

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		016 011 2016	10107	10092
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SENESCYT-SGES-2016-0066	5586	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1002056503 GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

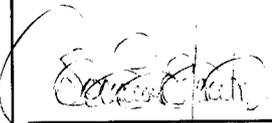
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO IBARRA-MIRA-TULCAN-IBARRA DEL 15 AL 16 07-2016, MANTENER CONTACTO CON COORDINADORES DE RECINTO, VERIFICACION DE RECINTOS Y MONITOREO DE ENTREGA RECEPCION DE MATERIAL DONDE SE APLICARA EL PROCESO ENES, INFORME NO. 920 AUTORIZADO.

Recibido por: Andres

Fecha: 15:30

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 16/11/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

4

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000		016	011	2016
			10092		10092
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SENESCYT-SGES-2016-0066		5586

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1002056503	GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

**SON:** OCHENTA DOLARES

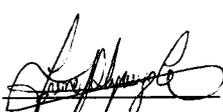
**DESCRIPCION:** GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADO IBARRA-MIRA-TULCAN-IBARRA DEL 15 AL 16-07-2016, MANTENER CONTACTO CON COORDINADORES DE RECINTO, VERIFICACION DE RECINTOS Y MONITOREO DE ENTREGA RECEPCION DE MATERIAL DONDE SE APLICARA EL PROCESO ENES, INFORME NO. 920 AUTORIZADO.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 16/11/2016	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

2.

10/07

SPPA

<b>SENECYT</b>				
Dirección Financiera				
<b>CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS</b>				
C.C.		1002056503	No. 920	
Nombres: GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA				
<b>30% sin comprobantes de ventas</b>				<b>24,00</b>
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Viáticos	1	15/07/2016	16/07/2016	24,00
<b>70% con comprobantes de ventas</b>				<b>56,00</b>
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Hospedaje		15/07/2016	16/07/2016	28,95
Alimentación		15/07/2016	16/07/2016	27,05
<b>Reembolsos</b>				
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otros: Arreglo de llanta				-
<b>VALOR A RECIBIR</b>				<b>\$ 80,00</b>
<b>ANTICIPO</b>				-
<b>CUENTA POR PAGAR</b>				<b>\$ 80,00</b>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">   <b>Elaborado por:</b>                      Irene Alquina                 </div> <div style="width: 45%; text-align: right;">   <b>Revisado por:</b> </div> </div>				
<b>Base Legal:</b> NORMA TÉCNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014 REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014 REFORMA A LA NORMA TÉCNICA según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016				

3

10092



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	
		11/07/2016 ✓	
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	x
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> GORDILLO URRESTA PATRICIA ALEXANDRA ✓		<b>PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:</b> ANALISTA ADMINISTRATIVA - SERVIDOR PÚBLICO 4	
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> MIRA - TULCÁN - CARCHI ✓		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA ✓	
<b>FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)</b>	<b>HORA SALIDA (hh:mm)</b>	<b>FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)</b>	<b>HORA LLEGADA (hh:mm)</b>
15/07/2016 ✓	07:00 ✓	16/07/2016	20:00 ✓

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

**Viernes, 15/07/2016, 07h00** ✓

- Mantener en contacto con los coordinadores de recinto en la coordinación con los rectores de las unidades donde se aplicará el proceso ENES 2016 ✓
- Verificación de los recintos y apoyo en el proceso de capacitación a los docentes supervisores y aplicadores de los recintos ubicados en Mira, El Angel, Montufar, Tulcán.
- Monitorear la entrega y recepción de material en cada uno de los recintos académicos a mi cargo.

**Sábado, 16/07/2016, 07h00** ✓

- Monitorear que los Coordinadores Regionales entreguen el material a los docentes supervisores y aplicadores.
- Verificar con los coordinadores de recinto que el material entregado este completo, caso contrario dar las instrucciones para solucionar los faltantes.
- Dar seguimiento a los Coordinadores de Recinto que no tengan inconvenientes en el proceso.
- Coordinar que el material del proceso finalice en manos de las personas encargadas de llevar los resultados a matriz.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	Ibarra - Mira	15/07/2016	07:00 ✓	15/07/2016	08:30
Terrestre	Particular	Mira-Tulcán	15/07/2016	10:30	15/07/2016	13:00
Terrestre	Particular	Tulcán - Ibarra	16/07/2016	17h00	16/07/2016	20:00 ✓

Recibido por: *[Firma]*  
Hora: 9:00

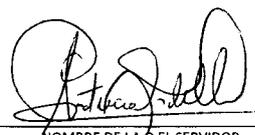
25 OCT 2016  
Recibido por: *[Firma]*  
Hora: 15:55

12h20  
21 SEP 2016  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
CONTABILIDAD

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco Internacional	TIPO DE CUENTA: Ahorro	No. DE CUENTA: 9800807160
--	---------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
--	--




NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**PATRICIA ALEXANDRA GORDILLO URRESTA**  
ANALISTA ADMINISTRATIVA

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
**CARLOS DANIEL SUAREZ PROCEL**  
COORDINADOR ZONAL 1 Y 2

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



**CARLOS DANIEL SUAREZ PROCEL**  
COORDINADOR ZONAL 1 Y 2

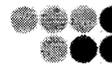
**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia y Tecnología



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

### INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME(dd/mm/aaaa):

20/07/2016 /

### DATOS GENERALES

NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES  
DE LA O EL SERVIDOR Y  
1002056503/GORDILLO URRESTA PATRICIA  
ALEXANDRA /

PUESTO QUE OCUPA: ANLISTA ADMINISTRATIVA-  
SERVIDOR PÚBLICO 4

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL  
MIRA -TULCÁN - CARCHI

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Nombre del señor Conductor:

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

**Viernes, 15/07/2016, 07h00** /

1. Verificación de los recintos y apoyo en el proceso de capacitación a los docentes supervisores y aplicadores de los recintos ubicados en Mira, El Angel, Montufar, Tulcán, dándose sin ninguna novedad con la concurrencia del personal involucrado a este proceso.
2. La entrega y recepción de material en cada uno de los recintos académicos a mi cargo se dio con normalidad, con una observación que en la Unidad Tulcán los materiales vinieron a nombre de Pedro Lima, y que para poder entregarle al delegado para este recinto se realizó un oficio de autorización para la entrega al Sr. Diego Pozo.

**Sábado, 16/07/2016, 07h00**

1. Se verificó que los materiales y demás documentos que se aperturaron de las cajas del recinto se encontraban completos, sin embargo en algunos casos se dio las directrices para que habrán el kit de emergencia para completar.
2. Visito las unidades de Tulcán con el fin de atender algunos requerimientos solicitados, que fueron solucionados en su momento

#### Durante el Proceso

1. Se fue recordando las horas del proceso para dar cumplimiento a lo establecido en la jornada
2. Se solicitó el condensado de los estudiantes que acudieron a rendir el examen, número de ausentes para reportar a la Coordinación Zonal 1 y 2.

Lugar	Unidad Educativa	Asistente			Ausentes			Consolidado		
		Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total
El Angel	Unidad Educativa El Angel	169	163	332	22	26	48	191	189	380
Mira	Unidad Educativa Carlos Martínez Acosta	147	154	301	20	15	35	167	169	336
Montufar	Unidad Educativa Jose Julian Andrade	214	149	363	23	16	39	237	165	402
Montufar	Unidad Educativa Fiscomisional PIO XII	74	90	164	7	7	14	81	97	178
Montufar	Unidad Educativa Mario Oña Perdomo	307	262	569	38	26	64	345	288	633
Tulcán	Unidad Educativa Bolívar	351	343	694	36	45	81	387	388	775
Tulcán	Unidad Educativa Tulcán	323	286	609	32	28	60	355	314	669
Tulcán	Unidad Educativa Vicente Fierro	145	100	245	15	7	22	160	107	267



### Después del Proceso

- No hubo ningún inconveniente en las unidades de la provincia del Carchi, finalizando y entregando los materiales a los compañeros de SENESCYT, delegados para llevar las fundas de los cantones de Mira, Montufar y Tulcán.

CONCEPTO <sup>II</sup>	FECHA	N° FACTURA	VALOR
Alimentación	15/07/2016	001-001-0004979	11.00
Alimentación	15/07/2016	001-001-000225584	14.20
Hospedaje 15-07-2016	16/07/2016	002-001-0038661	34.20
Alimentación	16/07/2016	001-001-0000007774	9.00
Alimentación	16/07/2016	003-001-0021831	7.05
Total			75.45

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	15/07/2016 ✓	16/07/2016 ✓	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00 ✓	20:20 ✓	

### TRANSPORTE<sup>iii</sup>

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Particular	Ibarra-Mira	15/07/2016 ✓	07:00 ✓	15/07/2016 ✓	08:25 ✓
Terrestre	Particular	Mira-Tulcán	15/07/2016 ✓	11:00 ✓	15/07/2016 ✓	13:30 ✓
Terrestre	Particular	Tulcán - Ibarra	16/07/2016 ✓	16:45 ✓	16/07/2016 ✓	20:20 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

### OBSERVACIONES

--

### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



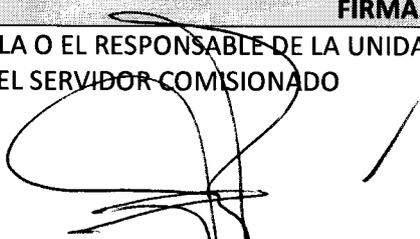
Patricia Alexandra Gordillo Urresta

### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

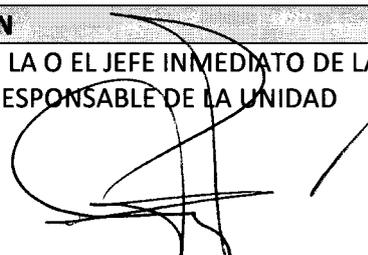
### FIRMAS DE APROBACIÓN

#### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



CARLOS DANIEL SUAREZ PROCEL  
COORDINADOR ZONAL 1 Y 2

#### FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



CARLOS DANIEL SUAREZ PROCEL  
COORDINADOR ZONAL 1 Y 2

<sup>i</sup> Para sustentar el renacimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

<sup>ii</sup> Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

<sup>iii</sup> Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.





hotel  
**LUMAR**  
Martínez Coral Luis Heraldo  
RUC: 0400825279001

Dirección: Calle Sucre entre Rocafuerte y Pichincha  
TULCÁN - ECUADOR

- \* Habitaciones confortables
- \* Televisión a color
- \* Baños con agua caliente
- \* Ambiente familiar
- \* Descanso para familias y excursiones

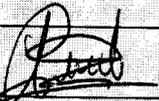
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

Aut. SRI: 1118078175

SERIE 002-001-00

**FACTURA N° 0038661**

RESERVACIONES: Telf.: 2987137 - Telefax: 2980402

Nombre: <u>Patricia Gordillo</u>				Dirección: <u>Ibarra</u>						
C. de C. <u>1009096903</u>		Telf.:		Fecha de Llegada		Fecha de Salida				
Fecha de Emisión: <u>16-07-2016</u>		N° de Personas		<u>15</u>	<u>07</u>	<u>2016</u>	<u>16</u>	<u>07</u>	<u>2016</u>	
				Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	
Habitación	Día	Día	Día	Día	Día	Día	Total Parcial			
<u>202</u>	<u>1</u>						<u>30</u>			
 RUC: 0400825279001 <b>CANCELADO</b>										
OBSERVACIONES:							Sub-Total \$ <u>30</u>			
							Tarifa 0% \$			
							Tarifa 12% \$			
							147. IVA 12% \$ <u>4,20</u>			
							<b>TOTAL \$ <u>34,20</u></b>			
 Recepcionista				 El Huésped						
<b>ESTA CUENTA DEBE SER CANCELADA A SU PRESENTACIÓN</b>										

GRÁFICAS "GUERRÓN" / Guerrón Morillo Marco Antonio - RUC: 0400354866001 - Autorización 1036  
Fecha/Autorización: 21/ DICIEMBRE / 2015 - Del 037201 al 039200 - CADUCA: 21 / DICIEMBRE / 2016

Original: Cliente  
Copia Amarilla: Emisor





SRI - SISTEMA DE COMPROBA... | Carlos Irene Aljunga - O... | Quique - Sistema de Ge... | Sistema de Autorización de Do...

https://declaraciones.sri.gob.ec/facturacion-internet/consultas-publico/resultado-validar-documento.jsp

**SRI** gob.ec

Descargado

Menú consultas / Consulta de Documentos válidos

Consulta de Documentos válidos

Autorización de Documentos Fecha: 12-11-2016

RUC: 0401730502001  
 AUTORIZACIÓN: 1117931944  
 FECHA DE EMISIÓN: 19/07/2016  
 TIPO DE DOCUMENTO: NOTA DE VENTA  
 NÚMERO DE DOCUMENTO: 001 - 001 - 7774

El Documento que usted ha consultado, se encuentra autorizado por el SRI y deberá contener los siguientes datos:

Clase de contribuyente: Régimen Simplificado  
 Razón Social: VASQUEZ CASTILLO DIANA PATRICIA  
 Fecha de Caducidad: 24/11/2016  
 Dirección de la Matriz: AV VENTIMILLA Y RAFAEL ARELLANO  
 Dirección del Establecimiento: AV VENTIMILLA Y RAFAEL ARELLANO  
 Nombre Comercial: POLLO RIKO  
 Código de Imprints: 1776  
 Documento Categorizado: NO

Siguientes Finalizar

Firefox manda automáticamente algunos datos a Mozilla por lo que podemos mejorar su experiencia. Elegir qué comparto x

11:25 12/11/2016

SRI - SISTEMA DE COMPROBA... | Carlos Irene Aljunga - O... | Quique - Sistema de Ge... | Sistema de Autorización de Do...

https://declaraciones.sri.gob.ec/facturacion-internet/consultas-publico/resultado-validar-documento.jsp

**SRI** gob.ec

Descargado

Menú consultas / Consulta de Documentos válidos

Consulta de Documentos válidos

Autorización de Documentos Fecha: 12-11-2016

RUC: 0400702908001  
 AUTORIZACIÓN: 1118049936  
 FECHA DE EMISIÓN: 19/07/2016  
 TIPO DE DOCUMENTO: FACTURA  
 NÚMERO DE DOCUMENTO: 003 - 001 - 21931  
 CON REQUISITOS DE NEGOCIABLE: NO

El Documento que usted ha consultado, se encuentra autorizado por el SRI y deberá contener los siguientes datos:

Clase de contribuyente: Otro  
 Razón Social: MUÑOZ BETANCOURT JOSE JULIO  
 Fecha de Caducidad: 15/12/2016  
 Dirección de la Matriz: SUCRE 52029 Y AYACUCHO  
 Dirección del Establecimiento: SUCRE 52029 Y AYACUCHO  
 Nombre Comercial: CAFE TULCAN  
 Código de Imprints: 1037  
 Documento Categorizado: NO

Firefox manda automáticamente algunos datos a Mozilla por lo que podemos mejorar su experiencia. Elegir qué comparto x

14:27 12/11/2016