

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	08	07	2016
				No. Original
				6905
				6889
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		4555
				No. Expediente
				3645

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716775729 LEMA JAIME SANTIAGO PAUL					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

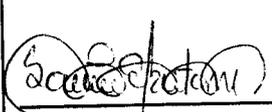
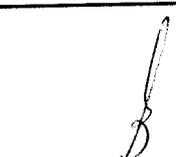
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	004	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>120.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>120.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>120.00</b>

**SON:** CIENTO VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:** LEMA JAIME SANTIAGO PAUL.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS POR TRASLADO QUITO-LATACUNGA-QUITO DEL 29-02-2016 AL 22-12-2015, ETIQUETADO DE TODOS LOS BIENES MUEBLES INFORME NO. 4555 AUTORIZADO.

Secretaría de Educación Superior  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
TECNOLOGÍA

Recibido por: J. A. J. G.  
Hora: 12:30

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 08/07/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

6905

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	08	07	2016	6889 6889
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		4555	
				No. Expediente	
				3645	

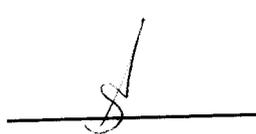
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1716775729	LEMA JAIME SANTIAGO PAUL				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	004	001	730303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	120.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	120.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	120.00

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: LEMA JAIME SANTIAGO PAUL.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS POR TRASLADO QUITO-LATACUNGA-QUITO DEL 29-02-2016 AL 22-12-2015, ETIQUETADO DE TODOS LOS BIENES MUEBLES INFORME NO. 4555 AUTORIZADO.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 08/07/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

<b>SENECYT</b>				
Dirección Financiera				
<b>CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS</b>				
C.C.		1716775729		No. <b>4555</b>
Nombres:		LEMA JAIME SANTIAGO PAUL		
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	
Viáticos	1	21/12/2015	21/12/2015	80,00
Subsistencias	1	22/12/2015	22/12/2015	40,00
Alimentación	-	22/12/2015	22/12/2015	-
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
<b>VALOR A RECIBIR</b>				<b>\$ 120,00</b>
<b>ANTICIPO</b>				-
<b>CUENTA POR PAGAR</b>				<b>\$ 120,00</b>
 Elaborado por: <b>Rocío Jacho</b>		 Revisado por:		
<b>Base Legal:</b>				
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.				
MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014				
<b>REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones</b>				
Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014				



### INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

4 555

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

23/12/2015

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR  
Lema Jaime Santiago Paúl

PUESTO QUE OCUPA:

Analista de Control de Inventarios

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL

Quito – Latacunga - Quito

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECELA O  
EL SERVIDOR

Subsecretaría de Formación Técnica, Tecnológica, Artes, Música y  
Pedagogía.

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

Lunes, 21 de Diciembre del 2015

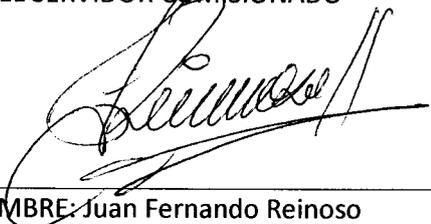
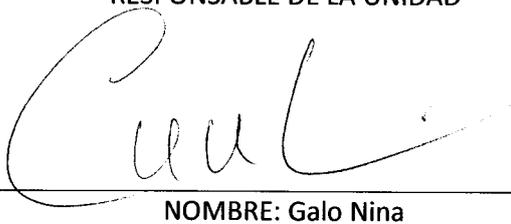
HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
07h00 a 08h30	Traslado Quito – Latacunga	Instituto Tecnológico Superior Territorial Cotopaxi
08h30 a 13h00	Mover y separar muebles de la bodega para realizar la identificación del bien y el etiquetado.	Instituto Tecnológico Superior Territorial Cotopaxi
13h00 a 14h00	Almuerzo	Instituto Tecnológico Superior Territorial Cotopaxi
14h00 a 17h30	Se continuó movilizandando los bienes muebles para realizar el etiquetado	Instituto Tecnológico Superior Territorial Cotopaxi

Martes, 22 de Diciembre del 2015

HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
08h30 a 12h00	Etiquetado y registro de los bienes para el inventario	Instituto Tecnológico Superior Territorial Cotopaxi
12h00 a 13h00	Almuerzo	Instituto Tecnológico Superior Territorial Cotopaxi
13h00 a 16h00	Se continuó con el etiquetado y registro de los bienes para el inventario	Instituto Tecnológico Superior Territorial Cotopaxi
16h00 a 17h30	Retorno a Quito	Instituto Tecnológico Superior Territorial Cotopaxi

Productos Alcanzados:

- 1.- Se realizó el etiquetado de todos los bienes muebles equipados en el ITS Latacunga
- 2.- Se etiquetó 774 bienes muebles
- 3.- Una vez etiquetado se realizó el inventario de los muebles segmentando por clase de activo para el control de los mismos.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa		21-12-2015	22-12-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		06h30	17h30				
<b>TRANSPORTE</b>							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
Terrestre	Transporte propio	Quito – Latacunga	21-12-2015	07H00	21-12-2015	08h30	
Terrestre	Transporte propio	Latacunga - Quito	22-12-2015	16h00	22-12-2015	17h30	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
<b>OBSERVACIONES</b>							
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>				
 NOMBRE: Santiago Lema Cargo: Analista Control de Inventarios			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado				
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>							
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>				
 NOMBRE: Juan Fernando Reinoso CARGO: Gerente del Proyecto de Reconversión de Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos			 NOMBRE: Galo Nina CARGO: Subsecretario de formación Técnica, Tecnológica, Artes, Música y Pedagogía				

## **Olga Rocio Jacho Chicaiza**

**De:** Olga Rocio Jacho Chicaiza  
**Enviado el:** viernes, 06 de mayo de 2016 12:10  
**Para:** Santiago Paúl Lema Jaime  
**Asunto:** RECTIFICAR FECHA EN EL INFORME "UR"  
**Datos adjuntos:** LEMA JAIME SANTIAGO PAUL.pdf

Estimado Santiago, buenas tardes, su ayuda de manera urgente con la rectificación en el registro de la fecha de retorno en el Informe, para poder procesar el pago.

Saludos Cordiales,

**Olga Rocio Jacho Chicaiza**

**Analista Contable.**

**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN**

• 9 de Octubre N22-48 y Jerónimo Carrón, Edificio Prometo.

• Telf.: +(593 2) 2569898 • Ext: 2402

[www.educacionsuperior.gob.ec](http://www.educacionsuperior.gob.ec)



**GOBIERNO NACIONAL DE  
LA REPÚBLICA DEL ECUADOR**

¡Cuidemos el medio ambiente, toma la iniciativa!  
Por favor no imprima este correo electrónico a menos que sea necesario

**Cláusula de Confidencialidad:** La información contenida en el presente mensaje es confidencial, está dirigida exclusivamente a su destinatario. La Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, no se responsabiliza por su uso y deja expresa constancia que en los registros de la Institución consta la información originalmente enviada. Este mensaje está protegido por la Ley de Propiedad Intelectual, Ley de Comercio Electrónico, Firmas y Mensajes de Datos, reglamentos y acuerdos internacionales relacionados. Si usted no es el destinatario de este mensaje, recomendamos su eliminación inmediata. La distribución, reproducción del mismo, está prohibida y será sancionada de acuerdo al Código Penal y demás normas aplicables.



Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
DIRECCIÓN FINANCIERA

07 ENE 2016

Recibido por: .....  
Hora: 9:59

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (15 - Diciembre - 2015)

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	---	--------------	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Lema Jaime Santiago Paúl		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: Analista Control de Inventarios	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito - Latacunga - Quito		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Subsecretaría de Formación Técnica, Tecnológica, Artes, Música y Pedagogía.	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
21-12-2015	07h00	22-12-2015	17h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

LUNES 21 DE DICIEMBRE DEL 2015

HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
07h00 a 08H30	Traslado Quito - Latacunga	ITS Territorial de Cotopaxi
08h30 a 17h30	Constatación y etiquetado de los bienes recibidos para el equipamiento del Instituto	ITS Territorial de Cotopaxi

MARTES 22 DE DICEIMBRE DEL 2015

HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
08h30 a 17h30	Continuidad con la constatación y etiquetado de los bienes recibidos para el equipamiento del Instituto	ITS Territorial de Cotopaxi

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Movilización Propia	Quito - Latacunga	21-12-2015	07H00	21-12-2015	08h30
Terrestres	Movilización Propia	Latacunga - Quito	22-12-2015	16H00	22-12-2015	17h30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 12095150183
------------------------------	----------------------------	-------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

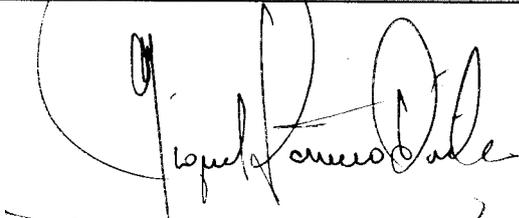
*Santiago Lema*  
Cargo: Analista Control de Inventarios

*Juan Fernando Reinoso*  
Cargo: Gerente del Proyecto de Reconversión de Institutos

SECRETARÍA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN  
CONTABILIDAD

08 ENE 2016

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



**MIGUEL PARREÑO**  
Coordinador Administrativo Financiero

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.