

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	012 01 2016	116	73	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	4388	73		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1710372721	CASTRO ARREDONDO HUGO NICANOR				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00 ✓
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00 ✓</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00 ✓</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** CASTRO ARREDONDO HUGO NICANOR. Pago de subsistencia por traslado de Quito a Manta del día 09-12-2015. Capacitación de herramienta y metodología GPR.


 Secretaria de Educación Superior,  
 Ciencia, Tecnología e Innovación  
**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
 TESORERIA

14 ENE 2016

Recibido por: Andrés  
 Hora: 15:30


**SENESCYT**  
 Secretaría Nacional de Educación Superior,  
 Ciencia, Tecnología e Innovación  
**CANCELADO**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 13/01/2016	Funcionario Responsable	Director Financiero



116

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	011	01	2016
				No. Original
				73
				73
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		4388
				No. Expediente
				73

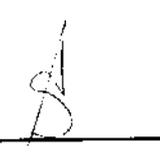
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1710372721 CASTRO ARREDONDO HUGO NICANOR					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** CASTRO ARREDONDO HUGO NICANOR. Pago de subsistencia por traslado de Quito a Manta del día 09-12-2015. Capacitación de herramienta y metodología GPR.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 11/01/2016	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero



073

<b>SENESCYT</b>				
Dirección Financiera				
<b>CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS</b>				
C.C.	1710372721	No.	<b>4388</b>	
<b>Nombres:</b> CASTRO ARREDONDO HUGO NICANOR				
DETALLE	CANTIDAD	Fecha Inicio	Fecha Fin	
Viáticos	-	09/12/2015	08/12/2015	-
Subsistencias	1	09/12/2015	09/12/2015	40,00
Alimentación	-	09/12/2015	09/12/2015	-
Transporte				-
Peajes				-
Combustibles				-
Otro: Mantenimiento				-
<b>VALOR A RECIBIR</b>				<b>\$ 40,00</b>
<b>ANTICIPO</b>				-
<b>CUENTA POR PAGAR</b>				<b>\$ 40,00</b>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">   <b>Elaborado por:</b>  <b>Willian Acurio</b> </p> </div> <div style="width: 45%; text-align: right;"> <p style="text-align: center;"> <b>Revisado por:</b> </p> </div> </div>				
<p><b>Base Legal:</b></p> <p>NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No. MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014</p> <p>REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014</p>				







Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación



Ministerio  
de Relaciones  
Laborales

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES *47385*

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
11/12/2015

M. P. de la División de Seguimiento y Evaluación de la Institución N° 1005 NCIT RA

21 DIC 2015

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Castro Arredondo Hugo Nicanor 171037272-1

PUESTO QUE OCUPA:  
Analista de Seguimiento y Evaluación

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Manabí - Portoviejo

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Dirección de Seguimiento y Evaluación

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: HUGO CASTRO

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

09/12/2015

- Capacitación a funcionarios de la Coordinación Zonal de Manabí sobre herramienta GPR.
- Objetivos Específicos
- Objetivos Operativos e indicadores.
- Metodología GPR
- Se adjunta lista de funcionarios que asistieron a la capacitación.



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	09/12/2015	09/12/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	05:20	20:45	

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	TAME	QUITO/ MANTA	09/12/2015	05:20	09/12/2015	06:15
AEREO	TAME	MANTA / QUITO	09/12/2015	20:00	09/12/2015	20:45

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Hugo Nicanor Castro Arredondo

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: Ing. Francisco Monroy  
Director de Seguimiento y Evaluación

FIRMA DEL JEFE INMEDIATO RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Eco. Diana Molina  
Coordinadora General de Planificación

Recibido por: *[Signature]*  
Hora: 16:50

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 07/12/2015	
VIÁTICOS	MOVIUACIONES	SUBSISTENCIAS	x ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Castro Arredondo Hugo Nicanor		PUESTO QUE OCUPA - DENOMINACIÓN: Analista de Seguimiento y Evaluación	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA - PORTOVIEJO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Seguimiento y Evaluación	
FECHA SALIDA 09/12/2015	HORA SALIDA 05:20	FECHA LLEGADA 09/12/2015	HORA LLEGADA 20:45

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**HUGO CASTRO**

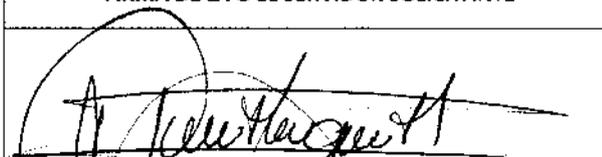
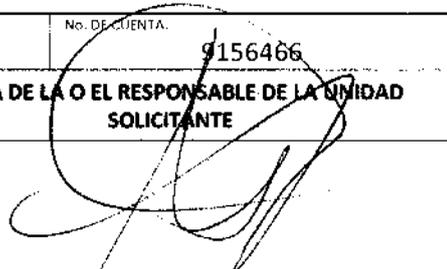
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
Se realizará la capacitación a la Coordinación Zonal 4 de la herramienta informática Gobierno por Resultado (GPR), considerando el Re - Despliegue a realizarse en el año 2016, se explicó la metodología a utilizarse por parte de la SNAP, se entregó guías metodológicas como ayuda, para cuando se realice el levantamiento de Objetivos Específicos, Objetivos Operativos e indicadores.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AFRFO	TAME	Quito/ Manta	09/12/2015	05:20	09/12/2015	06:15
AEREO	TAME	Manta / Quito	09/12/2015	20:00	09/12/2015	20:45

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco de Guayaquil	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 9156466
---	----------------------------	---------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Hugo Nicanor Castro Arredondo	Nombre: Ing. Francisco Monroy Director de Seguimiento y Evaluación
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.</li> <li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul> <p>Está prohibido cancelar servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE Ing. Miguel Parreño Coordinador General Administrativo Financiero	





COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN

ACTA DE REUNIÓN  
No. \_\_\_

PÁGINA  
1 de 2

CÓDIGO: CGP-AR-001

Año: 2015

Mes:

EXCELENTE

Día: 07

Lugar: Coordinación Zonal Toluca

Hora de inicio: 9:00

Responsable: Yael Senf

Hora de fin: 13:00

PUNTO A TRATAR

- Capacitación de Gobierno por Resultados.
- Presentación de matrices de trabajo para Despliegue CGR

INDICADOR/ACTIVIDAD	COMPROMISOS			OBSERVACIONES
	CP	VALOR A CUMPLIR O LLEVAR	RESPONSABLE	
- Trabaja en matriz de creación de objetivos e indicadores	—	—	Yael Senf	Se trabajó en matriz independiente de cuando se documentaría la Zonal 4.
- Creación de Perfil de Observador a Coordinación Zonal 4	—	—	Hugo Casco	Creación de perfil de observador para q. pueda realizarse con la herramienta.

