

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	015	03	2016
				No. Original
				1864
				1827
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		SENECYT-SGES-2016-0066
				No. Expediente
				930

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0910512896 SALAS AREVALO SONIA ISABEL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: SALAS AREVALO SONIA ISABEL.- Pago de viáticos y subsistencias por traslado de Quito a Ambato, el día 26-11-215. Participación en Talleres de socialización del Plan de Economía Social y del Conocimiento, mesas de dialogo a realizarse en la Universidad Técnica de Ambato. Informe No. 4407autorizado.


 Secretaria de Educación Superior
 Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
 TESORERÍA

16 MAR 2016

Recibido por: Dancy
 Hora: 8:45


SENECYT
 Secretaría Nacional de Educación Superior,
 Ciencia, Tecnología e Innovación
CANCELADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/03/2016	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

REVISADO
 CARLOS BOMERO
 15-03-2016

1864

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	011 03 2016	1827	1827	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	SEnescyT-SGES-2016-0066	930	

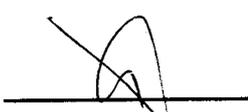
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0910512896 SALAS AREVALO SONIA ISABEL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

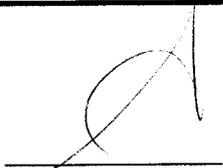
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	001	004	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: SALAS AREVALO SONIA ISABEL.- Pago de viáticos y subsistencias por traslado de Quito a Ambato, el día 26-11-215. Participación en Talleres de socialización del Plan de Economía Social y del Conocimiento, mesas de dialogo a realizarse en la Universidad Técnica de Ambato. Informe No. 4407autorizado.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/03/2016 17:11	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

SNPA CP 136

SENESCYT				
Dirección Financiera				
CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS				
C.C.		0910512896		No. 4407
Nombres:		SALAS AREVALO SONIA ISABEL		
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	
Viáticos	-	26/11/2015	25/11/2015	-
Subsistencias	1	26/11/2015	26/11/2015	40,00
Alimentación	-	26/11/2015	26/11/2015	-
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
VALOR A RECIBIR				\$ 40,00
ANTICIPO				-
CUENTA POR PAGAR				\$ 40,00
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Elaborado por: Willian Acurio </div> <div style="text-align: center;">  Revisado por: </div> </div>				
Base Legal:				
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.				
MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014				
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones				
Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014				

SNPA

1822



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR,
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

22 DIC 2015

Recibido por: [Firma]

Hora: 11:25

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 011-SSA-SNNA-2015	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 23 de noviembre de 2015			
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SONIA ISABEL SALAS ARÉVALO		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE GESTIÓN NIVELACIÓN Y ADMISIÓN SNNA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TUNGURAHUA-AMBATO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SNNA - HABILITACIÓN DOCENTE	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
26-11-2015	05H30	26-11-2015	19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
SONIA ISABEL SALAS ARÉVALO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

PARTICIPACIÓN EN TALLER DE SOCIALIZACIÓN DEL PLAN DE ECONOMÍA SOCIAL Y DEL CONOCIMIENTO, MESAS DE DIÁLOGOS A REALIZARSE EN LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO- AMBATO	26-11-2015	05H30	26-11-2015	09H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	AMBATO-QUITO	26-11-2015	15H30	26-11-2015	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: MACHALA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1070658042
------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
SONIA ISABEL SALAS ARÉVALO ANALISTA DE GESTIÓN NIVELACIÓN Y ADMISIÓN SNNA	LORENA ARAUJO SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
MIGUEL PARREÑO COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	

4

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

4402

FECHA DE INFORME
27-11-2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
SALAS AREVALO SONIA ISABEL

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE GESTIÓN PARA LA NIVELACIÓN Y ADMISIÓN DEL
SNA

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

TUNGURAHUA-AMBATO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR:

SISTEMA NACIONAL DE NIVELACION Y ADMISION
HABILITACIÓN DOCENTE

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

JUEVES 26 DE NOVIEMBRE:

05H30 Salida de Quito

09H00 Llegada a la Universidad técnica de Ambato

09H30 Organizar parte logística interna

09H50-14H30 Participación en la presentación del Plan de economía Social y del conocimiento

Liderar mesa de Diálogo n| 2 con la participación de docentes universitarios.

14H30 Almuerzo

15H30 retorno a la ciudad de Quito (tránsito lento por simulacro de evacuación a la altura de Latacunga)

Productos Alcanzados:

Planteamiento de apoyo y revisión de las políticas y estrategias de las políticas entregadas y sus respectivas estrategias.

Objetivo estructural: Fortalecer el talento humano a través de procesos de formación, capacitación y aprendizaje a lo largo de la vida y fortalecimiento del sistema de educación Superior.

Conclusiones:

a) Es necesario replantear la formulación de las estrategias, ya que se han planteado como objetivos y por su estructura y alcance son más bien actividades con las que se cumplen las estrategias.

b) Se sugiere Replantear la política 5. Ej. Potenciar el sistema de formación técnico y tecnológico de la Educación Superior en el país.

c) Las estrategias para la política 5 pueden ser declaradas como: Diseñar carreras técnicas y tecnológicas de acuerdo al cambio de la matriz productiva y al PNBV. / Impulsar el desarrollo y funcionamiento de Institutos superiores Técnicos y Tecnológicos en el área de transferencia tecnológica e investigación aplicada

d) Incorporar al cómo? de las estrategias el trabajo colaborativo y cooperativo en redes académicas comunitarias e investigativas.

e) En las estrategias hablar de Competencias de los docentes, no de capacidades.

f) Se debe hacer más énfasis en estrategias para garantizar la accesibilidad y la inclusión en el Sistema de educación superior.

g) Sugerimos el diseño de carreras donde se incorporan contenidos curriculares actualizados.

h) Definir perfiles profesionales de acuerdo a las necesidades nacionales y territoriales.



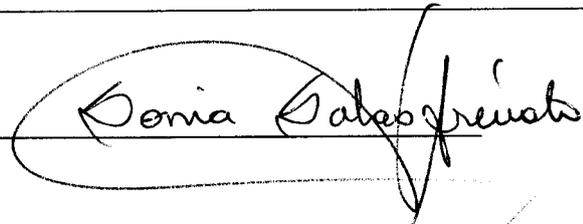
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	26-11-2015	26-11-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H30	19H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
terrestre	Vehículo Institucional	QUITO-AMBATO	26-11-2015	05H30	26-11-2015	09H00
terrestre	Vehículo Institucional	AMBATO-QUITO	26-11-2015	15H30	26-11-2015	19H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos. Adjunto: factura de transporte.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 SALAS AREVALO SONIA ISABEL ANALISTA DE GESTIÓN PARA LA NIVELACIÓN Y ADMISIÓN	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Ms C. PABLO BAYAS GERENTE DEL SISTEMA NACIONAL DE NIVELACION Y ADMISION	 Ms C. LORENA ARAUJO SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR

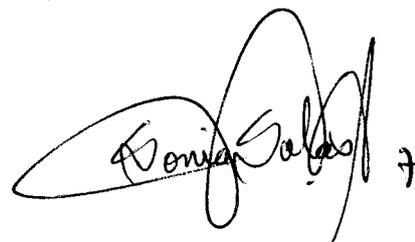
FICHA OBJETIVO 2: Fortalecer el talento humano a través de procesos de formación, capacitación y aprendizaje a lo largo de la vida y fortalecimiento del Sistema de Educación Superior

POLÍTICAS:

1. Asegurar la pertinencia de la formación de talento humano en relación a las necesidades del país.
2. Fortalecer la formación de talento humano en las áreas priorizadas para la construcción del buen vivir.
3. Garantizar la democratización e inclusión al Sistema de Educación Superior.
4. Implementar mecanismos para generar integralidad en el Sistema de Educación Superior mediante el desarrollo de procesos de enseñanza-aprendizaje continuo y a lo largo de la vida.
5. Reconvertir la formación técnica y tecnológica superior del país, a través de un Sistema de Formación que se realice en un entorno académico como en uno práctico, con el fin de formar al estudiante en competencias profesionales y habilidades de análisis crítico, creatividad y visión innovadora.

EJEMPLOS DE POSIBLES ESTRATEGIAS PARA DESARROLLAR LAS POLÍTICAS PROPUESTAS:

1. Desarrollar un diagnóstico prospectivo periódico de las necesidades de formación de talento humano a nivel nacional y territorial a nivel superior a través de la articulación con los actores del Sistema de Economía Social de los Conocimientos.
2. Diseñar e implementar mecanismos de orientación y asesoramiento en modelos de gestión del conocimiento y metodologías de enseñanza-aprendizaje para que las IES promuevan la incorporación de experiencias artísticas que desarrollen la capacidad creativa y crítica en el proceso de aprendizaje.
3. Incorporar en las IES que oferten carreras de arte y educación a líneas de investigación orientadas al desarrollo de modelos pedagógicos que integren la observación sistemática, lo lúdico, el pensamiento divergente (construir asociaciones nuevas entre ideas y conceptos conocidos para la solución de los problemas) y la curiosidad intelectual
4. Definir perfiles profesionales y contenidos curriculares de acuerdo a las necesidades nacionales y territoriales.
5. Fomentar la formación en IES de profesionales en áreas definidas como pertinentes a través de la conformación de Comités Consultivos Regionales.



Sonia Salas 7

- 6 Implementar una plataforma informativa para los postulantes al sistema de educación superior, que oriente la toma de decisiones y propicie el aumento de demanda de carreras pertinentes.
- 7 Consolidar los programas de becas a nivel nacional como internacional, priorizado las áreas definidas en la construcción de la economía social de los conocimientos
- 8 Desarrollar mecanismos para incentivar la movilidad de docentes, estudiantes e investigadores a nivel nacional e internacional.
- 9 Fomentar la creación de redes nacionales e internacionales para fortalecer la formación, investigación y vinculación de profesionales
- 10 Fomentar la organización y desarrollo de especializaciones, maestrías y doctorados de excelencia en el Ecuador.
- 11 Mejorar las capacidades de docencia y de enseñanza-aprendizaje e investigación de las instituciones de educación superior
- 12 Implementar un sistema que garantice la calidad y la igualdad de oportunidades para el acceso, tránsito y egreso de la educación superior.
- 13 Implementar y ampliar la política de cuotas para el acceso de grupos históricamente excluidos de la educación superior.
- 14 Establecer la oferta de capacitaciones profesionales y formación continua en las IES.
- 15 Implementar mecanismos de permeabilidad tanto entre como dentro del Sistema de Educación Superior, para facilitar el reconocimiento de las trayectorias formativas.
- 16 Incorporar a los institutos técnicos superiores técnicos y tecnológicos como certificadores de competencias profesionales.
- 17 Promover la formación en las IES de sistemas de bibliotecas virtuales y abiertas para la ciudadanía con el fin de potenciar procesos de autoaprendizaje y aprendizaje a lo largo de la vida y democratizar el acceso al conocimiento
- 18 Generar los mecanismos para implementar el sistema integrado de educación y formación artística en las instituciones que conforman el sector del conocimiento y del talento humano.
- 19 Dotar a los institutos superiores técnicos y tecnológicos del equipamiento necesario para talleres y laboratorios que tengan correspondencia con la oferta académica.
- 20 Implementar el modelo de formación dual para la formación técnica y tecnológica.
- 21 Vincular a los institutos superiores técnicos y tecnológicos a procesos de innovación del sector productivo público y privado
- 22 Vincular a los institutos superiores técnicos y tecnológicos en el diseño de modelos de transferencia tecnológica y de investigación aplicada.