Ministerio de Finanzas del Ecuador

COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio:	2018	**Entidad:**	159-9999-0000	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
No. CUR:	5165	**Tipo Registro:**	DEV	

Monto:	75,45
IVA:	0,00
Sub Total:	75,45
Retenciones IVA:	0,00
Deducción Presupuestaria:	0,00
Total Líquido Pagar:	75,45

Estado: APROBADO **Descripción:** ARIZAGA LEON MARTHA LUCIA.- PAGO POR VIÁTICOS QUITO-GUAYAQUIL-QUITO, DEL 04 AL 05-10-2018, XXII REUNIÓN ANUAL DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL FONDO REGIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA A FONTAGRO. TALLER EN EL INST. NAC. DE SALUD

Cuenta Monetaria No.: 3000733405

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	19/11/2018	75,45	0.00
			Sub - Total	**75,45**	**0,00**

		Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00		
				Total Deducciones:	0,00		
					0,00		

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 75,45

SENESCYT
Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

CANCELADO

16/11/18

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		013	011	2018	5165	5153	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2018-0038-M	2534

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1708108988	ARIZAGA LEON MARTHA LUCIA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	75.45
									TOTAL PRESUPUESTARIO	75.45
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	75.45
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	75.45

SON: SETENTA Y CINCO DOLARES CON 45/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: ARIZAGA LEON MARTHA LUCIA.- PAGO POR VIÁTICOS QUITO-GUAYAQUIL-QUITO, DEL 04 AL 05-10-2018, XXII REUNIÓN ANUAL DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL FONDO REGIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA A FONTAGRO. TALLER EN EL INST. NAC. DE SALUD PÚBLICA SOCIALIZACIÓN PROYECTOS CONVOCATORIA INÉDITA. INFORME No. 782. JG.

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERÍA

15 NOV 2018

Recibido por: DB

Hora: 14:00

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc				
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		013	011	2018	5153	5153	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGPGE-2018-0038-M	2534

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1708108988	ARIZAGA LEON MARTHA LUCIA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	75.45
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**75.45**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**75.45**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**75.45**

SON: SETENTA Y CINCO DOLARES CON 45/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: ARIZAGA LEON MARTHA LUCIA.- PARA PAGO POR VIATICOS QUITO-GUAYAQUIL-QUITO, DEL 04 AL 05-10-2018, XXII REUNION ANUAL DEL CONSEJO DIRECTIVO FONTAGRO , INFORME No. 782 AUTORIZADO.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/11/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero

SENESCYT

Dirección Financiera

LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1708108988	**No.**	**0782**
Nombres:	ARIZAGA LEON MARTHA LUCIA		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	04/10/2018	05/10/2018	130,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas		**39,00**
70% con comprobantes de ventas		**22,45**
Hospedaje	17,40	
Alimentación	5,05	
Otros:		**14,00**
Transporte / parqueadero	14,00	
Peajes		
Combustibles		
Otros: Parche de llantas		
VALOR A REEMBOLSAR	**$**	**75,45**
ANTICIPO		
CUENTA POR PAGAR		

Elaborado por:
Patricia Alcocer Tello

Aprobado por:
Freddy Villacis

BASE LEGAL:

NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MF

Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial

Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

25 OCT 2018
Recibido por:
Hora: 17:30

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Ministerio de Relaciones Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MA-SDIC-2018-002-	FECHA DE INFORME: 8 de Octubre del 2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
MARTHA LUCIA ARIZAGA / 1708108988	SUBSECRETARIA DE INVESTIGACIÓN
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
GUAYAS –GUAYAQUIL	SUBSECRETARIA DE INVESTIGACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: MARTHA ARIZAGA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas: 4 al 5 de octubre del 2018.

4 de Octubre 2018

- 5:50 – 6:20 Viaje Quito –Guayaquil
- 7:00-8:00 Hotel
- 8:00 – 8:30 Desayuno
- 8:30 - 8:45 Hotel Marriot XXII Reunión Anual del Consejo Directivo del Fondo Regional de Tecnología Agropecuaria a FONTAGRO
- 8:30 - 9:00 Registro
- Jueves 4 de octubre de 2018
- Sal6n: Manglares- 5to Piso
- 9:00 - 9:30 Inauguraci6n y palabras de bienvenida
- Dr. Juan Manuel Dominguez (INIAP Ecuador)
- Ing. Guillermo Ram6n Cerritos Joya. (DICTA Honduras, presidente de FONTAGRO) Ing. Pedro Bustos Valdivia, (INIA Chile. vicepresidente de FONTAGRO)
- Dr. Víctor Arrua, Representante del IICA en Ecuador
- Dr. Fernando Quevedo. Representante del BID en Ecuador
- 9:30 -10:00 Informe del presidente y aprobaci6n de la agenda
- Ing. Guillermo Ram6n Cerritos Joya,
- 10:00- 10:30 (.) Informe Anual de la Secretaria Técnica Administrativa
- 10:30 - 11:00 Informe de Inversiones 2018-2019
- John Hastings. Eugenia Saini. y representantes del BID
- 11:00 -11:30 Café
- 11:30 - 12:30 (.) Resultados de la Convocatoria Ordinaria 201
- 12:30 - 14:00 Almuerzo y foto grupal
- 14:00 - 14:30 (..) Informe del ileA. Patrocinador de FONT AGRO. Federico Villareal (IICA)
- 14:30 - 15:30 (..) Fortalecimiento de Capacidades. Presentaci6n de avances a cargo de IICA
- 15:30- 16:30 (..) Fortalecimiento de Capacidades. Discusi6n de trabajo con el CD y los patrocinadores
- 16:30 - 17:00 Café
- 17:00 - 18:00 (..) Sesi6n Cerrada del CD

Viernes 5 de octubre de 2018

- 8:30 - 13:00 Taller en el Instituto Nacional de Salud Pública sobre socialización de proyectos seleccionados en la Convocatoria INÉDITA y sus impactos
- 13:00 - 14:00 Almuerzo
- 14:00 - 14: 30 Traslado a la Coordinación zonal 6
- 15:00 - 17:00 Reunión con el equipo de investigación de la Coordinación zonal
- 17:00 - 17:30 Traslado Aeropuerto
- 18:30 - 19:20 Guayaquil – Quito

OBJETIVO GENERAL

1. Participación en el evento de Fontagro por delegación de la SGCTI.
2. Acompañamiento, seguimiento y monitoreo de los proyectos priorizados para la convocatoria Inédita de la Coord. Zonal.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1.1 Participación en la inauguración del evento de Fontagro.
2.2 Socialización de los objetivos de la SDIC y su vinculación con los proyectos del INIAP.
2.1 Presentación y socialización de los proyectos seleccionados y su vinculación con la misión del INSPI.
2.2 Estado de la situación de los proyectos que requieren permisos de salud emitidos por el MSP y planteamiento de una Estrategia.
2.1 Reuniones de trabajo con equipo de la Coordinación de investigación de seguimiento de los proyectos que se encuentran en Etapa de cierre y ejecución.

PRINCIPALES ACTIVIDADES

a. Visita al INSPI, taller de socialización de proyectos seleccionados en la Convocatoria de Inédita y sus impactos.
b. Levantamiento de nudos críticos para la firma de los convenios.
c. Elaboración de hoja de ruta para la adquisición de los permisos emitidos por el MSP.
d. Identificación de los actores participantes en la convocatoria de Inédita con el equipo de Investigación de la COrrd. Zonal y recolección y respuesta de las preguntas frecuentes acerca de la obtención de los habilitantes para la firma de los convenios.
e. Identificación de nudos críticos y planteamiento de estrategia desconcentrada para lograr cumplimiento de plazos de firma de convenios.
f. Revisión y seguimiento de los proyectos en fase de cierre.
g. Revisión y seguimiento de los proyectos en fase de ejecución.

Productos alcanzados

- Informe Anual de la Secretaria Técnica Administrativa de Fontagro
- Socialización de proyectos seleccionados para la convocatoria de Inédita y el sus impacto
- Identificación de nudos críticos para la firma de convenios en el marco de INEDITA y las posibles soluciones

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mmm-aaa	4-10-2018	5-10-2018
HORA hh:mm	6:30	19:20

NOTA
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AVIANCA	QUITO – GUAYAQUIL	4-10-2018	6:30	4-10-2018	7:25
AEREO	TAME	GUAYAQUIL - QUITO	5-10-2018	18:30	5-10-2018	19:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

MARTHA ARIZAGA
CARGO: SUBSECRETARIA (E) DE INVESTIGACIÓN

NOTA
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
CAROLINA ZAMBRANO **SUBSECRETARIA GENERAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN**	**GREGORIO PAEZ** **COORDINADOR INSTITUCIONAL**

CHEN ZHONGCUN
RESTAURANT PANDA KING
RUC.: 0960703163001
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS
Dir.: Pichincha 409 y Aguirre
Cel.: 0999338698
Guayaquil - Ecuador
DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO
AUT. SRI.: 1123426924

FACTURA
001-001-
000005025

LUGAR	DIA	MES	AÑO
GYE	04	10	18

Cliente: Martha Arizaga
R.U.C./ C.I. 1708408988 Telf.:
Dirección: Quito G. Remisión:

CANT	DESCRIPCIÓN	. UNIT	VALOR
	Alimentos varios		

FORMA DE PAGO: EFECTIVO [X] TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO [ ] DINERO ELECTRÓNICO [ ] OTROS [ ]

SUBTOTAL	25.30
I.V.A. 0 %	
I.V.A. 12 %	3.04
TOTAL $	28.34

SON: DÓLARES

ELABORADO POR RECIBÍ CONFORME

GRAFICAS MARIN • Mario Sánchez Marco Antonio • R.U.C. • Aut. 2226
ORIGINAL: ADQUIRIENTE • COPIA: EMISOR

Documento # 003-002-0006421
M E S A # 13 Pax 1
Cliente: ARIZAGA MARTHA

CI:1708108988 Tel:
Dirección:
WWW.Practisis.com
Cajero: Anggie Vera C # 2
Fecha/Hora: 04/10/2018 16:29:44

CANT.	DESCRIPCION	P UNI	TOTAL
1	COCO BATIDO	4,33	4,33
1	ENVASE TERMICO	0,18	0,18
1	LLEVAR	0,00	0,00

Suma	4,51
Descuento	0,00
Sub t con IVA	0,00
IVA 12 %	0,54
Servicio 0 %	0,00
Total	**5,05**
Recibido Tarjeta de C	5,05
Cambio a dar	0,00

DOCUMENTO ELECTRONICO
DESCARGUE SU FACTURA EN:
HTTP://FACTURACION.FRUTABAR.NET/
USUARIO: CEDULA
CLAVE TEMPORAL: CEDULA
PUEDE DESCARGAR SU DOCUMENTO AL
DÍA SIGUIENTE QUE REALIZÓ SU COMPRA

X L. Arizaga

CORPORACION ... R.U.C. ...485001
... CAJA ...
...# 001 ...
4/Oct/2018 16:10:01
... MARTHA LUCIA ARIZ...
... 1708108988

Cantidad	Descripcion	Total
	...	...

SUBTOTAL	US$	...
I.V.A.	US$	...
TOTAL	US$	17.40

*** GRACIAS POR ... ***

Consulte su fact. electronica en:
...
USUARIO: 1708108988
CLAVE: ...

****** ORIGINAL ******

X L. Arizaga

FRUTABAR

La amistad siempre gana

FRUTABAR SA. BARFRUIT
Cdla. Urdesa V.E. Estrada 608 y Las Monjas
Teléfono : 046000828
Obligado a Llevar Contabilidad: SI

R.U.C.: 0992353260001

FACTURA

No.:003-002-000006421

Número de autorización
0410201801099235326000120030020000064210410201812

Ambiente: PRODUCCION
Emisión: NORMAL
CLAVE DE ACCESO

0410201801099235326000120030020000064210410201812

Razón social: MARTHA ARIZAGA
Fecha emisión: 04-Oct-2018 Guia: 149258 Identificación: 1708108988
Dirección: Telf:
Correo:

Cod. principal	Descripción	Cant	Unidad	Precio Unitario		Precio Total
999	COCO BATIDO	1.000	UNIDAD	4.33	0.00	4.33
999	ENVASE TERMICO GRANDE	1.000	UNIDAD	0.18	0.00	0.18

nformación Adicional:
Observación:
enta id 149258 / martha arizaga
/encimiento 04/10/2018
:orma de pago
TROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

SUBTOTAL:	4.51
DESCUENTO:	0.00
SUBTOTAL 12.0 %:	4.51
SUBTOTAL 0%:	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS:	4.51
IVA 12.0 %:	0.54
NETO	5.05

H*O*T*E*L

Nueve de Octubre

R.U.C.: 0991351485001

FACTURA

Nº.: 001-501-000080820

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0410201801099135148500120015010000808200108082012

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

0410201801099135148500120015010000808200108082012

COMPANIA INMOBILIARIA LEON BRAVO S.A.
COINLEBRA

DIR MATRIZ: 9 DE OCTUBRE 736 Y GARCIA AVILES

DIR SUCURSAL: 9 DE OCTUBRE 736 Y GARCIA AVILES

CONTRIBUYENTE ESPECIAL NRO: 00000

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

RAZÓN SOCIAL / NOMBRES Y APELLIDOS: MARTHA LUCIA ARIZAGA LEON

RUC / CI: 1708108988

FECHA EMISIÓN: 04/10/2018

GUÍA REMISIÓN:

COD. PRINCIPAL	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	DESCUENTO	PRECIO TOTAL
414	1.000000	INTERIOR VENT. 2CH	15.535700	0.00	15.54

SON: DIECISIETE DÓLARES CON CUARENTA CENTAVOS (17.40)

INFORMACIÓN ADICIONAL	
NOTA:	WIFI: HOTEL123

FORMA PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	17.40	0	DIAS

SUBTOTAL 12%	15.54
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	15.54
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.86
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	17.40

OK

Hospedaje

QUIPORT
AEROPUERTO INTERNACIONAL DE QUITO

R.U.C.: 1791844416001

FACTURA

No. 003-022-000088609

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0510201801179184441600120030220000886091234567815

CORPORACION QUIPORT S.A.

Quiport

Dirección Matriz: PARROQUIA TABABELA S/N VIA YARUQUI

Dirección Sucursal: PARROQUIA TABABELA S/N VIA YARUQUI

Contribuyente Especial Nro 586
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

0510201801179184441600120030220000886091234567815

Razón Social / Nombres y Apellidos: martha arizaga

RUC / CI: 1708108988 **Fecha Emisión:** 05/10/2018 **Guía Remisión:**

Cód. Principal	Cód. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1		1.00	Cobro de estancia de Ticket	12.500000	0.00	12.50

Formas de Pago

CD: 01, Sin Utilización del Sistema Financiero, Valor: 14.00, Plazo: 0, U/Tiempo: dias

Información Adicional

Referencia: 003022000088609

SUBTOTAL 12%	12.50
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No Objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	12.50
TOTAL DESCUENTO	0.00
IVA 12%	1.50
ICE	0.00
PROPINA (10%)	0.00
VALOR TOTAL USD	**14.00**

02.01.04.02 Conv. Interna

INSTITUTO NACIONAL DE
INVESTIGACIONES AGROPECUARIAS

Oficio Nro. INIAP-INIAP-2018-0780-OF

Quito, D.M., 19 de septiembre de 2018

Asunto: Invitación a Inaugurar la XXII Reunión Anual del Consejo Directivo FONTAGRO

Señor Doctor
Xavier Adrian Bonilla Soria
Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación (E).
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
En su Despacho

Señor Ministro:

El Instituto Nacional de Investigaciones Agropecuarias, INIAP, desde su creación ha mantenido una activa relación con organizaciones internacionales constituidas como mecanismos de cooperación y financiamiento para el desarrollo de la investigación agropecuaria en los países de América Latina y El Caribe, lo que le ha permitido alcanzar un alto nivel de credibilidad y confianza de estos organismos y captar financiamiento para investigaciones que aportan al desarrollo científico y tecnológico del país.

El Instituto es miembro del Fondo de Tecnología Agropecuaria, FONTAGRO, cuyos principales objetivos se orientan a fortalecer las capacidades de investigación aplicada e innovación en la agricultura familiar dentro y entre países miembros; así como a consolidar plataformas regionales e inter regionales para responder a oportunidades y retos, fortaleciendo las capacidades de los sistemas nacionales. El Fondo es una alianza de países que funciona por medio de un Consejo Directivo (CD) conformado por los directores de los INIA de 15 países de América Latina y El Caribe, que sesiona en reuniones anuales ordinarias y extraordinarias.

Con estos antecedentes, me complace informarle que el INIAP será el anfitrión del de la XXII Reunión Anual del Consejo Directivo del Fondo Regional de Tecnología Agropecuaria FONTAGRO, que se desarrolla del 4 al 5 de octubre de 2018.

Para el INIAP sería un alto honor contar con su presencia para realizar la apertura de esta cita internacional, el 4 de octubre a las 09h00, en el Hotel Marriot Courtyard de la ciudad de Guayaquil.

Quedamos atentos a recibir la confirmación de su participación para incluirla en la agenda de la ceremonia de apertura.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Documento firmado electrónicamente por Quipux

Oficio Nro. INIAP-INIAP-2018-0780-OF

Quito, D.M., 19 de septiembre de 2018

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Juan Manuel Domínguez Andrade
DIRECTOR EJECUTIVO

Anexos:
- agenda_preliminar_fontagro.pdf

dm

JUAN MANUEL
DOMINGUEZ
ANDRADE

1, 2 y 3 de octubre de 2018: XVI Encuentro del Sistema de los INIA de Iberoamérica

XXII Reunión Anual del Consejo Directivo de FONTAGRO

4 y 5 de octubre de 2018 - Guayaquil, Ecuador

AGENDA

Domingo 30 de septiembre	
17:30 – 18:30	**Reunión de introducción por el Comité Ejecutivo (CE) a nuevos miembros del Consejo Directivo (CD) de FONTAGRO**
Hotel: Marriott Courtyard Guayaquil - Salón: Teca – 5to Piso	
Jueves 4 de octubre de 2018 Salón: Manglares- 5to Piso	
8:30 – 9:00	**Registro**
9:00 – 9:30	**Inauguración y palabras de bienvenida** Dr. Juan Manuel Dominguez (INIAP Ecuador) Ing. Guillermo Ramón Cerritos Joya, (DICTA Honduras, presidente de FONTAGRO) Ing. Pedro Bustos Valdivia, (INIA Chile, vicepresidente de FONTAGRO) Dr. Víctor Arrúa, Representante del IICA en Ecuador Dr. Fernando Quevedo, Representante del BID en Ecuador
9:30 – 10:00	**Informe del presidente y aprobación de la agenda** Ing. Guillermo Ramón Cerritos Joya.
10:00- 10:30 (*)	**Informe Anual de la Secretaría Técnica Administrativa**
10:30 – 11:00	**Informe de Inversiones 2018-2019** John Hastings, Eugenia Saini, y representantes del BID
11:00 – 11:30	**Café**
11:30 – 12:30 (*)	**Resultados de la Convocatoria Ordinaria 2018**
12:30 – 14:00	**Almuerzo y foto grupal**
14:00 - 14:30 (**)	**Informe del IICA, Patrocinador de FONTAGRO.** Federico Villareal (IICA)
14:30 - 15:30 (**)	**Fortalecimiento de Capacidades.** Presentación de avances a cargo de IICA
15:30- 16:30 (**)	**Fortalecimiento de Capacidades.** Discusión de trabajo con el CD y los patrocinadores
16:30 – 17:00	**Café**
17:00 – 18:00 (**)	**Sesión Cerrada del CD**

Notas: (*) Sesión facilitada por la Secretaría Técnica Administrativa(**) Sesión facilitada por miembros del Comité Ejecutivo (Presidente, Vicepresidente y Secretaría Ejecutiva)

Viernes 5 de octubre de 2018	
8:30 - 9:00	Inicio de las sesiones
9:00 - 9:45 (**)	Informe de los Patrocinadores de FONTAGRO. Pedro Martel (BID), Kai Hertz (BID) y discusión de trabajo con el CD
9:45 - 10:15 (*)	Presentación del Plan Operativo Anual 2018-2019 y discusión de trabajo con el CD
10:15 - 10:45	Café
10:45 - 11:45	Propuesta de Convocatoria Extraordinaria 2019-2020-2021 Secretaría Ejecutiva y representante de FOMIN
11:45 - 12:00 (*)	Ajustes al Manual de Operaciones - MOP 2018
12:00 - 12:30 (*)	Informe Financiero 2016-2017, Presupuesto 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020
12:30 - 14:00	Almuerzo
14:00 - 14:30 (**)	Modificaciones al Convenio Constitutivo y propuesta de estimación de cuotas de membresías.
14:30 - 15:00 (**)	Renovación del Convenio de Administración con el BID y del acuerdo BID- IICA
15:00 - 15:30 (*)	Sede de las próximas reuniones y fechas
15:30- 16:00 (*)	Elección del presidente, vicepresidente 2018-2019 y comité financiero
16:00 - 16:30	Café
16:30 - 17:30 (**)	Sesión Cerrada
17:30 - 18:00 (**)	Elaboración del Acta del CD
18:00 - 18:30 (**)	Revisión y firma del Acta. Se requiere la presencia de todos los miembros del CD participantes.
19:00 - 21:00	Cóctel de cierre ofrecido por FONTAGRO

Notas: (*) Sesión facilitada por la Secretaría Técnica Administrativa. (**) Sesión facilitada por miembros del Comité Ejecutivo

Organizado por:

Con el apoyo de:

02.010402 bonu-Interna

INSTITUTO NACIONAL DE
INVESTIGACIONES AGROPECUARIAS

Oficio Nro. INIAP-INIAP-2018-0780-OF

Quito, D.M., 19 de septiembre de 2018

Asunto: Invitación a Inaugurar la XXII Reunión Anual del Consejo Directivo FONTAGRO

Señor Doctor
Xavier Adrian Bonilla Soria
Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación (E).
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
En su Despacho

Señor Ministro:

El Instituto Nacional de Investigaciones Agropecuarias, INIAP, desde su creación ha mantenido una activa relación con organizaciones internacionales constituidas como mecanismos de cooperación y financiamiento para el desarrollo de la investigación agropecuaria en los países de América Latina y El Caribe, lo que le ha permitido alcanzar un alto nivel de credibilidad y confianza de estos organismos y captar financiamiento para investigaciones que aportan al desarrollo científico y tecnológico del país.

El Instituto es miembro del Fondo de Tecnología Agropecuaria, FONTAGRO, cuyos principales objetivos se orientan a fortalecer las capacidades de investigación aplicada e innovación en la agricultura familiar dentro y entre países miembros; así como a consolidar plataformas regionales e inter regionales para responder a oportunidades y retos, fortaleciendo las capacidades de los sistemas nacionales. El Fondo es una alianza de países que funciona por medio de un Consejo Directivo (CD) conformado por los directores de los INIA de 15 países de América Latina y El Caribe, que sesiona en reuniones anuales ordinarias y extraordinarias.

Con estos antecedentes, me complace informarle que el INIAP será el anfitrión del de la XXII Reunión Anual del Consejo Directivo del Fondo Regional de Tecnología Agropecuaria FONTAGRO, que se desarrolla del 4 al 5 de octubre de 2018.

Para el INIAP sería un alto honor contar con su presencia para realizar la apertura de esta cita internacional, el 4 de octubre a las 09h00, en el Hotel Marriot Courtyard de la ciudad de Guayaquil.

Quedamos atentos a recibir la confirmación de su participación para incluirla en la agenda de la ceremonia de apertura.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Oficio Nro. INIAP-INIAP-2018-0780-OF

Quito, D.M., 19 de septiembre de 2018

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Juan Manuel Domínguez Andrade
DIRECTOR EJECUTIVO

Anexos:
- agenda_preliminar_fontagro.pdf

dm

JUAN MANUEL
DOMINGUEZ
ANDRADE

FONTAGRO

Patrocinado por:

IICA BID

REPRESENTANTES DE 15 PAISES DE LA REGION SE REUNEN PARA FINANCIAR PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN AGROPECUARIA

Foto: Banco de imágenes con la autorización correspondiente.

(Washington, D.C., 28 de septiembre de 2018) Del 4 al 5 de octubre se llevará a cabo la XXII Reunión Anual del Consejo Directivo de FONTAGRO, en Guayaquil, Ecuador, en el cual se reunirán representantes de más de 15 países para discutir iniciativas de investigación e innovación agropecuaria. FONTAGRO es un mecanismo de cofinanciamiento sostenible para la investigación, desarrollo e innovación de la agricultura en América Latina y el Caribe.

El anfitrión de la reunión es el Instituto Nacional de Investigaciones Agropecuarias - INIAP, de Ecuador. La reunión será precedida por el XVI Encuentro del Sistema de los INIA de Iberoamérica, con la presencia de representantes de Argentina, Bolivia, Chile, Costa Rica, Colombia, Ecuador, España, Honduras, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana, Uruguay, con la participación como invitados especiales de Brasil, Guatemala, México y El Salvador.

FONTAGRO

Durante la reunión del Consejo Directivo de FONTAGRO se presentarán diversas actividades programáticas en los temas de innovación de la agricultura familiar, y propuestas para el financiamiento de proyectos en temas de cacao, secuestro de carbono, gestión eficiente del agua, entre otros.

Asimismo, se presentarán los resultados de la Convocatoria 2018 y los proyectos ganadores que recibirán el cofinanciamiento para escalar innovaciones para el mejoramiento de la agricultura familiar en América Latina y el Caribe.

Por otra parte, se espera la participación de los patrocinadores de FONTAGRO, el Banco Interamericano de Desarrollo, BID y el Instituto Interamericano para la Cooperación de la Agricultura, IICA.

Para mayor información, dirigirse por correo electrónico a fontagro@iadb.org

Contactos:
Carina Carrasco
Comunicaciones
Teléfono: +1202 2975992. Email: ccarrasco@iadb.org

****

SOBRE FONTAGRO

FONTAGRO es un mecanismo único de cofinanciamiento sostenible que promueve la innovación de la agricultura familiar, la competitividad y la seguridad alimentaria. Fue creado en 1998 y está integrado por quince países miembro que han contribuido con un capital cercano a los US$100 millones. Es patrocinado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA). Su Secretaría Técnica Administrativa tiene sede en las oficinas del BID en Washington, DC. FONTAGRO ha cofinanciado más de 100 proyectos e iniciativas a sus países miembro por un monto aproximado de US$88,7 millones, incluyendo el aporte de otros financiadores e instituciones ejecutoras. Los países que lo componen son Argentina, Bolivia, Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, España, Honduras, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana, Uruguay y Venezuela.

REFERENCIAS

#innovacion #financiamiento #ciencia #tecnologia #AmericaLatina #Caribe #agricultura #agriculturafamiliar #agricultores #proyectos #horticultura #cacao #carbono #cooperacion #foodsecurity #Iberoamerica #Argentina #Bolivia #Chile #Costa Rica #Colombia #Ecuador #España #Honduras #Nicaragua #Panamá #Paraguay #Perú, #RepublicaDominicana #Uruguay #México #Guatemala #Brasil #INIA #FONTAGRO #BID #IICA

Fondo de Tecnología Agropecuaria, FONTAGRO

Fontagro, es una alianza de países que fue creado en 1998 por un grupo de visionarios del sector agropecuario de la Región de América Latina y el Caribe, con el objeto de contar con un mecanismo de financiamiento sostenible para la investigación e innovación agropecuaria. Funciona por medio de un Consejo Directivo (CD) que sesiona en reuniones anuales ordinarias y extraordinarias con representación de los 15 países miembros, un Comité Ejecutivo (CE) y una Secretaría Técnica Administrativa (STA).

Visión

Ser un mecanismo de cooperación reconocido internacionalmente para fortalecer la innovación agroalimentaria y agroindustrial de manera sostenible entre los países miembros.

Misión

Contribuir a la innovación de la agricultura familiar por medio de la cooperación entre los países miembros, promoviendo la competitividad y la seguridad alimentaria con criterios de equidad y sostenibilidad.

El potencial de FONTAGRO de articular fondos propios y de terceros, junto con la forma de operar más flexible, le permite trabajar asociado de forma estratégica con el sector privado, las universidades, organizaciones sin fines de lucro y las institucionales de investigación, nacionales, regionales e internacionales. Las iniciativas y proyectos financiados por FONTAGRO generan soluciones concretas, con resultados que pueden ser utilizados por los usuarios finales y tienen un impacto positivo en el incremento de rendimientos, la reducción de costos de producción y la agregación de valor. El 74% de los resultados generados por FONTAGRO se consideran bienes públicos regionales.

Relación con el Instituto Nacional de Investigaciones Agropecuarias, INIAP

El INIAP, desde su creación ha mantenido una activa relación con organizaciones internacionales constituidas como mecanismos de cooperación y financiamiento para el desarrollo de la investigación agropecuaria en los países de América Latina y El Caribe, lo que le ha permitido alcanzar un alto nivel de credibilidad y confianza de estos organismos y captar financiamiento para investigaciones que aportan al desarrollo científico y tecnológico del país.

El Instituto es miembro del FONTAGRO y desde 1998 al 2017, Fontagro ha financiado 5 proyectos ejecutados por INIAP por un monto total de US$ 1´467.266,00 y 20 proyectos donde INIAP ha actuado como co-ejecutor e institución asociada, con un monto total de financiamiento de US$ 6´844.052,00.

El objetivo principal de financiar estos proyectos es fortalecer las capacidades de investigación aplicada e innovación en la agricultura familiar dentro y entre países miembros; así como a consolidar plataformas regionales e inter regionales para responder a oportunidades y retos, fortaleciendo las capacidades de los sistemas nacionales. El Fondo es una alianza de países que funciona por medio de un Consejo Directivo (CD) conformado por los directores de los INIA de 15 países de América Latina y El Caribe, que sesiona en reuniones anuales ordinarias y extraordinarias.

Avianca | A STAR ALLIANCE MEMBER

PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO / FLIGHT	EN SALA/AT GATE	PUERTO / GATE	ASIENTO / SEAT
AV1620	05:50		23A

NOMBRE / NAME **Arizaga / Martha**

ORIGEN / FROM **QUITO / UIO**

TERMINAL / TERMINAL:

DESTINO / TO **GUAYAQUIL / GYE**

SALIDA/DEPARTURE **06:30**

OPERADO POR/OPERATED BY
AVIANCA ECUADOR S.A.

TKT **269213476137401**

RESERVA/BOOKING **L**

CABINA / CABIN **Y**

FECHA / DATE **04 Oct**

SEQUENCIA / SEQUENCE

55

GRUPO/GROUP

D

Avianca

STAR ALLIANCE

EN SALA/ AT GATE	ASIENTO / SEAT	CABINA / CABIN
05:50	23A	Y

Arizaga / Martha

AV1620 Oct 04

QUITO / UIO

GUAYAQUIL / GYE

TKT **269213476137401**

INFORMACIÓN DE VIAJE / TRAVEL INFORMATION

Equipaje permitido / Baggage allowance

Para conocer el equipaje libre permitido, peso y tamaño por pieza según el destino, así como la política de equipaje para infantes (0 a 2 años), por favor consulta nuestro sitio Web www.avianca.com

To find out the free allowed luggage, weight and size per piece depending on the destination, as well as the baggage policy for infants (0 to 2 years of age), please visit our website www.avianca.com

Documentos legales / Required documents

Passport

Consulta cuáles son los documentos necesarios que debes tener para tu viaje a través de los consulados, embajadas o entidades gubernamentales correspondientes del país de destino y países por los cuales transitas o haces conexión.

Please check the required travel documents for your journey with the corresponding consulates, embassies or government agencies of the country of destination and the countries where you have connecting flights.

Presentación en el aeropuerto / Airport arrival times

Preséntate con suficiente tiempo de anticipación en el aeropuerto y ten en cuenta nuestras recomendaciones en www.avianca.com, donde podrás consultar la información correspondiente a tu lugar de destino, tiempos para tu check in, la entrega de equipaje y el tiempo de presentación en la sala de abordaje.

Arrive at the airport leaving enough time before your flight and take into account our recommendations in www.avianca.com, where you can check the information corresponding to your destination, check-in times, baggage drop-off and when you need to be at the boarding gate.

Descarga gratis tu aplicación Avianca

Download your free Avianca App

Disponible para / Available for:
Android®, Iphone®, BlackBerry®, Windows Phone®

O visita Avianca.com desde tu smartphone

Or visit Avianca.com from your smartphone

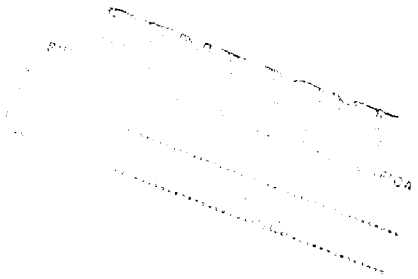
ETKT26921347613 74C2
FECHA/DATE: 05OCT

VUELO/FLIGHT 0318

ARIZAGA/MARTHA
DE/FROM: GUAYAQUIL
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: 4F
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 32



INSTITUTO NACIONAL DE
INVESTIGACIONES AGROPECUARIAS

Oficio Nro. INIAP-INIAP-2018-0780-OF

Quito, D.M., 19 de septiembre de 2018

Asunto: Invitación a Inaugurar la XXII Reunión Anual del Consejo Directivo FONTAGRO

Señor Doctor
Xavier Adrian Bonilla Soria
Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación (E).
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
En su Despacho

Señor Ministro:

El Instituto Nacional de Investigaciones Agropecuarias, INIAP, desde su creación ha mantenido una activa relación con organizaciones internacionales constituidas como mecanismos de cooperación y financiamiento para el desarrollo de la investigación agropecuaria en los países de América Latina y El Caribe, lo que le ha permitido alcanzar un alto nivel de credibilidad y confianza de estos organismos y captar financiamiento para investigaciones que aportan al desarrollo científico y tecnológico del país.

El Instituto es miembro del Fondo de Tecnología Agropecuaria, FONTAGRO, cuyos principales objetivos se orientan a fortalecer las capacidades de investigación aplicada e innovación en la agricultura familiar dentro y entre países miembros; así como a consolidar plataformas regionales e inter regionales para responder a oportunidades y retos, fortaleciendo las capacidades de los sistemas nacionales. El Fondo es una alianza de países que funciona por medio de un Consejo Directivo (CD) conformado por los directores de los INIA de 15 países de América Latina y El Caribe, que sesiona en reuniones anuales ordinarias y extraordinarias.

Con estos antecedentes, me complace informarle que el INIAP será el anfitrión del de la XXII Reunión Anual del Consejo Directivo del Fondo Regional de Tecnología Agropecuaria FONTAGRO, que se desarrolla del 4 al 5 de octubre de 2018.

Para el INIAP sería un alto honor contar con su presencia para realizar la apertura de esta cita internacional, el 4 de octubre a las 09h00, en el Hotel Marriot Courtyard de la ciudad de Guayaquil.

Quedamos atentos a recibir la confirmación de su participación para incluirla en la agenda de la ceremonia de apertura.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Oficio Nro. INIAP-INIAP-2018-0780-OF

Quito, D.M., 19 de septiembre de 2018

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Juan Manuel Domínguez Andrade
DIRECTOR EJECUTIVO

Anexos:
- agenda_preliminar_fontagro.pdf

dm

JUAN MANUEL
DOMINGUEZ
ANDRADE

1, 2 y 3 de octubre de 2018: XVI Encuentro del Sistema de los INIA de Iberoamérica

XXII Reunión Anual del Consejo Directivo de FONTAGRO

4 y 5 de octubre de 2018 - Guayaquil, Ecuador

AGENDA

Domingo 30 de septiembre	
17:30 - 18:30	**Reunión de introducción por el Comité Ejecutivo (CE) a nuevos miembros del Consejo Directivo (CD) de FONTAGRO**
Hotel: Marriott Courtyard Guayaquil - Salón: Teca - 5to Piso	
Jueves 4 de octubre de 2018 Salón: Manglares- 5to Piso	
8:30 - 9:00	Registro
9:00 - 9:30	**Inauguración y palabras de bienvenida** Dr. Juan Manuel Dominguez (INIAP Ecuador) Ing. Guillermo Ramón Cerritos Joya, (DICTA Honduras, presidente de FONTAGRO) Ing. Pedro Bustos Valdivia, (INIA Chile, vicepresidente de FONTAGRO) Dr. Victor Arrúa, Representante del IICA en Ecuador Dr. Fernando Quevedo, Representante del BID en Ecuador
9:30 - 10:00	**Informe del presidente y aprobación de la agenda** Ing. Guillermo Ramón Cerritos Joya.
10:00- 10:30 (*)	**Informe Anual de la Secretaría Técnica Administrativa**
10:30 - 11:00	**Informe de Inversiones 2018-2019** John Hastings, Eugenia Saini, y representantes del BID
11:00 - 11:30	**Café**
11:30 - 12:30 (*)	**Resultados de la Convocatoria Ordinaria 2018**
12:30 - 14:00	**Almuerzo y foto grupal**
14:00 - 14:30 (**)	**Informe del IICA, Patrocinador de FONTAGRO.** Federico Villareal (IICA)
14:30 - 15:30 (**)	**Fortalecimiento de Capacidades.** Presentación de avances a cargo de IICA
15:30- 16:30 (**)	**Fortalecimiento de Capacidades.** Discusión de trabajo con el CD y los patrocinadores
16:30 - 17:00	**Café**
17:00 - 18:00 (**)	**Sesión Cerrada del CD**

Notas: (*) Sesión facilitada por la Secretaría Técnica Administrativa(**) Sesión facilitada por miembros del Comité Ejecutivo (Presidente, Vicepresidente y Secretaría Ejecutiva)

Viernes 5 de octubre de 2018	
8:30 - 9:00	Inicio de las sesiones
9:00 - 9:45 (**)	Informe de los Patrocinadores de FONTAGRO. Pedro Martel (BID), Kai Hertz (BID) y discusión de trabajo con el CD
9:45 - 10:15 (*)	Presentación del Plan Operativo Anual 2018-2019 y discusión de trabajo con el CD
10:15 - 10:45	Café
10:45 - 11:45	Propuesta de Convocatoria Extraordinaria 2019-2020-2021 Secretaría Ejecutiva y representante de FOMIN
11:45 - 12:00 (*)	Ajustes al Manual de Operaciones - MOP 2018
12:00 - 12:30 (*)	Informe Financiero 2016-2017, Presupuesto 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020
12:30 - 14:00	Almuerzo
14:00 - 14:30 (**)	Modificaciones al Convenio Constitutivo y propuesta de estimación de cuotas de membresías.
14:30 - 15:00 (**)	Renovación del Convenio de Administración con el BID y del acuerdo BID- IICA
15:00 - 15:30 (*)	Sede de las próximas reuniones y fechas
15:30- 16:00 (*)	Elección del presidente, vicepresidente 2018-2019 y comité financiero
16:00 - 16:30	Café
16:30 - 17:30 (**)	Sesión Cerrada
17:30 - 18:00 (**)	Elaboración del Acta del CD
18:00 - 18:30 (**)	Revisión y firma del Acta. Se requiere la presencia de todos los miembros del CD participantes.
19:00 - 21:00	Cóctel de cierre ofrecido por FONTAGRO

Notas: (*) Sesión facilitada por la Secretaría Técnica Administrativa. (**) Sesión facilitada por miembros del Comité Ejecutivo

Organizado por:

Con el apoyo de:

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA

28 SEP 2018

SENESCYT Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
PRESUPUESTO
05 NOV 2018
Informe errado - no se recibe

SENESCYT
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
2 hojas
Recibido por: ......
26/09/2018 11:51

Recibido por: Adex N.
Hora: 11:30

Secretaría de Educación Superior, Ciencia y Tecnología

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **MA-SDIC-2018-002-**				FECHA DE SOLICITUD **25/9/2018**			
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR **MARTHA LUCIA ARIZAGA LEÓN - 1708108988**		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: **SUBSECRETARIA DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA (E)**	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL **GUAYAS – GUAYAQUIL**		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR **SUBSECRETARIA DE INVESTIGACIÓN CIENTIFICA**	
FECHA SALIDA **04/10/2018**	HORA SALIDA : **08:00**	FECHA LLEGADA **05/10/2018**	HORA LLEGADA: **20:20**
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **MARTHA ARIZAGA**			

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
AGENDA
XXII Reunión Anual del Consejo
Directivo de FONTAGRO
4 y 5 de octubre de 2018 - Guayaquil. Ecuador

Jueves 4 de octubre de 2018

- Hotel: Marriott Courtyard Guayaquil - Salon: Teca - 5to Piso
- 8:30 - 9:00 Registro Salón: Manglares- 5to Piso
- 9:00 - 9:30 Inauguración y palabras de bienvenida
  Dr. Juan Manuel Dominguez (INIAP Ecuador)
  Ing. Guillermo Ramón Cerritos Joya. (DICTA Honduras, presidente de FONTAGRO) Ing. Pedro Bustos Valdivia, (INIA Chile. vicepresidente de FONTAGRO)
  Dr. Víctor Arrúa, Representante del IICA en Ecuador
  Dr. Fernando Quevedo. Representante del BID en Ecuador
- 9:30 -10:00 Informe del presidente y aprobaci6n de la agenda
  Ing. Guillermo Ramón Cerritos Joya,
- 10:00- 10:30 Informe Anual de la Secretaria Técnica Administrativa
- 10:30 - 11:00 Informe de Inversiones 2018-2019
  John Hastings. Eugenia Saini. y representantes del BID
- 11:00 -11:30 Break
- 11:30 - 12:30 Resultados de la Convocatoria Ordinaria 2018
- 12:30 - 14:00 Almuerzo y foto grupal
- 14:00 - 14:30 Informe del IICA. Patrocinador de FONT AGRO. Federico Villareal (IICA)
- 14:30 - 15:30 Fortalecimiento de Capacidades. Presentaci6n de avances a cargo de IICA
- 15:30- 16:30 Fortalecimiento de Capacidades. Discusi6n de trabajo con el CD y los patrocinadores
- 16:30 - 17:00 Break
- 17:00 - 18:00 Sesi6n Cerrada del CD FONTAGRO 1XXII Reuni6n Anual del Consejo Directivo 14 y 5 de octubre de 20181 Guayaquil, Ecuador

Viernes 5 de octubre de 2018

- 8:30 - 9:00 Inicio de las sesiones
- 9:00 - 9:45 Informe de los Patrocinadores de FONTAGRO. Pedro Martel (BID), Kal Hertz (BID) y discusi6n de trabajo con el CD
- 9:45 - 10:15 Presentaci6n del Plan Operativo Anual 2018-2019 y discusi6n de trabajo con el CD
- 10:15- 10:45 Breack
- 10:45 - 11:45 Propuesta de Convocatoria Extraordinaria 2019-2020-2021 Secretaria Ejecutiva y representante de FOMIN
- 11:45- 12:00 Ajustes al Manual de Operaciones - MOP 2018
- 12:00 - 12:30 Informe Financiero 2016-2017, Presupuesto 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020
- 12:30 - 14:00 Almuerzo
- 14:00 - 14:30 Modificaciones al Convenio Constitutivo y propuesta de estimaci6n de cuotas de membresias.
- 14:30 -15:00 Renovaci6n del Convenio de Administraci6n con el BID y del acuerdo BID- IICA
- 15:00 - 15:30 Sede de las pr6ximas reuniones y fechas
- 15:30- 16:00 Elecci6n del presidente, vicepresidente 2018-2019y comité financiero
- 16:00 - 16:30 Breack
- 16:30 - 17:30 Sesión Cerrada
- 17:30 - 18:00 Elaboraci6n del Acta del CD
- 18:00 - 18:30 Revisión y firma del Acta. Se requiere la presencia de todos los miembros del CD participantes.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	QUITO-GUAYAQUIL	04/10/2018	8:00	04/10/2018	8:50
Aéreo	TAME	GUAYAQUIL-QUITO	05/10/2018	19:30	05/10/2018	20.20

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO INTERNACIONAL	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 300073340-5

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
MARTHA ARIZAGA SUBSECRETARIA DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA (E)	CAROLINA ZAMBRANO SUBSECRETARIA GENERAL DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO GREGORIO PAEZ COORDINADOR INSTITUCIONAL	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:

1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido
2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.
3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.

4. Yo, **Martha Lucía Arízaga León**, portador de la cédula de ciudadanía No. 1708108988. Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.

FIRMA