

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	03	05	2016
				No. Original
				3377
				2902
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		4531
				No. Expediente
				1662

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1720079753	MESIAS LOPEZ GINA TATIANA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	004	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

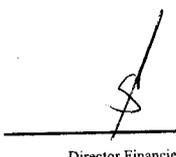
DESCRIPCION: MESIAS LOPEZ GINA TATIANA.- PAGO SUBSISTENCIA QUITO-IBARRA-QUITO EL 16-12-2015, REUNION CON EL ABOGADO COORDINADOR DE LA UNIDAD JUDICIAL DE COTACACHI, INFORME NO. 4531 AUTORIZADO.


 Secretaría de Educación Superior,  
 Ciencia, Tecnología e Innovación  
**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
 TESORERÍA

11 MAY 2016

Recibido por: Andres

Hora: 11:11

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 06/05/2016	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

  
 11/05/2016

U U U 1

3377

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	022 04 2016	2902	2902	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	4531		1662

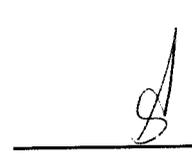
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1720079753	MESIAS LOPEZ GINA TATIANA				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	004	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: MESIAS LOPEZ GINA TATIANA.- PAGO SUBSISTENCIA QUITO-IBARRA-QUITO EL 16-12-2015, REUNION CON EL ABOGADO COORDINADOR DE LA UNIDAD JUDICIAL DE COTACACHI, INFORME NO. 4531 AUTORIZADO.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 22/04/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

U 002

2302

RSE

<b>SENECYT</b>				
Dirección Financiera				
<b>CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS</b>				
C.C.	1720079753	No.	<b>4531</b>	
<b>Nombres:</b> MESIAS LOPEZ GINA TATIANA				
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	
Viáticos	-	16/12/2015	15/12/2015	-
Subsistencias	1	16/12/2015	16/12/2015	40,00
Alimentación	-	16/12/2015	16/12/2015	-
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
<b>VALOR A RECIBIR</b>				<b>\$ 40,00</b>
<b>ANTICIPO</b>				<b>-</b>
<b>CUENTA POR PAGAR</b>				<b>\$ 40,00</b>
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">   <b>Elaborado por:</b>  <b>Willian Acurio</b> </div> <div style="text-align: center;">   <b>Revisado por:</b> </div> </div>				
<b>Base Legal:</b>				
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.				
MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014				
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones				
Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014				

m n 3

4531

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

21/12/2015

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN  
DIRECCIÓN FINANCIERA

05 ENE 2016

Recibido por: [Signature]  
Hora: 15:40

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Mesías López Gina Tatiana

PUESTO QUE OCUPA:  
Analista de Soporte Legal y Jurídico 4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Quito - Ibarra / Ibarra- Quito

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Dario Fabricio del Salto Solis, Gina Mesías

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

**16 de diciembre de 2015:**

**08h15:** Traslado desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Ibarra.

**12:00:** Reunión con la abogada Cristina Rodríguez, la cual nos explicó los problemas que se ha suscitado con la presentación de la demanda en la Unidad Judicial.

**14h30:** Traslado a desde la ciudad de Ibarra a Cotacachi.

**15h00:** Reunión con el abogado Coordinador de la Unidad Judicial de Cotacachi.

SENECYT  
Secretaría Nacional de Educación Superior  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
CONTABILIDAD

08 ENE 2016

**Productos Alcanzados:**

Se manifestó por parte del Coordinador de la Unidad Judicial que la demanda la va a calificar lo más pronto y que se va a prestar todas las facilidades a la Senescyt para realizar los respectivos deprecatorios a las diferentes ciudades.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16-12-2015	16-12-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:15	18:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE INSTITUCIONAL	QUITO-IBARRA	16-12-2015	08:15	16-12-2015	11:00
TERRESTRE	TRANSPORTE INSTITUCIONAL	IBARRA-QUITO	16-12-2015	15:30	16-12-2015	18:30

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN  
SUBSECRETARÍA ADMINISTRATIVA

[Signature]  
10:00

10:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

  
NOMBRE: Mesías López Gina Tatiana  
Cargo: Analista de Soporte Legal y Jurídico 4

**NOTA**

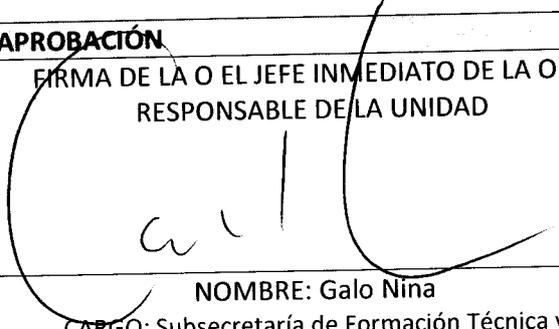
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

  
NOMBRE: Juan Fernando Reinoso  
CARGO: Gerente del Proyecto de Reconversión de Institutos

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

  
NOMBRE: Galo Nina  
CARGO: Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica.

07 0 15

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 07/12/2015	
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	x ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>Mesías López Gina Tatiana</b>		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: <b>Analista de Soporte Legal y Jurídico 4</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Quito- Ibarra / Ibarra- Quito</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
16/12/2015	08:15	16/12/2015	18:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**Dario Fabricio del Salto Solis, Gina Mesías**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Se realizará reunión de trabajo con los abogados de la coordinación zonal de Ibarra por la demanda de expropiación presentada por esta Cartera de Estado.

Se realizara la revisión del juico de expropiación en la Unidad Judicial de Cotacachi.

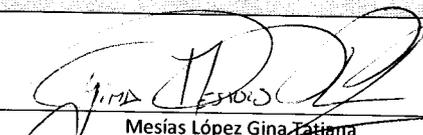
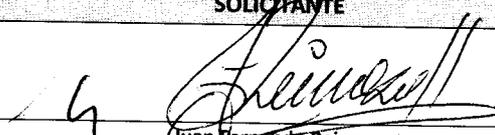
HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
10h00 a 16h30	Trámites para fraccionamiento de predio La Matilde, propiedad de SENAGUA a favor de SENESCYT.	Riobamba

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE INSTITUCIONAL	QUITO-IBARRA	16-12-2015	08:15	16-12-2015	11:00
TERRESTRE	TRANSPORTE INSTITUCIONAL	IBARRA-QUITO	16-12-2015	15:30	16-12-2015	18:30

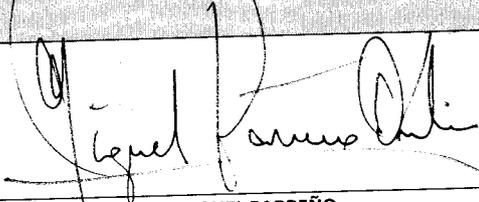
**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2200578041
-----------------------------------	----------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
Mesías López Gina Tatiana Cargo: Analista de Soporte Legal y Jurídico 4	Juan Fernando Reinoso Cargo: Gerente del Proyecto de Reconversión de Institutos

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



**MIGUEL PARREÑO**  
Coordinador Administrativo Financiero

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.