

28/03/19 *hmd*

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	026 03 2019	786	754	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2019-0103-M	376	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712566437 MARTINEZ ABARCA JUAN MATEO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	123.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										123.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										123.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										123.75

SON: CIENTO VEINTITRES DOLARES CON 75/100 CENTAVOS *hmd*

DESCRIPCION: MARTINEZ ABARCA JUAN MATEO.-PAGO DE VIÁTICOS POR LA COMISIÓN DE SERVICIOS QUITO-TENA-QUITO DEL 11 AL 12-02-2019, PRESENTACIÓN DE LA COMISIÓN GESTORA DE LA UNIVERSIDAD AMAWTAY WASI Y REUNIÓN CON ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD IKIAM. INFORME No. 115. JG.

Secretaría de Educación Superior,
 Dirección Financiera
 TESORERÍA

27 MAR 2019

Recibido por: *DB*

Hora: 16:20

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/03/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	025	03	2019
				754 754
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		CGPGE-2019-0103-M
				No. Expediente
				376

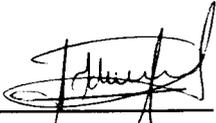
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1712566437	MARTINEZ ABARCA JUAN MATEO		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	123.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										123.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										123.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										123.75

SON: CIENTO VEINTITRES DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MARTINEZ ABARCA JUAN MATEO.-PARA PAGO DE VIATICOS POR LA COMISION QUITO-TENA-QUITO DEL 11 AL 12-02-2019, PRESENTACION DE LA COMISION GESTORA DE LA UNIVERSIDAD AMAWTAY WASI , INFORME No. 115 AUTORIZADO

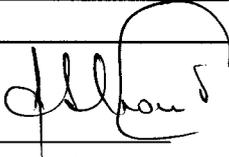
DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/03/2019	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

SENESCYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1712566437	No.	0115
Nombres:	MARTINEZ ABARCA JUAN MATEO		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	11/02/2019	12/02/2019	130,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	39,00
70% con comprobantes de ventas	84,75
Hospedaje	66,15 ✓
Alimentación	18,60 ✓
Otros:	-
Transporte / parqueadero	-
Peajes	
Combustibles	
Otros:	
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 123,75
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	\$ 123,75
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  Elaborado por: Patricia Alcocer Tello </div> <div style="width: 45%;">  Aprobado por: Carmen Elena Salcedo </div> </div>	
BASE LEGAL:	
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO , Acuerdo Ministerial No. MF Suplemento 326 de 04-sep.-2014	
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR , Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014	
REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.	
A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016	



SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



MINISTERIO
DEL TRABAJO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
JMM-SFA-2019-001

FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):

15/02/2019

DATOS GENERALES

NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE
LA O EL SERVIDOR Y

MARTÍNEZ ABARCA JUAN MATEO
C.I. 1712566437

PUESTO QUE OCUPA:

SUBSECRETARIO DE FORMACIÓN ACADÉMICA

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

TENA – NAPO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA
O EL SERVIDOR

SUBSECRETARÍA DE FORMACIÓN ACADÉMICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ADRIÁN BONILLA (SECRETARIO, E); GREGORIO PÁEZ (ASESOR; IVÁN ALBUJA (SEGURIDAD); MATEO MARTÍNEZ (SUBSECRETARIO)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Día 1: 11 de febrero de 2019

15:30 Salida a Tena

19:00 Llegada a Tena

19:30 Cena de trabajo previa a la presentación de la Comisión Gestora de la Universidad Amawtay Wasi con el Secretario y con el Subsecretario de Formación Académica.

Día 2: 12 de febrero de 2019

08:00 a 11:00 Coordinación y logística previa a la presentación de la Comisión Gestora de la Universidad Amawtay Wasi.

11:00 a 12:30 Presentación de la Comisión Gestora de la Universidad Amawtay Wasi, con la presencia del Sr. Presidente de la República.

12:45 a 13:15 Reunión con estudiantes de la Universidad Regional Amazónica IKIAM.

13:30 a 14:30 Almuerzo con los miembros de la Comisión Gestora de la Universidad Amawtay Wasi.

14:30 Salida a Quito.

18:00 Llegada a Quito.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
MINISTERIO DEL TRABAJO

Recibido por:

Adrián Bonilla
11.05

Hora:

Productos alcanzados:

Día 1:

Se mantuvo una cena de trabajo con el Secretario de la Senescyt y el Subsecretario de Formación Académica de ésta Secretaría para revisar insumos del evento de presentación de la Comisión Gestora de la Universidad Amawtay Wasi.

Día 2:

A las 08:00 se arribó a la Universidad IKIAM con el propósito de supervisar el montaje de la tarima, verificar el ingreso de los asistentes (autoridades de Estado, estudiantes, dirigencia indígena) y coordinar aspectos logísticos tanto con el personal de Presidencia (protocolo y seguridad) y de la SECOM, previo al inicio del evento de la presentación de la Comisión Gestora de la Universidad Amawtay Wasi. Hacia las 11h00 todo se encontraba en orden y el Señor Presidente empezó su recorrido por los laboratorios de IKIAM.

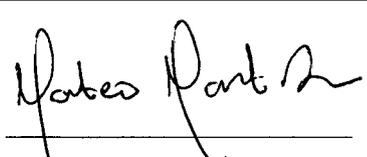
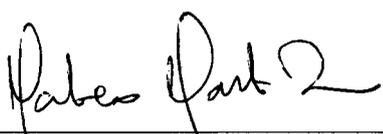
A las 11h30 el Señor Presidente ingresó al lugar en donde ya se encontraban todos los asistentes esperando mientras se desarrolló una ceremonia ritual. Con la presencia del Señor Presidente inició la presentación de la Comisión Gestora.

Durante el transcurso del evento se recibió una alerta de que un reducido grupo de alumnos se encontraban protestando a las afueras de la Universidad, motivo por el cual una vez finalizado el evento nos trasladamos al auditorio de IKIAM, para reunirnos con los estudiantes y procesar sus inquietudes, tales como cobro de aranceles, terceras matrículas, etc.

A las 13:30 se realizó un almuerzo con los miembros de la Comisión Gestora de la Universidad Amawtay Wasi, en la que se celebró este acto histórico e inédito, una vez finalizado se realizó el retorno a la ciudad de Quito.

CONCEPTO ^{II}	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Hospedaje y Alimentación	12/02/2019	003-001-000003605	\$ 84,75

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	11/02/2019	12/02/2019 /	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	15:30	18:00 /	

TRANSPORTE ^{III}						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO OFICIAL	QUITO – TENA ✓	11/02/2019	15:30	11/02/2019	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO OFICIAL	TENA - QUITO ✓	12/02/2019	14:30	12/02/2019	18:00 ✓
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: MATEO MARTÍNEZ			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: MATEO MARTÍNEZ CARGO: SUBSECRETARIO DE FORMACIÓN ACADÉMICA			 NOMBRE: GABRIELA SUÁREZ CARGO: SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR SUBROGANTE			

^{III} Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario
^{IV} Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la Impresión RIDE, que justifican los gastos realizados
^V Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

Luna Espinel Edgar Patricio



Barrio Amazonas S/N
 via Canoayacu Telef.:
 0994494747 CEL.:
 063018749
 TENA - NAPO - ECUADOR

RUC: 1500314529001

FACTURA

Serie: 003 - 001

00 0003605

Autorización SRI. 1123114642

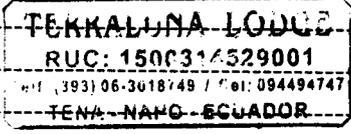
Cliente: Mateo Martinez

Dirección: Fco. Salazar y Corona

Fecha: 12-02-2019

RUC: 1712566437 Guía de Remisión: _____

FECHA DE CADUCIDAD: 12 - JULIO - 2019 ORIGINAL: Adquiriente - COPIA: Emisor

CANT.	DETALLE	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	hospedaje		59.06
1	Alimentación (almuerzo + bebida)		16.61
			
<p><u>Validado</u></p>			
FORMA DE PAGO		SUBTOTAL	75.67
EFFECTIVO		DESCUENTO	
DINERO ELECTROCNICO		10% SER.	
TARJETAS CRED./D.		0% IVA	
OTROS		12 % IVA	9.08
		TOTAL \$	84.75 ^{OK}

Mateo Martinez
 RECIBI CONFORME

GAVILANEZ MORETA NORMA ELISA " IMPRENTA ROBALINO" TELÉFONO: 062 886 476
 RUC: 1600251597001 - AUTORIZ. 3849 FECHA IMP. 2018 - 07 - 12 NUM. 3401 AL 4000

16,61 59,06
 1,79 2,09
 18,60 OK 66,15 OK



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

AREA DE LOGÍSTICA - CONTROL VEHICULAR

CONDUCTOR: Luis Caiza R.

MES: Febrero

FECHA	COMUNICACIÓN SALIDA	KILOMETROS SALIDA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	USUARIO	FIRMA	LUGAR DE DESTINO DE LA MOVILIZACIÓN	PLACA AUTOMOTRIZ
Vie 02-19	235.752	235.757	14:20	14:50	Francisco Sbr C	[Firma]	Jacs	PEI-4049
Lunes 04-02-19	235.757		06:30	12:30		[Firma]	Comisión Portuario Calceza Portuario	05
			12:30	15:30		[Firma]	Aplicación local Escuela E. Técnica Agraria	2
			15:30	16:30		[Firma]	Calceza Portuario	0
			17:00	19:00		[Firma]	Requisición sus dependientes Janssen Portuario	5
Martes 05-02-19			07:45	09:00		[Firma]	Portuario Calceza	1
			09:00	17:00		[Firma]	Aplicación local Escuela E. Técnica Agraria	W
		236.696	17:00	23:00		[Firma]	Requisición sus dependientes Janssen Portuario	W
Miércoles 06-02-19	236.696	236.713	09:40	11:00	Diana Santos	[Firma]	Calceza Portuario	2
	236.713	236.719	12:00	17:30	Luis Caiza R.	[Firma]	Defensoría del Pueblo	PEI-4049
Jueves 07-02-19	236.719	236.724	09:45	10:20	Amy Diaz	[Firma]	Base 9 oct.	PEI-4049
	236.724	236.728	11:50	12:20	Gabriel Tapo Veni	[Firma]	Cancellaria	PEI-4049
	236.724	236.727	13:30		Inaquetina Mearaggi	[Firma]	9 oct.	PEI-4049
	268.541					[Firma]	Procuraduría del Estado	PEI-4049

Recibido por: *Adrián P. / 17:30*

Recibido por: *P. Luze / 15:50*
Hora: *22/02/2019*

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **No. JMM-SFA-2019-001** / FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **08/02/2019**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **MARTÍNEZ ABARCA JUAN MATEO** / C.I. **1712566437** / PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: **SUBSECRETARIO DE FORMACIÓN ACADÉMICA**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **TENA - NAPO** / NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **SUBSECRETARÍA DE FORMACIÓN ACADÉMICA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
11/02/2019	15:30	12/02/2019	18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **ADRIÁN BONILLA (SECRETARIO, E); GREGORIO PÁEZ (ASESOR; IVÁN ALBUJA (SEGURIDAD); MATEO MARTÍNEZ (SUBSECRETARIO)**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: **Cumplimiento de agenda en las siguientes actividades:**

- Día 1: 11 de febrero de 2019**
- 15:30 Salida a Tena.
- 19:00 Llegada a Tena.
- 19:30 Reunión previa a la presentación de la Comisión Gestora de la Universidad Amawtay Wasi.
- Día 2: 12 de febrero de 2019**
- 08:00 Coordinación y logística previa a la presentación de la Comisión Gestora de la Universidad Amawtay Wasi
- 09:00 a 12:30 Presentación de la Comisión Gestora de la Universidad Amawtay Wasi, con la presencia del Sr. Presidente de la República.
- 12:45 Reunión con estudiantes de la Universidad Regional Amazónica IKIAM.
- 13:30 Almuerzo con los miembros de la Comisión Gestora de la Universidad Amawtay Wasi
- 14:30 Salida a Quito.
- 18:00 Llegada a Quito.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO OFICIAL	QUITO - TENA	11-02-2019	15h30	11-02-2019	19h00
TERRESTRE	VEHÍCULO OFICIAL	TENA - QUITO	12-02-2019	14h30	12-02-2019	18h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Produbanco** / TIPO DE CUENTA: **Ahorros** / No. DE CUENTA: **12002077766**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE / FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Mateo Martínez / *Gabriela Suárez*
MATEO MARTÍNEZ / SUBSECRETARIO DE FORMACIÓN ACADÉMICA / GABRIELA SUÁREZ / SUBSECRETARIA GENERAL DE EDUCACION SUPERIOR SUBROGANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO / NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

Gregorio Páez / GREGORIO PÁEZ / COORDINADOR INSTITUCIONAL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

SENESECYT
Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
PRESUPUESTO
RECIBIDO POR: *[Firma]*