COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL
Unid. Desc:	0000	

Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
025 02 2016	1511	1459

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	4471	733

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1003320486	ALVAREZ HARO MYRIAN VIVIANA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**40.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**40.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**40.00**

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: ALVAREZ HARO MYRIAN VIVIANA: pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Ibarra a Tulcan, el día 16-12-2015, seguimiento al programa piloto de capacitaciones previa al examen del ENES

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERIA

29 FEB 2016

Recibido por:

Hora: 9:46

SENESCYT
Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación
CANCELADO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 26/02/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

1511

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	159	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		024	02 2016	1459	1459	

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	4471	733

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1003320486	ALVAREZ HARO MYRIAN VIVIANA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	**40.00**
									IVA	**0.00**
									SUB - TOTAL	**40.00**
									RETENCIONES IVA	**0.00**
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
									TOTAL A PAGAR	**40.00**

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: ALVAREZ HARO MYRIAN VIVIANA: pago de viáticos y subsistencias, por traslado de Ibarra a Tulcan, el dia 16-12-2015, seguimiento al programa piloto de capacitaciones previa al examen del ENES

SENESCYT
Secretaría Nacional de Educación Superior Ciencia Tecnología e Innovación
CONTABILIDAD
942
25 FEB 2016

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	**REGISTRADO:**	**APROBADO:**
APROBADO FECHA: 24/02/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero

1459

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

Ministerio de Relaciones Laborales

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME dd-mmm-aaaa) 17/12/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALVAREZ HARO MYRIAN VIVIANA	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE PLANIFICACIÓN COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TULCÁN- CARCHI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

VIVIANA ALVAREZ , ROMEL SALAZAR, DARWIN MALDONADO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SEGUIMIENTO AL PROGRAMA PILOTO DE CAPACITACIONES PREVIAS AL EXAMEN NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR DE MARZO DE 2016 (PRE ENES 2016) CARCHI E IMBABURA.

PRE ENES 2016 es un programa piloto que ha sido posible gracias a un gran esfuerzo multisectorial e interinstitucional de las entidades responsables del monitoreo e implementación de la política pública de Educación Superior; de entidades que prestan el servicio de educación media y superior, organizaciones sociales y GADs.

ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO AL PROCESO

De acuerdo al cronograma de vistas estipulado por la Dirección de Educación Superior, se realizó las visitas a las siguientes Unidades Educativas:

NOMBRE UNIDAD EDUCATIVA	PARROQUIA	RESPONSABLE
TUFIÑO	TUFIÑO	Darwin Maldonado
EL CARMELO	EL CARMELO	Darwin Maldonado
CESAR ANTONIO MOSQUERA	JULIO ANDRADE	Darwin Maldonado
MARISCAL SUCRE	HUACA	Viviana Alvarez
HUACA	HUACA	Viviana Alvarez

PRODUCTOS ALCANZADOS:

-Se solicita cronograma de carga horaria que contemple horarios, fechas para las pruebas ENES inicial, intermedia y final. Se proporciona matriz para las notas.

-La realización de los exámenes es responsabilidad de los docentes capacitados.

-El procedimiento general de la elaboración de las evaluaciones ENES debe tener 120 preguntas (40 por área de razonamiento) y debe ser evaluada en un tiempo de 120 minutos. Para obtener el puntaje del examen se suman los aciertos de las tres áreas y se divide para el total de las preguntas, así tenemos un resultado porcentual o de éxito en el examen.

-El acompañamiento es de carácter tripartito a través de la delegación de funcionarios de la Coordinación 1 y 2 de Senescyt, el Mineduc zonas 1 y 2, los GAD y Organizaciones Sociales.

ANEXOS

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
16/12/2015	08h30	10h30	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
16/12/2015	14h00	16h00	
TRANSPORTE			

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA-TULCÁN	16/12/2015	08h30	16/12/2015	10H30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TULCÁN - IBARRA	16/12/2015	14h00	16/12/2015	16h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: MYRIAN VIVIANA ALVAREZ HARO CARGO: **ANALISTA DE PLANIFICACIÓN COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2**	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: VANESA MARGARITA ARCINIEGA ROCHA CARGO: **DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2 (S)**	NOMBRE: VÍCTOR DÁVALOS CARGO: **COORDINADOR ZONAL 1 Y 2 (S)**

Myrian Viviana Alvarez Haro

De: Victor Manuel Davalos Cervantes
Enviado el: martes, 15 de diciembre de 2015 11:59
Para: Darwin Omar Maldonado Mina; Myrian Viviana Alvarez Haro
CC: Vanessa Jaqueline Teran Trujillo
Asunto: RE: SOLICITUD DE VEHÍCULOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO CAPACITACIONES PRE ENES

Estimado Darwin

El vehículo está asignado a ustedes para que realicen la visita en la provincia del Carchi.

Saludos Cordiales,

Victor Manuel Davalos Cervantes
Asesor Jurídico / Coordinación Zonal 1 y 2
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
• Sanchez y Velasco Edif. "La Previsora", Ofic. 605 - Ibarra
• Telf.: +(593 6) 2606 060 / 2602 087
www.educacionsuperior.gob.ec

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

ecuador ama la vida

GOBIERNO NACIONAL DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

Cuidemos el medio ambiente, toma la iniciativa!
Por favor no imprima este correo electrónico a menos que sea necesario

Cláusula de Confidencialidad: La información contenida en el presente mensaje es confidencial, está dirigida exclusivamente a su destinatario. La Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, no se responsabiliza por su uso y deja expresa constancia que en los registros de la Institución consta la información originalmente enviada. Este mensaje está protegido por la Ley de Propiedad Intelectual, Ley de Comercio Electrónico, Firmas y Mensajes de Datos, reglamentos y acuerdos internacionales relacionados. Si usted no es el destinatario de este mensaje, recomendamos su eliminación inmediata. La distribución, reproducción del mismo, está prohibida y será sancionada de acuerdo al Código Penal y demás normas aplicables.

De: Darwin Omar Maldonado Mina
Enviado el: martes, 15 de diciembre de 2015 11:43
Para: Victor Manuel Davalos Cervantes
Asunto: SOLICITUD DE VEHÍCULOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO CAPACITACIONES PRE ENES

Buenos días, Dr. Dávalos, como es de su conocimiento nos encontramos realizando el seguimiento de las capacitaciones PRE ENES que se llevan a cabo en las provincias de Imbabura y Carchi. En esta lógica de actuación para el día de mañana (16 de diciembre del presente) está planificado que la compañera Viviana Alvarez y mi persona realicemos dicho seguimiento en las unidades del cantón Tulcán y el cantón San Pedro de Huaca, por tal motivo solicito de la manera más respetuosa se nos preste un vehículo para realizar el trabajo antes indicado.

Los horarios de las capacitaciones son los siguientes:

NOMBRE UNIDAD EDUCATIVA	PARROQUIA	HORARIO DE CAPACITACIONES	RESPONSABLE

		PRE ENES	
TUFIÑO	TUFIÑO	11:10-13:40	Darwin Maldonado
EL CARMELO	EL CARMELO	13:15-14:00	Darwin Maldonado
CESAR ANTONIO MOSQUERA	JULIO ANDRADE	12:20- 13:40	Darwin Maldonado
MARISCAL SUCRE	HUACA	POR DEFINIRSE	Viviana Alvarez
HUACA	HUACA	12H00 -13H30	Viviana Alvarez

Esperando contar con valiosa colaboración, anticipo mi agradecimiento.

Saludos Cordiales,

Darwin Omar Maldonado Mina
Analista de Educación Superior Zonal.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
• Sucre 774 y Pedro Moncayo
• Telf.: +(593 6) 2 601-938
www.educacionsuperior.gob.ec

Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación

ecuador ama la vida

GOBIERNO NACIONAL DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

Cuidemos el medio ambiente, toma la iniciativa!
Por favor no imprima este correo electrónico a menos que sea necesario

Cláusula de Confidencialidad: La información contenida en el presente mensaje es confidencial, está dirigida exclusivamente a su destinatario. La Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, no se responsabiliza por su uso y deja expresa constancia que en los registros de la Institución consta la información originalmente enviada. Este mensaje está protegido por la Ley de Propiedad Intelectual, Ley de Comercio Electrónico, Firmas y Mensajes de Datos, reglamentos y acuerdos internacionales relacionados. Si usted no es el destinatario de este mensaje, recomendamos su eliminación inmediata. La distribución, reproducción del mismo, está prohibida y será sancionada de acuerdo al Código Penal y demás normas aplicables.

SENESCYT

Dirección Financiera

CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

C.C. 1003320486 **No.** **4471**

Nombres: ALVAREZ HARO MYRIAN VIVIANA

DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	
Viáticos	-	16/12/2015	15/12/2015	-
Subsistencias	1	16/12/2015	16/12/2015	40,00
Alimentación	-	16/12/2015	16/12/2015	-
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
			VALOR A RECIBIR	$ 40,00
			ANTICIPO	-
			CUENTA POR PAGAR	$ 40,00

Elaborado por:
Willian Acurio

Revisado por:

Base Legal:

NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.

MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014

REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones

Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014

Secretaría de
Educación Superior,
Ciencia, Tecnología e Innovación

9471

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD 14/12/2015

VIÁTICOS		MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:
ALVAREZ HARO MYRIAN VIVIANA	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
TULCÁN- CARCHI	COORDINACIÓN ZONAL 1 Y 2

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
16/12/2015	08h30	16/12/2015	16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Viviana Alvarez Romel Salazar, Darwin Maldonado

23 DIC 2015

Recibido por: ... 16:35

Hora:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Lunes 16 de diciembre de 2015

NOMBRE UNIDAD EDUCATIVA	PARROQUIA	RESPONSABLE
TUFIÑO	TUFIÑO	Darwin Maldonado
EL CARMELO	EL CARMELO	Darwin Maldonado
CESAR ANTONIO MOSQUERA	JULIO ANDRADE	Darwin Maldonado
MARISCAL SUCRE	HUACA	Viviana Alvarez
HUACA	HUACA	Viviana Alvarez

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	**NOMBRE DE TRANSPORTE**	**RUTA**	**SALIDA**		**LLEGADA**	
			FECHA dd-mmm-aaaa	**HORA hh:mm**	**FECHA dd-mmm-aaaa**	**HORA hh:mm**
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	IBARRA-TULCÁN	16/12/2015	08h30	16/12/2015	10h30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	TULCÁN-IBARRA	16/12/2015	14h00	16/12/2015	16h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 6121564900

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**
Myrian Viviana Alvarez Haro **ANALISTA DE PLANIFICACIÓN**	VÍCTOR DÁVALOS **COORDINADOR ZONAL 1 Y 2 (S)**
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
MIGUEL PARREÑO **COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO**	