

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	027	06	2016	6530 6507
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		LIQUIDACION NO. 578	
					No. Expediente
					3486

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1722344171	BARBA MANOSALVAS GALO SEBASTIAN			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	25.20
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>25.20</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>25.20</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>25.20</b>

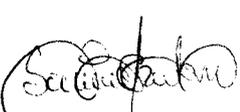
**SON:** VEINTICINCO DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** BARBA MANOSALVAS GALO SEBASTIAN. - PAGO DE VIATICO POR TRASLADO QUITO-AMBATO-QUITO DEL 23 AL 24-02-2016, SOCIALIZACION PLANIFICACION ACADEMICA INSTITUTO TERRITORIAL AMBATO, INFORME NO. 578 AUTORIZADO

Secretaría de Educación Superior  
Ciencia Tecnología e Innovación  
Dirección de Planeación y Control

Recibido por: Andrés

Hora: 08:30

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 27/06/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

27/06/2016

6530

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		024 06 2016	6507	6507	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		LIQUIDACION NO. 578	
					No. Expediente	
					3486	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	1722344171	BARBA MANOSALVAS GALO SEBASTIAN						

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	25.20
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>25.20</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>25.20</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>25.20</b>

SON: VEINTICINCO DOLARES CON 20/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: BARBA MANOSALVAS GALO SEBASTIAN - PAGO DE VIATICO POR TRASLADO QUITO-AMBATO-QUITO DEL 23 AL 24-02-2016, SOCIALIZACION PLANIFICACION ACADEMICA INSTITUTO TERRITORIAL AMBATO, INFORME NO. 578 AUTORIZADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/06/2016	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

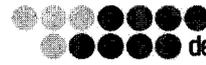
I-9

<b>SENESCYT</b>				
Dirección Financiera				
<b>CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS</b>				
C.C.		1722344171		No. <b>578</b>
Nombres: BARBA MANOSALVAS GALO SEBASTIAN				
<b>30% sin comprobantes de ventas</b>				<b>25,20</b>
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Viáticos	1	23/02/2016	24/02/2016	25,20
Subsistencias	-	24/02/2016	24/02/2016	
Alimentación	1	24/02/2016	24/02/2016	
<b>70% con comprobantes de ventas</b>				-
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Hospedaje		23/02/2016	24/02/2016	-
Alimentación		23/02/2016	24/02/2016	-
<b>Reembolsos</b>				-
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otros: Arreglo de llanta				-
<b>VALOR A RECIBIR</b>				<b>\$ 25,20</b>
<b>ANTICIPO</b>				-
<b>CUENTA POR PAGAR</b>				<b>\$ 25,20</b>
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">             Elaborado por:  <b>Rocio Jacho</b> </div> <div style="text-align: center;">             Revisado por:         </div> </div>				
<b>Base Legal:</b> <b>NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.</b> MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014  <b>REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones</b> Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014  <b>REFORMA A LA NORMA TÉCNICA</b> según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016				

2017  
3



Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

578

FECHA DE INFORME: 01-03-2016

### DATOS GENERALES

NÚMERO DE CÉDULA / APELLIDOS-NOMBRES DE  
LA O EL SERVIDOR Y

1722344171 Barba Manosalvas Galo Sebastián

PUESTO QUE OCUPA:

Asistente en Formación Técnica y Tecnológica

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

Tungurahua - Ambato.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA  
O EL SERVIDOR

Secretaría de Formación Técnica y Tecnológica,  
Dirección de Formación Artes, Música y Pedagogía.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: María Cristina Redín, Galo Barba, Yolanda Otavalo y José Luis Paucar

Nombre del señor Conductor: Camilo Zambrano

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Actividades Realizadas:

#### Día 01 – 23 de febrero/2016:

- Salida de Quito a las 06:30 am y llegada a las 8:30 a Ambato.

#### Día 01 – 23 de febrero/2016:

- 09:00 reunión en el Instituto Bolívar con el equipo técnico, en donde se revisó el material para el taller y preparación del mismo:
  - a) PPT de la Socialización del Proyecto,
  - b) Matriz de sistematización de intervenciones,
  - c) Ayuda memoria de la socialización,
  - d) Registro de asistencia de participantes.

Para la Socialización es importante tener en cuenta la siguiente información:

- a) Los objetivos, componentes y beneficios del Proyecto de Reconversión.
- b) Los IST públicos y la oferta académica que existe a nivel de cada provincia.
- c) Las nuevas carreras que se han creado y priorizado para responder a las necesidades de sectores productivos y de servicios para el cambio de la matriz productiva en base al dialogo con el sector privado.
- d) Las posibilidades de inserción laboral derivadas de la creación de estas nuevas carreras y de la implementación de la formación dual.
- e) ¿Qué carreras entrarán en proceso de rediseño, y en ese marco se identificarán qué carreras son pertinentes para continuar su oferta en las instalaciones nuevas y con convenios con MINEDUC y SECAP?
- f) La fusión de IST permitirá mejorar las condiciones para que los estudiantes reciban una educación oportuna, pertinente y de calidad, al tener la posibilidad de acceder a nuevas instalaciones.

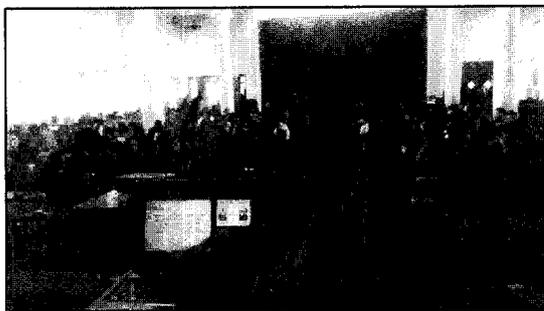
- g) Se mantendrán convenios con MINEDUC para que los estudiantes puedan continuar utilizando instalaciones (talleres, laboratorios, bibliotecas) de las unidades educativas y colegios durante su proceso de formación.
- h) Que la fusión depende de los resultados de la evaluación del CEAACES, sin embargo siempre se priorizará el derecho de los estudiantes a recibir una educación oportuna, pertinente y de calidad.

**Día 02 – 24 de febrero/2016**

- Consulta Previa Libre e Informada con Pueblos y Nacionalidades, prevista para dar lugar a las 08:00 en el Auditorio de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la UTA; sin embargo, por falta de asistencia no se la llevó a cabo.
- El equipo tuvo que movilizarse para tener contacto con representantes de pueblos y nacionalidades. Tuvimos reuniones con representantes del Movimiento Indígena de Tungurahua, Federación de Organizaciones de Pueblos Indígenas y Campesinos Evangélicos de Tungurahua y el Gobernador de la Comunidad Salasaca.
- 14:30 Salida de la ciudad de Ambato a Quito (hora de llegada 17:30)

**FOTOGRAFÍAS**

**Ambato– 23 de Febrero-2016**



**Ambato – 24 de Febrero-2016**

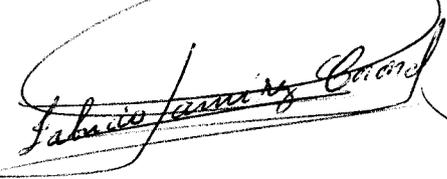


**DIRECCIÓN FINANCIERA  
CONTABILIDAD**

**17 JUN 2016**

  
 Secretaría de Educación Superior,  
 Ciencia, Tecnología e Innovación

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23-02-2016	24-02-2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:30	17:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Quito – Ambato	23-02-2016	06:30	23-02-2016	08:30
Terrestre	Institucional	Ambato	24-02-2016	08:20	24-02-2016	14:00
Terrestre	Institucional	Ambato- Quito	24-02-2016	14:30	24-02-2016	17:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
 NOMBRE: Galo Sebastián Barba Manosalvas			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>			
 NOMBRE: Eduardo Ramírez CARGO: Director de Formación Técnica y Tecnológica, Artes, Música y Pedagogía.			 NOMBRE: Francisca Herdoiza CARGO: Subsecretaria de Formación, Técnica y Tecnológica			

SECRETARÍA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN  
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
 ÁREA DE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA-CONTROL VEHICULAR

CONDUCTOR : \_\_\_\_\_ PLACA : \_\_\_\_\_  
 MES : Febrero 2016

FECHA	KILOMETRAJE SALIDA	KILOMETRAJE LLEGADA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	USUARIO	FIRMA	LUGAR DE DESTINO DE LA MOVILIZACIÓN	AUT
<del>24-02-2016</del>	<del>125833</del>	<del>125833</del>	<del>08:30</del>	<del>10:00</del>	<del>Comisión</del>		<del>QUITO RIGAMBIA</del>	<del>PEI</del>
	125833	126036	13:00	17:00	Comisión		RIGAMBIA - QUITO	PEI
	126036	126088	18:00	19:00			CHAZARUN	PEI
<del>24-02-2016</del>	<del>126088</del>	<del>126247</del>	<del>05:00</del>	<del>08:00</del>	<del>Comisión</del>		<del>QUITO AMBATO</del>	<del>PEI</del>
	126247	126290	08:20	14:00	Comisión		Recorrido de AMBATO	PEI
	<del>126290</del>	<del>126427</del>	<del>11:30</del>	<del>17:30</del>	<del>Comisión</del>		<del>AMBATO - QUITO</del>	<del>PEI</del>
24-02-2016	126427	126439	10:10	10:55	Baldimir Parraja	<i>[Signature]</i>	AV. BRASIL	
25-02-2016	126439	126444	15:30	16:05	DOR OJEDA	<i>[Signature]</i>	9 OCTUBRE	

SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN  
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
 AREA DE TRANSPORTE Y LOGISTICA-CONTROL VEHICULAR

CONDUCTOR : \_\_\_\_\_ PLACA : \_\_\_\_\_

MES : FEBRERO 2016

FECHA	KILOMETRAJE SALIDA	KILOMETRAJE LLEGADA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	USUARIO	FIRMA	LUGAR DE DESTINO DE LA MOVILIZACIÓN	AUTORIZA
23-02-2016	125620	125833	6:30	10:00	Comision		Quito Riosamba	PEA-0
	125833	126036	13:00	17:00	Comision		Riosamba-Quito	PEA-0
	126036	126088	18:00	19:00			CACERES	PEA-0
24-02-2016	126088	126247	05:00	08:00	Comision		Quito Amato	PEA-0
	126247	126290	08:20	14:00	Comision		Recorrido de Amato	PEA-0
	126290	126427	14:30	17:30	Comision		Amato - QUITO	PEA-0
24-02-2016	126427	126439	10:10	10:55	Baldimir Paraya	<i>[Signature]</i>	AV. BRASIL	"
25-02-2016	126439	126444	15:30	16:05	Don Ortiz	<i>[Signature]</i>	9 OCTUBRE	"

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD	
		18/02/2016	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS
			ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR BARBA MANOSALVAS GALO SEBASTIAN		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: ANALISTA DE FORMACIÓN EN ARTES, MÚSICA Y PEDAGOGÍA	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TUNGURAHUA - AMBATO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBSECRETARIA TÉCNICA Y TECNOLÓGICA ARTES MÚSICA Y PEDAGOGÍA	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
23/02/2016	06:30	24/02/2016	08:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: GALO BARBA- MARÍA CRISTINA REDÍN - JOSÉ LUIS PAUCAR  
 NOMBRE DEL SEÑOR CONDUCTOR: CAMILO ZAMBRANO

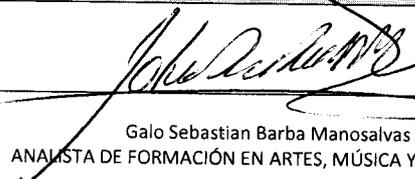
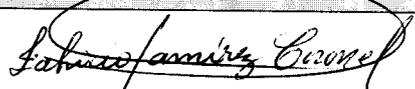
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
 SOCIALIZACIÓN PLANIFICACIÓN ACADÉMICA INSTITUTO TERRITORIAL AMBATO

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO - AMBATO	23/02/2016	06:30	23/02/2016	08:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	AMBATO - QUITO	24/02/2016	14:30	24/02/2016	17:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pishincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 5374345500
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
Galo Sebastian Barba Manosalvas ANALISTA DE FORMACIÓN EN ARTES, MÚSICA Y PEDAGOGÍA	EDUARDO RAMÍREZ CORONEL DIRECTOR DE FORMACIÓN EN ARTES, MÚSICA Y PEDAGOGÍA

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
MIGUEL PARREÑO COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	

VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

Secretaría de Educación Superior,  
 Ciencia, Tecnología e Innovación

18 JUN 2016

**DIRECCIÓN FINANCIERA  
CONTABILIDAD**