

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |  |                       |                           |                      |                |
|--|--|-----------------------|---------------------------|----------------------|----------------|
| Institucion:                           | 159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION                   | Reporte               | rptComprobanteGastos.rdlc |                      |                |
| U. Ejecutora:                          | 9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración     |                           | No. CUR              | No. Original   |
| Unid. Desc:                            | 0000   | 025                   | 04                        | 2016                 | 3023 2762      |
| Tipo Documento Respaldo                |  | Clase Documento       |                           | No.                  |                |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |  | LIQUIDACION DE GASTOS |                           | LIQUIDACION NO. 4499 |                |
|  |  |                       |                           |                      | No. Expediente |
|  |  |                       |                           |                      | 1542           |

|                    |   |                   |              |     |     |     |
|--------------------|---|-------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO                                 | Clase de Gasto:   | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             |   | Cuenta Monetaria: |              |     |     |     |
| Comprobante:       | GASTOS                                    | Numero Operación: |              |     |     | 0   |
| Beneficiario:      | 1719776856 JATIVA CARDENAS NOEMI CAROLINA |                   |              |     |     |     |

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                                      | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO        |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 55                                      | 00 | 004 | 001 | 730303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 40.00        |
| <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>             |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>40.00</b> |
| IVA                                     |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00         |
| <b>SUB - TOTAL</b>                      |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>40.00</b> |
| RETENCIONES IVA                         |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00         |
| <b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b> |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>0.00</b>  |
| <b>TOTAL A PAGAR</b>                    |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>40.00</b> |

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** JATIVA CARDENAS NOEMI CAROLINA.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS POR TRASLADO QUITO-LAGO AGRIO - LIMONCOCHA- LAGO AGRIO-QUITO EL 24-11-2015, VISITA AL ITS CON ESPECIALISTA AMBIENTAL DEL BANCO MUNDIAL PARA VERIFICAR LA RECONVERSION QUE SE DARA AL INSTITUTO, INFORME NO. 4499 AUTORIZADO.

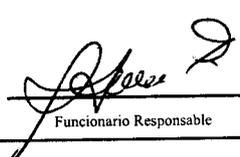
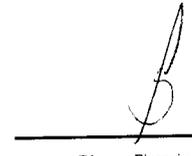
SENESECYT  
SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION  
CANCELADO


 Secretaria de Educación Superior  
 Ciencia, Tecnología e Innovación  
**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
 TESORERÍA

25 ABR 2016

Recibido por: Bete

Hora: 10:00

| DATOS APROBACION                            |   |  |
|---|---|--|
| ESTADO                                      | REGISTRADO:   | APROBADO:  |
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>25/04/2016 | <br>_____<br>Funcionario Responsable | <br>_____<br>Director Financiero |

3023

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |  |                       |                           |              |                |
|--|--|-----------------------|---------------------------|--------------|----------------|
| Institucion:                           | 159 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION                   | Reporte               | rptComprobanteGastos.rdlc |              |                |
| U. Ejecutora:                          | 9999 SECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración     | No. CUR                   | No. Original |                |
| Unid. Desc:                            | 0000   | 018 04 2016           | 2762                      | 2762         |                |
| Tipo Documento Respaldo                |  | Clase Documento       | No.                       |              | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |  | LIQUIDACION DE GASTOS | LIQUIDACION NO. 4499      |              | 1542           |

|                    |              |                                |              |     |     |     |
|--------------------|--------------|--------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto:                | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco:             |              | Cuenta Monetaria:              |              |     |     |     |
| Comprobante:       | GASTOS       | Numero Operación:              |              |     |     | 0   |
| Beneficiario:      | 1719776856   | JATIVA CARDENAS NOEMI CAROLINA |              |     |     |     |

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Prest | DESCRIPCION                             | MONTO |
|----|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-------|
| 55 | 00 | 004 | 001 | 730303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 40.00 |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | TOTAL PRESUPUESTARIO                    | 40.00 |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | IVA                                     | 0.00  |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | SUB - TOTAL                             | 40.00 |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | RETENCIONES IVA                         | 0.00  |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO        | 0.00  |
|    |    |     |     |        |      |     |      |          | TOTAL A PAGAR                           | 40.00 |

SON: CUARENTA DOLARES

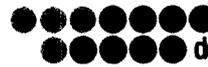
DESCRIPCION: JATIVA CARDENAS NOEMI CAROLINA.- PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS POR TRASLADO QUITO-LAGO AGRIO - LIMONCOCHA- LAGO AGRIO-QUITO EL 24-11-2015, VISITA AL ITS CON ESPECIALISTA AMBIENTAL DEL BANCO MUNDIAL PARA VERIFICAR LA RECONVERSION QUE SE DARA AL INSTITUTO, INFORME NO. 4499 AUTORIZADO.

## DATOS APROBACION

| ESTADO               | REGISTRADO:   | APROBADO:  |
|----------------------|---|--|
| APROBADO             |  |  |
| FECHA:<br>18/04/2016 | Funcionario Responsable   | Director Financiero  |



Secretaría de  
**Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación**



**Ministerio  
de Relaciones  
Laborales**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

4499.

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

25/11/2015

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

Játiva Cárdenas Noemí Carolina

**PUESTO QUE OCUPA:**

Analista de Equipamiento Industrial; Proyecto de Reconversión de Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos.

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**

Quito – Lago Agrio - Quito

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Noemí Carolina Játiva Cárdenas



**SENESCYT**  
Secretaría Nacional de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
**CONTABILIDAD**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**08 ENE 2016**

**Actividades Realizadas:**

| ITEM | ACTIVIDAD   | LUGAR  |
|------|---|--|
| 1    | Traslado a Lago Agrio vía aérea.  |  |
| 2    | Traslado desde el aeropuerto de Lago Agrio a Limoncocha.  | PARROQUIA: LIMONCOCHA, CANTON: SHUSHUFINDI, PROVINCIA DE SUCUMBIOS |
| 3    | Visita al ITS que se encuentra en la Reserva Natural de Limoncocha con el especialista Ambiental del Banco Mundial para verificar que no existe ningún problema con la reconversión que se dará al Instituto. | PARROQUIA: LIMONCOCHA, CANTON: SHUSHUFINDI, PROVINCIA DE SUCUMBIOS |
| 4    | Traslado desde Limoncocha al ITS de Lago Agrio.   | MUSEO DE ENERGÍA Y PETROLEOS, LAGO AGRIO - SUCUMBIOS               |
| 5    | Visita al ITS que se encuentra en la ciudad de Lago Agrio con el especialista Ambiental del Banco Mundial para verificar que no existe ningún problema con la reconversión que se dará al Instituto.          | MUSEO DE ENERGÍA Y PETROLEOS, LAGO AGRIO - SUCUMBIOS               |
| 6    | Reunión con el personal docente del ITS de Lago Agrio para aclarar dudas sobre el equipamiento de los talleres que se construirán en el Instituto.  | MUSEO DE ENERGÍA Y PETROLEOS, LAGO AGRIO - SUCUMBIOS               |
| 7    | Retorno a Quito vía aérea.  |  |

**Productos Alcanzados:**

1.- Se visitó el ITS que se encuentra en la Reserva Natural de Limoncocha con el especialista Ambiental del Banco Mundial para verificar que no existe ningún problema con la reconversión que se dará al Instituto, el cual en la visita afirmó que no existe ningún inconveniente para que Senescyt obtenga los fondos por parte del Banco Mundial con respecto al análisis Ambiental realizado.

2.- Se visitó el ITS que se encuentra en la ciudad de Lago Agrio con el especialista Ambiental del Banco Mundial para verificar que no existe ningún problema con la reconversión que se dará al Instituto; el cual en la visita afirmó que no existe ningún inconveniente para que Senescyt obtenga los fondos por parte del Banco Mundial con respecto al análisis Ambiental realizado.

3.- Con el personal docente del ITS de Lago Agrio se llegó a la conclusión de un trabajo en conjunto para la definición del equipamiento de las carreras que son impartidas en el Instituto.

| ITINERARIO          | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA   |
|---------------------|------------|------------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-aaa | 24-11-2015 | 24-11-2015 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm       | 09h10      | 18h00      |  |

### TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                                      | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|---|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                      |   | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Aéreo   | TAME                 | Quito – Aeropuerto de Lago Agrio          | 24-11-2015           | 09H10         | 24-11-2015           | 09H50         |
| Terrestre   | Institucional        | Aeropuerto de Lago Agrio - Limoncocha     | 24-11-2015           | 10H00         | 24-11-2015           | 12H00         |
| Terrestre   | Institucional        | Limoncocha – ITS Lago Agrio               | 24-11-2015           | 13H00         | 24-11-2015           | 15H00         |
| Terrestre   | Institucional        | ITS Lago Agrio – Aeropuerto de Lago Agrio | 24-11-2015           | 16H30         | 24-11-2015           | 16H40         |
| Aéreo   | TAME                 | Aeropuerto de Lago Agrio - Quito          | 24-11-2015           | 17H20         | 24-11-2015           | 18H00         |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

### OBSERVACIONES

#### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Noemí Játiva

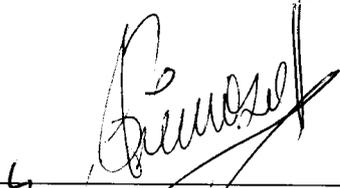
Cargo: Analista de Equipamiento Industrial; Proyecto de Reconversión de Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos.

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

### FIRMAS DE APROBACIÓN

#### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Juan Fernando Reinoso

CARGO: Gerente del Proyecto de Reconversión de Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos

#### FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Galo Nina

CARGO: Subsecretario de formación Técnica y Tecnológica



## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

|  |                                   |                                 |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|
| <b>NOMBRE</b><br>JATIVA/NOEMI                | <b>VIAJERO FRECUENTE</b>          | <b>SERVICIO ESPECIAL</b>        |
| <b>VUELO</b><br>EQ 0201                      | <b>FECHA</b><br>24NOV             | <b>CLASE</b><br>Y               |
| <b>DE</b><br>QUITO                           | <b>A</b><br>LAGO AGRIO            | <b>PUERTA</b>                   |
| <b>HORA DE EMBARQUE</b><br>08:40             | <b>HORA DE SALIDA</b><br>09:10    | <b>ASIENTO</b><br>26F           |
| <b>NÚMERO DE BOLETO ELE</b><br>2699731424661 | <b>CODIGO DE RESERVA</b><br>NPRQS | <b>NÚMERO DE SECUENCIA</b><br>6 |

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



## Tarjeta de embarque

Copia para el pasajero

| NOMBRE                                | VIAJERO FRECUENTE          | SERVICIO ESPECIAL        |
|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
| JATIVA/NOEMI                          |                            |                          |
| VUELO<br>EQ 0210                      | FECHA<br>24NOV             | CLASE<br>Q               |
| DE<br>LAGO AGRIO                      | A<br>QUITO                 | PUERTA                   |
| HORA DE EMBARQUE<br>16:50             | HORA DE SALIDA<br>17:20    | ASIENTO<br>26A           |
| NÚMERO DE BOLETO ELE<br>2699731424661 | CODIGO DE RESERVA<br>NPRQS | NÚMERO DE SECUENCIA<br>3 |

## EQUIPAJE



### Equipaje facturado

Su franquicia de equipaje permitido será: 20 KG para vuelos nacionales y 32 KG para vuelos internacionales en no más de 2 piezas por pasajero. Si dispone de equipaje para registrar, en vuelos nacionales preséntese en el aeropuerto mínimo 45 minutos antes y para vuelos internacionales 2 horas antes de la salida de su vuelo a nuestros counters asignados para Web Check-in.



### Equipaje de mano

Usted tiene derecho a portar una pieza de equipaje de mano con un peso máximo de 8 KG. tanto en vuelos nacionales como en vuelos internacionales. El tamaño del equipaje debe permitir su ubicación en los racks o bajo su asiento.

## Documentos de viaje

En vuelos nacionales los únicos documentos válidos para viajar son: Cédula de Identidad, Licencia, Pasaporte o Carnet Diplomático ORIGINAL y VIGENTES. En vuelos internacionales dependiendo de su destino es indispensable su Pasaporte y Visa requerida. Recuerde que para viajar a cualquier destino internacional deberá presentar en nuestros counters su boleto confirmado de salida de su país de destino ya sea vía aérea, marítima o terrestre. Usted es responsable de tener en regla todos los documentos necesarios para su viaje. Para obtener más información, consulte nuestra pagina web [www.tame.com.ec](http://www.tame.com.ec)

## AVISO IMPORTANTE

Para vuelos Nacionales Usted debe presentarse en la sala de embarque máximo 40 minutos antes de la hora itinerario. Para vuelos Internacionales Usted deberá presentarse en los counters asignados para Web Check-in con 2 horas de anticipación a la hora itinerario de su vuelo, para realizar revisión de documentos de viaje y requisitos migratorios. No olvide llevar con usted una copia de este documento.

Gracias por volar con nosotros. Le deseamos un buen viaje y le esperamos en un futuro cercano.



Secretaría de  
Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación

Secretaría de Educación Superior,  
Ciencia, Tecnología e Innovación  
DIRECCIÓN FINANCIERA

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 23-11-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

07 ENE 2016

Recibido por: [Firma]

Hora: 09:05

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
Játiva Cárdenas Noemí Carolina

PUESTO QUE OCUPA-DENOMINACIÓN:  
Analista de Equipamiento; Proyecto de Reconversión de Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos.

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Quito - Lago Agrio / Lago Agrio - Quito

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
Subsecretaría de Formación Técnica y Tecnológica

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

24-11-2015

09:10

24-11-2015

18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Noemí Játiva

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

| ITEM | ACTIVIDAD   | LUGAR  |
|------|---|--|
| 1    | Visita al ITS que se encuentra en la Reserva Natural de Limoncocha con el especialista Ambiental del Banco Mundial para verificar que no existe ningún problema con la reconversión que se dará al Instituto. | PARROQUIA: LIMONCOCHA, CANTON: SHUSHUFINDI, PROVINCIA DE SUCUMBIOS |
| 2    | Visita al ITS que se encuentra en la ciudad de Lago Agrio, con el especialista Ambiental del Banco Mundial para verificar que no existe ningún problema con la reconversión que se dará al Instituto.         | MUSEO DE ENERGÍA Y PETROLEOS, LAGO AGRIO - SUCUMBIOS               |
| 3    | Reunión con el personal docente del ITS de Lago Agrio para aclarar dudas sobre el equipamiento de los talleres que se construirán en el Instituto.  | MUSEO DE ENERGÍA Y PETROLEOS, LAGO AGRIO - SUCUMBIOS               |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA                                      | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------|---|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                      |   | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| Aéreo   | TAME                 | Quito - Lago Agrio                        | 24-11-2015           | 09H10         | 24-11-2015           | 09H50         |
| Terrestre   | Institucional        | Lago Agrio - Limoncocha                   | 24-11-2015           | 10H00         | 24-11-2015           | 12H00         |
| Terrestre   | Institucional        | Limoncocha - ITS Lago Agrio               | 24-11-2015           | 13H00         | 24-11-2015           | 15H00         |
| Terrestre   | Institucional        | ITS Lago Agrio - Aeropuerto de Lago Agrio | 24-11-2015           | 16H30         | 24-11-2015           | 16H40         |
| Aéreo   | TAME                 | Lago Agrio - Quito                        | 24-11-2015           | 17H20         | 24-11-2015           | 18H00         |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: Banco Pichincha

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

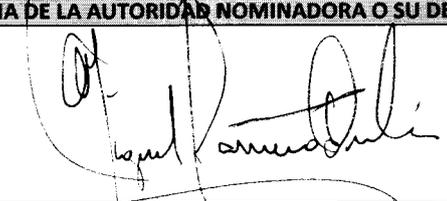
5912012400

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**

[Firma]  
Noemí Játiva  
Cargo: Analista de Equipamiento Industrial

[Firma]  
Econ. Juan Fernando Reinoso  
Cargo: Gerente del Proyecto de Reconversión de Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos

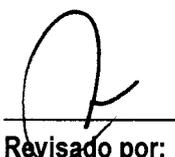
|   |
|---|
| <b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>                             |
|  |
| MIGUEL PARREÑO<br>Coordinador Administrativo Financiero                           |

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Rec

| <b>SENESCYT</b>  |          |              |            |                 |
|--|----------|--------------|------------|-----------------|
| Dirección Financiera   |          |              |            |                 |
| <b>CALCULO DE ANTICIPOS O LIQUIDACIÓN DE VIATICOS</b>  |          |              |            |                 |
| C.C.   |          | 1719776856   |            | No. <b>4499</b> |
| Nombres: JATIVA CARDENAS NOEMI CAROLINA  |          |              |            |                 |
| DETALLE  | CANTIDAD | Fecha Inicio | Fecha Fin  |                 |
| Viáticos   | -        | 24/11/2015   | 23/11/2015 | -               |
| Subsistencias  | 1        | 24/11/2015   | 24/11/2015 | 40,00           |
| Alimentación   | -        | 24/11/2015   | 24/11/2015 | -               |
| Transporte   |          |              |            | -               |
| Peajes   |          |              |            | -               |
| Combustibles   |          |              |            | -               |
| Otro: Mantenimiento  |          |              |            | -               |
| <b>VALOR A RECIBIR</b>   |          |              |            | \$ 40,00        |
| <b>ANTICIPO</b>  |          |              |            | -               |
| <b>CUENTA POR PAGAR</b>  |          |              |            | \$ 40,00        |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <br/> <b>Elaborado por:</b><br/> <b>Willian Acurio</b> </div> <div style="text-align: center;"> <br/> <b>Revisado por:</b> </div> </div> |          |              |            |                 |
| <b>Base Legal:</b>   |          |              |            |                 |
| NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, Acuerdo Ministerial No.   |          |              |            |                 |
| MRL-2014-0165, Registro Oficial Suplemento 326 de 04-sep.-2014   |          |              |            |                 |
| REGLAMENTO DE VIATICOS PARA SERVIDORES PUBLICOS AL EXTERIOR, Resolución del Ministerio de Relaciones   |          |              |            |                 |
| Laborales 51, Registro Oficial Suplemento 392 de 24-feb.-2011, Última modificación: 07-jul.-2014   |          |              |            |                 |

2762  
9