



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2017 Entidad: 159-9999-0000 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA
No. CUR: 2815 Tipo Registro: DEV TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
Monto: 62,95
IVA: 0,00
Sub Total: 62,95
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 62,95

Estado: APROBADO

Descripción:

Cuenta Monetaria No.: 1043009395

LEDESMA ALARCON ANDREA VANESSA.- PAGO DE VIATICOS POR
TRASLADO QUITO-AMBATO-QUITO DEL 24 AL 25-11-2016, LOGISTICA
DEL PRIMER TALLER INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION
ENMARcado DENTRO DE LA AGENDA 2035, INFORME NO. 1039

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES		0,00	0,00
Sub - Total				0,00	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto
--------	--------	-------

Monto Líquido: 62,95

SENESCYT
Secretaría Nacional de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
CANCELADO

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025 05 2017	2815	2776
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SENESCYT-DFIN-2017-0092	1514	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1003008446	LEDESMA ALARCON ANDREA VANESSA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	62.95
TOTAL PRESUPUESTARIO										62.95
IVA										0.00
SUB - TOTAL										62.95
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										62.95

SON: SESENTA Y DOS DOLARES CON 95/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LEDESMA ALARCON ANDREA VANESSA.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO QUITO-AMBATO-QUITO DEL 24 AL 25-11-2016, LOGISTICA DEL PRIMER TALLER INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION ENMARcado DENTRO DE LA AGENDA 2035, INFORME NO. 1039 AUTORIZADO.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA:		
00/05/2017		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025	05	2017	2815 2776
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SENESCYT-DFIN-2017-0092		1514	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1003008446	LEDESMA ALARCON ANDREA VANESSA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA:		
20/05/2017		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		025 05 2017	2776	2776
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SENESCYT-DFIN-2017-0092	1514	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	1003008446	LEDESMA ALARCON ANDREA VANESSA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	62.95
TOTAL PRESUPUESTARIO										62.95
IVA										0.00
SUB - TOTAL										62.95
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										62.95

SON: SESENTA Y DOS DOLARES CON 95/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LEDESMA ALARCON ANDREA VANESSA.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO QUITO-AMBATO-QUITO DEL 24 AL 25-11-2016, LOGISTICA DEL PRIMER TALLER INVESTIGACION, DESARROLLO E INNOVACION ENMARcado DENTRO DE LA AGENDA 2035, INFORME NO. 1039 AUTORIZADO.

DEV. 2815
29-05-2017

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/05/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

Excepción

SENECYT				
Dirección Financiera				
CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS				
C.C.	1003008446	No.	1039	
Nombres:		LEDESMA ALARCON ANDREA VANESSA		
30% sin comprobantes de ventas				24,00
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Viáticos	1	24/11/2016	25/11/2016	24,00
70% con comprobantes de ventas				38,95
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Hospedaje		24/11/2016	25/11/2016	24,50
Alimentación		24/11/2016	25/11/2016	14,45
Reembolsos				-
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otros:				-
VALOR A RECIBIR				\$ 62,95
ANTICIPO				-
CUENTA POR PAGAR				\$ 62,95
 Elaborado por: Marcia Collaguazo Revisado por:				
Base Legal: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016				

2776

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial matters. The text suggests that organizations should implement robust systems to track and document every aspect of their operations, from procurement to sales.

2. The second part of the document addresses the challenges of data management in a rapidly changing environment. It highlights the need for flexible and scalable solutions that can adapt to new technologies and data sources. The author argues that organizations must invest in training and development to ensure their staff are equipped to handle complex data sets and analyze them effectively.

3. The third part of the document focuses on the role of leadership in driving organizational success. It stresses that leaders must be visionaries who can inspire and motivate their teams. The text provides several examples of successful leaders and their strategies, emphasizing the importance of clear communication and strategic planning. It also discusses the need for leaders to be adaptable and resilient in the face of challenges.

4. The fourth part of the document discusses the importance of innovation and creativity in business. It argues that organizations must foster a culture of innovation where employees are encouraged to think outside the box and propose new ideas. The text provides several examples of innovative companies and their products, highlighting the benefits of innovation in terms of growth and competitive advantage.

5. The fifth part of the document discusses the importance of customer satisfaction and loyalty. It argues that organizations must focus on providing high-quality products and services that meet the needs and expectations of their customers. The text provides several examples of companies that have successfully built strong customer loyalty, emphasizing the importance of consistent quality and excellent customer service.

6. The sixth part of the document discusses the importance of financial management and budgeting. It argues that organizations must have a clear understanding of their financial situation and must be able to manage their resources effectively. The text provides several examples of companies that have successfully managed their finances, emphasizing the importance of accurate forecasting and budgeting.

7. The seventh part of the document discusses the importance of risk management and compliance. It argues that organizations must identify and assess the risks they face and must have a plan in place to mitigate those risks. The text provides several examples of companies that have successfully managed risk, emphasizing the importance of regular risk assessments and compliance with relevant regulations.

8. The eighth part of the document discusses the importance of human resources management. It argues that organizations must attract, develop, and retain the best talent to succeed. The text provides several examples of companies that have successfully managed their human resources, emphasizing the importance of clear job descriptions, performance management, and employee development.

9. The ninth part of the document discusses the importance of corporate social responsibility (CSR). It argues that organizations have a responsibility to their stakeholders beyond just providing products and services. The text provides several examples of companies that have successfully implemented CSR programs, emphasizing the importance of transparency and accountability in CSR efforts.

10. The tenth part of the document discusses the importance of sustainability. It argues that organizations must consider the environmental and social impacts of their operations and must strive to minimize those impacts. The text provides several examples of companies that have successfully implemented sustainable practices, emphasizing the importance of long-term thinking and responsible resource management.



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

21 de Noviembre del 2016

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

X

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Ledesma Alarcón Andrea Vanessa

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

Servidor Público 5 – Analista de Formación Académica de Posgrado

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ambato-Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Subsecretaría de Formación Académica

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

24-11-2016

HORA SALIDA (hh:mm)

05:30

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

25-11-2016

HORA LLEGADA (hh:mm)

17:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Andrea Vanessa Ledesma Alarcón

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Logística del primer día del taller "Investigación, desarrollo e Innovación" enmarcado dentro de la Agenda 2035 en la Universidad Técnica de Ambato (señalización, inspección de auditorio, organización de ponencias, registro de participantes, etc.)
- Desarrollo del primer día del taller
- Logística de las mesas de trabajo del segundo día de taller (inspección de aulas, registro de participantes, etc.)
- Desarrollo de las mesas de trabajo

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - AMBATO	24/11/2016	05:30	24/11/2016	07:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO - QUITO	25/11/2016	14:30	25/11/2016	17:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Banco del Pacífico

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

1043009395

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

ANDREA VANESSA LEDESMA ALARCON
Servidor Solicitante

NOMBRE: Milton Calderón

CARGO: Director de Formación Académica de Posgrado

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE: Luis Fernando Cuji Llugna

CARGO: Subsecretario de Formación Académica

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

DIRECCIÓN FINANCIERA

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

13 DIC 2016

15 DIC 2016

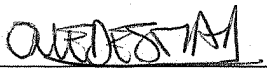
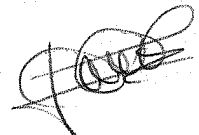
VERSIÓN FORMULARIO TITM Actualizada 12/06/2013

Recibido por:

Hora: 9:20

DIRECCIÓN FINANCIERA
CONTABILIDAD

 Secretaría de Educación Superior, Ciencia y Tecnología	 Ministerio de Relaciones Laborales																				
INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES																					
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa): 28/11/2016																				
DATOS GENERALES																					
NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y 1003008446 / LEDESMA ALARCON, ANDREA VANESSA	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5 - Analista de la Dirección de Posgrado																				
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Subsecretaría de Formación Académica y Profesional																				
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ANDREA VANESSA LEDESMA ALARCON Nombre del señor Conductor: LEONARDO HARO																					
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS																					
Día 1: 24/11/2016; 5:30 Actividad 1: Traslado Quito – Ambato Actividad 2: Logística del taller “Investigación, desarrollo e innovación (I+D+i)” enmarcado dentro de la Agenda 2035 en la Universidad Técnica de Ambato (señalización, registro de participantes, etc.) Actividad 3: Desarrollo del primer día del taller Día 2: 25/11/2016; 7:30 Actividad 1: Logística de las mesas de trabajo (inspección de aulas, registro de participantes, etc.) Actividad 2: Desarrollo de las mesas de trabajo Actividad 3: Traslado Ambato – Quito																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>CONCEPTO ¹</th> <th>FECHA</th> <th>N° FACTURA</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Alimentación (desayuno)</td> <td>24/11/2016</td> <td>0009976</td> <td>\$3.55</td> </tr> <tr> <td>Alimentación (Almuerzo)</td> <td>24/11/2016</td> <td>021095</td> <td>\$10.90</td> </tr> <tr> <td>Alimentación (cena)</td> <td>24/11/2016</td> <td>065486</td> <td>\$3.50</td> </tr> <tr> <td>Hospedaje</td> <td>25/11/2016</td> <td>000009922</td> <td>\$24.50</td> </tr> </tbody> </table>		CONCEPTO ¹	FECHA	N° FACTURA	VALOR	Alimentación (desayuno)	24/11/2016	0009976	\$3.55	Alimentación (Almuerzo)	24/11/2016	021095	\$10.90	Alimentación (cena)	24/11/2016	065486	\$3.50	Hospedaje	25/11/2016	000009922	\$24.50
CONCEPTO ¹	FECHA	N° FACTURA	VALOR																		
Alimentación (desayuno)	24/11/2016	0009976	\$3.55																		
Alimentación (Almuerzo)	24/11/2016	021095	\$10.90																		
Alimentación (cena)	24/11/2016	065486	\$3.50																		
Hospedaje	25/11/2016	000009922	\$24.50																		

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	24/11/2016	25/11/2016	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05:30	17:30				
TRANSPORTE ⁱⁱ						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO – AMBATO	24/11/2016	05:30	24/11/2016	07:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO – QUITO	25/11/2016	14:30	25/11/2016	17:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: ANDREA VANESSA LEDESMA ALARCON			El presente informe deberá presentarse dentro de término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: MILTON CALDERÓN CARGO: DIRECTOR DE FORMACIÓN ACADÉMICA DE POSGRADO			NOMBRE: LUIS FERNANDO CUI CARGO: SUBSECRETARIO DE FORMACIÓN ACADÉMICA			

ⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

SUBTOTAL	21.49
IVA 14 %	3.01
TOTAL \$	24.50

Urbe Villegas Jenny Rocio
RESTAURANT
Chilaquile
 Rfo Quaylabamba s/n
 y Rio Coca
 Telef. 2843829
 AUT: 1119763820
 RUC: 0503190514001
 Calificación Artesanal N° 118640

Autorizado: 15 - XI - 2016
 001-001

FACTURA

Nº 021095

Ambato... 24 Nov del 2016

Sr. ANDREO LODESMAS

Dirección: El Bosque

RUC: 1003009946 Telef. P.N.

CANT.	DESCRIPCION	P. Unit.	V. Venta
1	Bolito Vegetariano		6.90
1/2	JARRA JAMAICA		4.00
Vásquez de la Bandera Cadena Jorge Oswaldo - Imp. "El Pueblo" Telef.: 032-521-146 Ambato RUC 1800123877001- AUT. 1381 ORIGINAL: Adquiriente- COPLA: Emisor - Categorizado: NO CADUCA 15-10-2017 * SECUENCIA: 21001 - 22000 FORMA DE PAGO: Efectivo ☒ Electrónico ☐ Tarj. Crédito o Débito ☐ Otros ☐			SUB TOTAL 10.90 0 % IVA - 10 % SERVICIO - TOTAL 10.90

ENTREGA CONFORME

RECIBO CONFORME

Consulta de Documentos válidos

Fecha: 02-12-2016

Autorización de Documentos

RUC: 1714802020001
AUTORIZACIÓN: 1119305434
FECHA DE EMISIÓN: 02/12/2016
TIPO DE DOCUMENTO: FACTURA
NÚMERO DE DOCUMENTO: 001-001-77254
CON REQUISITOS DE NEGOCIABLE: NO

El Documento que usted ha consultado, se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Clase de contribuyente: Otro
Razón Social: PILLAJO CHILIG JHONNY WILMER
Fecha de Caducidad: 17/Agosto/2017
Dirección de la Matriz: KM 13 LA ADUANA PANAMERICANA SUR SIN Y ENTRADA ALOAG
Dirección del Establecimiento: KM 13 LA ADUANA PANAMERICANA SUR SIN Y ENTRADA ALOAG
Nombre Comercial: RESTAURANTE EL BUEN SABOR
Código de Imprenta: 13361
Documento Categorizado: NO

Siguiente

Finalizar

Para el correcto funcionamiento de este Sitio Web se requiere Internet Explorer 6.0 / Firefox 1.5 (o superiores).

Consulta de Documentos válidos

Fecha: 02-12-2016

Autorización de Documentos

RUC: 0907639551001
AUTORIZACIÓN: 1119342793
FECHA DE EMISIÓN: 27/09/2016
TIPO DE DOCUMENTO: FACTURA
NÚMERO DE DOCUMENTO: 001-001-37842
CON REQUISITOS DE NEGOCIABLE: NO

El Documento que usted ha consultado, se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Clase de contribuyente: Otro
Razón Social: BALLADARES ZAMORA CARLOS JACINTO
Fecha de Caducidad: 24/Agosto/2017
Dirección de la Matriz: AV. MALECON SIN
Dirección del Establecimiento: AV. MALECON SIN
Nombre Comercial: CABAÑA RESTAURANTE REY NEPTUNO
Código de Imprenta: 13049
Documento Categorizado: NO

Siguiente

Finalizar

Para el correcto funcionamiento de este Sitio Web se requiere Internet Explorer 6.0 / Firefox 1.5 (o superiores).