

01

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	016	02	2016	1287 728
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		4593	387

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711985398	VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	520.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										520.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										520.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										520.00

SON: QUINIENTOS VEINTE DOLARES

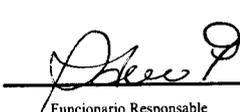
DESCRIPCION: VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA. Pago de viáticos y subsistencia por traslado de Cuenca a Quito de los días 22-09-2015 al 26-09-2015. Asistencia a la capacitación sobre transversalización de los ejes de igualdad y ambiente en la Educación Superior.


 Secretaría de Educación Superior,
 Ciencia, Tecnología e Innovación
 DIRECCIÓN FINANCIERA
 TESORERÍA

19 FEB 2016

Recibido por: Andrés
 Hora: 12:30

SENESCYT
 SECRETARÍA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
 DIRECCIÓN FINANCIERA
 TESORERÍA
CANCELADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 17/02/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

1287

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	01	02	2016	728
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		4593	
					No. Expediente
					387

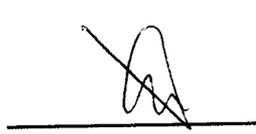
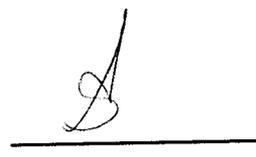
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1711985398	VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA				

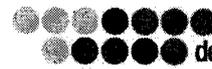
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	520.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										520.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										520.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										520.00

SON: QUINIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA. Pago de viáticos y subsistencia por traslado de Cuenca a Quito de los días 22-09-2015 al 26-09-2015. Asistencia a la capacitación sobre transversalización de los ejes de igualdad y ambiente en la Educación Superior.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 01/02/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
007-VSAC-CZA-2015
4593

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
28/09/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Vallejo Sancho Andrea Cristina

PUESTO QUE OCUPA:
Directora de Ciencia, Tecnología, Innovación y
Saberes Ancestrales

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
Quito, Pichincha

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
Coordinación zonal del Austro y Sur del país

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Andrea Vallejo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

23/09/2015

- Asistencia a la capacitación sobre la Transversalización de los ejes de igualdad y Ambiente en la Educación Superior, dada por la Prometeo Magdalena Herdoiza y la Coordinación de Saberes Ancestrales.
- Reunión con Pablo Carrillo, Laura Cordero y David Rodriguez para la coordinación logística de las ferias de galardones y el taller Ingenios en Loja y en Cuenca.

24/09/2015

- Asistencia a la capacitación sobre la Transversalización de los ejes de igualdad y Ambiente en la Educación Superior, dada por la Prometeo Magdalena Herdoiza y la Coordinación de Saberes Ancestrales.
- Definición de fechas para capacitación en la UNAE de los ejes de igualdad y ambiente.

25/09/2015

- Asistencia a la capacitación sobre la Transversalización de los ejes de igualdad y Ambiente en la Educación Superior, dada por la Prometeo Magdalena Herdoiza y la Coordinación de Saberes Ancestrales.
- Participación en la reunión del Grupo de Trabajo Electrónico del CODEX sobre Cadmio en el Chocolate.
- Comentarios al documento a ser enviado al Comité del CODEX.

Productos Alcanzados:

SENECYT
Secretaría Nacional de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
CONTABILIDAD

- Se conoce sobre las políticas que se impulsan para la transversalización de los ejes de igualdad y ambiente en la educación superior
- Se define una fecha para un taller de capacitación a la UNAE con el conocimiento adquirido durante el taller
- Se establecen contactos para capacitaciones con otras universidades de la zona de la coordinación
- Se coordina con el equipo de Quito el buen desarrollo de la feria Ingenios en Loja
- Se aporta al documento del grupo de trabajo del Codex sobre cadmio en el chocolate

OBSERVACIONES: Se solicita el viático y subsistencias exclusivamente desde el 22/09 hasta el 25/09 hasta las 18h00. No se solicita viático ni subsistencias para la noche 25/09.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22/09/2015	26/09/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	20h15	09h25	

TRANSPORTE

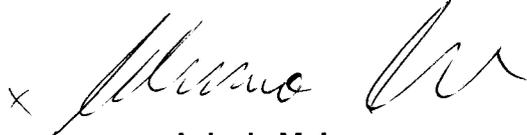
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	CUE - UIO	22/09/2015	20H15	22/09/2015	21H10
Aéreo	TAME	UIO - CUE	26/09/2015	08h30	26/09/2015	09h25

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Andrea Vallejo Sancho	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE:  Antonio Malo COORDINADOR ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS	 Antonio Malo COORDINADOR ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS

SENECYT
Dirección Financiera

CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C. 1711985398 No. 4593

Nombres: VALLEJO SANCHO ANDREA CRISTINA

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	
Viáticos	4	22/09/2015	25/09/2015	520,00
Subsistencias	-	26/09/2015	26/09/2015	-
Alimentación	-	26/09/2015	26/09/2015	-
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
VALOR A RECIBIR				\$ 520,00
ANTICIPO				-
CUENTA POR PAGAR				\$ 520,00

D.J.
Elaborado por:
Rocío Jacho


Revisado por:

Base Legal:
NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.
MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014
REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones
Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014



Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

NOMBRE VALLEJO/ANDREA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
VUELO EQ 0174	FECHA 22SEP	CLASE H
DE CUENCA	A QUITO	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 19:45	HORA DE SALIDA 20:15	ASIENTO 9F
NÚMERO DE BOLETO ELE 2692133039414	CODIGO DE RESERVA NJCTT	NÚMERO DE SECUENCIA 24

EQUIPAJE



Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted debe presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.

**Tarjeta de embarque**
Copia para el pasajero

NOMBRE VALLEJO/ANDREA	VIAJERO FRECUENTE	SERVICIO ESPECIAL
---------------------------------	--------------------------	--------------------------

VUELO EQ 0173	FECHA 26SEP	CLASE H
DE QUITO	A CUENCA	PUERTA
HORA DE EMBARQUE 08:00	HORA DE SALIDA 08:30	ASIENTO 10A
NÚMERO DE BOLETO ELE 2692133039414	CODIGO DE RESERVA NJCTT	NÚMERO DE SECUENCIA 16

EQUIPAJE**Equipaje facturado**

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.

**Equipaje de mano**

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG, tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra página web www.tame.com.ec

AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

FORMULARIO DE SOLICITUD DE PASAJES AÉREOS

DATOS GENERALES

FECHA DE SOLICITUD:	18/09/2015
NOMBRE DEL SERVIDOR/BENEFICIARIO:	ANDREA CRISTINA VALLEJO SANCHO
CEDULA DE IDENTIDAD:	1711985398
CARGO:	DIRECTORA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA, INNOVACIÓN Y SABERES ANCESTRALES
UNIDAD:	COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y SUR DEL PAÍS

MOTIVO DEL VIAJE:

- 1.- Capacitación en la transversalización de los ejes de igualdad y ambiente en la Educación Superior
- 2.- Definición de fechas para capacitación en la UNAE de los ejes de igualdad y ambiente. Reunión con Pablo Carrillo, Laura Cordero y David Rodríguez para la coordinación logística de las ferias de galardones y el 3er Ingenios en Loja y en Cuenca.
- 4.- Participación en la reunión del Grupo de Trabajo Electrónico del CODEX sobre Cadmio en el Chocolate.
- 5.- Comentarios al documento a ser enviado al Comité del CODEX.

ITINERARIO

Ruta:	Fecha:	Hora:
CUE-UIO	22/09/2015	20h15 - 21h10
UIO- CUE	26/09/2015	08h30- 09h25

JEFE INMEDIATO	CARGO:	UNIDAD:
Nombre: Antonio Malo	COORDINADOR ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS	COORDINACIÓN ZONAL

AUTORIZADO POR:	CARGO:	UNIDAD:
Nombre: Sr. Miguel Parreño	Coordinador Administrativo-Financiero	Coordinación Administrativa-Financiera

[Firma manuscrita]

Andrea Vallejo Sancho

FIRMA Y NOMBRE DEL BENEFICIARIO

[Firma manuscrita]

Antonio Malo

COORDINADOR ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS

[Firma manuscrita]

MIGUEL PARREÑO

Coordinador Administrativo Financiero

FIRMA Y NOMBRE DEL AUTORIZADOR

OBSERVACIONES

- 1.- Para proceder con la emisión del ticket aéreo deberá presentarse este formulario lleno y con las firmas respectivas.
- 2.- La anulación del pasaje aéreo solamente podrá ser el mismo día de su emisión; caso contrario el beneficiario podrá optar por:
 - a) Utilizar el pasaje en una fecha posterior con un plazo máximo de un año
 - b) Efectuar cambios (nombre, destino, otros) en el ticket aéreo y asumirá costos que fluctúan entre el 15% y 20% del valor del ticket; cabe recalcar que este trámite será de responsabilidad exclusiva del Usuario.

Secretaría de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

22 DIC 2015

[Firma manuscrita]
11:15

SENECYT
Secretaría Nacional de Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación
CONTABILIDAD

20010000

COORDINACIÓN ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA SALIDA DE COMISIÓN

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN
007-VSAC-CZA-2015

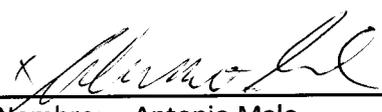
DIA	MES	AÑO
18	9	2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO SOLICITANTE			
Andrea Vallejo Sancho			
UNIDAD A LA QUE PERTENECE			
Dirección de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales			
MOTIVO DE LA COMISIÓN			
Capacitación Transversalización de los Ejes de Igualdad y ambiente en la Educación Superior			
DESTINO DE LA COMISIÓN (Provincia-Ciudad)			
Quito, Pichincha			
FECHA DEL VIAJE			
22/09/2015 - 26/09/2015			
FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	HORA DE RETORNO
22/09/2015	20h15	26/09/2015	09h25
NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO AUTORIZANDO LA COMISIÓN			
Antonio Malo			
CARGO DEL JEFE INMEDIATO			
Coordinador Zonal del Austro y Sur del país			
MEDIO DE AUTORIZACIÓN			
Mail		Fecha Mail:	
Escrito	x	Fecha de Entrega:	18/09/2015
TIPO DE TRANSPORTE			
Terrestre		Institucional	Placa
		Propio	
		Alquilado	
		Público	
Aéreo	x		TAME

FIRMA DEL FUNCIONARIO


 Nombre: Andrea Vallejo
 Cargo: Directora de Ciencia, Tecnología e Innovación

FIRMA JEFE INMEDIATO


 Nombre: Antonio Malo
 Cargo: Coordinador Zonal del Austro y Sur del país

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
 DIRECCIÓN FINANCIERA

24 DIC 2015

Recibido por: Andrea M.
 Hora: 4:52



Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 007-VSAC-CZA-2015		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 18/09/2015		
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Vallejo Sancho Andrea Cristina		PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN: Directora de Ciencia, Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito, Pichincha		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación Zonal del Austro y Sur del país	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
22/09/2015	20h15	26/09/2015	09H25

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Vallejo Sancho Andrea Cristina

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Asistencia a la capacitación sobre la Transversalización de los ejes de igualdad y Ambiente en la Educación Superior, dada por la Prometeo Magdalena Herdoiza y la Coordinación de Saberes Ancestrales.
- Definición de fechas para capacitación en la UNAE de los ejes de igualdad y ambiente.
- Reunión con Pablo Carrillo, Laura Cordero y David Rodriguez para la coordinación logística de las ferias de galardones y el taller Ingenios en Loja y en Cuenca.
- Participación en la reunión del Grupo de Trabajo Electrónico del CODEX sobre Cadmio en el Chocolate.
- Comentarios al documento a ser enviado al Comité del CODEX.

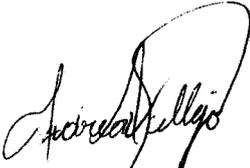
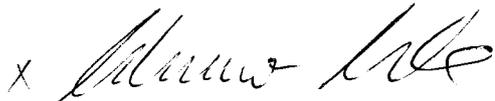
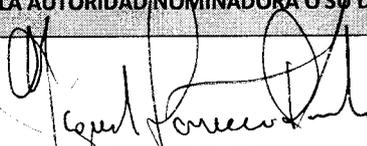
5OBSERVACIONES: Se solicita el viático y subsistencias exclusivamente desde el 22/09 hasta el 25/09 hasta las 18h00. No se solicita viático ni subsistencias para la noche del 25/09.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	CUE- UIO	22/09/2015	20H15	22/09/2015	21H10
Aéreo	TAME	UIO - CUE	26/09/2015	08h30	26/09/2015	09h25

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2200596815
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

	
<p align="center">NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Andrea Cristina Vallejo Sancho</p>	<p align="center">Antonio Malo COORDINADOR ZONAL DEL AUSTRO Y EL SUR DEL PAÍS</p>
<p align="center">FIRMA DE LA AUTORIDAD/NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
<p align="center">MIGUEL PARREÑO Coordinador Administrativo Financiero</p>	