

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

27.12

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	026 012 2017	7625	7550	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SENESCYT-DFIN-2017-0092	4029	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712726098	SEAMAN LARCO CAROLINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: SEAMAN LARCO CAROLINA.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO QUITO-GUAYAQUIL-QUITO DEL 13 AL 14 DE DICIEMBRE DE 2017, TALLER HORIZONTE 2020 OPORTUNIDADES DE COOPERACION CIENTIFICA E INVESTIGATIVA, INFORME NO. 1065 AH.


 Secretaría de Educación Superior,
 Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
 TESORERÍA

27 DIC 2017

Recibido por: 
 Total: 27 10605

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/12/2017	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	026 012 2017	7550	7550
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SEnescYT-DFIN-2017-0092	4029

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1712726098 SEAMAN LARCO CAROLINA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: SEAMAN LARCO CAROLINA.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO QUITO-GUAYAQUIL-QUITO TALLER HORIZONTE 2020 OPORTUNIDADES DE COOPERACION CIENTIFICA E INVESTIGATIVA, INFORME NO. 1065 AUTORIZADO.

08/12/2017

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 26/12/2017	 <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero

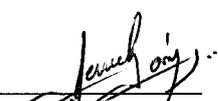
SEnescyT
 Dirección Financiera
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C.	1712726098	No.	1065
Nombres:	SEAMAN LARCO CAROLINA		

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor tentativo de pago
Viáticos	1	13/12/2017	14/12/2017	80,00

VALORES A REPONER

30% sin comprobantes de ventas	24,00
70% con comprobantes de ventas	56,00
Hospedaje	56,00
Alimentación	-
Otros:	-
Transporte	-
Peajes	-
Combustibles	-
Otros:	-
VALOR A REEMBOLSAR	\$ 80,00
ANTICIPO	- 0,00
CUENTA POR PAGAR	\$ 80,00


 Elaborado por:
 Jesse Gómez


 Aprobado por:
 Paulina Barrionuevo

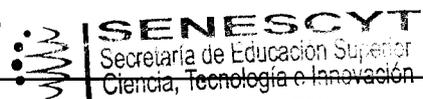
BASE LEGAL:

NORMA TÉCNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF.

A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016



PRESUPUESTO

26 DIC 2017

RECIBIDO POR: 
 HORA: 

7550



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES CS-DRI-2017-002	FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa): 18/12/2017 ✓
---	---

DATOS GENERALES

NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR 1712726098 / Seaman Larco Carolina	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Relaciones Internacionales ✓
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Relaciones Internacionales ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Carlos Olmedo, Analista de Relaciones Internacionales
Nombre del señor Conductor: n/a

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

13 de diciembre de 2017

04:45	Traslado al aeropuerto
06:00-07:00	Vuelo Quito –Guayaquil
07:00	Arribo a Guayaquil
07:30-08:00	Traslado al Campus ESPOL Las Peñas
08:30 – 09.00	Inscripción de participantes, entrega de credenciales y materiales
09:00 – 09:30	Palabras de bienvenida Piero Venturi, DG Investigación e Innovación, Cooperación Internacional con América Latina, Comisión Europea María José de Luca, Coordinadora Zonal de Guayaquil Asistentes: Universidad de Bolívar, ESPOL, INSPI, INP, U. Católica Guayaquil, UniArtes, Ecotec, U. Politécnica Salesiana, U.Técnica Empresarial de Guayaquil, U. Estatal de Babahoyo, U.Estatal de Quevedo, U.del Sur de Manabí, ULEAM, U.Estatal Península de Santa Elena
09:30 – 11:00	Horizonte 2020 – "Open to the world" & oportunidades de participación en las nuevas convocatorias del programa La sesión incluye una introducción al programa Horizonte 2020 y la presentación de las convocatorias relevantes para investigadores y organizaciones ecuatorianas, actuales y futuras (incluyendo el nuevo Programa de Trabajo 2018-2020). Presentadores: Piero Venturi, DG Investigación e Innovación, Cooperación Internacional con América Latina, Comisión Europea Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020, Centro de Desarrollo Tecnológico e Industrial

11:00 – 11:20	Pausa café
11:20 – 11:45	Horizonte 2020 – "Open to the world" & oportunidades de participación en las nuevas convocatorias del programa
11:45 – 12:30	Presentación de casos de éxito de Ecuador y de la región Casos de buenas prácticas del país, presentados por un beneficiario ecuatoriano de un proyecto Horizonte 2020. Presentación de otros ejemplos de la región.
12:30 – 13:30	<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto EULAC-Focus, Carlos Olmedo Pausa Almuerzo
13:30 -14:00	Fuentes de información sobre Horizonte 2020 y otros programas de investigación La sesión presentará una introducción sobre la plataforma de solicitud "Participant Portal", búsqueda de convocatorias, manejo de documentación, otras fuentes de información y consultoría. Presentadora: Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020
14:00 – 14:30	Estrategias y búsqueda de socios, networking La sesión ofrecerá información sobre las modalidades para integrar una red europea de investigación, formar un consorcio con socios de diferentes países europeos y asociados al programa, cómo comunicar durante la fase de preparación de una propuesta, cómo establecer contactos a largo plazo. Presentadora: Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020
14:30 – 14:45	Procesos de evaluación La sesión se enfocará en los criterios de evaluación y en explicar como un investigador puede participar como evaluador de propuestas, incluyendo un ejemplo práctico. Presentadora: Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020
14:45 – 16:00	Lecciones aprendidas del día, discusión abierta y cierre del evento Presentadora: Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020
16:30-16:45	Traslado al hotel
<u>14 de diciembre de 2017</u>	
08:30-08:45	Traslado del hotel al Campus ESPOL Las Peñas
09:00 – 10:30	Formación práctica: preparación y presentación de propuestas La sesión cubre información práctica sobre cómo descifrar el texto de una convocatoria, claves en la preparación y presentación de una propuesta competitiva (lecciones aprendidas y buenas prácticas). Presentadora: Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020 Instituto Nacional de Eficiencia Energética y Energías Renovables INER, Mgs. Ricardo Narváez
10:30 -11:00	Asuntos financieros: como elaborar el presupuesto de una propuesta Los elementos de la sesión incluyen la elaboración de presupuesto, reglas de participación, instrumentos de financiación, etc. Presentadora: Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020
11:00 – 11:15	Pausa café
11:15 – 12:30	Preparación de contrato La sesión tiene como objetivo explicar las implicaciones legales, las reglas que rigen los contratos, modelos de contrato / formularios etc. Ejercicio práctico sobre cómo preparar un

contrato.

Presentadora: Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020

12:45 – 13:30

Pausa almuerzo

13:30 – 14:45

Trabajo en grupos sobre casos prácticos

Simulación de la elaboración de una propuesta: identificación de objetivos, impacto esperado, valor añadido en el consorcio, potenciales socios, definición de esquema de proyecto según, identificación de rubro de costos.

Presentadora: Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020

14:45 – 15:00

Conclusiones y cierre del evento

Vallardo Villegas, Director de Ciencia, Tecnología e Innovación

15:30-16:00

Traslado al aeropuerto

17:30-18:20

Vuelo Guayaquil- Quito

18:20

Arribo a Quito

Productos alcanzados

- Organización y desarrollo exitoso del taller en Guayaquil: el primer día acudieron un total de 60 representantes de IES, IPs y del sector privado, mientras que el segundo día hubo un total de 54 participantes.
- Socialización de buenas prácticas en el país en el marco del programa EULAC-Focus, dictado por Carlos Olmedo, representante de la Dirección de Relaciones Internacionales.
- Acompañamiento y asistencia a la event manager para la realización/organización del taller e inscripción de los participantes, entrega de credenciales y de agendas, respuestas a preguntas específicas sobre el taller.
- Obtención de información presentada por la experta Marina Martínez para postular a los proyectos de ofertados en el programa Horizonte 2020 con respecto a: proyectos a ser financiados, casos exitosos, cómo aplicar a una convocatoria exitosamente, estrategias para la búsqueda de partners europeos, convocatorias disponibles actualmente, procesos y criterios de evaluación de las postulaciones y estrategias para realizar una propuesta competitiva.
- Compromiso de parte de SENESCYT como co-organizador del evento de enviar por correo electrónico a los participantes las presentaciones y el material revisado durante el taller.

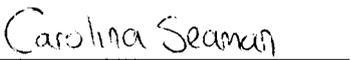
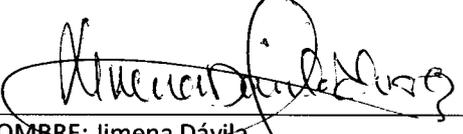
CONCEPTO ⁱ	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Hospedaje	14/12/2017	001-032-000001407 /	\$66.51
Alimentación	14/12/2017	009-050-000025063 /	\$5.74
Alimentación	14/12/2017	001-044-000134860 /	\$10.804

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13/12/2017	14/12/2017	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:20	

TRANSPORTEⁱⁱⁱ

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito-Guayaquil	13-12-2017	06:00	13-12-2017	07:00
Aéreo	TAME	Guayaquil-Quito	14-12-2017	17:30	14-12-2017	18:20

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
Se adjuntan las facturas originales físicas así como los pases a bordo del avión.	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Carolina Seaman CARGO: Analista de Relaciones Internacionales	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Jimena Dávila CARGO: Directora de Relaciones Internacionales	 NOMBRE: Jimena Dávila CARGO: Directora de Relaciones Internacionales

ⁱ Para sustentar el reconocimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

ⁱⁱ Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

ⁱⁱⁱ Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.

→ No procede

Hotel Oro Verde S.A. HOTELVER
RUC#0790223511001
CODICE # 001 044 000134860

DETALLE DE FACTURA
ELECTRONICA
DOCUMENTO SIN VALOR TRIBUTARIO
RESOLUCION NO. NAD-DGERCGC12-00105

CC/RUC: 1712726098
Nombre: CAROLINA
SEAMAN
Direccion:
Telefono:

Delhi Hotel
20011 Harjuki Transaccion: 60622
8

Idi: CN: 8554 Gst: 0
17/14/17 11:09:24

Cant	Descripcion	P/U	Total
1	DESAY CONTINEN	5.360	5.360
1	AVENA BTCH 50	4.286	4.286
Subtotal:			9.646
Descuento:			0.000
Sub Tarifa 0%:			0.000
Sub Tarifa 12%:			9.646
12% IVA:			1.158

Total 10.804
TD Vicia 10.804

Forma de pago BRT
Tarjeta Debito: 10.804

20011 Check Closed
14/12/2017 11:10

SE CLIENTE VERIFIQUE SUS DATOS
EN LA FACTURA. CUALQUIER CORREC-
CION DE LA MISMA SOLO SERA ACEPTA-
DO EL MISMO DIA EN QUE REALIZO
SU COMPRA SU FACTURA ELECTRONICA
INGRESANDO A:
<http://facturas.oroverdehotels.co>
w/portal
USUARIO: 1712726098
CLAVE: 1712726098
SI AUN NO HA CAMBIADO SU CLAVE.

DELI INTERNACIONAL S.A.
RUC: 1792072018001
CONTRIBUYENTE ESPECIAL
RESOL. N°: 1308
MATRIZ: COREA 126 Y AV AMAZONAS
SUCURSAL: GUAYAS / GUAYAQUIL / AV JUAN TANCA
MARENGO N15-02 Y JOAQUIN ORRANTIA
Obligado a llevar contabilidad: SI
FACTURA

N° Autorización / Clave de Acceso:
14122017011792072018001200905000002
50634126153312
LOCAL: 019 TRANS: 000079160
FECHA: 14/12/2017 2:09PM
N° COMPROBANTE: 009-050-000025063
ORDEN #: 60 FAC: A019F000079160
AMBIENTE: PRODUCCION
EMISION: EMISION NORMAL
CLIENTE: CAROLINA SEAMAN
RUC/CI: 1712726098 TEL: 3566401
DIR: CUMBAYA
E-MAIL: CARO_SEAMAN@HOTMAIL.COM
CAJERO/A: stguerrero

CNT	DESCRIPCION	P.UNI	VALOR
1	CHICKEN RANCHERO	2.6696	2.6696
1	COMBO DELI A/M	2.4553	2.4553
Subtotal Sin Impuestos:			\$ 5.1200
Subtotal 12%:			\$ 5.1200
Iva 12%:			\$ 0.6200
VALOR TOTAL:			\$ 5.7400

Forma de pago:
TARJETA DE DEBITO - TAR. DEB.: \$ 5.74

Estimado cliente: Por favor verifique los datos
de su factura, unicamente se aceptarán cambios el
mismo día de emisión.

Para obtener su factura electrónica ingrese a:
<http://facturasrestaurantes.com>
(Usuario: CI/RUC Clave: CI/RUC) o a la página
web del SRI con la Clave de Acceso:
14122017011792072018001200905000002
50634126153312

CUENTANOS TU EXPERIENCIA
LLENA LA ENCUESTA Y EN TU SIGUIENTE
COMPRA CANJEA LA PROMOCION:
www.encuestas-americanadeli.com
INGRESA TU CÓDIGO AQUÍ:
Válido hasta 8 días después de haber
realizado la encuesta.
- LOGRO QUITAR

No procede



Guayaquil WORLDHOTELS

R.U.C: 0990293511001 ✓
FACTURA
No. 001-032-000001407 ✓
NÚMERO AUTORIZACIÓN
 1412201701200103200000140709902935116
FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 2017-12-14 12:12:45-05:00
AMBIENTE: Producción
EMISIÓN: Normal

CLAVE DE ACCESO



HOTEL ORO VERDE S.A. HOTVER
Dir. Matriz: GUAYAS / GUAYAQUIL / AV. 9 DE OCTUBRE
 414 Y GARCIA MORENO
Dir. Sucursal: av 9 de octubre 414 y garcia moreno
Contribuyente Especial Nro. 6925
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: SEAMAN CAROLINA ✓ **RUC / CI:** 1712726098 ✓
Fecha Emisión: 14/12/2017 **Guía de Remisión:**

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
HOSP	HAB	1	HABITACION	-	-	\$52.46	\$0.00	\$52.46

Información Adicional	
HUESPED	seaman carolina
EMAIL	caro_seaman@hotmail.com
TELEFONO	0
TASAPERNOCTA	2.5
TOTALRUBROTERCEROS	2.5
CONFIRMACION	736082
HABITACION	632
LLEGADA	13122017

SUBTOTAL 12 %	\$52.46
SUBTOTAL 0%	\$0.00
SUBTOTAL NO SUJETO IVA	\$0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	\$52.46
DESCUENTO	\$0.00
ICE	\$0.00
IVA 12%	\$6.30 ✓
PROPINA	\$5.25 ✓
TASA PERNOCTACIÓN	\$2.50
VALOR TOTAL	\$66.51 ✓
(-) Descuento Solidario 2% IVA	\$0.00
VALOR A PAGAR	\$66.51

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
TARJETA DE CRÉDITO	\$66.51	0	días

Validado

Tarjeta de embarque
Copia para el pasajero

NOMBRE SEAMAN/CAROLINA / **VIAJERO FRECUENTE** / **SERVICIO ESPECIAL**

VUELO EQ0301	DE QUITO	A GUAYAQUIL	FECHA 13DEC17
PUERTA	HORA DE EMBARQUE 05:30	ASIENTO 23F	CLASE K
NÚMERO DE SECUENCIA 28	HORA DE SALIDA 06:00	BOLETO ELECTRÓNICO 2692134392384	RESERVA M5MXX

TIER LEVEL

EQUIPAJE**Equipaje facturado**

Su franquicia de equipaje permitido será: 23 KG para vuelos nacionales y 2 maletas de no mas de 23 KG cada una para vuelos internacionales por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.

**Equipaje de mano**

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

DOCUMENTOS DE VIAJE

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

BOARDING PASS

AMAN/CAROLINA

AGENT FLYER NO

**AYAQUIL
ITO**

HT	CLASS	DATE	TIME
	0194 L	14DEC	17:30
BOARDING TIME	SEAT	SMOKE	
17:00	20A	NO	

27

92134392384C2

Uphill climbing is a challenge, but with the right gear and a little extra effort, you can reach the top. The key is to take your time, breathe, and enjoy the view. Don't forget to bring water and a hat. The summit is worth the climb. Happy trails!



European
Commission



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología

Info Day Horizonte 2020

13-14 de diciembre 2017

Sala A2 de la Escuela de posgrados de ESPOL, ESPAE – ESPOL Campus Peñas

Calles, Malecón 100 y Loja – Malecón Simón Bolívar

Guayaquil

Agenda borrador

13 de diciembre de 2017 (Primer día)

- 08:30 – 09:00 **Inscripción de participantes, entrega de credenciales y materiales**
- 09:00 – 09:30 **Palabras de bienvenida**
- Piero Venturi, DG Investigación e Innovación, Cooperación Internacional con América Latina, Comisión Europea*
- Autoridades Ecuador (tbc)*
- 09:30 – 11:00 **Horizonte 2020 – "Open to the world" & oportunidades de participación en las nuevas convocatorias del programa**
- La sesión incluirá una introducción al programa Horizonte 2020 y la presentación de las convocatorias relevantes para investigadores y organizaciones ecuatorianas, actuales y futuras (incluyendo el nuevo Programa de Trabajo 2018-2020).
- Piero Venturi, DG Investigación e Innovación, Cooperación Internacional con América Latina, Comisión Europea*
- Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020*
- 11:00 – 11:20 **Pausa café**
- 11:20 – 11:45 **Horizonte 2020 – "Open to the world" & oportunidades de participación en las nuevas convocatorias del programa**
- (continuación de la sesión anterior)
- 11:45 – 12:30 **Presentación de casos de éxito de Ecuador y de la región**
- Casos de buenas prácticas del país, presentados por un beneficiario ecuatoriano de un proyecto Horizonte 2020.



European
Commission



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología

- 12:30 – 13:30 **Pausa almuerzo**
- 13:30 – 14:00 **Fuentes de información sobre Horizonte 2020 y otros programas de investigación**
- La sesión presentará una introducción sobre la plataforma de solicitud "Participant Portal", búsqueda de convocatorias, manejo de documentación, otras fuentes de información y consultoría.
- Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020*
- 14:00 – 14:30 **Estrategias y búsqueda de socios, networking**
- La sesión ofrecerá información sobre las modalidades para integrar una red europea de investigación, formar un consorcio con socios de diferentes países europeos y asociados al programa, cómo comunicar durante la fase de preparación de una propuesta, cómo establecer contactos a largo plazo.
- Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020*
- 14:30 – 14:45 **Procesos de evaluación**
- La sesión se enfocará en los criterios de evaluación y en explicar como un investigador puede participar como evaluador de propuestas
- Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020*
- 14:45 – 16:00 **Discusión abierta, lecciones aprendidas del día y cierre del primer día**
- Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020*
Representantes de SENESCYT

14 de diciembre de 2017 (Segundo día)

- 09:00 – 10:30 **Formación práctica: preparación y presentación de propuestas**
- La sesión cubre información práctica sobre cómo descifrar el texto de una convocatoria, claves en la preparación y presentación de una propuesta competitiva (lecciones aprendidas y buenas prácticas).
- Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020*
- 10:30 – 11:00 **Asuntos financieros: como elaborar el presupuesto de una propuesta**
- Los elementos de la sesión incluyen la elaboración de presupuesto, reglas de participación, instrumentos de financiación, etc.
- Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020*



European
Commission |



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología

11:00 – 11:15

Pausa café

11:15 – 12:45

Preparación de contrato

La sesión tiene como objetivo explicar las implicaciones legales, las reglas que rigen los contratos, modelos de contrato / formularios etc.

Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020

12:45 – 13:30

Pausa almuerzo

13:30 – 14:45

Trabajo en grupos sobre casos prácticos

Simulación de la elaboración de una propuesta: identificación de objetivos, impacto esperado, valor añadido en el consorcio, potenciales socios, definición de esquema de proyecto según, identificación de rubro de costos.

Dr. Marina Martínez, Experta en el programa Horizonte 2020

Participantes

Puntos Nacionales de Contacto Horizonte 2020 en Ecuador

Representantes de SENESCYT

14:45 – 15:00

Conclusiones y cierre del evento



SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Unión Europea

La Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, conjuntamente con la delegación de la Unión Europea

Invitan al taller

HORIZONTE 2020

Oportunidades de cooperación científica e investigativa

Quito

11 y 12 de diciembre de 2017

08:30 a 17:00

Salón "Los Próceres" del Ministerio de
Relaciones Exteriores y Movilidad Humana.
Carrión E1-76 y Av. 10 de Agosto

Confirmar su asistencia a: jpinto@senescyt.gob.ec; colmedo@senescyt.gob.ec

Guayaquil

13 y 14 de diciembre de 2017

08:30 a 17:00

SALA A2 de la Escuela de posgrados de ESPOL,
ESPAE-ESPOL Campus Petas,
Calle, Malecón 100 y Loja – Malecón Simón Bolívar, Guayaquil

Confirmar su asistencia a: calbarrachin@senescyt.gob.ec

Memorando Nro. SENESCYT-DRI-2017-0447-M

Quito, D.M., 07 de diciembre de 2017

PARA: Sra. Mgs. Inés Patricia Rivadeneira Sánchez
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Solicitud de autorización para cumplimiento de servicios institucionales a
13 y 14 de diciembre en Guayaquil

De mi consideración,

En el marco del relacionamiento que esta Cartera de Estado mantiene con la Unión Europea y en referencia a los programas y proyectos de investigación que son impulsados por ambas instituciones, esta Secretaría está co-organizando la realización del taller "Horizonte 2020: Oportunidades de cooperación científica e investigativa", a llevarse a cabo los días 11 y 12 de diciembre en la ciudad de Quito, y los días 13 y 14 en Guayaquil. El taller está dirigido a las autoridades de los departamentos de investigación de las distintas instituciones de educación superior, de los institutos públicos de investigación e investigadores del sector privado.

Por otro lado, cabe mencionar que el objetivo principal del taller consiste en dar a conocer a los participantes sobre cómo postular al programa Horizonte 2020, reconocer las oportunidades de financiación para investigadores ecuatorianos, informar sobre las convocatorias disponibles en el nuevo programa de trabajo Horizonte 2020 para los próximos tres años (2018-2020) y contará con formación práctica sobre la preparación y presentación de propuestas.

En virtud de lo anteriormente expuesto, me permito poner en su conocimiento que desde esta Dirección se considera pertinente que los funcionarios Carolina Seaman y Carlos Olmedo, Analistas de Relaciones Internacionales, participen en el taller a realizarse en Guayaquil, con el objetivo de brindar el apoyo requerido por la Zonal en la realización del mismo; motivo por el cual solicito cordialmente que se autorice su comisión de servicios al interior los días 13 y 14 de diciembre de 2017.

Para los fines pertinentes, sírvase encontrar en calidad de anexo la invitación al mencionado taller así como la agenda a realizarse en la ciudad de Guayaquil.

Atentamente,



SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Memorando Nro. SENESCYT-DRI-2017-0447-M

Quito, D.M., 07 de diciembre de 2017

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jimena Estefanía Dávila Álvarez

DIRECTORA DE RELACIONES INTERNACIONALES

Anexos:

- agenda_h2020_guayaquil.pdf
- horizonte_2020_2.jpg

cs



GOBIERNO
DE LA REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Whymper E7-37 y Alpallana
Telf.: (593) (02) 250 56 60 / (02) 250 56 59
www.educacionsuperior.gob.ec
Quito - Ecuador



19 DIC 2017

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
CS-DRI-2017-002

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

**DIRECCIÓN FINANCIERA
CONTABILIDAD**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Seaman Larco Carolina		PUESTO QUE OCUPA: Analista de Relaciones Internacionales	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Relaciones Internacionales	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13/12/2017	07:00	14/12/2017	18:20

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

La SENESCYT está co-organizando la realización del taller "Horizonte 2020: Oportunidades de cooperación científica e investigativa", a llevarse a cabo los días 11 y 12 de diciembre en la ciudad de Quito, y los días 13 y 14 en Guayaquil. El taller está dirigido a las autoridades de los departamentos de investigación de las distintas instituciones de educación superior, de los institutos públicos de investigación e investigadores del sector privado. El objetivo principal del taller consiste en dar a conocer a los participantes sobre cómo postular al programa Horizonte 2020, reconocer las oportunidades de financiación para investigadores ecuatorianos, informar sobre las convocatorias disponibles en el nuevo programa de trabajo Horizonte 2020 para los próximos tres años. También contará con formación práctica sobre la preparación y presentación de propuestas.

Las principales actividades a realizarse son las siguientes:

- *Obtener información sobre las oportunidades de financiación para investigadores ecuatorianos y sobre las convocatorias disponibles en el nuevo programa de trabajo Horizonte 2020 para los próximos tres años (2018-2020).
- *Apoyar la coordinación logística del taller en colaboración con la Event Manager enviada desde Bruselas.
- *Asistir a la Event Manager en relación a interpretación inglés-español cuando ella lo requiera.
- *Dar apoyo protocolario para la bienvenida al evento, registro de los participantes, entrega de las credenciales y organización del taller para las mesas de trabajo.
- *Brindar información a los participantes y atender las inquietudes sobre la gestión que realiza esta Cartera de Estado en relación a las convocatorias y a la aplicación de los proyectos de investigación en el marco del programa Horizonte 2020 de la Unión Europea.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Quito - Guayaquil	13-12-2017	07:00	13-12-2017	08:00
Aéreo	TAME	Guayaquil - Quito	14-12-2017	17:30	14-11-2017	18:20

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2201017925
--------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Carolina Seaman Larco	Jimena Estefanía Dávila Álvarez

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
Inés Patricia Rivadeneira, Coordinadora General Administrativa Financiera	

Recibido por: Audrea N
Hora: 11:44

19 DIC 2017