles en jornada completa, al no existe disponibilidad de espacios en el vuelo de retorno del miércoles 27 de febrero 2017 conforme correo electrónico adjunto, los funcionarios retornarán el día jueves en el primer vuelo a la ciudad de Quito.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TAME /	QUITO - LOJA /	26-02-2019 /	05:40 /	26-02-2019	06:40
AÉREO	TAME /	LOJA - QUITO /	28-02-2019	07:20	28-02-2019 /	08:20 /

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5649790700
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
CHRISTIAN GIOVANNI SALAZAR COBA ANALISTA DE SEGUIMIENTO, CONTROL E IMPLEMENTACIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	ADRIANA SALOMÉ DÁVILA GRIJALVA DIRECTORA DE SEGUIMIENTO, CONTROL E IMPLEMENTACIÓN DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
	
EDUARDO FABRICIO RAMÍREZ CORONEL SUBSECRETARIO DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:
<p>1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido</p> <p>2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.</p> <p>3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.</p>
<p>4. Yo, CHRISTIAN GIOVANNI SALAZAR COBA portador de la cédula de ciudadanía No. 1712628104 Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.</p>
<p style="text-align: center;">FIRMA</p> 