COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		015	03 2016	1870	1818	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	LIQUIDACION NO. 2516	925

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	1000878585	SUAREZ PROCEL CARLOS DANIEL	

RPA RTO DEV

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	4.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	4.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	4.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	4.00

SON: CUATRO DOLARES

DESCRIPCION: SUAREZ PROCEL CARLOS DANIEL.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS POR TRASLADO IBARRA QUITO EL02 DE JULIO DEL 2015, REUNION CON VARIOS FUNCIONARIOS, INFORME NO. 2516 AUTORIZADO.

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERIA

16 MAR 2016

Recibido por: Dayci

Hora: 8:43

SENESCYT
Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
CANCELADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/03/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

REVISADO
CARLOS ROMERO
16-03-2016.

1870

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		011	03	2016	1818	1818

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	LIQUIDACION NO. 2516	925

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1000878585	SUAREZ PROCEL CARLOS DANIEL			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	4.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**4.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**4.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**4.00**

SON: CUATRO DOLARES

DESCRIPCION: SUAREZ PROCEL CARLOS DANIEL.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS POR TRASLADO IBARRA QUITO EL02 DE JULIO DEL 2015, REUNION CON VARIOS FUNCIONARIOS, INFORME NO. 2516 AUTORIZADO.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/03/2016 17:11	Funcionario Responsable	Director Financiero

2

SENESCYT

Dirección Financiera

CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C. 1000878585 **No.** **2516**

Nombres: SUAREZ PROCEL CARLOS DANIEL

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	
Viáticos	-	02/07/2015	02/07/2015	-
Subsistencias	-	02/07/2015	02/07/2015	-
Alimentación	1	02/07/2015	02/07/2015	4,00
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
			VALOR A RECIBIR	$ 4,00
			ANTICIPO	-
			CUENTA POR PAGAR	$ 4,00

Elaborado por:

Rocío Jacho

Revisado por:

Base Legal:

NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.

MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones

Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

Viáticos a Residencia. ✓ 1296

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Ministerio de Relaciones Laborales

2015-2516

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME dd-mmm-aaaa) 03/07/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SUÁREZ PRÓCEL CARLOS DANIEL	PUESTO QUE OCUPA: COORDINADOR ZONAL 1 Y 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Bayron Landeta	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Jueves 02 de julio de 2015

09:00 a 10:00
Reunión con Pabel Muñoz, Secretario Nacional de Planificación y Desarrollo, se conversó sobre las actividades que se ejecutan en la Coordinación Zonal 1 y 2 de SENESCYT, y se dio a conocer acciones que se han planteado y que se desean llevar a cabo desde esta Cartera de Estado, por lo que se informó de este particular para un trabajo conjunto a futuro y aportar al Plan Nacional del Buen Vivir que persigue nuestro Gobierno.

12:30 a 13:30
Reunión con Héctor Rodríguez, Gerente General de la Empresa Pública Yachay, y Fernando Cornejo, Gerente Técnico de YACHAY E.P., con quienes se habló de los cambios favorables que se han evidenciado en la Educación Superior y de cómo el proyecto educativo que se fomenta desde estas Dependencias de Estado, ha contribuido al alcance de los objetivos propuestos. Además se habló sobre el trabajo en conjunto que puede profundizarse entre esta Coordinación Zonal y Yachay E.P. en favor de la Revolución Educativa.

Productos Alcanzados:

Se cumplieron con todos los objetivos previstos.

- Se hizo partícipe de las actividades de la SENESCYT y de su contribución al Plan Nacional del Buen Vivir.
- Se definieron ámbitos en los cuales se puede trabajar en conjunto entre las Instituciones del Estado.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA 02/07/2015	06h30	09h00
02/07/2015	14h00	16h30

NOTA
Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

1/3 4

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	**NOMBRE DE TRANSPORTE**	**RUTA**	**SALIDA**		**LLEGADA**	
			FECHA dd-mmm-aaaa	**HORA** hh:mm	**FECHA** dd-mmm-aaaa	**HORA** hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA-QUITO	02/07/2015	06h30	02/07/2015	09h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-IBARRA	02/07/2015	14h00	02/07/2015	16h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: DANIEL SUÁREZ CARGO: **COORDINADOR ZONAL 1 y 2**	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: DANIEL SUÁREZ CARGO: **COORDINADOR ZONAL 1 y 2**	NOMBRE: ANDREA MONTESINOS CARGO: **COORDINADORA INSTITUCIONAL**

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

16 JUL 2015

Recibido por: Andrea

Hora: 11:54

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD
	30/06/2015

VIÁTICOS		MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:
SUÁREZ PRÓCEL CARLOS DANIEL	COORDINADOR ZONAL 1 Y 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
QUITO - PICHINCHA	COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02/07/2015	06h30	02/07/2015	16h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Bayron Landeta

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Jueves 02 de julio

09:00 a 10:00
Reunión con Pabel Muñoz

12:30 a 13:30
Reunión con Héctor Rodríguez y Fernando Cornejo

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA-QUITO	02/07/2015	06h30	02/07/2015	09h00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-IBARRA	02/07/2015	14h00	02/07/2015	16h30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:
PICHINCHA	AHORROS	712600634

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
SUÁREZ PRÓCEL CARLOS DANIEL **COORDINADOR ZONAL 1 Y 2**	ANDREA MONTESINOS **COORDINADORA INSTITUCIONAL**
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
MIGUEL PARREÑO **COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**	