



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2017 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 6636 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
Monto: 51,00
IVA: 0,00

Sub Total: 51,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00

Total Líquido Pagar: 51,00

Estado: APROBADO Descripción: CEVALLOS CAMACHO AMANDA SOFIA.- PAGO DE VIATICOS POR
TRASLADO QUITO-IBARRA-QUITO DEL 06 AL 07-11-2017,
CAPACITACION PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO ELECTRONICO
ITT 2016-2017, INFORME NO. 0954 ip
Cuenta Monetaria No.: 4910260900

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	27/11/2017	51,00	0,00
Sub - Total				51,00	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 51,00

 **SENESCYT**
Secretaría Nacional de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
CANCELADO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000		023	011	2017
					No. Original
					6636
					6603
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SENESCYT-DFIN-2017-0092		3549

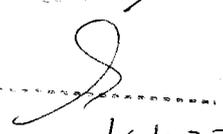
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714407309	CEVALLOS CAMACHO AMANDA SOFIA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	51.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										51.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										51.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										51.00

SON: CINCUENTA Y UN DOLARES

DESCRIPCION: CEVALLOS CAMACHO AMANDA SOFIA.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO QUITO-IBARRA-QUITO DEL 06 AL 07-11-2017, CAPACITACION PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO ELECTRONICO ITT 2016-2017, INFORME NO. 0954 ip


 Recibido por: 
 Hora: 16h33


 24/11/2017

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 24/11/2017	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		023	011	2017
					6603 6603
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SENECYT-DFIN-2017-0092
					No. Expediente
					3549

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714407309	CEVALLOS CAMACHO AMANDA SOFIA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	51.00 ✓
TOTAL PRESUPUESTARIO										51.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										51.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										51.00 ✓

SON: CINCUENTA Y UN DOLARES

DESCRIPCION: CEVALLOS CAMACHO AMANDA SOFIA.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO QUITO-IBARRA-QUITO DEL 06 AL 07-11-2017, CAPACITACION PARA EL LLENADO DEL FORMULARIO ELECTRONICO ITT 2016-2017, INFORME NO. 0954 AUTORIZADO.

71.00 5636

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/11/2017	 <hr style="width: 100%;"/> Funcionario Responsable	 <hr style="width: 100%;"/> Director Financiero

SENECYT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1714407309	No.	0954
Nombres:	CEVALLOS CAMACHO AMANDA SOFIA		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	06/11/2017	07/11/2017	80,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	24,00
70% con comprobantes de ventas	27,00
Hospedaje	25,00
Alimentación	2,00
Otros:	-
Transporte	
Peajes	-
Combustibles	-
Otros:	-
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 51,00
ANTICIPO	- 0,00
CUENTA POR PAGAR	\$ 51,00


 Elaborado por:
 Jesse Gómez


 Aprobado por:
 Paulina Barrionuevo

BASE LEGAL:

NORMA TÉCNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016

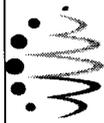
Subsecretaría de Liquidación Superior
 Ciencia, Tecnología e Innovación

PRESUPUESTO

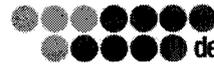
23 NOV 2017

RECIBIDO POR: 
 HORA: 9:50

6602



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
ASCC-DPI-2017-03 ✓

FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa): 10/11/2017 ✓

DATOS GENERALES

NÚMERO DE CÉDULA ⁱ/APELLIDOS-NOMBRES
DE LA O EL SERVIDOR Y
1714407309 / CEVALLOS CAMACHO AMANDA /
SOFÍA ✓

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA 3 DE PRODUCCIÓN DE LA INFORMACIÓN

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

IBARRA - IMBABURA ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN DE LA INFORMACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: WILINGTON ANCHUNDIA

Nombre del señor Conductor: LUIS CAISA ✓

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Día 1: 06/11/2017; 08:30ⁱⁱ ✓

NRO. ACTIVIDAD	HORARIO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Actividad 1	08:30 a 10:50	Salida de las Oficinas de la Coordinación de Gestión de la Información – Edificio MCCTH a la Zonal 1 y 2 (Ibarra)	Conductor SENESCYT / Equipo de Capacitación a la Zonal Ibarra
Actividad 2	10:50 a 11:00	Desplazamiento a las oficinas de la Zonal 1 y 2 (Ibarra)	Conductor SENESCYT / Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información
Actividad 3	11:00 a 11:10	Coordinación con el Equipo de la Zonal 1 y 2 sobre las actividades a realizar.	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información
Actividad 4	11:10 a 12:00	Arquitectura y flujo del proceso del Sistema de ITT	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información
Actividad 5	12:00 a 12:30	Consideraciones generales del aplicativo	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información
Actividad 6	12:30 a 13:15	Análisis y llenado de la matriz de matriculados	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información
Actividad 7	13:15 a 14:00	Análisis y llenado de la matriz de docentes – personal administrativo	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información

Actividad 8	14:00 a 14:30	Dudas o inquietudes sobre el proceso de carga de información	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información
Actividad 9	14:30 a 15:30	Receso para el almuerzo	
Actividad 10	15:30 – 17:30	Coordinación de actividades para la capacitación con los usuarios de los ITT el día martes 7 de noviembre de 2017.	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información

Día 1: 06/11/2017

CONCEPTO ⁱⁱⁱ	FECHA	N° FACTURA	VALOR
HOSPEDAJE	06/11/2017	002-0010015408	25.00 ✓
ALIMENTACIÓN	06/11/2017	070-050-000028818	6.49 ✓

Día 2: 07/11/2017; 08:00^{iv} ✓

NRO. ACTIVIDAD	HORARIO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Actividad 1	07:50 – 08:00	Desplazamiento del Hotel a las Oficinas de la Coordinación Zonas 1 y 2 (Ibarra)	Conductor SENESCYT / Equipo de Capacitación a la Zonal Ibarra
Actividad 2	08:20 a 08:30	Bienvenida y presentación de la agenda	Representante de la Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica
			Representante de la Coordinación de Gestión de la Información
Actividad 3	08:30 a 09:00	Introducción, objetivos, alcance	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información
Actividad 4	09:00 a 10:00	Arquitectura y flujo del proceso del Sistema de ITT	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información
Actividad 5	10:00 a 11:30	Análisis y llenado de la matriz de matriculados	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información
	11:30 a 12:00	Receso	
Actividad 6	12:00 a 12:45	Análisis y llenado de la matriz de docentes	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información
Actividad 7	12:45 a 13:30	Análisis y llenado de la matriz de personal administrativo	Equipo técnico de la Coordinación de Gestión de la Información
Actividad 8	13:30 a 16:00	Desplazamiento de regreso a la ciudad de Quito	

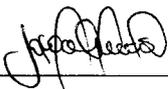
CONCEPTO ^v	FECHA	N° FACTURA	VALOR
ALIMENTACIÓN	07/11/2017	001-001-0000280	2.00 /

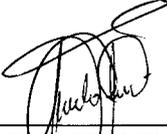
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06/11/2017 /	07/11/2017 /	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:30 /	16:00 /	

TRANSPORTE ^{vi}							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE /	VEHÍCULO / SENESCYT	QUITO - IBARRA /	06/11/2017 /	08:30 /	06/11/2017 /	10:45 /	
TERRESTRE /	VEHÍCULO / SENESCYT	IBARRA - QUITO /	07/11/2017 /	13:30 /	07/11/2017 /	16:00 /	

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: AMANDA CEVALLOS CAMACHO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: MARCELO CHÁVEZ CARGO: DIRECTOR DE PRODUCCIÓN DE LA INFORMACIÓN	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: DANIEL ZURITA CARGO: COORDINADOR DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

SHEMLON SA

RUC: 1792049504001

CONTRIBUYENTE ESPECIAL

RESOL. No : 214

MATRIZ: COREA 126 Y AV AMAZONAS

SUCURSAL: IMBABURA / IBARRA / AV. MARIANO

ACOSTA S/N Y FRAY VACAS GALINDO

Obligado a llevar contabilidad : SI

FACTURA

No Autorizacion / Clave de Acceso:

06112017011792049504001207005000002

88184126153313

LOCAL: 048 TRANS: 000029316

FECHA: 06/11/2017 2:32PM

No COMPROBANTE: 070-050-000028818

ORDEN #: 16 FAC: M048F000029316

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: EMISION NORMAL

CLIENTE: AMANDA CEVALLOS

RUC/CI: 1714407309 TEL: 2340495

DIR: CONOCOTO

E-MAIL: sophia.cevallos@gmail.com

CAJERO/A: sde1

CNT	DESCRIPCION	P.UNI	VALOR
1	MEGA APANADA LENTE	4.455	4.455
	GASEOSA DESECHABLE	1.339	1.339

Subtotal Sin Impuestos : \$ 5.790

Subtotal 12% : \$ 5.790

Iva 12% : \$ 0.700

VALOR TOTAL : \$ 6.490

Forma de pago:

EFFECTIVO - SIN S.F. : \$ 6.49

Estimado cliente: Por favor verifique los datos de su factura, unicamente se aceptar an cambios el mismo dia de emision.

Para obtener su factura electronica ingrese a: <http://facturasrestaurantes.com>

(Usuario: CI/RUC, Clave: CI/RUC) o a la pagina web del SRI con la Clave de Acceso:

06112017011792049504001207005000002

88184126153313

CUENTANOS TU EXPERIENCIA Y

GANAS SORPRESAS. LLENA LA

ENCUESTA EN www.encuestasmenestras.com

INGRESA TU CODIGO AQUI: _____

Valido hasta 8 dias despues de haber

IMPORTE PRECEDI 7

el mostacho
Coffee & drink



CIFUENTES GARRIDO CESAR ENRIQUE

Dirección: Sucre y Velasco Ibarra - Ecuador

RUC: 1002144143001

AUT.SRI: 1120640869

FACTURA 001-001- 0000280

Cliente: AMANDA CEVALLOS
 RUC: 14 40 73 09 Fecha: 07-Mar-2018
 Dirección: Cesaco Telf: 0995286812

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	V.TOTAL
1	Cesacoceso Removal Removal	1,79	1,79

FORMA DE PAGO		SUBTOTAL \$	1,79
EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO/DEBITO	0% IVA \$	0,00
DINERO ELECTRONICO	OTROS	12% IVA \$	0,21
Entregue Conforme	Reciba Conforme	TOTAL \$	2,00

Montoya Arévalo Caños Alberto / Imprenta "Nova Print" Telf. 2606 840 Cel.: 098593143 - Ibarra / RUC: 1002518056001
 Aut. SRI N 7650 / Fecha de Autorización: Abril 27 del 2017 / Caduca Abril 27 del 2018 / Del 201 - 300
 Original: ADQUIRIENTE - Copia: EMISOR

Validads OK

SIERRA NORTE HOTEL

AGUILAR POZO RAMIRO VICENTE

Dir. Matriz: García Moreno 4-10 y Rocafuerte

Dir. Establecimiento: Av. Mariano Acosta y Manuela Cañizares
Telf. 2 630 706 Ibarra - Ecuador

RUC: 1000611960001

FACTURA

002-001

0015408

AUT. SRI: 1121324000

Cliente: **AMANDA CEVALLOS**

RUC: 1714407309

Fecha: **lunes 6/nov/2017**

Dirección: **CONOCOTO**

Telf. **0995286817**

Referencia:

Cant.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V.TOTAL
1	noche(s) de hospedaje	22.32	22.32

EFFECTIVO \$ 25

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO
DINERO ELECTRONICO

TARJETA DE CRÉDITO/ DÉBITO
OTROS

Subtotal \$ 22.32

IVA % \$ 2.68

IVA 0% \$ 0.00

TOTAL \$ 25

[Signature]
Recibí Conforme

[Signature]
Entregué Conforme

Montoya Arévalo Carlos Alberto / Imprenta "Nova Print" Telf. 2606840 Cel.: 098593143 - Ibarra / RUC: 1002518056001
Aut. SRI N 7650 / Fecha de Autorización. Agosto 25 del 2017 / Caduca Agosto 25 del 2018 / Del 15101 - 15500

Original: ADQUIRIENTE - Copia: EMISOR
2da Copia: SIN DERECHO A CREDITO TRIBUTARIO

Validado OK

REGISTRO DE ASISTENCIA

Capacitación para el Levantamiento de Información de Institutos Técnicos / Tecnológicos

FECHA: 07 DE NOVIEMBRE DE 2017

HORA: 08H30-13H30

LUGAR: COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2

CIUDAD: IBARRA

PARTICIPANTE	INSTITUCIÓN	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	NOMBRE DEL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN	FIRMA
1. DIEGO ORLANDO NASARANTO NAVARRO	Instituto Superior Tecnológico Quilichao	Administrador TIC'S	dmasoranta@istf.edu.ec	0990354297	Msc. Pablobarrio	
2. Blanca Soamy Páez Otero	Instituto Superior Oriente	Secretaria	rcinso.suavme@yahoo.es	0997577905	Ing. Micolobana	
3. Patricia Lanchango Quimbilco	Instituto Tecnológico Superior "Nelson Torres"	Secretaria	secretaria@intsupenor.edu.ec	0979772075	Eco. Juan Ushina	
4. Hugo Navarro	Instituto Tecnológico Superior "José Chiriboga B."	Sistemas	hinarvae@tecnologiainstituto.edu.ec	0988557418	Segundo A. Delgado	
5. Ana Gomez	Instituto Tecnológico Superior "José Ambrogio"	Secretaria General	aygomez@tecnologicoinstituto.edu.ec	0987269998	Mg. Francisco Delgado	
6. Katherine Angulo Garcia	ITS. Banco de Agosto	Docente	katherine.angulo@bancodeagosto.com	0994915450	Esleudy Mendoza	
7. SANDY PALMA ALVARADO	ITS CINCO DE AGOSTO	Docente	Sandy_alvarado28@hotmail.com		ESLEUDY MENDOZA	
8. Paola Danon	ITS Luis Tallo	Docente	denielphoto77@yahoo.es	0990192718	Esleudy Mendoza	
9. Veronica Elizabeth Aguilar Yaguna	ISPEDIB MARTHA Bucaram de Poldos	Tesorera	veronicaaguilar1-88@luc.com	0978633739	Msc. Iván González	
10. Sayda Cecilia Chamba Melo	ISPEDIB MARTHA BUCARAM DE POLDOS	DOCENTE	schamba01@hotmail.es	0980871530	Msc. Iván González	
11. JUNI LARA SOUS	ITS TULLO	DOCENTE	junilara015@outlook.com	0989065346	ESLEUDY MENDOZA	
12. Myriam Moyano	ITS Crecermas	Secretaria	valenting-emg@crecermas.com	0994991641	Diego Mantalvo	
13. Cristian Pantoja	IST 17 Julio	Secretario Académico	cristianpantoja@ist17julio.edu.ec	0984652001	José Pígal	
14. Paola Cadena	IST 17 de Julio	Asist de Rect.	paolacadena@ist17julio.edu.ec	0988607012	José Pígal	
15. Carlos Enrique Morquera Bore	ITS Eloy Alfaro	Docente	liberlakris@hotmail.com	0982300690	Shandy Mendoza	

CIUDAD: IBARRA

LUGAR: COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2

HORA: 08H30-13H30

FECHA: 07 DE NOVIEMBRE DE 2017

PARTICIPANTE	INSTITUCIÓN	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO	NOMBRE DEL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN	FIRMA
1. Carolina dos Burbuda	Susana Daniel Reyes	Tesorera	soscein@latinet.com	084403757	Hgs. Sary Alvarez H.	
2. Lorena Uvero A	Instituto Daniel Reyes	Secretaria	lorendarias@gmail.com	099655200	Hgs. Sary Alvarez	
3. Patricia Zambrano	Instituto Dismod	Coordinadora Académica	dismod@instituto.dismod.com		Hgs. Giovanni Dudyly	
4. Alvaro Vargas Ch.	Instituto "Liceo Alzameo"	Coordinador Modalidad Distancia	avargas@liceoal.com	0991455877	Mcs. Germán Gallegos	
5. Silvia Pérez	Instituto "Proo Avanzar"	Secretaria	sperez@liceoavanzar.edu.ec	0935611654	Hos. German Gallegos	
6. Jaime Punguancha	Instituto Carlos	Docente	jpunguancha@gmail.com	2787082	Hrs Herman Punguancha	
7. Gina Cardona Delgado Giler	Instituto Ismac	Secretaria	gcardona26@hotmail.com	095806792	Hgs. Pablo Calvache	
8. Mauricio Vásquez	Instituto Ismac	Coordinador	mvasquez@tecnologiais.com	0915657790	Hgs Pablo Calvache	
9. José Martínez	ITSO	Secretaria General	jbmc2009@hotmail.com		Hgs. Julio Vascones	
10. Giovanni Punguancha	ITSI	Coordinador	gvasquez@telcel.com	098000958	Hgs. Gerardo Vascones	
11. Carlos Jiménez	ITSI	Secretaria	fabrizio@telcel.com	0999747871	MSc. JAIME DAVILA R	
12. Ricardo Ruiz Pozo	ISTER	Secretaria	info@ister.edu.ec	022331628	Hos. Humberto	
13. Verónica Pedraza	Instituto Prominshivi	Secretaria	info@institutoprominshivi.edu.ec	022331628	Hos. Ernesto Huerto	
14. Pedro Valdeón Uvero	ISTER	Secretario	info@institutoprominshivi.edu.ec	2331628	Hos. Humberto	
15. JESSENIA ZAMBRANO	INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE TUBAL	SECRETARIA	info@istfg.edu.ec	099551665	MSc. Pablo Carrera	
	QUILO - ISTAR		y Zambrano@istfg.edu.ec			

CIUDAD: IBARRA

LUGAR: COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2

HORA: 08H30-13H30

FECHA: 07 DE NOVIEMBRE DE 2017

PARTICIPANTE	INSTITUCIÓN	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	NOMBRE DEL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN	FIRMA
1. Diana Margueta Vera Arroyo	ITS Eloy Alfaro	Docente coordinadora de la carrera	dianamargueta@ymail.com	0998159779	ESBENY VERA	
2. Iliciana Guazala Mantilla	I.T.S. Honorables Cayej Práxedes Pichincha	Secretaría	guazalena@telcel.com.ec	0996633328	Fedgar Espinosa	
3. Jacqueline Maspanta Navarro	ITS Honorable Consejo Provincial de Pichincha	Administradora Base de Datos	maspantajac@telcel.com.ec	0995490058	Edgar Espinosa	
4. César Andrés Benavides Zambrano	ITS Alfonso Herrera	TEGOREAL	cesarbenavides@telcel.com.ec	0996451845	Mrs. Karla Jiménez	
5. Lizeth De Jesús	ITS Alfonso Herrera	Coordinadora DDE Docente	lizethdejesus@gmail.com	0999100451	Mrs. Karla Jiménez	
6. Abel León Tito	ITS Emilio Heberto Ibarra	coordinador académico	coordinador@itgmedica.com	0984097574	Dr. Ana Lucía Uzcátegui	
Norma Victoria Uzcátegui	ITS Emilio Heberto Ibarra	Secretaria Académica	normavictoria@itgmedica.com.ec	0984097574	Dr. Ana Lucía Uzcátegui	
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Memorando Nro. SENESCYT-CGI-2017-0305-M

Quito, D.M., 31 de octubre de 2017

PARA: Sr. Dr. Augusto Barrera Guarderas
Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

ASUNTO: Autorización para uso de vehículo institucional a Ibarra y Latacunga -
Capacitación para el levamiento de información a institutos superiores
técnicos y tecnológicos 2016-2017

De mi consideración:

La Coordinación de Gestión de la Información (CGI), según el Acuerdo No. 2015-133, tiene como misión: “Planificar, gestionar, monitorear y evaluar información estratégica de las distintas acciones de la política pública de educación superior, ciencia, tecnología, innovación y saberes ancestrales mediante estudios de investigación cuantitativa y cualitativa para la toma de decisiones y la rendición de cuentas de la política pública”; y, entre algunas de sus atribuciones y responsabilidades:

- “b) Coordinar con las áreas técnicas la administración de los sistemas de información que forman parte del Sistema Nacional de Educación Superior del Ecuador y del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación y Saberes Ancestrales;
- f) Liderar y gestionar los levantamientos de información para la generación y mantenimiento de las bases de datos de los sistemas de información;
- j) Articular con las Coordinaciones Zonales los procesos de actualización de la información para los Sistemas Nacionales de Información de Educación Superior y de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales”.

Con fecha 28 de agosto de 2017, la Coordinación de Gestión de la Información (CGI), inició a nivel Nacional, el proceso de “Levantamiento de Información de los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos, 2016 – 2017”, en coordinación con la Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica (SFTYT), Coordinación General de Tecnologías de Información y Comunicación (CGTIC), Coordinaciones Zonales y Dirección de Comunicación Social (DIRCOM), con el *objeto de obtener información actualizada de los estudiantes matriculados, personal docente y administrativo de los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos (ISTT) públicos y particulares*, según el cronograma de actividades socializado a las partes.

Con fecha 20 de octubre de 2017, la Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica (SFTYT) mediante Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SFTYT-2017-1455-M, emitió la siguiente respuesta “(...) se aprueban los módulos de matrícula y levantamiento de información correspondiente a personal administrativo y docente”.

Con fecha 20 de octubre de 2017, la Coordinación de Gestión de la Información (CGI), mediante Memorando Nro. SENESCYT-CGI-2017-0283-M, solicita a la Subsecretaría de





Memorando Nro. SENESCYT-CGI-2017-0305-M

Quito, D.M., 31 de octubre de 2017

Formación Técnica y Tecnológica (SFTYT), Dirección de Evaluación de Impacto de la Política Pública, Dirección de Producción de la Información y Dirección de Estadística y Análisis “una delegación de al menos cinco personas que formen parte de la capacitación para el llenado del formulario electrónico ITT 2016-2017”.

Con fecha 23 de octubre de 2017, la Coordinación de Gestión de la Información (CGI), mediante Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2017-0279-MI, solicita a las Coordinaciones Zonales de la SENESCYT “Delegación de al menos dos funcionarios que participen de la capacitación en el llenado del formulario electrónico ITT 2016-2017” y “contar con las instalaciones adecuadas”, para el Levantamiento de Institutos 2016-2017.

Con fechas 24 y 25 de octubre de 2017, la Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica (SFTYT), Dirección de Evaluación de Impacto de la Política Pública, Dirección de Producción de la Información y Dirección de Estadística y Análisis, remiten respuesta a Memorando Nro. SENESCYT-CGI-2017-0283-M, mediante Memorando Nro. SENESCYT-SGES-SFTYT-2017-1492-M, Memorando Nro. SENESCYT-CGI-DEIPP-2017-0007-M y Memorando Nro. SENESCYT-CGI-DEYA-2017-0026-M, respectivamente.

Con fechas 24 y 25 de octubre de 2017, las Coordinaciones Zonales, remiten respuesta a Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2017-0279-MI, mediante Memorando Nro. SENESCYT-CZI-2017-0734-MI, Memorando Nro. SENESCYT-CZ4-2017-0574-M, Memorando Nro. SENESCYT-CZ8-2017-0466-M y Memorando Nro. SENESCYT-CZAYSP-2017-0560-MI.

Con fecha 27 de octubre de 2017, Secretaría de Educación Superior Ciencia Tecnología e Innovación, mediante Memorando Nro. SENESCYT-SENESCYT-2017-0285-MI, solicita a las autoridades de los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos, a nivel Nacional, “Delegar al menos dos personas de sus dependencias, para que formen parte de la capacitación en el llenado del formulario electrónico ISTT 2016-2017”.

La Coordinación de Gestión de la Información (CGI) en conjunto con la Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica (SFTYT) y Coordinaciones Zonales de esta Cartera de Estado, tienen planificado para el 06 y 07 de noviembre de 2017, llevar a efecto la capacitación para el llenado del formulario electrónico ISTT 2016-2017, a los delegados de las zonales y de los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos a nivel Nacional.

Por tanto, solicito a usted, señor Secretario, autorizar a quien corresponda, se asigne un vehículo para transportar a dos funcionarios de planta central con destino Quito - Ibarra e Ibarra - Quito, según el siguiente detalle:





Memorando Nro. SENESCYT-CGI-2017-0305-M

Quito, D.M., 31 de octubre de 2017

N°	Nombre y apellido	Dependencia	Itinerario			
			Salida	Fecha salida	Retorno	Fecha de retorno
1	Amanda Cevallos	Coordinación de Gestión de la Información (CGI)	Quito-Ibarra 07h00	06 de noviembre de 2017	Ibarra-Quito 18h00	07 de noviembre de 2017
2	Wilinton Anchundia	Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica (SFTYT)	Quito-Ibarra 07h00	06 de noviembre de 2017	Ibarra-Quito 18h00	07 de noviembre de 2017

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Daniel Eduardo Zurita Loma
COORDINADOR DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

Copia:

Sra. Mgs. Inés Patricia Rivadeneira Sánchez
Coordinadora General Administrativa Financiera

Sr. Ing. Diego Xavier Vallejo Jaramillo
Analista de Transporte 2

Sra. Ing. María Fernanda Arboleda López
Subsecretaria de Formación Técnica y Tecnológica

gl





Documento: SENESCYT-CGI-2017-0305-M

Usuario actual: Diego Xavier Vallejo Jaramillo

Area actual: Dirección Administrativa

Datos del Documento

Resumen del Documento: Diego Xavier Vallejo Jaramillo Area actual: Dirección Administrativa

El documento aún no ha sido revisado por el destinatario.

Acciones realizadas en el Documento.

Area	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. Jias	Comentario
Dirección Administrativa	2017-11-01 14:39:15 (GMT-5)	Reasignar	Elvia Aveilina Onofre Chamorro (SENESCYT)	Diego Xavier Vallejo Jaramillo (SENESCYT)	1	Diego: favor continuar con el trámite correspondiente Fecha máxima de trámite: 2017-11-01
Dirección Administrativa	2017-11-01 13:45:29 (GMT-5)	Reasignar	Liz Pamela Rodas Guerrero (SENESCYT)	Elvia Aveilina Onofre Chamorro (SENESCYT)	1	para su gestión conforme normativa aplicable Fecha máxima de trámite: 2017-11-01
Coordinación General Administrativa y Financiera	2017-11-01 13:42:45 (GMT-5)	Reasignar	Inés Patricia Rivadeneira Sánchez (SENESCYT)	Liz Pamela Rodas Guerrero (SENESCYT)	1	Trámite pertinente de acuerdo a base legal vigente. Fecha máxima de trámite: 2017-11-01
Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación	2017-11-01 12:01:48 (GMT-5)	Reasignar	Augusto Barrera Guarderas (SENESCYT)	Inés Patricia Rivadeneira Sánchez (SENESCYT)	1	Autorizado, proceder conforme corresponda. Fecha máxima de trámite: 2017-11-01
Coordinación de Gestión de la Información	2017-10-31 20:50:34 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Daniel Eduardo Zurita Loma (SENESCYT)		0	
Coordinación de Gestión de la Información	2017-10-31 20:50:34 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Daniel Eduardo Zurita Loma (SENESCYT)		0	Documento Firmado Electrónicamente
Coordinación de Gestión de la Información	2017-10-31 20:50:18 (GMT-5)	Registro	Daniel Eduardo Zurita Loma (SENESCYT)	Augusto Barrera Guarderas (SENESCYT)	0	Estimado Augusto, para su aprobación

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?





Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología

Hacer cargo: 23
Administración 2017

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: ASCC-DPI-2017-03		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 31/10/2017	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CEVALLOS CAMACHO AMANDA SOFÍA		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE PRODUCCIÓN DE LA INFORMACIÓN 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: IMBABURA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN DE LA INFORMACIÓN	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa):	HORA SALIDA (hh:mm):	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa):	HORA LLEGADA (hh:mm):
06/11/2017	08:00	07/11/2017	19:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Wilinton Anchundia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Capacitación para el llenado del formulario electrónico ITT 2016-2017 a la Dirección Zonal 1.
- Capacitación para el llenado del formulario electrónico ITT 2016-2017 a los Institutos Técnicos y Tecnológicos de las Provincias de Carchi, Esmeraldas, Imbabura y Sucumbios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO SENESCYT	QUITO - IBARRA	06/11/2017	08:00	06/11/2017	10:00
TERRESTRE	VEHÍCULO SENESCYT	IBARRA- QUITO	07/11/2017	17:30	07/11/2017	19:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4910260900
---	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR AMANDA SOFÍA CEVALLOS CAMACHO	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE RAÚL MARCELO CHÁVEZ REINOSO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO INÉS PATRICIA RIVADENEIRA SÁNCHEZ COORDINADORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

17 NOV 2017

DIRECCIÓN FINANCIERA
CONTABILIDAD

Recibido por:
Hora: 8:55

17 NOV 2017