

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	026 09 2016			No. CUR	8894	
Unid. Desc:	0000						No. Original	8682	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			SENESCYT-SGES-2016-0066		4830	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1717512436 YEPEZ PARRAGA VALERIA LEONOR								

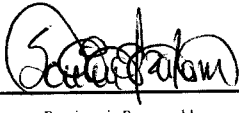
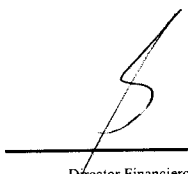
AFECTACION PRESUPUESTARIA											
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION		MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior		131.35
TOTAL PRESUPUESTARIO											131.35
IVA											0.00
SUB - TOTAL											131.35
RETENCIONES IVA											0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO											0.00
TOTAL A PAGAR											131.35

SON: CIENTO TREINTA Y UN DOLARES CON 35/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: YEPEZ PARRAGA VALERIA LEONOR.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO QUITO-ARAJUNO-QUITO DEL 14 AL 17-07-2016, PARTICIPACION EN LA APLICACIÓN DEL EXAMEN ENES, INFORME NO. 815 AUTORIZADO.

Recibido por:

Hora:

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/09/2016	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

M

28/09/2016

8894

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		020	09	2016	8682
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		SENESCYT-SGES-2016-0066	
					No. Expediente	
					4830	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1717512436	YEPEZ PARRAGA VALERIA LEONOR				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

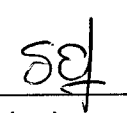
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	131.35
TOTAL PRESUPUESTARIO										131.35
IVA										0.00
SUB - TOTAL										131.35
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										131.35

SON: CIENTO TREINTA Y UN DOLARES CON 35/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: YEPEZ PARRAGA VALERIA LEONOR.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO QUITO-ARAJUNO-QUITO DEL 14 AL 17-07-2016, PARTICIPACION EN LA APLICACIÓN DEL EXAMEN ENES, INFORME NO. 815 AUTORIZADO.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 21/09/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

SENESCYT				
Dirección Financiera				
CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS				
C.C.	1717512436			No. 815
Nombres: YEPEZ PARRAGA VALERIA LEONOR				
30% sin comprobantes de ventas				72,00
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Viáticos	3	14/07/2016	17/07/2016	72,00
70% con comprobantes de ventas				59,35
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Hospedaje		14/07/2016	17/07/2016	45,60
Alimentación		14/07/2016	17/07/2016	13,75
Reembolsos				-
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otros: Arreglo de llanta				-
VALOR A RECIBIR				\$ 131,35
ANTICIPO				-
CUENTA POR PAGAR				\$ 131,35
 Elaborado por: Mayra Iñiguez  Revisado por:				
Base Legal: NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016				


 Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD 11/07/2016			
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR YÉPEZ PÁRRAGA VALERIA LEONOR		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: Secretaria de la Dirección de Cooperación Internacional	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL Arajuno - Pastaza		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Cooperación Internacional	
FECHA SALIDA 17/07/2015	HORA SALIDA 07:30	FECHA LLEGADA 17/07/2016	HORA LLEGADA 12:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
YÉPEZ PÁRRAGA VALERIA LEONOR

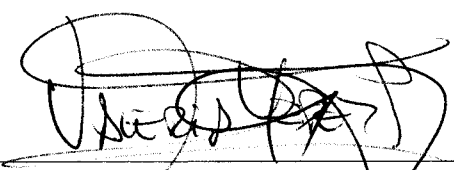
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
 Dando cumplimiento a la disposición del Presidente de la República, Eco. Rafael Correa, y a la Disposición del Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, como institución rectora de la política pública ecuatoriana en el campo de la educación superior, y en cumplimiento de lo que determina la Ley Orgánica de Educación Superior, ha implementado el Sistema Nacional de Nivelación y Admisión (SNNA). En este marco, el sábado 16 de julio 2016 se aplicará el Examen Nacional para la Educación Superior (ENES) a todos los aspirantes que se han inscrito debidamente en la plataforma del SNNA.. De igual manera participarán docentes aplicadores, supervisores, docentes de contingencia, coordinadores nacionales, regionales y de recinto. En tal virtud y como Secretario de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, el Eco. René Ramírez, solicita el acostumbrado apoyo a las y los servidores públicos de esta Cartera de Estado a que se integren a los equipos de trabajos que se formen para el efecto según listados remitidos. Para el éxito del proceso se requiere de nuestra participación en calidad de Coordinadores de Recinto, esto implica el garantizar las condiciones necesarias para el proceso de evaluación al recinto al cual fuimos asignados. La jornada de trabajo del jueves 14 de julio iniciará según esté acordado con la Coordinadora del Recinto Académico, y el sábado 16 de julio iniciará a partir de las 06h30 am. Por lo mismo, he sido designada al recinto "UNIDAD EDUCATIVA GABRIEL LOPEZ" en la ciudad de Arajuno, y deberé trasladarme vía TERRESTRE para cumplir con las indicaciones dadas, y para participar del equipo de trabajo y cumplir con el objetivo del proceso.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		QUITO-ARAJUNO	14/07/2016	07:30	14/07/2016	17:00
TERRESTRE		ARAJUNO - QUITO	17/07/2016	05:00	17/07/2016	12:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO INTERNACIONAL	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2293508
--	----------------------------	---------------------------

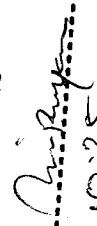
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 YÉPEZ PÁRRAGA VALERIA LEONOR Asistente de Cooperación Internacional	 Jimena Dávila Directora de Relaciones Internacionales

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso

09 SEP 2016

Recibido por: 
Hora: 10:25

Valeria Leonor Yépez Parraga

De: SNNA - SENESCYT <tramites@snn.gov.ec>
Enviado el: miércoles, 06 de julio de 2016 11:33
Para: Valeria Leonor Yépez Parraga
Asunto: COORDINADOR DE RECINTO ENES, 16 de julio 2016



imado/a Valeria Leonor Yépez Parraga,

saludamos de parte del Sistema Nacional de Nivelación y Admisión para informarte que has sido seleccionado como **COORDINADOR DE RECINTO** para el ENES que se llevará a cabo el 16 de julio 2016.

continuación podrás encontrar el nombre del recinto que se te asignó, en los próximos días te haremos llegar el resto de la información.

DATOS DEL RECINTO ACADÉMICO			DIRECCION DEL RECINTO
PROVINCIA/CANTON/PARROQUIA	NOMBRE DEL RECINTO		
PASTAZA/ ARAJUNO/ARAJUNO, CABECERA CANTONAL	UNIDAD EDUCATIVA GABRIEL LOPEZ		AV CURARAY Y JUAN AGUINDA
RECTOR DEL RECINTO ACADÉMICO			
NOMBRES	Nº CELULAR /EMAIL		
Eduardo Bolívar Tanguila Shiguango	09818833330/edubolo1966@hotmail.com		

DISTRIBUCION DE AULAS

FECHA		PROVINCIA		REGIMEN	
13-jul-16		PICHINCHA		LOSEP	
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO FORMULARIO DE LICENCIAS Y PERMISOS					
DATOS DEL SERVIDOR/TRABAJADOR					
APELLIDOS Y NOMBRES:		YÉPEZ PÁRRAGA VALERIA LEONOR		CÉDULA DE CIUDADANÍA:	
COORDINACIÓN / GERENCIA / PROYECTO				DIRECCIÓN DE UNIDAD	
				DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES	
MOTIVO				FECHA DEL PERMISO	
LICENCIA POR CALAMIDAD DOMÉSTICA		PERMISO PARA ESTUDIOS REGulares		DESDE (dd/mm/aaaa)	
LICENCIA POR ENFERMEDAD		PERMISO DE DÍAS CON CARGO A VACACIONES		HASTA (dd/mm/aaaa)	
LICENCIA POR MATERNIDAD		x PERMISO POR ASUNTOS OFICIALES		14/07/2016	
LICENCIA POR MATRIMONIO O UNIÓN DE HECHO		PERMISO PARA ATENCIÓN MÉDICA		17/07/2016	
LICENCIA POR PATERNIDAD		OTROS		EN CASO DE HORAS	
				DESDE (hh:mm)	
				HASTA (hh:mm)	
OBSERVACIONES O JUSTIFICATIVOS				VALOR A DESCONTAR	
Evaluación ENES				DÍAS	
				HORAS	
				2	
				0:00	
				2 DÍAS SOLICITADOS / 2,73 VALOR A DESCONTAR EL TIEMPO SOLICITADO SE MULTIPLICA POR 1,36363636363636	
				NO IMPUTABLE A VACACIONES	
SOLICITA		APRUEBA		REGISTRA	
Servidor/Trabajador		Jefe Inmediato		Talentos Humanos	
TIPO DE PERMISO		DESCRIPCIÓN			
PERMISO POR ASUNTOS OFICIALES		Esta licencia se hará efectiva siempre y cuando exista la disposición por su jefe inmediato de realizar labores inherentes a su puesto o a la Institución, o a su vez sea dispuesto por la máxima autoridad.			
Todo formulario de permiso / licencia, deberá ser presentado a la Dirección de Talento Humano con su respectiva justificación, máximo en los tres días posteriores a la emisión del mismo, caso contrario el formulario será nulo y se descontará directamente de vacaciones.					

FOR-CAF-DTH-LYP-01

FECHA		PROVINCIA		REGIMEN	
13-jul-16		PICHINCHA		LOSEP	
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO FORMULARIO DE LICENCIAS Y PERMISOS					
DATOS DEL SERVIDOR/TRABAJADOR					
APELLIDOS Y NOMBRES:		YÉPEZ PÁRRAGA VALERIA LEONOR		CÉDULA DE CIUDADANÍA:	
COORDINACIÓN / GERENCIA / PROYECTO				DIRECCIÓN DE UNIDAD	
				DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES	
MOTIVO				FECHA DEL PERMISO	
LICENCIA POR CALAMIDAD DOMÉSTICA		PERMISO PARA ESTUDIOS REGulares		DESDE (dd/mm/aaaa)	
LICENCIA POR ENFERMEDAD		PERMISO DE DÍAS CON CARGO A VACACIONES		HASTA (dd/mm/aaaa)	
LICENCIA POR MATERNIDAD		x PERMISO POR ASUNTOS OFICIALES		14/07/2016	
LICENCIA POR MATRIMONIO O UNIÓN DE HECHO		PERMISO PARA ATENCIÓN MÉDICA		17/07/2016	
LICENCIA POR PATERNIDAD		OTROS		EN CASO DE HORAS	
				DESDE (hh:mm)	
				HASTA (hh:mm)	
OBSERVACIONES O JUSTIFICATIVOS				VALOR A DESCONTAR	
				DÍAS	
				HORAS	
				2	
				0:00	
				2 DÍAS SOLICITADOS / 2,73 VALOR A DESCONTAR EL TIEMPO SOLICITADO SE MULTIPLICA POR 1,36363636363636	
				NO IMPUTABLE A VACACIONES	
SOLICITA		APRUEBA		REGISTRA	
Servidor/Trabajador		Jefe Inmediato		Talentos Humanos	
TIPO DE PERMISO		DESCRIPCIÓN			
PERMISO POR ASUNTOS OFICIALES		Esta licencia se hará efectiva siempre y cuando exista la disposición por su jefe inmediato de realizar labores inherentes a su puesto o a la Institución, o a su vez sea dispuesto por la máxima autoridad.			
Todo formulario de permiso / licencia, deberá ser presentado a la Dirección de Talento Humano con su respectiva justificación, máximo en los tres días posteriores a la emisión del mismo, caso contrario el formulario será nulo y se descontará directamente de vacaciones.					

FOR-CAF-DTH-LYP-01



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia y Tecnología



Ministerio
de Relaciones
Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

18/07/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
YÉPEZ PÁRRAGA VALERIA LEONOR

PUESTO QUE OCUPA:
ASISTENTE DE RELACIONES INTERNACIONALES

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
ARAJUNO-PASTAZA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Yépez Párraga Valeria Leonor

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Con el fin de cumplir con las actividades de la jornada del EXAMEN ENES en calidad de coordinador de Recinto, viajé a la provincia de Pastaza en donde se cumplió varias actividades de acuerdo a lo programado y que detallo a continuación:

Actividades Realizadas:

Jueves 14 de julio de 2016

07h30-08h30 Traslado desde el domicilio hasta punto de encuentro para salida de los vehículos.

08h55 Salida del vehículo del parqueadero del Parque la Carolina

13h00-13h30 Almuerzo (Ambato)

16h30-17h00 Llegada al Puyo al Instituto Orellana a entregar el kit al Coordinador de recinto delegado por parte de institutos.

17h00-17h30 Recorrido por la ciudad el Puyo buscando Hotel - Alojamiento

18h30-19h30 Merienda

Viernes 15 de julio de 2016

07h30-08h00 Desayuno.

08h00-10h00 Traslado desde el Hotel (Puyo) a la Unidad Educativa Gabriel López en Arajuno

10h30-12h00 Capacitación de personal, revisión y preparación del establecimiento por parte de los docentes supervisores y aplicadores.

12h30-13h00 Almuerzo.

13h00-15h30 Espera de los señores militares para recepción de material (que no llegaron hasta la hora señalada) y el Coordinador provincial nos indica que no van a llegar hasta el día siguiente.

15h30-17h30 Regreso al Puyo al Hotel.

18h00-19h00 Merienda

Sábado 16 de julio de 2016

04h30-06h00 Traslado a la ciudad de Arajuno desde el Hotel

06h00-06h30 Recepción del material entregado por el personal de las Fuerzas Armadas en la Unidad Educativa Gabriel López.

06h30 - 10h00 Inicio de las actividades preparatorias para el ENES en la Unidad Educativa Gabriel López con el cuerpo docente, alumnado y demás.

10h30-12h30 Inicio y transcurso del examen ENES. /Conteo y revisión de material no utilizado.
 12h30-14h00 Recolección de los documentos al profesorado, conteo de la información proporcionada y cierre de las actividades del ENES.
 14h00-15h00 Entrega de documentación al efectivo militar designado al recinto
 15h00-17h30 Traslado al hotel, en la ciudad del Puyo, alimentación.

Domingo 17 de julio de 2016

05h00 Salida del Hotel (Puyo) hacia la ciudad de Quito
 11h00-11h30 Entrega de todos los documentos del proceso del ENES y demás novedades
 12h00 Traslado al domicilio.

Productos Alcanzados:

Se cumplió con éxito la correcta realización de la jornada del ENES. Dentro de esto, la coordinación tanto interna de la Unidad Educativa Gabriel López, con todo su personal docente y como externa con las autoridades para seguridad de los estudiantes.

- Se coordinó actividades de capacitación con el Rector y docentes de la Unidad Educativa Gabriel López.
- Se recopiló con éxito todos los exámenes y se finalizó la jornada oportunamente y a tiempo.

CONCEPTO	FECHA	Nº FACTURA	VALOR
ALIMENTACIÓN	14/07/2016	001-001-0807	13,75
HOSPEDAJE	16/07/2016	001-001-012426	45,6

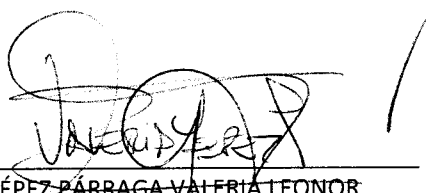
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA.- Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	14/07/2016	17/07/2016	
HORA hh:mm	07H30	12H00	

TRANSPORTE

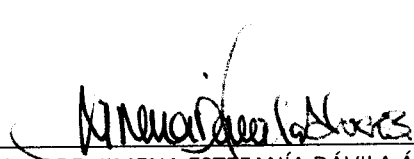
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional	Quito -Arajuno	14-07-2016	07H30	14-07-2016	16H30
TERRESTRE	Institucional	Arajuno -Quito	17-07-2016	05H00	17-07-2016	12H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO A CARGO DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: YÉPEZ PARRAGA VALERIA LEONOR CARGO: Asistente de Relaciones Internacionales	NOMBRE: CARGO:

NOTA.- El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMA DE APROBACIÓN
FIRMA DE LA O EL JEFE O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: JIMENA ESTEFANÍA DÁVILA ÁLVAREZ
CARGO: DIRECTORA DE RELACIONES INTERNACIONALES

<http://www.rnovelaromantica.com/foro/index.php?topic=18902.14>



Habitaciones Confortables, TV, TV Cable,
Garaje, Agua Caliente, Amazonía Tour

SÁNCHEZ ROVAYO MIRIAM BEATRIZ

Dirección: Obrero, 20 de Julio s/n y Guayas
Phone PBX: 593 3 2885 814 Ext. 2200 593 2886 125 Ext. 2200

PUYO - PASTAZA - ECUADOR

Cód. Aut. S.R.L. 1117703527

RUC: 1600235962001

FACTURA

001-001-

Nº 012426

Fecha de emisión: 16 Julio 2016

Sr. (es): Valeria Yopez

Dirección: Hospital del Sur

RUC/C.I.: 1717512430

Guía de Remisión

Cant.	DETALLE	V. Unitario	V. Total
2	Noches de Hospedaje del 15 al 16 Julio	20.00	40.00

ORIGINAL ADQUIRENTE COPIA VERDE EMISOR

Imprenta & Encuadernación "ARTES" Fono: 03 2885 614 Aut.: 13410 RUC 1600117491001
Pilco Laura Zeneida Impreso desde Nº 011701 al 012500 Fecha Impresión: 08-10-2015
Válido hasta: 08 Octubre 2016

FIRMA AUTORIZADA

RECIBI CONFORME

SUB TOTAL

DESCUENTO

IVA 17% %

IVA 0%

VALOR TOTAL \$

40.00
5.60
45.60

www.sanpatriciopuyolodging.com

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

Sistema de Autorización de Do... x Quipux - Sistema de Ges... x INSTITUTO ECUATORIAN... x +

https://declaraciones.sri.gob.ec/facturacion-internet/consultas/publico/resultado-validez-documento.jsps

Buscar

Más visitados Comenzar a usar Firefox http://www.trabajo.go... http://www.gestiondo... http://www.sri.gob.ec... http://capacitacion.fin... http://www.iesg.gob.ec/

SRIgob.ec

Desconectado

Menú consultas / Consulta de Documentos válidos

Consulta de Documentos válidos

Autorización de Documentos

Fecha: 15-09-2016

RUC:	1600235982001
AUTORIZACIÓN:	1117703527
FECHA DE EMISIÓN:	16/07/2016
TIPO DE DOCUMENTO:	FACTURA
NÚMERO DE DOCUMENTO:	001 - 001 - 12426
CON REQUISITOS DE NEGOCIABLE:	NO

El Documento que usted ha consultado, se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Clase de contribuyente:	Otro
Razón Social:	SANCHEZ ROVAYO MIRIAM BEATRIZ
Fecha de Caducidad:	08/Octubre/2018
Dirección de la Matriz:	OBRERO 20 DE JULIO SIN Y GUAYAS
Dirección del Establecimiento:	OBRERO 20 DE JULIO SIN Y GUAYAS
Nombre Comercial:	HOTEL SAN PATRICIO
Código de Imprenta:	13410
Documento Categorizado:	NO

ES 16:06 15/09/2016

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

Sistema de Autorización de Do... x Quipux - Sistema de Ges... x INSTITUTO ECUATORIAN... x +

https://declaraciones.sri.gob.ec/facturacion-internet/consultas/publico/resultado-validez-documento.jsps

Buscar

Más visitados Comenzar a usar Firefox http://www.trabajo.go... http://www.gestiondo... http://www.sri.gob.ec... http://capacitacion.fin... http://www.iesg.gob.ec/

SRIgob.ec

Desconectado

Menú consultas / Consulta de Documentos válidos

Consulta de Documentos válidos

Autorización de Documentos

Fecha: 15-09-2016

RUC:	1600843492001
AUTORIZACIÓN:	1119113693
FECHA DE EMISIÓN:	14/07/2016
TIPO DE DOCUMENTO:	NOTA DE VENTA
NÚMERO DE DOCUMENTO:	001 - 001 - 807

El Documento que usted ha consultado, se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Clase de contribuyente:	Régimen Simplificado
Razón Social:	VARGAS CAÑO LUCIA MAGALY
Fecha de Caducidad:	12/Octubre/2016
Dirección de la Matriz:	AV. ALBERTO ZAMBRANO Y GONZALES SUAREZ
Dirección del Establecimiento:	AV. ALBERTO ZAMBRANO Y GONZALES SUAREZ
Nombre Comercial:	LA CUCHARA BRAVA
Código de Imprenta:	1195
Documento Categorizado:	NO

ES 16:07 15/09/2016

LA CUCHARA BRAVA

Direc. : Av. Alberto Zambrano y Gonzales Suarez
PUYO - PASTAZA

ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES
Hasta \$ 150.00

NOTA DE VENTA-RISE 001-001.

№ 0000807

Aut. SRI. N° 1119113693

Fecha de Emisión:

14	04	2016
DIA	MES	AÑO

Cliente:

RUC./C.I.:

[illegible]

Original: ADQUIRENTE Copia: EMISOR

Documento Categorizado: SI

VALOR TOTAL

13.75

LUIS ALFREDO MOROCHO JANETA- Imp. Offset " Jesús del Gran Poder" - Aut. 1195 - Av. Alberto Zambrano Telf.: 2885 032
RUC:0601582935001-del 0000801 al 0000900-Fecha Autorización 12-JULIO-2016-Fecha Caducidad 12-OCTUBRE-2016