



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2018 **Entidad:** 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 3597 **Tipo Registro:** DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 24,00
IVA: 0,00

Sub Total: 24,00

Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 24,00

Estado: APROBADO **Descripción:** LLERENA IDROBO IVAN ALEJANDRO.- PAGO DE VIÁTICOS POR
 TRASLADO QUITO-MANTA-QUITO DEL 26 AL 27-06-2018
Cuenta Monetaria No.: 3025571100 COMPARECENCIA DE AUDIENCIA PREPARATORIA DE JUICIO. INFORME
 0563. JG.

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	02/08/2018	24,00	0,00
Sub - Total				24,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 24,00


SENESCYT
 Secretaría Nacional de Educación Superior,
 Ciencia, Tecnología e Innovación
CANCELADO

30.07.18

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027 07 2018	3597	3323
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SENESCYT-CGPGE-2018-003	1684

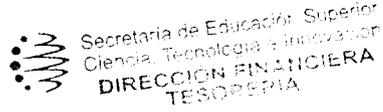
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712231883	LLERENA IDROBO IVAN ALEJANDRO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	24.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										24.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										24.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										24.00

SON: VEINTICUATRO DOLARES

DESCRIPCION: LLERENA IDROBO IVAN ALEJANDRO. PAGO DE VIÁTICOS POR TRASLADO QUITO-MANTA-QUITO DEL 26 AL 27-06-2018 COMPARECENCIA DE AUDIENCIA PREPARATORIA DE JUICIO. INFORME 0563. JG.



30 JUL 2018

Recibido por: *[Signature]*
 Horas: 11:15

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 30/07/2018	<i>[Signature]</i> Funcionario Responsable	<i>[Signature]</i> Director Financiero

[Handwritten notes and stamps]

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	018	07	2018
				No. Original
				3323
				3323
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS /		SENESCYT-CGPGE-2018-003
				No. Expediente
				1684

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712231883 LLERENA IDROBO IVAN ALEJANDRO /					

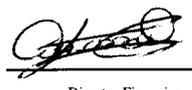
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	24.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										24.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										24.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										24.00 <i>OK</i>

SON: VEINTICUATRO DOLARES

DESCRIPCION: LLERENA IDROBO IVAN ALEJANDRO / PAGO DE VIÁTICOS POR TRASLADO QUITO-MANTA-QUITO DEL 26 AL 27-06-2018 COMPARECENCIA DE AUDIENCIA PREPARATORIA DE JUICIO. INFORME 0563

3597

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/07/2018	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

SENECYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1712231883	No.	0563
Nombres:		LLERENA IDROBO IVAN ALEJANDRO ✓	

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	26/06/2018	27/06/2018	80,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	24,00
70% con comprobantes de ventas	-
Hospedaje	-
Alimentación	-
Otros:	-
Transporte / parqueadero	
Peajes	
Combustibles	
Otros:	-
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 24,00
ANTICIPO	0,00
CUENTA POR PAGAR	-
	0,00
 Elaborado por: Patricia Alcocer Tello	 Aprobado por: Carmen Elena Salcedo
BASE LEGAL:	
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO , Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165. Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep -2014	
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR , Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51. Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb -2011. Última modificación: 07-jul -2014	
REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290. publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015:REF.	
A LA NORMA TÉCNICA S: Acuerdo Ministerial No. 82. publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016	



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ALLI-DP-2018-003	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa): 02-07-2018
DATOS GENERALES	
NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: IVAN ALEJANDRO LLERENA IDROBO 171223188-3	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA 2 / SP 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PORTOVIEJO-MANABI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCION DE CONVENIOS Y CONTRATOS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: IVAN ALEJANDRO LLERENA IDROBO	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

<p><u>Día 1: 26-06-2018</u></p> <p>04h00 a 05h00: Traslado al Aeropuerto Mariscal Sucre.</p> <p>05h00 a 06h00: Espera del vuelo con dirección a la ciudad de Manta, provincia de Manabí</p> <p>06h00 a 07h00: Llegada a la ciudad de Manta- Manabí.</p> <p>07h00 a 08h30: Traslado de la ciudad de Manta a la ciudad de Portoviejo.</p> <p>08h30 a 09h00: Desayuno.</p> <p>09h00 a 09h30: Búsqueda y Hospedaje en el Hotel.</p> <p>09h30 a 10h00: Traslado a la Unidad Judicial de la Corte Provincial de Justicia de Manabí</p> <p>10h00 a 12h00: Espera en las Instalaciones de la Corte Provincial de Justicia de Manabí, a fin de que me proporcionen el expediente No.- 13802-2017-00352, para su revisión y análisis. (5 cuerpos)</p> <p>12h00 a 13h00: Revisión y análisis del primer cuerpo del juicio No.- 13802-2017-00352.</p> <p>13h00 a 14h00: Almuerzo.</p> <p>14h00 a 17h00: Revisión y análisis de los 4 cuerpos restantes del expediente o juicio 13802-2017-00352.</p> <p>17h00 a 17h30: Traslado al hotel.</p> <p><u>Día 2: 27-06-2018</u></p> <p>08h30 a 09h00: Traslado a las Instalaciones de la SENESCYT, en la ciudad de Portoviejo, Universidad Técnica de Manabí, Edificio Docentes.</p> <p>09h00 a 10h30: Preparación de los argumentos para la defensa técnica.</p> <p>10h30 a 11h00: Traslado a la Unidad Judicial de la Corte Provincial de Justicia de Manabí.</p> <p>11h00 a 13h00: Revisión de la causa No.- 13802-2017-00353, causa análoga.</p>
--

14 JUL 2018
9:45

13h00 a 14h00: Almuerzo

14h00 a 14h30: Espera para la Audiencia Programada en la Unidad Judicial de la Corte Provincial de Justicia de Manabí

14h30 a 17h30: Audiencia preparatoria de juicio dentro de la causa No.- 13802-2017-00352.

17h30 a 18h00: Traslado al Hotel.

18h00 a 19h10: Traslado de la ciudad de Portoviejo a la ciudad de Manta.

19h10 a 19h55: Espera en al Instalaciones del Aeropuerto de la ciudad de Manta.

20h00 a 20h53: Llegada a ciudad de Quito.

Productos alcanzados

Comparecencia a Audiencia preparatoria de juicio de la causa signada con el No.- 13802-2017-00352. en las instalaciones de la Corte Provincial de Justicia de Manabí, Sala de lo Contencioso Administrativo y Tributario, con Sede en el Cantón Portoviejo, defendiendo los intereses de esta Cartera de Estado, alcanzado lo argumentado en la contestación de la demanda, así como aprovechando la revisión de otro proceso judicial con el No.. 13802-2017-00353.

CONCEPTO #	FECHA	Nº FACTURA	VALOR

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	26-06-2018	27-06-2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	21h05	

TRANSPORTE ^{III}						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AVIANCA	QUITO-MANTA	26-06-2018	06H00	26-06-2018	06H50
AEREO	AVIANCA	MANTA-QUITO	27-06-2018	20H15	27-06-2018	21H05

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: IVAN ALEJANDRO LLERENA IDROBO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

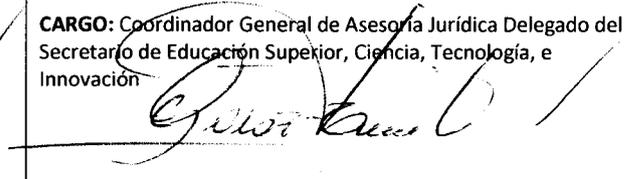
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Johnnathan Gonzalo Jaramillo Mieles
CARGO: Director de Convenios y Contratos (E)



NOMBRE: Dr. Galo Fabián Torres Gallegos

CARGO: Coordinador General de Asesoría Jurídica Delegado del
Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología, e
Innovación



ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

ⁱⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.



PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO / FLIGHT **AV1690** EN SALA/AT GATE **05:20** PUERTO / GATE ASIENTO / SEAT **14K**



NOMBRE / NAME **Llerena Idrobo / Ivan Alejandro**
RESERVA/BOOKING **M**
ORIGEN / FROM **QUITO / UIO**
CABINA / CABIN **Y**
TERMINAL / TERMINAL:
DESTINO / TO **MANTA / MEC**
FECHA / DATE **26 Jun**
SALIDA/DEPARTURE **06:00**
SECUENCIA / SEQUENCE **34**
OPERADO POR/OPERATED BY **AVIANCA ECUADOR S.A.**
GRUPO/GRUOP **D**
TKT **547258757837701**



EN SALA/ AT GATE **05:20** ASIENTO / SEAT **14K** CABINA / CABIN **Y**

Llerena Idrobo / Ivan Alejandro

AV1690

Jun 26

QUITO / UIO

MANTA / MEC

TKT **547258757837701**

INFORMACIÓN DE VIAJE / TRAVEL INFORMATION



Equipaje permitido / Baggage allowance

Para conocer el equipaje libre permitido, peso y tamaño por pieza según el destino, así como la política de equipaje para infantes (0 a 2 años), por favor consulta nuestro sitio Web www.avianca.com

To find out the free allowed luggage, with and size per piece depending on the destination, as well as the baggage policy for infants (0 to 2 years of age), please visit our website www.avianca.com



Documentos legales / Required documents

Consulta cuáles son los documentos necesarios que debes tener para tu viaje a través de los consulados, embajadas o entidades gubernamentales correspondientes del país de destino y países por los cuales transitas o haces conexión.

Please check the required travel documents for your journey with the corresponding consulates, embassies or government agencies of the country of destination and the countries where you have connecting flights.



Presentación en el aeropuerto / Airport arrival times

Preséntate con suficiente tiempo de anticipación en el aeropuerto y ten en cuenta nuestras recomendaciones en www.avianca.com, donde podrás consultar la información correspondiente a tu lugar de destino, tiempos para tu check in, la entrega de equipaje y el tiempo de presentación en la sala de abordaje.

Arrive at the airport leaving enough time before your flight and take into account our recommendations in www.avianca.com, where you can check the information corresponding to your destination, check-in times, baggage drop-off and when you need to be at the boarding gate.

Descarga gratis tu aplicación Avianca

Download your free Avianca App

Disponible para / Available for: Android®, Iphone®, BlackBerry®, Windows Phone®



O visita Avianca.com desde tu smartphone

Or visit Avianca.com from your smartphone

PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO / FLIGHT	EN SALA/AT GATE	PUERTO / GATE	ASIENTO / SEAT
AV1697	19:35		21E

Avianca

EN SALA/ AT GATE	ASIENTO / SEAT	CABINA / CABIN
19:35	21E	Y

Llerena Idrobo / Ivan Alejandro

	NOMBRE / NAME	Llerena Idrobo / Ivan Alejandro	RESERVA/BOOKING	V
	ORIGEN / FROM	MANTA / MEC	CABINA / CABIN	Y
	TERMINAL / TERMINAL:			
	DESTINO / TO	QUITO / UIO	FECHA / DATE	27 Jun
SALIDA/DEPARTURE		20:15	SECUENCIA / SEQUENCE	56
OPERADO POR/OPERATED BY		AVIANCA ECUADOR S.A.	GRUPO/GROUP	C
TKT		547258757837702		

AV1697**Jun 27****MANTA / MEC****QUITO / UIO**

TKT 547258757837702

INFORMACIÓN DE VIAJE / TRAVEL INFORMATION**Equipaje permitido / Baggage allowance**

Para conocer el equipaje libre permitido, peso y tamaño por pieza según el destino, así como la política de equipaje para infantes (0 a 2 años), por favor consulta nuestro sitio Web www.avianca.com

To find out the free allowed luggage, with and size per piece depending on the destination, as well as the baggage policy for infants (0 to 2 years of age), please visit our website www.avianca.com

**Documentos legales / Required documents**

Consulta cuáles son los documentos necesarios que debes tener para tu viaje a través de los consulados, embajadas o entidades gubernamentales correspondientes del país de destino y países por los cuales transitas o haces conexión.

Please check the required travel documents for your journey with the corresponding consulates, embassies or government agencies of the country of destination and the countries where you have connecting flights.

**Presentación en el aeropuerto / Airport arrival times**

Preséntate con suficiente tiempo de anticipación en el aeropuerto y ten en cuenta nuestras recomendaciones en www.avianca.com, donde podrás consultar la información correspondiente a tu lugar de destino, tiempos para tu check in, la entrega de equipaje y el tiempo de presentación en la sala de abordaje.

Arrive at the airport leaving enough time before your flight and take into account our recommendations in www.avianca.com, where you can check the information corresponding to your destination, check-in times, baggage drop-off and when you need to be at the boarding gate.

Descarga gratis tu aplicación Avianca**Download your free Avianca App**

Disponible para / Available for
Android®, iPhone®, BlackBerry®,
Windows Phone®



O visita Avianca.com desde tu
smartphone

Or visit Avianca.com from your smartphone

10 JUL 2018
 RECIBIDO POR: *dd*
 HORA: *10:00*

Recibido por: *Andrea W*
 Hora: *16:00*

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES ALLI-DP-2018-003				FECHA DE SOLICITUD (15-06-2018)			
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR IVAN ALEJANDRO LLERENA IDROBO 1712231883				PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE PATROCINIO 2			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA-PORTOVIEJO				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE PATROCINIO			
FECHA SALIDA ()		HORA SALIDA ()		FECHA LLEGADA ()		HORA LLEGADA ()	
26-06-2018		6:00 AM		27-06-2018		21:05	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: IVAN ALEJANDRO LLERENA IDROBO							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE TRASLADO A LA CIUDAD DE MANTA-PORTOVIEJO CON EL FIN DE ASISTIR A LA AUDIENCIA PRELIMINAR EN LA CAUSA NRO 13802-2017-00352, DEFENDIENDO EN CALIDAD DE DEMANDADO LOS INTERESSES DE ESTA CARTERA DE ESTADO. ES NECESARIO TRASLADARSE UN DÍA ANTES PARA PROCEDER A LA REVISIÓN DEL PROCESO A MAS DE GARANTIZAR LA PRESENCIA DEL SERVIDOR PÚBLICO EN TERRITORIO, SEGÚN EL ARTÍCULO 87 NUMERAL 2 DEL COGEP QUE PARA EL EFECTO SEÑALA: CUANDO LA O EL DEMANDADO O LA O EL REQUERIDO NO COMPARECE A LA AUDIENCIA QUE CORRESPONDA, SE CONTINUARÁ CON LA AUDIENCIA Y SE APLICARÁ LAS SANCIONES Y EFECTOS, ENTENDIÉNDOSE SIEMPRE QUE PIERDE LA OPORTUNIDAD PROCESAL DE HACER VALER SUS DERECHOS. SIN EMBARGO, EN CASO DE RETRASO, SE ADMITIRÁ SU PARTICIPACIÓN, TOMANDO LA AUDIENCIA EN EL ESTADO EN QUE SE ENCUENTRE.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
AEREO	AVIANCA	QUITO-MANTA	26/06/2018	6:00	26/06/2018	6:50	
AEREO	AVIANCA	MANTA-QUITO	27/06/2018	20:15	27/06/2018	21:05	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 3025571130			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE <i>Ivan Llerena</i> IVAN ALEJANDRO LLERENA IDROBO				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <i>Pablo Acosta</i> PABLO FERNANDO ACOSTA ROMO			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE CARGO: DIRECTOR DE PATROCINIO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <i>Patricia Sanchez</i> INÉS PATRICIA RIVADENEIRA SANCHEZ				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA COMISIÓN CONFORME ACUERDO SENESCYT-2017-246							

NOTA: EN CASO DE QUE PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS REQUIERA PASAJES AÉREOS SE REMITIRÁ A LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LA AUTORIZACION QUE SE ENCUENTRA IMPRESA AL REVERSO DE ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE SUSCRITA, CON AL MENOS 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN.

CONDICIONES PARA LA EMISIÓN DE PASAJES AÉREOS:

- 1.- Una vez emitido el boleto, el correcto uso del mismo es de total responsabilidad del usuario a nombre de quien fue emitido
- 2.- En caso de que un boleto emitido no haya sido utilizado, podrá ser revalidado para ser utilizado en otra fecha o sometido a reembolso. Los gastos generados deberán ser asumidos por el funcionario a nombre de quien se emitió el boleto. La fecha para la utilización no podrá exceder al plazo de vigencia del contrato suscrito.
3. Los servidores públicos deberán en un plazo máximo de 48 horas hábiles posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales, remitir la copia del boarding pass, bajo ningún concepto se otorgarán nuevos pasajes aéreos mientras el beneficiario no haya entregado la copia de los descargos de su último ticket aéreo emitido.

4. Yo, IVAN ALEJANDRO LLERENA IDROBO, portador de la cédula de ciudadanía No. 1712231883
Autorizo expresamente a la Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación (SENESCYT), para que realice el descuento de mi rol de pagos o liquidación final de haberes, de los valores correspondientes a revalidación de boletos aéreos o gastos administrativos generados por el reembolso de boletos aéreos no utilizados.

FIRMA

