



**Ministerio de Finanzas
 del Ecuador**



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2017 **Entidad:** 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 5247 **Tipo Registro:** DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL

Monto: 79,00
IVA: 0,00

Sub Total: 79,00

Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 79,00

Estado: APROBADO **Descripción:** MUNOZ NAVARRETE JUAN PABLO.- PAGO DE VIÁTICOS (HOSPEDAJE)
 POR EL TRASLADO DE QUITO-MANTA-PORTOVIEJO-MANTA-QUITO DEL
 29 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2017, PARA REUNIÓN CON EL
Cuenta Monetaria No.: 0700073867 RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ. SEGÚN INFORME

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	25/09/2017	79,00	0,00
Sub - Total				79,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deducciones: 0,00
 0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 79,00


SENESCYT
 Secretaría Nacional de Educación Superior
 Ciencia, Tecnología e Innovación
CANCELADO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	020 09 2017	5247	5219	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SENESCYT-DFIN-2017-0092	2777	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1704198736	MUNOZ NAVARRETE JUAN PABLO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	79.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										79.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										79.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										79.00

SON: SETENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: MUNOZ NAVARRETE JUAN PABLO.- PAGO DE VIÁTICOS (HOSPEDAJE) POR EL TRASLADO DE QUITO-MANTA-PORTOVIEJO-MANTA-QUITO DEL 29 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2017, PARA REUNIÓN CON EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ. SEGÚN INFORME N° 729 .ip


 Secretaría de Educación Superior,
 Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
 TERCERA

21 SEP 2017

Recibido por:

hora: 14h30

22.09.17

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/09/2017	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	019	09	2017	5219 / 5219
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SENESCYT-DFIN-2017-0092	
					No. Expediente
					2777

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1704198736 MUNOZ NAVARRETE JUAN PABLO					

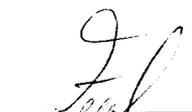
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	79.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										79.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										79.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										79.00

SON: SETENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: MUNOZ NAVARRETE JUAN PABLO.- PAGO DE VIÁTICOS (HOSPEDAJE) POR EL TRASLADO DE QUITO-MANTA-PORTOVIEJO-MANTA-QUITO DEL 29 DE JUNIO AL 01 DE JULIO DE 2017, PARA REUNIÓN CON EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ. SEGÚN INFORME N° 729 AUTORIZADO

H CUR 5247

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/09/2017	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

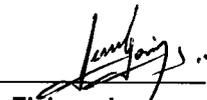
SENECYT
Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1704198736	No.	0729
Nombres:	MUÑOZ NAVARRETE JUAN PABLO		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	29/06/2017	30/06/2017	130,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	39,00
70% con comprobantes de ventas	40,00
Hospedaje	40,00
Alimentación	-
Otros:	-
Transporte	-
Peajes	-
Combustibles	-
Otros:	-
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 79,00
ANTICIPO	- 0,00
CUENTA POR PAGAR	\$ 79,00


Elaborado por:
Jessee Gómez


Aprobado por:
Paulina Barrionuevo

BASE LEGAL:

NORMA TÉCNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa): 05/07/2017 ✓
---	---

DATOS GENERALES

NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JUAN PABLO MUÑOZ NAVARRETE ✓ CC: 1704198736 ✓	PUESTO QUE OCUPA: ASESOR
--	------------------------------------

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA - MANABÍ ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESPACHO
--	--

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
JUAN PABLO MUÑOZ NAVARRETE (ASESOR)
Nombre del señor Conductor:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

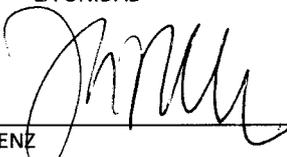
Día 1: 29 de junio de 2017 ✓
19:00 Salida a Manta desde Tababela
20:00 Arribo a Manta
20:30 Cena de trabajo con Coordinador Zonal de Senescyt Xavier Valencia para revisar logística de toma de examen Ser Bachiller

Día 2: 30 de junio de 2017 ✓
07:00 Traslado de Manta a Portoviejo
08:00 Presentación del nuevo Coordinador Zonal al equipo de SENESCYT en Portoviejo
08:30 Recorrido a las sedes en las que se realizó la toma del examen Ser Bachiller
15:00 Reunión con el Rector de la Universidad Técnica de Manabí, Vicente Veliz, acuerdos sobre cupos y taller sobre reformas a la LOES
17:00 salida para Manta
24:00 Salida hacia Quito (retraso en el vuelo)

RESULTADOS: Se cumplió con el encargo del Secretario Barrera de presentar al equipo de SENESCYT al nuevo coordinador zonal y a la vez se acompañó la toma del examen Ser Bachiller en la provincia, sea en Manta que en Portoviejo. Finalmente se lograron acuerdos con el Rector de la Universidad Técnica de Manabí en relación a las reformas de la LOES así como en relación a ampliar cupos en la universidad. ✓

CONCEPTO ⁱⁱ	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Hotel Nazo (Kostina Irina)	29/06/2017	5376	90,00 ✓
Delgado Pilliguina Daniel Alberto (Alimentación)	30/06/2017	0011	18,00 ✓

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29/06/2017 ✓	01/07/2017 ✓	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la

HORA hh:mm	19:00 ✓	01:00 ✓	salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE ⁱⁱⁱ						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREA	TAME	QUITO – MANTA ✓	29-06-2017 /	19:00 ✓	29-06-2017	20:00
TERRESTRE	DELGADO PILLIGUANA DANIEL ALBERTO	MANTA – PORTOVIEJO	30-06-2017 /	07:00	30-06-2017	08:00
TERRESTRE	PARTICULAR	PORTOVIEJO - MANTA	30-06-2017 /	17:00	30-06-2017	18:00
AÉREA	TAME	MANTA – QUITO ✓	30-06-2017 /	00:00	01-07-2017 ✓	01:00 ✓
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
Los gastos de esta comisión serán cubiertos por mi persona, por lo que solicito no se reconozca el valor correspondiente al viático, de acuerdo a lo estipulado en el Memorando No. SENESCYT-SESCT-20150088-MI ^{iv}						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: JUAN PABLO MUÑOZ			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
NOMBRE: CARGO:			 NOMBRE: ANDREA SAENZ CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL			

ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

ⁱⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

^{iv} Memorando Nro. SENESCYT-SESCT-20150088-MI en Quito D.M., 13 de agosto de 2015 se dispone a todos los funcionarios que conforman el jerárquico superior de la SENESCYT para que cuando realicen viajes a nivel nacional, cuya jornada laboral no exceda de un día, incluyan en su informe de viaje el pedido de "no pago" por concepto de subsistencia, movilización y alimentación.



HOTEL NAZO

KOSTINA IRINA
Barbasquillo Sector Colinas del Mar,
Lote 5, Manta - Ecuador
Teléfono: + 593 5 2 678500
Celulares: +593 99 9034 947, +593 99 4240 748
nazo@nazo.ec

HOTEL BOUTIQUE www.nazo.ec, info@nazo.ec

R.U.C.: 1719014563001

FACTURA No. 001-001-00

AUT. S.R.I. 1120683433

0005376

CLIENTE: JUAN P. MUÑOZ

AGENCIA:

FECHA: 29-06-2017 ROOM NO: 9

R.U.C./S.R.I.: 1704198736

CANT.	DESCRIPCION	V.UNIT.	TOTAL
	Hospedaje Promo		25,72

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CREDITO/DEBITO	
OTROS	


 FIRMA CLIENTE
 Original: Cliente - Copia1: Emisor

Base Imponible	%	25,72
Tarifa 0% IVA		
Descuento		
IVA 14%		9,28
Valor Sub-Total		
Total a Pagar		35,00
Compensación Ley		
Solidaria 2%		

Cevallos Mora César Augusto - Imprenta COPIMANTA R.U.C. 1708271513001 Tel.: 0526265352 Tiraje 5301 a 5500 -05 Mayo 2017 - Valido 05 Agosto 2017 / Aut. 1980

OK

Quito DM, 25 de julio de 2017

Por el presente certifico una vez revisados los archivos de Tame, se ha encontrado que la(s) persona(s) detalladas a continuación ha(n) utilizado los servicios de nuestra empresa:

Apellido/Nombre Pasajero	Nro. Boleto	Valor Tkt	Vlo	Fecha	Ruta	H.Salida	H.Llegada
MUÑOZ JUAN PABLO	2134052716 1	0,00	133	20170629	QUITO - MANTA	19:35	20:40

Atentamente,

BELTRAN RICO DANIEL EDUARDO
AGENTE DE VENTAS

ELECTRONIC TICKET/BOLETO ELECTRONICO
PASSENGER ITINERARY - DOCUMENT
ITINERARIO DE PASAJERO - DOCUMENTO

EMPRESA PUBLICA TAME LINEA AEREA DEL ECUADOR TAME EP
Av. Amazonas N24-260 y Av. Colón

RUC 1768161550001

AVISO

EL TRANSPORTE Y OTROS SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LA AEROLINEA ESTAN CONFORME A LAS CONDICIONES DEL CONTRATO QUE SON INCORPORADAS POR ESTE MEDIO PARA REFERENCIA. ESTAS CONDICIONES SE PUEDEN OBTENER DE LA AEROLINEA.

S R I

DOCUMENTO VALIDO PARA SUSTENTAR CREDITO TRIBUTARIO DEL IVA, COSTOS Y GASTOS A EFECTOS DE IMPUESTOS A LA RENTA (Art. 13 literal c) DEL REGLAMENTO DE COMPROBANTES DE VENTA Y RETENCION.

NOTICE

CARRIAGE AND OTHER SERVICES PROVIDED BY THE CARRIER ARE SUBJECT TO CONDITIONS OF CONTRACT, WHICH ARE HEREBY INCORPORATED BY REFERENCE. THESE CONDITIONS MAY BE OBTAINED FROM THE CARRIER



tame.com.ec
1700 500 800

OFICINAS PRINCIPALES

- QUITO- Matriz: (593-2) 3966300. Aeropuerto: (593-2) 3958170. Carga: (593-2) 3958170 / 3966300.
- GUAYAQUIL: (593-4) 2688135. Aeropuerto: (593-4) 2169150 / 2169163. Carga: (593-4) 2282062.
- CUENCA: (593-7) 4103104 / 4103199. Aeropuerto: (593-7) 2866400 / 2862193.

OFICINAS INTERNACIONALES

- VENEZUELA: (0058 212) 7507090 / 7507091 / 7507092 / 3552061 Aeropuerto: (0058212) 3552061
- LIMA: (00511) 2411618 / 2426555
- BOGOTA: (00571) 3179099 / 3175299 / (0057)3176580035 Aeropuerto: (00571) 7460790
- CALI: (00572) 5545161 / 5569972 / 5569977 / (0057) 3168711731. Aeropuerto: (00572) 6663292.
- NUEVA YORK: (001 718) 285-0802 Aeropuerto (001 718) 7512460 / 2461
- FORT LAUDERDALE: (001 305) 6779238 / 18004302471



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

28/06/2017

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

JUAN PABLO MUÑOZ NAVARRETE

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

ASESOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

MANTA - MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Despacho

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

29-06-2017

HORA SALIDA (hh:mm)

19:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

01-07-2017

HORA LLEGADA (hh:mm)

01:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

JUAN PABLO MUÑOZ NAVARRETE (ASESOR)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Día 29:

Cena de trabajo con Coordinador Zonal de Senescyt Xavier Valencia para revisar logística de toma de examen Ser Bachiller

Día 30:

Presentación del nuevo Coordinador Zonal al equipo de SENESCYT en Portoviejo

Recorrido a las sedes en las que se realizó la toma del examen Ser Bachiller

Reunión con el Rector de la Universidad Técnica de Manabí, Vicente Veliz, acuerdos sobre cupos y taller sobre reformas a la LOES salida para Manta

Salida hacia Quito (retraso en el vuelo)

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREA	TAME	QUITO - MANTA	29-06-2017	19:00	29-06-2017	20:00
TERRESTRE	DELGADO PILLIGUANA DANIEL ALBERTO	MANTA - PORTOVIEJO	30-06-2017	07:00	30-06-2017	08:00
TERRESTRE	PARTICULAR	PORTOVIEJO - MANTA	30-06-2017	17:00	30-06-2017	18:00
AÉREA	TAME	MANTA - QUITO	30-06-2017	00:00	01-07-2017	01:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Internacional

TIPO DE CUENTA:

Corriente

No. DE CUENTA:

0700073867

Secretaría Nacional de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

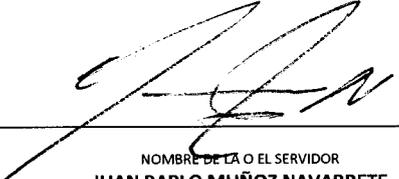
DIRECCIÓN FINANCIERA

09 AGO 2017

Recibido por:

Hora: 10:16

DIRECCIÓN FINANCIERA
CONTABILIDAD

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR JUAN PABLO MUÑOZ NAVARRETE</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE CARGO: ANDREA SAENZ COORDINADORA INSTITUCIONAL</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>PATRICIA RIVADENEIRA Coordinadora Administrativo Financiero</p> 	