



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2019 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 35 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 155,00
IVA: 0,00

Sub Total: 155,00

Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 155,00

Estado: APROBADO

Descripción:

ESPIN SALAS DARWIN DANIEL.- Pago de viáticos del 19 al 21-12-2018, Quito-Cuenca-Quito, capacitación a los docentes para la aplicación de la metodología del diálogo con el sector socio productivo de la provincia. Informe No. 0013. JG.

Cuenta Monetaria No.: 5000802046

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	25/01/2019	155,00	0,00
Sub - Total				155,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 155,00


SENESCYT
Secretaría Nacional de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

CANCELADO

24/01/19 *hmd*

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	022 01 2019	35	18	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2019-0056-M	18	

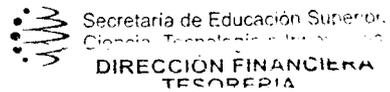
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1804216495	ESPIN SALAS DARWIN DANIEL				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	155.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										155.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										155.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										155.00

SON: CIENTO CINCUENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: ESPIN SALAS DARWIN DANIEL.- Pago de viáticos del 19 al 21-12-2018, Quito-Cuenca-Quito, capacitación a los docentes para la aplicación de la metodología del diálogo con el sector socio productivo de la provincia. Informe No. 0013. JG.



23 ENE 2019

Recibido por: *DB*
 Hora: 12.00

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2019	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

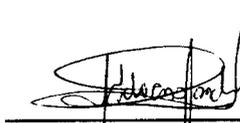
Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		018	01	2019	18
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2019-0056-M		18	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV
Banco:			Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0		
Beneficiario:	1804216495		ESPIN SALAS DARWIN DANIEL			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	155.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										155.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										155.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										155.00

SON: CIENTO CINCUENTA Y CINCO DOLARES

DESCRIPCION: ESPIN SALAS DARWIN DANIEL.- Para el pago de viáticos del 19 al 21-12-2018, Quito-Cuenca-Quito, capacitación a los docentes y desarrollo de diálogo con sector socio productivo, Informe No. 0013 autorizado.

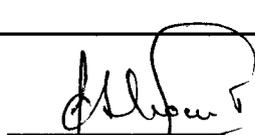
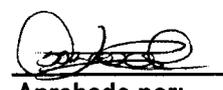
DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 21/01/2019	 Funcionario Responsable	 Director Financiera

SENECYT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1804216495	No.	0013
Nombres:	ESPIN SALAS DARWIN DANIEL		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	2	19/12/2018	21/12/2018	160,00

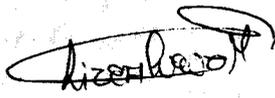
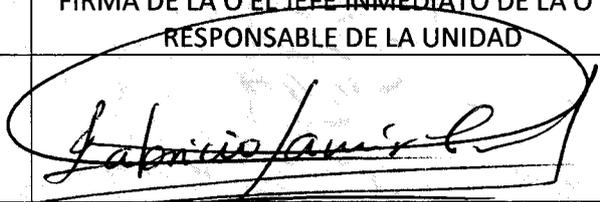
VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	48,00
70% con comprobantes de ventas	107,00
Hospedaje	80,00
Alimentación	27,00
Otros:	-
Transporte / parqueadero	
Peajes	
Combustibles	
Otros:	
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 155,00
ANTICIPO	
CUENTA POR PAGAR	
 Elaborado por: Patricia Alcocer Tello	 Aprobado por: Carmen Elena Salcedo
	cur 018
BASE LEGAL:	
NORMA TÉCNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MF	
Suplemento 326 de 04-sep.-2014	
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial	
Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014	
REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.	
A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016	



INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd/mm/aaaa)
DE-DPATT-2018-006/	26/12/2018
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS- NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
CI: 180421649-5 ESPÍN SALAS DARWIN DANIEL	Analista de Planificación Académica Técnica y Tecnológica
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Cañar - Cañar	Dirección de Planificación Académica Técnica y Tecnológica
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Darwin Daniel Espín Salas	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
ACTIVIDADES	
PRIMER DÍA 19/12/2018	
09:00 – 11:00 Traslado desde Quito al Aeropuerto Mariscal Sucre – Tababela	
12:30 – 13:45 Traslado desde Quito – Cuenca	
13:45 – 14:30 Almuerzo	
14:30 – 15:00 Traslado desde Cuenca - Cañar	
15:00 - 18:30 Capacitación a los docentes para la aplicación de la metodología del diálogo con el sector socio productivo de la provincia.	
SEGUNDO DÍA 20/12/2018	
08:30 – 10:00 Organización de la logística del evento	
10:00 – 13:00 DESARROLLO DEL DIÁLOGO CON SECTOR SOCIO PRODUCTIVO (representantes empresariales) para validación de oferta académica vigente e identificar la nueva oferta.	
13:00 – 14:00 Almuerzo	
14:00 – 17:30 Conformación de mesas sectoriales con el sector productivo	
17:30 – 19:30 Elaboración del informe del Diálogo del sector productivo, con los docentes de los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos.	
19:30 – 20:00 Cierre del diálogo	
TERCER DÍA 21/12/2018	
07:25 – 08:20 Traslado desde Cuenca – Quito (Aeropuerto Mariscal Sucre)	
08:20 – 10:13 Traslado desde Aeropuerto Mariscal Sucre al Edificio Delfos (oficina).	
PRODUCTOS ALCANZADOS	
<ul style="list-style-type: none"> • Docentes capacitados en la metodología aplicada en el diálogo entre el sector socio productivo e Institutos Técnicos y Tecnológicos de la provincia de Cañar. • Plan de Fortalecimiento de la Educación Superior Técnica y Tecnológica, socializado a los representantes de las empresas y representantes de los Institutos Técnicos y Tecnológicos. • Identificación de nueva oferta académica y validación de la oferta académica vigente, pertinentes para el desarrollo socio productivo de la provincia. • Elaboración del informe del Diálogo del sector productivo, conjuntamente con los docentes de los 	



Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos de la provincia de Cañar.						
CONCEPTO ⁱ		FECHA		N° FACTURA		VALOR
Alimentación		19/12/2018		0000685		15,00
Alimentación		19/12/2018		0000795		6,00
Alimentación		19/12/2018		058-103-000129305		5,00
Alimentación		20/12/2018		0000798		6,00
Alimentación		20/12/2018		0001159		15,00
Hospedaje		21/12/2018		0012194		80,00
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		19-dic-2018	21-dic-2018	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios,		
HORA hh:mm		12H30	08H20			
TRANSPORTE ⁱⁱⁱ						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito – Cuenca	19-12-2018	12H30	19-12-2018	13H45
Aéreo	TAME	Cuenca - Quito	21-12-2018	07H25	21-12-2018	08H20
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos,						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR			NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos, Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado,			
 NOMBRE: Darwin Daniel Espín Salas						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Lizeth Carolina Cueva Montaluisa			NOMBRE: Eduardo Fabricio Ramírez Coronel			
CARGO: Directora de Planificación Académica Técnica y Tecnológica (S)			CARGO: Subsecretario de Formación Técnica y Tecnológica (E)			

ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

ⁱⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.



> RUC > Consulta de RUC

Consulta de RUC

RUC
0302617915001

Razón social
PIÑA MENDEZ CARLOS FROILAN

Estado contribuyente en el RUC
SUSPENDIDO

Nombre comercial

Actividad económica principal		VENTA AL POR MENOR DE PRODUCTOS EN TIENDAS.	
Tipo contribuyente	Clase contribuyente	Obligado a llevar contabilidad	
PERSONA NATURAL	OTROS	NO	
Fecha inicio actividades	Fecha actualización	Fecha cese actividades	Fecha reinicio actividades
03/07/2017	28/12/2017	31/10/2018	

[Mostrar establecimientos](#)

[Nueva consulta](#)

* AKI AZOGUES *
 DIRECCION SUCURSAL:
 AV. 24 DE MAYO S/N Y AGUSTO SACOTO
 AZOGUES - ECUADOR
 MATRIZ:
 CORPORACION FAVORITA C.A.
 AV. GENERAL ENRIQUEZ VIA COTOGCHOA
 QUITO - ECUADOR
 RUC:1790016919001

Descripción	Cantidad	Pre.Uni	Pre.Tot
COLGATE MENTA PURA	1	1.3214	1.321
PRO PLUS MEDIANO	1	2.1786	2.181
CIELO AGUA SIN GAS	1	0.4196	0.421
**** BASE PARA DESCUENTO>\$		4.39	
Efectivo Dolares			5.00
CAMBIO USD			.61

Valor	:	3.92
Otros Dctos	:	0.00
Subtotal	:	3.92
Tarifa 0	:	0.00
Tarifa 12	:	3.92
12% IVA	:	0.47
TOTAL	:	4.39

CLIENTE: ESPIN SALAS DARWIN DANIEL
 CED/RUC: 1804216495
 R.I.D.E. DE FACTURA ELECTRONICA
 Nro: 058-103-000129305
 Fecha Emisión (dd/mm/aaaa):19/12/2018

CLAVE DE ACCESO DOCUMENTO ELECTRONICO
 1912201801179001691900120581030001293050153013112

DEDUCIBLES

Deducible Comestibles: \$ 0.42
 TOTAL DEDUCIBLE : \$ 0.42

Para cambios o devoluciones presente
 su R.I.D.E. DE FACTURA ELECTRONICA ORIGINAL.

Estimado cliente, para obtener sus documentos
 electrónicos ingrese a www.cfavorita.ec
 Si ingresa por primera vez al sistema, por favor
 regístrese con los siguientes datos:
 Identificación: 1804216495 Código: 9115267567

Atendido por: JESSICA TENEZACA
 NUM. TOTAL ART. VENDIDOS = 3
 19/12/2018 18:30 0153 03 0131 35085

CODIGO INTERNO



18121901531030131058103000129305

*** GRACIAS POR SU COMPRA ***

X

COLLAGUAZO HURTADO TATIANA CAROLINA
 Dir.: Av. Luis Monsalve Pozo s/n * Telf.: 0995914652 * Azogues
 Actividades de Hoteles y Restaurantes
 hasta \$420.00 CONTRIBUTENTE RÉGIMEN SIMPLIFICADO
NOTA DE VENTA Rise Serie: 001-001-00 0000798
 R.U.C.: 0350011144001 AUT. SRI.: 1123757136 Fecha de Autorización: 07-Noviembre-2018

Cliente: Daniel Espin
 R.U.C./C.I.: 1804216495
 Dirección: Quito
 Fecha: 20-12-2018 Telf.: 0984717378

Cant.	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
1	Pescado		
	Azado		
1	bebida		6.00
Validado			

TIRAJE DEL 000601 al 000900
 CADUCA: 07-FEBRERO-2019

Forma de Pago	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
	CHEQUE	<input type="checkbox"/>
	OTROS	<input type="checkbox"/>

TOTAL \$ **6.00**

FIRMA AUTORIZADA
 RECIBI CONFORME

Vázquez Narvárez Wilson Alfredo ARTES GRAFICAS "WV"
 RUC 0301311833001, /AUT: 2281 / Telf.: 2243-459

Original ADQUIRENTE. Copia Emisor / Documento Categorizado: SI

OK



AGENDA DEL ENCUENTRO

Fecha: 20 de diciembre de 2018

HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLES
10:00 – 10:10	Bienvenida al Diálogo Socio Productivo	Coordinación Zonal e Institutos de la Provincia de Cañar.
10:10 – 10:40	Presentación del Plan Nacional de Fortalecimiento y Revalorización de la Formación Técnica y Tecnológica	Coordinación Zonal e Institutos de la Provincia de Cañar.
10:40 – 10:45	Definición de mesas de trabajo sectoriales	Coordinación Zonal, equipo Técnico de Senescyt – Quito e Institutos de la Provincia.
10:45 – 12:45	Mesas de trabajo Actividades de la mesa de trabajo: 1. Identificación de cadenas productivas por sectores. 2. Validación de las carreras vigentes y vigentes planificadas en la provincia. 3. Identificación de necesidades de creación de nuevas carreras.	Coordinación Zonal, equipo Técnico de Senescyt – Quito e Institutos de la Provincia.
12:45 – 13:00	Plenaria	Coordinación Zonal, equipo Técnico de Senescyt – Quito.
13:00 – 14:00	Almuerzo	
14:00 – 17:30	Conformación de mesas sectoriales con el sector productivo (Discusión de carreras en sectores pertinentes)	
17:30 – 19:30	Elaboración del informe del Diálogo del sector productivo, con los docentes de los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos.	
19:30 – 20:00	Cierre del diálogo	



Memorando Nro. SENESCYT-SFTYT-DPATT-2018-0150-M

Quito, D.M., 12 de diciembre de 2018

PARA: Sr. Ing. Cristian Fernando Torres Noboa
Director Administrativo.

ASUNTO: Planificación de comisiones de servicios institucionales - Dirección de Planificación Académica Técnica y Tecnológica.

De mi consideración:

En referencia al memorando Nro. SENESCYT-CGAF-DADM-2018-0007-CI, adjunto la planificación de comisiones de servicios Institucionales del mes de diciembre de 2018 correspondiente a la Dirección de Planificación Académica Técnica y Tecnológica.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Lizeth Carolina Cueva Montaluisa
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y
TECNOLÓGICA, SUBROGANTE**

Anexos:

- planificacion_de_servicios_institucionales_dic18.pdf

Copia:

Srta. Ing. Ana Belén Cabezas Martínez
Analista de Planificación, Académica Técnica y Tecnológica 2

Sr. Darwin Daniel Espin Salas
Técnico Económico de la Dirección de Formación Técnica y Tecnológica

ji/ac



Firmado electrónicamente por:
**LIZETH CAROLINA
CUEVA MONTALUISA**

Dirección: Whymper E7-37 y Alpillana

* **Código Postal:** 170518 / Quito - Ecuador

* **Teléfono:** 593-2 3934-300

www.educacionsuperior.gob.ec



Secretaría de
Ciencia y Tecnología

PLANIFICACIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES-2018
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA

MES DE PLANIFICACIÓN: diciembre-2018

Nº	CODIGO	APELLIDOS Y NOMBRES	DESIGNACIÓN DEL CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR	COORDINACIÓN/SUBSECRETARÍA/DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	MOTIVO DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	LUGAR DE ORIGEN	LUGAR DE DESTINO	FECHA DE SALIDA PLANIFICADA (DD/MM/AAAA)	FECHA DE LLEGADA PLANIFICADA (DD/MM/AAAA)
1	1804216495	ESPIN SALAS DANWIT DANIEL	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA.2	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIALOGO CON EL SECTOR SOCIOPRODUCTIVO DE CÁBAR	CAJALMA	CAJALMA	19/12/2018	19/12/2018
2	1804216495	ESPIN SALAS DANWIT DANIEL	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA.3	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIALOGO CON EL SECTOR SOCIOPRODUCTIVO DE CÁBAR	CAJALMA	CAJALMA	19/12/2018	19/12/2018
3	1804216495	ESPIN SALAS DANWIT DANIEL	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA.2	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIALOGO CON EL SECTOR SOCIOPRODUCTIVO DE CÁBAR	CAJALMA	CAJALMA	21/12/2018	21/12/2018
4	1804216495	ESPIN SALAS DANWIT DANIEL	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA.1	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA	DIALOGO CON EL SECTOR SOCIOPRODUCTIVO DE CÁBAR	CAJALMA	CAJALMA	21/12/2018	21/12/2018

[Handwritten Signature]
 Directora de Planificación Académica Técnica y Tecnológica (4)

[Handwritten Signature]
 Directora de Planificación Académica Técnica y Tecnológica (4)

CC: Darwin Daniel Espín Salas
Asunto: RE: Itinerario vuelos Cuenca 20Dic

Se remiten itinerarios del 19 y 21 de diciembre

Resumen de Rutas

Ida	Regreso	Pasajeros
Quito-Cuenca 19 diciembre 2018	Cuenca-Quito 21 diciembre 2018	1 Adulto(s)

Resumen de Itinerario

Ida	Salida	Llegada	Vuelo	Tarifa	Equipaje
2018-12-19	-	-	-	-	Máximo :
Retorno	Salida	Llegada	Vuelo	Tarifa	Equipaje
2018-12-21	-	-	-	-	Máximo :

Itinerario

QUITO (Internacional Mariscal Sucre) / CUENCA (Mariscal Lamar)

Vuelos	Salida	Llegada	Duración		
EQ 173 Embraer 190	5:50 UIO	6:45 CUE	00:55:00	US\$ 74.00	US\$ 81.00
EQ 155 Aerospatiale ATR 42	12:30 UIO	13:45 CUE	01:15:00	US\$ 74.00	US\$ 81.00
EQ 175 Airbus A319	19:30 UIO	20:25 CUE	00:55:00	Agotado	US\$ 111.00

Itinerario de Retorno

CUENCA (Mariscal Lamar) / QUITO (Internacional Mariscal Sucre)

Vuelos	Salida	Llegada	Duración		
EQ 172 Embraer 190	7:25 CUE	8:20 UIO	00:55:00	US\$ 74.00	US\$ 81.00
EQ 154 Aerospatiale ATR 42	14:15 CUE	15:30 UIO	01:15:00	Agotado	US\$ 81.00
EQ 174 Airbus A319	21:05 CUE	22:00 UIO	00:55:00	Agotado	Agotado

Saludos Cordiales,

Paquita María Rubio Valarezo

Analista de Compras Públicas 2

9 de Octubre N22-48 y Jerónimo Carrión, Edificio Prometeo.

Tel.: +(593 2) 2504094 Ext. 2111

www.educacionsuperior.gob.ec

Código Postal: 170516 / Quito - Ecuador



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero



NOMBRE
ESPIN/DARWIN

VIAJERO FRECUENTE

SERVICIO ESPECIAL

VUELO
EQ0155

DE
QUITO

A
CUENCA

FECHA
19DEC18

PUERTA

HORA DE EMBARQUE
12:00

ASIENTO
7A

CLASE
L

NÚMERO DE SECUENCIA
16

HORA DE SALIDA
12:30

BOLETO ELECTRÓNICO
2692134870749

RESERVA
NMBC9

TIER LEVEL

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

ETKT2692134870749C2
FECHA/DATE: 21DEC

VUELO/FLIGHT **0172**

ESPIN/DARWIN
DE/FROM: CUENCA
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: **6A**
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 39

tame



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

RECIBIDO
 Dirección de la Organización Superior de Ciencia, Tecnología e Innovación
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
 Recibido por: *R. Ruzo*
 Hora: *14/12/2018 15:59*

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **DE-DPATT-2018-006** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **12/12/2018**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **ESPÍN SALAS DARWIN DANIEL** PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: **ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ACADÉMICA**
 C.I. **180421649-5**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Cañar - Cañar** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **SUBSECRETARÍA DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
19/12/2018	12H30	21/12/2018	08:20

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Espín Salas Darwin Daniel**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

PRIMER DÍA 19/12/2018

09:00 - 11:00 Traslado desde Quito al Aeropuerto Mariscal Sucre - Tababela
 12:30 - 13:45 Traslado desde Quito - Cuenca
 13:45 - 14:30 Almuerzo
 14:30 - 15:00 Traslado desde Cuenca - Cañar
 15:00 - 18:30 Capacitación a los docentes para la aplicación de la metodología del diálogo con el sector socio productivo de la provincia.

SEGUNDO DÍA 20/12/2018

08:30 - 10:00 Organización de la logística del evento
 10:00 - 13:00 Diálogo con el sector socio productivo (representantes empresariales) para validación de la oferta académica vigente e identificar la nueva oferta académica.
 13:00 - 14:00 Almuerzo
 14:00 - 17:30 Conformación de mesas sectoriales con el sector productivo
 17:30 - 19:30 Elaboración del informe del Diálogo del sector productivo, con los docentes de los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos.
 19:30 - 20:00 Cierre del diálogo

TERCER DÍA 21/12/2018

07:25 - 08:20 Traslado desde Cuenca - Quito (Aeropuerto Mariscal Sucre)
 08:20 - 09:30 Traslado desde Aeropuerto Mariscal Sucre al Edificio Delfos (oficina).

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TAME	Aéreo	Quito - Cuenca	19-12-2018	12H30	19-12-2018	13H45
TAME	Aéreo	Cuenca - Quito	21-12-2018	07H25	21-12-2018	08H20

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **Banco Internacional** TIPO DE CUENTA: **Ahorros** No. DE CUENTA: **5000802046**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Firma de Darwin Daniel Espín Salas] *[Firma de Lizeth Carolina Cueva Montaluisa]*

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: **DARWIN DANIEL ESPÍN SALAS** NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: **LIZETH CAROLINA CUEVA MONTALUISA**
 Analista de Planificación Académica Técnica y Tecnológica Directora de Planificación Académica Técnica y Tecnológica(S)

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la


NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT-2017-246 INES PATRICIA RIVADENEIRA COORDINADORA ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:

- 1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido
- 2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.
3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.

4. Yo, Darwin Daniel Espín Salas, portador de la cédula de ciudadanía No. 180421649-5, autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.

FIRMA

