

# COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015 03 2016	1868	1817
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		LIQUIDACION 3585
				No. Expediente
				924

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:		0
Beneficiario:	1306351485 SENI MENENDEZ YAEL GISELLE			

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	65.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>65.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>65.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>65.00</b>

**SON:** SESENTA Y CINCO DOLARES

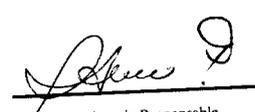
**DESCRIPCION:** SENI MENENDEZ YAEL GISELLE.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS POR TRASLADO QUITO MANTA EL29 DE JULIO DEL 2015, ASISTIR A EVENTO DE CONFORMACION DEL CONSEJO CONSULTIVO DE LA SENESCYT, INFORME NO3585 AUTORIZADO.

Secretaria de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
TESORERIA

16 MAR 2016

Recibido por: \_\_\_\_\_  
Hora: 8:45

**SENESCYT**  
Secretaría Nacional de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
**CANCELADO**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 15/03/2016	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

REVISADO  
Cristian Polanco  
16-03-2016

1068

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	011	03	2016
Unid. Desc:	0000		No. CUR	1817		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	LIQUIDACION 3585	924		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	1306351485	SENI MENENDEZ YAEL GISELLE				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	65.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>65.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>65.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>65.00</b>

**SON:** SESENTA Y CINCO DOLARES

**DESCRIPCION:** SENI MENENDEZ YAEL GISELLE.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS POR TRASLADO QUITO MANTA EL 29 DE JULIO DEL 2015, ASISTIR A EVENTO DE CONFORMACION DEL CONSEJO CONSULTIVO DE LA SENESCYT, INFORME NO. 3585 AUTORIZADO.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 11/03/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

**SENECYT**

Dirección Financiera

**CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS**

C.C. 1306351485 No. **3585**

Nombres: SENI MENENDEZ YAEL GISELLE

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	TOTAL
Viáticos	-	29/07/2015	28/07/2015	-
Subsistencias	/	29/07/2015	29/07/2015	/ 65,00
Alimentación	-			-
Transporte	-			-
Peajes	-			-
Combustibles	-			-
Otro: Ingreso P.N. GALAPAGOS				-
<b>VALOR A RECIBIR</b>				<b>\$ 65,00</b>
<b>ANTICIPO</b>				-
<b>CUENTA POR PAGAR</b>				<b>\$ 65,00</b>

  
 Elaborado por:  
**Rocío Jacho**

  
 Revisado por:

**Base Legal:**  
**NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO. Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014**  
**REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR. Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014**



Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES  
**SENESCYT-YS-08-2015**

3585

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
**30-07-2015**

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
DIRECCIÓN FINANCIERAS

24 FEB 2016

Recibido por: .....  
Hora: 16:45

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
SENI MENÉNDEZ YAEL GISELLE

PUESTO QUE OCUPA:  
GERENTE ZONAL 4

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL  
QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR  
DESPACHO

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Actividades Realizadas:

**29-07-2015**

En base a convocatoria realizada, me traslade a la ciudad de Quito para apoyar en la conformación del Consejo Ciudadano Sectorial de la Senescyt, evento al cual estuvieron los delegados de los diversos comité establecidos en cada zonal, y en donde se trabajó en 4 mesas temáticas por áreas que maneja la Secretaría, siendo estas las siguientes:

1. Sistema Nacional de Nivelación y Admisión
2. Pertinencia de la educación superior
3. Becas y fortalecimiento del conocimiento
4. Innovación y transferencia tecnológica

**SENESCYT**  
Secretaría Nacional de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
**CONTABILIDAD**  
11:50  
26 FEB 2016

Del trabajo desarrollado en las diversas mesas, me toco colaborar en la mesa del SNNA, la misma que realizo un análisis FODA, y en donde surgieron las siguientes recomendaciones:

**SNNA**

- Las universidades se involucren con las comunidades para facilitar el acceso a los sistemas de nivelación y admisión, puede ser a través de brigadas a estos sectores.
- Capacitación con énfasis en los sectores rurales sobre los sistemas de nivelación y admisión, tomando en cuenta el tiempo del mismo.
- Reunión con MINEDU para mejorar la articulación (brecha perfil docente y cátedra), revisar la malla curricular a nivel de educación inicial y bachillerato.
- Crear ITTs de acuerdo a las realidades de cada territorio y sus potencialidades.
- Realizar un análisis coordinado con las organizaciones rurales y SENESCYT respecto de los niveles de admisión de la población de estos sectores, así como dar capacitaciones a los gestores comunitarios respecto de los sistemas de admisión y nivelación.
- Revisar la estructura de las pruebas tomando en cuenta las realidades de los territorios.
- Crear casas de acogida para el sector rural orientadas a dar capacitación respecto de los sistemas de nivelación y admisión, tomando en cuenta las realidades de los territorios.

**SENESCYT**  
Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación

RECIBIDO POR: .....  
HORA: .....

- Utilizar los Infocentros como una herramienta a través de la cual se difundan y accedan a los sistemas de nivelación y admisión.
- Trabajo más cercano con las organizaciones en territorio.
- Revisar pruebas Enes, preguntas mejor estructuradas.

**COMPROMISOS**

■ **DE LAS ORGANIZACIONES CIVILES:**

- Reuniones extraordinarias para diseñar una ruta y compromiso de continuar con este proceso.
- Difundir en territorios los consejos sectoriales con los acuerdos alcanzados.

■ **DE LA SENESCYT:**

- Articular con las Universidades para crear brigadas enfocadas en especial en los niveles rurales para difundir los sistemas de nivelación y admisión.
- Difundir los mecanismos existentes relacionados con los consejos sectoriales.

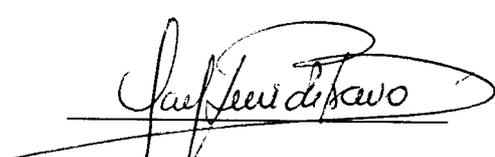
Posteriormente cada mesa realizo su presentación ante el Secretario de Educación Superior, concluyendo la jornada con la elección de las dignidades a nivel nacional y eligiendo a los delegados a la Asamblea Plurinacional.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	29-07-2015	29-07-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07h00	19h30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	AVIANCA	MANTA - QUITO	29-07-2015	07H00	29-07-2015	7H45
Aéreo	AVIANCA	QUITO - MANTA	29-07-2015	18H45	29-07-2015	19H30

NO SE PROCEDE A CANCELACIÓN DE SUBSISTENCIA.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: YCO.YAEL SENI MENÉNDEZ	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: CARGO:	 NOMBRE: ANDREA MONTESINOS CARGO: COORDINADORA INSTITUCIONAL

**Avianca**



EN SALA/ AT GATE	ASIENTO/ SEAT	CABINA/ CABIN
07:00	25K	Y

Yael/  
Seni

AV1691 29JUL

MANTA/MEC  
QUITO/UIO

YP4YY4  
TKT5479617523793

**PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS**

VUELO/FLIGHT	EN SALA/AT GATE	PUERTA/GATE	ASIENTO/SEAT
<b>AV1696</b>	<b>18:00</b>		<b>11K</b>

**Avianca**



EN SALA/ AT GATE	ASIENTO/ SEAT	CABINA/ CABIN
18:00	11K	Y

Yael/  
Seni



NOMBRE/NAME **Yael / SENI**

ORIGEN/FROM **QUITO/UIO**  
 DESTINO/TO **MANTA/MEC**  
 SALIDA/DEPARTURE **18:30**

FECHA/DATE **29JUL**  
 RESERVA/BOOKING **V**  
 CABINA/CABIN **Y**

**AV1696 / 29JUL**

TKT5479617523793

SECUENCIA/SEQUENCE **15**  
 AGENT ID **KGOME6653**

**QUITO/UIO**  
**MANTA/MEC**

GRUPO/GROUP

**D**

**YP4YY4**  
**TKT5479617523793**

OPERADO POR/OPERATED BY **AEROGAL**

A STAR ALLIANCE MEMBER

**Avianca**



Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
DIRECCIÓN FINANCIERA

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
SENESCYT - YS -08-2015

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
28-07-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
SENI MENENDEZ YAEL GISELLE

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:  
GERENTE ZONAL 4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DESPACHO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

29-07-2015

7:00 am

29-07-2015

19H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

ASISTIR AL EVENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSEJO CONSULTIVO NACIONAL DE LA SENESCYT EN COMPAÑÍA DE LOS DELEGADOS DE CADA UNA DE LAS DIVERSAS ZONAS.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	AVIANCA	MANTA - QUITO	29-07-2015	7H00	29-07-2015	7H45
Aéreo	AVIANCA	QUITO - MANTA	29-07-2015	18H45	29-07-2015	19H30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: BANCO INTERNACIONAL      TIPO DE CUENTA: AHORROS      No. DE CUENTA: 7600739632

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*Yael Senide Trave*

*Miguel Parroño*  
MIGUEL PARROÑO

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
YAEL GISELLE SENI MENENDEZ

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ANDREA MONTESINOS  
Coordinadora Institucional

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

16 OCT 2015

Recibido por: *[Signature]*  
Hora: 12:30