

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000		022	06	2016
					No. Original
					6253
					6204
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	LIQUIDACION NO. 551		3317

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1705135109	ORDONEZ STRUVE GIL PATRICIO				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	44.92
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>44.92</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>44.92</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>44.92</b>

**SON:** CUARENTA Y CUATRO DOLARES CON 92/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** ORDONEZ STRUVE GIL PATRICIO.- PAGO DE VIATICO POR TRASLADO QUITO-RIOBAMBA-QUITO DEL 12 AL 13-05-2016, REUNION CON RECTOR Y COORDINADORES DE INSTITUTO ROBAMBA, INFORME NO. 551 AUTORIZADO

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 23/06/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

6253

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	022 06 2016	6204	6204	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	LIQUIDACION NO. 551		3317

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1705135109	ORDONEZ STRUVE GIL PATRICIO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
86	00	002	003	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	44.92
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>44.92</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>44.92</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>44.92</b>

**SON:** CUARENTA Y CUATRO DOLARES CON 92/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** ORDONEZ STRUVE GIL PATRICIO.- PAGO DE VIATICO POR TRASLADO QUITO-RIOBAMBA-QUITO DEL 12 AL 13-05-2016, REUNION CON RECTOR Y COORDINADORES DE INSTITUTO ROBAMBA, INFORME NO. 551 AUTORIZADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 22/06/2016	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Z + D

**SENESCYT**  
Dirección Financiera

**CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS**

C.C. 1705135109 No. **551**

Nombres: ORDOÑEZ STRUVE GIL PATRICIO

**30% sin comprobantes de ventas** 24,00

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Viáticos	1	12/05/2016	13/05/2016	24,00
Subsistencias	-	13/05/2016	13/05/2016	
Alimentación	-	13/05/2016	13/05/2016	

**70% con comprobantes de ventas** 20,92

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Hospedaje		12/05/2016	13/05/2016	20,92
Alimentación		12/05/2016	13/05/2016	-

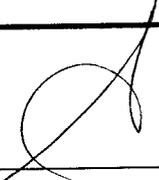
**Reembolsos** -

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valores
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otros: Arreglo de llanta				-

**VALOR A RECIBIR \$ 44,92**

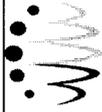
**ANTICIPO -**

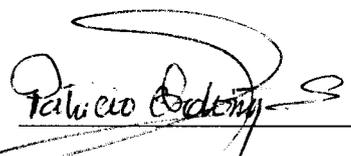
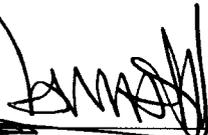
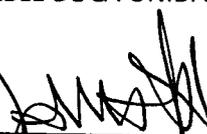
**CUENTA POR PAGAR \$ 44,92**

 <b>Elaborado por:</b> <b>William Acurio</b>	 <b>Revisado por:</b>
---	---

**Base Legal:**  
**NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.**  
 MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014  
**REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones**  
 Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014  
**REFORMA A LA NORMA TÉCNICA** según Acuerdo Ministerial No. 290, publicado en Registro Oficial Suplemento 657 de 28  
 de Diciembre del 2015/REF. A LA NORMA TÉCNICA S/ Acuerdo Ministerial No. 82, publicado en Reg. Oficial Supl. 724 de 01 de abril del 2016

6204  
3

 Secretaría de <b>Educación Superior,</b> <b>Ciencia y Tecnología</b>	 Ministerio <b>de Relaciones</b> <b>Laborales</b>								
<b>INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>									
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME(17/05/2016):  17/05/2016								
<b>DATOS GENERALES</b>									
NÚMERO DE CÉDULA <sup>1</sup> /APELIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Y 1705135109 Ordóñez Struve Gil Patricio	PUESTO QUE OCUPA: Asistente de Gestión Documental								
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Riobamba-Chimborazo	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica.								
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Nombre del señor Conductor:									
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>									
<p><b>Día 1: 12/05/2016</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 06h30 a 10h00 Traslado a la ciudad de Riobamba</li> <li>• 11h00 a 14h00 Reunión con Rector del Instituto Riobamba para el levantamiento de información</li> <li>• 14h00 a 15h00 Almuerzo</li> <li>• 15h00 a 20h00 Reunión con Rector del Instituto Riobamba para el levantamiento de información</li> <li>• 20H00 Traslado al hotel</li> </ul> <p><b>Día 2: 13/05/2016</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08h00 a 09h00 Traslado a Puruha</li> <li>• 09h00 a 13h00 Reunión con Rector del Instituto Puruha para el levantamiento de información</li> <li>• 13h00 a 14h00 Almuerzo</li> <li>• 14h00 a 17h30 Traslado a la ciudad de Quito</li> </ul> <p><b>Productos Alcanzados</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obtención de la información de los institutos en forma física y digital</li> </ul>									
									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">CONCEPTO <sup>11</sup></th> <th style="width: 20%;">FECHA</th> <th style="width: 20%;">N° FACTURA</th> <th style="width: 30%;">VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Hospedaje</td> <td>13-05-2016</td> <td>0000522</td> <td>20.92</td> </tr> </tbody> </table>		CONCEPTO <sup>11</sup>	FECHA	N° FACTURA	VALOR	Hospedaje	13-05-2016	0000522	20.92
CONCEPTO <sup>11</sup>	FECHA	N° FACTURA	VALOR						
Hospedaje	13-05-2016	0000522	20.92						

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	12-05-2016	13-05-2016	Estos datos se refieren al tiempo <u>efectivamente utilizado</u> en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06h30	17h30				
TRANSPORTE <sup>iii</sup>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Privado	Quito – Riobamba	12-05-2016	06H30	12-05-2016	10H00
Terrestre	Privado	Riobamba – Quito	13-05-2016	14H00	13-05-2016	17H30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 NOMBRE: Gil Patricio Ordóñez Struve Asistente de Documentación de la SFTT			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Francisca Herdoiza CARGO: Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica			 NOMBRE: Francisca Herdoiza CARGO: Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica.			

<sup>i</sup> Para sustentar el renacimiento y entrega de viáticos es necesario contar con la información completa del funcionario, se debe incluir en el informe el número de cédula del funcionario

<sup>ii</sup> Reforma Acuerdo Ministerial No. MDT-2015-0290, art. 2. Los rubros a reconocer únicamente serán hospedaje, alimentación, combustible, pasajes, peajes. El listado detallado y respaldo con las facturas o notas de venta originales, en el caso de comprobantes de venta físicos, en caso de facturas electrónicas deberán enviar la impresión RIDE, que justifican los gastos realizados.

<sup>iii</sup> Acuerdo Ministerial No. 290, art. 14 Los funcionarios que para el cumplimiento de servicios institucionales, fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo utilizó un vehículo institucional, deberá adjuntar una copia de la hoja de ruta en la que conste el tipo de vehículo, número de placa, kilometraje recorrido, nombres y apellidos del conductor.



Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

11/05/2016

VIÁTICOS

x

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Gil Patricio Ordóñez Struve

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:

Asistente de Documentación SFTT

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Riobamba-Chimborazo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Subsecretaría de Formación Técnica, Tecnológica

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

12-05-2016

HORA SALIDA (hh:mm)

06h30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

13-05-2016

HORA LLEGADA (hh:mm)

17h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Nancy Pazmiño, Gina Mesías

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
12-05-2016 11h00 a 20h00	Reunión con rector y coordinadores del Instituto Riobamba, para levantamiento de Información	Riobamba
13-05-2016 08h00 a 13h00	Reunión con rector y coordinadores del Instituto Puruha, para levantamiento de información	Puruha

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Privado	Quito - Riobamba	12-05-2016	06H30	12-05-2016	10H00
Terrestre	Privado	Riobamba - Quito	13-05-2016	14H00	13-05-2016	17H30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

Banco del Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

6141510800

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

*Gil Patricio Ordóñez Struve*

Gil Patricio Ordóñez Struve  
Asistente de Documentación

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

*Dra. Emma Francisca Herdoiza Arboleda*  
Dra. Emma Francisca Herdoiza Arboleda  
Subsecretaria de Formación Técnica, Tecnológica

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

*Miguel Parreño*

MIGUEL PARREÑO  
Coordinador Administrativo Financiero

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Recibido por: ... Hora: 11:25

551



**HOSTERÍA Y CENTRO DE CONVENCIONES  
"LA PRIMAVERA-RBBA" CIA. LTDA.**

Dirección Matriz: S/N • Km N/A • S/N • Avenida de los Shyris 3016 y N/A  
e - mail: hosterialaprimaverarbbba@gmail.com • Telf.: (03) 261 2549 • (03) 261 2329  
Riobamba - Ecuador

**R. U. C. 0691745554001**  
DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

**FACTURA 001-001 0000522**

**1705135109** AUT. SRI. 1118641175

Riobamba 13 de mayo de 2016

Fecha de emisión: ..... RUC y/o CI. ....  
**PATRICIO ORDÓÑEZ**

Señores: ..... TLF.0997043799  
**Luis Segovia y Calvario, San Antonio de Pichincha**

Dirección: .....

Evento: .....

FECHA	No. PER.	DETALLE DEL SERVICIO	V/ PARCIAL	TOTAL
12-may	1	Hospedaje con desayuno	15.180	15.18
	1	Desayuno	3.500	3.50

CAZARO VILLAMAR JAIME OSWALDO • Imprenta PUBLI\*JOC • RUC 1703734382001  
AUT. 1693 • Telf.: (02) 223 4646 • Del 501 al 600 • Fecha de Autorización: 12 de Abril del 2016  
FECHA DE CADUCIDAD: 09 DE JULIO DEL 2016

**SUB - TOTAL \$** 18.68  
**XXXXXX**

**Total Gravado IVA % \$** 18.68  
12  
**Total gravado IVA % \$** 2.24  
**Importe del IVA \$** 20.92  
**TOTAL DE ESTA FACTURA \$** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA AUTORIZADA

\_\_\_\_\_  
RECIBÍ CONFORME  
C. I.

ORIGINAL CLIENTE • COPIA EMISOR

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda

Sistema de Autorización de Do...

Miércoles, 14 de octubre de 2016

**SRI.gob.ec**

Desconectado

Menú con susifras / Consulta de Documentos válidos

Consulta de Documentos válidos

Autorización de Documentos

Fecha: 14-08-2016

RUC:	0991745584001
AUTORIZACIÓN:	1118841175
FECHA DE EMISIÓN:	13/05/2016
TIPO DE DOCUMENTO:	FACTURA
NÚMERO DE DOCUMENTO:	001 - 001 - 502
CON REQUISITOS DE NEGOCIABLE:	NO

El Documento que usted ha consultado, se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Clase de contribuyente:	Otro
Razón Social:	HOSTERIA Y CENTRO DE CONVENCIONES LA PRIMAVERA-RBBA CIA LTDA
Fecha de Caducidad:	08 Julio 2016
Dirección de la Matriz:	LOS SHYRIS AVENIDA DE LOS SHYRIS 30-16
Dirección del Establecimiento:	LOS SHYRIS AVENIDA DE LOS SHYRIS 30-16
Nombre Comercial:	LA PRIMAVERA-RBBA
Código de Imprenta:	1593
Documento Categorizador:	NO

Para el correcto funcionamiento de este Sitio Web se requiere Internet Explorer 6.0 / Firefox 1.5 (o superiores).

© Copyright Servicio de Rentas Internas del Ecuador

SRI

ES - 11:02 14/08/2016